



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“EXCMA. DIPUTACIÓ DE GIRONA ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN NÚM.: 1006

Número:1006

Caràcter: Ordinària

Data: 3 de desembre de 2019

Hora d'inici: 10.05 h

Lloc: saló de plens de la Diputació de Girona

Expedient: 2019/8411

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident segon
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta quarta
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sra. Montserrat Mindan i Cortada	Diputada
Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert	Diputada
Sra. Eva Viñolas i Marín	Diputada
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Han excusat la seva absència

Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
--------------------------	----------------------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sr. Jordi Masquef i Creus	Diputat
Sr. Josep Sala i Leal	Diputat
Sr. Jordi Xargay i Congost	Diputat
Sr. Joaquim Ayats i Bartina	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot i Belfort	Diputat
Sra. Anna Barnadas i López	Diputada
Sr. Joan Fàbrega i Solé	Diputat
Sr. Josep Piferrer i Puig	Diputat
Sra. Joana Vilà i Brugué	Cap de Gabinet de Presidència



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 19 de novembre de 2019
2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. JG1006/000067/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Denegar la sol·licitud de pròrroga del termini de justificació de la subvenció per a l'edició del llibre "Sant Amanç d'Anglès, 100 anys d'història", presentada per l'Ajuntament d'Anglès (exp. 2019/3153)
4. JG1006/000062/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança reguladora del preu públic per al servei de subscripcions i venda d'edicions i publicacions corporatives, incorporant el títol Espais amb història (exp.2019/7965)
5. JG1006/000065/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Cistella a la subvenció per la publicació del llibre "Cistella 1816-1930" (exp. 2019/3098)
6. JG1006/000049/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la renúncia de la subvenció concedida per a l'edició de la publicació "88 rutes en BTT per les CCGG" (exp. 2019/3239)
7. JG1006/000050/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la renúncia de la subvenció concedida per a l'edició de la publicació "Entre quatre parets. Història , memòria i vivències de les asilades de l'hospici (1769-1960)" (exp. 2019/2681)
8. JG1006/000066/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Ribes de Freser a la subvenció concedida per la publicació del llibre "100 anys de l'arribada del tren a Ribes de Freser" (exp. 2019/3492)
9. JG1006/000054/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la renúncia de la subvenció concedida a Gorbs Comunicació per a l'edició de la publicació "L'Empordà més inèdit" (exp. 2019/2946)
10. JG1006/000064/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Molló a la subvenció per a la publicació del llibre "La Tria de Mulats d' Espinavell" (exp. 2019/1792)
11. JG1006/000055/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la renúncia de la subvenció concedida a Gorbs Comunicació per a l'edició de la publicació "La revolta de les urnes" (exp. 2019/3263)
12. JG1006/000043/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Aprovar la modificació del conveni de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i la Diputació de Girona per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis Programa.cat (exp. 2019/3293)
13. JG1006/000061/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Concessió subvencions corresponents al programa "Identitat, arrels i tradicions", per al primer trimestre del curs escolar 2019/2020 (exp. 2019/4397)
 14. JG1006/000057/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament del Festival Transfronterer Puigcerdà Bourg-Madame (exp. 2019/6744)
 15. JG1006/000005/2019-PPCMIA; Proposta president Conservatori de Música I. A.; Conservatori de Música: Aprovació preu públic Aula Música Antiga 2019-2020 (exp. 2019/366)

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

16. JG1006/000039/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Aprovació del conveni de la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social (exp. 2019/8150)
17. JG1006/000040/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Aprovació conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatiu al servei d'assessorament sobre el deute hipotecari (exp. 2019/8188)
18. JG1006/000041/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Pareds del Vallès per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/8311)
19. JG1006/000024/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació canvi d'imputació pressupostària dins la campanya de calderes de biomassa 2017 (exp. 2017/3019)
20. JG1006/000023/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació canvi d'imputació pressupostària dins la campanya calderes biomassa 2017 (exp. 2017/3009)
21. JG1006/000014/2019-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Concessió de subvencions segona convocatòria subprograma B2 de suport a les entitats en esports d'alta competició, any 2019 (exp. 2019/8209)
22. JG1006/000008/2019-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Correcció d'errors de la concessió d'ajuts de la convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris, any 2019 (exp. 5099/2019)
23. JG1006/000009/2019-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Redistribuir convocatòria subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, per l'any 2019 (exp. 2019/7959)
24. Proposicions urgents
25. Precs i preguntes



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 19 de novembre de 2019

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 19 de novembre de 2019, prèviament lliurada als assistents.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. JG1006/000067/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Denegar la sol·licitud de pròrroga del termini de justificació de la subvenció per a l'edició del llibre "Sant Amanç d'Anglès, 100 anys d'història", presentada per l'Ajuntament d'Anglès (exp. 2019/3153)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 4 de juny de 2019, va concedir a l'Ajuntament d'Anglès una subvenció de 2.490,60 € per a l'edició del llibre "Sant Amanç d'Anglès, 100 anys d'història".

En data 7 de juny de 2019, el Centre Gestor de Comunicació Cultural, va enviar la notificació de la subvenció concedida en la que també s'informava que el termini màxim per a presentar la justificació era el 15 de novembre de 2019.

El dia 4 de novembre de 2019, l'Ajuntament d'Anglès va sol·licitar una pròrroga del termini de justificació de la subvenció concedida. La nova data de justificació que sol·licita és el 31 de gener de 2020.

El punt 11.2 de les BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER A PUBLICACIONS D'INTERÈS LOCAL EDITADES PER AJUNTAMENTS, especifica que "No es concediran ampliacions del termini de justificació".

Atesos els antecedents exposats, i vist l'informe del centre gestor, la Junta de Govern, a proposta del diputat de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Denegar la sol·licitud de pròrroga del termini de justificació de la subvenció per a l'edició del llibre "Sant Amanç d'Anglès, 100 anys d'història" presentada per l'Ajuntament d'Anglès, i demanar que si no pot portar a terme l'edició de la publicació dins el termini establert, ha de presentar renúncia de la subvenció.

Segon. Notificar aquest acord a l'Ajuntament d'Anglès.

4. JG1006/000062/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança reguladora del preu públic per al servei de subscripcions i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

venda d'edicions i publicacions corporatives, incorporant el títol *Espais amb història* (exp.2019/7965)

Vista la vigent Ordenança reguladora del preu públic per al servei de subscripcions i venda d'edicions i publicacions corporatives, per la qual es regulen els preus públics dels productes editorials i audiovisuals publicats per la Diputació de Girona.

Vist que, d'acord amb l'article 5 de l'Ordenança esmentada, la competència per fixar i modificar les prestacions i les tarifes de les publicacions corporatives correspon a la Junta de Govern de la Diputació.

Vist que la Diputació de Girona, en data 28 de desembre de 2018 va aprovar la producció editorial de l'obra *Espais amb història*, mitjançant decret del vicepresident segon, i que d'aquesta se'n deriven dos contractes de drets d'autor amb els senyors Pere Bosch (Exp. 2019/561) i Manel Lladó (Exp.2019/562).

Atès que les raons en les quals es sustenta aquesta decisió queden reflectides en l'informe de la cap del centre gestor de Comunicació Cultural de data 19 de desembre de 2018, i que es transcriuen a continuació:

“La publicació proposada té com a objectiu donar a conèixer aquests espais de rellevància històrica i convidar el lector a visitar-los, motiu pel qual s'ofereixen les indicacions oportunes per arribar-hi, si bé en alguns casos es tracta d'indrets ja senyalitzats. També es pretén oferir una nova lectura del passat. En la selecció dels espais, s'ha intentat tenir en compte criteris d'equilibri territorial i cronològic, amb la idea que, més enllà de cada episodi, sigui possible bastir i reivindicar una història de les comarques gironines des de l'època medieval fins a l'anomenada transició democràtica..

La proposta de publicació d'aquest recull d'articles es correspon amb els objectius que defineixen l'acció editorial de la Diputació de Girona, orientats a promoure la recerca i la divulgació dels valors que configuren el territori, la història, la societat, la cultura i el patrimoni de les terres gironines.

El Sr. Pere Bosch i Cuenca té una reconeguda trajectòria com a divulgador de la història. Compta amb nombrosos treballs publicats en diferents mitjans (El Punt Avui, Presència, L'Avenç, Sapiens i Revista de Girona, entre d'altres) i també és autor de diferents llibres de recerca i de divulgació històrica.

El Sr. Manel Lladó i Aliu és cap de fotografia de les edicions de Girona i Barcelona del diari El Punt Avui i ha participat com a professional en nombrosos projectes i treballs fotogràfics.”

Atès que, un cop finalitzat el procés d'edició del llibre, que portarà per títol *Espais amb història*, és necessari fixar-ne el preu de venda al públic per tal de procedir a la prestació del servei de venda d'aquesta publicació.

Vist que, d'acord amb allò que estableix l'article 44 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, segons el qual l'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada, tret que quan existeixin raons socials,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota d'aquest límit.

Atès que la publicació del llibre *Espais amb història* respon a motius d'interès cultural i que, per això, es pot fixar un preu de venda que no cobreixi les despeses efectuades.

Vist l'estudi econòmic financer que s'adjunta com a annex a l'informe de la cap del centre gestor.

Atès que en l'aplicació pressupostària *Estudis i treballs tècnics. Comunicació Cultural* 503/3340/22706 del centre gestor de Comunicació Cultural ja es va consignar la dotació necessària per sufragar les despeses de producció (drets d'autors, maquetació i impressió) del llibre esmentat, de manera que la diferència resultant entre el cost del servei i la previsió d'ingressos queda coberta.

Vist que l'esmentat llibre no forma part de cap col·lecció corporativa, però s'ha editat seguint la mateixa tipologia (format, nombre de pàgines aproximat, característiques d'impressió i enquadernació, etc.) que d'altres llibres publicats fora de col·lecció per aquesta Corporació, entre els quals els que porten per títol *La Mancomunitat i la Diputació de Girona* (2015) i *Antic Hospital de Santa Caterina, 350 anys d'esperit de servei* (2016), per al quals, un cop efectuada la pertinent consulta amb l'actual empresa distribuïdora de les edicions corporatives, es va fixar un preu de venda el públic de 21,15 € sense IVA.

Per això, vist l'informe de la cap del centre gestor de Comunicació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del vicepresident segon de la Diputació i president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer: Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança reguladora del preu públic per al servei de subscripcions i venda d'edicions i publicacions corporatives, incorporant a l'annex de l'ordenança, apartat "Altres", el títol següent: *Espais amb història*, amb un preu de venda al públic de 22,00 € (IVA Inclòs).

Segon: Sotmetre el present acord a informació pública mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'Edictes de la corporació per un termini de 30 dies, en el benentès que en cas de no presentar-se al·legacions durant aquest termini, l'acord quedarà definitivament aprovat.

Tercer: Traslladar aquest acord a l'empresa NORDEST SL, actual distribuïdora de les edicions de la Diputació de Girona.

5. JG1006/000065/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Cistella a la subvenció per la publicació del llibre "Cistella 1816-1930" (exp. 2019/3098)

En data 4 de juny de 2019, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 1.137,01 euros a l'Ajuntament de Cistella amb NIF P1705600C, per a la publicació del llibre "Cistella 1816-1930". (Exp. 2019/3098).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Amb data 23 d'octubre de 2019 l'Ajuntament de Cistella ha presentat un escrit de renúncia de la subvenció esmentada (núm. de registre d'entrada 1-2019-017894-2). En l'escrit de renúncia exposen que no és possible dur a terme l'actuació vist l'informe desfavorable de la Interventora municipal que diu que no hi ha consignació pressupostària suficient per atendre la despesa.

D'acord amb aquests antecedents, i l'informe de la cap del servei de Comunicació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Cistella de la subvenció de 1.137,01 euros atorgada per la Junta de Govern de data 4 de juny de 2019 per a l'edició del llibre "Cistella 1816-1930" (expedient 2019/3098).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920190006075 de data 20/05/2019 per import de 1.137,01 euros a nom de l'Ajuntament de Cistella.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Cistella.

6. JG1006/000049/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la renúncia de la subvenció concedida per a l'edició de la publicació "88 rutes en BTT per les CCGG" (exp. 2019/3239)

En data 6 d'agost de 2019, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 673,75 euros al senyor Jordi Mercader Fornells per a l'edició del llibre "88 rutes en BTT per les comarques gironines" (expedient 2019/3239), dins la convocatòria de subvencions per al foment de produccions editorials, any 2019.

El Sr. Jordi Mercader Fornells, en data 6 de novembre de 2019, ha presentat un escrit en què al·lega no poder complir amb els requisits de justificació establerts en la resolució i per això presenta la renúncia expressa de la concessió de la subvenció per a l'edició d'aquest llibre.

Per això, d'acord amb l'informe de la cap del servei de biblioteques (instructora del procediment de concessió), la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada pel Sr. Jordi Mercader Fornells de la subvenció de 673,75 euros atorgada per la Junta de Govern de data 6 d'agost de 2019 per a l'edició del llibre "Un Passeig pel Baix Ter" (expedient 2019/3167).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920190007483 de data 19/06/2019 per import de 673,75 euros a nom de Jordi Mercader Fornells.

Tercer. Notificar aquest acord al Sr. Jordi Mercader Fornells.

7. JG1006/000050/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la renúncia de la



subvenció concedida per a l'edició de la publicació "Entre quatre parets. Història , memòria i vivències de les asilades de l'hospici (1769-1960)" (exp. 2019/2681)

En data 6 d'agost de 2019, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 673,75 euros a la Sra. Céline Mutos per a l'edició del llibre "*Entre quatre parets. Història , memòria i vivències de les asilades de l'hospici (1769-1960)*" (expedient 2019/2681), dins la convocatòria de subvencions per al foment de produccions editorials, any 2019.

La Sra. Céline Mutos, en data 6 de novembre de 2019, ha presentat un escrit en què al·lega no poder complir amb els requisits de justificació establerts en la resolució i per això presenta la renúncia expressa de la concessió de la subvenció per a l'edició d'aquest llibre.

Per això, d'acord amb l'informe de la cap del servei de biblioteques (instructora del procediment de concessió), la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada per la Sra. Céline Mutos de la subvenció de 673,75 euros atorgada per la Junta de Govern de data 6 d'agost de 2019 per a l'edició del llibre "*Entre quatre parets. Història , memòria i vivències de les asilades de l'hospici (1769-1960)*" (expedient 2019/2681).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920190007459 de data 19/06/2019 per import de 673,75 euros a nom de Céline Mutos.

Tercer. Notificar aquest acord a la Sra. Céline Mutos.

8. JG1006/000066/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Ribes de Freser a la subvenció concedida per la publicació del llibre "100 anys de l'arribada del tren a Ribes de Freser" (exp. 2019/3492)

En data 4 de juny de 2019, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 1.372,65 euros a l'Ajuntament de Ribes de Freser amb NIF P1715400F, per a la publicació del llibre "100 anys de l'arribada del tren a Ribes de Freser". (Exp. 2019/3492).

Amb data 23 d'octubre de 2019 l'Ajuntament de Ribes de Freser ha presentat un escrit de renúncia de la subvenció esmentada (núm. de registre d'entrada 1-2019-017951-2). En l'escrit de renúncia exposen que no és possible dur a terme l'edició de la publicació aquest any.

D'acord amb aquests antecedents, i l'informe de la cap del servei de Comunicació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Ribes de Freser de la subvenció de 1.372,65 euros atorgada per la Junta de Govern de data 4 de juny de 2019 per a l'edició del llibre "100 anys de l'arribada del tren a Ribes de Freser" (expedient 2019/3492).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920190006112 de data 20/05/2019 per import de 1.372,65 euros a nom de l'Ajuntament de Ribes de Freser.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Ribes de Freser.

9. JG1006/000054/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la renúncia de la subvenció concedida a Gorbs Comunicació per a l'edició de la publicació "L'Empordà més inèdit" (exp. 2019/2946)

En data 6 d'agost de 2019, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 1.620,42 euros a l'editorial Gorbs Comunicació per a l'edició del llibre "L'Empordà més inèdit" (expedient 2019/2946), dins la convocatòria de subvencions per al foment de produccions editorials, any 2019.

L'editorial Gorbs Comunicació, en data 24 d'octubre de 2019, ha presentat un escrit en què al·lega no poder complir amb els requisits de justificació establerts en la resolució i per això presenta la renúncia expressa de la concessió de la subvenció per a l'edició d'aquest llibre.

Per això, d'acord amb l'informe de la cap del servei de biblioteques (instructora del procediment de concessió), la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada per l'editorial Gorbs Comunicació per a l'edició del llibre "L'Empordà més inèdit" de la subvenció de 1.620,42 euros atorgada per la Junta de Govern de data 6 d'agost de 2019 per a l'edició del llibre "La revolta de les urnes" (expedient 2019/2946).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920190007466 de data 19/06/2019 per import de 1.620,42 euros a nom de Gorbs Comunicació.

Tercer. Notificar aquest acord a l'editorial Gorbs Comunicació.

10. JG1006/000064/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Molló a la subvenció per a la publicació del llibre "La Tria de Mulats d'Espinavell" (exp. 2019/1792)

En data 4 de juny de 2019, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 2.745,30 euros a l'Ajuntament de Molló amb NIF P1711400J, per a la publicació del llibre "La Tria de Mulats d'Espinavell". (Exp. 2019/1792).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Amb data 18 d'octubre de 2019 l'Ajuntament de Molló ha presentat un escrit de renúncia de la subvenció esmentada (núm. de registre d'entrada 1-2019-017666-2). En l'escrit de renúncia exposen que no és possible dur a terme l'actuació pels terminis de justificació i l'import total atorgat.

D'acord amb aquests antecedents, i l'informe de la cap del servei de Comunicació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Molló de la subvenció de 2.745,30 euros atorgada per la Junta de Govern de data 4 de juny de 2019 per a l'edició del llibre "La Tria de Mulats d'Espinavell" (expedient 2019/1792).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920190006033 de data 20/05/2019 per import de 2.745,30 euros a nom de l'Ajuntament de Molló.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Molló.

11. JG1006/000055/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la renúncia de la subvenció concedida a Gorbs Comunicació per a l'edició de la publicació "La revolta de les urnes" (exp. 2019/3263)

En data 6 d'agost de 2019, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 1.282,50 euros a l'editorial Gorbs Comunicació per a l'edició del llibre "La revolta de les urnes" (expedient 2019/3263), dins la convocatòria de subvencions per al foment de produccions editorials, any 2019.

L'editorial Gorbs Comunicació, en data 24 d'octubre de 2019, ha presentat un escrit en què al·lega no poder complir amb els requisits de justificació establerts en la resolució i per això presenta la renúncia expressa de la concessió de la subvenció per a l'edició d'aquest llibre.

Per això, d'acord amb l'informe de la cap del servei de biblioteques (instructora del procediment de concessió), la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada per l'editorial Gorbs Comunicació per a l'edició del llibre "La revolta de les urnes" de la subvenció de 1.282,50 euros atorgada per la Junta de Govern de data 6 d'agost de 2019 per a l'edició del llibre "La revolta de les urnes" (expedient 2019/3263).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920190007484 de data 19/06/2019 per import de 1.282,50 euros a nom de Gorbs Comunicació.

Tercer. Notificar aquest acord a l'editorial Gorbs Comunicació.

12. JG1006/000043/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Aprovar la modificació del conveni



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i la Diputació de Girona per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis Programa.cat (exp. 2019/3293)

L'any 2009 es va aprovar el Decret 48/2009, de 24 de març, que crea i regula el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM). Aquesta normativa estableix diferents tipologies d'equipaments municipals i estipula diferents tipus de suport econòmic en funció de la tipologia.

Actualment, els equipaments escènics i musicals bàsics (E2) i altres espais escènics i musicals (E1) reben suport econòmic per part del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, a través del Programa.cat. Es tracta d'un ajut en espècie als ajuntaments i destinada a la contractació d'espectacles.

El Departament de Cultura està impulsant la unificació i coordinació d'esforços de les diputacions de Catalunya amb les del propi Departament per crear una Mancomunitat cultural, amb la finalitat d'unificar i coordinar criteris i polítiques d'actuació, coordinar-se a nivell tècnic i sumar els diferents recursos econòmics de les administracions per ser més eficaços i aconseguir millors resultats a nivell cultural.

La Diputació de Girona desitja també unir-se a aquesta iniciativa per tal de:

- Garantir l'accés de tots els ciutadans a una oferta artística professional basada en criteris de qualitat.
- Optimitzar l'ús d'equipaments escènics i musicals dels municipis del país.
- Facilitar la major circulació de les produccions artístiques en millors condicions pels municipis.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica amb els ens locals. L'objectiu d'aquesta línia és donar suport als ens locals que desenvolupen activitats culturals a les comarques de Girona o que plantegen iniciatives culturals estratègiques per al territori i que no queden incloses al Fons de Cooperació Cultural. En el marc d'aquest conveni, el Programa.cat és un ajut en espècie destinat als ajuntaments de les comarques gironines i destinada a la contractació d'espectacles.

El punt 13 de l'art. Primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, modifica l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2019 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'OSIC_Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (exp. 2019/3293), de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un conveni, de conformitat amb el procediment regulat en



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Diputació de Girona va aprovar, a la Junta de Govern de 8 d'octubre de 2019, una subvenció nominativa a l'OSIC mitjançant un conveni de col·laboració per al finançament del Programa.cat.

Amb posterioritat a l'aprovació del conveni, l'OSIC n'ha sol·licitat una modificació, concretament fent referència al caràcter local dels equipaments escènics i musicals; a la modificació de la paraula "bestreta" per "avançament" i a la introducció del punt dotzè de l'acord, referent a la protecció de dades i transparència.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la modificació el conveni de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i la Diputació de Girona per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, el text del qual es transcriu com segueix:

"CONVENI ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS

PARTS QUE HI INTERVENEN

D'una banda, l'Ill. Im. Sr. Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, amb NIF 1700000A, i en nom i representació d'aquesta en virtut de les facultats conferides per acord de -----.

I de l'altra, el Sr. Francesc Vilaró i Casalinas, president del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (d'ara endavant OSIC), amb NIF Q0801883J, entitat adscrita al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb domicili a 08001 Barcelona, Portal de Santa Madrona 6-8, actuant en virtut de les atribucions que li confereix l'article 7.2.a) dels Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica necessària per obligar-se i es comprometen a fer concordar els seus interessos respectius mitjançant el present conveni.

EXPOSEN

I.- El Decret 48/2009, de 24 de març, crea el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, que actualment es troba regulat pel vigent Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya. Aquesta normativa estableix diferents tipologies dels esmentats equipaments municipals i estipula diferents tipus de suport econòmic en funció de la tipologia. També crea els òrgans del Sistema: la Comissió Institucional, la Taula Tècnica, els grups de treball i el Fòrum. En aquests òrgans hi ha representants de cada diputació de Catalunya i també representants de la Federació de Municipis de Catalunya i de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. La composició dels diferents grups de treball està oberta a qui hi vulgui participar.

Aquest conveni només afecta a dues de les diferents tipologies que preveu el Decret esmentat en el seu article 7, en concret a aquelles que es troben en municipis amb menor nombre d'habitants i amb menors recursos:

- equipaments escènics i musicals locals bàsics (E2)
- i altres espais escènics i musicals locals (E1)

Aquestes dues tipologies d'equipaments reben suport econòmic actualment per part del Departament de Cultura a través del Programa.cat, que consisteix en una subvenció en espècie atorgada als ajuntaments de Catalunya mitjançant una convocatòria de lliure concurrència i que va destinada a pagar directament a les companyies un percentatge del seu catxet. Es tracta d'un ajut en espècie als ajuntaments i destinada a la contractació d'espectacles.

S'elabora una llista de propostes d'espectacles d'arts en viu que poden contractar els ajuntaments. La llista està validada per les dues administracions amb el suport d'una comissió assessora.

L'annex d'aquest conveni en fa una referència més concreta a aquesta modalitat de suport.

II. Des de l'any 2014 es van començar a unir esforços i recursos entre la Diputació de Barcelona i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per donar suport a la programació estable de caire professional dels municipis en arts escèniques i música i l'any 2017 s'hi va afegir la Diputació de Girona.

III.- La Diputació de Girona s'ha unit a aquesta iniciativa per tal de:

- Garantir l'accés de tots els ciutadans a una oferta artística professional basada en criteris de qualitat.
- Optimitzar l'ús dels equipaments escènics i musicals dels municipis del país.
- Facilitar una major circulació de les produccions artístiques en millors condicions pels municipis.

IV.- El 12 de febrer de 2019, s'ha publicat al DOGC núm. 7808 l'Ordre CLT/14/2019, de 31 de gener, per la qual es crea el Consell de la Mancomunitat Cultural, l'òrgan permanent de col·laboració i coordinació entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les diputacions provincials en el desenvolupament de les polítiques culturals, amb l'objectiu de millorar l'exercici de les competències que té cadascuna d'aquestes administracions públiques en un àmbit en què comparteixen molts interessos.

V.- En compliment del que disposa l'article 7.3 k del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Consell d'Administració d'aquesta entitat de dret públic, adscrita al Departament de Cultura de l'Administració de la Generalitat, va aprovar aquest conveni en sessió de 27 de juny de 2019.

VI.- Que el conveni va ser aprovat per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de 8 d'octubre de 2019.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, pel qual:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

ACORDEN

PRIMER.- Objecte del conveni

Amb la voluntat de construir un model estable i sòlid de suport a la programació escènica municipal, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona han unit a partir de l'any 2017 les seves vies de suport destinades a aquesta finalitat. Pel que fa als ajuts per a la contractació d'espectacles, la Diputació de Girona va participar l'any 2018 en el Programa.cat i ho vol seguir fent també l'any 2019. El Departament de Cultura (a través de l'OSIC) en farà la convocatòria, d'acord amb les pautes que figuren a l'annex d'aquest conveni, i la Diputació de Girona hi donarà suport en relació amb els municipis de la seva demarcació territorial.

Tal i com es recull al pacte setè del present conveni, la Diputació avançarà a l'OSIC crèdit suficient amb l'objecte de concentrar les iniciatives de suport i foment a la programació municipal. Es crearà una única línia d'ajut gestionada administrativament des de l'OSIC que comptarà amb les aportacions econòmiques del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Girona.

Les subvencions que s'atorguin són finalistes i, per tant, només es poden aplicar a la destinació convinguda.

SEGON. Participació de les dues parts

En totes les línies de suport quedarà clarament diferenciada l'aportació del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la de la Diputació de Girona.

TERCER. Obligacions de les parts

Per tal de concretar aquesta col·laboració s'acorda que:

1. En tots els òrgans i comissions que s'estableixin per a dur a terme aquest conveni hi haurà representants del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Girona.

Per a fer el seguiment del desenvolupament d'aquest acord es crea una Comissió Institucional i una Comissió Tècnica que es regulen en el pacte cinquè. A la Comissió Tècnica hi haurà també un representant de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural. En els dos casos, la composició és paritària.

2. De conformitat amb el previst en el Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Departament de Cultura vehicularà la gestió dels pagaments a través de dita entitat.

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural elaborarà les actes, els informes sobre estats de comptes i la seva evolució, així com les memòries justificatives necessàries dels imports bonificats als beneficiaris, que siguin requerides per a qualsevol de les dues administracions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

3. Ambdues institucions compartiran les bases de dades dels indicadors municipals derivats de l'activitat subvencionada. Cada institució podrà explotar i utilitzar les dades de la seva demarcació respectant la llei de protecció de dades.

QUART. Aportacions econòmiques de les parts

Per a l'any 2019, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, aportaran el crèdit següent amb càrrec als seus respectius pressupostos, crèdit que contempla el total de l'activitat per a l'any 2019 (gener – desembre):

- Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), mínim de 176.000 euros amb càrrec a la partida 7495D/460000109/4411.
- Diputació de Girona: 90.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3330/45390.

Les aportacions de les parts es podran ampliar sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.

La dotació provinent del fons de la Diputació de Girona es dedicarà exclusivament al suport a les programacions municipals d'arts escèniques i musicals corresponents als municipis de la seva demarcació.

CINQUÈ. Comissió Institucional i Comissió Tècnica

Per a fer el seguiment i control d'aquest conveni i de les línies d'ajut, es crea una Comissió Institucional i una Comissió Tècnica.

A. Comissió Institucional

Es reunirà com a mínim un cop a l'any i la seva composició i funcions seran les següents:

Composició:

- El/la conseller/a de Cultura de la Generalitat de Catalunya, que actuarà com a president.
- El/la diputat/ada delegat/ada de Cultura de la Diputació de Girona, que actuarà com a vice-president/a.
- El/la director/a general de Cooperació Cultural.
- El/la cap del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona, o persona en qui delegui.

Actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot, el/la cap del Servei de Gestió de la Direcció General de Cooperació Cultural.

La seva funció és establir les directrius bàsiques.

B. Comissió Tècnica



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es reunirà com a mínim un cop l'any i la seva composició i funcions seran les següents:

Composició:

- El/la subdirector/a general de Promoció Cultural, que actuarà de president.
- El/la cap de l'Àrea de Difusió i Cooperació Artística de la subdirecció general de Promoció Cultural.
- El/la cap del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona.
- El/l'administrador/a de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.
- Un/a tècnic/a de la Direcció General de Cooperació Cultural.
- Un/a tècnic/a del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona.

Actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot, el/la cap de Servei de Gestió de la Direcció General de Cooperació Cultural o un/a tècnic/a en qui delegui de la seva unitat.

Funcions:

- a) Concretar i aplicar els criteris de suport que tindran els beneficiaris.
- b) Concretar l'operativa a seguir per accedir al suport.
- c) Executar el funcionament i contingut del catàleg obert.
- d) Elaborar i proposar indicadors i bases de dades úniques i compartides.
- e) Consensuar els indicadors de l'activitat dels espais escènics.
- f) Proposar els recursos humans, les plataformes tecnològiques i les prestacions necessàries per a una gestió adequada.
- g) Proposar els àmbits de gestió de cada administració en el cas que sigui necessari per garantir els bons resultats en els acords establerts.

SISÈ. Vigència

Aquest conveni iniciarà la seva vigència l'endemà de la seva signatura i finalitzarà el 31 de desembre de 2019, sense perjudici que la justificació es pugui presentar fins al 31 de març de 2020. El present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per un any mitjançant la signatura d'una addenda.

La voluntat resolutorià de qualsevol de les parts haurà de ser notificada de manera expressa a les altres parts amb un mínim de tres mesos d'antelació, respecte la data d'expiració del conveni.

SETÈ. Forma de pagament dels ajuts a la contractació d'espectacles

Per a l'any 2019 i a la signatura del present conveni, la Diputació de Girona efectuarà el pagament dels 90.000 euros, mitjançant avançament, que aporta a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per fer front a les ajudes sol·licitades en l'aplicatiu de gestió PROGRAMA.CAT del Departament de Cultura.

L'OSIC justificarà l'aplicació de la citada quantia al Programa.Cat davant la Diputació de Girona d'acord amb el que estipula el pacte següent, sense perjudici que aquesta pugui demanar en qualsevol moment la informació o aclariments que consideri necessaris a l'OSIC.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Diputació de Girona s'incorpora al Programa.Cat a partir de l'1 de gener de 2019. Per tant, les justificacions presentades per part de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural poden fer esment a espectacles pagats des de l'1 de gener de 2019 fins a la data de presentació de la justificació.

VUITÈ. Justificació dels ajuts a la contractació d'espectacles

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural presentarà la liquidació definitiva dels pagaments realitzats abans del 31 de març de 2020, mitjançant la petició signada pel seu/va administrador/a, segons les peticions fetes pels ens locals, dels imports dels pagaments efectius realitzats a les companyies amb especificació de: data de la factura pagada, creditor, NIF, data de pagament, import de la factura, import imputat a la Diputació de Girona, nom de l'espectacle i del municipi destinatari. La liquidació final tindrà en consideració tots els espectacles que s'hagin realitzat fins al 31 de desembre de 2019 (inclòs) i sol·licitats fins l'últim període de sol·licitud de subvencions.

Abans del 31 de març de 2020, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural presentarà a la Diputació de Girona una memòria detallada justificativa global del compliment de la destinació dels fons transferits per la Diputació de Girona esmentats al pacte quart i a l'annex.

La memòria detallada justificativa global del compliment de la destinació dels fons es presentarà seguint els ítems que la Diputació de Girona i l'OSIC consensuaran prèviament.

NOVÈ. Reintegrament

Un cop presentada la liquidació final, la Diputació de Girona podrà exigir, si escau, el reintegrament dels romanents existents respecte dels fons transferits per la Diputació de Girona.

DESÈ. Comunicació

Les parts establiran de mutu acord la política de comunicació així com la visibilitat de les marques de cadascuna de les entitats, en tots i cada un dels suports en els que es decideixi fer visible l'objecte del present conveni.

ONZÈ. Causes de resolució

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, les parts podran optar entre exigir el seu compliment o resoldre el conveni.

Són causes de resolució del conveni les causes generals previstes a les lleis i concretament:

Per mutu acord de les parts.

Per incompliment de les obligacions per qualsevol de les parts.

DOTZÈ. Protecció de dades i transparència

Les parts es sotmeten, respecte de la protecció de les dades de caràcter personal que puguin recaptar-se i tractar per fer efectiu aquest conveni, a les obligacions



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

previstes al Reglament general de protecció de dades– Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, i a la resta de normativa aplicable. Dels tractaments de les dades de caràcter personal que eventualment se'n desprenguin, se'n donarà la informació corresponent als interessats, amb el contingut que preveu la legislació abans referenciada de protecció de dades de caràcter personal. Cada part és responsable dels corresponents tractaments de dades de caràcter personal que pugui dur a terme, amb ple respecte per la normativa de protecció de dades aplicable.

Així mateix, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que subministren en l'execució d'aquest conveni.

TRETZÈ. Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni de caràcter administratiu seran resoltes, en primer lloc, per mutu acord de les parts i si aquesta via amistosa no és possible, per la jurisdicció de l'òrgan competent de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la data última de les signatures electròniques.

ANNEX AL CONVENI ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS

Suport a les programacions culturals estables d'arts escèniques i musicals dels municipis a través del pagament a les companyies

En el marc del conveni de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i la Diputació de Girona per donar suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, s'ha acordat una modalitat d'ajut als teatres i auditoris que és un suport genèric a la programació estable, que els permetrà contractar a preus directament subvencionats a través d'un catàleg obert i validat.

Objectiu:

Ajudar a incrementar l'activitat, qualitat i la diversificació de les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels equipaments de titularitat pública així com dels de titularitat privada amb els quals l'ens local o l'ens públic mantingui un acord de col·laboració.

Beneficiaris:

Els ens que estiguin integrats al Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM). També se'n poden beneficiar els municipis de menys o igual a 5.000 habitants que no disposin d'equipaments escènics i musicals.

Els ens podran externalitzar la gestió d'una part o la totalitat de les programacions estables municipals a través d'un conveni o acord amb institucions o entitats del municipi.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

S'exclouen d'aquest sistema de suport:

- Els ens locals amb equipaments tipificats com equipaments escènics i musicals locals multifuncionals (E3) del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical de Catalunya, d'acord amb el Decret 9/2017, de 31 de gener.
- Els ens locals amb equipaments escènics i musicals nacionals.

Sistema de suport:

El suport consistirà en assumir directament la contractació de les companyies i formacions musicals que s'acullin al Programa.cat i es pagarà directament un import que es determinarà segons la proposta i el municipi on tingui lloc l'activitat.

Requisits dels ens locals:

- Estar donats d'alta a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura i sol·licitar-hi les activitats (espectacles i concerts) en els terminis establerts.
- Fer la sol·licitud de la subvenció en espècie a EACAT.
- Per als municipis integrats a l'SPEEM com a equipaments escènics i musicals bàsics (E2) o com a altres espais escènics i musicals (E1), tenir inclosos al Sistema els equipaments escènics i musicals on tinguin lloc les activitats. Aquest requisit no serà necessari en el cas de municipis de menys o igual a 5.000 habitants que no disposin d'equipaments escènics i musicals.
- Un cop realitzada l'activitat, informar sobre el nombre d'espectadors i altres dades a la plataforma PICEM.
- En el cas de les programacions o actuacions no organitzades directament per l'ens local i en conveni amb alguna entitat del municipi, es podrà requerir el conveni o document de compromís amb l'entitat, on consti l'objecte del suport i el finançament municipal a l'activitat de difusió artística.

Requisits de companyies/ formacions/ intèrprets:

- Estar donats d'alta a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura.
- Ser professionals.
- En el cas de professionals de l'àmbit de les músiques clàssiques o modernes i populars, caldrà complir aquests requisits afegits:
 - poder demostrar que han realitzat un mínim de tres actuacions/concerts en programacions professionals des de l'1 d'octubre de 2017.
 - no ser bandes exclusivament de covers que fan versions o que es poden considerar bandes tribut.

Requisits de les propostes:

Les propostes subvencionables són aquelles que conformen la llista de propostes inclosa en la convocatòria corresponent de l'aplicació de Programa.cat del Departament de Cultura. Per formar part d'aquesta llista, cal que les propostes compleixin els següents requisits:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Haver estat presentades a l'aplicació de Programa.cat en la convocatòria corresponent i aconseguir l'estat "Ajut a la programació estable".
- Haver estat estrenades a Catalunya i programades com a mínim 1 vegada en els darrers 3 anys a Catalunya en el marc d'una programació professional.
- En cas de no haver estat estrenades a Catalunya, acreditar un compromís explícit de programació en un equipament català que disposi d'una programació professional.
- No es validaran els treballs acadèmics de centres docents d'arts escèniques i música.
- No es validaran les activitats d'animació i les instal·lacions.
- En l'àmbit de música, les propostes que presentin els grups de versions hauran de ser de creació i en format concert.
- En el cas de propostes per a un públic familiar o de l'àmbit del circ:
 - només es permetrà la presentació a Programa.cat d'un màxim de cinc propostes per companyia.
 - no es validaran les propostes destinades exclusivament a l'àmbit escolar.
 - no es validaran els projectes/tallers que principalment incloguin participació social i on el nucli de la proposta sigui bàsicament educatiu i pedagògic.

Activitats subvencionables:

- Són objecte de suport les actuacions d'espectacles d'arts escèniques i concerts professionals inclosos en la programació estable d'iniciativa municipal, pels quals es faci pagar un preu d'entrada, i les propostes artístiques que s'hagin concebut per a fer-se al carrer, que podran ser gratuïtes. La professionalitat de les propostes serà valorada mitjançant una comissió assessora.
- Se subvencionaran les activitats no organitzades directament per l'ens local que es considerin part de la programació municipal, sempre que estiguin avalades per un conveni de col·laboració o resolució de subvenció on consti el suport i/o finançament municipal a l'activitat de difusió artística.

Activitats no subvencionables:

- No se subvencionaran els espectacles que la comissió assessora consideri no professionals.
- No se subvencionaran les funcions que formin part del programa de la Festa Major (exceptuant les propostes artístiques que s'hagin concebut per a fer-se al carrer, que sí que podran rebre suport).
- No se subvencionaran les actuacions d'espectacles que siguin d'entrada gratuïta, amb l'excepció de les propostes artístiques que s'hagin concebut per fer-se al carrer.
- No se subvencionaran activitats que ja hagin rebut un ajut per a la mateixa finalitat del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i/o de la Diputació de Girona.
- No se subvencionaran activitats que formin part d'altres circuits o xarxes existents.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- No se subvencionaran les creacions locals que només s'exhibeixen al mateix municipi en què s'han creat.
- No se subvencionaran les funcions destinades a públic escolar.
- No se subvencionaran els concerts concebuts o destinats al ball del públic assistent (orquestrades de ball, discjòqueis, ballades de sardanes, entre d'altres).
- No se subvencionaran les segones i posteriors funcions en un mateix municipi si la companyia/formació no ha establert la corresponent rebaixa del caixet (reducció com a mínim del 25 % per a dies consecutius i del 50 % per a funcions en el mateix dia). El percentatge de suport es calcularà a partir del cost de la primera funció.

Import subvencionable:

- El caixet o la taquilla més IVA no repercutible, sempre que en aquest darrer cas l'import de taquilla no superi el caixet màxim declarat per la companyia, i que la taquilla sigui gestionada i comporti un ingrés per a l'ens local i no per a la companyia. Les despeses en concepte de dietes o transports es consideraran incloses, a tots els efectes, dins d'aquest concepte.
- Si les propostes s'han contractat mitjançant una fórmula mixta (fix + taquillatge gestionat per l'espai escènic o ens local), el suport serà sobre el total.
- La subvenció podrà ser percentual, i sempre segons les disponibilitats pressupostàries amb aplicació lineal del barem a tota la programació professional que sigui sol·licitada dins els terminis i que compleixi els requisits o criteris establerts.
- En cap cas se subvencionarà un tram econòmic que superi els 8.000 € + IVA
- El suport global del conjunt d'administracions no superarà, en cap cas, el 55% de l'import subvencionable de cada activitat contractada.
- Per al primer trimestre de 2019 s'estableix un suport genèric (especificat en les taules de suport econòmic), que s'actualitzarà trimestralment.
- Quan la Generalitat i la Diputació ho considerin convenient i atenent a la disponibilitat pressupostària, es podrà establir un suport addicional a les propostes d'especial interès per itinerar pels municipis, que seran valorades per la comissió assessora conforme a criteris de qualitat, interès cultural i adequació econòmica, així com discriminació positiva segons àmbit o subàmbit artístic (en especial els que disposin de plans integrals específics).

Procediment:

- Les companyies presentaran les seves propostes (espectacles i concerts) a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura, informant-hi sobre la fitxa artística, la fitxa tècnica, el caixet màxim ofertat, i la disponibilitat, entre d'altres, i presentant-hi la documentació que se'ls requereixi. Aquesta aplicació informàtica és l'eina d'informació principal pels programadors i els professionals.
- Els ens locals i les companyies/formacions/intèrprets podran consultar tant al web del Departament de Cultura com a la plataforma de Programa.cat. les taules de suport, les quals seran revisades trimestralment.
- Els ens locals o ens públics vinculats o dependents tindran uns períodes de contractació en els quals hauran d'informar a l'aplicació informàtica de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Programa.cat sobre el dia, l'hora, el lloc i l'import de les funcions de la llista d'activitats que contractin.

- Les companyies i formacions musicals hauran de validar les activitats que contractin els ens locals mitjançant Programa.cat en els terminis que es fixaran trimestralment.
- Un cop els tècnics de la Generalitat i de la Diputació de Girona hagin revisat les peticions i donat conformitat a les activitats, a l'apartat "Activitats Culturals" de Programa.cat s'hi podrà consultar el suport econòmic assignat a cada activitat.
- Un cop l'activitat s'hagi realitzat, les companyies, grups i formacions que consultin aquests imports ja podran facturar a l'ajuntament o ens vinculat o dependent. També podran presentar la factura a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (en endavant OSIC) del Departament de Cultura en el moment que l'Oficina els enviï el contracte menor corresponent, i sempre que l'activitat ja hagi tingut lloc.
- Els ajuntaments o ens locals vinculats o dependents hauran de presentar (via l'Extranet de les Administracions Catalanes, EACAT) la corresponent sol·licitud de subvenció en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a la contractació, a través de Programa.cat, d'activitats anuals.
- En el cas de les propostes gestionades a taquilla o pel sistema de retribució mixta pels quals s'ha demanat suport, caldrà que l'ajuntament trameti, dins els 30 dies següents a l'actuació, un document on s'acrediti l'import total de l'activitat (caixet +taquilla) al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Comissió assessora:

Està formada per programadors municipals i tècnics del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de les diputacions.

Es regirà amb criteris de rigor, transparència, neutralitat i objectivitat, haurà d'estar exempta d'interessos de part i haurà de subscriure un codi que regirà els seus drets i deures.

A les reunions de la comissió assessora s'informarà de les propostes artístiques que siguin novetat a la llista de propostes d'espectacles en viu i se'n valorarà la idoneïtat i professionalitat, en cas de dubte.

Les funcions de la comissió seran:

- Valorar la professionalitat de les propostes que es presenten a la llista d'espectacles en viu, així com els seus costos en relació als formats.
- Aportar coneixement sobre els formats i continguts que s'estan programant i que la llista de propostes d'espectacles en viu hauria de prioritzar.
- Fer propostes de millora de la llista d'espectacles en viu, detectar buits en certs àmbits artístics i buscar estratègies per ajudar a fer el catàleg més útil pels programadors municipals.
- Coordinar la mobilitat i el seguiment d'esdeveniments artístics i la participació en xarxes per poder tenir un coneixement més ampli i exhaustiu de les propostes i els actors que intervenen.
- Informar sobre projectes de producció que poden tenir interès per a les programacions municipals.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Determinar l'especial interès de les propostes.
- Valorar els espectacles / concerts en base a:
 - Actualitat (propostes estrenades recentment i que no hagin girat o hagin iniciat gira els darrers 6 mesos)
 - Interès cultural de la proposta
 - Qualitat artística
 - Relació equitativa format/caixet
 - Varietat de format i especialitat pel que fa a les temàtiques i als subgèneres
 - Propostes que siguin adequades per generar públic a les arts escèniques i musicals
- Traslladar a la Comissió Tècnica del Conveni entre el Departament de Cultura i la Diputació de Girona recomanacions o propostes que facin referència a les funcions pròpies d'aquesta darrera Comissió.

La comissió es podrà convocar periòdicament, abans d'obrir el període de sol·licitud d'activitats dels ens locals establerts al següent calendari.

Calendari:

- La convocatòria de Programa.cat funciona per anys naturals.
- L'organització i els criteris de selecció de propostes seran trimestrals. La proposta actual és pel primer trimestre de 2019. De cara als següents trimestres es revisaran els aspectes que les comissions tècniques dels convenis estimin oportuns.
- El període de presentació de propostes artístiques per part de les companyies, distribuïdores i professionals a la convocatòria de Programa.cat 2019 s'obre **de l'1 d'octubre de 2018 al 29 de setembre de 2019** (ambdós inclosos).
- S'estableixen els següents períodes de sol·licitud d'activitats dels ens locals o ens públics vinculats o dependents per a les activitats del 2019:
 - Del 12 al 25 de novembre de 2018: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 de gener al 31 de desembre de 2019.
 - De l'11 al 24 de febrer de 2019: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 d'abril al 31 de desembre de 2019.
 - Del 13 al 26 de maig de 2019: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2019.
 - Del 9 al 22 de setembre de 2019: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 d'octubre al 31 de desembre de 2019 .
- Els ajuntaments o ens locals o dependents han de presentar les seves sol·licituds mitjançant EACAT per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat per a l'any 2019. La sol·licitud de la subvenció en espècie s'ha de presentar sempre abans de la realització del primer espectacle programat. Únicament si l'activitat ha tingut lloc abans de la publicació de la subvenció, es pot tramitar la sol·licitud a posteriori de la seva realització.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Un cop realitzada l'activitat, el període de pagament a les companyies/formacions/intèrprets serà d'un màxim de 30 dies a partir de la data d'entrada de la factura a la bústia de correu de l'OSIC.

Taules de suport econòmic del primer trimestre de 2019:

En l'àmbit de la demarcació de Girona, se sumaran tant els barems de suport especificats en la Taula 1 com els indicats en la Taula 2.

Els percentatges de suport de les activitats poden variar de manera proporcional trimestralment en funció de les subvencions atorgades en el trimestre anterior i de les disponibilitats pressupostàries.

Taula 1. Concreció del suport del Departament de Cultura pel primer trimestre de 2019 per a tot Catalunya (orientativa fins a l'aprovació definitiva del pressupost 2019 de la Generalitat de Catalunya)

Tipologia Equipaments	Àmbits			
	Circ	Dansa	Música	Teatre
Municipis de menys o igual a 5.000 habitants sense equipaments escènics o musicals (no integrables a l'SPEEM)	40%	40%	28%	25%
E1	30%	30%	23%	20%
E2	25%	25%	18%	15%

- Suports addicionals:
 - Espectacles i concerts per a públic familiar: 5%
 - Músiques clàssiques: 3 %
 - Espectacles la producció dels quals hagi estat subvencionada per la Generalitat de Catalunya durant els 4 anys naturals anteriors al de la concessió de la subvenció o que siguin produccions que reben, durant l'any de concessió de la subvenció, un ajut de la Generalitat mitjançant conveni: 2,5%
 - Espectacles i concerts considerats per la comissió assessora d'especial interès per itinerar pels municipis: 10 %, d'acord amb la classificació que estableix el catàleg d'espectacles Programa.cat (que no és acumulable al suport addicional del 2,5% del paràgraf anterior).

Taula 2. Concreció del suport de la Diputació de Girona pel primer trimestre de 2019 per als municipis de la província de Girona

Tipologia Equipaments	Àmbits
-----------------------	--------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	Circ	Dansa	Música	Teatre
Municipis de menys o igual a 5.000 habitants sense equipaments escènics o musicals (no integrables a l'SPEEM)	12 %	12%	10%	10%
E1	12%	12%	10%	10%
E2	12%	12%	10%	10%

Suports addicionals:

- Espectacles i concerts considerats per la comissió assessora d'especial interès per itinerar pels municipis: **10 %**, d'acord amb la classificació que estableix el catàleg d'espectacles Programa.cat”.

SEGON. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura del conveni i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

TERCER. Notificar aquest acord a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

13. JG1006/000061/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Concessió subvencions corresponents al programa "Identitat, arrels i tradicions", per al primer trimestre del curs escolar 2019/2020 (exp. 2019/4397)

Vistes les Bases reguladores de subvencions a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu «Identitat, arrels i tradicions», de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 16 d'abril de 2019, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG núm. 84, de 2 de maig de 2019).

Vista la Convocatòria de subvencions a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu «Identitat, arrels i tradicions», de la Diputació de Girona – curs 2019-2020, aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 7 de maig de 2019 (BOP núm. 95, de 17 de maig de 2019).

Atès que la competència per a resoldre correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, segons allò establert a l'article 9 de les bases.

L'art. 11 de les bases específiques estableix que els centres d'educació han de sol·licitar la subvenció de l'activitat relacionada al programa "Identitat, arrels i tradicions" a la Diputació de Girona mitjançant el formulari específic del web dels programes pedagògics. Prèviament, els centres d'educació s'hauran d'haver posat en contacte amb l'entitat o associació de cultura popular per a reservar el taller. La Diputació de Girona comunicarà la conformitat de la subvenció, per al centre



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'ensenyament i per a l'entitat o associació de cultura popular. La reserva quedarà condicionada a l'ordre d'entrada de la sol·licitud i a l'existència de crèdit suficient. Cada centre escolar podrà sol·licitar fins a 4 tallers subvencionats; a partir de la cinquena reserva, les sol·licituds quedaran directament en llista d'espera.

Atès que en aquests moments ja es disposa de les reserves que corresponen al primer trimestre del curs escolar 2019-2020.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, i atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, corresponents al programa "Identitat, arrels i tradicions", per al primer trimestre del curs escolar 2019-2020:

Expedient	Beneficiari	NIF	Import
2019/5701	Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny	G17201377	2.517,76 €
TOTAL			2.517,76€

Segon. Disposar la despesa total, de 2.517,76 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3260/48109 del pressupost de 2019 de la Diputació de Girona.

Tercer. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions general i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Quart. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

Cinquè. Notificar aquesta resolució als beneficiaris de les subvencions detallades en el punt primer.

14. JG1006/000057/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament del Festival Transfronterer Puigcerdà Bourg-Madame (exp. 2019/6744)

El Consorci Puigcerdà Bourg-Madame, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Festival Transfronterer, que tindrà lloc a Puigcerdà i Bourg-Madame l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/6744).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El Festival Transfronterer ha arribat enguany a la 5a edició i està centrat especialment en les arts escèniques i la música, amb representacions de teatre i música en viu, tot i que també hi tenen cabuda altres disciplines artístiques, com la dansa.

Els objectius del festival són entre d'altres:

- Realitzar un festival on estiguin representades diferents disciplines artístiques (teatre, música, cant coral, dansa, etc.)
- Promoure els artistes, intèrprets i grups catalans. Bona part dels grups i intèrprets que participen al festival són de Catalunya.
- Afavorir les trobades d'artistes i grups, tan catalans com internacionals.
- Afavorir la participació d'artistes i grups internacionals. En aquest sentit, tot i que la major part dels grups són de Catalunya, també es reserva un espai a la participació de grups i intèrprets internacionals.
- Promoure el teatre, la música i el cant coral en llengua catalana. Els joves intèrprets i grups de música i de teatre de Catalunya.
- Promoció dels artistes i grups de música, teatre, cant coral i dansa d'àmbit local i comarcal. La interpretació de repertori musical català, del cant coral català i del teatre català.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques; així com fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Consorci Puigcerdà Bourg-Madame, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció al Consorci Puigcerdà Bourg-Madame, per al finançament del Festival Transfronterer, que tindrà lloc a Puigcerdà i Bourg-Madame, l'any 2019, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/6744	Consroci	P1700111F	Festival	Des de l'1 de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	Puigcerdà Bourg-Madame		Transfronterer	gener fins al 30 de setembre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
29.132,37€	29.132,37€	25.000,00€	85,81%	29.132,37€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-CINC MIL EUROS, (25.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/46761 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 30 de setembre de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que el Consorci Puigcerdà Bourg-Madame, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 25.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 85,81 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

El Consorci Puigcerdà Bourg-Madame ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 29.132,37€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **31 de gener de 2020**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt el Consorci Puigcerdà Bourg-Madame, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'avertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

El Consorci Puigcerdà Bourg-Madame, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Consorci Puigcerdà Bourg-Madame, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord al Consorci Puigcerdà Bourg-Madame.

15. JG1006/000005/2019-PPCMIA; Proposta president Conservatori de Música I. A.; Conservatori de Música: Aprovació preu públic Aula Música Antiga 2019-2020 (exp. 2019/366)

El Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona organitza un any més, l'activitat Aula de Música Antiga per el curs acadèmic 2019-2020. L'Aula s'adreça a tots aquells estudiants interessats a entrar en contacte amb el "instruments originals", a perfeccionar-se en la interpretació del repertori antic i adquirir uns coneixements teòrics bàsics a l'entorn d'aquesta pràctica. Així mateix, també està destinada a aquells instrumentistes que tinguin interès a superar una prova per accedir a estudis superiors.

Els estudis impartits a l'Aula de Música Antiga formen part del pla d'estudis de grau professional, com a assignatura optativa, tant per a l'alumnat del propi conservatori com per al d'altres centres (seguint el procediment de convalidació implementat per la subdirecció general d'ensenyaments artístics de la Generalitat de Catalunya).

L'aula de Música Antiga implica l'estudi d'aquest tipus de música en un context on professors i alumnes tenen l'oportunitat de compartir experiències i coneixements entorn els instruments originals. És, per tant, una forma de pertànyer a un col·lectiu de persones que comparteixen un interès comú: el d'aprendre cada vegada més sobre un estil de música desconegut per alguns i enormement atractiu per a bona part dels qui el coneixen.

La vigent *ordenança reguladora dels preus públics per la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori*, estableix en el seu article 5.2 que les activitats que no estiguin contemplades en el quadre de tarifes i que es realitzin durant el curs escolar, la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per aprovar les tarifes corresponents.

Vist l'informe de costos del preu públic objecte d'aprovació i l'informe de secretaria, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar els següents preus públics:

-Preu del curs Aula de Música Antiga

Matrícula ordinària: 127,50 euros

Matrícula alumnes matriculats a l'ensenyament no oficial i no reglat mitjà del Conservatori: 0,00 euros.

Quotes:

Concepte	Preu	Terminis de pagament
6 classes individuals d'una hora d'instrument i servei d'aula	325,00 euros	Dos mensualitats
12 classes individuals d'una hora i	650,00 euros	Dos mensualitats



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

servei d'aula		
---------------	--	--

Aquests preus públics es regiran per l'establert a l'ordenança reguladora de preus públics per a la prestació de serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Segon. Donar compte d'aquest acord al Consell Rector del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Tercer. Ordenar la publicació d'aquests preus públics en el Butlletí Oficial de la Província i el tauler d'anuncis de l'organisme autònom.

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

16. JG1006/000039/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Aprovació del conveni de la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social (exp. 2019/8150)

Vist el conveni de col·laboració establert l'any 2018 entre la Diputació de Girona i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, es proposa la renovació de la col·laboració econòmica de la Diputació de Girona a favor de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per donar suport a les entitats del tercer sector social de la demarcació de Girona que gestionen habitatges per a persones en situació d'exclusió social, les quals consten enumerades a l'Annex I i formen part de la XHIS, en virtut de l'Acord amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de tres d'abril de 2019.

El Servei d'Habitatge de la Diputació de Girona ha considerat oportú elaborar i aprovar un conveni de col·laboració específic amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb l'objectiu de donar suport a les entitats del tercer sector de la demarcació de Girona que gestionen habitatges per a persones en situació d'exclusió social.

La subvenció a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya es troba prevista nominativament al Pressupost del departament d'Habitatge per l'any 2019.

L'òrgan competent per a l'aprovació de l'acord és la Junta de Govern, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local) i la delegació efectuada a favor de la Junta de Govern mitjançant resolució de 18 de juliol de 2019.

Atès que l'especial finalitat de l'ajuda sol·licitada no té encaix a cap de les convocatòries generals de subvencions, atesos els antecedents que s'acompanyen; vist allò que preveu l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i vista l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; de conformitat amb el visat de la Secretaria General i la fiscalització de la Intervenció de Fons, la Junta de Govern, i a proposta del diputat president de la Comissió Informativa de Cooperació Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, el qual es transcriu literalment tot seguit:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“CONVENI ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, PER DONAR SUPORT A LES ENTITATS DE LA DEMARCACIÓ DE GIRONA QUE FORMEN PART DE LA XARXA D'HABITATGES D'INSERCIÓ SOCIAL

Parts que hi intervenen

D'una part, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, representada pel secretari d'Hàbitat Urbà i Territori senyor Agustí Serra i Monté, com a President de l'Agència de l'Habitatge, nomenat Secretari d'Habitatge Urbà i Territori, per Decret 97/2018, 12 juny.

I la senyora Judith Gifreu i Font, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, designada per acord del govern de 17 de juliol (DOGC núm. 7667, de 19 de juliol de 2018) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3.e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

De l'altra, la Diputació de Girona, representada pel president, el senyor Miquel Noguer i Planas, assistit per a aquest acte pel secretari general, el senyor Jordi Batllori i Nouvilas, i en compliment de l'acord de la Junta de Govern del dia ---.

EXPOSEN

I.- L'article 2 de la Llei 13/2009, del 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya encomana aquesta Agència l'execució i gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat de Catalunya.

Igualment, l'article 3.1 f) de la Llei esmentada atribueix a l'Agència la funció de gestionar i executar els programes socials relacionats amb l'habitatge.

II.- D'acord amb els articles 8 c) i 22 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al Dret a l'Habitatge, els programes socials d'habitatges inclouen, entre d'altres actuacions, els habitatges d'inserció, els quals es destinen a atendre persones que presenten problemes d'inserció i que requereixen una atenció especial, seguiment i tutela especialitzats durant un període de temps, així com a atendre persones llogateres d'infrahabitatges o d'habitatges sobreocupats.

III.- L'article 23 del Pla per al Dret a l'Habitatge estableix que la gestió dels habitatges d'inserció s'articula mitjançant la Xarxa d'habitatges d'Inserció Social (XHIS), integrada per les entitats sense ànim de lucre que gestionen els habitatges d'inserció, que han de tenir com a finalitat social l'atenció a persones amb risc d'exclusió.

IV.- En data 3 d'abril del 2019, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha signat un Acord amb les entitats integrants dels Programes d'habitatges d'inserció social per tal de donar suport econòmic a les entitats que gestionen habitatges tutelats per a col·lectius amb risc d'exclusió.

V.- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya, estableix, al seu article 27.1, que l'Administració de la Generalitat, els municipis i la resta d'ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials.

VI.- L'article 41.1 de la citada Llei 12/2007 disposa que l'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments establerts per la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local.

VII.- En aquest context, la Diputació de Girona té interès a col·laborar econòmicament amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per tal de donar suport a les entitats del tercer sector social de la demarcació de Girona que gestionen pisos per a persones en situació d'exclusió social, en el marc de les competències d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, previstes a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

VIII.- El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que pot atorgar la Diputació de Girona en aquesta matèria es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, aprovada pel Ple de la Corporació el 21 de febrer de 2012.

IX.- Aquesta Ordenança estableix en el seu article 15 els supòsits de concessió directa, i entre d'altres supòsits, i amb caràcter excepcional preveu que es poden atorgar directament subvencions per motius d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres raons degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública.

X.- Es compleix el requisit establert en el punt 15.c d'aquesta Ordenança, ja que l'impacte de la crisi econòmica en el entorn immediat dels municipis de les comarques de Girona ha comportat un empobriment d'amplis sectors de la població i l'enduriment de les condicions de vida d'aquells que ja vivien en situació d'exclusió i pobresa, i una de les necessitats bàsiques més afectades ha estat l'accés a l'habitatge per part dels col·lectius amb dificultats.

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de la Diputació de Girona a favor de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per donar suport a les entitats del tercer sector social de la demarcació de Girona que gestionen habitatges per a persones en situació d'exclusió social, les quals consten enumerades a l'Annex I i formen part de la XHIS, en virtut de l'Acord amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de data tres d'abril de 2019.

Amb aquest objecte, al present conveni s'estableixen les condicions que han de fer possible l'atorgament per part de la Diputació de Girona d'una subvenció econòmica a favor de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per un import total de 81.000,00 € per a l'exercici 2019.

Segon. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya es compromet a:

Gestionar la Xarxa d'Habitatges d'Inserció social, tal i com s'estableix en la secció 4, articles 22 a 25 del Decret 75/2014, de 27 de maig del Pla per al Dret a l'Habitatge.

Tramitar l'aportació econòmica de la Diputació de Girona per les entitats de la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social de la província de Girona.

Presentar la justificació dels ajuts tal com s'estableix al pacte quart d'aquest conveni.

Traslladar a la Diputació de Girona els indicadors agregats d'utilització de la xarxa.

Fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les activitats objecte d'aquesta subvenció.

Aportar un import mínim per habitatge de 1.200 €, en base a allò que disposa l'esmentat article 25 del Decret 75/2014 i en base a allò que determina l'acord entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i les entitats socials o ajuntaments integrants de la XHIS de *data 03/04/2019*

Tercer. Aportació de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona, com a contribució al funcionament de la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social, farà una aportació econòmica, mitjançant transferència a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per un import total de 81.000,00 euros, per tal de col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La relació d'entitats beneficiàries i habitatges per entitat es detallen a l'Annex I del present conveni. La distribució dels ajuts es durà a terme en els termes que estableix l'acord de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb les entitats gestores adherides, tal com s'estableix en l'article 25 de del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al Dret a l'Habitatge.

La Diputació de Girona aportarà 493,90 € per habitatge i any.

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Quart. Termini d'execució

L'aportació econòmica de la Diputació de Girona es destinarà a finançar les despeses que es produeixin com a conseqüència del manteniment en actiu dels habitatges per part de les entitats de la demarcació de Girona que formen part de la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social, entre els dies 1 de gener i el 31 de desembre de 2019.

Cinquè. Justificació de les despeses

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya haurà de justificar una despesa de com a mínim 1.200,00€ per habitatge/any, com s'ha pressupostat des del primer Decret del Pla pel Dret a l'Habitatge, que va iniciar la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social, i aportarà la documentació següent:

Compte justificatiu de la Diputació de Girona.

Memòria de l'actuació justificativa de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

Relació dels imports satisfets per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a cadascuna de les entitats gestores d'habitatge en aplicació d'aquest conveni.

La data límit per a la justificació és el 31 de març de 2020.

El pagament s'efectuarà per transferència bancària un cop s'hagi presentat la documentació anterior. En cas de justificar un import inferior a l'establert en el primer paràgraf, l'aportació de la Diputació es reduirà proporcionalment.

Setè. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Vuitè. Comissió de seguiment

Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni, que es constitueix com a òrgan col·legiat per exercir les funcions de coordinació, execució i avaluació del seu funcionament.

Aquest òrgan es compon de 4 persones, 2 en representació de cadascuna de les parts signatàries del conveni.

La Comissió de seguiment es reuneix un mínim d'una vegada l'any, a proposta de qualsevol de les parts signatàries.

La comissió ha d'establir els mecanismes i els instruments tècnics necessaris per disposar de les dades que permetin analitzar adequadament el funcionament de present conveni.

Novè. Difusió

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya i la Diputació de Girona podran difondre el contingut d'aquests conveni amb la finalitat que sigui coneguda la col·laboració que s'hi estableix entre les parts i concretament, en relació amb la Xarxa d'Habitatges d'Inserció Social.

Desè. Vigència del Conveni

La vigència del conveni s'estableix des de la data en què es signa fins al 31 de març de 2020.

Onzè. Causes de resolució

Aquest conveni es podrà extingir per alguna de les causes següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Expiració del termini de vigència acordat en la clàusula precedent.
- Denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos a la finalització del termini de vigència pactat o de qualsevol de les seves pròrrogues.
- Mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- Incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada pot exigir-ne el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, haurà de comunicar a l'altra part la seva intenció de resoldre anticipadament el conveni, amb una antelació mínima de 15 dies.
- La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.
- Les generals establertes per la legislació vigent.

En el supòsit d'extinció anticipada del conveni, s'haurà de documentar per escrit el motiu de l'extinció i es liquidarà la part proporcional al temps en relació al termini de vigència previst al conveni, d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Dotzè. Resolució de conflictes

En cas de dubte o controvèrsia sobre la interpretació, execució o resolució del Conveni, les parts es comprometen a arribar a un acord en el marc de la Comissió de Seguiment prevista al pacte setè d'aquest conveni. Si això no fos possible, les qüestions litigioses que es plantegin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzè. Verificació i control

El compte justificatiu s'entendrà com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida. No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Catorzè. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeix aquesta subvenció és:

- L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

I en prova de la conformitat i perquè així consti, les parts signen el present conveni per duplicat i un sol efecte, en el lloc i la data que s'assenyalen.

Girona, Barcelona,

El president de la Diputació de Girona,

Il·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas

El president de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

Agustí Serra i Monté

El secretari de la Diputació de Girona

Sr. Jordi Batllori i Nouvilas



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya
Judith Gifreu i Font

ANNEX I Entitats que formen part de la Xarxa d'Habitatges d'Inserció de la demarcació de Girona 2019

NIF	ENTITATS	HAB
G17795121	ASSOCIACIÓ DE SUPORT I ACOLLIDA A L'IMMIGRANT ÀKAN	2
G17740812	ASSOCIACIÓ TALLERS	9
G17101924	ATART	1
R1700016G	CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA	12
P1700061C	CONSORCI CENTRE D'ACOLLIMENT I SERVEIS SOCIALS LA SOPA	5
G17695768	FUNDACIÓ ASTRES	3
G55175624	FUNDACIÓ ELNA	1
G17143108	FUNDACIÓ OBRA SOCIAL COMUNITÀRIA BELLVITGE	4
G17425224	FUNDACIÓ PLATAFORMA EDUCATIVA	1
G17703794	FUNDACIÓ PRIVADA ADIS	1
G17338492	FUNDACIÓ PRIVADA ASPRONIS	4
G17535055	FUNDACIÓ PRIVADA DE SERVEIS ASSISTENCIALS DE LA GARROTXA - FAGEDA	5
17588047G	FUNDACIÓ PRIVADA DRISSA	4
G17925215	FUNDACIÓ PRIVADA RESILIS	8
G17148693	FUNDACIÓ SER GI	93
G17397969	FUNDACIÓ TRESA	1
F17444225	SUARA S.C.C.L.	10
		164

SEGON. Concedir la subvenció següent:

Expedient: 2019/8150	Beneficiari: Agència de l'Habitatge de Catalunya
NIF: Q0801820B	Anualitat 2019: 81.000,00€
Projecte: Suport a les entitats de la Xarxa d'Habitatges d'Inserció social de la demarcació de Girona	

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 403/1521/45100 del pressupost ordinari d'enguany de la Diputació de Girona.

QUART. Notificar que els beneficiaris han d'acceptar de manera expressa la subvenció en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació. (model www.ddgi.cat).

CINQUÈ. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les previsions contingudes al conveni.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

SISÈ. Facultar el Sr. President de la Diputació per a la signatura del conveni proposat i de qualsevol altre document que sigui necessari per a l'efectivitat d'aquest acord.

SETÈ. En tot acte de publicitat relatiu a l'objecte d'aquesta subvenció, s'haurà d'esmentar la col·laboració econòmica de la Diputació.

17. JG1006/000040/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Aprovació conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatiu al servei d'assessorament sobre el deute hipotecari (exp. 2019/8188)

La Diputació de Girona és una institució de caràcter local que dóna suport als municipis de les comarques de Girona amb l'objectiu que tots els ciutadans disposin d'uns serveis públics de qualitat. Concretament, en el marc del dret a l'habitatge, les administracions locals tenen, entre d'altres finalitats, la d'assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació de serveis i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

En aquest sentit, al 2016 la Diputació de Girona, com a conseqüència d'una demanda creixent d'informació i assessorament sobre el deute hipotecari i el lloguer de grans tenidors motivada per les dificultats de pagament de l'habitatge, va establir i articular els serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge. Aquests serveis actuen com a servei d'assessorament especialitzat en emergència habitacional per tal de donar suport a les administracions de la demarcació que donen resposta a la ciutadania amb la problemàtica exposada de mantenir el seu habitatge principal.

L'article 72.1 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu que el servei d'assessorament sobre el deute hipotecari, conegut amb la denominació d'Ofideute, té com a finalitat donar suport i assessorament a les famílies amb problemes de pagament dels préstecs hipotecaris dels seus habitatges habituals i permanents, amb la finalitat de negociar una opció que permeti evitar l'exclusió residencial. Aquest mateix precepte, a l'apartat 2, preveu que el servei d'Ofideute pot ser gestionat mitjançant un conveni de col·laboració amb les administracions locals, juntament amb aquestes.

El Servei d'Habitatge de la Diputació de Girona ha considerat oportú renovar la col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per seguir prestant coordinadament el servei, i aprovar un conveni de col·laboració específic amb l'objectiu d'establir els termes de col·laboració entre ambdues administracions per seguir prestant el Servei d'Intermediació en l'àmbit de l'Habitatge.

Actualment la Diputació de Girona presta el Servei d'Intermediació en l'àmbit de l'Habitatge a 5 oficines d'habitatge de la demarcació: als consells comarcals de la Selva, Alt Empordà i Gironès, i als ajuntaments de Banyoles i Salt.

Per tot l'anterior, es constata la necessitat i la conveniència de l'aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al funcionament del Servei d'assessorament sobre el deute hipotecari a la demarcació de Girona (Ofideute).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'òrgan competent per a l'aprovació de l'acord és la Junta de Govern, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local) i la delegació efectuada a favor de la Junta de Govern mitjançant resolució de 18 de juliol de 2019.

D'acord amb aquests antecedents, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, el qual es transcriu literalment tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i la Diputació de Girona relatiu al servei d'assessorament sobre el deute hipotecari

Barcelona, __ de _____ de 2020

PARTS QUE HI INTERVENEN

D'una part, el senyor Agustí Serra Monté, secretari d'Habitatge Urbà i Territori del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, nomenat per Decret 97/2018, de 12 de juny, com a president de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en ús de les facultats de representació que li atorga l'article 5 de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

I la senyora Judith Gifreu i Font, designada directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per Acord de Govern 56/2018 de 17 de juliol i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2 h) dels estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre i l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

D'altra part, la Diputació de Girona, representada pel president, el senyor Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general de la Corporació, el senyor Jordi Batllori i Nouvilas i en compliment de l'acord de la Junta de Govern del dia -----.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per atorgar aquest conveni i,

EXPOSEN

I.- L'article 2 de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya estableix com a objectius de l'Agència l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i, especialment, les relatives a les actuacions públiques en matèria d'habitatge i garantir la proximitat al territori.

L'article 3.1.q) de la Llei 13/2009, atorga a l'Agència la funció d'evitar que cap persona resti exclosa d'un habitatge per motius econòmics i garantir l'estabilitat i la seguretat dels residents més vulnerables.

II. L'article 2.6.c) del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu com a mesura connexa i complementària a les previstes al precepte esmentat, el servei d'assessorament sobre el deute hipotecari conegut amb la denominació d'Ofideute. Així mateix, l'article 72 del mateix Decret estableix que el servei d'Ofideute té com a finalitat donar suport i assessorament a les famílies amb problemes de pagament dels préstecs hipotecaris dels seus habitatges habituals i permanents, amb la finalitat de negociar una opció que permeti evitar l'exclusió residencial. El servei d'Ofideute és gestionat directament per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o, mitjançant un conveni de col·laboració amb les administracions locals, ofert juntament amb aquestes administracions. L'Agència de l'Habitatge de Catalunya coordina el servei facilitant la formació, l'eina informàtica, la metodologia i la presentació de propostes a les entitats financeres per facilitar l'acord envers el ciutadà.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

III.- L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, davant els problemes de la ciutadania per satisfer el pagament dels préstecs o crèdits hipotecaris dedicats a la compra d'habitatge principal o per satisfer el pagament de la renda de lloguer i d'impagament, i amb la finalitat d'evitar la pèrdua de l'habitatge i el risc d'exclusió residencial, ha impulsat el servei d'assessorament sobre el deute hipotecari (en endavant Ofideute), amb l'objectiu d'atendre les consultes de la ciutadania respecte de les dificultats relacionades amb el manteniment del seu habitatge i el pagament dels seus préstecs hipotecaris destinats a la compra del seu habitatge habitual i sobre les seves responsabilitats contractuals.

També els ofereix la possibilitat d'intercedir entre famílies i entitats financeres titulars dels préstecs o propietàries dels habitatges, per arbitrar solucions proporcionades i adaptades a la capacitat actual de pagament dels afectats, que possibilitin el manteniment de la família en l'habitatge, el retorn del crèdit o deute acumulat, o arribar, sinó, a la resolució no onerosa del contracte.

IV.- Les administracions locals, que han de vetllar pel dret a l'habitatge de la ciutadania, s'encarreguen de fer el primer acolliment a les famílies en risc de pèrdua de l'habitatge. És per això que han de facilitar les mesures encaminades a reduir el nombre de procediments d'execució hipotecària i de demandes per impagament de les rendes de lloguer que finalitzin amb la pèrdua de l'habitatge

V.- La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i els decrets que la despleguen, constitueixen el marc normatiu de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i els ens locals, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació de serveis i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

VI.- La Diputació de Girona és una institució de caràcter local que dona suport als municipis de les comarques de Girona amb l'objectiu que tots els ciutadans i ciutadanes disposin d'uns serveis públics de qualitat. Concretament, en el marc del dret a l'habitatge, les administracions locals tenen, entre d'altres finalitats, la d'assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació de serveis i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

VII. En aquest sentit, al 2016 la Diputació de Girona, com a conseqüència d'una demanda creixent d'informació i assessorament sobre el deute hipotecari i el lloguer de grans tenidors motivada per les dificultats de pagament de l'habitatge, va establir i articular els serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge. Aquests serveis actuen com a servei d'assessorament especialitzat en emergència habitacional per tal de donar suport a les administracions de la demarcació que donen resposta a la ciutadania amb la problemàtica exposada de mantenir el seu habitatge principal.

VIII.- L'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats d'aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

IX.- L'article 36 de la Llei 7/1985 de bases del règim local estableix les competències pròpies de la Diputació que, per una banda, fan referència a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menys capacitat econòmica i de gestió. I, per altra banda, a la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències d'altres administracions públiques.

D'acord amb el que s'ha exposat, les parts subscriuen aquest Conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Primera. Objecte

Aquest conveni té com a objecte establir els termes de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i la Diputació de Girona per prestar un servei d'atenció a les persones amb problemes de pagament dels deutes en l'àmbit de l'habitatge habitual i permanent, així com garantir una unitat d'actuació i de resposta davant dels problemes que plantegen els ciutadans.

Aquesta col·laboració es durà a terme mitjançant el servei d'assessorament sobre el deute hipotecari de l'Agència i el Servei d'Habitatge de l'Àrea de Serveis d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona.

Segona. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

És obligació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a través del Servei d'Ofideute:

1. Vetllar per a la coordinació en l'atenció i el tractament de totes les famílies sol·licitants d'assessorament i de mediació, així com per la correcta aplicació del procediment a aplicar en aquestes actuacions, que el servei d'Ofideute facilitarà a la Diputació, i implementar un sistema d'avaluació final de les actuacions.
Vetllar per la correcta gestió de les consultes de la ciutadania i gestionar de manera directa davant les entitats financeres corresponents les propostes d'acord orientades a la viabilitat del manteniment de la família en el seu habitatge habitual o de resolució no onerosa dels contractes, en nom de les persones afectades.
2. Donar suport telemàtic al personal de la Diputació que atén a les famílies afectades i realitzar reunions periòdiques per garantir la coordinació de la informació en l'atenció de les famílies usuàries i en la difusió dels objectius perseguits pel servei d'Ofideute.
3. Revisar i validar les propostes de mediació elaborades pels serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge de la Diputació i adreçar-les a les entitats financeres per a la seva valoració i resposta.
4. Facilitar l'accés a l'aplicació informàtica que gestiona el servei d'Ofideute i que permet el seguiment dels casos tractats tant dels/de les lletrats/des com del personal dels serveis d'atenció a la ciutadania.
5. Facilitar a la Diputació dades estadístiques agregades del servei objecte d'aquest Conveni amb caràcter semestral.
6. Vetllar per la formació adequada dels professionals que prestin el servei tant als lletrats responsables de la intermediació com a les persones encarregades del suport administratiu als punts d'atenció a la ciutadania.

Tercera. Obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona, a través del Servei d'Habitatge, es compromet a:

1. Estudiar l'obertura i implantació dels serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge al territori, segons les necessitats de la població i els recursos en habitatge existents.
2. Garantir l'atenció de les persones usuàries per un lletrat qualificat responsable de la intermediació i l'assessorament. Aquest lletrat haurà d'haver rebut la formació del servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
3. Elaborar els projectes específics dels punts del servei d'Intermediació en l'àmbit de l'habitatge a la demarcació de Girona. La Diputació de Girona definirà uns indicadors mínims de qualitat per cada servei.
4. Definir el nombre d'hores dels serveis d'intermediació municipal o comarcal segons les necessitats de cada servei. El nombre d'hores previst podrà augmentar o disminuir durant l'any, sempre que estigui plenament justificat mitjançant dades d'atenció de les persones i la duració dels expedients o les visites realitzades i si la contractació ho permet en el marc dels pressupostos del servei.
5. Coordinar les tasques que realitzaran els serveis d'atenció al ciutadà a les corresponents administracions de caràcter local i comarcal.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

6. Vetllar perquè els professionals disposin dels espais mínims i els recursos tecnològics establerts en el Pla de serveis d'assistència en matèria d'habitatge de la Diputació de Girona.
7. Vetllar perquè totes les persones que sol·licitin els serveis iniciats siguin atesos seguint el procediment d'actuació definit per Ofideute i pel projecte de cada servei.
8. Difondre els objectius del servei d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge a través dels serveis i mitjans de comunicació de què disposa la Diputació de Girona.
9. Comunicar al servei d'Ofideute les incidències, queixes o suggeriments de la ciutadania que s'adrecin al servei d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge i facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació amb les activitats que són objecte del present Conveni.

Quarta. Protecció de dades de caràcter personal

La Diputació de Girona i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya es comprometen a donar compliment Reglament (UE) 2016/679, del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com qualsevol altra normativa de protecció de dades vigent en cada moment.

Mitjançant la subscripció de l'annex 1 d'aquest Conveni, s'habilita la Diputació de Girona, com a encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte d'aquest Conveni.

La Diputació de Girona comunicarà al servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya la designació de les persones que tindran accés a l'Habitatge, que hauran de signar l'acceptació dels compromisos per al tractament de les dades de caràcter personal d'acord amb el Reglament (UE) general de protecció de dades. Així mateix, les persones usuàries que faran ús de l'Habitatge, hauran d'autoritzar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya al tractament de les seves dades personals.

Cinquena. Comissió de seguiment

Es constitueix la comissió de seguiment d'aquest Conveni amb dos representants de cada part, amb funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest Conveni.

Per part de la Diputació de Girona els representants són: la tècnica d'Habitatge i coordinadora dels serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge i el cap de Cooperació Local, o la persona en qui deleguin.

Per part d'Ofideute el/la cap de l'Àrea d'Assessorament sobre el Deute Hipotecari i el/la director/a operatiu/va d'Actuacions d'Urgència en matèria d'Habitatge, o la persona en qui deleguin.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats, seran determinants per considerar l'oportunitat de la pròrroga del Conveni prevista a la clàusula sisena.

Sisena. Despeses

Aquest Conveni no comporta despeses o aportacions econòmiques amb càrrec al pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ni al de la Diputació de Girona.

Setena. Vigència

Aquest Conveni és vigent des de la seva signatura i per un període de quatre anys. No obstant això, es podrà prorrogar, per un període addicional màxim d'altres quatre anys, de comú acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, amb un preavís d'un mes al venciment del termini establert.

Vuitena. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest Conveni:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) El compliment del seu objecte.
- b) L'expiració del termini de vigència acordat en la clàusula precedent i, si escau, de les seves pròrrogues.
- c) De comú acord de les parts, manifestat per escrit.
- d) L'incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest Conveni i/o les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada pot exigir-ne el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, haurà de comunicar a l'altra part la seva intenció de resoldre anticipadament el conveni, amb una antelació mínima de 15 dies.
- e) La denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos, perquè existeixin causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del contingut del Conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda legal o material de continuar amb l'objecte del Conveni.
- g) Les generals establertes per la legislació vigent.

En els supòsits de resolució anticipada del Conveni, la comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, en tot cas, s'haurà de documentar per escrit el motiu de l'extinció i establir un termini improrrogable per a la seva consecució.

Novena. Controvèrsies

Les parts resoldran de comú acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i la interpretació del present Conveni. Tanmateix, les qüestions litigioses que poguessin sorgir sobre el compliment d'aquest Conveni es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat, les parts signen el present Conveni.

El president El president

de la Diputació de Girona, de l'Agència de l'Habitatge
de Catalunya

II-Im. Sr. Miquel Noguer Planas Agustí Serra Monté

El secretari

de la Diputació de Girona La directora

de l'Agència de l'Habitatge

de Catalunya

Sr. Jordi Batllori Nouvilas Judith Gifreu Font

ANNEX 1. ENCARREGATS TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a la Diputació de Girona, mitjançant el servei d'habitatge de l'Àrea de Cooperació Municipal, com a encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte del present Conveni.

Totes les dades facilitades en l'execució de l'esmentat conveni divulgades o transmeses oralment, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport d'enregistrament d'informació, serà considerada informació confidencial, llevat que sigui de coneixement públic.

El tractament consistirà en: l'accés a l'aplicació informàtica que gestiona el servei d'Ofideute i que permet el seguiment dels casos tractats.

Concreció dels tractaments a realitzar:

XRecollida XRegistre



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Estructuració Modificació
- Conservació Extracció
- Consulta Comunicació per transmissió
- Difusió Interconnexió
- Acarament Limitació
- Supressió Destrucció
- Conservació Comunicació
- Altres: Gestió d'expedients

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, posa a disposició de la Diputació de Girona el servei d'habitatge de l'Àrea de Cooperació Municipal, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- La base de dades del servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (Habicat).

3. Durada

Aquest acord té una durada vinculada al termini establert en el Conveni.

Una vegada finalitzat aquest Conveni, l'encarregat del tractament ha retornar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, com a responsable, les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament: la Diputació de Girona, mitjançant el servei d'habitatge de l'Àrea de Cooperació Municipal.

L'encarregat del tractament i del personal vinculat al Conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la normativa de protecció de dades, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon del Reglament general de protecció de dades (RGPD), la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La seudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
L'encarregat només comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 2. Limitació del tractament
 3. Portabilitat de dades
 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpo.ahc@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- j) Dret d'informació
L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
- k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades
L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i a través de telèfon (932287230) o correu electrònic (dpo.ahc@gencat.cat), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Ja que el responsable del tractament haurà de notificar les violacions de seguretat a l'autoritat de control o als interessats.
La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

o) Implantar les mesures de seguretat de nivell baix/mitjà/alt en funció de la tipologia de les dades a tractar.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

p) Designar un delegat de protecció de dades (si escau segons la normativa) i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, que ha d'estar coordinat amb el delegat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que sigui designat amb aquesta finalitat.

q) Destí de les dades:

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

r) L'entitat encarregada del tractament adoptarà les mesures d'ordre tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració o pèrdua, tractament o accés no autoritzat. No es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions que es determinen per via reglamentària, pel que fa a la seva integritat i seguretat, i als dels centres de tractament, locals, equips, sistemes i programes.

s) La informació confidencial subministrada en qualsevol format no serà duplicada excepte per a la finalitat dels treballs a realitzar per l'entitat encarregada del tractament. En cas que l'Agència sol·liciti, per escrit, la devolució o destrucció de la informació confidencial transmesa a l'empresa contractista, aquesta empresa es



compromet a realitzar-ho en el període de deu dies des de la sol·licitud, i a lliurar un certificat de lliurament o destrucció de la informació.

5. Obligacions del responsable del tractament: l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

Correspon al responsable del tractament:

- a) Posar a disposició de l'encarregat del tractament, la informació i les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació prèvia de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o organisme que correspongui per resoldre els dubtes que puguin derivar-se del tractament d'aquesta matèria.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories."

SEGON. Facultar el Sr. President de la Diputació per a la signatura del conveni proposat i de qualsevol altre document que sigui necessari per a l'efectivitat d'aquest acord.

TERCER. En tot acte de publicitat relatiu a l'objecte del conveni, s'haurà d'esmentar la col·laboració de la Diputació de Girona.

18. JG1006/000041/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Pareds del Vallès per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/8311)

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000 habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Parets del Vallès, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Parets del Vallès.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

"INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ

Assumpte: Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Parets del Vallès per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que l'Ajuntament de Parets del Vallès ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb l'Ajuntament de Parets del Vallès per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

S'INFORMA

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13 de juliol de 2015 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 15 de juliol de 2015 i publicat al BOP núm. 142 de 24 de juliol de 2015, i de les delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6 d'agost de 2018, donat compte al Ple de 7 d'agost de 2018.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Parets del Vallès per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Assistència als Municipis, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Parets del Vallès i, del següent tenor literal:

“Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Parets del Vallès per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

Parts que intervenen:

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data [data de la Junta de Govern].



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

I, per l'altra, l'Ajuntament de Parets del Vallès, amb NIF P0815800H, representat per [càrrec], [nom i cognoms], assistit per [càrrec], [nom i cognoms].

Exposen:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Parets del Vallès, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

Acorden:

Primer. Objecte

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon. Durada

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.

Tercer. Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:

- a) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).
- b) Per a l'exercici de la funció interventora:
 - L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
 - Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.
- c) Per a l'exercici del control financer:
 - L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

Quart. Compromisos de l'Ajuntament de Paredes del Vallès

Els compromisos de l'Ajuntament de Paredes del Vallès són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.
- b) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclouï en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- c) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè. Comunicacions

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

Sisè. Responsables

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part de l'Ajuntament de Paredes del Vallès la Intervenció de l'Ajuntament de Paredes del Vallès.

Setè. Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

Vuitè. Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i l'Ajuntament de Parets del Vallès al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

Novè. Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, [càrrec], [nom i cognoms], Parets del Vallès, Per l'Ajuntament de Parets del Vallès, [càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Parets del Vallès i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

19. JG1006/000024/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació canvi d'imputació pressupostària dins la campanya de calderes de biomassa 2017 (exp. 2017/3019)

El Ple de la Diputació de Girona en sessió del dia 20 de desembre de 2016, va aprovar les bases reguladores de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona en data 24 de gener de 2017 va aprovar la convocatòria de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa. amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/1700/76200.

La Junta de Govern de 20 de juny de 2017 va resoldre i va concedir a l'Ajuntament de Vidreres una subvenció de 72.250,00,00 euros dins d'aquesta campanya.

En data 29 de novembre de 2018 l'Ajuntament de Vidreres va demanar el pagament del 95% de la bestreta, és a dir de 68.637,50 euros, tal com es preveu al punt 15 de les bases.

En data 4 de juliol de 2019, l'Ajuntament de Vidreres va presentar la justificació de la subvenció. Tot i que va ser presentada fora de termini, l'article 70.3 del REIAL DECRET 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions preveu que, transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat aquesta davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari per a que en el termini improrrogable de quinze dies sigui presentada. El compliment d'aquest tràmit tindria el mateix efecte que l'acceptació de la documentació justificativa sense haver-la requerit,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

donat que no han transcorregut els quinze dies a partir del requeriment que preveu la norma.

Vist que els romanents de 2017 no poden ser utilitzats més enllà del 2018.

Vist que la resolució de la campanya es va fer mitjançant acord de la Junta de Govern.

Vist l'informe de Medi Ambient, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el canvi d'imputació pressupostària de l'import pendent de pagar de la subvenció a l'Ajuntament de Vidreres, amb NIF P1722700J, Exp. 2017/3019, per al projecte d'instal·lació de caldera de biomassa per a ACS i/o climatització als equipaments municipals dins la campanya de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa 2017 tot autoritzant i disposant la despesa per import total de 3.612,50 euros, amb càrrec el pressupost de 2019 a l'aplicació pressupostària 300/1700/76200.

SEGON. Notificar a l'Ajuntament de Vidreres.

20. JG1006/000023/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació canvi d'imputació pressupostària dins la campanya calderes biomassa 2017 (exp. 2017/3009)

El Ple de la Diputació de Girona en sessió del dia 20 de desembre de 2016, va aprovar les bases reguladores de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona en data 24 de gener de 2017 va aprovar la convocatòria de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa. amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/1700/76200.

La Junta de Govern de 20 de juny de 2017 va resoldre i va concedir a l'Ajuntament d'Amer una subvenció de 68.000,00 euros dins d'aquesta campanya.

En data 22 de novembre de 2018 l'Ajuntament d'Amer va demanar el pagament del 95% de la bestreta, és a dir de 64.600,00 euros, tal com es preveu al punt 15 de les bases.

En data 30 d'octubre de 2019, l'Ajuntament d'Amer va presentar la justificació de la subvenció. Tot i que va ser presentada fora de termini, l'article 70.3 del REIAL DECRET 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions preveu que, transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat aquesta davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari per a que en el terminin improrrogable de quinze dies sigui presentada. El compliment d'aquest tràmit tindria el mateix efecte que l'acceptació de la documentació justificativa sense haver-la requerit, donat que no han transcorregut els quinze dies a partir del requeriment que preveu la norma.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vist que els romanents de 2018 no poden ser utilitzats més enllà del 2019.

Vist que la resolució de la campanya es va fer mitjançant acord de la Junta de Govern.

Vist l'informe de Medi Ambient, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el canvi d'imputació pressupostària de l'import pendent de pagar de la subvenció a l'Ajuntament d'Amer, amb NIF P1700700F, Exp. 2017/3009, per al projecte d'instal·lació de caldera de biomassa per donar servei de calefacció a l'escola i pavelló dins la campanya de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa 2017 tot autoritzant i disposant la despesa per import total de 3.400,00 euros, amb càrrec el pressupost de 2019 a l'aplicació pressupostària 300/1700/76200.

SEGON. Notificar a l'Ajuntament d'Amer.

21. JG1006/000014/2019-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Concessió de subvencions segona convocatòria subprograma B2 de suport a les entitats en esports d'alta competició, any 2019 (exp. 2019/8209)

Vistes les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 18 de desembre de 2018, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 246 de 27 de desembre de 2018.

Vista la segona convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc del subprograma B2 de suport a l'esport d'alta competició per entitats esportives, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 8 d'octubre de 2019, i publicada al BOPG número 200 de 17 d'octubre de 2019.

L'òrgan competent per generar la despesa és la junta de govern d'acord amb el punt número 9 de les bases publicades al bop número 246 de 27 de desembre de 2018.

Els criteris de valoració es troben al punt 6 de les bases publicades al bop número 246 de 27 de desembre de 2018.

D'acord amb els antecedents exposats, reunida la comissió qualificadora en data 12 d'octubre de 2019 i vist l'informe del cap del centre gestor, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir a les entitats, en el marc del subprograma B2 de suport a l'esport d'alta competició per entitats esportives, les quantitats que s'assenyalen en concepte de subvenció per a la promoció i el foment de l'esport, i aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost d'enguany que s'indica.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

EXPEDIENT	ENTITAT	NIF	MUNICIPI	COMARCA	ESPORT	NIVELL	DEMANEN SUBV.	PRESSUPOST	SUBV. ESPORT	SUBV. FEMENÍ	SUBV. TOTAL	DEFINITIU	JUSTIFICAR
1 2019/8016	Tennis de Taula Cassà de la Selva	G55180988	Cassà de la Selva	Gironès	TENNIS TAULA	Divisió d'honor femení	6.000,00 €	12.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	10.000,00 €	6.000,00 €	12.000,00 €
2 2019/7861	CLUB HOQUEI LLORET	G17418385	Lloret de Mar	Selva	HOQUEI PATINS	OK lliga masculina	20.000,00 €	179.500,00 €	20.000,00 €		20.000,00 €	20.000,00 €	40.000,00 €
3 2019/8018	UNIO ESPORTIVA OLOT	A17314840	Olot	Garrotxa	FUTBOL	2a divisió B masculina	20.000,00 €	992.917,26 €	20.000,00 €		20.000,00 €	20.000,00 €	40.000,00 €
4 2019/8013	CLUB HOQUEI PALAFRUGELL	G17150509	Palafrugell	Baix Empordà	HOQUEI PATINS	1era Divisió Masculina	10.000,00 €	69.000,00 €	10.000,00 €		10.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €
5 2019/8020	CLUB BÀSQUET SALT	G17247982	Salt	Gironès	BÀSQUET	Lliga EBA masculina	10.000,00 €	22.693,27 €	10.000,00 €		10.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €
TOTAL											66.000,00 €		

Segon. Disposar la despesa amb càrrec a les aplicació pressupostària del pressupost de 2019 de la Diputació de Girona, que tot seguit s'indica:

subprograma	Aplicació pressupostària	import
B2	520.3410.48105	46.000,00€
	520.3410.47000	20.000,00€

Tercer. Notificar als beneficiaris que una vegada comunicada la concessió de l'ajuda si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Quart. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Cinquè. Condicionar el lliurament de la subvenció a l'acompliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la justificació de l'objecte de la subvenció mitjançant la presentació del formulari "Compte justificatiu" (www.ddgi.cat / Oficina virtual / Documentació / Documents compte justificatiu) juntament amb la documentació on es visualitza el suport de la Diputació de Girona.

La subvenció del subprograma B2 s'ha de justificar dins el TERMINI que finalitza el 31 de desembre de 2019.

Sisè. En tot acte de publicitat relatiu a l'objecte d'aquesta subvenció s'hi haurà d'esmentar la col·laboració econòmica de la Diputació de Girona.

Setè. Notificar aquest acord als beneficiaris.

22. JG1006/000008/2019-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Correcció d'errors de la concessió d'ajuts de la convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris, any 2019 (exp. 5099/2019)

En data 15 d'octubre de 2019, la Junta de Govern de la Diputació de Girona va resoldre la concessió d'ajuts de la convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris, any 2019 amb el crèdit inicial de 200.000 €.

Per decret de la presidència de data 23 d'octubre de 2019, ratificat per Junta de Govern de 5 de novembre de 2019, es va declarar la disponibilitat del crèdit addicional de 100.000 € de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 3/2019



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

aprovat pel Ple de la Diputació de 17 de setembre de 2019, ampliar la convocatòria i autoritzar la despesa addicional i concedir els ajuts de la convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris, any 2019 fins a esgotar el crèdit final de la convocatòria de 300.000 €.

Vist l'informe del cap del centre gestor sobre la correcció puntual d'errors en les taules del detall de les subvencions concedides consistent en el canvi de títol de la columna "Import a justificar" per "Pressupost de l'actuació" i la creació d'una nova columna que contingui l'import a justificar calculat com la resta del pressupost de l'actuació i les despeses no subvencionables, sense modificar la resta d'elements de la subvenció.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la correcció de l'error detectat a les taules dels ajuts concedits de la convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris, any 2019 de les resolucions de la Junta de Govern de 15 d'octubre de 2019 i del President de 23 d'octubre de 2019, ratificada per Junta de Govern de 5 de novembre de 2019, d'acord amb el següent detall:

AJUNTA-MENT	Nº EXP. /2019	NOM CEMENTIRI	ACTUACIÓ	PUNTS	PRESSUPOST DE L'ACTUACIÓ	DESPESES NO SUBV.	IMPORT A JUSTIFICAR	Import de la subvenció	%Finançament
Palau de Santa Eulàlia	6661	Cementiri municipal de Palau de Santa Eulàlia	Rehabilitació del cementiri municipal de Palau de Santa Eulàlia, fase 1	25	110.141,60 €	76.390,57 € S'exclou el cost corresponent a la construcció de nínxols amb el següent detall: Moviment de terres 2.224,26 €, Fonaments 20.402,14 €, Paleteria 44.940,69 €, Coberta 8.823,48 €.	33.751,03 €	30.375,93 €	27,58% Projecte 90,00% Despeses subvencionables
Osor	6624	Cementiri municipal d'Osor	Reforma i adequació del cementiri municipal d'Osor fases II i III	24	43.242,34 €		43.242,34 €	38.918,12 €	90,00%
Llambilles	6353	Cementiri municipal de Llambilles	Rehabilitació del cementiri municipal de Llambilles	21	48.248,06 €	7.645,54 € S'exclou la instal·lació de càmeres de vigilància	40.602,52	36.542,27 €	75,74 % Projecte 90,00% Despeses subvencionables
Darnius	6583	Cementiri Municipal de Darnius	Rehabilitació i adequació del Cementiri Municipal de Darnius	20	49.430,33 €		49.430,33 €	44.487,30 €	90,00%
Garriguella	6478	Cementiri de Garriguella	Reformes diverses al cementiri municipal	20	59.462,11 €	21.598,50 € S'exclouen els costos del trasllat de restes humanes i	37.863,61 €	34.077,25 €	57,31 % Projecte 90,00% Despeses subvencionables



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

						d'elements decoratius (collage)			
Port de la Selva	6618	Cementiri de Port de la Selva	Remodelació per millorar l'accessibilitat del cementiri	20	65.959,44 €		65.959,44 €	50.000,00 €	90,00%
Espolla	6477	Cementiri municipal d'Espolla	Actuació de reparació, rehabilitació i millora en el Cementiri Municipal d'Espolla	19	45.456,85 €		45.456,85 €	40.911,17 €	90,00%
Toses	6621	Cementiri de Toses	Reforç del mur i substitució enllumenat cementiri de Toses	19	24.563,00 €	605,00 € S'exclou el cost del manual d'ús i manteniment	23.958,00 €	21.562,20 €	87,78% Projecte 90,00% Despeses subvencionables
Crespà	6548	Cementiri municipal de Crespà	Reparació de la coberta dels nínxols i altres millores al cementiri municipal	18	35.192,93 €		35.192,93 €	3.125,76 €	8,88%
								300.000,00 €	

Segon. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

23. JG1006/000009/2019-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Redistribuir convocatòria subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, per l'any 2019 (exp. 2019/7959)

Vistes les bases reguladores de Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, per l'any 2019, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 18-12-18 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 246 de 27-10-19.

Vista la convocatòria de Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, per l'any 2019, aprovada per la Junta de Govern del dia 22-01-19 i publicada al BOPG número 22 de 31-01-19.

Atès que el Ple de la Diputació de Girona dels dies 17 de setembre i 17 d'octubre de 2019 van aprovar els següents expedients de suplement de crèdit per augmentar el crèdit de la línia d'inversions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural de l'any 2019 amb el següent detall:

Suplement de crèdit	Aplicació	Partida	Import
DG 3SC 3/2019	400 9720 76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. i Coop. Mun	3.500.000,00 €
DG 3SC 4/2019	400 9720 76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. i Coop.	900.000,00 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

		Mun	
	TOTAL		4.400.000,00 €

Vist que a l'aplicació pressupostària 400.9720.76201 del pressupost de l'exercici 2019, hi ha consignada una reserva de crèdit d'import 109.007,06 € prevista per la subvenció dels Fons de Cooperació de l'any 2017 de l'Ajuntament de Figueres i que finalment es va revocar per acord de la Junta de Govern de data 15 d'octubre de 2019. Per tal de donar utilitat a aquest crèdit es fa necessària la seva incorporació al saldo de l'autorització de la convocatòria del Fons de Cooperació Econòmica i cultural de l'any 2019

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Suport a Entitats Locals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Redistribuir l'import de la convocatòria del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per l'any 2019 d'import total 20.170.569,85 € d'acord amb el següent detall:

Aplicació pressupostària 2019		Núm. Exp.	Crèdits inicials (en €)	Crèdits finals (en €)	Diferència (en €)
400/9420/46201	Fons de subvencions per a despeses corrents Assist. I Coop. Mun.(inclou camins)	2019/263	7.633.977,28	7.633.977,28	
400/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	2019/263	2.032.755,01	6.541.762,07	4.509.007,06
500/3340/46201	Fons de Cooperació Cultural Local	2019/296	2.925.000,00	2.925.000,00	
510/4910/76200	Programa ajuts a Aj.Noves tecnologies	2019/173	369.469,85	369.469,85	
	Total 2019		12.961.202,14	17.470.209,20	
Aplicació pressupostària 2020					
400/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	2019/263	7.209.367,71	2.700.360,65	-4.509.007,06
	TOTAL FONTS 2019		20.170.569,85	20.170.569,85	0,00

SEGON. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria

Any	Aplicació pressupostària	Diferència (en €)
2019	400/9420/76201	4.509.007,06
2020	400/9420/76201	-4.509.007,06
Total		0,00

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa d'import 4.509.007,06 € de l'aplicació pressupostària 400/9420/76201 del pressupost de 2019.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

QUART. Anul·lar l'import de 4.509.007,06 € del document A núm. 22019000055 de l'aplicació 400/9420/76201 de l'any 2020.

CINQUÈ. Publicar la distribució definitiva dels crèdits de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i publicar-lo al tauler electrònic de la Diputació.

24. Proposicions urgents

FORA DE L'ORDRE DEL DIA i prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i aprovada per unanimitat i amb quòrum de la majoria absoluta dels assistents, i d'acord amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es passen a tractar els assumptes següents:

24.1. JG1006/000025/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació de la convocatòria anticipada de subvencions del programa de suport a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals, anualitat 2020 (exp. 2019/8073)

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2017-2019 incorpora l'eix estratègic "Gestió forestal sostenible i Prevenció d'incendis forestals", amb l'objectiu de donar suport als ajuntaments i a les agrupacions de defensa forestal (ADF) de les comarques gironines per a actuacions forestals.

Aquest eix es concreta, entre altres, amb les línies següents:

- Línia de suport als ajuntaments per a la gestió forestal sostenible i per a tractaments silvícoles de millora.
- Línia de suport a les agrupacions de defensa forestal de les comarques gironines.
- Línia de suport als ajuntaments per a actuacions en camins forestals i la prevenció d'incendis forestals; les actuacions en camins forestals es canalitzen actualment mitjançant les subvencions del fons de cooperació local i les actuacions de prevenció d'incendis es concreten en suport per a la redacció dels plans de prevenció d'incendis forestals i el suport als ajuntaments de menys de 1.000 habitants per a treballs de manteniment de franges de protecció perimetrals, zones verdes i parcel·les interiors municipals en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.
- Suport a les associacions de propietaris forestals per al foment de la gestió forestal conjunta amb objectius de prevenció d'incendis i/o producció de biomassa.

Aquestes línies es desenvolupen mitjançant convocatòria pública de subvencions en la modalitat oberta.

La Diputació de Girona, en exercici de la seva competència d'assistència als ajuntaments, dona suport a la gestió forestal sostenible de les forests comunals i/o municipals; per altra banda, en exercici de la seva competència en prevenció d'incendis de municipis de menys de 20.000 habitants, dona suport a les actuacions



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

en prevenció d'incendis dels ajuntaments, de les Agrupacions de Defensa Forestal i de les associacions de propietaris forestals.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de novembre de 2019.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria anticipada, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA ANTICIPADA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA DE SUPORT A ACTUACIONS EN MATÈRIA FORESTAL I DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS. ANUALITAT 2020

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als ajuntaments, les agrupacions de defensa forestal (ADF) i associacions de propietaris forestals de la província de Girona dins del programa de suport a actuacions en prevenció d'incendis i matèria forestal, d'acord amb les bases específiques reguladores, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 19 de novembre de 2019.

La finalitat de les subvencions regulades en aquestes bases és el foment de les següents línies:

- Suport als ajuntaments per a la gestió forestal sostenible i per a tractaments silvícoles de millora.
- Suport a les agrupacions de defensa forestal (ADF) de les comarques gironines.
- Suport als ajuntaments de menys de 1.000 habitants per a treballs de manteniment de franges de protecció perimetrals, zones verdes i parcel·les interiors municipals en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.
- Suport a les associacions de propietaris forestals per al foment de la gestió forestal conjunta amb objectius de prevenció d'incendis i/o producció de biomassa.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són definits a l'article 6 de les bases reguladores específiques.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 365.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit i els imports són els que es detallen a continuació:

<i>Aplicació Pressupostària</i>	<i>Import en euros</i>
Línia 1: 300/1700/46202 (despeses de manteniment)	55.000,00
Línia 1: 300/1700/76203 (despeses d'inversió)	55.000,00
Línia 2 (ADFs): 300/1700/48102 (despeses manteniment)	146.000,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Línia 2 (Associacions i Federacions ADF) 300/1700/48102 (despeses manteniment)	24.000,00
Línia 2 (ADFs): 300/1700/78101 (inversió)	7.000,00
Línia 2 (Associacions i Federacions ADF): 300/1700/78101 (inversió)	3.000,00
Línia 3: 300/1700/46203	55.000,00
Línia 4: 300/1700/48104	20.000,00
Total	365.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim el 50% addicional, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 7 de febrer de 2020. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona [www.ddgi.cat/subvencions], acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Es subvencionaran actuacions realitzades a partir de l'1 de gener de 2020 i fins a la data de venciment del termini de justificació de les subvencions.

5. Termini per justificar les subvencions

Els beneficiaris hauran de presentar una única justificació de les despeses un cop finalitzades les actuacions subvencionades. El termini per executar els treballs i justificar les despeses que són objecte de subvenció en aquesta convocatòria finalitzarà el 30 d'octubre de 2020.

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

6.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

8. Pagament

S'efectuarà el pagament de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2020, un cop presentada la documentació justificativa, i previ informe favorable del centre gestor.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació, al tauler electrònic <<https://tauler.seu.cat>> i al seu lloc web, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 365.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitat següent:

<i>Pressupost</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Descripció</i>	<i>Import (en €)</i>
<i>Anualitat 2020</i>	300/1700/46202	Ajuts a ajuntaments propietaris terrenys forestals Medi Amb.	55.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	300/1700/76203	Ajuts a ajunt. per inversió propietaris terrenys forestals	55.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	300/1700/48102	Ajuts a ADF per prevenció i extinció incendis forestals	146.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	300/1700/48102	Ajuts a ADF per prevenció i extinció incendis forestals (Associacions i Federacions ADF)	24.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	300/1700/78101	Ajuts a ADF per prevenció i extinció incendis forestals	7.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	300/1700/78101	Ajuts a ADF per prevenció i extinció incendis forestals (Associacions i Federacions ADF)	3.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	300/1700/46203	Ajuts ajuntament manteniment franges i parcel·les interiors	55.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	300/1700/48104	Ajuts a as.propietaris forest. foment biomassa i prev.incen.	20.000,00
<i>Total €</i>			365.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

24.2. JG1006/000027/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació de la convocatòria anticipada de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori 2020-2021 (exp. 2019/8078)

El Pla estratègic de subvencions 2017-2019 de la Diputació de Girona preveu com l'eix estratègic «Conservació del patrimoni natural i la biodiversitat» que té com a objectiu aturar la pèrdua de biodiversitat i la degradació dels hàbitats naturals de les comarques gironines amb especial atenció als espais de la Xarxa Natura 2000 (ZEC i ZEPA) i altres espais de la demarcació inclosos al PEIN. Donar suport als municipis en la restauració, conservació i millora del patrimoni natural.

El Ple de la Diputació de Girona va aprovar una moció que demanava que el Servei de Medi Ambient obrís una campanya de subvencions a ONL en matèria de conservació i custòdia del medi natural, per aquest motiu es van elaborar unes bases i obrir convocatòria de forma que les actuacions fetes per ONL puguin sumar-se a les fetes des de l'administració en favor de la conservació del patrimoni natural de les comarques gironines.

La Diputació té com a competència, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les demés Administracions Públiques en aquest àmbit.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de novembre de 2019.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria anticipada, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“CONVOCATÒRIA ANTICIPADA DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER A ACTUACIONS, PER PART D'ORGANITZACIONS NO LUCRATIVES, DE CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI NATURAL I PER A CUSTÒDIA DEL TERRITORI. ANUALITATS 2020-2021

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva a les organitzacions no lucratives (ONL), destinades a executar accions de conservació, millora i restauració del patrimoni natural, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió del dia 19 de novembre de 2019.

Conceptes subvencionables:

- Accions de conservació d'hàbitats, tàxons i processos ecològics.
- Actuacions per regular l'ús públic preexistent en finques en custòdia.
- Actuacions de millora de la connectivitat ecològica.
- Accions complementàries de formació i/o d'edició de materials interpretatius o de sensibilització vinculades a actuacions sobre el territori respecte a qualsevol dels conceptes anteriors.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són definits a l'article 6 de les bases reguladores específiques.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 120.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit i els imports són els que es detallen a continuació:

Aplicació pressupostària	Import en euros (2020)	Import en euros (2021)
Línia 1. 300/1700/48101	60.000,00	60.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim el 50% addicional, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 21 de febrer de 2020. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona [www.ddgi.cat/subvencions], acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

S'estableix un període d'execució bianual, per als anys 2020 i 2021.

Es subvencionaran actuacions realitzades a partir de l'1 de gener de 2020 i fins a la data de venciment del termini de justificació de les subvencions.

5. Termini per justificar les subvencions

Els beneficiaris hauran de presentar una única justificació de les despeses un cop finalitzades les actuacions subvencionades. El termini per executar els treballs i justificar les despeses que són objecte de subvenció en aquesta convocatòria finalitzarà el 15 d'octubre de 2021.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

6.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

8. Pagament

S'efectuarà un pagament en concepte de bestreta del 50 % de la subvenció, amb càrrec a l'exercici del 2020, com a pagament a justificar, una vegada acceptada la subvenció, i un segon pagament de la resta de la subvenció, amb càrrec a l'exercici del 2021, un cop presentada la documentació justificativa, d'acord amb el que determina l'article 11 de les bases específiques reguladores.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació, al tauler electrònic <<https://tauler.seu.cat>> i al seu lloc web, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 120.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

Pressupost	Aplicació pressupostària	Descripció	Import (en €)
Anualitat 2020	300/1700/48101	Ajuts a ONL conservació fauna i flora i per custòdia	60.000,00
Anualitat 2021	300/1700/48101	Ajuts a ONL conservació fauna i flora i per custòdia	60.000,00
Total €			120.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

24.3. JG1006/000026/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): .Aprovació de la convocatòria anticipada de subvencions del programa "Del Pla a l'acció" 2020-21 (exp. 2019/8115)

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2017-2019 incorpora la línia de suport als ajuntaments en Sostenibilitat urbana, lluita contra el canvi climàtic i foment de l'economia verda, la qual preveu la convocatòria de subvencions «Del Pla a l'Acció».

La Diputació de Girona, en exercici de la seva competència d'assistència als ajuntaments, és coordinador territorial del Pacte d'Alcaldes per l'Energia Sostenible i el Clima, i dóna suport als ajuntaments signataris del Pacte per a que executin les actuacions per reduir l'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle.

El programa «Del pla a l'acció» per als ajuntaments signataris del Pacte d'alcaldes, destinades al finançament d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir l'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle que hagin estat prèviament planificades en el Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES) aprovat pel Ple municipal, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió del dia 19 de novembre de 2019.

Les subvencions es defineixen en sis línies:

Línia 1. Gestió energètica municipal, que inclou:

- Serveis de comptabilitat i gestió de subministraments energètics municipals i/o adquisició de programes informàtics per a la comptabilitat i gestió de dades energètiques.
- Redacció d'informes de seguiment dels PAES.
- Punts d'informació energètica municipals adreçats a la ciutadania.

Línia 2. Actuacions per al foment de la mobilitat elèctrica.

Línia 3. Actuacions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle.

Línia 4. Actuacions per millorar l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior mitjançant contractes de gestió energètica integral amb garantia d'estalvis.

Línia 5. Instal·lacions solars fotovoltaïques en règim d'autoconsum o autoconsum compartit en edificis i/o instal·lacions de propietat municipal.

Línia 6. Actuacions destinades a impulsar comunitats energètiques intel·ligents.

Aquestes línies es desenvolupen mitjançant convocatòria pública de subvencions en la modalitat oberta.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria anticipada, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions del programa "Del Pla a l'acció" 2020-21, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA ANTICIPADA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA «DEL PLA A L'ACCIÓ». ANUALITATS 2020-2021

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva dins del programa «Del pla a l'acció» per als ajuntaments signataris del Pacte d'alcaldes, destinades al finançament d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir l'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle que hagin estat prèviament planificades en el Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES) aprovat pel Ple municipal, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió del dia 19 de novembre de 2019.

Les subvencions es defineixen en sis línies:

Línia 1. Gestió energètica municipal, que inclou:

- Serveis de comptabilitat i gestió de subministraments energètics municipals i/o adquisició de programes informàtics per a la comptabilitat i gestió de dades energètiques.
- Redacció d'informes de seguiment dels PAES.
- Punts d'informació energètica municipals adreçats a la ciutadania.

Línia 2. Actuacions per al foment de la mobilitat elèctrica.

Línia 3. Actuacions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle.

Línia 4. Actuacions per millorar l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior mitjançant contractes de gestió energètica integral amb garantia d'estalvis.

Línia 5. Instal·lacions solars fotovoltaïques en règim d'autoconsum o autoconsum compartit en edificis i/o instal·lacions de propietat municipal.

Línia 6. Actuacions destinades a impulsar comunitats energètiques intel·ligents.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són definits a l'article 7 de les bases reguladores específiques.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de dos milions cent quaranta mil euros. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'anualitats són els següents:

Aplicació pressupostària	Import € anualitat 2020	Import € anualitat 2021
Línia 1. 300/1700/46205	80.000,00	80.000,00
Línia 2. 300/1700/76202	70.000,00	70.000,00
Línia 3. 300/1700/76202	550.000,00	550.000,00
Línia 4. 300/1700/76202	100.000,00	100.000,00
Línia 5. 300/1700/76202	150.000,00	150.000,00
Línia 6. 300/1700/76202	120.000,00	120.000,00
Total	1.070.000,00	1.070.000,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 300.000 €, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 14 de febrer de 2020. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona www.ddgi.cat/subvencions, acompanyat de la documentació que preveu l'article 8 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

S'estableix un període d'execució bianual, per als anys 2020 i 2021.

Es subvencionaran actuacions realitzades a partir de l'1 de gener de 2020 i fins a la data de venciment del termini de justificació de les subvencions.

5. Termini per justificar les subvencions

Els beneficiaris hauran de presentar una única justificació de les despeses un cop finalitzades les actuacions subvencionades. El termini per executar els treballs i justificar les despeses que són objecte de subvenció en aquesta convocatòria finalitzarà el 30 de setembre de 2021.

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

6.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

8. Pagament

Per a les línies 1, 2, 3, 5 i 6 s'efectuarà un pagament en concepte de bestreta del 50% de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2020, com a pagament a justificar, una vegada acceptada la subvenció, i un segon pagament de la resta de subvenció amb càrrec a l'exercici 2021, un cop presentada la documentació justificativa, d'acord amb el que determina l'article 12 de les bases específiques reguladores.

En el cas de la Línia 4 es pagarà un 50% de la subvenció com a pagament a justificar, amb càrrec a l'exercici 2020, en concepte de bestreta una vegada acceptada la subvenció; es farà un segon pagament a justificar del 45% de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2021. L'import restant de la subvenció s'abonarà, amb càrrec a l'exercici 2021 un cop presentada la documentació justificativa, d'acord amb el que determina l'article 12 de les bases específiques reguladores.

Els pagament es faran previ informe tècnic favorable del centre gestor.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà a la seu electrònica de la Diputació <<https://tauler.seu.cat>> i al seu lloc web, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 2.140.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import € anualitat 2020</i>	<i>Import € anualitat 2021</i>
Línia 1. 300/1700/46205	80.000,00	80.000,00
Línia 2. 300/1700/76202	70.000,00	70.000,00
Línia 3. 300/1700/76202	550.000,00	550.000,00
Línia 4. 300/1700/76202	100.000,00	100.000,00
Línia 5. 300/1700/76202	150.000,00	150.000,00
Línia 6. 300/1700/76202	120.000,00	120.000,00
Total	1.070.000,00	1.070.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

24.4. JG1006/000029/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovar la convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions del programa de suport a la realització de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la biosfera del Montseny. Anualitat 2020 (exp.2019/8277)

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2017-2019 incorpora diverses línies de suport per a la millora, conservació i desenvolupament sostenible en l'àmbit del parc natural del Montseny, de les que en destaquen la línia de suport a projectes dins del Parc del Montseny, la línia a les ADFs per l'activitat forestal i la prevenció d'incendis i la línia als ajuntaments pel desenvolupament del pla de prevenció d'incendis forestals i la millora de la xarxa viària, la qual preveu la convocatòria anticipada de subvencions del programa de suport a la realització de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la biosfera del Montseny. Anualitat 2020.

La Diputació de Girona té la competència de gestionar el Parc del Montseny, conjuntament amb la Diputació de Barcelona, segons el que estableix el Pla especial del Parc del Montseny. El Pla especial té, entre altres, els següents objectius:

Conservar i millorar la diversitat biològica i els processos ecològics, des de l'aproximació de la gestió activa i integral del conjunt dels seus recursos i d'acord amb les obligacions que deriven de la inclusió del Parc Natural del Montseny a la Xarxa Natura 2000.

Potenciar les activitats econòmiques que contribueixin a impulsar el model territorial proposat pel Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Montseny, entenent l'activitat humana com un instrument de protecció activa dels valors del Parc del Montseny.

Conservar i divulgar el patrimoni arquitectònic, arqueològic, històric i etnogràfic.

Ordenar l'ús social al Montseny, garantint el seu gaudi per part de la societat i fomentant el coneixement i el respecte al medi, amb una atenció preferent a l'educació ambiental.

D'altra banda, el Montseny gaudeix del reconeixement de la UNESCO mitjançant la figura de Reserva de la Biosfera i des de la Diputació es treballa amb els ajuntaments en la planificació i execució de programes de desenvolupament sostenible vinculats a aquesta figura.

A més, el Parc del Montseny ha obtingut de la federació Europarc, la Carta europea de turisme sostenible (CETS), que li Administració Local reconeix una forma de treballar consensuada amb els agents del territori per tal de disposar d'un model de turisme respectuós i vinculat als valors del territori.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Primer. Aprovar la convocatòria anticipada, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions del programa de suport a la realització de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la biosfera del Montseny. Anualitat 2020, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA ANTICIPADA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA DE SUPORT A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DINS DEL PARC NATURAL I RESERVA DE LA BIOSFERA DEL MONTSENY. ANUALITAT 2020

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva dins del programa de suport a la realització de projectes dins del Parc Natural i la Reserva de la Biosfera del Montseny, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de novembre de 2019.

La finalitat de les subvencions és el foment de les actuacions que s'adiguin amb els objectius dels ajuts en les línies següents:

- Les activitats forestals (AF).
- Les activitats agrícoles i ramaderes (AAR).
- Les empreses de serveis (ES).
- La millora dels habitatges i la restauració del patrimoni arquitectònic (PA).
- Actuacions de millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat (EES).
- L'establiment, mitjançant un conveni amb la propietat, de reserves forestals destinades a conservar boscos madurs que es deixin a evolució natural (RF).
- Millora de la xarxa viària d'ús públic del Parc Natural del Montseny (XV).

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són definits a l'article 6 de les bases reguladores específiques.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

a) L'import estimat destinat a la convocatòria és de cent cinquanta quatre mil euros.

Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit i els imports són els següents:

Aplicació Pressupostària	Import en euros
Línia AF. 300/1700/77000	25.000,00
Línia AF. 300/1700/78100	1.000,00
Línia AAR. 300/1700/47000	500,00
Línia AAR. 300/1700/77000	36.000,00
Línia AAR. 300/1700/78100	1.000,00
Línia ES. 300/1700/47000	500,00
Línia ES. 300/1700/77000	7.500,00
Línia PA. 300/1700/76502	4.500,00
Línia PA. 300/1700/77000	15.000,00
Línia PA. 300/1700/78100	1.000,00
Línia RF. 300/1700/77000	8.000,00
Línia EES. 300/1700/78100	9.000,00
Línia XV. 300/1700/46208	45.000,00
Total	154.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim el 50% addicional, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o modificacions de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 14 de febrer de 2020. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona www.ddgi.cat/subvencions, acompanyat de la documentació que preveu l'article 8 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

Les persones físiques poden optar per presentar les sol·licituds en paper, d'acord amb la normativa de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Es subvencionaran actuacions realitzades a partir de l'1 de gener de 2020 i fins a la data de venciment del termini de justificació de les subvencions.

5. Termini per justificar les subvencions

Els beneficiaris hauran de presentar una única justificació de les despeses un cop finalitzades les actuacions subvencionades. El termini per executar els treballs i justificar les despeses que són objecte de subvenció en aquesta convocatòria finalitzarà el 15 de novembre de 2020.

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

6.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

8. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà a la seu electrònica de la Diputació <<https://tauler.seu.cat>> i al seu lloc web, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 154.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Aplicació Pressupostària	Import en euros
Línia AF. 300/1700/77000	25.000,00
Línia AF. 300/1700/78100	1.000,00
Línia AAR. 300/1700/47000	500,00
Línia AAR. 300/1700/77000	36.000,00
Línia AAR. 300/1700/78100	1.000,00
Línia ES. 300/1700/47000	500,00
Línia ES. 300/1700/77000	7.500,00
Línia PA. 300/1700/76502	4.500,00
Línia PA. 300/1700/77000	15.000,00
Línia PA. 300/1700/78100	1.000,00
Línia RF. 300/1700/77000	8.000,00
Línia EES. 300/1700/78100	9.000,00
Línia XV. 300/1700/46208	45.000,00
Total	154.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

24.5. JG1006/000030/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Convocatòria anticipada de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural en espais d'interès natural, any 2020 (exp. 2019/8304)

1. El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2017-2019 incorpora l'eix estratègic "Conservació del patrimoni natural i la biodiversitat" amb l'objectiu d'aturar la pèrdua de biodiversitat i la degradació dels hàbits naturals de les comarques gironines amb especial atenció als espais de la Xarxa Natura 2000 (ZEC i ZEPA) i altres espais de la demarcació inclosos al PEIN. Donar suport als municipis en la restauració, conservació i millora del patrimoni natural.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'eix esmentat es desplega, entre altres, mitjançant el programa de suport a la conservació i gestió del patrimoni natural de les comarques gironines, el qual conté la línia de suport als consorcis gestors d'espais d'interès natural i ajuntaments.

Aquest eix en concreta, entre altres, amb les línies següents:

- Línia de suport als Consorcis Gestors d'espais d'interès natural.
- Línia de suport als municipis en actuacions de millora del patrimoni natural.

2. La Diputació de Girona, en exercici de la seva competència d'assistència als ajuntaments, dóna suport en actuacions de millora del patrimoni natural en espais d'interès natural; per altra banda, dóna suport als Consorcis gestors d'espais d'interès natural en actuacions de millora del patrimoni natural.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria anticipada, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural en espais d'interès natural, any 2020, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

"CONVOCATÒRIA ANTICIPADA DE SUBVENCIONS PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI NATURAL EN ESPAIS D'INTERÈS NATURAL. ANY 2020

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva als consorcis gestors d'Espais d'Interès Natural i ajuntaments de la província de Girona, destinades a executar accions de conservació del patrimoni natural en espais d'interès natural, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió del dia 19 de novembre de 2019.

Línia 1. Suport als consorcis de conservació d'espais d'interès natural de la demarcació de Girona per a la conservació d'hàbitats, tàxons i processos ecològics, i accions per a la gestió de l'ús públic. Poden ser subvencionables exclusivament aquelles propostes que tinguin per objecte la conservació i/o millora del patrimoni natural (hàbitats, tàxons d'interès de conservació, i/o processos ecològics) i les accions de gestió de l'ús públic que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents i la compatibilitat d'aquesta protecció amb el gaudi social dels espais naturals. Les accions previstes s'han d'ubicar dins els espais de la Xarxa Natura 2000, o els espais d'interès natural inclosos al PEIN (Pla d'Espais d'Interès Natural) de la província de Girona. Altrament, també es poden ubicar en espais adjacents a aquests, sempre que tinguin una afectació positiva directa sobre l'espai natural d'interès de protecció.

Línia 2. Suport als ajuntaments de la demarcació de Girona per a l'eliminació i/o gestió de flora exòtica invasora en l'àmbit municipal, o bé per a la conservació d'elements prioritaris del patrimoni natural municipal o per a la regulació de l'ús públic dins d'espais de la Xarxa Natura 2000, del PEIN o bé en altres espais que siguin hàbitats d'interès comunitari prioritari.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són definits a l'article 6 de les bases reguladores específiques.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 260.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació.

Aplicació pressupostària	Nom partida	Import
300/1700/46767	«Ajuts a consorcis patrimoni natural i biodiversitat Medi Amb»	50.000,00
300/1700/76760	«Ajuts a consorcis patrimoni natural i biodiversitat»	90.000,00
300/1700/46211	Ajuts a ajuntaments en patrimoni natural i biodiversitat	40.000,00
300/1700/76201	Ajuts a ajuntaments per millora patrimoni natural	80.000,00
Total		260.000,00

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim el 50% addicional, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o modificacions de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 7 de febrer de 2020. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona [www.ddgi.cat/subvencions], acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2020 i fins al 15 de novembre de 2020.

5. Termini per justificar les subvencions

Els beneficiaris hauran de presentar una única justificació de les despeses un cop finalitzades les actuacions subvencionades. El termini per justificar les despeses que són objecte de subvenció en aquesta convocatòria finalitza el 15 de novembre de 2020.

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

6.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Girona, en el termini de 2 mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona, en el termini d'1 mes a comptar del dia següent al de la notificació.

8. Pagament

S'efectuarà un pagament en concepte de bestreta del 50% de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2020, com a pagament a justificar, una vegada acceptada la subvenció; el 50% restant es pagarà amb càrrec a l'exercici 2020 una vegada hagi estat justificada correctament la despesa.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà a la seu electrònica de la Diputació <<https://tauler.seu.cat>> i al seu lloc web, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona.cial de la Província de Girona*.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 260.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

Aplicació pressupostària	Nom partida	Import
300/1700/46767	«Ajuts a consorcis patrimoni natural i biodiversitat Medi Amb»	50.000,00
300/1700/76760	«Ajuts a consorcis patrimoni natural i biodiversitat»	90.000,00
300/1700/46211	Ajuts a ajuntaments en patrimoni natural i biodiversitat	40.000,00
300/1700/76201	Ajuts a ajuntaments per millora patrimoni natural	80.000,00
Total		260.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos

24.6. JG1006/000028/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació de la convocatòria anticipada de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor de biomassa municipals 2020 (exp. 2019/8077)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es regulen en les bases específiques reguladores de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor de biomassa municipals, aprovades pel Ple del dia 19 de novembre de 2019.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria anticipada, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor de biomassa municipals, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA ANTICIPADA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA DE SUPORT A LA INSTAL·LACIÓ DE CALDERES I XARXES DE CALOR DE BIOMASSA MUNICIPALS. ANUALITAT 2020

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva als ajuntaments signataris del Pacte d'Alcaldes dins del programa de suport per instal·lar calderes i xarxes de calor de biomassa municipals en equipaments de titularitat i/o gestió municipal la despesa energètica dels quals correspongui pagar-la a l'ajuntament i que hagin estat previstes en el pla d'acció d'energia sostenible (PAES) aprovat pel Ple municipal, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor de biomassa aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de data 19 de novembre de 2019.

Línia 1. Execució d'inversions per instal·lar calderes de biomassa o crear micro-xarxes de calor municipals, de potències menors o iguals a 70 kW, per millorar l'eficiència energètica d'edificis a través de contractes innovadors. En aquest tipus de contractes, una empresa gestionarà de manera integral la instal·lació, la mantindrà i durà a terme les mesures necessàries per aconseguir un estalvi energètic.

Línia 2. Execució d'inversions per instal·lar calderes de biomassa, crear xarxes o micro-xarxes de calor municipals, de potències majors a 70 kW, que utilitzin biomassa per millorar l'eficiència energètica d'edificis a través de contractes innovadors. En aquest tipus de contractes, una empresa gestionarà de manera integral la instal·lació, la mantindrà i durà a terme les mesures necessàries per aconseguir un estalvi energètic.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són definits a l'article 7 de les bases reguladores específiques.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 345.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació.

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
Línia 1: 500/1700/46200	35.000,00
Línia 1: 500/1700/76200	75.000,00
Línia 2: 500/1700/46200	35.000,00
Línia 2: 500/1700/76200	200.000,00
Total	345.000,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim el 50% addicional, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 28 de febrer de 2020. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona [www.ddgi.cat/subvencions], acompanyat de la documentació que preveu l'article 6 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2020 i fins al termini de 16 mesos a partir de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.

5. Termini per justificar les subvencions

Els beneficiaris hauran de presentar una única justificació de les despeses un cop finalitzades les actuacions subvencionades. El termini per executar els treballs i justificar les despeses que són objecte de subvenció en aquesta convocatòria serà de 16 mesos a partir de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

6.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

7. Règim de recursos



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

8. Pagament

S'efectuarà un pagament en concepte de bestreta del 95% de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2020, com a pagament a justificar, una vegada acceptada la subvenció; el 5% restant es pagarà amb càrrec a l'exercici 2020 una vegada hagi estat justificada correctament la despesa.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà a la seu electrònica de la Diputació <<https://tauler.seu.cat>> i al seu lloc web, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 345.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents de l'annualitat 2020:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
Línia 1: 500/1700/46200	35.000,00
Línia 1: 500/1700/76200	75.000,00
Línia 2: 500/1700/46200	35.000,00
Línia 2: 500/1700/76200	200.000,00
Total	345.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

25. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10.30 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president

Miquel Noguer i Planas

El secretari general

Jordi Batllori i Nouvilas