



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

### EXCMA. DIPUTACIÓ DE GIRONA ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN NÚM.: 995

**Número:995**

**Caràcter:** Extraordinària urgent

**Data:** 25 de juny de 2019

**Hora d'inici:** 12 h

**Lloc:** saló de comissions de la Diputació de Girona

**Expedient:** 2019/5811

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Josep Fermí Santamaria i Molero	Vicepresident 1r
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident 2n
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta 3a
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Josep M. Corominas i Barnadas	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sr. Albert Gómez i Casas	Diputat
Sr. Carlos Álvarez i González	Diputat
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Ernest Ruiz Garcia	Viceinterventor

Han excusat la seva absència

Sr. Josep Antoni Frias i Molina	Diputat
---------------------------------	---------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sr. Carles Salgas i Pedrosa	Diputat
Sr. Pere Maluquer i Ferrer	Diputat
Sr. Juan José Serrán i Báez	Cap de Gabinet de Presidència

Ordre del dia



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

1. Pronunciament sobre la urgència de la convocatòria.

### Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

2. JG995/000043/2019-PPCICLHBG; Proposta President Comissió Informativa CLHBG; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovar la pròrroga de la subvenció a l'Ajuntament de Girona dins el Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona inclòs en el PUOSC, anualitat 2017. Exp. Núm. 2016/6270
3. JG995/000036/2019-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig (Alacant) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (2019/5683).

### **Desenvolupament de la sessió**

1. **Pronunciament sobre la urgència de la convocatòria.**

La Junta de Govern, a proposta del seu president, en funcions, ratifica per unanimitat, la convocatòria amb caràcter urgent d'aquesta Junta de Govern extraordinària, de conformitat amb allò que preveuen els articles 112.4 i 113.1.a del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

### Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

2. **JG995/000043/2019-PPCICLHBG; Proposta President Comissió Informativa CLHBG; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovar la pròrroga de la subvenció a l'Ajuntament de Girona dins el Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona inclòs en el PUOSC, anualitat 2017. Exp. Núm. 2016/6270**

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 21 de març de 2017, va aprovar la formulació definitiva del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona de l'anualitat 2017 que inclou una subvenció de 90.000,00 € a l'Ajuntament de Girona per a l'actuació "Condicionament per a oficines municipals de l'antiga Central del Molí" amb un pressupost de 1.245.615,68 €.

En data 23 de març de 2018, l'Ajuntament de Girona presenta el certificat d'adjudicació definitiva on hi consta que l'actuació subvencionada s'ha adjudicat per un import de 1.025.801,16 € en data 22 d'agost de 2017.



La base complementària 10a del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona del PUOSC per al període 2013-2017 estableix que el termini d'execució màxim és de 2 anys a comptar des de la data de contractació de l'actuació, si bé abans que finalitzi l'esmentat termini, es pot sol·licitar una pròrroga del termini d'execució.

L'Ajuntament de Girona presenta el 13 de juny de 2019, una sol·licitud de pròrroga per a executar l'actuació fins al 22 d'agost de 2020.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada per l'Ajuntament de Girona i d'acord amb els antecedents la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cooperació Local, Habitatge i Bon Govern, d'acord amb la base específica 17ena del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona del PUOSC per al període 2013-2017, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament de Girona una pròrroga per a l'execució de la subvenció que té concedida dins del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona de l'any 2017 per a l'actuació "Condicionament per a oficines municipals de l'antiga Central del Molí" fins al 22 d'agost de 2020.

SEGON. La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona del PUOSC per al període 2013-2017.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament de Girona.

**3. JG995/000036/2019-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig (Alacant) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (2019/5683).**

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.



Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000 habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

### **“INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ**

**Assumpte:** Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

### ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

### S'INFORMA

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13 de juliol de 2015 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 15 de juliol de 2015 i publicat al BOP núm. 142 de 24 de juliol de 2015, i de les delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6 d'agost de 2018, donat compte al Ple de 7 d'agost de 2018.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig (Alacant) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada presidenta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig i, del següent tenor literal:

### **“Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig (Alacant) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals**

#### **Parts que intervenen:**

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data [*data de la Junta de Govern*].

I, per l'altra, l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig, amb NIF P0312200I, representat per [càrrec], [nom i cognoms], assistit per [càrrec], [nom i cognoms].

#### **Exposen:**

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

### **Acorden:**

#### **Primer.- Objecte**

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

#### **Segon.- Durada**

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.

#### **Tercer.- Compromisos de la Diputació de Girona**



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:

a) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).

b) Per a l'exercici de la funció interventora:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

c) Per a l'exercici del control financer:

- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

### **Quart.- Compromisos de l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig**

Els compromisos de l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig són els següents:

a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.

b) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclouï en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.

c) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.





### **Cinquè.- Comunicacions**

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

### **Sisè.- Responsables**

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part de l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig la Intervenció de l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig.

### **Setè.- Causes d'extinció**

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

### **Vuitè.- Eficàcia i publicitat**

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

### **Novè.- Naturalesa jurídica**

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, el president, Miquel Noguera i Planes, San Vicente del Raspeig, Per San Vicente de Raspeig, [càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de San Vicente del Raspeig i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.



**Diputació de Girona**

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
**Secretaria General**

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 12.09 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

**El president, en funcions**  
Miquel Noguer i Planas

**El secretari general**  
Jordi Batllori i Nouvilas