



Edicte

Aprovació de les bases del procés de selecció de 30 edificis de titularitat municipal d'ajuntaments de la demarcació de Girona per a instal·lar-hi un equip de telegestió elèctrica amb cofinançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional.

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de data 19 de maig de 2020, va aprovar les següents:

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE 30 EDIFICIS DE TITULARITAT MUNICIPAL D'AJUNTAMENTS DE LA DEMARCACIÓ DE GIRONA PER A INSTAL·LAR, EN CADASCUN D'ELLS, UN EQUIP DE TELEGESTIÓ ELÈCTRICA EN EL MARC DEL PROJECTE "GIRAEFI. MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DELS MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE GIRONA." (PR15-011843) APROVAT EN LA SEGONA CONVOCATÒRIA D'EIXOS 4 I 6 DEL FEDER DEL DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

La Comissió Europea va adoptar, en data 12 de febrer de 2015, el Programa Operatiu "Catalunya" per mitjà del qual s'assignen ajudes del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (d'ara en endavant, FEDER), en el marc de l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació, destinades a Catalunya (2014ES16RFOP011).

El Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya va aprovar les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6 (ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol) i la corresponent convocatòria (resolució PRE/2017/2018, de 25 de juliol).

La Diputació de Girona va presentar dues operacions a aquesta convocatòria que foren aprovades per Resolució del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya (PRE/1527/2019, de 4 de juny), una de les quals va ser l'operació "GiraEfi. Millora de l'eficiència energètica dels municipis de la demarcació de Girona." (PR15-011843).

Aquesta operació inclou l'actuació 3.1. que té per finalitat "instal·lar sistemes de telegestió elèctrica a, com a mínim, 30 edificis municipals a determinar" amb un cost total previst de 127.050,00 € (amb IVA), una despesa elegible de 105.000 € (sense IVA) i una aportació FEDER de 52.500 €.

Amb l'objectiu de regular el procés de selecció d'aquests 30 edificis de titularitat municipal d'ajuntaments de la demarcació de Girona on la Diputació de Girona hi instal·larà un equip de telegestió elèctrica en cadascun d'aquests edificis, es redacten aquestes bases.

1. Objecte



1.a) Aquestes bases tenen per finalitat regular el procés de selecció de 30 edificis de titularitat municipal d'ajuntaments de la demarcació de Girona per a instal·lar, en cadascun d'ells, un equip de telegestió elèctrica en el marc del projecte "GiraEfi. Millora de l'eficiència energètica dels municipis de la demarcació de Girona." (PR15-011843) aprovat en la segona convocatòria d'eixos 4 i 6 del FEDER del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya

2. Destinataris

2.1. Poden concórrer a la convocatòria de selecció i d'execució de projectes objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments de la demarcació de Girona.

2.2. El fet de concórrer a aquesta convocatòria implica acceptar que la Diputació de Girona contracti, instal·li, monitoritzi i gestioni les dades obtingudes per l'equip de telegestió elèctrica.

2.3. L'Ajuntament haurà de garantir l'accés a l'edifici i al quadre on s'instal·larà l'equip de telegestió elèctrica –o als edificis i quadres si són més d'un equip- tant a l'empresa que la Diputació de Girona adjudiqui el contracte d'instal·lació dels equips durant el procés d'instal·lació com al personal de la pròpia Diputació de Girona que hagi de verificar el funcionament correcte de l'equip durant un període de 5 anys des de que es certifiqui la instal·lació.

3. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

3.1. La instrucció i ordenació de l'expedient per a la selecció dels municipis beneficiaris bases es realitzarà pel Servei de Programes Europeus d'aquesta Diputació.

3.2. L'examen i la valoració de les peticions corresponen a la Comissió Avaluadora d'acord amb els criteris fixats en la base setena.

3.3. La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels següents membres:

President: La Diputada de Programes Europeus

Vocals:

La diputada de Medi Ambient

El cap de Servei de Medi Ambient

El cap del Servei de Programes Europeus

Un/a tècnic/a del Servei de Medi Ambient

L'enginyer de l'operació "GiraEfi"

3.4. La Comissió Avaluadora podrà demanar el suport de tècnics externs que aportin expertesa en la valoració de les propostes.



3.5. La Comissió Avaluadora s'haurà de reunir un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds que estableixi la corresponent convocatòria i procedirà a la revisió de les sol·licituds i la seva valoració, segons es detalla en els punts següents de les presents bases i, finalment, formularà proposta de resolució que haurà d'indicar el llistat de beneficiaris proposats, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

3.6. En cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta, la Comissió Avaluadora podrà demanar informació addicional i/o concretar entrevistes amb alguns dels ajuntaments sol·licitants.

4. Sol·licituds

4.1. La convocatòria fixarà el termini per presentar les sol·licituds.

4.2. Les sol·licituds seran signades per l'interessat o pel legal representant de l'entitat.

4.3. En les sol·licituds caldrà indicar en quin edifici –o edificis- municipal es proposa la instal·lació de l'equip de telegestió elèctrica. En cas que s'indiqui més d'un edifici caldrà ordenar-los en funció de la prioritat (essent la posició 1 l'edifici més prioritari). Caldrà indicar també per a cada edifici si en el moment de la sol·licitud a l'edifici hi ha una instal·lació solar fotovoltaica en règim d'autoconsum.

4.4. A la sol·licitud s'hi haurà d'adjuntar l'acord de l'òrgan competent en que s'autoritzi l'accés a l'edifici –o edificis- on es col·locaran els equips de telegestió elèctrica tant per a l'empresa instal·ladora com per al personal de la Diputació de Girona que n'hagi de fer el control i verificació per un període de 5 anys.

4.5. Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat).

Les sol·licituds han d'estar signades pel representant legal de l'entitat amb signatura electrònica realitzada per mitjà d'un certificat vàlid i emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través de la plataforma EACAT.

4.6. A la sol·licitud estandarditzada, cal adjuntar-hi un plànol del lloc concret on s'instal·larà l'equip.

4.7. Certificat de titularitat de l'edifici on s'instal·larà l'equip de telegestió elèctrica.

4.8. La Diputació de Girona podrà demanar tota aquella documentació que sigui necessària per completar la sol·licitud d'acord amb els requisits establerts a la convocatòria del Departament.

4.9. L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les



administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

5. Selecció de projectes

5.1. Les sol·licituds rebudes seran valorades per la Comissió Avaluadora establerta a la base 3.3.

5.2. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total assignat en la convocatòria.

6. Contingut dels projectes

6.1 La Comissió Avaluadora examinarà les sol·licituds presentades i dictaminarà si aquestes encaixen, o no, en l'objectiu de l'operació "GiraEfi".

6.2 La Comissió Avaluadora dictaminarà quines són les sol·licituds admeses i quines es descarten.

7. Valoració

La Comissió Avaluadora procedirà valorar i puntuar les propostes admeses d'acord amb els criteris següents:

Criteri

Dimensió del municipi	Punts
Municipis de fins a 1.000 habitants	5
Municipis de 1.001 a 2.500 habitants	4
Municipis de 2.501 a 5.000 habitants	3
Municipis de 5.001 a 20.000 habitants	2
Municipis de 20.001 i més habitants	1
Municipi adherit al nou Pacte d'alcaldes per l'energia i el clima (objectiu de reducció del 40% d'emissions abans del 2030)	3
Existència en el moment de la sol·licitud d'una instal·lació solar fotovoltaica en règim d'autoconsum en l'edifici on es proposa instal·lar el sistema de telegestió	1

7.2. D'acord amb la puntuació obtinguda s'elaborarà una llista i seguint l'ordre de més a menys punts, s'atorgaran els equips fins arribar al nombre de 30.

7.3. En una primera distribució s'atorgarà un equip a cadascun dels municipis que ho hagin sol·licitat seguint l'ordre establert en el punt anterior. Si el nombre de municipis que han fet la sol·licitud és inferior a 30, s'atorgarà un segon equip als municipis que n'hagin demanat dos i, així, successivament



7.4. Les sol·licituds seran seleccionades seguint l'ordre de més a menys puntuació, de manera que les que tinguin menys puntuació podrien no ser ateses per haver-se esgotat els equips. En aquest cas, les sol·licituds no ateses per manca d'equips romandran en llista d'espera per si es produeix alguna renúncia o revocació en la relació de municipis seleccionats.

8. Resolució de les sol·licituds

La proposta de resolució dels municipis seleccionats, elaborada per la Comissió Avaluadora, serà sotmesa a consideració de la Presidència, òrgan que resoldrà definitivament

8.1. La resolució serà notificada de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris als quals s'hagi desestimat la sol·licitud.

8.2. La Presidència de la Diputació haurà d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de dos mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut dos mesos sense que s'hagi adoptat la resolució, s'entendrà que han estat desestimades per silenci administratiu.

9. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

10. Modificació

Els beneficiaris podran demanar un canvi en l'edifici on col·locar l'aparell sempre i quan estigui degudament justificat.

11. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial l'atorgament de l'equip, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de Programes Europeus tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Presidència de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords.

12. Titularitat

D'acord amb la base 21.1.b) de l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, la qual dóna compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013, la Diputació de Girona serà titular de l'equip, o dels equips, durant un termini mínim de 5 anys, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de recepció prevista en l'annex I d'aquestes bases.



L'Ajuntament posarà a disposició de la Diputació de Girona les instal·lacions i, també, els permisos necessaris per col·locar l'equip de telegestió elèctrica. L'Ajuntament també es compromet a vetllar pel bon funcionament de l'equip durant tot el període en que aquest serà de titularitat de la Diputació de Girona.

Un cop transcorregut el termini mínim de 5 anys, la Diputació de Girona cedirà la titularitat de l'equip –o equips- de telegestió elèctrica al municipi beneficiari. Si cal, aquesta operació s'haurà de reflectir en el corresponent inventari de béns municipal.

13. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

14. Verificació i control

L'acta –o actes- de recepció dels equips, prevista en l'annex I d'aquestes bases s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida. No obstant, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com europeus, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

15. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona i del Fons Europeu de Desenvolupament Local en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, el Servei de Programes Europeus requerirà el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, el Servei de Programes Europeus establirà mesures alternatives, sempre que aquestes permetin visualitzar el finançament públic rebut. En el requeriment que dirigeixi l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

16. Principis ètics i regles de conducta



Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

17. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions està constituït per:

-L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.



- Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques .
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, que regula la segona convocatòria d'eixos 4 i 6 del FEDER del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals.
- Reglament (UE) 1303/2013
- Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

18. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspondrà a la Presidència d'aquesta la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

19. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició adicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació de Girona. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació.

Disposició adicional segona



L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases previst a l'article 17-3-b) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler electrònic de la Diputació de Girona.

Annex I

Acta de recepció de l'equip de telegestió elèctrica previst en el projecte

"GiraEfi. Millora de l'eficiència energètica dels municipis de la demarcació de Girona." (PR15-011843) aprovat en la segona convocatòria Eixos 4 i 6 del FEDER del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya

.....(nom i cognoms).....(càrrec) de l'Ajuntament de

..... manifesto haver rebut un equip de telegestió . elèctrica
..... (marca i núm. de sèrie) que està instal·lat al quadre de
l'edifici (determinar l'edifici) de titularitat de l'Ajuntament de

D'acord amb el punt 4.4 de les bases reguladores de l'atorgament d'aquest equip ens comprometem a facilitar l'accés del personal de la Diputació de Girona que n'hagi de fer el control i seguiment durant un període de 5 anys a partir de la data de signatura d'aquesta acta i, també ens comprometem a vetllar per tal que l'equip no rebi danys imputables als operaris de l'Ajuntament o de les empreses contractades que intervinguin en el quadre elèctric on és instal·lat.

..... (nom i càrrec)

(Signatura)

..... (data)

SEGON. Delegar al president la facultat per aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva i convocatòria única per a l'any 2020, per a la selecció de 30 edificis de titularitat municipal d'ajuntaments de la demarcació de Girona per a instal·lar-hi en cadascun d'ells un equip de telegestió elèctrica que la Diputació de Girona col·locarà en el marc del projecte "GiraEfi. Millora de l'eficiència energètica dels municipis de la demarcació de Girona." (PR15-011843) aprovat en la segona convocatòria Eixos 4 i 6 del FEDER del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, i que estan regulats en aquestes bases.

TERCER. Facultar al president per resoldre la concessió de les subvencions atorgades d'acord amb la proposta que elabori la Comissió Avaluadora establerta en aquestes bases.

QUART Sotmetre les bases esmentades a informació pública durant un termini de 20 dies, mitjançant anunci en el BOP i en el tauler d'anuncis de la Corporació i per referència en el DOGC. En el supòsit que no es formulin al·legacions i/o reclamacions durant el termini d'informació pública, aquests acords quedaran elevats a definitius.

CINQUÈ. Facultar àmpliament el president de la Diputació als efectes de procedir a l'execució d'aquest acord i, en especial, d'ordenar la publicació íntegra de les bases, una vegada aprovades definitivament; i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es



Diputació de Girona
Àrea de Territori i Sostenibilitat
Servei de Programes Europeus

persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte al Ple de la Diputació.