

**FOMENT DE PROGRAMES I PROJECTES EDUCATIUS EN L'ÀMBIT DE LES
COMARQUES GIRONINES, ANY 2021**

PREGUNTES FREQUENTS

A) SOL·LICITUD

1. Quantes sol·licituds s'han de presentar?
2. Quina documentació s'ha d'adjuntar a la sol·licitud?
3. On s'ha d'enviar la sol·licitud?
4. Quin termini hi ha per presentar les sol·licituds?
5. Quines són les despeses subvencionables?
6. Quin és el període d'execució?
7. Quin és l'import de la subvenció concedida?
8. Com es valoraran les sol·licituds i quina puntuació mínima cal tenir?
9. A quin suport tècnic puc recórrer si tinc una incidència en el moment de presentar la sol·licitud electrònica?

B) JUSTIFICACIÓ

10. Quina data han de tenir les factures justificatives?
11. Quin compte justificatiu cal presentar?
12. S'han d'adjuntar factures o documentació al compte justificatiu?
13. S'ha d'enviar la publicitat?
14. On s'ha d'enviar el compte justificatiu?
15. Quants comptes justificatius s'han d'enviar?
16. Es poden presentar comptes justificatius parcials?
17. Quin és el termini per presentar la justificació?
18. Quin és l'import que hauré de justificar?
19. És compatible amb altres subvencions?

C) MODIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

Contacte

groca@ddgi.cat / 972185150
cultura@ddgi.cat

A) SOL·LICITUD

1. Quantes sol·licituds s'han de presentar?

Per a totes les línies només es pot presentar una sol·licitud de subvenció per sol·licitant i línia.

2. Quina documentació s'ha d'adjuntar a la sol·licitud?

Totes les sol·licituds han d'anar acompanyades del seu projecte, en què s'ha d'explicar quines són les accions que es volen dur a terme seguint els criteris de valoració per a cadascuna de les línies (consulteu l'annex de les bases).

Qualsevol dada que no estigui inclosa explícitament en el projecte no es tindrà en compte en el moment de valorar la sol·licitud.

3. On s'ha d'enviar la sol·licitud?

S'ha de trametre per canal electrònic o telemàtic.

S'ha de signar correctament.



Signat, i totes les signatures són vàlides. Si us plau, empleneu el formulari següent. Podeu desar les dades introduïdes en aquest formulari.

Tauler de signatures

4. Quin termini hi ha per presentar les sol·licituds?

Del 2 de febrer de 2021 a l'1 de març de 2021.

5. Quines són les despeses subvencionables?

Per a les línies 1, 3 i 4:

Despeses relacionades amb el projecte.

Per a la línia 2:

Inversions derivades d'actuacions d'interès públic i social.

*Consulteu el punt 3 de les bases

6. Quin és el període d'execució?

El període comprès entre l'1 d'octubre de l'any anterior al de la convocatòria i el 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

7. Quin és l'import de la subvenció concedida?

L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 10.000 € ni inferior a 500 €.

8. Com es valoraran les sol·licituds i quina puntuació mínima cal tenir?

Per a les línies 1 i 3:

Els criteris de valoració són diversos. Consulteu l'annex de les bases.

Puntuació mínima: 20 punts.

Per a les línies 2 i 4:

El crèdit assignat es distribuirà a parts iguals entre totes les sol·licituds que compleixin els requisits de la convocatòria.

9. A quin suport tècnic puc recórrer si tinc una incidència en el moment de presentar la sol·licitud electrònica?

Per a incidències en el procediment de presentació de sol·licituds, cal trucar al 972 18 48 22.

B) JUSTIFICACIÓ

10. Quina data han de tenir les factures justificatives?

De l'1 d'octubre de 2020 al 30 de setembre de 2021.

11. Quin compte justificatiu cal presentar?

<i>Compte justificatiu (CJ)</i>
Compte justificatiu normalitzat per a subvencions inferiors a 60.000 € Podeu fer una relació de les factures en un document en format Excel/PDF signat electrònicament (s'ha de signar també la pàgina 4 del compte justificatiu)

12. S'han d'adjuntar factures o documentació al compte justificatiu?

<i>Documentació annexa</i>
NO cal adjuntar-hi factures Memòria del projecte dels resultats (no hi ha model normalitzat) Full d'indicadors (cal cenyir-se als indicadors de la línia de subvencions de foment de programes i projectes educatius de les comarques gironines)

13. S'ha d'enviar la publicitat?

SÍ, sempre.

<i>Publicitat</i>
Programes i material imprès i/o publicat al web amb el logotip de la Diputació

14. On s'ha d'enviar el compte justificatiu?

S'ha d'enviar per canal electrònic o telemàtic, mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, degudament emplenat i signat.



Signat, i totes les signatures són vàlides. Si us plau, empleneu el formulari següent. Podeu desar les dades introduïdes en aquest formulari.

Tauler de signatures

15. Quants comptes justificatius s'han d'enviar?

En tot cas, un.

En el cas que no tingueu espai en el requadre de justificació de despeses, es pot fer una relació de les factures en un document en format Excel/PDF signat (s'ha de signar també la pàgina 4 del compte justificatiu).

16. Es poden presentar comptes justificatius parcials?

No, no es poden presentar diferents comptes justificatius parcials.

17. Quin és el termini per presentar la justificació?

El termini màxim és el 31 d'octubre de 2021.

En tot cas, el compte justificatiu s'ha de presentar degudament signat en tots els espais.

18. Quin és l'import que hauré de justificar?

S'ha de justificar la totalitat del pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció; si no, la subvenció es minora proporcionalment.

19. És compatible amb altres subvencions?

Sí, aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions sempre que els ingressos vinculats a la despesa subvencionable no sobrepassin el cost total de l'actuació subvencionada.

D) MODIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

D'acord amb el punt 15 de les bases:

No es pot demanar cap canvi de l'objecte o destí de la subvenció.

No es pot demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

No es concediran ampliacions dels terminis d'execució ni de justificació.