



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

EXCMA. DIPUTACIÓ DE GIRONA ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN NÚM.: 999

Número:999

Caràcter: Ordinària

Data: 3 de setembre de 2019

Hora d'inici: 10.10 h

Lloc: saló de plens de la Diputació de Girona

Expedient: 2019/7000

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertan	Vicepresident primer
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident segon
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta quarta
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sra. Montserrat Mindan i Cortada	Diputada
Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert	Diputada
Sr. Jordi Turon i Serra	Vicesecretari
Sr. Ernest Ruiz Garcia	Viceinterventor

Han excusat la seva absència

Sra. Eva Viñolas i Marín	Diputada
--------------------------	----------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Roser Estañol i Torrent	Diputada
Sr. Eduard Llorà i Cullet	Diputat
Sr. Jordi Masquef i Creus	Diputat
Sr. Josep Sala i Leal	Diputat
Sr. Jordi Xargay i Congost	Diputat
Sr. Joaquim Ayats i Bartina	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot i Belfort	Diputat
Sra. Anna Barnadas i López	Diputada
Sr. Joan Fàbrega i Solé	Diputat
Sr. Josep Piferrer i Puig	Diputat



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 6 d'agost de 2019
2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. JG999/000001/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Garrigàs, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/885)
4. JG999/000002/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Pròrroga subvenció de l'Ajuntament de Osor, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018. (exp. 2018/974)
5. JG999/000003/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Sant Martí Vell, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019 (exp. 2019/682)
6. JG999/000004/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament d'Amer, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/215)
7. JG999/000005/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Pròrroga subvenció de l'Ajuntament de Darnius, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/514)
8. JG999/000006/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Pròrroga subvenció de l'Ajuntament de Juià, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/927)
9. JG999/000007/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Juià, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019 (exp. 2019/394)
10. JG999/000008/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a Bitò Produccions SL per al finançament del Festival Temporada Alta 2019 (exp. 2019/5757)
11. JG999/000009/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Acceptar renúncia presentada per l'Institut Josep Brugulat en la línia de subvencions en règim de concurrència competitiva per al foment de programes i projectes educatius de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2019/3768)
12. JG999/000011/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Acceptar la renúncia presentada per la Universitat de Girona en la línia de subvencions en règim de concurrència competitiva per al foment de programes i projectes educatius de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2019/3796)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

13. JG999/000013/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Resolució de la convocatòria a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu "Identitat, arrels i tradicions", de la Diputació de Girona - curs 2019-2020 (exp. 2019/4397)
14. JG999/000014/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Agrupació Coral de les Comarques Gironines per al finançament de les activitats ordinàries i funcionament de l'entitat (exp. 2019/5773)
15. JG999/000015/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Llúvia per al finançament del Festival de Música de Cerdanya (exp. 2019/5763)
16. JG999/000016/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona per al finançament de despeses de programació- activitat musical, Cap 2 (exp. 2019/6533)
17. JG999/000017/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a Pascual Arts Music, SLU per al finançament del Festival Acústica 2019 (exp. 2019/6531)
18. JG999/000018/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a Pascual Arts Music SLU per al finançament del Festival Sons del Món (exp. 2019/5875)
19. JG999/000019/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Orquestra Simfònica del Vallès per al finançament dels concerts de l'OSV al a província de Girona (exp. 2019/5810)
20. JG999/000020/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Convocatòria del VII Concurs dels programes pedagògics i divulgatius, Això Pinta Bé, de la Diputació de Girona - curs 2019-2020 (exp. 2019/6349)
21. JG999/000021/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa al Consell Comarcal del Pla de l'Estany per al finançament de les Coves de Serinyà (exp. 2019/6734)

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

22. JG999/000013/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant (Alacant) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6679)
23. JG999/000015/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Proposta de pròrroga de subvenció de l'Ajuntament d'Anglès (exp. 2019/4408)
24. JG999/000016/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Segrià (Lleida) per al



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6779)
25. JG999/000017/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Proposta de pròrroga de l'Ajuntament de Llagostera (exp. 2019/4300)
 26. JG999/000020/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Proposta d'acord de les renúncies de les subvencions per a inversions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i l'Ajuntament de Vidreres (exp. 2018/4213)
 27. JG999/000023/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Patrimoni i expropiacions (009): Aprovar arrendament nau industrial a Sant Joan de les Abadesses per a la Brigada del Ripollès (exp. 2019/6648)
 28. JG999/000024/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Ratificació dels decrets de Presidència números 2019/2179, 2019/2189, 2019/2198 i 2019/2199 (2019/7000)
 29. JG999/000001/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Autorització de contractació a persones vinculades a l'Associació Prat Comú (exp. 2018/4361)
 30. JG999/000002/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concessió d'una pròrroga en l'execució i la justificació de la subvenció concedida al Consorci de l'Estany pel projecte nàide Unio mancus. (exp. 2018/2600)
 31. JG999/000003/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concessió d'una pròrroga en l'execució i la justificació de la subvenció concedida al Consorci de les Gavarres per actuacions i preservació dels valors naturals de l'ENP de les Gavarres 2019 (exp. 2019/427)
 32. JG999/000004/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concedir una subvenció al Consorci de les Vies Verdes de Girona per finançament extraordinari per accions de manteniment i inversió en millora xarxa vies verdes (exp. 2019/5569)
 33. JG999/000005/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació del conveni entre Diputació de Barcelona, Diputació de Girona i Nestlé España, S.A. per a la conservació dels recursos hidrològics del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny (exp. 2019/5172)
 34. JG999/000006/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Resolució de la campanya Del Mar als Cims cursos 2019-20 i 2020-21 (exp. 2019/859)
 35. JG999/000007/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concessió d'una subvenció al CILMA per a major cost de personal del projecte Ectadapt (exp. 2019/6001)
 36. Proposicions urgents
 37. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. **Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 6 d'agost de 2019**



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 6 d'agost de 2019, prèviament lliurada als assistents.

- 2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local**

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

- 3. JG999/000001/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Garrigàs, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/885)**

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària de 3 de maig de 2018 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2018. A l'Ajuntament de Garrigàs se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2018 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció
2018/885	Inversions	Reforma i millora parcs	7.208,00	7.208,00
		Adequació accessibilitat ajuntament	6.000,00	6.000,00
		Trasllat tancat contenidors	4.500,00	4.500,00
	T	Total		17.708,00

Vista la petició de l'Ajuntament de Garrigàs de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, d'import 17.708,00 €.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Garrigàs el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, expedient 2018/885, pel concepte i l'import que es detallen.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Reforma i millora parcs			7.208,00	
Adequació accessibilitat ajuntament			6.000,00	
Trasllat tancat contenidors			4.500,00	
	Modificació tancat contenidors Vilajoan	5.862,00		5.862,00
	Adquisició mobiliari espai municipal per la gent gran "La Llar"	4.358,49,		413,11
	Millores enllumenat públic dels nuclis d'Arenys d'Empordà i Vilajoan	11.432,08		11.432,89
	Total		17.708,00	17.708,00

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Garrigàs amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2019.

4. JG999/000002/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Pròrroga subvenció de l'Ajuntament de Osor, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/974)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona del 3 de maig de 2018, va concedir a l'Ajuntament de Osor una subvenció dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, d'import 28.290,00 € per a les obres d'inversió, amb un termini per a justificar fins el 30 de setembre de 2019.

En data 24 de juliol de 2019, l'Ajuntament de Osor sol·licita una pròrroga del termini per a la presentació del justificants de la subvenció concedida.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament de Osor una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, despeses d'inversió, per a les obres de la plaça Major, millora de la megafonia i instal·lació de gas a la piscina municipal, d'import 28.290,00 € fins el **15 de novembre de 2019** i condicionar el lliurament de les subvencions, que son compatibles amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018.

SEGON. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

5. JG999/000003/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Sant Martí Vell, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019 (exp. 2019/682)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària de 7 de maig de 2019 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2019. A l'Ajuntament de Sant Martí Vell se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2019 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció €
2019/682	Inversions	Substitució parcial canonada xarxa abastament aigua potable	12.100,00	12.100,00
		Pavimentació d'un tram del carrer Mercadal	14.500,00	14.500,00
		Total		26.600,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vista la petició de l'Ajuntament de Sant Martí Vell de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, d'import total 26.600,00 €.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Sant Martí Vell el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, expedient 2019/682, pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Substitució parcial canonada xarxa abastament aigua potable	Substitució parcial canonada xarxa abastament aigua potable, fase 1	28.000,00	12.100,00	26.600,00
Pavimentació d'un tram del carrer Mercadal			14.500,00	0
		Total	26.600,00	26.600,00

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Sant Martí Vell amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2020.

6. JG999/000004/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament d'Amer, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/215)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària de 3 de maig de 2018 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2018. A l'Ajuntament d'Amer se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2018 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció €
2018/215	Inversions	Mur protecció avingudes	120.841,93	48.981,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vista la petició de l'Ajuntament d'Amer de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, d'import 48.981,00 €.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament d'Amer el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, expedient 2018/215, pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Mur protecció avingudes		120.841,93	48.891,00	
	Millora eficiència energètica enllumenat públic	48.891,00		48.891,00
	Total		48.891,00	48.891,00

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Amer amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2019.

7. JG999/000005/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Pròrroga subvenció de l'Ajuntament de Darnius, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/514)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona del 3 de maig de 2018, va concedir a l'Ajuntament de Darnius una subvenció dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, d'import 37.578,00 € per a les obres de reposició voreres, amb un termini per a justificar fins el 30 de setembre de 2019.

En data 31 de juliol de 2019, l'Ajuntament de Darnius sol·licita una pròrroga del termini per a la presentació del justificants de la subvenció concedida.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada per l'Ajuntament i d'acord amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament de Darnius una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, despeses d'inversió, per a les obres de reposició voreres, d'import 37.578,00 € fins el 15 de novembre de 2019 i condicionar el lliurament de les subvencions, que son compatibles amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018.

SEGON. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

8. JG999/000006/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Pròrroga subvenció de l'Ajuntament de Juià, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/927)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona del 3 de maig de 2018, va concedir a l'Ajuntament de Juià una subvenció dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, d'import 30.818.00 € per a les obres de pavimentació carrer de la Plaça, amb un termini per a justificar fins el 30 de setembre de 2019.

En data 31 de juliol de 2019, l'Ajuntament de Juià sol·licita una pròrroga del termini per a la presentació del justificants de la subvenció concedida.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada per l'Ajuntament i d'acord amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament de Juià una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, despeses d'inversió, per a les obres de pavimentació carrer de la Plaça, d'import 30.818,00 € fins el **15 de novembre de 2019** i condicionar el lliurament de les subvencions, que son compatibles amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018.

SEGON. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

9. JG999/000007/2019-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Juià, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019 (exp. 2019/394)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària de 7 de maig de 2019 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2019. A l'Ajuntament de Juià se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2019 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció €
2019/394	Inversions	Construcció plaça nou ajuntament	48.247,52	33.724,60

Vista la petició de l'Ajuntament de Juià de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, d'import 33.724,60 €.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Juià el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, expedient 2019/394, pel concepte i l'import que es detallen.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Construcció plaça nou ajuntament		48.247,52	33.724,60	
	Arranjament coberta edifici municipal	48.052,04		33.724,60
	Total		33.724,60	33.724,60

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Juià amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2020.

10. JG999/000008/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a Bitò Produccions SL per al finançament del Festival Temporada Alta 2019 (exp. 2019/5757)

Bitò Produccions, SL, amb seu a Salt, ha sol·licitat a la Diputació de Girona una subvenció nominativa per al finançament del Festival Temporada Alta, en l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/5757).

El Festival Temporada Alta arriba aquest any a la seva 28a edició, consolidant-se com un dels principals festivals de teatre del País i declarat com el festival de tardor de Catalunya per la Generalitat de Catalunya. Un dels eixos de treball és el de la potenciació de l'autoria i de la creació catalana, la qual al llarg d'aquests mesos comparteix escenari amb les produccions internacionals. D'aquesta manera, en un sol projecte, es fomenta la creativitat local a la vegada que s'apropa a les comarques de Girona un tipus de teatre que difícilment hi tindria cabuda en un altre context.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben les activitats de promoció del teatre. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques; així com fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

El punt 13 de l'art. Primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, modifica l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1958, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2017 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Bitò Produccions, SL, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un conveni, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el conveni entre la Diputació de Girona i Bitò Produccions, SL, per a la celebració del Festival Internacional de Teatre Temporada Alta, de l'any 2019, el text del qual es transcriu com segueix:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I BITÒ PRODUCCIONS, SL, PER A LA CELEBRACIÓ DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRE TEMPORADA ALTA DE L'ANY 2019

Girona,

I. ENTITATS QUE HI INTERVENEN:

D'una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern del {.....}, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, que actua com a fedatari d'acord amb el que disposa l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

I de l'altra, Bitò Produccions, SL, amb NIF B17310947, representada per la seva gerent, la Sra. Marta Montalban i Gallego, amb NIF ***2867**.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ:

Des de l'any 1992 es porta a terme a la ciutat de Girona el Festival Internacional de Teatre, Temporada Alta. Al llarg dels anys, aquest festival ha eixamplat el seu abast territorial, incorporant el municipi de Salt, així com més recentment altres poblacions de les comarques de Girona (Banyoles, Sant Gregori, Torroella de Montgrí, Celrà, etc.).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Aquest festival neix de la iniciativa privada, de la mà de Bitò Produccions SL, i compta des del seu inici amb la col·laboració de l'Ajuntament de Girona. Amb el creixement i la consolidació del Festival, s'hi incorporen noves administracions com ara l'Ajuntament de Salt, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona.

Temporada Alta és un festival de referència en arts escèniques a Catalunya, especialment perquè les seves especificitats el fan únic com a motor de l'escena catalana en tant que coprodueix espectacles amb els teatres públics catalans i amb companyies i productores privades del nostre país i perquè s'ha convertit en la porta d'entrada a Catalunya del teatre, la dansa i el circ internacionals.

Alhora, Temporada Alta és estratègic en el panorama teatral estatal perquè actualment és el lloc on l'escena del nostre país es troba amb els productors i programadors internacionals. Cal remarcar que Temporada Alta s'ha convertit en l'espai de trobada entre el teatre llatinoamericà i el teatre europeu, de manera que el Festival és ara una porta que tant ajuda que arribin a Catalunya les grans produccions internacionals, com facilita que fora del nostre país es programin espectacles catalans.

En l'àmbit internacional Temporada Alta té un posicionament importantíssim amb aliances amb Roma Europa Festival, Festival d'Istanbul, Tonhelhuis de Brussel·les; el Festival participa també de diferents programes i produccions europeus de durada mitjana i llarga que l'obliguen a adoptar compromisos plurianuals.

El Festival, a banda de la seva vessant d'exhibició, i per tant de promoció de grups, artistes i directors catalans, nacionals i internacionals, és un motor de la producció teatral, tant a escala local com nacional. Per aquest motiu, per al sector teatral gironí i català, Temporada Alta ha estat estratègic per al seu creixement, ja sigui artístic, tècnic, dramàtic, d'autors, etc.

El Festival és una eina de promoció turística i cultural, tant de la ciutat de Girona com de les comarques gironines, i la seva capacitat d'atracció té un fort impacte en el sector productiu de Girona i el seu entorn.

El Festival Temporada Alta forma part d'un sistema en l'àmbit de les arts escèniques, integrat per les programacions estables en arts escèniques, pel centre de producció el Canal, per l'escola de teatre El Galliner, per la sala La Planeta i pel suport al centre L'animal a l'esquena, entre d'altres.

El Festival Temporada Alta ha comptat, des de la seva creació fa 27 anys, amb la complicitat activa i creixent de la societat civil en forma de mecenatge privat d'empreses interessades en un dels fets culturals més importants i de més gran abast (també internacional) de Girona i les seves comarques.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents

PACTES



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Primer. Objecte del conveni

1. Aquest conveni té per objecte regular el procediment de concessió de la subvenció directa, amb caràcter finalista, a Bitò Produccions, SL, per a la celebració de la 28a edició del Festival Internacional de Teatre Temporada Alta Girona-Salt, que es durà a terme la tardor de l'any 2019, en aplicació de la previsió dels articles 22.2.a i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Les subvencions tenen caràcter singular i estan destinades exclusivament a l'execució de despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament i desplegament del programa del Festival Internacional de Teatre Temporada Alta 2019, **el projecte, el pressupost i memòria econòmica del qual figuren a l'expedient electrònic (exp. 2019/5757, núm. registre entrada: 1-2019-011071-2)**, i no podran ser utilitzades per sufragar despeses d'altra naturalesa.

Segon. Beneficiari de la subvenció

El beneficiari de les subvencions és Bitò Produccions, SL, amb NIF B17310947.

Tercer. Compromisos de Bitò Produccions, SL

1. Organitzar i desenvolupar el Festival Internacional de Teatre Temporada Alta 2019.

2. Mantenir la seu del Festival a la ciutat de Girona, amb la participació de municipis de l'entorn i del conjunt de les comarques de Girona.

3. Considerar la Diputació de Girona com a una de les col·laboradores principals del Festival.

4. Presentar el projecte de Festival d'acord amb el que disposa la Llei de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

5. Complir amb totes les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Compromisos de la Diputació de Girona

1. La Diputació de Girona subvencionarà amb dos-cents seixanta-cinc mil euros (265.000,00 €), quantitat que correspon a un 14,01 % del cost total del Festival, a Bitò Produccions, SL, en concepte d'organització, promoció, funcionament i desplegament del programa del Festival Internacional de Teatre Temporada Alta 2019.

La Diputació de Girona farà efectiva la subvenció del 2019 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/47017 - "A Bitò Produccions, SL-Temporada Alta 2019", del pressupost corporatiu.

Cinquè. Compatibilitat

Les subvencions són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les subvencions compatibles amb les de la Diputació de Girona, en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Sísè. Despeses subvencionables

1. Es consideren subvencionables aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin durant l'organització i celebració del Festival de l'any 2019, encara que no estiguin efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació, i que figuren en el pressupost de despeses del Festival.

No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables ni les despeses que es puguin entendre com a marge de la societat.

2. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera i d'administració es consideren subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i son indispensables per a l'adequada preparació o execució del Festival.

3. Les despeses indirectes s'imputaran a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment acceptades i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponen al període en què es realitza l'activitat. Aquestes seran, com a màxim, del 15 % del pressupost del projecte i s'hauran de detallar juntament amb la resta de les despeses detallades en el pressupost.

4. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per a la contractació menor en la normativa vigent de contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors *ad hoc*, o que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la firma d'aquest conveni. En aquest cas, s'haurà d'incloure a la justificació un informe en què s'exposi els motius de la particularitat de la contractació.

L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà amb criteris d'eficiència i economia i, quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, caldrà justificar-ho expressament en una memòria.

No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan competent de la Diputació de Girona.

D'acord al que s'estableix al paràgraf anterior, amb la signatura del present conveni s'entén que la Diputació de Girona accepta la sol·licitud de contractació de les empreses vinculades que es detallen a continuació:

- Cent un mil dinou, produccions i serveis tècnics, SL
- Ubud Produccions, SL
- Nanouk films, SL



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

En cap cas, aquesta contractació podrà ser superior al 50 % del pressupost de l'activitat.

La justificació de les despeses emeses a empreses vinculades, d'acord a l'art. 29.7.d) de la Llei 38/2003, General de Subvencions ha d'anar acompanyada del desglossament del detall que inclou cada una de les factures que acrediti que l'import subvencionable no excedeix el cost incorregut per l'entitat vinculada.

Tampoc no es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En el cas de subcontractar per un import superior al 20 % de l'import de la subvenció, es requerirà el beneficiari que signi per escrit el corresponent contracte, i l'òrgan competent de la Diputació de Girona que n'aprovi l'autorització prèviament, d'acord a l'article 29 de la Llei 38/2006, de 17 de novembre, general de subvencions.

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre la Diputació de Girona i l'empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de l'empresa en els termes que disposa l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setè. Justificació de les subvencions

1. La justificació de les subvencions es realitzarà presentant el compte justificatiu normalitzat i aportant un informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes. La presentació de la justificació es farà a la Diputació de Girona i haurà de ser per l'import total d'UN MILIÓ VUIT-CENTS NOURANTA MIL SET-CENTS NOURANTA EUROS (1.890.790,00 €), que correspon a les despeses relacionades a la sol·licitud de subvenció.

2. El compte justificatiu normalitzat, acompanyat de la documentació següent:

-**Una memòria d'actuació** justificativa del compliment de les condicions imposades en aquest conveni, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts. La memòria haurà de fer constar per a cada una de les actuacions els tràmits i resultats obtinguts, així com la forma de desenvolupament de l'activitat, amb expressa indicació de les modificacions obtingudes en les actuacions previstes a la memòria artística.

-Una **memòria econòmica abreujada**, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- o Una relació classificada de les despeses, amb indicació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament.
- o La indicació dels criteris de repartiment de les despeses generals o indirectes incorporats a la relació de despeses esmentades en l'apartat anterior.
- o Una relació detallada d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.
- o Els tres pressupostos que en aplicació de l'article 31.1 de la Llei 38/2003, de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

17 de novembre, general de subvencions, ha de sol·licitar el beneficiari, i l'escrit justificatiu de l'elecció de l'oferta quan aquesta no recaigui en l'oferta econòmica més avantatjosa. En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors *ad hoc*, o que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la firma d'aquest conveni, **un informe** que en justifiqui la contractació.

-**Una declaració responsable** sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat), a l'apartat de documentació).

-**El detall de les despeses emeses a empreses vinculades**, que acrediti que l'import subvencionable no excedeix el cost incorregut per l'entitat vinculada.

3. L'informe de l'auditor de comptes ha d'ajudar els òrgans concedents de les subvencions en la tasca de comprovació de l'adequada justificació, en recollir aquells fets o excepcions que puguin suposar un incompliment per part del beneficiari de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció.

4. Les actuacions professionals de l'auditor de comptes estaran subjectes a la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que figura com a annex a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

5. Quan l'auditor de comptes sigui requerit per l'entitat beneficiària per a la revisió del compte justificatiu, aquest encàrrec es formalitzarà en un contracte que es formalitzarà entre l'auditor i l'entitat beneficiària. El cost dels treballs serà a càrrec de l'entitat beneficiària, i fins a 1.000,00 €. es considerarà despesa subvencionable de l'activitat subvencionada.

6. S'estableix com a data límit de justificació de les subvencions concedides el 31 de març de 2020.

Vuitè. Pagament i reintegrament

1. En el termini d'un mes des de la signatura del present conveni, i un cop rebuda l'acceptació de la subvenció, la Diputació de Girona efectuarà una bestreta de pagament del 80 % de la subvenció concedida, que correspon a DOS-CENTS DOTZE MIL EUROS (212.000,00 €). El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

El 20 % restant es pagarà un cop hagi justificat el beneficiari la realització de l'activitat en els terminis previstos en el punt 7 del present conveni.

2. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total de la subvenció i del reintegrament de la part anticipada en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

3. Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació. En qualsevol cas, es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts superin la despesa efectiva.

Novè. Control financer de les subvencions

1. La competència per a l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest conveni correspondrà a la Intervenció de la Diputació de Girona, i s'efectuarà de conformitat amb el que es preveu al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques a què es trobi associat Bitò Produccions, SL, així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la realització de les activitats subvencionades.

Desè. Difusió i publicitat

En els materials informatius i de difusió, així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer esment explícit a la col·laboració de la Diputació de Girona, i s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de l'administració.

Onzè. Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local, de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i, d'aplicació supletòria, el Decret 278/1993, de 9 de novembre, que regula el procediment sancionador en àmbits de competència de la Generalitat.

Dotzè. Clàusules de principis ètics i regles de conducta

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que els siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Tretzè. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la signatura fins al 28 de febrer de 2020, sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les seves previsions.

Catorzè. Extinció

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts
- L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts
- Les causes generals previstes a la legislació vigent

Quinzè. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

Setzè. Publicació



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. La Diputació és l'encarregada de trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8,9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.”

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de DOS-CENTS SEIXANTA-CINC MIL EUROS (265.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/47017 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura del conveni i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

QUART. Notificar aquest acord a Bitò Produccions, SL, amb NIF B17310947, amb indicació dels recursos procedents.

11. JG999/000009/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Acceptar renúncia presentada per l'Institut Josep Brugulat en la línia de subvencions en règim de concurrència competitiva per al foment de programes i projectes educatius de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2019/3768)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, amb data 7 de maig de 2019, va aprovar la resolució de la convocatòria de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, anualitat 2019 (2019/1064), en la qual, entre d'altres, va concedir una subvenció a l'Institut Josep Brugulat per a la realització del projecte "La mirada cinematogràfica" (exp. 2019/3768).

NÚM. EXPED.	ENTITAT	NIF	ACTIVITAT	PRESSUPOST	SOL·LICITA	PUNTUACIÓ	SUBVENCIÓ FINAL
2019/3768	Institut Josep Brugulat	Q6755191A	La mirada cinematogràfica	32.000,00 €	6.000,00 €	28	2.848,10 €

En data 1 de juliol de 2019, l'Institut Josep Brugulat, amb NIF Q6755191A ha presentat una comunicació expressa de renúncia de la subvenció de 2.848,10 € concedida per la Junta de Govern del 7 de maig de 2019, descrita prèviament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vist l'informe del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació per unanimitat, acorda:

PRIMER. Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Institut Josep Brugulat, amb NIF Q6755191A, a la subvenció de 2.848,10 € concedida per la Junta de Govern del 7 de maig de 2019, en l'acord de resolució de la convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2019/1064), i procedir a l'arxiu i tancament de l'expedient corresponent.

SEGON. Cancel·lar el document comptable per import de DOS MIL VUIT-CENTS QUARANTA-VUIT AMB DEU CÈNTIMS (2.848,10 €), corresponent a la subvenció concedida descrita en el punt primer d'aquest acord.

TERCER. Notificar aquest acord a L'Institut Josep Brugulat.

12. JG999/000011/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Acceptar la renúncia presentada per la Universitat de Girona en la línia de subvencions en règim de concurrència competitiva per al foment de programes i projectes educatius de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2019/3796)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, amb data 7 de maig de 2019, va aprovar la resolució de la convocatòria de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, anualitat 2019 (2019/1064), en la qual, entre d'altres, va concedir una subvenció a la Universitat de Girona per a la realització del projecte "Pedagogies de la sostenibilitat cultural. Un projecte educatiu per millorar l'equitat educativa i la cohesió (exp. 2019/3796).

NÚM. EXPED.	ENTITAT	NIF	ACTIVITAT	PRESSUPOST	SOL·LICITA	PUNTUACIÓ	SUBVENCIÓ FINAL
2019/3796	Universitat de Girona	Q6750002E	Pedagogies de la sostenibilitat cultural. Un projecte educatiu per millorar l'equitat educativa i la cohesió	48.000,00 €	10.000,00 €	21	2.136,07 €

En data 19 de juny de 2019, la Universitat de Girona, amb NIF Q6750002E ha presentat una comunicació expressa de renúncia de la subvenció de 2.136,07 € concedida per la Junta de Govern del 7 de maig de 2019, descrita prèviament.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. Acceptar formalment la renúncia presentada per la Universitat de Girona, amb NIF Q6750002E, a la subvenció de 2.136,07 € concedida per la Junta de Govern del 7 de maig de 2019, en l'acord de resolució de la convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2019/1064), i procedir a l'arxiu i tancament de l'expedient corresponent.

SEGON. Cancel·lar el document comptable per import de DOS MIL CENT TRENTA SIS AMB SET CÈNTIMS (2.136,07 €), corresponent a la subvenció concedida descrita en el punt primer d'aquest acord.

TERCER. Notificar aquest acord a la Universitat de Girona

13. JG999/000013/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Resolució de la convocatòria a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu "Identitat, arrels i tradicions", de la Diputació de Girona - curs 2019-2020 (exp. 2019/4397)

Vistes les Bases reguladores de subvencions a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu "Identitat, arrels i tradicions", de la Diputació de Girona (BOP núm. 84, de 2 de maig de 2019).

Vista la convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva, a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu "Identitat, arrels i tradicions", de la Diputació de Girona – curs 2019-2020 (BOP núm. 95, de 17 de maig de 2019).

Vistos els informes de l'òrgan instructor i de la Comissió Avaluadora, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Resoldre la convocatòria i incorporar al programa "Identitat, arrels i tradicions" de la Diputació de Girona en el curs escolar 2019-2020, els recursos didàctics tal i com es detalla a continuació:

-INCLOURE les següents activitats noves perquè formin part del catàleg del programa "Identitat, arrels i tradicions", de la Diputació de Girona:

Núm. Exp. 2019/5701	Beneficiari: CERCLE DE CULTURA TRADICIONAL I POPULAR MARBOLENY	NIF G17201377
---------------------	--	---------------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

ACTIVITAT	TIPOLOGIA	NOMBRE DE SESSIONS	PREU/SESSIÓ	PREU TOTALITAT SESSIONS	SUBVENCIÓ	PREU FINAL	PUNTUACIÓ
Esballa. Projecte Corranda	Balls i representacions populars	4	1,6 €	6,40 €	4,48 €	1,92 €	8,51
Escanta. Projecte Corranda	Música i instruments tradicionals	4	1,6 €	6,40 €	4,48 €	1,92 €	8,46
Núm. Exp. 2019/5496			Beneficiari: ASSOCIACIÓ CULTURAL GIRONINA GALLIGANTS			NIF G55275655	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	NOMBRE DE SESSIONS	PREU/SESSIÓ	PREU TOTALITAT SESSIONS	SUBVENCIÓ	PREU FINAL	PUNTUACIÓ
Sardanes, un ball, un signe d'identitat	Balls i representacions populars	4	5,00 €	20,00 €	14,00 €	6,00 €	6,04

SEGON. Denegar les sol·licituds que es relacionen a continuació, per no arribar a la puntuació mínima exigida i prevista en les bases de les específiques reguladores de la convocatòria o per no haver presentat la documentació dins del termini:

Núm. Expedient	Beneficiari	Activitat	Tipus de Patrimoni	Nombre de sessions	Preu/alumne /sessió	Motivació
2019/5493	Ventura&Hosta	Visita al taller de gegants i capgrossos	Tècniques i oficis	1	5,00 €	No obtingut la puntuació mínima per accedir al programa
2019/5705	Esbart Nova Dansa del Casino Menestral Figuerenc	Sardana i Balls Tradicionals Populars	Balls i representacions populars	4	2,50 €	No obtingut la puntuació mínima per accedir al programa

TERCER. Fixar la subvenció a les activitats seleccionades en el punt primer, a realitzar pels centres educatius, en el 70% del cost del taller, amb un límit de 2,25 €/alumne/sessió, de conformitat amb allò establert en el punt 3 de la convocatòria.

QUART. Sol·licitar que els beneficiaris que consten en el punt primer de l'acord, ens facin arribar la **declaració responsable** que disposen de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, en el **termini d'un mes des de la recepció de la notificació**. (Model disponible en el web de la Diputació de Girona).

CINQUÈ. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

SISÈ. Difondre la informació relativa als recursos didàctics que integren el programa "Identitat, arrels i tradicions", aprovats en aquest acord, al web corporatiu i als centres educatius de la demarcació.

SETÈ. Clàusula de dades personals. Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona.

La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

VUITÈ. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n deriven i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

NOVÈ. Notificar aquesta resolució als beneficiaris que consten en els punts primer i segon.

14. JG999/000014/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Agrupació Coral de les Comarques Gironines per al finançament de les activitats ordinàries i funcionament de l'entitat (exp. 2019/5773)

L'Agrupació Coral de les Comarques de Girona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de l'activitat ordinària i funcionament de l'Agrupació Coral de les Comarques de Girona, que tindrà lloc a Girona l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/5773).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'Agrupació Coral de les comarques gironines, és l'encarregada de preparar, coordinar i gestionar el programa d'activitats pròpies i col·lectives de prop d'un centenar de cors de la demarcació de Girona, com ara, temporada de concerts, mostres especialitzades, intercanvis, formació amb seminaris de tècnica vocal...i altres.

L'interès de l'activitat i funcionament forma part de la missió i/o objectiu fonamental que des de la seva creació té l'Agrupació Coral, aportant serveis musicals i d'assessorament organitzatiu, impulsar a l'entorn del cant coral una activitat social que engloba 3.500 cantaires i que té un impacte directa de prop de 10.000 persones.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben les activitats de promoció de la música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Agrupació Coral de les comarques de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al punt segon del decret de la Presidència de 28 de setembre de 2018, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives corresponents a l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, d'acord a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits dels capítols 4 i 7 del pressupost corporatiu.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Agrupació Coral de les Comarques de Girona, per al finançament de l'activitat ordinària i funcionament de l'agrupació Coral de les Comarques de Girona, que tindrà lloc a Girona, l'any 2019, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/5773	Agrupació Coral de les Comarques de Girona	G17773995	Activitat ordinària i funcionament de l'Agrupació Coral de les Comarques de Girona	Des de l'1 de novembre de 2018 fins el 31 d'octubre de 2019.
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

43.700,00	43.700,00	40.000,00	91,53%	43.700,00
-----------	-----------	-----------	--------	-----------

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de QUARANTA MIL EUROS, (40.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/48118 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2018 fins el 31 d'octubre de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Agrupació Coral de les Comarques de Girona accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 40.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 91,53 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Agrupació Coral de les Comarques de Girona ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 43.700,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).

g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **29 de novembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt l'Agrupació Coral de les Comarques de Girona, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Agrupació Coral de les Comarques de Girona, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Agrupació Coral de les Comarques de Girona, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'Agrupació Coral de les Comarques de Girona.

15. JG999/000015/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'Ajuntament de Llívía per al finançament del Festival de Música de Cerdanya (exp. 2019/5763)

L'Ajuntament de Llívía, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Festival de Música de Cerdanya, que tindrà lloc a Llívía l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/5763).

Des de l'any 2016, l'equip de govern de Llívía – conjuntament amb el de Puigcerdà – pretén reimpulsar el Festival, que en els últims anys havia perdut públic, reorientant-lo, prioritzant la música clàssica simfònica per davant de la música clàssica de petit format (ja que a la comarca hi ha força oferta d'aquest darrer gènere), obrir-se i crear nous públic, aixoplugar altres tipus de músiques i estils i coorganitzar-lo conjuntament amb un altre municipi de la comarca, en aquest cas Puigcerdà. pretén que s'hi aixoplugin tot tipus de músiques i estils. Enguany es vol donar continuïtat al nou concepte de Festival, un Festival molt més ampli que no només inclogui la música clàssica, sinó també el jazz, i la música fusió pop-rock catalana, motiu per el que es va crear l'any passat el **Festival de Música de Cerdanya**, fent que sigui un referent a tota la Cerdanya, el Pirineu i Catalunya. Tenint en compte que el Festival passarà a tenir dues seus, passarà a dir-se Festival de Música de Cerdanya.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Llívía, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al punt segon del decret de la Presidència de 28 de setembre de 2018, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives corresponents a l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, d'acord a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits dels capítols 4 i 7 del pressupost corporatiu.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament de Llívía , per al finançament del Festival de Música de Cerdanya, que tindrà lloc a Llívía, l'any 2019, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
-------------------------------	---------------------	---------------------	-------------------------	-----------------------------------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2019/5763	Ajuntament de Llívia	P1710100G	Festival de Música de Cerdanya, que tindrà lloc a Llívia	Des de l'1 de gener fins al 7 d'octubre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
124.228,03	124.228,03	21.000,00	16,90%	124.228,03

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-UN MIL EUROS, (21.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/46232 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 7 d'octubre de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que L'Ajuntament de Llívia, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 21.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 16,90 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament de Llívia ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 124.228,03€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **31 d'octubre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt l'Ajuntament de Llúvia, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament de Llúvia, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de Llúvia, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Llívia.

16. JG999/000016/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona per al finançament de despeses de programació- activitat musical, Cap 2 (exp. 2019/6533)

La Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del funcionament ordinari de la Fundació en l'exercici de 2019 i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/6533).

L'Auditori de Girona es configura com un dels escenaris principals i de referència dins del panorama musical i cultural de la ciutat a través de la tasca realitzada a la Fundació Auditori Palau de Congressos. Dins els eixos principals de treball es destaca la diversitat de l'oferta, amb l'objectiu d'arribar a un ampli públic, d'acord amb els seus gustos i preferències musicals, i alhora treballar la recerca de nou públic.

La programació musical de l'Auditori està treballada conjuntament amb agents culturals com Ibercamera, Festival de Jazz de Girona, Temporada Alta, Promoarts Músic, entre d'altres, fent possible concerts d'artistes de reconeguda trajectòria i reconegut prestigi internacional, nacional i estatal, sense oblidar el talent local, especialment en música moderna on mereix una línia de programació específica anomenada *Cicle Càpsula*.

Des de l'Auditori es programen dues temporades estables de primavera i tardor, i el Festival Nits de Clàssica, programat entre els mesos de juny i juliol. Aquestes temporades compten amb un fort reconeixement i un alt nivell de satisfacció per part del públic, refermant-se l'equipament, any rere any, com un punt neuràlgic de la vida cultural i musical gironina.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació amb equipaments culturals estratègics. El seu objectiu fonamental és garantir el manteniment de l'oferta cultural en el territori.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Auditori – Palau de Congressos de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, per al finançament del funcionament ordinari de la Fundació 2019, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/6533	Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona	G17900374	Despeses de programació – activitat musical, Cap 2	Des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
1.819.660,00 €	809.500,00 €	120.000,00 €	14,82 %	809.500,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CENT VINT MIL EUROS, (120.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/48106 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Aprovar la bestreta per l'import total que consta en el punt primer d'aquest acord, amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a aquesta aportació. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia. Per a poder realitzar la bestreta, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa** de la subvenció en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord.

SISÈ. Règim de justificació.

La Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 809.500,00 € corresponents a l'import de les despeses de **programació – activitat musical, cap. 2**, que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Justificant de l'acord de col·laboració de la Fundació amb **Apropa Cultura**, pel foment de la inclusió social i cultural.
- g) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- h) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **31 de març de 2020**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

SETÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

VUITÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

NOVÈ. Obligacions del beneficiari. La Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

DESE. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Auditori Palau de Congrora, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

ONZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DOTZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

TRETZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimitat del tractament es fonamentarà en el compliment de missió



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

CATORZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

QUINZÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona.

17. JG999/000017/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a Pascual Arts Music, SLU per al finançament del Festival Acústica 2019 (exp. 2019/6531)

L'entitat Pascual Arts Music, SLU, de Figueres, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Festival Acústica, que tindrà lloc a Figueres l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/6531).

El Festival Acústica de Figueres arriba a la divuitena edició consolidat com el termòmetre musical de la temporada musical catalana. La fórmula que proposa aquest esdeveniment és d'un èxit indiscutible i ja està considerat com un dels principals revulsius de l'evolució de la música al nostre país. La consolidació a la franja dels 100.000 espectadors d'assistència de les darreres edicions situa l'Acústica al pòdium dels grans festivals de Catalunya, només superat pel Primavera Sound i el Sónar.

L'aposta sense complexos pels artistes del país demostra que es pot dur a terme un festival d'èxit amb una programació amb el 90% d'artistes catalans. Aquest fet ha permès a l'Acústica rebre la distinció de festival estratègic de pop-rock de Catalunya. Distinció que atorga la Generalitat de Catalunya als festivals que excel·leixen i millor representen el seu gènere al país.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'entitat Pascual Arts Music, SLU, de conformitat amb allò



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord amb el decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'entitat Pascual Arts Music, SLU, per al finançament del Festival Acústica, que tindrà lloc a Figueres, l'any 2019, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/6531	Pascual Arts Music, SLU_Figueres	B17887894	Festival Acústica 2019	Des de l'1 de gener al 15 d'octubre del 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
588.000,00€	588.000,00€	50.000,00 €	8,50 %	588.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CINQUANTA MIL EUROS, (50.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/47020 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener al 15 d'octubre de 2019.

S'acceptaran les factures emeses amb anterioritat al període d'execució, sempre i quan estiguin directament relacionades amb l'objecte de la subvenció.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'entitat Pascual Arts Music; SLU, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 50.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 8,50 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'entitat Pascual Arts Music, SLU, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 588.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Justificant de l'acord de col·laboració de la Fundació amb **Apropa Cultura**, pel foment de la inclusió social i cultural.
- g) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- h) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **31 d'octubre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt l'entitat Pascual Arts Music, SLU, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

L'entitat Pascual Arts Music, SLU, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Participar amb el programa d'inclusió social Apropa Cultura.
- i) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat Pascual Arts Music, SLU, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'entitat Pascual Arts Music, SLU.

18. JG999/000018/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a Pascual Arts Music SLU per al finançament del Festival Sons del Món (exp. 2019/5875)

Pascual Arts Music, SLU, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Festival Sons del Món, que tindrà lloc a diversos municipis de l'Empordà l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/5875).

El festival té com a eix estratègic la promoció dels actius del territori de les comarques gironines. Una de les seues del festival és la imponent plaça de la Basílica de Castelló d'Empúries. La catedral del mar tal com s'anomena popularment. Aquest espai patrimonial de primer ordre serveix de fons d'escenari del festival fent que tan artistes com públic visquin uns concerts exclusius i molt ben valorats.

El Festival Son del Món manté l'aposta pel creixement amb la intenció d'esdevenir un dels quatre festivals més importants de l'estiu a la Costa Brava.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Pascual Arts Music, SLU, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al punt segon del decret de la Presidència de 28 de setembre de 2018, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives corresponents a l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, d'acord a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits dels capítols 4 i 7 del pressupost corporatiu.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a Pascual Arts Music, SLU, per al finançament del Festival Sons del Món, que tindrà lloc a diversos municipis de l'Empordà, l'any 2019, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/5875	Pascual Arts Music, S.L.U.	B17887894	Festival Sons del Món 2019	Des de l'1 de gener fins al 15 de setembre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
134.512,02€	61.700,00€	28.000,00€	45,38%	61.700,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-VUIT MIL EUROS (28.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/47009 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 15 de setembre de 2019.

QUART. Compatibilitat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que Pascual Arts Music, SLU, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 28.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 45,38 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Pascual Arts Music, SLU ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 61.700,00€ corresponents a l'import de les despeses **de programació i publicitat**, que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual que confirmi la inclusió del logo de la Ruta del Vi DO Empordà, segons la qual es dona a conèixer l'oferta enoturística de la Ruta del Vi DO Empordà als participants del festival.
- g) Justificant de l'acord de col·laboració de la Fundació amb **Apropa Cultura**, pel foment de la inclusió social i cultural.
- h) Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **30 de setembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt Pascual Arts Music, SLU, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona així com també amb la inclusió del logo de la Ruta del Vi DO Empordà en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

Pascual Arts Music, SLU, té les obligacions següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Pascual Arts Music, SLU, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a Pascual Arts Music, SLU.

19. JG999/000019/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Orquestra Simfònica del Vallès per al finançament dels concerts de l'OSV a la província de Girona (exp. 2019/5810)

L'Orquestra Simfònica del Vallès, SAL, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament dels concerts de l'OSV a la província de Girona, que tindrà lloc a diversos municipis de la província de Girona, l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/5810).

L'Orquestra Simfònica del Vallès, és una realitat que porta la música al cor de les persones des de l'any 1987. Les emocions són el seu fort, i per transmetre-les, procuren fer participar el públic, innovar en els formats i en les maneres de fer música i aprofundir en el compromís de valor amb el País. La seva activitat se centra al Palau de la Música Catalana i també a la ciutat de Sabadell. Son també els titulars del circuit de l'Òpera a Catalunya i tenen una presència molt important a les xarxes socials. Anualment programen un seguit de concerts a la demarcació de Girona. Enguany tenen previst actuar a Olot, Puigcerdà, Llívia, Sant Feliu de Guíxols, Peralada i Torroella de Montgrí.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques; així com fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Orquestra Simfònica del Vallès, SAL, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al punt segon del decret de la Presidència de 28 de setembre de 2018, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives corresponents a l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

i Benestar, d'acord a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits dels capítols 4 i 7 del pressupost corporatiu.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Orquestra Simfònica del Vallès S.A.L. per al finançament dels concerts de l'OSV a la província de Girona, que tindrà lloc a diversos municipis de la província de Girona, l'any 2019, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/5810	l'Orquestra Simfònica del Vallès S.A.L.	A58683848	concerts de l'OSV a la província de Girona	Des de l'1 de gener fins al 23 de setembre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
166.267,45€	166.267,45€	40.000,00€	24,05%	166.267,45€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de QUARANTA MIL EUROS, (40.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/47014 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 23 de setembre de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Orquestra Simfònica del Vallès S.A.L. accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 40.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 24,05 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Orquestra Simfònica del Vallès S.A.L. ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 166.267,45€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 d'octubre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt l'Orquestra Simfònica del Vallès S.A.L., presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Orquestra Simfònica del Vallès S.A.L.té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Orquestra Simfònica del Vallès S.A.L. i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'Orquestra Simfònica del Vallès S.A.L.

20. JG999/000020/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Convocatòria del VII Concurs dels programes pedagògics i divulgatius, Això Pinta Bé, de la Diputació de Girona - curs 2019-2020 (exp. 2019/6349)

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per al programa "Indika". El concurs dels programes pedagògics i divulgatius, Això Pinta Bé, de la Diputació de Girona, forma part del projecte "Indika".

Els programes pedagògics i divulgatius de la Diputació de Girona posen en relació els alumnes de les escoles i els instituts amb els centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni natural i cultural del territori, incorporant valors per aconseguir la sensibilització i la responsabilització dels escolars amb el medi ambient i els béns culturals, la història i la memòria.

Per això, la creació d'un concurs de dibuix i pintura esdevé una acció complementària per a l'alumnat tot propiciant la seva creativitat.

L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar els criteris per als centres educatius que hagin realitzat alguna activitat en el marc dels programes «Indika» i «Del mar als cims» i que vulguin participar al concurs presentant un treball artístic o de relats que representi el patrimoni o tema estudiat en l'activitat pedagògica, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de setembre de 2018, publicades al BOP núm. 190, 2 d'octubre de 2018.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats i l'informe del caps dels centres gestors de Cooperació Cultural i de Medi Ambient, la Junta de Govern, a proposta del diputat



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria anticipada en règim de concurrència competitiva per al VII concurs dels programes pedagògics i divulgatius, Això Pinta Bé, de la Diputació de Girona, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria anticipada del VII Concurs dels programes pedagògics i divulgatius, Això Pinta Bé, de la Diputació de Girona – curs 2019-2020

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar els criteris per als centres educatius que hagin realitzat alguna activitat en el marc dels programes «Indika» i «Del mar als cims» i que vulguin participar al concurs presentant un treball artístic o de relats que representi el patrimoni o tema estudiat en l'activitat pedagògica, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de setembre de 2018.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import màxim destinat a la convocatòria és de 6.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'annualitats són els següents:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import €</i>
2020	500/3340/48101	3.000,00 €
2020	300/1700/48200	3.000,00 €
	<i>Total</i>	6.000,00 €

L'autorització resta condicionada suspensivament a l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en l'exercici pressupostari corresponent als quals s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

En cas de no esgotar les dotacions previstes, aquestes retornaran a les consignacions pressupostàries inicialment previstes en els pressupostos generals de la Diputació de Girona.

3. Criteris de valoració

D'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de setembre de 2018, publicades al BOP núm. 190, 2 d'octubre de 2018, per a la selecció de les obres finalistes i semifinalistes es tindrà en compte la qualitat de l'obra en relació amb l'edat de l'alumnat.

4. Termini de presentació de sol·licituds

La presentació dels treballs es farà de forma telemàtica a través del formulari específic que estarà disponible en el web dels programes pedagògics (<http://www.programespedagogics.cat>). Els centres escolars podran presentar els treballs un cop duta a terme l'activitat subvencionada dins del curs escolar 2019-2020,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

en format JPG o PDF i podran participar en el concurs totes les obres que s'hagin enviat fins a l'1 de maig de l'any 2020.

5. Import de les subvencions

L'import dels premis serà de 600 €, per als finalistes, i de 300 €, per als semifinalistes pels treballs guardonats en la modalitat del concurs artístic.

Pel que fa a la modalitat de concurs de relats, l'import dels premis serà de 600 €, per als dos finalistes dels treballs guardonats.

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini per a emetre el veredict del jurat serà, com a màxim, de 60 dies hàbils a comptar des de la data de tancament del període de presentació de les sol·licituds.

S'entendran com a desestimades totes aquelles propostes que no s'hagin inclòs en el veredict del jurat.

6.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

Els beneficiaris, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves el premi així com les condicions imposades en la concessió. S'entendrà aquesta acceptació si no s'ha expressat el contrari en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

8. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis i al lloc web de la Diputació, i el seu extracte, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG."

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 6.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import €
2020	500/3340/48101	3.000,00 €
2020	300/1700/48200	3.000,00 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	<i>Total</i>	6.000,00 €
--	--------------	------------

L'autorització resta condicionada suspensivament a l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en l'exercici pressupostari corresponent als quals s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

21. JG999/000021/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa al Consell Comarcal del Pla de l'Estany per al finançament de les Coves de Serinyà (exp. 2019/6734)

El Consell Comarcal Pla de l'Estany, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del funcionament i activitats de les Coves de Serinyà, l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/6734).

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany té cura del funcionament i activitats del Parc de les Coves de Serinyà. Actuacions imprescindibles per tal de poder assegurar el bon funcionament de les instal·lacions i de les activitats que s'hi desenvolupen i per continuar socialitzant les descobertes arqueològiques que any rere any es van portant a terme en els diferents jaciments que formen part del Parc.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per al manteniment i conservació d'espais arqueològics singulars de les comarques de Girona. L'objectiu d'aquesta línia és donar suport a elements arqueològics rellevants i singulars de les comarques de Girona.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció al Consell Comarcal Pla de l'Estany, per al finançament de les Coves de Serinyà, l'any 2019, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/6734	Consell Comarcal Pla de l'Estany	P67000101	Funcionament i activitats Coves de Serinyà	Des del 16 d'octubre de 2019 fins al 31 d'octubre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
19.000,00€	19.000,00€	19.000,00€	100 %	19.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de DINOU MIL EUROS, (19.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/46504 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de 16 de novembre 2018 al 31 d'octubre de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que el Consell Comarcal Pla de l'Estany, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 19.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 100 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

El Consell Comarcal Pla de l'Estany ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 19.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt el Consell Comarcal Pla de l'Estany, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

El Consell Comarcal Pla de l'Estany, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenientes l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Consell Comarcal Pla de l'Estany, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitriarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord al Consell Comarcal Pla de l'Estany.

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

22. JG999/000013/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant (Alacant) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6679)

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

"INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Assumpte: Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant (*Alacant*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

S'INFORMA

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13 de juliol de 2015 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 15 de juliol de 2015 i publicat al BOP núm. 142 de 24 de juliol de 2015, i de les delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6 d'agost de 2018, donat compte al Ple de 7 d'agost de 2018.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Joan d'Alacant (*Alacant*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Assistència als Municipis, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant, del següent tenor literal:

“Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant (Alacant) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

Parts que intervenen:

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data [*data de la Junta de Govern*].

I, per l'altra, l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant, amb NIF P0311900E, representat per [càrrec], [nom i cognoms], assistit per [càrrec], [nom i cognoms].

Exposen:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

Acorden:

Primer. Objecte

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon. Durada

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.

Tercer. Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).
- b) Per a l'exercici de la funció interventora:
- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
 - Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.
- c) Per a l'exercici del control financer:
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
 - Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

Quart. Compromisos de l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant

Els compromisos de l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.
- b) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclogui en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- c) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè. Comunicacions



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

Sisè. Responsables

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part de l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant la Intervenció de l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant.

Setè. Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

Vuitè. Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

Novè. Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, [càrrec], [nom i cognoms], Sant Joan d'Alacant, Per l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant, càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Sant Joan d'Alacant (*Alacant*) i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

23. JG999/000015/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Proposta de pròrroga de subvenció de l'Ajuntament d'Anglès (2019/4408)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Pròrroga subvenció de l'Ajuntament d'Anglès, dins de les subvencions als ens locals per a polítiques d'habitatge, any 2019, expedient núm. 2019/4408.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona el 18 de juny de 2019 va concedir a l'Ajuntament d'Anglès una subvenció d'import 10.000,00 € per a realitzar un estudi de la situació dels habitatges buits, amb un termini per a justificar fins el 31 d'octubre de 2019.

En data 6 d'agost de 2019, l'Ajuntament d'Anglès sol·licita una pròrroga del termini per a la presentació del justificants de la subvenció concedida.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada per l'Ajuntament d'Anglès i d'acord amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament d'Anglès una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida en l'àmbit de l'Habitatge per a l'any 2019:

Expedient	Ajuntament	Concepte	Subvenció	Nou termini justificació
2019/4408	Anglès	Estudi de la situació dels habitatges buits	10.000,00 €	31/12/2019

SEGON. La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició dels ajuts esmentats i en cas que l'ajuntament no la justifiqui dins del nou termini assenyalat, s'iniciarà l'expedient de revocació de la subvenció no justificada.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament d'Anglès.

- 24. JG999/000016/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Segrià (Lleida) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6779)**



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000 habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització pel Consell Comarcal del Segrià, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables pel Consell Comarcal del Segrià.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

"INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ

Assumpte: Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Segrià (*Lleida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb el Consell Comarcal del Segrià per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

S'INFORMA

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 18 de juliol de 2019 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 23 de juliol de 2019.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Segrià (*Lleida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Assistència als Municipis, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Segrià i, del següent tenor literal:

“Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Segrià (*Lleida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

Parts que intervenen:

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data [*data de la Junta de Govern*].

I, per l'altra, el Consell Comarcal del Segrià, amb P7500008C, representat per [càrrec], [nom i cognoms], assistit per [càrrec], [nom i cognoms].

Exposen:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització pel Consell Comarcal del Segrià, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

Acorden:

Primer. Objecte

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon. Durada

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Tercer. Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:

- a) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).
- b) Per a l'exercici de la funció interventora:
- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
 - Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.
- c) Per a l'exercici del control financer:
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
 - Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

Quart.- Compromisos del Consell Comarcal del Segrià

Els compromisos del Consell Comarcal del Segrià són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.
- b) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclouï en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- c) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè.- Comunicacions



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

Sisè.- Responsables

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part del Consell Comarcal del Segrià la Intervenció del Consell Comarcal del Segrià.

Setè.- Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

Vuitè.- Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i el Consell Comarcal del Segrià al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

Novè.- Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, [càrrec], [nom i cognoms], Segrià, Pel Consell Comarcal del Segrià, càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord al Consell Comarcal del Segrià (*Lleida*) i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

25. **JG999/000017/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Proposta de pròrroga de l'Ajuntament de Llagostera (exp. 2019/4300)**



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Pròrroga subvenció de l'Ajuntament de Llagostera, dins de les subvencions als ens locals per a polítiques d'habitatge, any 2019, expedient núm. 2019/4300.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona el 18 de juny de 2019, va concedir a l'Ajuntament de Llagostera una subvenció d'import 10.000,00 € per a l'actualització del Pla Local d'Habitatge amb un termini per a justificar fins el 31 d'octubre de 2019.

En data 13 d'agost de 2019, l'Ajuntament de Llagostera sol·licita una pròrroga del termini per a la presentació del justificants de la subvenció concedida.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada per l'Ajuntament de Llagostera i d'acord amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament de Llagostera una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida en l'àmbit de l'Habitatge per a l'any 2019:

Expedient	Ajuntament	Concepte	Subvenció	Nou termini de justificació
2019/4300	Llagostera	Actualització del Pla Local d'Habitatge	10.000,00 €	16/12/2019

SEGON. La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició dels ajuts esmentats i en cas que l'ajuntament no la justifiqui dins del nou termini assenyalat, s'iniciarà l'expedient de revocació de la subvenció no justificada.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament de Llagostera.

26. JG999/000020/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Proposta d'acord de les renunciacions de les subvencions per a inversions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i l'Ajuntament de Vidreres (exp. 2018/4213)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 18 de setembre de 2018, va concedir a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols una subvenció de 23.507,24 € per a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

per a actuacions de condicionament a 5 habitatges de propietat municipal (expedient número 2018/6845) i a l'Ajuntament de Vidreres una subvenció de 10.000,00 € per a la reforma i rehabilitació d'un habitatge (expedient número 2018/6660), amb càrrec a la partida 403/1521/76200 del pressupost general de 2018 i amb un termini per a justificar fins el 15 d'abril de 2019.

En data 11 de juliol de 2019, l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols comunica que, no essent possible l'execució de l'obra objecte de la subvenció en la data prevista, renuncia a la subvenció als ens locals per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials atorgada per la Diputació de Girona, per l'any 2018.

En data 19 de juliol de 2019, l'Ajuntament de Vidreres comunica que, no essent possible l'execució de l'obra objecte de la subvenció en la data prevista, renuncia a la subvenció als ens locals per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials atorgada per la Diputació de Girona, per l'any 2018.

D'acord amb aquests antecedents la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Acceptar formalment la renúncia de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, per import de 23.507,24 €, concedida per al condicionament d'habitatges (expedient número 2018/6845) i la renúncia de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Vidreres, per import de 10.000,00 € per a la reforma i rehabilitació de l'habitatge (expedient número 2018/6660), atorgades per la Junta de Govern del dia 18 de setembre de 2018.

SEGON. Anul·lar el document comptable D de l'any 2018 número 920180010239 per import de 23.507,24 €, que s'ha incorporat com a romanent al 2019 amb el document comptable AD número 920180010239 pel mateix import i anul·lar el document comptable D de l'any 2018 número 920180010231 per import de 10.000,00 €, que s'ha incorporat com a romanent al 2019 amb el document comptable AD número 920180010231 pel mateix import.

TERCER. Notificar a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i a l'Ajuntament de Vidreres la present resolució.

27. JG999/000023/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Patrimoni i expropiacions (009): Aprovar arrendament nau industrial a Sant Joan de les Abadesses per a la Brigada del Ripollès (exp. 2019/6648)

Relació de fets

El Servei de Xarxa Viària ha emès informe en què exposa la necessitat de comptar amb un local adequat per a guardar vehicle, remolc, camió 4x4, i la maquinària i material divers de la Brigada del Ripollès, que gestiona 107,58 km. de carreteres, i que actualment disposa d'un garatge sense lavabos, sense oficina, amb poca capacitat i una ubicació geogràfica inadequada.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

A l'informe s'hi inclou un estudi de les característiques que hauria de tenir un local en condicions, i la referència de set locals que s'han visitat a la zona, valorant les ubicacions, superfícies, preus, i altres condicions. Es conclou amb una proposta per arrendar el local que respon millor a les característiques i necessitats justificades pel Servei, en atenció a la seva situació, accés i condicions ofertes per la propietat. S'adjunta oferta de condicions econòmiques de l'empresa MOTOCONO, SA, propietària de la nau, per un preu de 800,00 € mensuals, més la repercussió corresponent de l'IVA.

La Presidència de la Diputació, mitjançant resolució de 12 de juliol de 2019, ha incoat expedient per a l'adjudicació d'un contracte d'arrendament del local esmentat, i ha disposat que es redactin les corresponents clàusules i que s'emetin els informes preceptius de Secretaria i Intervenció.

El Cap de Serveis Generals i Patrimoni ha emès informe jurídic en el que es manifesta que el cas encaixa perfectament en els supòsits expressats per poder procedir a una adjudicació directa del contracte d'arrendament, i estan suficientment justificats en l'informe del Servei, en el que es fa referència a les característiques que ha de tenir el local, s'acredita una tasca de prospecció de garatges i naus industrials de la zona, i s'opta per la nau que millor respon a les necessitats del servei, per ubicació, accés, superfície i preu.

La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 310/4530/20200 "Arrendament pàrquing xarxa Viària".

Fonaments de dret

L'article 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), exclou del seu àmbit d'aplicació, entre altres, els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles, als quals dona el caràcter de privats i remet a la legislació patrimonial per a la seva regulació. Diu també la LCSP, article 26.2, que els contractes privats de l'Administració es regeixen, pel que fa a la seva preparació i adjudicació per la seva normativa específica, i en defecte d'aquesta, per la pròpia LCSP; pel que fa als efectes i extinció, es regiran pel dret privat.

La legislació patrimonial a què remet la Llei de contractes està constituïda, en relació amb les entitats locals catalanes, pels articles 199 i ss. de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DLeg. 2/2003, de 28 d'abril) i pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya. Aquestes disposicions, tanmateix, no fan esment a l'arrendament d'immobles per part de les corporacions locals.

Davant aquest silenci, cal estar a les previsions de la Ley 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimonio del Estado, que fa referència a l'arrendament d'immobles en el Capítol III del Títol V. L'article 124 de l'esmentat text legal estableix el procediment per a l'arrendament d'immobles i estipula la seva concertació mitjançant concurs públic, però establint l'excepció i la possibilitat de procedir a l'adjudicació directa quan ho requereixin les peculiaritats dels béns, les necessitats del servei a satisfer o les limitacions del mercat immobiliari, a més dels supòsits d'urgència o de la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

idoneïtat dels béns. Malgrat que l'article 124 no tingui caràcter bàsic, sí podem considerar el caràcter bàsic del procediment que assenyala, derivat del que preveu l'article 107 que sí té aquest caràcter.

Per la seva banda, i valgui com a referència, la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya (Text Refós aprovat pel Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre) regula en termes similars l'arrendament d'immobles, en els seus articles 14.1 i 13.2.

Respecte l'òrgan competent, d'acord amb la delegació establerta per decret de la presidència de 18 de juliol de 2019, correspon a la Junta de Govern l'aprovació i adjudicació dels contractes subjectes a la legislació patrimonial (en aquest cas, adquisició de drets sobre béns immobles) quan el seu import sigui superior als 100.000,00 € o la seva durada sigui superior als 4 anys, sempre que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la quantia de tres milions d'euros.

Pel que fa als efectes i extinció del contracte d'arrendament, i d'acord amb les previsions de la LCSP expressades al fonament jurídic 1 anterior, caldrà aplicar la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans.

En virtut de l'anterior, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

Primer. APROVAR la contractació de l'arrendament de la nau industrial situada a Sant Joan de les Abadesses, Polígon Industrial de Cal Gat, 21, nau núm. 3, per a destinar-lo a guardar vehicle, remolc, camió 4x4, i la maquinària i material divers de la Brigada del Ripollès del Servei de Xarxa Viària, i adjudicar directament el contracte d'acord amb el que preveu la legislació patrimonial de les administracions públiques.

Segon. APROVAR les condicions particulars que regiran el contracte d'arrendament, que consten en l'expedient.

Tercer. ADJUDICAR el contracte a l'empresa MOTOCONO, SA, (NIF A-08541708), propietària del local.

Quart. AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de 3.388,00 € per a l'exercici 2019, a càrrec de l'aplicació pressupostària 310/453020200 "Arrendament de pàrquing Xarxa Viària".

Cinquè. AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa pels imports i exercicis següents, a càrrec de l'aplicació pressupostària 206/9330/20200."Arrendaments d'edificis i altres construccions Patrimoni"

Anualitat	Import (€)
2020	11.616,00
2021	11.616,00
2022	11.616,00
2023	11.616,00
2024	8.228,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els imports indicats experimentaran les actualitzacions corresponents d'acord amb l'IPC de Catalunya. L'autorització i disposició de la despesa se subordinarà al crèdit que autoritzi el pressupost de l'exercici.

Sisè. Formalitzar el contracte en base a les condicions expressades i a les previstes a la Llei d'Arrendaments Urbans de 24 de novembre de 1994.

28. JG999/000024/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Ratificació dels decrets de Presidència números 2019/2179, 2019/2189, 2019/2198 i 2019/2199 (exp. 2019/7000)

Se sotmeten a ratificació de la Junta de Govern els decrets de Presidència següents:

Decret 2019/2179:

“La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de 3 de maig de 2018 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2018. A l'Ajuntament de Maçanet de la Selva se li va concedir la subvenció per a despeses d'inversió d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció
2018/941	Inversions	Substitució col·lector	166.751,52 €	62.350,99 €
2018/941	Inversions	Reparació i adequació vials municipal	55.752,01 €	55.752,01 €
			Total	118.103,00 €

El termini per justificar les actuacions finalitza el 30 de setembre de 2019.

En data 6 d'agost de 2019, l'Ajuntament de Maçanet de la Selva sol·licita pròrroga per a justificar la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018 i en data 13 d'agost de 2019 sol·licita un canvi de destí.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local), proposo elevar a la Presidència de la Diputació la següent

RESOLUCIÓ

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Maçanet de la Selva el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, línia d'inversions, expedient 2018/941, pels conceptes i imports que es detallen.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial	Subvenció Final
Substitució col·lector		166.751,52 €	62.350,99 €	0,00 €
Reparació i adequació vials municipal		55.752,01 €	55.752,01 €	0,00 €
	Reparació puntual del paviment de la ctra accés Trety i al Parc de bombers	20.987,65 €	0,00 €	17.000,00 €
	Itinerari de vianants entre nucli urbà i la urb el Molí	82.924,99 €	0,00 €	66.000,00 €
	Memòria valorada per a la redistribució interior de l'Ajuntament	40.713,29 €	0,00 €	35.103,00 €
			Total	118.103,00 €

SEGON. Concedir a l'Ajuntament de Maçanet de la Selva una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, despeses d'inversió, per a les actuacions "Reparació puntual del paviment de la ctra accés Trety i al Parc de bombers" d'import 17.000,00 €, "Itinerari de vianants entre nucli urbà i la urb el Molí" d'import 66.000,00 € i "Memòria valorada per a la redistribució interior de l'Ajuntament" d'import 35.103,00 €, fins el **15 de novembre de 2019** i condicionar el lliurament de les subvencions, que son compatibles amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

QUART. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern."

Decret 2019/2189:

"Canvi destí de la subvenció de l'Ajuntament de Parlavà, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018. Expedient núm. 2018/1082

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de 3 de maig de 2018 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2018. A l'Ajuntament de Parlavà se li va concedir la subvenció per a despeses d'inversió d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció
2018/1082	Inversions	Soterrament de serveis i formació de vorera d'un tram del c/Salvetat	16.000,00 €	16.000,00 €

El termini per justificar les actuacions finalitza el 30 de setembre de 2019.

En data 2 d'agost de 2019, l'Ajuntament de Parlavà sol·licita el de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local), proposo elevar a la Presidència de la Diputació la següent

RESOLUCIÓ

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Parlavà el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, línia d'inversions, expedient 2018/1082, pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial	Subvenció Final
Soterrament de serveis i formació de vorera d'un tram del c/Salvetat		16.000,00 €	16.000,00 €	00,00 €
	Millora xarxa sanejament	18.472,92 €		16.000,00 €

SEGON. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

TERCER. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern.”

Decret 2019/2198:

“Canvi destí i pròrroga de la subvenció de l'Ajuntament de La Cellera de Ter, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018. Expedient núm. 2018/262

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de 3 de maig de 2018 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2018. A l'Ajuntament de La Cellera de Ter se li va concedir la subvenció per a despeses d'inversió d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció
2018/262	Inversions	Construcció d'un espai polivalent	150.000,00 €	52.514,00 €

El termini per justificar les actuacions finalitza el 30 de setembre de 2019.

En data 2 d'agost de 2019, l'Ajuntament de La Cellera de Ter sol·licita el de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018 i pròrroga per a la seva justificació.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de La Cellera de Ter el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, línia d'inversions, expedient 2018/262, pel concepte i l'import que es detallen.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial	Subvenció Final
Construcció d'un espai polivalent	Xarxa de sanejament i pavimentació del C. Mn Joaquim Ausellé	75.000,00 €	52.514,00 €	52.514,00 €

SEGON. Concedir a l'Ajuntament de La Celler de Ter una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, despeses d'inversió, per a l'obra de "Xarxa de sanejament i pavimentació del C. Mn Joaquim Ausellé" d'import 52.514,00 € fins el 15 de novembre de 2019 i condicionar el lliurament de les subvencions, que son compatibles amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

QUART. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern."

Decret 2019/2199:

"La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de 2 d'abril de 2019, va autoritzar el canvi de destí de la subvenció concedida per la Junta de Govern en data 3 de maig de 2018 dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2018 per a despeses d'inversió d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció
2018/561	Inversions	Adequació dels carrers Damas Calvet i Cusí i Fortunet	611.886,23 €	548.894,86 €
		Enderroc de 2 edificis: C. Caserna 4 i C. Barceloneta 18	52.859,14 €	52.859,14 €
	Total			601.754,00 €

El termini per justificar les actuacions finalitza el 30 de setembre de 2019.

En data 1 d'agost de 2019, l'Ajuntament de Figueres sol·licita el de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018 i pròrroga per a la seva justificació.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Figueres el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, línia d'inversions, expedient 2018/561, pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial	Subvenció Final
Adequació dels carrers Damas Calvet i Cusí i Fortunet	Lot 1: Adequació dels carrers Damas Calvet	158.894,00 €	548.894,86 €	135.271,23 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Enderroc de 2 edificis: C. Caserna 4 i C. Barceloneta 18	-	-	52.859,14 €	-
	Reurbanització i millora de l'accessibilitat del C. Cendrassos	226.105,44 €		216.105,44 €
	Projecte d'adequació de l'itinerari de vianants entre la plaça El·líptica i la plaça de l'Escorxador. Fase 1b plaça Tarradellas	267.984,07 €		250.377,33 €
			601.754,00 €	601.754,00 €

SEGON. Concedir a l'Ajuntament de Figueres una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, despeses d'inversió, per a les obres de: Lot 1: Adequació dels carrers Damas Calvet d'import 135.271,23 €, Reurbanització i millora de l'accessibilitat del C. Cendrassos de 216.105,44 € i Projecte d'adequació de l'itinerari de vianants entre la plaça El·líptica i la plaça de l'Escorxador. Fase 1b plaça Tarradellas per import de 250.377,366 € fins el 15 de novembre de 2019 i condicionar el lliurament de les subvencions, que son compatibles amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

QUART. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern.”

La Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència al Municipis i Serveis Generals ratifica, per unanimitat, els decrets esmentats, transcrits literalment tal com han estat aprovats.

29. JG999/000001/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Autorització de contractació a persones vinculades a l'Associació Prat Comú (exp. 2018/43619

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 7 d'agost de 2018 es va concedir una subvenció a l'Associació Prat Comú, dins la campanya per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori, anualitats 2018-2019, exp. 2018/4361.

Vist que l'Associació Prat Comú, en data 20 de juny de 2019, sol·licita autorització per tal que algunes de les activitats subvencionades puguin ser executades per persones vinculades a la seva entitat.

Vist l'informe del Servei de Medi Ambient, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

“Motiu: Sol·licitud d'autorització prèvia de l'òrgan competent de la Diputació de Girona



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DISPOSICIONS LEGALS:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny
- e) Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- g) Les bases específiques reguladores de subvencions de la diputació de Girona per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori.

ANTECEDENTS:

L'Associació Prat Comú és beneficiària d'una subvenció dins la campanya "Subvencions de la Diputació de Girona per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori. Anualitats 2018-2019", amb número d'expedient 2018/4361.

En el punt 18 de les bases que regulen aquesta línia d'ajuts, s'especifica que *"Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona. Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions"*.

L'Associació Prat Comú, en data 20/06/2019, sol·licita autorització prèvia de l'òrgan competent de la Diputació de Girona, per tal que algunes de les activitats subvencionades puguin ser executades per persones vinculades a la seva entitat. En aquesta sol·licitud, s'especifica el següent:

"D'acord amb el que s'especifica al punt 18 de les bases reguladores de la subvenció, l'entitat contempla l'execució parcial de les accions objecte de subvenció mitjançant persones vinculades a l'entitat. L'execució parcial dels treballs de Millora i recuperació d'hàbitats naturals d'interès comunitari, es contempla executar-los parcialment mitjançant encàrrec de serveis a l'enginyer tècnic forestal, Xavier Laporta Benito, amb DNI 40454707F, que es troba contractat per E.I. Foresterra, s.c.c.l. i n'és el President del Consell rector i que participa de la junta de l'Associació Prat Comú, en condició de Secretari. Pel que fa a les tasques que realitzarà, es centrarà en l'execució dels treballs de disseny del rètol divulgatiu de l'obra, així com en el marcatge i suport al desbrossament del corriol de divulgació. Els treballs de redacció del contingut del rètol es remuneraran considerant un import de 26,07 €/h considerant aquest un import amb les condicions normals de mercat, d'acord amb els preus pressupostats i de referència en el banc de preus aprovats per la Generalitat de Catalunya (banc de preus de Forestal Catalana, s.a.). Aquest import correspon al d'un enginyer tècnic o diplomad amb experiència de fins a 10 anys i totalitza 27 hores, pel l'import previst s'estima en uns 715€. Pel que fa al marcatge i desbrossament del corriol el preu s'han calculat a 17,06 €/h, corresponents als preus oficials de Forestal Catalana com a Peó, tal i com recull el projecte. L'import d'aquesta tasca és d'uns 510 €, corresponent a unes 30 hores. Pel que fa al seguiment de l'obra no és remunerat. L'import total previst a percebre s'estima serà de 1.225,00 € de base imposable".

CONCLUSIÓ:

L'òrgan competent per resoldre l'autorització és la Junta de Govern, atès que és l'òrgan concedent segons el que estableix l'article 9 de les bases reguladores.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Un cop analitzats els preus unitaris, i les tasques previstes a realitzar en cada cas, certifiquem que les condicions de contractació previstes compleixen les condicions normals de mercat i que, per tant, s'informa favorablement l'autorització de la contractació al Sr. Xavier Laporta Benito que és secretari de l'associació.”

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Autoritzar la contractació a persones vinculades amb l'entitat en els termes indicats en la sol·licitud presentada per l'Associació Prat Comú, per algunes de les activitats subvencionades dins la campanya per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori, anualitats 2018-2019, exp. 2018/4361.

Segon. Notificar aquest acord a l'Associació Prat Comú.

30. JG999/000002/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concessió d'una pròrroga en l'execució i la justificació de la subvenció concedida al Consorci de l'Estany pel projecte nàide Unio mancus. (exp. 2018/2600)

Vist l'escrit presentat pel Consorci de l'Estany, del passat 26 de juny de 2019, sol·licitant una pròrroga en el termini d'execució i de justificació de la subvenció que tenen concedida, per la Junta de Govern de data 17 de d'abril de 2018, de 75.000,00 euros, Exp. 2018/2600/X020200, per al projecte “Prova pilot per l'estudi de la viabilitat de la nàide Unio mancus com a sentinella de malalties infeccioses d'importància per a la salut pública”, fixant el termini per a executar el dia 30 de setembre de 2019 i 15 dies hàbils a partir de l'acabament del període d'execució.

Vist l'informe del cap de Medi Ambient,

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir al Consorci de l'Estany, NIF P1700051D, Exp. 2018/2600/X020200, una pròrroga, fins el dia 31 d'octubre de 2019 per a l'execució del projecte i 10 dies hàbils a partir de l'acabament del període d'execució per a la presentació de la corresponent justificació de la subvenció concedida de 75.000,00 euros, per al projecte “Prova pilot per l'estudi de la viabilitat de la nàide Unio mancus com a sentinella de malalties infeccioses d'importància per a la salut pública”.

SEGON. La concessió d'aquest canvi no modifica cap altra condició de l'ajut esmentat i en cas que el beneficiari no la justifiqui dins del nou termini assenyalat, s'iniciarà l'expedient d'anul·lació de la subvenció no justificada. En el cas que el beneficiari no justifiqui la quantitat corresponent, se li abonarà la part proporcional justificada.

TERCER. Traslladar la present resolució al Consorci de l'Estany.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

31. JG999/000003/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concessió d'una pròrroga en l'execució i la justificació de la subvenció concedida al Consorci de les Gavarres per actuacions i preservació dels valors naturals de l'ENP de les Gavarres 2019 (exp. 2019/427)

Vist l'escrit presentat pel Consorci de les Gavarres, del passat 18 de juny de 2019, sol·licitant una pròrroga en el termini d'execució i de justificació de la subvenció que tenen concedida, per la Junta de Govern de data 19 de març de 2019, de 39.999,00 euros, exp. 2019/427/X020200, per a actuacions i preservació dels valors naturals de l'ENP de les Gavarres 2019, fixant el termini per a executar el dia 30 de setembre de 2019 i 15 dies hàbils a partir de l'acabament del període d'execució.

Vist l'informe del cap de Medi Ambient,

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir al Consorci de les Gavarres, NIF P6700016F, exp. 2019/427/X020200, una pròrroga, fins el dia 31 d'octubre de 2019 per a l'execució de les actuacions i 10 dies hàbils a partir de l'acabament del període d'execució per a la presentació de la corresponent justificació de la subvenció concedida de 39.999,00 euros, per actuacions i preservació dels valors naturals de l'ENP de les Gavarres 2019.

SEGON. La concessió d'aquest canvi no modifica cap altra condició de l'ajut esmentat i en cas que el beneficiari no la justifiqui dins del nou termini assenyalat, s'iniciarà l'expedient d'anul·lació de la subvenció no justificada. En el cas que el beneficiari no justifiqui la quantitat corresponent, se li abonarà la part proporcional justificada.

TERCER. Traslladar la present resolució al Consorci de de les Gavarres.

32. JG999/000004/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concedir una subvenció al Consorci de les Vies Verdes de Girona per finançament extraordinari per accions de manteniment i inversió en millora xarxa vies verdes (exp. 2019/5569)

Vista la sol·licitud del Consorci de la Vies Verdes, de data 7 de juny de 2019, en què sol·licita una subvenció exclosa de concurrència per al finançament extraordinari per accions de manteniment i inversió en millora xarxa vies verdes, amb un import de 950.000,00 euros. Exp. 2019/5569.

Vist l'informe favorable del cap del Servei de Medi Ambient, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el tenor literal següent:

“INFORME DEL CENTRE GESTOR DE MEDI AMBIENT



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Assumpte: Subvenció al Consorci de les Vies Verdes de Girona per al finançament extraordinari de despeses de manteniment i inversió en millora de la xarxa de vies verdes. Exp. 2019/5569.

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny
- e) Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- g) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.

Vista la sol·licitud del Consorci de les Vies Verdes de Girona, amb NIF P1700047B, d'una subvenció de 950.000,00 € per a finançament extraordinari de despeses de manteniment de la xarxa de vies verdes, amb un pressupost total de 950.000,00 €, de les quals, 472.987,46 € corresponen a despeses d'inversió i 477.012,54 € corresponen a despeses corrents.

Vista la proposta d'acord d'atorgament de Subvenció al Consorci de les Vies Verdes de Girona per al finançament extraordinari de despeses de manteniment i inversió en millora de la xarxa de vies verdes.

S'INFORMA

El pressupost de l'exercici 2019 conté les aplicacions nominatives següents:

- Aplicació 300/4590/46711 amb un crèdit de 477.012,55 €
- Aplicació 300/4590/76710 amb un crèdit de 472.987,45 €

la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona per a la concessió directa de subvencions.

Existeix crèdit pressupostari i és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

L'acord, conté el contingut mínim establert per l'article 17 de l'Ordenança general de subvencions.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

La subvenció no té caràcter plurianual.

L'aprovació de la subvenció i de la disposició de la despesa supera els 18.001 € i, per tant, correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 18/7/19, donat compte al Ple de 23/7/19.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'acord d'atorgament de la subvenció al Consorci de les Vies Verdes de 949.999,99 €, com a quantia fixa, per al finançament extraordinari de despeses de manteniment i inversió en millora de la xarxa de vies verdes, repartida en les aplicacions següents:

- Aplicació 300/4590/46711 per un import de 477.012,54 €
- Aplicació 300/4590/76710 per un import de 472.987,45 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

D'acord amb aquests antecedents i de conformitat amb la Resolució de Presidència de 18/7/19, donat compte al Ple de 23/7/19, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

ACORD

PRIMER. Concedir una subvenció exclosa de concurrència d'acord amb les dades següents:

<i>Núm. expedient</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>CIF/NIF</i>
2019/5569	Consorci de les vies verdes de Girona	P1700047B
<i>Objecte de la subvenció</i>		<i>Naturalesa</i>
Finançament extraordinari per accions de manteniment i inversió en millora xarxa vies verdes		Corrent i inversió
<i>Cost de l'objecte de la subvenció (en €)</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>
950.000,00	949.999,99	Quantia fixa

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import
300/4590/46711	Al Consorci de les vies verdes- Aportació extraordinària	477.012,54
300/4590/76710	Al Consorci de les vies verdes- Aportació extraordinària	472.987,45

TERCER. Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el període d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el dia 1 de gener de 2019 i finalitza el 31 de desembre de 2019.

QUART. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció. Es considera que el beneficiari accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de 2020, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o nòmina, segons sigui el cas.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquest acord.
- e) Per a les despeses de personal propi, declaració responsable signada per cada persona i pel seu cap que acrediti la dedicació de forma argumentada.
- f) Certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al punt quart, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

SETÈ. Afectació dels béns. Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys un cop acabat el projecte. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

En el cas de béns inscripcionats en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

VUITÈ. Pagament. S'efectuarà un pagament a compte del 90% de la subvenció prèvia sol·licitud del beneficiari. A la presentació del compte justificatiu corresponent, es tramitarà el pagament final de la subvenció, previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Com a mínim, el beneficiari haurà de fer constar el suport de la diputació de Girona en els materials que editi o elabori amb aquesta subvenció i en la seva web.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

DOTZÈ. Modificació de les subvencions. L'òrgan concedent de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

TRETZÈ. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El departament de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

CATORZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

QUINZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SETZÈ. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DISSETÈ. Protecció de dades. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de l'Europa i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

DIVUITÈ. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. Notificar aquest acord al Consorci de les Vies Verdes de Girona.

33. JG999/000005/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Aprovació del conveni entre Diputació de Barcelona, Diputació de Girona i Nestlé España, S.A. per a la conservació dels recursos hidrològics del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny (exp. 2019/5172)

000005/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Aprovació del conveni entre Diputació de Barcelona, Diputació de Girona i Nestlé España, S.A. per a la conservació dels recursos hidrològics del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny. Exp. 2019/5172

La Diputació de Girona té com a competència, juntament amb la Diputació de Barcelona, la cogestió del Parc Natural del Montseny, d'acord amb el Pla Especial del Parc del Montseny, i de la Reserva de la Biosfera del Montseny.

Una de les línies de treball destacades que està portant a terme el Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny és la de millorar la conservació del sistemes hidrològics del Montseny i el seu hàbitat de ribera, en el marc del qual s'estan desenvolupant diversos projectes amb la finalitat comuna de millorar la conservació de la biodiversitat dels hàbitats riberencs i assegurar l'ús sostenible dels recursos hidrològics.

Nestlé España S.A. realitza la seva activitat en el camp de l'envasat d'aigua mineral en la seva planta d'envasament a Arbúcies (Girona), dins l'àmbit de l'espai natural protegit. Nestlé, entre d'altres objectius, té la finalitat de fer un ús sostenible dels recursos hídrics sobre els quals té competències. Nestlé disposa d'un pla de gestió i millora ambiental de l'àrea sobre la qual té competència la seva fàbrica de Viladrau (que és auditat tan interna com externament). Disposada també d'un pla de gestió forestal revisat anualment a l'àrea sobre la qual té competència la seva fàbrica de Viladrau. Col·labora amb diverses administracions locals i provincials en el desenvolupament d'activitats mediambientals.

Es considera necessari establir mecanismes d'informació, capacitació i gestió ambiental per difondre i promoure alternatives d'ordenació equilibrada del territori de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

les dues reserves de la biosfera, així com de conservació i ús sostenible dels recursos naturals mitjançant la signatura d'un conveni.

Vist l'informe del centre gestor de Medi Ambient amb el tenor literal següent:

“INFORME DEL CENTRE GESTOR DE MEDI AMBIENT

Assumpte: Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Diputació de Girona i l'empresa Nestlé España, S.A. per a la conservació dels recursos hidrològics del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny. Exp.2019/5172. CN/3938.

ANTECEDENTS

La Diputació de Girona té com a competència, juntament amb la Diputació de Barcelona, la cogestió del Parc Natural del Montseny, d'acord amb el Pla Especial del Parc del Montseny, i de la Reserva de la Biosfera del Montseny.

Una de les línies de treball destacades que està portant a terme el Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny és la de millorar la conservació del sistemes hidrològics del Montseny i el seu hàbitat de ribera, en el marc del qual s'estan desenvolupant diversos projectes amb la finalitat comuna de millorar la conservació de la biodiversitat dels hàbitats riberencs i assegurar l'ús sostenible dels recursos hidrològics.

Nestlé España S.A. realitza la seva activitat en el camp de l'envasat d'aigua mineral en la seva planta d'envasament a Arbúcies (Girona), dins l'àmbit de l'espai natural protegit. Nestlé, entre d'altres objectius, té la finalitat de fer un ús sostenible dels recursos hídrics sobre els quals té competències. Nestlé disposa d'un pla de gestió i millora ambiental de l'àrea sobre la qual té competència la seva fàbrica de Viladrau (que és auditat tan interna com externament). Disposava també d'un pla de gestió forestal revisat anualment a l'àrea sobre la qual té competència la seva fàbrica de Viladrau. Col·labora amb diverses administracions locals i provincials en el desenvolupament d'activitats mediambientals.

Es considera necessari establir mecanismes d'informació, capacitació i gestió ambiental per difondre i promoure alternatives d'ordenació equilibrada del territori de les dues reserves de la biosfera, així com de conservació i ús sostenible dels recursos naturals mitjançant la signatura d'un conveni.

Tant les diputacions de Barcelona i Girona, com Nestlé estan d'acord a establir mecanismes de col·laboració conjunta per a millorar la conservació de la biodiversitat dels hàbitats riberencs i assegurar l'ús sostenible dels recursos hidrològics.

S'INFORMA:

El conveni conté el contingut mínim establert per l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

L'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern de la diputació de Girona d'acord amb la Resolució de Presidència de 18/07/19, donat compte al Ple de 23/07/19.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni entre la Diputació de Barcelona, la Diputació de Girona i l'empresa Nestlé España, S.A. per a la conservació dels recursos hidrològics del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny.”

D'acord amb els antecedents, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. APROVAR el text del conveni entre la Diputació de Barcelona, la Diputació de Girona i Nestlé España, S.A. per a la conservació dels recursos hidrològics del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, que presenta el tenor literal següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'EMPRESA NESTLÉ ESPAÑA, S.A., PER A LA CONSERVACIÓ DELS RECURSOS HIDROLÒGICS DEL PARC NATURAL I RESERVA DE LA BIOSFERA DEL MONTSENY. Exp. 2019/5172. CN/3938.

I.- ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada pel..., i facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2018, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 7048/18, de data 9 de juliol de 2018 (publicada al BOPB d'11 de juliol de 2018), assistit pel ..., en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de data 12 de juliol de 2018 (BOPB de 17.07.2018).

DIPUTACIÓ DE GIRONA, representada pel..., assistit pel..., en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data ..._____.

I de l'altra part, NESTLÉ ESPAÑA, S.A. (en endavant “Nestlé”), amb CIF A08005449 amb domicili a Edifici Nestlé, 08950 Esplugues del Llobregat (Barcelona) i representada pel Sr. ..., segons escriptura de poder atorgada davant del..., el passat 22 de març de 2016, amb número de protocol 716.

II.- ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La Diputació de Barcelona, mitjançant la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, té encomanada la gestió de la Xarxa de Parcs Naturals (en endavant, XPN), on es troba inclòs el Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, d'acord amb els seus respectius plans especials de protecció del medi natural i del paisatge.

La Diputació de Girona té com a competència, juntament amb la Diputació de Barcelona, la cogestió del Parc Natural del Montseny, d'acord amb el Pla Especial del Parc del Montseny, i de la Reserva de la Biosfera del Montseny.

El Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny (en endavant PN-RB Montseny) és un espai protegit pels seus valors naturals, ecològics, paisatgístics i culturals que disposa de un Pla de Gestió amb els objectius bàsics de integrar en l'àmbit de treball del Parc la conservació dels valors del parc, l'activitat socioeconòmica i l'ús públic.

Una de les línies d'actuació del PN-RB Montseny és l'impuls i foment de la recerca científica, com a eina per a aconseguir el coneixement de l'estat i l'evolució del medi natural i, en conseqüència, per a avaluar el grau de compliment dels objectius de gestió. A tal efecte desenvolupa diversos programes d'investigació i seguiment de determinats grups biològics i de variables abiòtiques, com a indicadors de l'evolució del medi natural del parc.

Les estratègies i actuacions destinades a preservar i millorar l'estat dels sistemes naturals han de quedar establertes en el Pla de Conservació dels PN-RB Montseny, a partir del coneixement i l'anàlisi del seu estat actual de conservació per a que siguin d'aplicació a la gestió. En aquest sentit, aquests plans estableixen que cal vincular-se a xarxes de seguiment global i que cal coordinar investigacions pluridisciplinàries.

El PN-RB Montseny, a través dels programes de divulgació i d'educació ambiental, vol promocionar la implicació dels visitants i dels residents als espais naturals, tant en la recopilació d'informació naturalística d'interès per a la conservació, en la divulgació dels



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

valors naturals dels espais naturals que gestiona, així com en l'aplicació de bones pràctiques ambientals per assegurar la sostenibilitat de les activitats socioeconòmiques. Una de les línies de treball destacades que està portant a terme el PN-RB Montseny és la de millorar la conservació del sistema hidrològic del Montseny i el seu hàbitat de ribera, en el marc del qual s'estan desenvolupant diversos projectes amb la finalitat comuna de millorar la conservació de la biodiversitat dels hàbitats riberencs i assegurar l'ús sostenible dels recursos hidrològics.

Nestlé realitza la seva activitat en el camp de l'envasat d'aigua mineral en el context natural del PN-RB Montseny en la seva planta d'envasament a Arbúcies (Girona).

Nestlé entre d'altres objectius té la finalitat de fer un ús sostenible dels recursos hídrics sobre els quals té competències.

Nestlé disposa d'un pla de gestió i millora ambiental de l'àrea sobre la qual té competència la seva fàbrica de Viladrau (que és auditat tan interna com externament)

Nestlé disposa d'un pla de gestió forestal revisat anualment a l'àrea sobre la qual té competència la seva fàbrica de Viladrau.

Nestlé col·labora amb diverses administracions locals i provincials en el desenvolupament d'activitats mediambientals.

La minuta d'aquest conveni ha estat aprovada per decret de l'Excm. Sr. president de la Diputació de Barcelona, de data 6 de maig de 2019.

La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tant les diputacions de Barcelona i Girona, administracions cogestores del PN-RB Montseny com Nestlé estan d'acord a establir una col·laboració en el marc del Pla de Conservació del PN-RB Montseny, en especial vinculat a la gestió dels hàbitats d'alt interès de conservació i a l'aplicació de bones pràctiques ambientals que assegurin la sostenibilitat dels recursos naturals.

III.- PACTES

Primer. Objecte del conveni

L'objectiu del present conveni és definir les condicions de la col·laboració entre Nestlé la Diputació de Barcelona i la Diputació de Girona, en el marc del Pla de Conservació del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny i de les normatives vigents de conservació del seu patrimoni natural.

Els resultats fonamentals d'aquesta col·laboració entre PN-RB Montseny i Nestlé són l'execució i/o coordinació de les actuacions programades en el Pla de Conservació del PN-RB Montseny vinculades a la gestió dels hàbitats d'alt interès de conservació i a l'aplicació de bones pràctiques ambientals que assegurin un ús sostenible i respectuós amb els ecosistemes i dels recursos naturals del Montseny. Aquesta coordinació d'actuacions i l'aplicació de bones pràctiques de gestió hauran d'estar basades en informació tècnica i científica, rigorosa i objectiva, que les dues parts es comprometen a obtenir i compartir de manera àgil i transparent.

El vincle de treball que proporcionarà el present conveni, entre els gestors del PN-RB Montseny i els tècnics de Nestlé ha de servir per enfortir la relació i confiança entre els tècnics de l'administració i l'empresa, de manera que la suma de sinergies assegurin la conservació del patrimoni natural del Montseny.

El treball conjunt de les entitats administracions cogestores del PN-RB Montseny i Nestlé i els resultats que se'n derivin hauran de facilitar la implicació del conjunt de la societat en l'objectiu comú de la conservació i amb aquesta voluntat, la divulgació, la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

comunicació i la formació vinculades a les bones pràctiques ambientals han de prendre una especial rellevància en aquest conveni.

Segon. Objectius executius i descripció dels treballs

El Pla de Conservació del PN-RB Montseny planteja diverses línies estratègiques de treball. Aquestes línies de treball responen a quatre grans objectius executius que són:

Conservar la biodiversitat del Montseny i millorar-ne el seu estat actual. En el marc d'aquesta finalitat, l'objectiu del conveni és millorar l'estat de conservació del patrimoni natural i en especial del medi hidrològic (superficial i subterrani), per preservar els hàbitats de ribera i la qualitat i quantitat d'aigua.

Garantir l'eficàcia de la gestió del patrimoni natural i els seus recursos. L'objectiu del conveni és aplicar bones pràctiques ambientals que permetin un ús sostenible dels recursos naturals i alhora assegurin la seva conservació a mig i llarg termini.

Promoure l'adquisició d'informació tècnica i científica sobre el medi natural. La finalitat del conveni és adquirir, incrementar i compartir informació objectiva i rigorosa vinculada a la dinàmica hidrològica del Montseny, al funcionament del cicle de l'aigua en aquest massís i a la seva incidència en la conservació de la biodiversitat del PN-RB Montseny.

Fomentar la sensibilització i educació envers la conservació del patrimoni natural.

L'objectiu del conveni és donar a conèixer les bones pràctiques ambientals aplicades en el marc del conveni i els seus resultats, als àmbits socials, educatius, tècnics i científics en els que estan implicats les tres entitats que signen el present conveni.

Per l'assoliment dels objectius operatius citats, la Comissió de seguiment (exposada en el pacte cinquè) establirà un Pla de treball anual que ha d'especificar els objectius operatius per l'any concret, els mètodes concrets que han de permetre assolir-los i els mitjans materials, personals i econòmics que cada una de les parts es compromet a portar a terme.

Les tasques a desenvolupar en el marc del conveni seran definides anualment per l'equip tècnic de PN-RB Montseny i de Nestlé, i es concretaran en la participació dels respectius equips de tècnics per la realització d'estudis específics de recerca i seguiment, actuacions sobre el terreny, foment de la divulgació i formació i la coordinació amb altres equips de treball vinculats als objectius del conveni. A tal fi, es presentarà un pla de treball, que haurà de determinar els estudis i actuacions que assumeixen, així com el nombre de tècnics involucrats. Aquesta informació es lliurarà durant el primer trimestre de l'any i haurà d'incloure la previsió pressupostària preliminar. En funció d'aquest pla, el PN-RB Montseny i Nestlé, es comprometran a una aportació anual, de mitjans econòmics i/o personals, per assolir els objectius establerts per l'any en curs i que queda reflectit en el pacte quart del present conveni. Les possibles aportacions econòmiques, que seran consensuades dins de la Comissió de seguiment, no aniran destinades a les entitats que intervenen, sinó que seran per contractar professionals externs per l'execució parcial o total del pla de treball anual consensuat.

Aquest conveni té per objecte emmarcar i coordinar la col·laboració entre el PN-RB Montseny i Nestlé, bàsicament focalitzat en tres línies de treball:

Seguiment d'indicadors hídrics/ intercanvi de dades i investigació: Per garantir la sostenibilitat del Montseny i dels seus recursos naturals com ara l'aigua, és imprescindible fer un seguiment objectiu i rigorós de les variables ambientals i de l'impacte de les accions realitzades en la gestió. La obtenció de sèries llargues de dades fiables és tant necessari com difícil. Malgrat això, un seguiment hidrològic amb dades quantitatives i qualitatives és essencial per a la conservació i la millora



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

continuada de l'estat dels ecosistemes aquàtics, i per garantir la qualitat i l'ús sostenible de l'aigua, tant superficial com subterrània.

Comunicació, sensibilització i educació ambiental: Aquest és una eina clau per involucrar la societat en la conservació del patrimoni natural del Montseny i donar arguments i pautes de conducta per revertir determinades tendències negatives. A més de les activitats que el PN-RB Montseny porta a terme, com ara el Montseny a l'escola, existeix molt camp de millora en la divulgació dels valors abiòtics de la Reserva de la Biosfera. Pot ser molt interessant de cara a la sostenibilitat de l'aigua del Montseny, l'elaboració i divulgació de documents de bones pràctiques en l'ús de l'aigua, de foment de l'estalvi, l'impuls de fonts alternatives d'abastament i la posada en valor d'aquest recurs tant important per als hàbitats del Montseny.

Gestió / Intervenció: Tot i respectant els objectius del Pla de Conservació del Parc, Nestlé podrà participar en les iniciatives relacionades amb la sostenibilitat mediambiental.

El contingut mínim que hauran de tenir els projectes específics vinculats al conveni serà:

definició de l'objectiu

descripció del treball a realitzar i el termini d'execució del mateix

pressupost total i mitjans materials i humans que requereix el projecte

nom de les persones, per part de Diputació de Barcelona, Diputació de Girona i Nestlé, que es responsabilitzen de la coordinació i el desenvolupament del projecte.

mesures pel seguiment del projecte i dels indicadors per valorar-ne els resultats

Tercer. Compromisos de les parts

Per part del PN-RB Montseny

El PN-RB Montseny, mitjançant el seu equip tècnic, donarà assessorament i facilitarà la informació i els mitjans logístics necessaris als tècnics de Nestlé per dur a terme els projectes comuns, quan aquests estiguin relacionats amb els objectius del present conveni.

El PN-RB Montseny facilitarà els contactes necessaris per la negociació i la signatura d'acords de custòdia amb terceres entitats o propietaris privats, sempre que donin el seu consentiment. També facilitarà la informació territorial necessària, en format digital, per a l'execució de treballs de recerca aplicada a la gestió dins dels límits de l'espai natural protegit.

El PN-RB Montseny posarà a disposició dels treballs derivats d'aquest conveni als tècnics i/o personal de guarderia i de manteniment pertinents, assignats a aquest espai natural protegit. També es designarà un tècnic del Parc responsable del seguiment d'aquests treballs, que serà l'interlocutor per a tots els aspectes tècnics que es derivin de la seva realització i podrà consultar els treballs en curs, convocar les reunions que consideri oportunes i fer les observacions o proposar les modificacions que estimi adients.

El PN-RB Montseny promourà la capacitat i formació del personal vinculat al parc, en especial dels seus equips de guarderia i manteniment, per incentivar la seva implicació amb els objectius del conveni i per promoure l'aplicació de bones pràctiques ambientals.

Per assegurar el seguiment de les variables abiòtiques, el PN-RB Montseny es compromet a dissenyar, implementar i mantenir una xarxa eficient i eficaç d'estacions meteorològiques i d'aforaments hidrològics, en tot l'àmbit del PN-RB Montseny.

El PN-RB Montseny promourà projectes interdisciplinaris, tant d'àmbit local com internacional, amb entitats i administracions com amb especialistes externs, que



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

tinguin la finalitat de treballar en algun dels quatre objectius establerts en el present conveni.

El PN-RB Montseny es compromet a fer un bon ús de les dades proporcionades per Nestlé.

Nestlé es compromet a participar amb el PN-RB Montseny en la creació i recopilació de series de dades per tal de millorar el coneixement del medi abiòtic i en especial l'hidrològic.

Nestlé es compromet a participar en estudis relacionats en el coneixement del medi abiòtic (atmosfèric, hídic i geològic), vinculats a l'objecte del conveni.

Quart. Import del conveni

El PN-RB Montseny, a través de la Diputació de Barcelona i la Diputació de Girona, i Nestlé podran contribuir a la consecució dels objectius d'aquest conveni, amb l'assumpció d'aquelles funcions pròpies que se'n derivin, definides en el pacte segon, per tal de poder contribuir a l'assoliment dels objectius del present conveni.

Un cop establert el Pla de Treball del 2019 per part de la Comissió de seguiment, es concretaran les possibles contribucions de mitjans humans o econòmics de cadascuna de les entitats que intervenen.

Pels anys següents, i per tal de fer efectiva l'aportació a la que es refereix el paràgraf primer d'aquest pacte, en el marc de la Comissió de seguiment que preveu el pacte cinquè, es presentarà un pla de treball anual, que haurà de determinar les accions que assumeix cada entitat en compliment dels objectius d'aquest conveni. Aquest pla de treball haurà d'incloure la previsió pressupostària preliminar. En funció d'aquest pla, el PN-RB Montseny i Nestlé determinaran l'aportació prevista per a cada any en curs, que estarà en funció de la disponibilitat pressupostària.

Les aportacions, que puguin fer les entitats que intervenen, pel finançament de les actuacions, es destinaran a contractar assistència externa, a través d'institucions de recerca, o empreses especialitzades per assolir els objectius i executar els treballs contemplats en el pacte segon del conveni

Cinquè. Comissió de seguiment

Per decidir sobre l'acompliment de projectes específics en relació amb les línies de treball consignades en el present conveni, es constituirà una Comissió de Seguiment, que serà una comissió paritària de seguiment del conveni, formada per almenys dos representants de cadascuna de les parts que, com a mínim, es reunirà una vegada durant el quart trimestre de l'any, amb l'objecte de vetllar pel compliment dels compromisos de les parts assumits en aquest conveni i per analitzar les diferents qüestions que es derivin de la seva aplicació. A més, aquesta comissió s'encarregarà d'avaluar els resultats obtinguts en l'any en curs, de proposar i definir el pla de treball de l'exercici següent, que haurà de ser aprovat pels respectius òrgans de govern de les parts signants del conveni i debatre sobre qüestions d'interès comú.

Els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte als pactes d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació del mateix, seran resoltes per aquesta comissió.

Les tasques de la Comissió de Seguiment seran:

Acordar projectes concrets per assolir els objectius operatius del conveni.

Controlar la implementació dels projectes anuals i avaluar-ne els seus resultats.

Acordar els missatges i continguts divulgatius a transmetre en el marc d'aquest conveni, en quins canals de comunicació es divulgaran i amb quina finalitat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Validar tots els comunicats informatius i de publicitat que puguin exposar, directa o indirectament, l'existència del present conveni o fer ús de les marques de les entitats que intervenen

Aclarir els dubtes que puguin plantejar-se en la interpretació i l'execució del conveni.

Resoldre les discrepàncies que puguin sorgir en l'execució del projectes vinculats al conveni.

Sisè. Propietat del treball objecte del Conveni

La propietat objecte d'aquest Conveni serà compartida entre les diputacions de Barcelona i de Girona i Nestlé

En cas que la el PN-RB Montseny o Nestlé publicués i comercialitzés total o parcialment els resultats d'aquest Conveni, es salvaguardaran els drets d'autor d'acord amb el que estableix la legislació vigent. En qualsevol ús de les dades del treball, total o parcial, ha de citar-se l'autoria, que es concretarà amb el nom dels autors del projecte. En tot cas, en qualsevol edició de productes derivats d'aquest treball es farà constar que és fruit de la col·laboració entre el PN-RB Montseny i Nestlé

A més de la publicació i difusió de l'acte de signatura d'aquest conveni, ambdues parts (PN-RB Montseny o Nestlé) es comprometen a donar-ne difusió en els àmbits que calgui. De la mateixa manera, les Parts podran donar difusió sobre els projectes específics acordats, en curs o finalitzats.

Setè. Confidencialitat

Casuístiques:

Conveni sense tractament de dades previst:

Sense més tractament de dades que les dels signataris del conveni.

Amb tractament de dades per alguna de les parts o cessió de dades entre elles (per a les seves pròpies finalitats)

Conveni amb tractament de dades previst

Les parts del present conveni es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest conveni no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu l'altre part signant del conveni no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a l'altre part signant del conveni tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, aquesta els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat objecte del conveni, fins i tot després de finalitzar la relació establerta al present conveni, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals les parts signants del conveni i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

El PN-RB Montseny i Nestlé, el seu personal i quants col·laboradors participin en el desenvolupament de les tasques objecte del conveni s'obliguen a mantenir total discreció sobre qualsevol tipus d'informació de nova elaboració a què puguin accedir en el desenvolupament dels treballs i es comprometen a no utilitzar aquesta informació amb finalitats personals ni de manera unilateral.

Atesa la finalitat eminentment de conservació i de gestió del patrimoni natural del Montseny, el PN-RB Montseny i Nestlé posaran un gran interès perquè els autors del treball puguin utilitzar els resultats parcials o finals, en part o en la seva totalitat, per a la seva difusió en format digital i seminaris, sempre citant que han estat fruit de la col·laboració entre el PN-RB Montseny i Nestlé.

En qualsevol cas, el PN-RB Montseny i Nestlé es compromet a no difondre els treballs inclosos en el Conveni, mentre la informació no sigui del domini públic, o no obtingui l'autorització per fer-ho, en els termes abans esmentats.

Vuitè. Vigència del Conveni

El present conveni de col·laboració serà vigent des de la seva signatura i finalitzarà el 31 de desembre de 2022.

Cada any de vigència del conveni, la Comissió de Seguiment prevista en el pacte cinquè haurà de proposar, per a l'aprovació pels respectius òrgans de govern de les parts intervinents, pla de treball anual previst pel compliment dels objectius del conveni. Aquest pla de treball s'haurà d'aprovar mitjançant una addenda al conveni.

Novè. Modificacions del conveni

Durant la vigència del conveni, aquest pot modificar-se requerint l'aprovació de la modificació, tant per part del PN-RB Montseny com de Nestlé.

Aquesta modificació de les obligacions pactades en el present conveni requerirà l'aprovació i formalització per les parts de la corresponent addenda.

Desè. Incompliment

L'incompliment del present conveni per a qualsevol de les parts signatàries, pot donar lloc a la seva resolució.

Onzè. Causes d'extinció del conveni

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

Per la realització de l'objecte del conveni o la finalització del termini de vigència.

Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o finalitat prevista en el conveni.

Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.

Per decisió unilateral de qualsevol de les parts, amb un mínim de 2 mesos d'avís previ a l'altra part.

Per mutu acord de les parts, manifestat per escrit.

Per denúncia d'una de les parts, comunicada per escrit.

Per qualsevol altra causa admissible en dret.

Dotzè. Marc normatiu del present conveni

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i per tot allò establert en el capítol 1 del Títol 7 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els articles 47 a 53 i 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com els articles 108 al 112, i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Tretzè. Jurisdicció competent



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La jurisdicció competent per a conèixer dels litigis que puguin sorgir entre les parts signants d'aquest conveni, és la jurisdicció contenciós-administrativa.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, per duplicat, en el lloc i la data que s'assenyalen.

Barcelona, ...Per Nestlé España, S.A. el,...Girona, ... per la Diputació de Girona,..., assistit pel,... Barcelona, per la Diputació de Barcelona, ... assistit pel, ...”

SEGON. DESIGNAR la diputada delegada de Medi Ambient i el cap del Servei de Medi Ambient com a representant institucional i representant tècnic respectivament de la diputació de Girona en la Comissió de Treball.

TERCER. FACULTAR el president de la Diputació de Girona per a la signatura dels convenis i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

QUART. NOTIFICAR el present acord a la Diputació de Barcelona i a Nestlé España, S.A.

CINQUÈ. PUBLICAR el text del conveni al DOGC.

34. JG999/000006/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Resolució de la campanya Del Mar als Cims cursos 2019-20 i 2020-21 (exp. 2019/859)

El Ple de la Diputació de Girona va aprovar, en la sessió del dia 22 de gener de 2019, les bases de la campanya “Del Mar als cims” programa d'educació ambiental dirigit a les escoles gironines. El seu objectiu és divulgar i donar a conèixer els principals espais naturals i biogeogràfics del territori gironí entre la població escolar de les nostres comarques mitjançant les activitats educatives i de formació que, promogudes i subvencionades per la Diputació de Girona, s'efectuïn als diferents equipaments i entitats d'educació ambiental participants a la campanya.

Mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província, núm. 60 de data 26 de març de 2019, es va publicar la convocatòria de les subvencions a les entitats i equipaments d'educació ambiental per a la campanya “Del Mar als Cims” per als cursos escolars 2019-20 i 2020-21.

La base vuitena d'aquest programa d'educació ambiental preveu que, una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds, la Junta de Govern de la Diputació de Girona aprovarà els equipaments, equips i activitats que es poden incorporar a la campanya en base a la proposta que elaborarà la Comissió Qualificadora seguint les condicions i criteris fixats en les bases.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, a la vista de la documentació presentada i de les valoracions tècniques efectuades pel Servei de Medi Ambient, la Junta de Govern, a proposta de la diputada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions de la campanya Del Mar als Cims 2019-21, d'import total 175.000,00 euros, d'acord amb el detall següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Crèdits inicials (en €)</i>	<i>Crèdits finals (en €)</i>	<i>Diferència</i>
300/1700/48100 exercici 2019	16.000,00	14.000,00	- 2.000,00
300/1700/46769 exercici 2019	3.000,00	3.000,00	0,00
300/1700/46224 exercici 2019	1.500,00	1.500,00	0,00
300/1700/46281 exercici 2019	1.000,00	3.000,00	2.000,00
300/1700/47002 exercici 2019	3.500,00	3.500,00	0,00
300/1700/48100 exercici 2020	51.200,00	51.200,00	0,00
300/1700/46769 exercici 2020	9.600,00	9.600,00	0,00
300/1700/46224 exercici 2020	4.800,00	4.800,00	0,00
300/1700/462.81 exercici 2020	3.200,00	3.200,00	0,00
300/1700/47002 exercici 2020	11.200,00	11.200,00	0,00
300/1700/48100 exercici 2021	44.800,00	44.800,00	0,00
300/1700/46769 exercici 2021	8.400,00	8.400,00	0,00
300/1700/46224 exercici 2021	4.200,00	4.200,00	0,00
300/1700/462.81 exercici 2021	2.800,00	2.800,00	0,00
300/1700/47002 exercici 2021	9.800,00	9.800,00	0,00
Total	175.000,00 €	175.000,00 €	0,00

SEGON. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Diferència</i>
300/1700/48100 exercici 2019	- 2.000,00
300/1700/46769 exercici 2019	0,00
300/1700/46224 exercici 2019	0,00
300/1700/46281 exercici 2019	2.000,00
300/1700/47002 exercici 2019	0,00
300/1700/48100 exercici 2020	0,00
300/1700/46769 exercici 2020	0,00
300/1700/46224 exercici 2020	0,00
300/1700/462.81 exercici 2020	0,00
300/1700/47002 exercici 2020	0,00
300/1700/48100 exercici 2021	0,00
300/1700/46769 exercici 2021	0,00
300/1700/46224 exercici 2021	0,00
300/1700/462.81 exercici 2021	0,00
300/1700/47002 exercici 2021	0,00
Total	0,00

TERCER. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne menció expressa al BOPG.

QUART. Designar, per als diferents àmbits temàtics considerats, les activitats i els equipaments d'educació ambiental que s'expliciten a l'ANNEX 1, que consta en l'expedient i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CINQUÈ. Desestimar les activitats relacionades a l'ANNEX 2, que consta en l'expedient i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals, pel fet que superen el nombre màxim d'activitats que podien ser presentades per cada sol·licitant.

SISÈ. Estimar les sol·licituds presentades a la LINIA 2 i atorgar subvencions per a la redacció de les unitats didàctiques tal com es relaciona a l'ANNEX 3, que consta en l'expedient i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals.

SETÈ. La subvenció de la Diputació de Girona a les activitats seleccionades realitzades per escoles de les comarques de Girona de la LINIA 1 és de fins al 70% del preu, amb un màxim de 2,25 €/alumne per les activitats de mitja jornada (matí) i de 3,15 €/alumne per a les activitats de jornada sencera (matí i tarda).

L'import per les activitats de la LINIA 2 és de 3.000€ per a la redacció, corresponents a un màxim del 75% del cost de redacció i 100€ per cada grup/classe per cada sortida de mitja jornada o d'una jornada, corresponents a un màxim del 75% del cost de les activitats per als alumnes.

VUITÈ. Disposar les despeses següents:

ENTITAT	IMPORT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
Consorci de les Gavarres	3.000,00	300/1700/46769 exercici 2019
Can Quintana Museu de la Mediterrània	3.000,00	300/1700/46281 exercici 2019

NOVÈ. Facultar el president de la corporació per a la signatura dels documents necessaris per al desplegament d'aquest acord.

DESÈ. Traslladar el present acord als interessats.

35. JG999/000007/2019-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concessió d'una subvenció al CILMA per a major cost de personal del projecte Ectadapt (exp. 2019/6001)

Vista la sol·licitud del Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient CILMA, de data 11 de juny de 2019, en què sol·licita una subvenció exclosa de concurrència per a major cost de personal del projecte Ectadapt, amb un import de 36.121,86 €. Exp. 2019/6001.

Vist l'informe favorable del Servei de Medi Ambient, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el tenor literal següent:

“Informe sobre la proposta de resolució d'atorgament de subvenció directa nominativa al Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de Comarques de Girona per major cost de personal del projecte Ectadapt

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny

e) Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

f) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Vista la sol·licitud del Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de Comarques de Girona CILMA, de data 11 de juny de 2019, en què sol·licita una subvenció exclosa de concurrència per a major cost de personal del projecte Ectadapt, amb un import de 36.121,86 €.

Vista la proposta de resolució d'atorgament de la subvenció directa nominativa.

S'INFORMA

El Pressupost General de la Diputació de Girona per al 2019 conté l'aplicació pressupostària 300/1700/46602 "Al Consell Inic. Locals Medi Ambient - Aportació extraord", amb un crèdit de 36.121,86 €, la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona per a la concessió directa de subvencions.

Existeix crèdit pressupostari i que és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

La subvenció no té caràcter plurianual.

L'acord conté el contingut mínim que es requereix a l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació.

L'aprovació de la subvenció, i de la disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, atès que es tracta d'una despesa superior a 18.001,00 €, d'acord amb la Resolució de Presidència de 18/7/19, donat compte al Ple de 23/7/19.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta de resolució d'atorgament de la subvenció al Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de Comarques de Girona per import de 36.121,86 €."

D'acord amb aquests antecedents, la Junta de Govern, a proposta de la diputada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir una subvenció exclosa de concurrència d'acord amb les dades següents:

<i>Núm. expedient</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>CIF/NIF</i>
2019/6001	Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de Comarques de Girona	P1700031F
<i>Objecte de la subvenció</i>		<i>Naturalesa</i>
Major cost de personal del projecte Ectadapt		Corrent
<i>Cost de l'objecte de la</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

subvenció (en €)		
61.727,38	36.121,86	Quantia fixa

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import
300/1700/46602	Al Consell Inic. Locals Medi Ambient - Aportació extraord.	36.121,86

TERCER. Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa. Es permet justificar la despesa feta amb mitjans propis.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el període d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el dia 1 de gener de 2019 i finalitza el 31 d'octubre de 2019.

QUART. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció. Es considera que el beneficiari accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 15 de desembre de 2019, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o nòmina, segons sigui el cas.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquest acord.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al punt quart, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

SETÈ. Afectació dels béns. Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys un cop acabat el projecte. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

En el cas de béns inscripcionats en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

VUITÈ. Pagament. A la presentació del compte justificatiu corresponent, es tramitarà el pagament de la subvenció, previ informe favorable del tècnic instructor de l'expedient. El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Com a mínim, el beneficiari haurà de fer constar el suport de la diputació de Girona en els materials que editi o elabori amb aquesta subvenció i en la seva web/ comunicació en xarxes socials.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'avertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. **Altres obligacions del beneficiari.** El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. **Subcontractació.** Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

DOTZÈ. **Modificació de les subvencions.** L'òrgan concedent de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

TRETZÈ. **Invalidesa, revocació i reintegrament.** La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El departament de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

CATORZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

QUINZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SETZÈ. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DISSETÈ. Protecció de dades. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

DIVUITÈ. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. Designar la Sra. Anna Camp i Casanovas com a tècnica instructora de l'expedient.

VINTÈ. Notificar aquesta resolució al Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de Comarques de Girona.

36. Proposicions urgents

FORA DE L'ORDRE DEL DIA i prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i acordada per unanimitat i amb quòrum de la majoria absoluta dels assistents, i d'acord amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es passa a tractar l'assumpte següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

36.1. JG999/000012/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Aprovar la modificació dels punts primer, sisè i setè de l'acord de Junta de Govern de 18 de juny 2019 (2019/3936)

Amb data 18 de juny de 2019, la Junta de Govern de la Diputació de Girona va acordar concedir una subvenció nominativa a Arlet Films, SL, de Barcelona, per a la producció del documental *El Gran Constante i el Floridita de Hemingway* (exp. 2019/3936)

En data 14 de juliol de 2019 i registre d'entrada número 1-2019-012553-2, Arlet Films, SL, sol·licita la modificació del pressupost que van presentar degut a que en el moment d'omplir el formulari de la sol·licitud de subvenció van comptar amb la participació de TV3 i de RTVE i en aquests moments els han comunicat que només pagaran els drets d'emissió un cop finalitzat el documental. Conseqüentment, des d'Arlet Films, SL, s'han hagut de replantejar el pressupost i reformular les diverses despeses relacionades amb el projecte.

És per això que el beneficiari sol·licita que es tingui en compte el nou pressupost i s'apliqui el percentatge de subvenció corresponent sobre el total de despeses. Per tant, on diu:

"(...)

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/3936	Arlet Films, SL., Barcelona	B66066275	Documental <i>El Gran Constante i El Floridita de Hemingway</i>	Des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
80.000,00€	80.000,00 €	10.000,00 €	12,50 %	80.000,00 €

(...)

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 80.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 12,50 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Arlet Films, S.L. ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 80.000,00€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt Arlet Films, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

(...)"

Ha de dir:

"(...)

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/3936	Arlet Films, SL., Barcelona	B66066275	Documental <i>El Gran Constante</i> i <i>El Floridita de Hemingway</i>	Des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
36.000,00€	36.000,00 €	10.000,00 €	27,77 %	36.000,00 €

(...)

SISE. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 10.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 27,77 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Arlet Films, S.L. ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 36.000,00€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt Arlet Films, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.
(...)"

D'acord amb punt cinquè de l'acord de concessió de la subvenció, el beneficiari disposa d'un mes des de la notificació de l'acord per a poder manifestar no acceptar les condicions o sol·licitar-ne un canvi. D'acord al punt vuitè de la resolució de concessió, la Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

Tenint en compte que procedeix modificar el pressupost de la sol·licitud i el percentatge subvencionat, vist l'informe de la cap del centre gestor, la Junta de Govern, a proposta del diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. Modificar els punts primer, sisè i setè de l'acord de la Junta de Govern de 18 de juny, de manera que on ara consta:

"(...)

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/3936	Arlet Films, SL., Barcelona	B66066275	Documental <i>El Gran Constante</i> i <i>El Floridita de Hemingway</i>	Des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
80.000,00€	80.000,00 €	10.000,00 €	12,50 %	80.000,00 €

(...)

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 80.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 12,50 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Arlet Films, S.L. ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 80.000,00€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt Arlet Films, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

(...)"

Ha de dir:

"(...)

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2019/3936	Arlet Films, SL., Barcelona	B66066275	Documental <i>El Gran Constante</i> i <i>El Floridita de Hemingway</i>	Des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2019
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
36.000,00€	36.000,00 €	10.000,00 €	27,77 %	36.000,00 €

(...)

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 10.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 27,77 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Arlet Films, S.L. ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 36.000,00€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt Arlet Films, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.
(...)"

SEGON. Notificar aquest acord a Arlet Films, SL.

36.2. JG999/000002/2019-PDDPDEL; Prop. dip. del. Prom. i Desenv. Econ. Local; Promoció i desenvolupament Econòmic Local (015): Proposta de concessió de subvencions per al programa de suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent. Anualitat 2019 (Exp. 2019/940)

Vistes les bases reguladores de subvencions per al programa de suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 19 de febrer de 2019, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) 45, de 5 de març de 2019.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 26 de març de 2019, publicada al BOPG 65, de 2 d'abril de 2019.

Vistos l'informe de l'òrgan instructor de 29 de juliol de 2019, previ a la Comissió Avaluadora.

Vistos l'informe de la Comissió Avaluadora de 29 d'agost de 2019, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

220/4300/46212 Ajuts a ajuntaments campanya suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Exp.	CIF	Nom del beneficiari	Concepte de la subvenció	Punts	Pressupost	Sol·licitat	Concedit
5441	P1707200J	Ajuntament de Figueres	Showcooking al mercat	85	2454,68 €	1.500,00 €	1.500,00 €
5144	P1717700G	Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses	Menja't el Ripollès	55	2733,29 €	1.500,00 €	1.500,00 €
5383	P1704900H	Ajuntament de Cassà de la Selva	Fira del Tap i el Suro: Tast de vins de les Gavarres amb productes de Girona Excel·lent	55	3400,13 €	1.500,00 €	1.500,00 €
5776	P1716100A	Ajuntament de Roses	VI Mostra del Vi DO Empordà	55	9091,31 €	1.500,00 €	1.500,00 €
TOTAL							6.000,00 €

Segon. Disposar la despesa total, de 6.000,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2019 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit
220/4300/46212 Ajuts a ajuntaments campanya suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent	6.000,00 €
Total	6.000,00 €

Tercer. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions general i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Quart. Anul·lar el saldo sobrant de la convocatòria d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Crèdit consignat final	Import concedit	Diferència
220/4300/46212 Ajuts a ajuntaments campanya suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent	8.000,00 €	6.000,00 €	-2.000,00 €
220/4300/46506 Ajuts a consells comarcals campanya suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent	2.000,00 €	0,00 €	-2.000,00 €
Total			-4.000,00 €

Cinquè. Notificar aquest acord a les entitats que han concorregut a la convocatòria.

36.3. JG999/000004/2019-PDDPDEL; Prop. dip. del. Prom. i Desenv. Econ. Local; Promoció i desenvolupament Econòmic Local (015): Aprovar la concessió subvencions per fomentar l'actualització dels censos d'empreses als polígons d'activitat econòmica any 2019. (exp.5159/2019)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Aprovar la concessió subvencions per fomentar l'actualització dels censos d'empreses als polígons d'activitat econòmica any 2019.

Vist l'acord del Ple de la Diputació de Girona de 7 de maig de 2019 i publicat en el BOP núm. 94, de 16 de maig de 2019, que aprova les bases reguladores de subvencions per fomentar l'actualització dels censos d'empreses als polígons d'activitat econòmica de la demarcació de Girona.

Vista la convocatòria aprovada per Junta de Govern, en data 11 de juny de 2019 publicada al BOPG núm. 112, de 11 de juny de 2019.

Vist l'informe previ tècnic a la Comissió Qualificadora de 16 de juliol de 2019.

Vist l'informe de l'acta de la Comissió Qualificadora reunida el passat 30 de juliol de 2019, d'acord amb el que preveu l'article 8 de les bases esmentades.

Vist l'informe de la cap del servei de Promoció econòmica.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir a les següents entitats les subvencions que es detallen a continuació, d'acord amb la despesa considerada elegible i per rigorós ordre de puntuació, fins a l'exhauriment de la dotació pressupostària de la convocatòria.

Número	codi	NIF	Nom de l'interessat	Descripció	Pressupost Elegible	Import Concedit
1	6168	P1702600F	Blanes	Cens polígon industrial Blanes	3334	2500
2	6230	P1721200B	Torroella de Montgrí	Cens d'empreses de la zona delimitada pel polígon industrial de Torroella de Montgrí	2000	1500
3	6166	P1715900E	Riudellots de la Selva	Actualització del cens d'empreses del polígon de Riudellots de la Selva	2595,45	1500
4	6115	P1705400H	Celrà	Actualització del cens d'empreses al polígon d'activitat econòmica	1300	975



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

5	6231	P1724800F	Vilobí d'Onyar	Realització del cens d'empreses als polígons d'activitat econòmica de Vilobí d'Onyar	1200	900
6	6118	P1708900D	Hostalric	Cens activitats polígon industrial Hostalric	700	500
7	5990	P1704200C	Campllong	Actualització censos polígons 2019	848	500
8	5751	P1724100A	Vilamalla	Actualització censos polígons 2019	1500	1000

Segon. Disposar la despesa total de 9375 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2019 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit
220/4300/46214 "Ajuts a ajuntaments promoció econòmica per al foment dels censos d'empreses als PAE"	9375 €

Tercer. Informar els beneficiaris que una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions general i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Quart. Anul·lar el saldo sobrant de la convocatòria d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Import concedit
220/4300/46214 "Ajuts a ajuntaments promoció econòmica per al foment dels censos d'empreses als PAE"	-65.625 €

Cinquè. Notificar aquest acord a totes les entitats que han concorregut a la convocatòria.

37. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10.50, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president

El vicesecretari



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Miquel Noguer i Planas

Jordi Turon i Serra