

CREACIÓ DE PÚBLICS PER A LA CULTURA, ANY 2021

PREGUNTES FREQUENTS

A) SOL·LICITUD

1. Quantes sol·licituds es poden presentar?
2. Quina documentació s'ha d'adjuntar a la sol·licitud?
3. On s'ha d'enviar la sol·licitud?
4. Quin termini hi ha per presentar les sol·licituds?
5. Quants conceptes puc demanar a la sol·licitud?
6. Quin és l'import màxim i l'import mínim que es pot sol·licitar i concedir?
7. Com es valoraran les sol·licituds i quina puntuació mínima cal tenir?
8. A quin suport tècnic puc recórrer si tinc una incidència en el moment de presentar la sol·licitud electrònica?

B) JUSTIFICACIÓ

9. Quina data han de tenir les factures justificatives?
10. Quin compte justificatiu cal presentar?
11. S'han d'adjuntar factures o documentació al compte justificatiu?
12. S'ha d'enviar la publicitat?
13. On s'ha d'enviar el compte justificatiu?
14. Quants comptes justificatius s'han d'enviar?
15. Es poden presentar comptes justificatius parcials?
16. Quin és el termini per presentar la justificació?
17. Quin és l'import que hauré de justificar?
18. És compatible amb altres subvencions?

C) PAGAMENT AMB BESTRETA

19. Hi ha pagament amb bestreta?

D) MODIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

Contacte

ecors@ddqi.cat

cultura@ddqi.cat

A) SOL·LICITUD

1. Quantes sol·licituds es poden presentar?

Una única sol·licitud per a cada sublínia de subvencions (model normalitzat).

- Activitats i projectes culturals: línia 1
- Festivals: línia 2
- Produccions: línia 3

2. Quina documentació s'ha d'adjuntar a la sol·licitud?

- Projecte cultural:

Accions a dur a terme, seguint els criteris de valoració.

Previsió de despeses, desglossada de forma detallada.

- Criteris de sostenibilitat ambiental.

La documentació que s'annexi s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10 MB com a màxim. A cada sol·licitud es pot adjuntar un màxim de 10 arxius.

3. On s'ha d'enviar la sol·licitud?

S'ha de trametre per canal electrònic o telemàtic:

Ajuntaments: EACAT.

Entitats, empreses i d'altres: plataforma específica de la Diputació de Girona (subvencions en línia) o e-TRAM.

S'ha de signar correctament.



Signat, i totes les signatures són vàlides. Si us plau, empleneu el formulari següent. Podeu desar les dades introduïdes en aquest formulari.

Tauler de signatures

4. Quin termini hi ha per presentar les sol·licituds?

Del 2 de febrer de 2021 a l'1 de març de 2021.

5. Quants conceptes puc demanar a la sol·licitud?

Diversos	Consulteu el punt 3 de les bases
----------	----------------------------------

6. Quin és l'import màxim i l'import mínim que es pot sol·licitar i concedir?

No es pot sol·licitar ni concedir un import inferior a 500 € ni superior a 25.000,00 €.

7. Com es valoraran les sol·licituds i quina puntuació mínima cal tenir?

Els criteris són diversos. Consulteu el punt 7 de les bases i l'annex.

La puntuació mínima s'establirà en funció de les puntuacions obtingudes i de la dotació pressupostària.

En primer lloc es valoraran els projectes presentats.

El Tribunal Qualificador, en funció de les puntuacions obtingudes i de la dotació pressupostària de la convocatòria, decidirà la puntuació mínima a partir de la qual s'atendran les sol·licituds.

A continuació se sumaran tots els punts assignats als projectes que igualin o superin la puntuació mínima. D'aquesta manera, s'obtindrà un valor econòmic del punt.

Seguidament, i per a cada projecte, es multiplicarà la puntuació obtinguda pel valor del punt, de manera que s'assignarà provisionalment l'import de la subvenció.

S'aplicarà una mesura correctora amb l'objectiu d'afavorir els projectes i les activitats que hagin obtingut més puntuació i l'import sol·licitat dels quals representi un percentatge menor sobre el cost global.

8. A quin suport tècnic puc recórrer si tinc una incidència en el moment de presentar la sol·licitud electrònica?

Per a incidències en el procediment de presentació de sol·licituds podeu trucar al 972 18 48 22.

B) JUSTIFICACIÓ

9. Quina data han de tenir les factures justificatives?

De l'1 d'octubre de 2020 al 30 de setembre de 2021.

10. Quin compte justificatiu cal presentar?

<i>Subvenció</i>	<i>Compte justificatiu (CJ)</i>
Activitats Festivals Produccions	CJ normalitzat (subvencions inferiors a 60.000 €) Podeu fer una relació de les factures en un document en format Excel/PDF signat (s'ha de signar també la pàgina 4 del compte justificatiu)

11. S'han d'adjuntar factures o documentació al compte justificatiu?

<i>Subvenció</i>	<i>Documentació annexa</i>
Activitats Festivals Produccions	NO cal adjuntar-hi factures mai Memòria del projecte dels resultats (no hi ha model normalitzat) Full d'indicators (cal respondre només els indicadors de la línia de subvencions de creació de públics)

12. S'ha d'enviar la publicitat?

Sí, sempre.

<i>Subvenció</i>	<i>Publicitat</i>
Despeses culturals	Programes i material imprès i/o publicat al web amb el logotip de la Diputació

13. On s'ha d'enviar el compte justificatiu?

S'ha d'enviar per canal electrònic o telemàtic, mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, degudament emplenat i signat.



Signat, i totes les signatures són vàlides. Si us plau, empleneu el formulari següent. Podeu desar les dades introduïdes en aquest formulari.

Tauler de signatures

14. Quants comptes justificatius s'han d'enviar?

Un.

Es pot fer una relació de les **factures** en un document en format Excel/PDF signat (s'ha de signar també la pàgina 4 del compte justificatiu).

15. Es poden presentar comptes justificatius parcials?

No, no es poden presentar diferents comptes justificatius parcials.

16. Quin és el termini per presentar la justificació?

El 31 d'octubre de 2021.

17. Quin és l'import que hauré de justificar?

S'haurà de justificar la totalitat del pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció; si no, la subvenció es minorarà proporcionalment.

18. És compatible amb altres subvencions?

Sí, aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions sempre que els ingressos vinculats a la despesa subvencionable no sobrepassin el cost total de l'actuació subvencionada.

C) PAGAMENT AMB BESTRETA

19. Hi ha pagament amb bestreta?

No, no es farà cap pagament de la subvenció en concepte de bestreta.

D) MODIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

No es pot demanar cap canvi de l'objecte o destí de la subvenció.

No es pot demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

No es concediran ampliacions dels terminis d'execució ni de justificació.