



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

NÚM.: 124
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 19 de febrer de 2019
HORA: 12:00
DOCUMENT: ACTA

Al saló de sessions de la Diputació de Girona, Pujada Sant Martí, 4, de la ciutat de Girona

ASSISTENTS:

President	Miquel Noguer i Planas
Vicepresidents	Josep Fermí Santamaria i Molero Albert Piñeira i Brosel Maria Àngels Planas i Crous
Diputats/diputades	Carlos Álvarez i González Jordi Camps i Vicente Josep Ma Corominas i Barnadas Jaume Dulsat i Rodríguez Joaquim Felip i Gayolà Josep Antoni Frias i Molina Albert Gómez i Casas Pere Maluquer i Ferrer Carles Salgas i Padrosa Josep Ma Bagot i Belfort Josep Companys i Güell Joan Estarriola i Vilardell Joan Fàbrega i Solé Joan Martí i Bonmatí Pau Presas i Bertran Josep Ma Rufí i Pagès Lluís Sais i Puigdemont Consol Cantenys i Arbolí Juli Fernández i Iruela Victor Puga i López Lluc Salellas i Vilar Gisela Saladich i Parés
Secretari general	Jordi Batllori i Nouvilas
Interventora	Núria Josa i Arbonés
Diputats que excusen:	Lluís Costabella i Portella

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, que va tenir lloc el dia 22 de gener de 2019.
2. Decrets corresponents al mes de gener de 2019.
3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin
4. Informació de la Presidència

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, ADMINISTRACIÓ I HISENDA



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

5. PLE124/000010/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Promoció Econòmica (015): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària. (Exp. 2019/104)
6. PLE124/000002/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Promoció Econòmica (015): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions al programa de suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent. (Exp. 2019/105)
7. PLE124/000015/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Recursos Humans (012): Modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Girona, any 2019 (Exp. 2019/1088)
8. PLE124/000007/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Recursos Humans (012): Modificació de la relació de llocs de treball dels organismes autònoms Xaloc i Dipsalut, any 2019. (Exp. 2019/1103)
9. PLE124/000011/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Recursos Humans (012): Modificació de la relació de llocs de treball de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz, any 2019. (Exp. 2019/1246)
10. PLE124/000005/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Tresoreria (011): Donar compte, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament. (Exp. 2018/5043)
11. PLE124/000008/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; XALOC: Acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona i altres. (Exp. 2019/1330)

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

12. PLE124/000009/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament d'Agullana per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5388)
13. PLE124/000010/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament d'Aiguaviva per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5499)
14. PLE124/000011/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Llers per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5525)
15. PLE124/000012/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Pardines per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5366)
16. PLE124/000013/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Planoles per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5430)



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

17. PLE124/000014/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Pont de Molins per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5592)
18. PLE124/000015/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Vilanant per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5615)
19. PLE124/000016/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5424)
20. PLE124/000017/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Riudarenes per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/321)
21. PLE124/000020/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Xarxa Viària (013): Aprovació del text del Conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Campelles per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de la carretera GIV-4714, al Baell. (Exp. 2019/502)
22. PLE124/000019/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Xarxa Viària (013): Aprovació inicial del projecte constructiu d'obres d'eixamplament de diversos trams de la carretera GIV-5241, a Batet de la Serra. (Exp. 2018/7052)
23. PLE124/000021/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Expropiacions: Aprovació definitiva del projecte constructiu d'obres del condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür, per Garrigàs. Tram: Garrigàs-Arenys d'Empordà. (Exp. 2018/6577)

COMISSIÓ DE COOPERACIÓ LOCAL, HABITATGE I BON GOVERN

24. PLE124/000003/2019-DCICLHB; Dictamen CI Coop Local Habitatge i Bon Govern; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Modificació de les bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana. (Exp. 2019/996)
25. PLE124/000004/2019-DCICLHB; Dictamen CI Coop Local Habitatge i Bon Govern; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades per circumstàncies meteorològiques de caràcter excepcional. (Exp. 2019/1143)

COMISSIÓ DE CULTURA, EDUCACIÓ, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I BENESTAR

26. PLE124/000001/2019-DCICENTEB; Dictamen Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Exercir el dret de separació de la Diputació de Girona del Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona (CAESG). (Exp. 2019/102)

JUNTA DE PORTAVEUS

27. PLE124/000001/2019-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció dels grups ERC i PDeCAT per acusar l'Estat d'utilitzar la justícia per perseguir l'independentisme. (Exp. 2019/1330)

28. MOCIONS D'URGÈNCIA

29. PRECS I PREGUNTES



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior del dia 22 de gener de 2019.

S'aprova, per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 22 de gener de 2019, prèviament tramesa als senyors diputats i a les senyores diputades.

2. Decrets corresponents al mes de gener de 2019.

S'informa dels decrets corresponents al mes de gener de 2019 numerats del núm. 1 al núm. 244.

El diputat senyor Lluç Salellas intervé i comenta que té només un parell de preguntes al voltant dels decrets, hem pogut comprovar, i això no és nou, que la Diputació, en concepte de finançament global dels Banys Àrabs de Girona, dóna 71.000 euros al Consell Comarcal del Gironès, que és qui els gestiona, i en aquest sentit ens agradaria saber si la xifra és sempre la mateixa i si aquest manteniment cobreix absolutament totes les despeses o si el Consell Comarcal assumeix algun tipus de despesa. I finalment, ja ho hem dit alguna vegada, si hi ha un projecte, a mitjà o llarg termini, per treballar més coordinadament amb l'Ajuntament de Girona perquè els Banys Àrabs puguin ser també coordinats amb un projecte més municipal del que és ara. I el segon, que sempre els faig junts, hem vist que hi ha un expedient de contracte d'una sala amb capacitat per a dues-centes persones per celebrar la Jornada de Control Intern del Sector Públic Local, de més de 2.000 euros, per l'Hotel Carlemany. En aquest sentit, i una vegada més, reclamariem que, tenint en compte que hi ha espais públics suficients, tant a la ciutat com a la demarcació, per poder fer tipus de trobades com aquesta, doncs estalviar-nos aquests diners. Per tant, seria aprofitar aquest decret per fer un prec, una vegada més, que busquem els espais públics que no signifiquin un cost extra a la Diputació per fer jornades d'aquest tipus. El president senyor Miquel Noguer manifesta que sobre els Banys Àrabs, el senyor Piñeira li contestarà.

El vicepresident segon senyor Albert Piñeira pren la paraula i respon que bàsicament, l'aportació que nosaltres fem als Banys Àrabs deriva d'una obligació legal. Als anys vuitanta, no recordo l'any, però va ser cap als anys vuitanta, la Generalitat, en el moment de creació dels consells comarcals, i que per tant es volia dotar de contingut els consells comarcals, una de les coses que es va fer és que els equipaments patrimonials i culturals que pertanyien a les diputacions provincials, no només a aquesta corporació sinó a d'altres, es van traspasar als consells comarcals respectius. Aquest és el cas dels Banys Àrabs que ens ocupa i, concretament, de dos equipaments patrimonials més que tenim a la demarcació de Girona, com és el cas de la Cova d'en Daina. Aquests tres equipaments culturals, que eren titularitat de la Diputació, la Generalitat, a través de norma de rang alt, va establir que, a partir d'aquell moment, passarien a formar part i a ser gestionats pels respectius consells comarcals. Un dels equipaments a què afectava això eren els Banys Àrabs i, per tant, van passar a ser, des de llavors, gestionats pel Consell Comarcal directament. I no només va establir aquest traspàs, aquesta normativa, sinó que va establir les aportacions que haurien de fer les corporacions provincials, que pràcticament tenien un caràcter, aquestes aportacions, *ad eternam*. És a dir, per sempre més, pels segles dels segles, les diputacions, mentre existissin, tindrien aquesta obligació legal de



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

continuar aportant aquest finançament. Per això, tots els anys, el pressupost de la Corporació, a l'àrea de Cooperació cultural, estableix una transferència que fem a tres equipaments patrimonials, que pertanyen als tres consells comarcals respectius. Si no em falla la memòria, Banyes Àrabs, Cova d'en Daina i Coves de Serinyà. D'aquest traspàs no se'n derivava només el traspàs de la gestió, sinó que, tot i que la gestió passava a un tercer, en aquest cas els consells comarcals i en el context, repeteixo, que li deia, de creació dels consells i, per tant, de dotació de continguts, s'establí l'obligació legal d'aportar-hi. Per això, cada any, nosaltres el que fem és, derivat d'aquesta obligació legal que tenim, doncs fer aquest traspàs de diners als Banyes Àrabs per al seu sosteniment, el mateix que fem amb els dos altres equipaments. El senyor President intervé i comenta que: pel que fa a la segona pregunta, agafem el prec. El que passa és que, moltes vegades, una sala per la capacitat d'aquestes 200 persones, no hi ha lliure alguna altra sala, i moltes vegades, també, per la comoditat, doncs es fan servir. Però en aquest cas agafem el prec en aquest sentit, el que deia vostè.

3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin.

No n'hi ha.

4. Informació de la Presidència.

El senyor president facilita als diputats i diputades la informació següent:

Assistència a actes representatius:

- A Girona, visita a l'exposició Experiències Matemàtiques, a la Casa de Cultura.
- A Girona, a l'Auditori Josep Irla, a la inauguració de la Jornada FERRMED – Energie TGV.
- A Barcelona, a l'acte de suport als presos per l'inici del judici i pel trasllat dels presos a Madrid, al Palau de la Generalitat.
- A l'Escala, a la cloenda del Simposi De Poble a Ciutat.
- A La Vall de Bianya, a la Fira del Farro 2019.
- A Girona, a la presentació del Pla d'Accions 2019 del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.
- A Lloret de Mar, al lliurament dels Premis G! de Turisme de les comarques gironines 2019.
- A Banyoles, a la inauguració de les obres a la carretera GIV-5132, de Banyoles a Galliners.
- A Granada, a la IV Conferència de Presidents de Govern Provincials.

Visites:

- Al despatx de presidència amb els alcaldes de Vilamaniscle, Llambilles, Salt, Sant Andreu de Salou, Sant Ferriol, Mollet de Peralada, Foixà i Cornellà de Terri.
- A Reus, reunió conjunta dels 4 presidents de les Diputacions Catalanes amb el Sr. Juan A. Samarach, vicepresident del Comitè Olímpic Internacional.
- A València, reunió amb el president de la Diputació de València i l'alcalde de Xest.
- A Vilajuïga, reunió Projecte Orgue de la Tramuntana.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- Visita a Lladó, en visita a territori.
- Amb l'Excm. I Mgfc. Sr. Quim Salvi, Rector de la Universitat de Girona.
- Entitats i particulars: 28.

Reunions de treball:

- Juntes de Govern.
- Consell Rector del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.
- Mitjans de comunicació: entrevista a la Cadena Ser, TV Girona.

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, ADMINISTRACIÓ I HISENDA

5. PLE124/000010/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Promoció Econòmica (015): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària. (Exp. 2019/104)

“El Pla Estratègic de subvencions de la Diputació de Girona, aprovat en sessió plenària de data 24 de gener de 2017 i publicat al BOP núm. 30 de 13 de febrer de 2017, recull que les subvencions són una de les activitats estratègiques de la Diputació, en tant que constitueixen el mitjà legal per fomentar i col·laborar en totes les iniciatives sorgides en el territori que participen de les sinergies necessàries per optimitzar el treball conjunt de tots els agents socials i econòmics.

L'article 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atorga competència a les diputacions en matèria d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menys capacitat econòmica i de gestió. Igualment, l'article 36.1.d reconeix com a competència la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit.

La Diputació de Girona, mitjançant el Servei de Promoció Econòmica - Diplab, té com a línia d'actuació prioritària la gestió i col·laboració en els projectes relacionats amb el foment de l'ocupació i el desenvolupament econòmic integral i equilibrat dels municipis del seu àmbit territorial.

En aquest context la Diputació de Girona ha desenvolupat el segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent, que ha contribuït a la dinamització econòmica, la potenciació i la difusió dels productes alimentaris locals i de qualitat des del 2014.

Atesa la implantació assolida del segell Girona Excel·lent, es va voler consolidar, potenciar i ampliar el projecte incloent-hi les entitats i col·lectius representatius del sector agroalimentari gironí, i per això es va crear el projecte Girona Excel·lent-Col·lectius. Així, la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en sessió de data 3 de maig de 2016, (BOP núm.86 – 5 de maig de 2016 pàg.17) va aprovar l'edicta d'aprovació de les bases reguladores i de la convocatòria de l'adhesió al projecte de



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Promoció Econòmica Agroalimentària Girona Excel·lent -col·lectius i a la seva convocatòria 2016-2019.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la corporació que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases reguladores de subvencions al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària.

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per concedir subvencions del Servei de Promoció Econòmica de la Diputació de Girona per finançar el programa de suport a projectes de promoció agroalimentària.

Són activitats subvencionables els projectes agroalimentaris dels àmbits següents:

- a) Campanyes de promoció i sensibilització
- b) Concursos sectorials
- c) Estudis de millora o innovació de producte agroalimentari
- d) Formacions
- e) Jornades de *networking* i de reconeixement empresarial

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període que estableix la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració previstos en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respon a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulta estrictament necessària i es realitza en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat.

Són subvencionables les despeses ordinàries de naturalesa corrent que siguin necessàries per dur a terme els projectes i que hi estiguin directament vinculades. Es consideren conceptes subvencionables:

- La contractació dels serveis professionals externs necessaris per desenvolupar l'actuació sol·licitada.
- La publicitat i la comunicació vinculades a la difusió de l'actuació.
- L'adquisició o el subministrament de material fungible necessari per a desenvolupar l'actuació sol·licitada.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

—Les primes d'assegurances contractades i necessàries per a la realització de l'actuació.

Són despeses no subvencionables:

- L'adquisició de producte agroalimentari.
 - Els programes, els projectes o els serveis prestats per entitats pertanyents al sector públic, diferents de la sol·licitant, detallades en l'article 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Les despeses indirectes (despeses de personal, lloguers, subministraments i consum general, etc.).
 - Els impostos indirectes que siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda.
- L'adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys, tant si són adquisicions noves com de segona mà.
- Els imports satisfets en concepte d'IVA que tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

El període d'execució es determinarà en la convocatòria corresponent.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria objecte d'aquestes bases Poden concórrer a la convocatòria objecte d'aquestes bases les entitats següents:

- Les entitats adherides a Girona Excel·lent – Col·lectius
- Els ens locals de la demarcació de Girona que acreditin mitjançant un certificat signat pel secretari/ària que gestionen projectes i/o espais públics vinculats a la promoció agroalimentària.

S'exclouen d'aquesta convocatòria, les escoles d'hostaleria i similars, espais de promoció agroalimentari privats i similars, projectes turístics d'oficines de turisme i similars.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions que es distribuïran entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en la convocatòria ni, si escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en la convocatòria.

La quantia de cada subvenció es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts en el punt 6, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa en el pressupost de l'activitat o el projecte. El percentatge màxim a atorgar serà del 75 % del pressupost elegible, amb un màxim de 4.000,00 € per sol·licitud, fins a exhaurir la dotació pressupostària.

6. Criteris de valoració

Es valoraran exclusivament les sol·licituds que s'adeqüin a l'objecte de la convocatòria i que compleixin tots els requisits establerts. Les sol·licituds que no s'hi adeqüin seran excloses per incompliment de requisits.

La Comissió Avaluadora ha de valorar els projectes presentats segons els criteris relacionats a continuació:

-Coherència entre objectius, activitats i resultats de l'actuació proposada.

Fins a 50 punts



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

-Disposar d'una denominació d'origen protegida (DOP) o indicació geogràfica protegida (IGP) regulades per la Llei 6/2015, de 12 de maig, de denominacions d'origen i indicacions geogràfiques protegides d'àmbit territorial supraautonòmic.

40 punts

-Disposar d'una marca de garantia regulada per la Llei 17/2001, de 7 de desembre, de marques, en el títol VII Marques col·lectives i marques de garantia, capítol II Marques de garantia, i pel Reial decret 687/2002, de 12 de juliol de 2002, pel qual s'aprova el reglament per a l'execució de la Llei 17/2001, de 7 de desembre, de marques, en el capítol VI Marques col·lectives i de garantia i noms comercials.

40 punts

-Disposar d'espais de promoció alimentària estable o gestionar un projecte agroalimentària (acreditació amb certificat tal com recull el punt 4 de les bases)

30 punts

-Número d'empreses vinculades al projecte de l'entitat sol·licitant.

Fins a 20 punts

La puntuació mínima requerida per a obtenir subvenció ha de ser superior a 40 punts. La petició s'haurà de formular per les actuacions incloses en els àmbits descrits anteriorment. En cap cas no se subvencionarà una petició de caràcter general.

En el cas que la sol·licitud inclogui actuacions en més d'un àmbit, aquestes es puntuaran individualment i posteriorment es calcularà la mitjana aritmètica. Només es valorarà la primera actuació presentada en cada àmbit.

7. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica o telemàtica a la Diputació en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

Cada peticionari pot presentar una única sol·licitud mitjançant el model normalitzat, disponible al web de la Diputació en el moment de publicació de la convocatòria. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Caldrà utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la <https://seu.ddgi.cat>.

La Diputació es reserva la facultat de sol·licitar més informació en el cas que es consideri necessari.

La documentació que s'annexi a la sol·licitud ha de ser en documents individuals en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus com poden ser certificats, fotografies, memòries... podran formar un únic document en format PDF. A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de deu arxius.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, aquest termini finalitzarà el dia hàbil següent.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document amb què s'acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds



La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases correspon al Servei de Promoció Econòmica de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants que obtinguin la millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius que es determinen en aquest apartat.

Els projectes s'ordenaran segons les puntuacions obtingudes. Els que, malgrat haver assolit una puntuació igual o superior als 40 punts, no obtinguin subvenció per haver-se exhaurit la dotació pressupostària, passaran a formar part d'una llista de prelación, i, en el cas que algun dels projectes amb més puntuació renunciï a la subvenció, se seguirà l'ordre de la llista per atorgar-la. Aquest fet serà possible si el procés de renúncia es produeix dins del primer mes a comptar des de la data de recepció del trasllat de l'acord de concessió.

Si la renúncia és posterior als trenta dies naturals després de la recepció del trasllat, el Servei de Promoció Econòmica anul·larà la reserva de crèdit corresponent. La llista de prelación s'activarà sempre que l'entitat garanteixi l'execució de la totalitat del projecte presentat en la sol·licitud.

El Servei de Promoció Econòmica, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El diputat de Promoció Econòmica o persona en qui delegui.

Vocals: La cap del Servei de Promoció Econòmica o la persona en qui delegui, el tècnic responsable del segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent o la persona en qui delegui.

La Comissió Avaluadora podrà reunir-se amb un mínim de dos membres.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

9. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern de la Diputació, la qual resoldrà definitivament (si escau en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

La resolució continuarà, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció per haver-se exhaurit la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent podrà acordar concedir-la al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

10. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entén que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

11. Justificació

11.1. Documentació i forma de justificar

Els beneficiaris han de presentar la justificació per via electrònica o telemàtica mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat degudament emplenat i signat, que estarà disponible en el web de la Diputació (www.ddgi.cat), al qual han d'adjuntar la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la publicitat de l'actuació. (Materials de difusió de les activitats, pàgina web, xarxes socials, etc., en els quals ha de constar el logotip de la Diputació).

Els beneficiaris que hagin contractat alguna despesa amb una persona física vinculada a l'entitat beneficiària també hi han d'adjuntar:

- Documentació acreditativa que la despesa s'ha realitzat en condicions normals de mercat:

S'hauran d'utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [seu electrònica https://seu.ddgi.cat](https://seu.ddgi.cat).

La documentació que s'annexi a la sol·licitud ha de ser en documents individuals en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus com poden ser certificats, fotografies, memòries... podran formar un únic document en format PDF. A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de deu arxius.

A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de deu arxius.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

La justificació s'ha de fer en una única tramesa un cop finalitzades totes les actuacions objecte de la subvenció.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveia en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit que s'exposa en l'apartat 13, superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

11.2. Termini



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

El termini per justificar les accions subvencionades s'establirà en la convocatòria corresponent.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

No es concediran ampliacions del termini de justificació, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

12. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà amb un informe previ favorable de la persona responsable del Servei de Promoció Econòmica.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes abans d'haver presentat el compte justificatiu corresponent.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

13. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

Tanmateix, són incompatibles amb la percepció d'altres ajuts de la mateixa Diputació de Girona o dels organismes dependents (Dipsalut, Patronat de Turisme, etc.).

14. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

15. Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

16. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcialment les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.

c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de Promoció Econòmica tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i el president de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

17. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

18. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

(UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de l'entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat.

19. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació s'entenen com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

20. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Si es generen suports documentals i d'informació relacionats amb les actuacions subvencionades, com, per exemple, material de difusió, publicacions, anuncis a la premsa, senyalització, suports multimèdia o llocs web, cal fer constar en aquests documents la subvenció de la Diputació de Girona i la imatge corporativa.

La publicitat en suport audiovisual, *off-line* i *on-line*, ha d'incloure:

“Amb el suport de: *logotip de la Diputació de Girona + logotip de Girona Excel·lent-Col·lectius.*”

En el supòsit que siguin elements *on-line* hauran de linkar a: www.ddgi.cat i www.gironaexcellent.cat

En cas que sigui suport àudio (falca de ràdio o similar), ha d'incloure el fragment següent:

“*Amb el suport del segell de qualitat alimentària Girona Excel·lent de la Diputació de Girona.*”

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

a) Si encara és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

b) Si no és possible complir-la en els termes establerts perquè s'han desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per adoptar l'acte corresponent i se l'ha d'advertir que incomplir-lo pot comportar la revocació de la subvenció.



21. Altres obligacions dels beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents que exigeix la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Si de conformitat amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions i l'article 23.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, l'import de la despesa subvencionable supera les quantitats establertes a l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per als contractes menors (actualment igual o superior a 15.000 EUR, més IVA, en el cas de prestacions de serveis, subministraments o lliurament de béns; i igual o superior a 40.000 EUR, més IVA, en el cas d'execucions d'obres), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, a excepció que per les especials característiques de les despeses subvencionades no existeixi en el mercat prou nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o a excepció que la despesa s'hagués fet amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

22. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

23. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

24. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la gestió i l'execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

25. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Aquestes bases deroguen les bases reguladores per atorgar subvencions per a projectes i actuacions de promoció i dinamització del comerç de proximitat publicades en el BOP núm. 122, de 27 de juny de 2017.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació.

D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.”

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

En el supòsit que es formulin al·legacions contra les bases durant el termini d'informació pública, se suspendrà la tramitació de la convocatòria si a conseqüència de la resolució de les al·legacions es modifiquen les bases.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El president senyor Miquel Noguer pren la paraula i comenta que passaríem als punts provinents de les comissions informatives. La primera comissió és la de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda, i el primer punt seria l'aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions als programes de suport a projectes de promoció agroalimentària, i el segon punt, que si els hi sembla bé els faríem de manera conjunta, l'aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions del programa de suport a projectes de promoció agroalimentària en productes de Girona Excel·lent. Té la paraula el diputat senyor Frías.

El diputat delegat de Promoció Econòmica senyor Josep Antoni Frias intervé i manifesta que en el punt cinquè, del que estem parlant és d'unes bases pensades o adreçades a entitats adherides al Girona Excel·lent Col·lectius, o a ens locals de la demarcació de Girona que acreditin, mitjançant un certificat signat per la secretaria que gestionen projectes o espais públics vinculats a la promoció agroalimentària. Aquesta subvenció, la idea seria un percentatge màxim del 75 % de la despesa elegible i amb un màxim de 4.000 euros per sol·licitud. Al punt sisè, estem parlant d'una línia d'ajuda per fer, per exemple, demostracions de cuina amb productes de Girona Excel·lent, o jornades i activitats de tast amb productes Girona Excel·lent, i en aquest cas, doncs, estem plantejant el 75 % també de la despesa elegible, amb un màxim de 1.500 euros per sol·licitud.

El diputat senyor Lluc Salellas pren la paraula i manifesta, anunciar la nostra abstenció en aquests dos punts, perquè tot i que compartim la importància de donar suport a tot el que és aquest sector primari de les comarques gironines i que entenem que aquesta proposta va en aquesta línia, nosaltres sí que hi trobem a faltar en aquest projecte, després de quatre anys d'estar dins de la Diputació, haver-lo vist, haver-lo sentit, haver-lo analitzat, hi trobem a faltar un impacte superior pel que fa la transmissió cap a la ciutadania en general. És a dir, el projecte és un projecte que potencia el sector, que evidentment ofereix algunes oportunitats, però creiem que sovint ho fa en un format molt tancat, molt tancat, i nosaltres entenem que s'hauria



d'anar en una altra línia diferent, de formació, de creació, de difusió, que fos un projecte més global i que arribés més al conjunt de la població. Creiem que ara mateix arriba a molt poca gent aquest projecte per a la quantitat de diners que hi estem aportant i per tant, entenem que no s'estan complint els objectius teòrics que s'haurien de complir en un projecte d'aquestes característiques, i per tant, nosaltres avui, malgrat que compartim el fons de la qüestió, com que no compartim com hem vist que es desenvolupava en aquest temps, i creiem que no s'estan complint els objectius, farem una abstenció.

El diputat senyor Frias pren la paraula i respon, el que li diria és que entenc que potser sí que hauríem de plantejar-nos algun tipus d'observatori per veure realment què està passant amb aquests diners que destinem a aquest projecte i veure quin és l'impacte que hi ha. El que sí que, en tot cas em comprometo, a que al proper DIPLAB que ens trobem, portar o tenir alguns *inputs*, sobretot dels empresaris, de les empreses que han estat guardonades amb el segell. Perquè realment, la seva projecció a nivell econòmic és important i és exponencial. Per tant, potser sí que, si la sensació és aquesta, clar, potser jo sí que em moc més en aquest món i entenc que sí que es comença a saber què és el Girona Excel·lent. En tot cas, potser sí caldria plantejar-nos un observatori, en el proper DIPLAB ens ho podem plantejar.

El president senyor Miquel Noguer intervé i manifesta, val la pena en aquest sentit, com diu el diputat, però sí que és veritat que al llarg d'aquest temps s'ha fet un salt qualitatiu. No sé si suficient o no, probablement haguem de reflexionar sobre aquest tema, però que la visibilitat que podia tenir tant el tema de productes com el tema de marca, és evident que s'intenta, almenys en la mesura del possible, anar-la fent cada dia més popular. Probablement no suficientment, això sempre és millorable, però que ha fet un salt qualitatiu, com també s'ha pogut comprovar al llarg dels anys.

S'APROVA per 24 vots a favor (PDeCAT, ERC, PSC i IdS) i 1 abstenció (CUP)

6. PLE124/000002/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Promoció Econòmica (015): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions al programa de suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent. (Exp. 2019/105)

“Antecedents

El Pla Estratègic de subvencions de la Diputació de Girona, aprovat en sessió plenària de data 24 de gener de 2017 i publicat al BOP núm 30 de 13 de febrer de 2017, recull que les subvencions són una de les activitats estratègiques de la Diputació, en tant que constitueixen el mitjà legal per fomentar i col·laborar en totes les iniciatives sorgides en el territori que participen de les sinergies necessàries per optimitzar el treball conjunt de tots els agents socials i econòmics.

L'article 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atorga competència a les diputacions en matèria d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menys capacitat econòmica i de gestió. Igualment, l'article 36.1.d reconeix com a competència la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit.

La Diputació de Girona, mitjançant el Servei de Promoció Econòmica - Diplab, té com a línia d'actuació prioritària la gestió i col·laboració en els projectes relacionats amb el



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

foment de l'ocupació i el desenvolupament econòmic integral i equilibrat dels municipis del seu àmbit territorial.

En aquest context la Diputació de Girona ha desenvolupat el segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent, que ha contribuït a la dinamització econòmica, la potenciació i la difusió dels productes alimentaris locals i de qualitat des del 2014.

Atesa la implantació assolida del segell Girona Excel·lent, es va voler consolidar, potenciar i ampliar el projecte incloent-hi les entitats i col·lectius representatius del sector agroalimentari gironí, i per això es va crear el projecte Girona Excel·lent-Col·lectius. Així, la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en sessió de data 3 de maig de 2016, (BOP núm.86 – 5 de maig de 2016 pàg.17) va aprovar l'edicta d'aprovació de les bases reguladores i de la convocatòria de l'adhesió al projecte de Promoció Econòmica Agroalimentària Girona Excel·lent -col·lectius i a la seva convocatòria 2016-2019.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions al programa de suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions al programa de suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases reguladores de subvencions al programa de suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent.

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per concedir subvencions del Servei de Promoció Econòmica de la Diputació de Girona per activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent.

Són activitats subvencionables els projectes agroalimentaris dels àmbits següents:

a) Demostracions de cuina amb producte Girona Excel·lent

b) Jornades i activitats de tast amb productes Girona Excel·lent

En cap cas es considerarà actuació subvencionable una activitat no vinculada a un esdeveniment no agroalimentari.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període que estableix la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració previstos en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

3. Despeses subvencionables i període d'execució



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respon a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulta estrictament necessària i es realitza en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat.

Són subvencionables les despeses ordinàries de naturalesa corrent que siguin necessàries per dur a terme les actuacions i que hi estiguin directament vinculades.

Es consideren conceptes subvencionables:

- Els serveis professionals externs necessaris per dur a terme l'actuació sol·licitada.
- La publicitat i la comunicació vinculades a la difusió de l'actuació sol·licitada.
- Les primes d'assegurances contractades i necessàries per a la realització de l'actuació sol·licitada.
- L'adquisició de producte agroalimentari reconegut amb el segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent que correspongui a l'edició en curs. (BOP Núm. 128 – 3 de juliol de 2018). Caldrà acreditar l'ús del producte amb la minuta corresponent.

Són despeses no subvencionables:

- L'adquisició de producte agroalimentari no reconegut amb el segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent que correspongui a l'edició en curs. (BOP Núm. 128 – 3 de juliol de 2018)
- Els impostos indirectes que siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda.
- L'adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys, tant si són adquisicions noves com de segona mà.
- Els imports satisfets en concepte d'IVA que tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.
- Els professionals vinculats directa o indirectament a la gestió del segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent.

El període d'execució es determinarà en la convocatòria corresponent.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria objecte d'aquestes bases els ens locals de la demarcació de Girona

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions que es distribuïran entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en la convocatòria ni, si escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en la convocatòria.

La quantia de cada subvenció es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts en el punt 6, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa en el pressupost de l'activitat o el projecte. El percentatge màxim a atorgar serà del 75 % del pressupost elegible, amb un màxim de 1.500,00 € per sol·licitud, fins a exhaurir la dotació pressupostària.

6. Criteris de valoració



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Es valoraran exclusivament les sol·licituds que s'adeqüin a l'objecte de la convocatòria i que compleixin tots els requisits establerts. Les sol·licituds que no s'hi adeqüin seran excloses per incompliment de requisits.

La Comissió Avaluadora ha de valorar els projectes presentats segons els criteris relacionats a continuació:

- Activitat vinculada a un esdeveniment agroalimentari: 25 punts
- L'àmbit de l'activitat tingui vinculació directe amb alguna de les 12 categories que conformen el segell 2018 – 2019. 20 punts
- Utilització de productes Girona Excel·lent
 - Més de 30 Productes Girona excel·lent fins a 40 punts
 - De 21 a 30 Productes Girona excel·lent fins a 30 punts
 - De 11 a 20 Productes Girona excel·lent fins a 20 punts
 - De 1 a 10 Productes Girona excel·lent fins a 10 punts

La previsió d'utilització dels productes es presentarà en el moment de la sol·licitud i es contrastarà amb la quantitat que es declari en el moment de la justificació, la diferència pot donar lloc a un reajustament de la subvenció.

La petició s'haurà de formular per les actuacions incloses en els àmbits descrits anteriorment. En cap cas no se subvencionarà una petició de no vinculada a un esdeveniment no agroalimentari.

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants que obtinguin la millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius que es determinen en aquest apartat.

7. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica o telemàtica a la Diputació en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

Cada peticionari pot presentar una única sol·licitud mitjançant el model normalitzat, disponible al web de la Diputació en el moment de publicació de la convocatòria. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Caldrà utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la <https://seu.ddgi.cat>.

La Diputació es reserva la facultat de sol·licitar més informació en el cas que es consideri necessari.

La documentació que s'annexi a la sol·licitud ha de ser en documents individuals en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus com poden ser certificats, fotografies, memòries... podran formar un únic document en format PDF. A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de deu arxius.

A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de deu arxius.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, aquest termini finalitzarà el dia hàbil següent.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document amb què s'acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixen, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.



8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases correspon al Servei de Promoció Econòmica de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

—La comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

—L'avaluació de les sol·licituds efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.

—La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

Les sol·licituds s'ordenaran segons les puntuacions obtingudes. Els que, malgrat haver assolit una puntuació igual o superior als 35 punts, no obtinguin subvenció per haver-se exhaurit la dotació pressupostària, passaran a formar part d'una llista de prelación, i, en el cas que algun dels projectes amb més puntuació renunciï a la subvenció, se seguirà l'ordre de la llista per atorgar-la. Aquest fet serà possible si el procés de renúncia es produeix dins del primer mes a comptar des de la data de recepció del trasllat de l'acord de concessió. Si la renúncia és posterior als trenta dies naturals després de la recepció del trasllat, el Servei de Promoció Econòmica anul·larà la reserva de crèdit corresponent. La llista de prelación s'activarà sempre que l'entitat garanteixi l'execució de la totalitat del projecte presentat en la sol·licitud. El Servei de Promoció Econòmica, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El diputat de Promoció Econòmica o el/la diputat/da en qui delegui.

Vocals: La cap del Servei de Promoció Econòmica o la persona en qui delegui, el tècnic responsable del programa de segell de qualitat agroalimentària "Girona Excel·lent" o persona en qui delegui.

La Comissió Avaluadora podrà reunir-se amb un mínim de dos membres.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

9. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern de la Diputació, la qual resoldrà definitivament (si escau en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

La resolució continuarà, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció per haver-se exhaurit la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent podrà acordar concedir-la al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

10. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entén que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

11. Justificació

11.1. Documentació i forma de justificar

Els beneficiaris han de presentar la justificació per via electrònica o telemàtica mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat degudament emplenat i signat, que estarà disponible en el web de la Diputació (www.ddgi.cat), al qual han d'adjuntar la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la publicitat de l'activitat. (Materials de difusió de les activitats, pàgina web, xarxes socials, díptics, etc., en els quals ha de constar el logotip del segell de qualitat agroalimentària "Girona Excel·lent" i de la Diputació).
- Minuta de l'activitat detallant els productes utilitzats.
- Factura dels productes utilitzats.
- Detall dels ingressos generats per l'activitat.
- Nombre d'assistents

S'hauran d'utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [seu electrònica https://seu.ddgi.cat](https://seu.ddgi.cat).

La documentació que s'annexi a la sol·licitud ha de ser en documents individuals en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus com poden ser certificats, fotografies, memòries... podran formar un únic document en format PDF. A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de deu arxius.

A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de deu arxius.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

La justificació s'ha de fer en una única tramesa un cop finalitzades totes les actuacions objecte de la subvenció.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveia en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit que s'exposa en l'apartat 13, superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

11.2. Termini

El termini per justificar les accions subvencionades s'establirà en la convocatòria corresponent.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

No es concediran ampliacions del termini de justificació, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

12. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà amb un informe previ favorable de la persona responsable del Servei de Promoció Econòmica.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes abans d'haver presentat el compte justificatiu corresponent.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

13. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

Tanmateix, són incompatibles amb la percepció d'altres ajuts de la mateixa Diputació de Girona o dels organismes dependents (Dipsalut, Patronat de Turisme, etc.).

14. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

15. Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

16. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcialment les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de Promoció Econòmica tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i el president de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

17. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

18. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de l'entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat.

19. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació s'entenen com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

20. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Si es generen suports documentals i d'informació relacionats amb les actuacions subvencionades, com, per exemple, material de difusió, publicacions, anuncis a la premsa, senyalització, suports multimèdia o llocs web, cal fer constar en aquests documents la subvenció de la Diputació de Girona i la imatge corporativa.

La publicitat en suport audiovisual, *off-line* i *on-line*, ha d'incloure:

"Nom de l'activitat + Girona Excel·lent" i *logotip de la Diputació de Girona + logotip de Girona Excel·lent*"

En el supòsit que siguin elements *on-line* hauran de linkar a: www.ddgi.cat i www.gironaexcellent.cat

En cas que sigui suport àudio (falca de ràdio o similar), ha d'incloure el fragment següent:

"Amb el suport del segell de qualitat alimentària Girona Excel·lent de la Diputació de Girona."

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

a) Si encara és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

b) Si no és possible complir-la en els termes establerts perquè s'han desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per adoptar l'acte corresponent i se l'ha d'advertir que incomplir-lo pot comportar la revocació de la subvenció.

21. Altres obligacions dels beneficiaris



- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents que exigeix la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Si de conformitat amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions i l'article 23.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, l'import de la despesa subvencionable supera les quantitats establertes a l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per als contractes menors (actualment igual o superior a 15.000 EUR, més IVA, en el cas de prestacions de serveis, subministraments o lliurament de béns; i igual o superior a 40.000 EUR, més IVA, en el cas d'execucions d'obres), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, a excepció que per les especials característiques de les despeses subvencionades no existeixi en el mercat prou nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o a excepció que la despesa s'hagués fet amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

22. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

23. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

24. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la gestió i l'execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

25. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Aquestes bases deroguen les bases reguladores per atorgar subvencions per a projectes i actuacions de promoció i dinamització del comerç de proximitat publicades en el BOP núm. 122, de 27 de juny de 2017.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació.

D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona



L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.”

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

En el supòsit que es formulin al·legacions contra les bases durant el termini d'informació pública, se suspendrà la tramitació de la convocatòria si a conseqüència de la resolució de les al·legacions es modifiquen les bases.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

S'APROVA per 24 vots a favor (PDeCAT, ERC, PSC i IdS) i 1 abstenció (CUP)

7. PLE124/000015/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Recursos Humans (012): Modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Girona, any 2019 (Exp. 2019/1088)

“Per acord de Ple de la Diputació de Girona de data 27 de novembre de 2018 es va aprovar la Relació de Llocs de Treball i la plantilla del personal laboral i funcionari de la Corporació per al 2019. Els annexos corresponents a aquest acord es van publicar al BOP núm. 18 de 25 de gener de 2019.

En la part expositiva d'aquest acord de Ple de 27 de novembre de 2018 ja es va avançar que en el context polític d'aquell moment es feia difícil conèixer quin seria l'increment previst per a les retribucions del personal del sector públic durant l'exercici pressupostari 2018. Això no obstant, i actuant amb criteris de prudència, es va crear unes aplicacions a compte de l'augment previsible de les retribucions dels empleats públics per al 2019, que es va calcular en un 2,25% respecte de les retribucions vigents al 2018, un cop aprovada la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat pel 2018.

Amb data 27 de desembre de 2018 s'ha publicat al BOE el Reial Decret-Llei 24/2018, de 24 de desembre, pel què s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic, es preveu que durant el 2019 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,25 % respecte de les vigents a 31 de desembre de 2018, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a la seva antiguitat.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

L'article 3. Dos, 3. Cinc i article 6 del Reial Decret-Llei 24/2018, actualitzen amb un increment del 2,25% els imports mensuals i corresponents a les pagues extraordinàries de juny i desembre dels complements retributius de sou, trienni i nivell de destí dels funcionaris inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública (en tant no s'aprovin les lleis de desenvolupament del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic). Atès que els funcionaris de l'administració local estan dins d'aquest àmbit d'aplicació, els nous imports de sou, nivell de destí i triennis de l'article 3. Cinc i 6 del Reial Decret-Llei resulten d'aplicació immediata per al personal funcionari de la Diputació de Girona.

Per tant, la previsió d'increment d'un 2,25% de les retribucions del personal funcionari està referit a la resta de conceptes retributius, que són el complement específic, i si escau, el complement de productivitat. Com a retribució fixa i periòdica, l'import del complement específic ha de ser aprovat pel Ple de la Corporació, segons l'article 33.1.f) de la Llei de Bases de Règim Local, ja que és l'òrgan competent per aprovar i modificar la relació de llocs de treball del personal de l'entitat.

En relació al personal laboral de la Diputació de Girona, l'article 3 apartat quatre del Reial Decret-Llei estableix que la massa salarial del personal laboral s'incrementarà en el percentatge màxim d'un 2,25% respecte del conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials meritades en l'any anterior, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació. D'entre els complements extrasalarials s'exclouen algunes percepcions que no tenen caràcter retributiu, sinó que tenen caràcter indemnitzatori o corresponen a prestacions de Seguretat Social. Aquesta redacció de la Llei de pressupostos de l'Estat és coherent amb la llibertat d'establiment d'una estructura salarial pròpia per al personal laboral, d'acord els principis que regeixen en el règim laboral. A la pràctica, l'estructura retributiva del personal laboral de les Administracions Públiques és negociada col·lectivament.

L'article 25 del Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Girona vigent actualment estableix que el personal laboral de la Corporació tindrà la mateixa estructura de complements salarials que el personal funcionari (sou, triennis, pagues extraordinàries, complement de destí, complement específic i productivitat). Per tant, respecte del personal laboral de la Diputació de Girona l'import del seu sou, triennis i nivell de destí serà el fixat als articles 3 i 6 del Reial Decret-Llei 24/2018, de 27 de desembre, tant en còmput mensual com en els pagues extraordinàries, i el seu complement específic i productivitat s'incrementarà en un 2,25% respecte de la quantitat vigent a 31 de desembre de 2018, en els mateixos termes que hem vist per al personal funcionari.

Cal dir que l'article 3 apartat Dos del el Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel què s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic estableix que les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment durant el 2019, respecte de les del 2018.

Cal dir que el personal eventual de confiança o assessorament especial de la plantilla de personal de la Diputació de Girona es regeix, segons l'article 12.5 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, pel mateix règim de condicions de treball que sigui d'aplicació als funcionaris de carrera, en allò que sigui adequat a la



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

seva naturalesa i condició. Atès que tenen la consideració d'empleats públics, també experimentaran un increment de les seves retribucions, idèntic al dels funcionaris, respecte de les seves retribucions vigents a 31 de desembre de 2018.

Els anteriors increments del 2,25% de les retribucions dels empleats públics tenen efectes jurídics i econòmics des del dia 1 de gener de 2019, tal com es dedueix de la redacció dels articles 3 i 6, tant respecte de les retribucions bàsiques com complementàries, ja que la referència temporal respecte dels increments retributius és per a tot l'any 2019. Per tant, la Diputació de Girona haurà de fer efectius els endarreriments generats per aquesta modificació normativa, amb efectes des del dia 1 de gener de 2019, tant aviat com resulti possible, i sempre que existeixi el crèdit adequat i suficient per a fer-los efectius. A aquests efectes, es recorda que prèviament caldrà realitzar la modificació pressupostària que correspongui per utilitzar, si les aplicacions que es va preveure en el pressupost general de la Diputació de Girona pel 2019 per finançar aquest eventual increment de les retribucions.

Atès que en data 28 de gener de 2019 es va acordar amb la representació dels treballadors augmentar el 2,25% de les retribucions complementàries.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Actualitzar en un 2,25% els imports del complement específic del personal laboral i funcionari de la Diputació de Girona que consta en la Relació de Llocs de Treball annex 1. Aquest acord es realitza en aplicació de l'article 3 i 6 del Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel què s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic Els efectes econòmics d'aquest increment retributiu seran des del dia 1 de gener de 2019.

Segon. Els imports dels conceptes salarials de sou, nivell de destí i triennis del personal funcionari i laboral de la Diputació de Girona, tant en còmput mensual com en les dues pagues extraordinàries de juny i desembre, seran els que es preveuen en els articles 3 i 6 del Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel què s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic, amb efectes des del dia 1 de gener de 2019. El complement de productivitat de tot el personal experimentarà el mateix increment del 2,25% respecte dels imports vigents a 31 de desembre de 2018.

Tercer. Les retribucions del personal eventual de confiança o assessorament especial de la Diputació de Girona, que es regeix per l'article 12 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, també experimentaran un increment del 2,25% respecte de les vigents a 31 de desembre de 2018, en termes d'equivalència amb la resta d'empleats públics, i amb efectes des del dia 1 de gener de 2019.

Quart.- Ordenar la publicació íntegra de la relació de llocs de treball de la Diputació de Girona actualitzada que s'annexa, i trametre'n una còpia al Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat, en compliment de l'article 28 del Reglament del personal al servei de les entitats."



El president senyor Noguer comenta que passàrem al punt setè de l'ordre del dia, que és la modificació de llocs de treball de la Diputació de Girona. Té la paraula el diputat senyor Pere Maluquer.

El diputat delegat de Recursos Humans senyor Pere Maluquer pren la paraula i manifesta que aquest punt número set, és bàsicament que a partir de l'entrada en vigor del decret del govern de l'Estat en el qual s'aproven les mesures en matèria de retribucions de la funció pública i del sector públic, s'aprova incrementant un 2,25 %. Això s'adhereix a l'acord que ja vam sotmetre en aquest plenari a l'hora d'aprovar la relació de llocs de treball i la plantilla del personal al mes de novembre, on també ja preveïem aquest possible increment. Després s'ha arribat a un acord també amb la Junta de Personal de la casa, i ho vam sotmetre a la Comissió Informativa, i, per tant, ara sotmetem al Ple la ratificació d'aquest increment de les retribucions del personal de la Diputació.

S'APROVA per unanimitat.

8. PLE124/000007/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Recursos Humans (012): Modificació de la relació de llocs de treball dels organismes autònoms Xaloc i Dipsalut, any 2019. (Exp. 2019/1103)

«Atès que, per acord del Consell Rector de l'organisme autònom Dipsalut de la Diputació de Girona, de data 22 de gener de 2019, es va adoptar l'acord de proposar al ple de la Diputació de Girona, l'aprovació d'actualitzar en un 2,25% els imports del complement específic, els complements de dedicació, els complements per prolongació de jornada, el factor de disponibilitat i localització i les gratificacions per serveis extraordinari, d'acord amb els següents termes:

El Consell Rector de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), reunit en la sessió ordinària número 2019/01, que té lloc el 22 de gener de 2019, adopta entre d'altres l'acord que es transcriu a continuació:

«El Consell Rector de Dipsalut aprova, en la sessió ordinària número 2018/10, de 23 d'octubre, la plantilla de personal funcionari i laboral i la relació de llocs de treball (RLT) de l'Organisme per a l'any 2019.

En data 27 de desembre de 2018, es publica al Boletín Oficial del Estado número 312 el Reial decret-llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

L'article 3.Dos de la norma esmentada estableix que l'any 2019, les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,25% respecte de les vigents a 31 de desembre de 2018, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació.

La mesa de negociació de l'Organisme acorda, en data 15 de gener de 2019, proposar a la Presidència, d'acord amb el que estableix la normativa esmentada en el paràgraf anterior i amb efectes a partir de l'1 de gener de 2019, que les retribucions del personal al servei de l'Organisme s'incrementin en un 2,25% respecte de les vigents a 31 de desembre de 2018.



De conformitat amb l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut (versió vigent, aprovada pel Ple de la Diputació de Girona en data 24 de novembre de 2015 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 34, de 19 de febrer de 2016), correspon al Consell Rector aprovar la política de personal i el règim retributiu dins dels límits legals, a proposta de la Presidència. En el cas de la plantilla i de la relació de llocs, és competència del Consell Rector elevar-les al Ple de la Diputació de Girona per tal que siguin incorporades a les de la Corporació.

A la vista del pacte de la mesa de negociació, de 17 de desembre de 2018, i del que estableix l'esmentat article 10 dels Estatuts de Dipsalut, i atès que, segons la documentació que figura en l'expedient administratiu, hi ha suficiència de crèdits previstos en el capítol 1 del pressupost d'enguany per a fer front a les despeses que es derivin d'aquest increment.

El Consell Rector va acordar en sessió de data 12 de setembre de 2018 elevar al Ple de la Diputació de Girona l'aprovació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) per a l'any 2019, acord que va ser aprovat inicialment pel Ple de la Diputació de Girona, en sessió celebrada el 27 de novembre de 2018.

L'article 3.Dos –bàsic- del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic estableix: «L'any 2019, les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,25 per cent respecte de les vigents a 31 de desembre de 2018, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest i sense considerar a tal efecte les despeses d'acció social que, en termes globals, no podran experimentar cap increment en 2019 respecte de les de 2018. Referent a això, es considera que les despeses en concepte d'acció social són beneficis, complements o millores diferents de les contraprestacions pel treball realitzat la finalitat de les quals és satisfer determinades necessitats conseqüència de circumstàncies personals del citat personal al servei del sector públic».

Tenint en compte el que ha assenyalat la doctrina del Tribunal Suprem respecte dels dos règims jurídics del personal -funcionari i laboral- de les Administracions Públiques (STS de 9-6-2006 (Secció 7a) de 9 juny de 2006, i la STS de 20-12-13 (Secció 7a), l'aplicació d'aquesta previsió legal en relació al personal amb règim jurídic funcional i laboral té connotacions diferenciades.

Quant a les retribucions dels funcionaris de l'administració local, no hi ha més que aplicar les retribucions previstes en el Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre esmentat. S'ha de tenir en compte que l'article 153.1 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril (TRRL), disposa que: «els funcionaris d'Administració local només seran remunerats per les Corporacions respectives, pels conceptes establerts en l'article 23 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost». I afegeix en el seu número 3: «L'estructura, criteris de valoració objectiva, si escau, i quanties de les diverses retribucions dels funcionaris d'Administració local, es regiran pel que es disposa en l'article 93 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril». Per la seva banda, l'article 93 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL) estableix



que: «1. Les retribucions bàsiques dels Funcionaris locals tindran aquesta estructura i idèntica quantia que les establertes amb caràcter general per a tota la funció pública. 2. Les retribucions complementàries s'atindran, així mateix, a l'estructura i criteris de valoració objectiva de les de la resta dels funcionaris públics. La seva quantia global serà fixada pel Ple de la Corporació dins dels límits màxims i mínims que s'assenyalin per l'Estat. 3. Les Corporacions locals reflectiran anualment als seus pressupostos la quantia de les retribucions dels seus funcionaris en els termes previstos en la legislació bàsica sobre funció pública». Així mateix, el Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el Règim de les retribucions dels funcionaris d'administració local, dictat en desenvolupament de l'article 93 LBRL i de l'article 23 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública (LMRFP) estipula en el seu article 2.1 que: «La quantia de les retribucions bàsiques dels funcionaris d'Administració Local serà la que es fixi, per a cadascun dels grups A, B, C, D i E a què es refereix l'article 25 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any corresponent i hauran de reflectir-se anualment al pressupost de cada Corporació Local». En igual sentit es pronuncia l'article 162 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

L'article 3.4 del RD 861/1986 esmentat preceptua també que: "Els complements de destí assignats per la Corporació hauran de figurar en el pressupost anual de la mateixa amb la quantia que estableixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a cada nivell." No oblidem que l'article 23 LMRFP es troba vigent de conformitat amb la Disposició final 4a del Text refós de l'Estatut de l'Empleat públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, (TRLEBEP). És a dir, les retribucions dels funcionaris d'administració local es troben incloses en l'àmbit d'aplicació de la LMRFP. Doncs bé, l'article 6 del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, relatiu a les retribucions dels funcionaris de l'Estat inclosos en l'àmbit d'aplicació de la LMRFP, en els termes de la Disposició final quarta del TREBEP, determina:

«Un. L'any 2019 les retribucions dels funcionaris seran les següents:

A) El sou i els triennis que corresponguin al Grup o Subgrup en què es trobi classificat el Cos o l'Escala a què pertanyi el funcionari, en les quanties recollides en l'article 3 cinc.1 d'aquest reial decret- llei.

(L'article 3.Cinc.1 del Reial decret llei 24/2018 esmentat assenyalava que els funcionaris als quals resulta d'aplicació l'article 76 del TREBEP, i inclosos en l'àmbit d'aplicació de la LMRFP, en els termes de la disposició final quarta del TREBEP o de les Lleis de Funció Pública dictades en desenvolupament d'aquell, percebran, en concepte de sou i triennis, en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2019, les quanties referides a dotze mensualitats que s'hi recullen.)

B) Les pagues extraordinàries, que seran dues a l'any, una en el mes de juny i una altra en el mes de desembre, i que es reportaran d'acord amb el que es preveu en l'article 33 de la Llei 33/1987, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per 1988. Cadascuna d'aquestes pagues inclourà les quanties de sou i triennis fixades en l'article 3.cinc.2 d'aquest reial decret- llei i del complement de destinació mensual que es percebi.



(L'esmentat article 3 cinc.2 del Reial decret llei 24/2018 disposa que els funcionaris a què es refereix el punt anterior percebran, en cadascuna de les pagues extraordinàries dels mesos de juny i desembre l'any 2019, en concepte de sou i triennis, els imports que s'hi recullen).

Quan els funcionaris haguessin prestat una jornada de treball reduïda durant els sis mesos immediats anteriors als mesos de juny o desembre, l'import de la paga extraordinària experimentarà la corresponent reducció proporcional.

C) El complement de destinació corresponent al nivell del lloc de treball que s'exerceixi, en les quanties referides a dotze mensualitats (...) (que també s'hi recullen).

D) El complement específic que, si escau, estigui assignat al lloc de treball que s'exerceixi, la quantia anual del qual s'incrementarà en el percentatge previst en l'article 3.dos, respecte de la vigent a 31 de desembre de 2018, sense perjudici del que es disposa en l'article 3.set del present reial decret llei.

El complement específic anual es percebrà en catorze pagues iguals de les quals dotze seran de percepció mensual i dos addicionals, d'import que una mensual, en els mesos de juny i desembre, respectivament.

Les retribucions que en concepte de complement de destinació i complement específic percebin els funcionaris públics seran, en tot cas, les corresponents al lloc de treball que ocupin en virtut dels procediments de provisió previstos en la normativa vigent, sense que les tasques concretes que es realitzin puguin emparar que s'incompleixi l'anterior, amb excepció dels supòsits en què aquesta normativa els reconeix altres quanties i, en tot cas, la garantia del nivell del lloc de treball regulada en l'article 21.2 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost i el dret a percebre les quantitats que corresponguin en aplicació de l'article 33.dos de la Llei 31/1990, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per 1991.

E) El complement de productivitat (...) Cada Departament ministerial o organisme públic determinarà, dintre del crèdit total disponible, que experimentarà l'increment màxim previst en l'article 3.dos, en termes anuals, respecte a l'establert a 3 de desembre de 2018, les quanties parcials assignades als seus distints àmbits orgànics, territorials, funcionals o de tipus de lloc. (...)».

Les quanties que recull els diferents preceptes del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, ja incorporen els percentatges d'augment previstos en l'article 3.Dos de la mateixa norma, respecte de les vigents en l'article 22 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 (LPGE/18) i tenen efectes des de l'1 de gener de 2019. Per tant, cal concloure que les retribucions dels funcionaris d'administració local, en tant que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la LMRFP, venen fixades taxativament en l'article 6 del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre. Per tant, és procedent aplicar les quantitats previstes per a l'any 2019, segons el grup o subgrup de classificació al qual pertanyi el funcionari per a les retribucions bàsiques, per al nivell de complement de destinació corresponent al nivell del lloc de treball que s'exerceixi i a augmentar el corresponent percentatge previst en l'article 3.dos l'import de complement específic assignat al lloc de treball exercit vigent



a 31 de desembre de 2018, així com incrementar la quantia destinada al complement de productivitat fins al màxim d'increment previst legalment.

Pel que fa referència al personal laboral, l'article 7 TRLEBEP disposa que el personal laboral al servei de les Administracions Públiques es regeix, a més de per la legislació laboral i per les altres normes convencionalment aplicables, pels preceptes d'aquest Estatut que així ho disposin. Així mateix, el seu l'article 27, relatiu a les retribucions del personal laboral, estableix que les retribucions del personal laboral es determinaran d'acord amb la legislació laboral, el conveni col·lectiu que sigui aplicable i el contracte de treball, respectant en tot cas allò establert en l'article 21 d'aquest Estatut, que en el seu número 2 especifica que: «no podran acordar-se increments retributius que globalment suposin un increment de la massa salarial superior als límits fixats anualment en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al personal».

Per la seva banda, l'article 3.1 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (TRET), relatiu a les fonts de la relació laboral, assenyala que els drets i les obligacions referides a la relació laboral es regulen:

- a)«Per les disposicions legals i reglamentàries de l'Estat.
- b)Pels convenis col·lectius.
- c)Per la voluntat de les parts, manifestada en el contracte de treball, sent el seu objecte lícit i sense que en cap cas puguin establir-se en perjudici del treballador condicions menys favorables o contràries a les disposicions legals i convenis col·lectius abans expressats.
- d)Pels usos i costums locals i professionals».

Així mateix, l'article 26.3 TRET estipula que: «mitjançant la negociació col·lectiva o, en defecte d'això, el contracte individual, es determinarà l'estructura del salari, que haurà de comprendre el salari basí, com a retribució fixada per unitat de temps o d'obra i, si escau, complements salarials xats en funció de circumstàncies relatives a les condicions personals del treballador, al treball realitzat o a la situació i resultats de l'empresa, que es calcularan conforme als criteris que a aquest efecte es pactin. Igualment es pactarà el caràcter consolidable o no d'aquests complements salarials, no tenint el caràcter de consolidables, excepte acord en contrari, els que estiguin vinculats al lloc de treball o a la situació i resultats de l'empresa».

És a dir, en el cas dels treballadors laborals l'import i l'estructura de les seves retribucions s'estableix mitjançant la negociació col·lectiva o en el contracte de treball individual. Per això, el Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, no fixa els imports dels conceptes retributius per al personal, tal com fa en el cas del personal funcionari en el seu article 6, establint com a únic límit que la massa salarial no podrà incrementar més dels percentatges previstos en el seu article 3.Dos en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació, respecte de la integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials reportades per aquest personal l'any anterior, tenint en compte l'increment anual consolidat autoritzat per a l'any 2018.

Per tant, en el cas del personal laboral esdevé preceptiu dur a terme un procés de negociació col·lectiva, a fi de fixar el percentatge d'increment salarial per a l'any 2019 o aplicar el conveni col·lectiu sectorial corresponent, sense perjudici en qualsevol cas



que l'augment acordat no pot superar els percentatges previstos en l'article 3.Dos del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, respecte de les retribucions vigents en 2018, amb efectes des de l'1 de gener de 2018, si així s'acordés.

Pel que fa concretament a l'organisme autònom XALOC, atès que l'estructura retributiva del personal laboral és la mateixa que la del personal funcionari, en virtut de l'article 28 de l'Acord/Conveni de condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'organisme, i per tal de no crear una discriminació retributiva interna en funció del règim jurídic del personal, i de forma homogènia amb la resta d'ens que conformen el grup institucional de la Diputació de Girona, en data 21 de gener de 2019 s'ha negociat amb la representació dels empleats públics de l'organisme un increment retributiu per a 2019 idèntic al previst per al funcionaris en el Reial decret llei 24/2018 esmentat, de forma que la massa salarial del personal laboral es pugui incrementar en el percentatge màxim previst en dita norma (el 2,25%), en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació, integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials reportades per aquest personal l'any anterior, tenint en compte l'increment anual consolidat autoritzat per a 2018.

Atès que el Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre esmentat va entrar en vigor el 28 de desembre de 2018, a partir d'aquesta data és factible reconèixer l'increment retributiu des de l'1 de gener de 2018.

A l'expedient s'acredita acta de la Mesa general de negociació de data 21 de gener de 2019, entre els punts de la qual està l'increment retributiu del 2,25% per a tot el personal de l'organisme, amb efectes 1 de gener de 2019.

L'article 85 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en regular les especialitats dels organismes autònoms, disposa en el seu apartat e), que "La determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta del personal, hauran d'ajustar-se en tot cas a les normes que al respecte aprovi el Ple o la Junta de Govern, segons correspongui."

D'acord amb aquestes antecedents, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda, hi dictamina favorablement i eleva al Ple de la corporació la proposta d'ACORD següent:

Primer. Acordar l'aprovació de la relació de llocs de treball (RLT) de Dipsalut per a l'any 2019 que s'adjunta com a annex, que conté tots els llocs de treball de l'Organisme, ordenats per unitats orgàniques, amb l'aplicació amb efectes a partir de l'1 de gener de 2019 de l'increment retributiu previst per al personal al servei del sector públic previst en el Reial decret- llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, d'un 2,25% respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2018.

En aquest sentit, seran vàlides a tots els efectes les denominacions de les àrees, les seccions i els llocs, tal com hi consten, els grups i nivells de destinació i l'import dels complements específics que hi són detallats, així com l'import dels altres complements que hi apareixen.

Segon. Aprovar l'increment en un 2,25%, respecte de les previstes a 31 de desembre de 2018, de la resta de retribucions del personal al servei de Dipsalut previstes en el



Marc de relacions laborals de l'Organisme, amb efectes a partir de l'1 de gener de 2019.

Tercer. Comunicar aquest acord a la representació del personal de Dipsalut.

Quart. Actualitzar en un 2,25% els imports del complement específic del personal laboral i funcionari de XALOC que consta en la Relació de Llocs de Treball, aprovada en sessió del Ple de la Diputació de data 27 de novembre de 2018. Aquest acord es realitza en aplicació de l'article 3.Dos del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic. Els efectes econòmics d'aquest increment retributiu seran des del dia 1 de gener de 2019.

Cinquè. Els imports dels conceptes retributius de sou, nivell de destí i triennis del personal funcionari i laboral de XALOC, tant en còmput mensual com en les dues pagues extraordinàries de juny i desembre, seran els que es preveuen en els articles 3.Cinc i 6.Un del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre esmentat, amb efectes des del dia 1 de gener de 2019. El complement de productivitat del personal experimentarà l'increment retributiu esmentat, respecte de l' import vigent a 31 de desembre de 2018, a l'empara de l'article 6.Un.E) del mateix text legal.”

S'APROVA per unanimitat.

9. PLE124/000011/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Recursos Humans (012): Modificació de la relació de llocs de treball de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz, any 2019. (Exp. 2019/1246)

“Per acord de Ple de la Diputació de Girona de data 27 de novembre de 2018 es va aprovar la Relació de Llocs de Treball i la plantilla del personal laboral del Conservatori per al 2019. Els annexos corresponents a aquest acord es van publicar al BOP núm. 18 de 25 de gener de 2019.

En la part expositiva d'aquest acord de Ple de 27 de novembre de 2018 ja es va avançar que en el context polític d'aquell moment es feia difícil conèixer quin seria l'increment previst per a les retribucions del personal del sector públic durant l'exercici pressupostari 2018. Això no obstant, i actuant amb criteris de prudència, es va crear unes aplicacions a compte de l'augment previsible de les retribucions dels empleats públics per al 2019, que es va calcular en un 2,25% respecte de les retribucions vigents al 2018, un cop aprovada la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat pel 2018.

Amb data 27 de desembre de 2018 s'ha publicat al BOE el Reial Decret-Llei 24/2018, de 24 de desembre, pel què s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic, es preveu que durant el 2019 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,25 % respecte de les vigents a 31 de desembre de 2018, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a la seva antiguitat.



En relació al personal laboral del Conservatori de Música, l'article 3 apartat quatre del Reial Decret-Llei estableix que la massa salarial del personal laboral s'incrementarà en el percentatge màxim d'un 2,25% respecte del conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials meritades en l'any anterior, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació. D'entre els complements extrasalarials s'exclouen algunes percepcions que no tenen caràcter retributiu, sinó que tenen caràcter indemnitzatori o corresponen a prestacions de Seguretat Social. Aquesta redacció de la Llei de pressupostos de l'Estat és coherent amb la llibertat d'establiment d'una estructura salarial pròpia per al personal laboral, d'acord els principis que regeixen en el règim laboral. A la pràctica, l'estructura retributiva del personal laboral de les Administracions Públiques és negociada col·lectivament.

Cal dir que l'article 3 apartat Dos del el Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel què s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic estableix que les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment durant el 2019, respecte de les del 2018.

Els anteriors increments del 2,25% de les retribucions dels empleats públics tenen efectes jurídics i econòmics des del dia 1 de gener de 2019, tal com es dedueix de la redacció dels articles 3 i 6, tant respecte de les retribucions bàsiques com complementàries, ja que la referència temporal respecte dels increments retributius és per a tot l'any 2019.

Per tant, el Conservatori de Música Isaac Albèniz haurà de fer efectius els endarreriments generats per aquesta modificació normativa, amb efectes des del dia 1 de gener de 2019, tant aviat com resulti possible, i sempre que existeixi el crèdit adequat i suficient per a fer-los efectius. A aquests efectes, es recorda que prèviament caldrà realitzar la modificació pressupostària que correspongui per utilitzar, si les aplicacions que es va preveure en el pressupost pel 2019 per finançar aquest eventual increment de les retribucions.

Atès que en data 4 de febrer de 2019 es va acordar amb la representació dels treballadors augmentar el 2,25% de les retribucions complementàries i en data 12 de febrer del 2019 s'ha aprovat pel Consell Rector de l'Organisme Autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz la proposta per elevar al Ple aquest increment retributiu i els canvis en la RLLT del Personal d'administració i serveis esmentats que s'exposen a continuació.

En consonància amb el Pla d'ordenació de Recursos Humans de la Diputació de Girona aprovat per la Junta de Govern en sessió del 15 de novembre del 2016, que té per objectiu coordinar, harmonitzar i aplicar polítiques corporatives homogènies que responguin als principis d'eficiència i eficàcia en matèria de recursos humans, a mitjans del 2017, s'inicia una anàlisi de l'estat de situació de l'organització interna del Personal d'administració i serveis del Conservatori en el que es constata la necessitat d'incorporar canvis de manera urgent tant en l'estructura organitzativa del PAS com en el sistema de les seves retribucions.

Amb l'objectiu d'avançar cap al model d'homogeneïtzació que impulsa la Diputació de Girona i que fa extensiu a tot el seu grup institucional s'ha fet un estudi per adaptar l'estructura del PAS del Conservatori, en la mesura que ha estat possible, a nous llocs



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

de treballs per respondre a les necessitats del servei actuals i per adequar el sistema de retribucions a la mateixa estructura retributiva que la Diputació. En el marc d'aquest estudi es planteja una nova relació de llocs de treball, un disseny organitzatiu diferent per assolir funcions diferents i l'ampliació de les existents a més d'incorporar noves posicions que es consideren necessàries i estratègiques d'acord amb l'estructura i model de recursos humans del Grup Institucional. (S'aporta la memòria com Annex I).

Segons l'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost, durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, així com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

Segons l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Ple de la Corporació és competent per aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball, així com les seves modificacions.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda hi dictamina favorablement i eleva al Ple de la corporació la proposta d'ACORD següent:

Primer. Actualitzar en un 2,25% els imports de les retribucions del personal laboral que consta en la Relació de Llocs de Treball aprovada pel Ple de la Diputació de Girona de data 27 de novembre de 2018. Aquest acord es realitza en aplicació de l'article 3 i 6 del Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel què s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic Els efectes econòmics d'aquest increment retributiu seran des del dia 1 de gener de 2019.

Segon. Modificar els imports dels conceptes salarials de sou, nivell de destí i triennis del personal laboral del PAS del Conservatori, tant en còmput mensual com en les dues pagues extraordinàries de juny i desembre, que seran els que es preveuen en els articles 3 i 6 del Reial Decret-Llei 24/2018, de 21 de desembre, pels quals s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic, amb efectes des del dia 1 de gener de 2019. El complement de productivitat del tot el personal PAS experimentarà el mateix increment del 2,25% respecte dels imports vigents a 31 de desembre de 2018.

Tercer. Aprovar la Modificació de la Relació de Llocs de Treball en el sentit que s'indica a la memòria. (Annex I)

Quart. Ordenar la publicació íntegra de la relació de llocs de treball actualitzada i trametre'n una còpia al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat, en compliment de l'article 28 del Reglament del personal al servei de les entitats."

El diputat delegat de Recursos Humans senyor Maluquer pren la paraula i manifesta que aquí, a més d'actualitzar les retribucions del personal del Conservatori de Música Isaac Albéniz, també aprofitem per homogeneïtzar, i seria l'últim organisme autònom,



que després d'una llarga negociació, doncs equiparem la plantilla del personal al de les altres relacions de llocs treball i plantilla del personal dels altres organismes dependents. D'aquesta manera ja tindriem el tema del grup institucional solucionat amb l'acord que avui sotmetem al plenari d'aquesta casa.

S'APROVA per unanimitat.

10. PLE124/000005/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; Tresoreria (011): Donar compte, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament. (Exp. 2018/5043)

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials ha establert, com a mecanisme de transparència en el compliment dels terminis legals de pagament, l'obligació d'emissió d'informes periòdics.

D'acord amb aquest antecedent, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda, es dona per assabentada de la informació següent:

“Remetre a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb els Ens Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, l'informe següent referent al quart trimestre de 2018.

“INFORME DE LA TRESORERIA GENERAL DE LA DIPUTACIÓ

Ma. Teresa Villar Roda, tesorera de la Diputació de Girona, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, i pels articles 2 i 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, i de conformitat amb el que estableix l'article 4t apartat 3r, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emeto l'informe següent:

Primer.- Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3r i 4t, de la Llei 15/2010 estableix que:

«3. Els Tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei pel pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini. »

«4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. /.../»

Segon.- Àmbit objectiu



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

L'àmbit objectiu d'aquest informe de conformitat amb l'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, avarca els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat a la Llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004:

- a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Tercer.- Termini legal de pagament

L'article 4 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per l'article 33 de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, estableix que:

«1. El termini de pagament que ha de complir el deutor, si no hagués fixat data o termini de pagament en el contracte, serà de trenta dies naturals després de la data de recepció de les mercaderies o prestació dels serveis, fins i tot quan hagués rebut la factura o sol·licitud de pagament equivalent amb anterioritat.

Els proveïdors hauran de fer arribar la factura o sol·licitud de pagament equivalent als seus clients abans que es compleixin quinze dies naturals a comptar des de la data de recepció efectiva de les mercaderies o de la prestació dels serveis.

Quan en el contracte s'hagués fixat un termini de pagament, la recepció de la factura per mitjans electrònics produirà els efectes d'inici del còmput de termini de pagament, sempre que es trobi garantida la identitat i autenticitat del signatari, la integritat de la factura, i la recepció per l'interessat.

2. Si legalment o en el contracte s'ha disposat un procediment d'acceptació o de comprovació mitjançant el qual hagi de verificar-se la conformitat dels béns o els serveis amb el que es disposa en el contracte, la seva durada no podrà excedir de trenta dies naturals a comptar des de la data de recepció dels béns o de la prestació dels serveis. En aquest cas, el termini de pagament serà de trenta dies després de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis, fins i tot encara que la factura o sol·licitud de pagament s'hagués rebut amb anterioritat a l'acceptació o verificació.

3. Els terminis de pagament indicats als apartats anteriors podran ser ampliat mitjançant pacte de les parts sense que, en cap cas, es pugui acordar un termini superior a 60 dies naturals.

4. Podran agrupar-se factures al llarg d'un període determinat no superior a quinze dies, mitjançant una factura comprensiva de tots els lliuraments realitzats en aquest període, factura resum periòdica, o agrupant-les en un únic document a l'efecte de facilitar la gestió del seu pagament, agrupació periòdica de factures, i sempre que es prengui com a data d'inici del còmput del termini la data corresponent a la meitat del període de la factura resumen periòdica o de l'agrupació periòdica de factures de què es tracti, segons el cas, i el termini de pagament no superi els seixanta dies naturals des d'aquesta data. »

Quart.- Contingut de l'informe del quart trimestre de 2018

D'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, resulten les dades següents:



1. DIPUTACIÓ DE GIRONA:

DIPUTACIÓ DE GIRONA

Exercici: 2018

Trimestre: Quart

Data obtenció: 30/01/2019 13:17:27

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	50,17	1338	2.812.911,79	355	845.450,19
20- Arrendaments i Cànon	34,38	36	58.376,81	1	482,40
21- Reparació, Manteniment i conservació	43,68	227	801.391,12	33	114.432,66
22- Material, Subministrament i Uns altres	52,19	1056	1.949.281,26	313	715.939,24
23- Indemnització per raó del servei	32,32	14	1.007,00	0	
24- Despesa de Publicacions	137,19	5	2.855,60	8	14.595,89
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	47,19	48	1.536.965,02	21	303.844,72
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	33,33	10	5.995,00	0	
Pendants d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	49,16	1396	4.355.871,81	376	1.149.294,91

2. ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA, DIPSAUT:

DIPSAUT

Exercici: 2018

Trimestre: Quart

Data obtenció: 30/01/2019 10:44:30

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	73,56	63	259.615,39	171	533.646,26
20- Arrendaments i Cànon	88,41	1	2.944,75	9	10.877,49
21- Reparació, Manteniment i conservació	89,05	1	1.331,00	9	4.980,47
22- Material, Subministrament i Uns altres	73,17	61	255.339,64	153	517.788,30
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	63,00	0		1	7.745,39
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	89,65	0		4	1.110,00
Pendants d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	73,48	63	259.615,39	176	542.501,65

3. ORGANISME AUTÒNOM CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ:



CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÈNIZ

Exercici: 2018

Trimestre: Quart

Data obtenció 30/01/2019 10:27:39

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	73,62	11	12.693,93	13	12.196,23
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	34,53	2	637,50	1	155,92
22- Material, Subministrament i Uns altres	74,90	9	12.056,43	12	12.040,31
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	29,39	3	9.040,33	4	2.727,29
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	205,50	0		1	1.410,27
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	64,83	14	21.734,26	18	16.333,79

4. CONSORCI DE LES VIES VERDES:

CONSORCI DE LES VIES VERDES

Exercici: 2018

Trimestre: Quart

Data obtenció 30/01/2019 10:35:11

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	58,10	115	136.432,88	48	87.751,44
20- Arrendaments i Cànon	56,08	7	2.528,02	2	847,43
21- Reparació, Manteniment i conservació	41,81	30	79.808,25	15	22.937,60
22- Material, Subministrament i Uns altres	72,51	75	53.386,11	31	63.966,41
23- Indemnització per raó del servei	42,81	3	710,50	0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	39,05	7	90.254,52	2	1.254,39
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	52,58	122	226.687,40	50	89.005,83

5. CONSORCI DE LES GAVARRES



CONSORCI DE LES GAVARRES

Exercici: 2018

Trimestre: Quart

Data obtenció: 30/01/2019 10:49:57

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	79,24	63	28.670,58	45	43.930,16
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	0,00	0		0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	79,24	63	28.670,58	45	43.930,16
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	24,33	4	22.956,72	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	66,05	67	51.627,30	45	43.930,16

”

“INFORME DE LA TRESORERIA DE XALOC

Fuencisla Bolea Capistrós, tesorera de XALOC, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i per l'article 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, i de conformitat amb l'establert a l'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials emeto el següent informe.

Primer.- Àmbit objectiu

L'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat en la llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:

- Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Per tant, afecta principalment als Capítols II i VI de les entitats de pressupost limitatiu, despeses corrents en béns i serveis i inversions, i amb menor rellevància als Capítols IV i VII.



Segon.- Determinació del termini de pagament

L'article 33 de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació modifica l'article 4 de la Llei 3/2004, que passa a tenir la següent redacció:

1. "El termini de pagament que ha de complir el deutor, si no hagués fixat data o termini de pagament en el contracte, serà de trenta dies naturals després de la data de recepció de les mercaderies o prestació dels serveis, fins i tot quan hagués rebut la factura o sol·licitud de pagament equivalent amb anterioritat.

Els proveïdors hauran de fer arribar la factura o sol·licitud de pagament equivalent als seus clients abans que es compleixin quinze dies naturals a comptar des de la data de recepció efectiva de les mercaderies o de la prestació dels serveis.

Quan en el contracte s'hagués fixat un termini de pagament, la recepció de la factura per mitjans electrònics produirà els efectes d'inici del còmput de termini de pagament, sempre que es trobi garantida la identitat i autenticitat del signatari, la integritat de la factura, i la recepció per l'interessat.

2. Si legalment o en el contracte s'ha disposat un procediment d'acceptació o de comprovació mitjançant el qual hagi de verificar-se la conformitat dels béns o els serveis amb el que es disposa en el contracte, la seva durada no podrà excedir de trenta dies naturals a comptar des de la data de recepció dels béns o de la prestació dels serveis. En aquest cas, el termini de pagament serà de trenta dies després de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis, fins i tot encara que la factura o sol·licitud de pagament s'hagués rebut amb anterioritat a l'acceptació o verificació.

3. Els terminis de pagament indicats als apartats anteriors podran ser ampliat mitjançant pacte de les parts sense que, en cap cas, es pugui acordar un termini superior a 60 dies naturals.

4. Podran agrupar-se factures al llarg d'un període determinat no superior a quinze dies, mitjançant una factura comprensiva de tots els lliuraments realitzats en aquest període, factura resum periòdica, o agrupant-les en un únic document a l'efecte de facilitar la gestió del seu pagament, agrupació periòdica de factures, i sempre que es prengui com a data d'inici del còmput del termini la data corresponent a la meitat del període de la factura resum periòdica o de l'agrupació periòdica de factures de què es tracti, segons el cas, i el termini de pagament no superi els seixanta dies naturals des d'aquesta data."

Tercer.- Informe sobre el compliment dels terminis

L'article quart de la Llei 15/2010 estableix en els seus apartats 3 i 4 el següent:

"3. Els Tresorers, o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. [...]."

Així doncs, essent l'obligació d'informació de caràcter trimestral, correspon l'emissió de l'informe al finalitzar cada trimestre natural, en els mesos d'abril, juliol, octubre i gener.

Quart.- Contingut de l'informe del 4t. trimestre de 2018



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Pel que fa al quart trimestre de l'any 2018, consultada la comptabilitat de XALOC resulten les següents dades:

	Nombre	Import	%
Pagaments realitzats durant el trimestre dins del termini legal	638	1.469.529,25	83,72%
Reste de pagaments	13	285.751,71	16,28%
Pagaments totals durant el trimestre	651	1.755.280,96	100,00%
Obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini legal a data de tancament del trimestre natural	4	243,62	

Cinquè.- Remissió

D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es dóna trasllat del present informe a la Presidència i a la Secretaria de XALOC per a la seva presentació i debat en el Ple i per a la seva remissió a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb les Entitats Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'Economia i Hisenda, i a la Direcció General de Política Financera i Assegurances del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, com a òrgan que té atribuïda la tutela financera de les corporacions locals de Catalunya.”

11. PLE124/000008/2019-DCIPEAH; Dictamen Comissió Informativa PEAH; XALOC: Acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona i altres. (Exp. 2019/1330)

La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) ha rebut l'acord plenari de delegació, a favor de la Diputació de Girona de determinades facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, a l'empara del que preveuen l'article 106.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i l'article 7 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Atès que la Diputació de Girona va crear l'ens instrumental, Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), per dur a terme funcions de col·laboració amb les entitats locals de la demarcació de Girona i prestar els serveis de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que li siguin delegats.

D'acord amb el que preveu l'article 7.2 de l'esmentat TRLRHL, els acords de delegació a favor de la Diputació de Girona han de ser acceptats pel màxim òrgan d'aquesta, i publicat el corresponent acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma.

Per això, en virtut de les facultats que l'article 14, lletra o dels Estatuts de Xaloc atribueixen a la presidència, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda, per unanimitat ACORDA:

Primer. Acceptar la delegació acordada pel plenari dels ajuntaments que es relacionen a continuació, a favor de la Diputació de Girona, de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que s'especifiquen:

AJUNTAMENT DE TORTELLÀ



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE:

- Taxa per la tramitació de les activitats subjectes a autorització, llicència i comunicació prèvia
- Taxa pel servei de piscina municipal
- Taxa per tramitació d'inspeccions administratives

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 22 de setembre de 2009 i formalitzada en conveni subscrit en data 28 de setembre de 2009.

Data Plenari Ajuntament: 29/01/2019

Segon. Donar compte de l'acord de Ple de l'Ajuntament de Viladrau d'11 de gener de 2019, pel qual s'acorda una moratòria d'1 any respecte de l'entrada en vigor de la delegació conferida pel Ple de la corporació el 29 d'octubre de 2018 i acceptada pel Ple de Diputació el 27 de novembre de 2018 dels ingressos delegats i identificats tot seguit, mantenint l'entrada en vigor en relació amb la resta de tipus d'ingrés:

GESTIÓ, LIQUIDACIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU:

01/01/2020

- IBI rústica
- IBI urbana
- Impost de Vehicles de tracció Mecànica (IVTM)
- Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)
- Taxa pel servei de recollida d'escombraries
- Taxa cementiri
- Taxa jardineria
- Taxa per aprofitament especial i utilització del domini públic local (guals, taules i cadires)

Tercer. Donar compte de la revocació de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana en període voluntari de l'Ajuntament de la Vajol, per la seva delegació a l'oficina liquidadora del Registre de la Propietat de Figueres.

Quart. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement.

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

12. PLE124/00009/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament d'Agullana per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5388)

"D'acord amb el que estableixen les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», publicades al BOP número 64, de data 3 d'abril de 2018, respecte a les activitats objecte de la línia 4 de la campanya, al formulari de sol·licitud, es dona la possibilitat als ajuntaments beneficiaris de delegar la competència de licitar la contractació d'aquestes, a través de la licitació agregada amb altres municipis beneficiaris, formalitzant un conveni de col·laboració.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

En el marc de la millora de l'eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l'objectiu d'agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d'aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d'una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, en virtut de la clàusula cinquena de les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», es formula l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.

En virtut de l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'estableix que l'òrgan competent per la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L'Ajuntament d'Agullana en sessió plenària de data 29 de gener de 2019 va acordar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi d'Agullana.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament d'Agullana per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi d'Agullana.

SEGON. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT D'AGULLANA PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS PER MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE

CN/3854

Parts

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

AJUNTAMENT D'AGULLANA amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent,



per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament d'Agullana va aprovar en data _____ l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi d'Agullana, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents

Pactes

1. Actuacions objecte del conveni

L'Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi d'Agullana a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com els ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plecs per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.
- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plecs de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament d'Agullana
- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.

Per aquest contracte es preveu un import de 75.808,92 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys closos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.*

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. *Relacions amb el proveïdor*

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. *Seguiment i incidències*

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. *Vigència*

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.

8. *Competències*

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. *Modificació*

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. *Incompliment*

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

11. *Naturalesa*

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. *Extinció*

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) Per mutu acord.
- d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. *Publicació*

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat.”

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.

QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als interessats.”

El president senyor Miquel Noguer pren la paraula i manifesta que passaríem a la Comissió de Territori i Sostenibilitat. Els punts del dotzè al vintè, són compra agregada d'eficiència energètica. Si els hi sembla, el vicepresident Fermí Santamaria faria l'explicació de tots els punts i els podríem votar, si els hi sembla bé, de manera conjunta, i si a algú li semblés que n'hi ha algun que ha d'anar de manera separada, doncs ho fariem d'aquesta manera. Té la paraula el vicepresident, senyor Santamaria.

El vicepresident primer senyor Josep Fermí Santamaria pren la paraula i comenta que concretament, hi ha hagut una sèrie de municipis que s'han acollit a la possibilitat que tenien d'encarregar a la Diputació la gestió per a la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic, i és el que portem avui al ple. Per exemple, seria l'acceptació d'aquest encàrrec. Els ajuntaments que ho han sol·licitat són: Agullana, Aiguaviva, Llers, Pardines, Planoles, Pont de Molins, Vilanant, Maçanet de Cabrenys i Riudarenes. Això és el que portem al ple, precisament per donar i poder tirar endavant aquest encàrrec d'aprovar i acceptar per part del plenari de la Diputació.

S'APROVEN per unanimitat els punts 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 i 20 de l'ordre del dia.

13. PLE124/000010/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament d'Aiguaviva per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5499)

“D'acord amb el que estableixen les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», publicades al BOP número 64, de data 3 d'abril de 2018, respecte a les



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

activitats objecte de la línia 4 de la campanya, al formulari de sol·licitud, es dóna la possibilitat als ajuntaments beneficiaris de delegar la competència de licitar la contractació d'aquestes, a través de la licitació agregada amb altres municipis beneficiaris, formalitzant un conveni de col·laboració.

En el marc de la millora de l'eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l'objectiu d'agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d'aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d'una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, en virtut de la clàusula cinquena de les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», es formula l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.

En virtut de l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'estableix que l'òrgan competent per la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L'Ajuntament d'Aiguaviva en sessió plenària de data _____ va acordar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi d'Aiguaviva.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament d'Aiguaviva per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi d'Aiguaviva.

SEGON. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS PER MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE

CN/3855

Parts



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.

AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.



L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament d'Aiguaviva va aprovar en data _____ l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi d'Aiguaviva, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents

Pactes

1. Actuacions objecte del conveni

L'Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi d'Aiguaviva a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com als ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plecs per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.
- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plecs de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament d'Aiguaviva
- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.

Per aquest contracte es preveu un import de 236.248,27 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys conclusos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.*

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. Relacions amb el proveïdor

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. Seguiment i incidències

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. Vigència

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.

8. Competències

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. *Modificació*

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. *Incompliment*

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

11. *Naturalesa*

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. *Extinció*

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) Per mutu acord.
- d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. *Publicació*

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat.”

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.

QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als interessats.”

S'APROVA per unanimitat.

14. PLE124/000011/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Llers per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5525)

“D'acord amb el que estableixen les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», publicades al BOP número 64, de data 3 d'abril de 2018, respecte a les activitats objecte de la línia 4 de la campanya, al formulari de sol·licitud, es dona la possibilitat als ajuntaments beneficiaris de delegar la competència de licitar la contractació d'aquestes, a través de la licitació agregada amb altres municipis beneficiaris, formalitzant un conveni de col·laboració.

En el marc de la millora de l'eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l'objectiu d'agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d'aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d'una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, en virtut de la clàusula cinquena de les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», es formula l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.

En virtut de l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'estableix que l'òrgan competent per la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L'Ajuntament de Llers en sessió plenària de data 29 de gener de 2019 va acordar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Llers.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Llers per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Llers.

SEGON. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE LLERS PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS PER MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE
CN/3856

Parts

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.

AJUNTAMENT DE LLERS amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament de Llers va aprovar en data [redacted] l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Llers, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents

Pactes

1. Actuacions objecte del conveni

L' Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Llers a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com els ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plecs per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.
- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plecs de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament de Llers
- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.

Per aquest contracte es preveu un import de 194.190,48 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys conclusos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les*



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. *Relacions amb el proveïdor*

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. *Seguiment i incidències*

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. *Vigència*

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.

8. *Competències*

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. *Modificació*

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. *Incompliment*

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

11. *Naturalesa*

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. *Extinció*

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.

c) Per mutu acord.

d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. Publicació

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat.”

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.

QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Trasladar el present acord als interessats.”

S'APROVA per unanimitat.

15. PLE124/000012/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Pardines per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5366)

“D'acord amb el que estableixen les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», publicades al BOP número 64, de data 3 d'abril de 2018, respecte a les activitats objecte de la línia 4 de la campanya, al formulari de sol·licitud, es dóna la possibilitat als ajuntaments beneficiaris de delegar la competència de licitar la contractació d'aquestes, a través de la licitació agregada amb altres municipis beneficiaris, formalitzant un conveni de col·laboració.

En el marc de la millora de l'eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l'objectiu d'agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d'aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d'una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, en virtut de la clàusula cinquena de les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», es formula l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

En virtut de l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'estableix que l'òrgan competent per la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L'Ajuntament de Pardines en sessió plenària de data 21 de gener de 2019 va acordar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Pardines.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Pardines per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Pardines.

SEGON. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE PARDINES PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS PER MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE
CN/3857

Parts

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.

AJUNTAMENT DE PARDINES amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme.

Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament de Pardines va aprovar en data _____ l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Pardines, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents

Pactes

1. Actuacions objecte del conveni

L'Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Pardines a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com als ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es



faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plecs per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.
- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plecs de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament de Pardines
- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.

Per aquest contracte es preveu un import de 36.329,51 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys conclusos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.*

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. *Relacions amb el proveïdor*

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. *Seguiment i incidències*

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. *Vigència*

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.

8. *Competències*

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. *Modificació*

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. *Incompliment*

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

11. *Naturalesa*

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. *Extinció*

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) Per mutu acord.
- d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. *Publicació*

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat.”

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.



QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als interessats.”

S'APROVA per unanimitat.

16. PLE124/000013/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Planoles per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5430)

“D'acord amb el que estableixen les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», publicades al BOP número 64, de data 3 d'abril de 2018, respecte a les activitats objecte de la línia 4 de la campanya, al formulari de sol·licitud, es dóna la possibilitat als ajuntaments beneficiaris de delegar la competència de licitar la contractació d'aquestes, a través de la licitació agregada amb altres municipis beneficiaris, formalitzant un conveni de col·laboració.

En el marc de la millora de l'eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l'objectiu d'agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d'aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d'una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, en virtut de la clàusula cinquena de les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», es formula l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.

En virtut de l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'estableix que l'òrgan competent per la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L'Ajuntament de Planoles en sessió plenària de data 14 de gener de 2019 va acordar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Planoles.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

PRIMER. Acceptar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Planoles per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Planoles.

SEGON. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE PLANOLES PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS PER MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE

CN/3858

Parts

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.

AJUNTAMENT DE PLANOLES amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme.

Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament de Planoles va aprovar en data _____ l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Planoles, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents

Pactes

1. Actuacions objecte del conveni

L'Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Planoles a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com als ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plecs per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plecs de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament de Planoles
- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.

Per aquest contracte es preveu un import de 82.515,95 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys conclusos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.*

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. Relacions amb el proveïdor

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. Seguiment i incidències



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. Vigència

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.

8. Competències

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. Modificació

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. Incompliment

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

11. Naturalesa

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. Extinció

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) Per mutu acord.
- d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. Publicació

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat."

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.

QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Trasladar el present acord als interessats."

S'APROVA per unanimitat.

17. PLE124/000014/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Pont



de Molins per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5592)

“D’acord amb el que estableixen les bases reguladores de la campanya «Del pla a l’acció», publicades al BOP número 64, de data 3 d’abril de 2018, respecte a les activitats objecte de la línia 4 de la campanya, al formulari de sol·licitud, es dona la possibilitat als ajuntaments beneficiaris de delegar la competència de licitar la contractació d’aquestes, a través de la licitació agregada amb altres municipis beneficiaris, formalitzant un conveni de col·laboració.

En el marc de la millora de l’eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l’objectiu d’agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d’aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d’una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l’acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d’homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l’execució de les accions, en virtut de la clàusula cinquena de les bases reguladores de la campanya «Del pla a l’acció», es formula l’encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l’encàrrec de gestió, previst a l’article 11 de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic, i l’article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d’agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d’un conveni per formalitzar l’encàrrec.

En virtut de l’article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local, s’estableix que l’òrgan competent per la transferència de funcions o d’activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L’Ajuntament de Pont de Molins per resolució d’Alcaldia de data 12 de febrer de 2019 va decretar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l’execució d’accions per a la millora de l’eficiència energètica de l’enllumenat exterior del municipi de Pont de Molins.

D’acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l’acord següent:

PRIMER. Acceptar l’encàrrec de gestió de l’Ajuntament de Pont de Molins per la contractació agregada per a la millora de l’eficiència energètica de l’enllumenat exterior del municipi de Pont de Molins.

SEGON. Aprovar el conveni d’encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L’AJUNTAMENT DE PONT DE MOLINS PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L’EXECUCIÓ D’ACCIONS PER MILLORAR L’EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE

CN/3859

Parts

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.

AJUNTAMENT DE PONT DE MOLINS amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament de Pont de Molins va aprovar en data _____ l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Pont de Molins, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents Pactes

1. Actuacions objecte del conveni

L'Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Pont de Molins a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com els ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plecs per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.
- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plecs de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament de Pont de Molins



- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.

Per aquest contracte es preveu un import de 101.707,91 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys conclusos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.*

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. Relacions amb el proveïdor

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. Seguiment i incidències

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. Vigència

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

8. *Competències*

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. *Modificació*

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. *Incompliment*

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

11. *Naturalesa*

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. *Extinció*

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) Per mutu acord.
- d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. *Publicació*

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat.”

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.

QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als interessats.”

S'APROVA per unanimitat.

18. PLE124/000015/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Vilanant per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5615)

“D'acord amb el que estableixen les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», publicades al BOP número 64, de data 3 d'abril de 2018, respecte a les activitats objecte de la línia 4 de la campanya, al formulari de sol·licitud, es dóna la possibilitat als ajuntaments beneficiaris de delegar la competència de licitar la contractació d'aquestes, a través de la licitació agregada amb altres municipis beneficiaris, formalitzant un conveni de col·laboració.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

En el marc de la millora de l'eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l'objectiu d'agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d'aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d'una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, en virtut de la clàusula cinquena de les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», es formula l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.

En virtut de l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'estableix que l'òrgan competent per la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L'Ajuntament de Vilanant per resolució d'Alcaldia de data 13 de febrer de 2019 va decretar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Vilanant.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Vilanant per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Vilanant.

SEGON. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE VILANANT PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS PER MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE

CN/3860

Parts

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

AJUNTAMENT DE VILANANT amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans,



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament de Vilanant va aprovar en data _____ l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Vilanant, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents

Pactes

1. Actuacions objecte del conveni

L'Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Vilanant a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com els ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plec per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.
- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plec de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament de Vilanant
- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Per aquest contracte es preveu un import de 36.162,06 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys conclusos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.*

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. Relacions amb el proveïdor

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. Seguiment i incidències

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. Vigència

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.

8. Competències

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. Modificació

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. Incompliment



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

11. *Naturalesa*

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. *Extinció*

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) Per mutu acord.
- d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. *Publicació*

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat.”

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.

QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Trasladar el present acord als interessats.”

S'APROVA per unanimitat.

19. PLE124/000016/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/5424)

“D'acord amb el que estableixen les bases reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», publicades al BOP número 64, de data 3 d'abril de 2018, respecte a les activitats objecte de la línia 4 de la campanya, al formulari de sol·licitud, es dóna la possibilitat als ajuntaments beneficiaris de delegar la competència de licitar la contractació d'aquestes, a través de la licitació agregada amb altres municipis beneficiaris, formalitzant un conveni de col·laboració.

En el marc de la millora de l'eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l'objectiu d'agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d'aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d'una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, en virtut de la clàusula cinquena de les bases



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

reguladores de la campanya «Del pla a l'acció», es formula l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.

En virtut de l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'estableix que l'òrgan competent per la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys per resolució d'Alcaldia de data 13 de febrer de 2019 va decretar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Maçanet de Cabrenys.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Maçanet de Cabrenys.

SEGON. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS PER MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE

CN/3861

Parts

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.

AJUNTAMENT DE MAÇANET DE CABRENYS amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme.

Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys va aprovar en data _____ l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Maçanet de Cabrenys, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents Pactes

1. Actuacions objecte del conveni



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

L' Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Maçanet de Cabrenys a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com els ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plecs per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.
- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plecs de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys
- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.

Per aquest contracte es preveu un import de 306.545,84 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys conclusos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.*



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. *Relacions amb el proveïdor*

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. *Seguiment i incidències*

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. *Vigència*

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.

8. *Competències*

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. *Modificació*

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. *Incompliment*

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

11. *Naturalesa*

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. *Extinció*

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) Per mutu acord.



d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. Publicació

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat.”

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.

QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als interessats.”

S'APROVA per unanimitat.

20. PLE124/000017/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Riudarenes per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior. (Exp. 2018/321)

“En el marc de la millora de l'eficiència energètica, la Diputació de Girona, a través del Projecte Beenergi, té l'objectiu d'agrupar les inversions en energia sostenible dels municipis gironins per tal d'aconseguir unes millors condicions en la contractació i donar suport tècnic i jurídic als ajuntaments, ja que es tracta d'una matèria innovadora. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Per tal, doncs, d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, en virtut de l'article 11 de la Llei 40/2015, es formula l'encàrrec de gestió a la Diputació de Girona i es formalitza el conveni de col·laboració.

La fórmula legal adient per articular aquest assessorament és l'encàrrec de gestió, previst a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que exigeixen la signatura d'un conveni per formalitzar l'encàrrec.

En virtut de l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'estableix que l'òrgan competent per la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques és el Ple.

L'Ajuntament de Riudarenes en sessió plenària de data 28 de gener de 2019 va acordar encarregar a la Diputació de Girona la gestió de la contractació agregada per l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Riudarenes.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Riudarenes per la contractació agregada per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Riudarenes.

SEGON. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que tot seguit es reproduïx:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE RIUDARENES PER PROCEDIR A LA LICITACIÓ AGREGADA DE LA CONTRACTACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS PER MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I REDUIR LES EMISSIONS DE GASOS AMB EFECTE D'HIVERNACLE QUE HAN ESTAT PRÈVIAMENT PLANIFICADES EN PLANS D'ACCIÓ D'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES), APROVATS PEL PLE

CN/3862

Parts

DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000-A i domicili social a la pujada de Sant Martí, 5, de Girona, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. _____, assistit pel secretari general, Sr. _____, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de _____.

AJUNTAMENT DE RIUDARENES amb NIF _____, representat pel seu alcalde, l'Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____, assistit pel Sr./Sra. _____, secretari/ària de la corporació.

Antecedents i motivació

El Pacte d'alcaldes és la principal iniciativa europea en què participen les autoritats locals i regionals que han assumit el compromís voluntari de millorar l'eficiència energètica i utilitzar fonts d'energia renovable en els seus territoris. Amb el seu compromís, els municipis signants del Pacte s'han proposat superar l'objectiu de la Unió Europea de reduir un 20% les emissions de CO₂ abans del 2020, com a contribució a la lluita contra el canvi climàtic.

La Diputació de Girona promou aquesta iniciativa europea i ha decidit promoure el Pacte d'alcaldes a través del seu programa d'impuls a les comarques gironines. Amb aquest objectiu, la Diputació de Girona va formalitzar el seu compromís davant la DG Energia de la Comunitat Europea i esdevingué coordinador territorial del Pacte el gener de 2012 per oferir suport tant tècnic com econòmic als signataris del Pacte.

La Diputació de Girona, en qualitat de coordinador territorial del Pacte d'alcaldes, ha promogut l'adhesió dels municipis gironins a aquesta iniciativa de la CE per a la lluita contra el canvi climàtic i ha coordinat la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible (PAES). Actualment són 187 els PAES que han estat aprovats i més de 200 els ajuntaments que s'han adherit al Pacte d'alcaldes i que poden optar a les ajudes que ofereix la Diputació de Girona en les campanyes de millora de l'eficiència energètica, com és el cas de «Del pla a l'acció».

La Diputació de Girona, amb els recursos del Projecte Beenergi, té l'objectiu de mobilitzar com a mínim 15 milions d'inversió en eficiència energètica i energies renovables als municipis gironins. El Projecte Beenergi ha rebut finançament del programa de recerca i innovació «Horitzó 2020», de la Unió Europea, en virtut de l'acord de subvenció núm. 649789.

Dit això, per tal d'homogeneïtzar les característiques tècniques i optimitzar les condicions de l'execució de les accions, es permet de forma expressa que els



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

ajuntaments encarreguin la gestió de la tramitació de la licitació agregada de la contractació de l'execució d'accions per millorar l'eficiència energètica i reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que han estat prèviament planificades en PAES a la Diputació de Girona, la qual cosa es formalitza a través d'aquest conveni.

El contracte serà adjudicat per part de l'ajuntament, a proposta de la mesa de contractació de la Diputació de Girona. L'import de les accions contractades el pagarà l'ajuntament beneficiari directament als proveïdors, amb factura prèvia i detallada d'acord amb el que s'estableix en el contracte, i es podrà justificar en el marc de la convocatòria d'acord amb el que indiquen les bases reguladores.

Normativa aplicable

La Diputació de Girona té com a competència l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, en virtut de l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la finalitat d'assegurar la prestació integral adequada per als municipis de la província, tant des del punt de vista de l'eficiència tècnica com econòmica, dels serveis de competència municipal.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveuen que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme.

Per realitzar l'encàrrec de gestió la mateixa normativa preveu la formalització d'un conveni entre les administracions implicades.

En virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament de Riudarenes va aprovar en data _____ l'encàrrec de la gestió a la Diputació de Girona per portar a terme la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Riudarenes, per la qual cosa se subscriu aquest conveni amb subjecció als següents

Pactes

1. Actuacions objecte del conveni

L'Ajuntament encarrega la gestió de la licitació agregada de la contractació per a l'execució d'accions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat exterior del municipi de Riudarenes a la Diputació de Girona. L'Ajuntament adjudicarà el contracte i farà els pagaments que se'n derivin.

2. Àmbit subjectiu

Aquest conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament es farà extensible als organismes autònoms i entitats dependents d'aquest, així com als ens de titularitat municipal que puguin ser objecte de la subvenció per a inversions sostenibles per millorar l'eficiència energètica. S'entén que qualsevol menció de l'Ajuntament que es faci en aquest conveni es farà extensible als anteriors, sens perjudici del que es disposa en l'article 4.1 g del TRLCSP.

3. Procediment

- a) La Diputació de Girona redactarà els plec per a la licitació d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i, abans d'aprovar-lo i publicar-lo, el remetrà a l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- b) L'Ajuntament es compromet a fer l'autorització de la despesa necessària, a través de l'òrgan competent que escaigui; aquesta autorització la certificarà el secretari/interventor de l'Ajuntament, i serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- c) La Diputació de Girona actuarà com a mesa de contractació i remetrà el resultat de l'obertura de sobres a l'Ajuntament a través de la proposta d'adjudicació de les empreses per ordre decreixent, tal com estableix el TRLCSP.
- d) L'Ajuntament actua com a òrgan de contractació, i per tant li correspon l'adjudicació i la formalització del contracte amb qui hagi obtingut la puntuació més favorable d'acord amb els criteris previstos en els plecs de clàusules.
- e) L'empresa dipositarà davant la Tresoreria de cada ajuntament la garantia definitiva, si s'escau.
- f) L'empresa seleccionada adreçarà la facturació d'aquesta contractació a l'Ajuntament de Riudarenes
- g) L'Ajuntament designarà un responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb la Diputació, la qual habilitarà els mecanismes possibles per fomentar la participació d'aquest en el procés de licitació.

4. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

En virtut d'aquest conveni, l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament trametrà a la Diputació de Girona l'acord de l'òrgan competent certificat pel secretari de la corporació, de compromís de despesa per fer front a la contractació.

Per aquest contracte es preveu un import de 495.948,75 € (IVA inclòs)*, el qual correspon a la inversió que cal fer i és orientatiu, ja que, quan sigui el cas, caldrà determinar el cost total del projecte incloent el manteniment i el subministrament d'energia en la fase d'estudi de viabilitat i alternatives, durant l'elaboració del plec de prescripcions tècniques.

**En el cas de l'execució d'accions de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic exterior a través de contractes amb garantia d'estalvis, pel que fa a les prestacions de gestió energètica, manteniment preventiu i garantia total, es tindrà en compte l'import mitjà dels últims tres anys conclusos de les partides ordinàries de subministrament i manteniment de les instal·lacions objecte de la contractació, que en qualsevol cas és un preu determinable d'acord amb el que preveu l'article 26.1f) del TRLCSP i que es reservarà pels anys de durada del contracte.*

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la Diputació de Girona en virtut de la figura de l'encàrrec de gestió.
- Aprovar la proposta de resolució d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Traslladar a la Diputació de Girona l'acord d'adjudicació del contracte.

5. Relacions amb el proveïdor

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis a l'Ajuntament d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte.

L'Ajuntament pagarà les factures en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

6. Seguiment i incidències



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Diputació de Girona realitzarà les tasques de totes les fases de la licitació fins a la proposta d'adjudicació, mentre que l'adjudicació definitiva i la formalització del contracte corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

7. Vigència

La vigència del conveni s'iniciarà un cop hagi estat signat per l'Ajuntament i la Diputació de Girona, i aprovat pels plens de l'Ajuntament i de la Diputació respectivament, en qualitat d'òrgans competents per encarregar i acceptar l'encàrrec de gestió de forma expressa.

La vigència finalitzarà en el moment de l'adjudicació del contracte per part de l'Ajuntament.

8. Competències

Un cop aprovat el conveni d'encàrrec de gestió pel Ple de les administracions que intervenen, d'acord amb l'article 22.4 de la Llei de bases de règim local, es faculta l'alcalde de l'Ajuntament i el president de la Diputació per a la firma i presa de decisió dels documents necessaris per a la culminació efectiva d'aquest acord, en els límits que la normativa determini.

9. Modificació

El conveni, durant la seva vigència, pot ser modificat sempre que tingui l'aprovació tant de la Diputació de Girona com de l'Ajuntament.

10. Incompliment

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

11. Naturalesa

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

12. Extinció

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per haver-se'n realitzat l'objecte o haver expirat el termini.
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) Per mutu acord.
- d) Per qualsevol altra causa admissible en dret.

13. Publicació

En virtut de la normativa aplicable, és procedent publicar al BOP la formalització del conveni per a l'encàrrec de gestió.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat."

TERCER. Facultar el president per signar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.

QUART. Publicar el conveni d'encàrrec de gestió al BOP i al DOGC.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als interessats."

S'APROVA per unanimitat.

En aquest moment s'incorpora al Ple el diputat senyor Jordi Camps i Vicente.



21. PLE124/000020/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Xarxa Viària (013): Aprovació del text del Conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Campelles per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de la carretera GIV-4714, al Baell. (Exp. 2019/502)

“La Diputació de Girona és titular i gestiona la carretera GIV-4714, al Baell, la qual en el seu recorregut final té un tram dins la trama urbana del nucli del Baell del municipi de Campelles.

L'Ajuntament de Campelles ha manifestat el seu interès en disposar del tram final urbà, des del PK 3+450 fins el PK 3+627.

Tant la Diputació de Girona com l'Ajuntament de Campelles coincideixen en constatar que aquest vial actualment ja és carrer del nucli del Baell del municipi de Campelles i que el seu trànsit és majoritàriament urbà. Per aquest motiu aquest tram es pot lliurar a l'Ajuntament de Campelles per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

Tant el cap del Servei de Serveis Generals i Patrimoni com la cap del Servei de Xarxa Viària Local han emès informe favorable sobre la cessió a l'Ajuntament de Campelles d'un tram urbà de la carretera GIV-4714, al Baell.

Per tot això, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar el text del Conveni, que es transcriu tot seguit, entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Campelles per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de la carretera GIV-4714, al Baell:

I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de -----.

Ajuntament de Campelles, representat pel seu alcalde president, Joan Dordas i Riu, assistit pel secretari de la corporació, Josep Ruiz i Muñoz, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple 21 de gener de 2019.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ.

1. La Diputació de Girona és titular i gestiona la carretera GIV-4714, al Baell, la qual en el seu recorregut final té un tram dins la trama urbana del nucli del Baell del municipi de Campelles.
L'Ajuntament de Campelles ha manifestat el seu interès en disposar del tram final urbà, des del PK 3+450 fins el PK 3+627.
2. Ambdues parts coincideixen en constatar que aquest vial actualment ja és carrer del nucli del Baell del municipi de Campelles i que el seu trànsit és majoritàriament urbà. Per aquest motiu aquest tram es pot lliurar a l'Ajuntament de Campelles per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003,



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

de 18 de novembre).

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents

PACTES

1. La Diputació de Girona cedeix la titularitat del tram final de la carretera GIV-4714, al Baell, amb una longitud de 177 metres.

Disposa de senyalització vertical i horitzontal que està en bon estat, així com també el paviment de la calçada i els vorals.

L'Ajuntament de Campelles declara conèixer i acceptar les característiques i estat de conservació d'aquest tram i adquireix, de ple dret i a tots els efectes, el tram indicat en el paràgraf anterior per incorporar-lo al seu patrimoni viari urbà.

S'annexa plànol on es grafia el tram objecte de traspàs. A partir d'aquest traspàs la carretera GIV-4714, al Baell, finalitzarà al PK 3+450, on l'eix té per coordenades UTM X = 429.688 i Y = 4.681.195.

2. Aquesta cessió serà vàlida i eficaç en la darrera data de signatura d'aquest document. A partir d'aquest moment l'Ajuntament de Campelles es farà càrrec del seu manteniment i explotació íntegra.

3. Les parts resoldran de comú acord les diferències que puguin sorgir en relació amb aquest conveni. En cas que es puguin plantejar qüestions litigioses es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.”

Segon. Cedir la titularitat a favor de l'Ajuntament de Campelles d'un tram urbà de la carretera GIV-4714, al Baell, lliure de càrregues, per a la seva incorporació a la xarxa municipal.

Tercer. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del Conveni i per a tots els actes complementaris que siguin necessaris per al seu desenvolupament.

Quart. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Campelles i als Serveis d'Intervenció i de Serveis Generals i Patrimoni de la Diputació de Girona pel seu coneixement i efectes procedents.

Cinquè. Publicar íntegrament el Conveni, un cop signat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.”

El president senyor Noguer intervé i comenta que passem al punt 21è, que és de Xarxa Viària: aprovació del text del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Campelles per la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà a la carretera GIV-4714, al Baell. Té la paraula el diputat senyor Carles Álvarez.

El diputat delegat de Xarxa Viària senyor Carles Álvarez pren la paraula i comenta que l'Ajuntament de Campelles ha manifestat l'interès en disposar d'aquest tram de carretera que entra dins del nucli urbà del Baell. Demana que es pugui incorporar a la seva xarxa de carrers, per tant, amb els informes favorables de la cap de Servei de Xarxa Viària i del cap de Servei de Patrimoni, el que es proposa és cedir aquesta titularitat del final del carrer, de la carretera GIV-4714, a l'Ajuntament de Campelles. En total són 77 metres, lliure de càrregues i per incorporar-la a la seva xarxa municipal. Notificar-ho a l'Ajuntament i també publicar el conveni al Diari Oficial de la Generalitat.



S'APROVA per unanimitat.

22. PLE124/000019/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Xarxa Viària (013): Aprovació inicial del projecte constructiu d'obres d'eixamplament de diversos trams de la carretera GIV-5241, a Batet de la Serra. (Exp. 2018/7052)

“El Servei de Xarxa Viària Local ha redactat el projecte constructiu d'obres d'Eixamplament de diversos trams de la carretera GIV-5241, a Batet de la Serra, amb un pressupost 84.967,00 euros, IVA inclòs.

La carretera GIV-5241, a Batet de la Serra, és titularitat de la Diputació de Girona i es troba ubicada en zona afectada pel Pla especial de la Zona Volcànica de la Garrotxa. La carretera té essencialment caràcter rural amb unes IMD baixes, de 505 vehicles/dia (2017) amb 8,17% de vehicles pesants. L'amplada de la carretera actual és d'uns 4,5 metres, insuficient pel creuament dels vehicles agrícoles amb els altres usuaris de la via.

L'Ajuntament d'Olot, en data 3 d'abril de 2018, va demanar a la Diputació de Girona l'eixamplament de tres trams de la carretera, en concret el de Mas Can Pipa, el del Mas la Canova d'en Grau i el Mas Can Felix. Igualment, aprofitant aquesta petició, s'ha analitzat tota la carretera per detectar els punts on l'amplada de la carretera és insuficient, atenent a criteris de radis de curvatura i amplada existent.

L'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona de la Generalitat de Catalunya, en data 17 de desembre de 2018, prèvia consulta amb l'òrgan gestor de l'espai natural, van fer arribar a la Diputació de Girona una sèrie de prescripcions mediambientals a incorporar en el projecte.

Tant la petició de l'Ajuntament d'Olot com les prescripcions mediambientals s'han incorporat al projecte.

L'objectiu d'aquest projecte és definir les obres de reforç i eixamplament de carretera en els trams esmentats.

D'acord amb el que indica l'article 235.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment el projecte constructiu d'obres d'Eixamplament de diversos trams de la carretera GIV-5241, a Batet de la Serra, amb un pressupost 84.967,00 euros, IVA inclòs.

Segon. sotmetre el projecte esmentat a informació pública durant un termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació, als efectes de poder formular, si escau, reclamacions i/o al·legacions. En el cas de no haver-hi cap reclamació i/o al·legació en el tràmit d'informació pública, l'aprovació inicial d'aquest projecte esdevindrà definitiva.

Tercer. Trametre aquest acord i una còpia del projecte per al seu informe a l'Ajuntament d'Olot, al Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa i a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona.



Quart. Notificar aquest acord als propietaris afectats segons la relació que figura en l'annex del projecte.

Cinquè. Trametre aquest acord i l'annex dels serveis afectats del projecte a SOREA perquè valori els treballs de les afectacions a la canonada d'aigua potable afectats per les obres del projecte.

Sisè. Trametre aquest acord i una còpia del projecte a la Secció d'Expropiacions.”

El diputat delegat de Xarxa Viària senyor Carles Álvarez intervé i manifesta que aquesta carretera, que té una circulació diària de més de 500 vehicles, dels quals quasi més d'un 8 % són vehicles pesats, i té una amplada de 4,5 metres. Per tant, és insuficient perquè quan hi ha creuaments entre vehicles pesats, sobretot, dificulta molt la circulació. Per tant, el que es proposa és que des de Xarxa Viària s'ha redactat un projecte consultiu per poder adequar alguns trams d'aquest tram de carretera, els punts on hi ha les curvatures i els punts més estrets, per facilitar aquesta circulació i, d'alguna manera, l'objectiu és definir les obres de reforja i eixamplament de la carretera en aquests trams als que feia referència. I per tant, el que es proposa és aprovar inicialment aquest projecte constructiu d'obres d'eixamplament de diversos trams de carretera de la GIV-5241, al nucli de Batet de la Serra, amb un pressupost de 84.967 euros. Sotmetre aquesta aprovació a informació pública durant 30 dies i en el cas de que no hi hagi cap al·legació, es podria donar per efectiva aquesta aprovació. Comunicar aquest acord també al Parc Natural de la zona volcànica de la Garrotxa i a l'ajuntament d'Olot, i també a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental, de les quals hem recollit les seves aportacions per a redactar aquest projecte. Notificar aquest acord també als propietaris afectats pel tema expropiatori, i publicar-lo.

El diputat senyor Lluç Salellas comenta que, en aquest punt, com havíem anat fent als últims plens, el grup de la CUP ens abstindrem per no compartir en línies generals tota la política de carreteres que està fent la Diputació.

S'APROVA per 25 vots a favor (PDeCAT, ERC, PSC i IdS) i 1 abstenció (CUP)

23. PLE124/000021/2019-DCITS; Dictamen Comissió Informativa TS; Expropiacions: Aprovació definitiva del projecte constructiu d'obres del condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür, per Garrigàs. Tram: Garrigàs-Arenys d'Empordà. (Exp. 2018/6577)

“El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió del dia 27 de novembre de 2018, va aprovar inicialment el projecte constructiu d'obres del condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Tram: Garrigàs-Arenys d'Empordà, amb un pressupost de 852.146,48 euros (IVA inclòs). Aquest projecte ha estat sotmès a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils a través de l'anunci publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, número 234 de data 7 de desembre de 2018.

Durant el període d'informació pública s'han presentat algunes al·legacions, les quals es responen en base a l'informe emès pel cap del Servei de Xarxa Viària Local en funcions parcials, en data 5 de febrer de 2019, que transcrit literalment diu:

“Antecedents



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió del dia 27 de novembre de 2018, va aprovar inicialment el projecte constructiu d'obres de condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs, tram: Garrigàs – Arenys d'Empordà, amb un pressupost de 852.146,48 euros, IVA inclòs.

El projecte ha estat sotmès a informació pública pel termini de 30 dies hàbils, als efectes de poder formular, si escau, reclamacions i/o al·legacions, segons l'anunci publica al BOP núm. 234 de 7 de desembre de 2018.

Durant el període d'informació pública s'han rebut les al·legacions següents:

Ajuntament de Garrigàs

Carlos José Vaello Ordis

Contingut de les al·legacions

L'Ajuntament de Garrigàs planteja:

La incorporació en el projecte d'una franja lateral a la banda de llevant dins la zona de domini, destinada a voral per a vianants, per millorar la connectivitat a peu i bicicleta entre nuclis de població.

La incorporació del soterrament a la zona del voral per a vianants i bicicletes dels tubs corrugats necessaris per a la futura instal·lació de fibra òptica entre nuclis de població.

Així mateix informe que sota el voral proposat transcorre la xarxa d'aigua municipal que dona servei a la resta de nuclis urbans.

El Sr. Carlos Vaello Ordis sol·licita l'ajust del traçat entre els PK 1+060 i 1+160 per reduir les afectacions a la banda est del traçat.

Informe sobre les al·legacions

Ajuntament de Garrigàs.

No hi ha objecció tècnica per a la redacció d'un projecte que defineixi la via lateral per a vianants i bicicletes demanada. Caldrà signar el corresponent conveni entre administracions on es fixin les obligacions de cada part i es detallin les condicions d'execució, sigui conjuntament o separatament de les obres de condicionament de la carretera.

Així mateix tampoc hi ha objecció tècnica per incorporar la infraestructura necessària per a la futura xarxa de fibra òptica, en consonància amb la moció institucional pel desplegament de banda ampla a tots els municipis e la demarcació de Girona aprovada en sessió celebrada el 18 de setembre de 2018.

Carlos José Vaello Ordis

El traçat definit en el projecte ve condicionat per les característiques geomètriques a respectar.

Entre els PK 1+060 i 1+160 del projecte, la carretera actual té un traçat sinuós format per tres corbes que s'entrellacen. El projecte preveu unificar-les en una sola. L'afectació del marge esquerra en aquest punt és necessària pel desnivell existent en relació al terreny actual al marge dret de la carretera.

Es proposa desestimar l'al·legació.

Conclusió

Vistes les al·legacions presentades durant el període d'informació pública, es proposa aprovar definitivament el projecte de condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs, tram: Garrigàs – Arenys d'Empordà amb les prescripcions següents:

Es redactarà un projecte complementari que inclogui una via lateral per a vianants i bicicletes i la infraestructura necessària per a la futura xarxa de fibra òptica.”



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

D'acord amb aquests antecedents i amb el que disposa el Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de carreteres, el Decret 293/2003, de 18 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de carreteres, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Desestimar l'al·legació presentada pel Sr. Carlos José Vaello Ordis i estimar les al·legacions presentades per l'Ajuntament de Garrigàs, d'acord i amb fonament a l'informe emès pel cap del Servei de Xarxa Viària Local en funcions parcials, en data 5 de febrer de 2019.

Segon. Encarregar al Servei de Xarxa Viària Local la redacció d'un projecte complementari que inclogui la via verda lateral i la infraestructura per a la xarxa de fibra òptica sol·licitada per l'Ajuntament de Garrigàs. Així com també, formalitzar un conveni amb l'Ajuntament de Garrigàs, per tal d'establir les obligacions i les condicions d'execució del projecte complementari.

Tercer. Aprovar definitivament el projecte constructiu d'obres del Condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Tram: Garrigàs-Arenys d'Empordà, amb un pressupost de 852.146,48 euros (IVA inclòs).

D'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 19.2 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei de carreteres, aquesta aprovació porta aparellada la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i drets afectats pel projecte als efectes de l'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds.

Quart. Traslladar aquest acord, per al seu coneixement i a tots els efectes, a l'Ajuntament de Garrigàs, l'Ajuntament de Palau de Sant Eulàlia i a l'Agència Catalana de l'Aigua.

Cinquè. Notificar individualment aquest acord als interessats afectats que es troben descrits en la relació concreta i individualitzada de propietaris que consta en el projecte.

Sisè. Facultar al president perquè resolgui mitjançant decret els actes de tràmit i/o els recursos administratius que s'escaiguin respecte el projecte aprovat i a l'empara del que preveu l'apartat 4 de l'article 33 de la Llei de bases de règim local, delegar-li les atribucions previstes a l'apartat g) i m) de la norma esmentada, pel que fa a resoldre les rectificacions o modificacions de les relacions de propietaris, parcel·les o superfícies afectades, motivades per les incidències que puguin sorgir durant el replanteig o l'execució de les obres del projecte constructiu d'obres del condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Tram: Garrigàs-Arenys d'Empordà.



Setè. Publicar l'acord d'aprovació definitiva del projecte constructiu d'obres del condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Tram: Garrigàs-Arenys d'Empordà, al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb l'article 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.”

El president senyor Noguer intervé i comenta que passem al punt 23è del plenari, que és l'aprovació definitiva del projecte constructiu d'obres del condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226 de la Nacional-2, a Vilaür, per Garrigàs, tram Garrigàs-Arenys d'Empordà. El senyor Álvarez té la paraula.

El diputat delegat de Xarxa Viària senyor Álvarez intervé i manifesta que aquest projecte, que s'ha aprovat inicialment en la sessió plenària del mes de novembre, doncs ha estat a exposició pública durant 30 dies, i hi ha hagut dues al·legacions, una particular, i una altra de l'Ajuntament de Garrigàs. L'Ajuntament de Garrigàs el que demana és que amb aquest projecte incorporem també poder fer una via verda al costat per comunicar peatonalment i amb bicicleta el que és el municipi de Garrigàs entre els nuclis de Garrigàs i Arenys d'Empordà, i també es demana que incorporem la canonada per ficar i connectar la fibra òptica en aquest nucli. I, l'altra al·legació, que és d'un particular, el que demana és que les afectacions dels seus terrenys particulars es puguin desviar. Els informes del cap de Xarxa Viària fan referència a que sí que es poden acceptar o estimar les al·legacions de l'Ajuntament de Garrigàs, però desestimar l'al·legació del senyor particular que demanava aquest canvi de traçat. Per tant, el que es proposa és aprovar definitivament aquest projecte, amb un pressupost de 852.146,48 euros, comunicar-ho als ajuntaments afectats i a la secció d'Expropiacions, i també publicar-ho al BOP, al DOGC i al tauler d'anuncis de la corporació.

El diputat senyor Lluç Salellas intervé i comenta que per la mateixa raó d'abans, el grup de la CUP ens abstindrem en aquest punt.

El diputat senyor Pau Presas intervé i manifesta que el grup d'Esquerra votarà a favor d'aquesta proposta, simplement deixar constància que valorem positivament que finalment es projecti la instal·lació de l'estructura pel desplegament de la fibra òptica, tal com vam aprovar amb la moció que vam presentar al setembre del 2018 a proposta del grup d'Esquerra.

El president senyor Miquel Noguer pren la paraula i manifesta que, ja sap que aquesta és una consideració que anirem incorporant a totes les infraestructures, per l'acord que vam aprovar aquí en moció, i també per l'acord que vam fer amb el Govern de la Generalitat en el seu moment. I per la necessitat, i per evitar també la despoblació en aquests nuclis petits, perquè tinguem Internet. Les xarxes també, al final, són una manera d'apuntalar la gent al territori.

S'APROVA per 25 vots a favor (PDeCAT, ERC, PSC i IdS) i 1 abstenció (CU)

COMISSIÓ DE COOPERACIÓ LOCAL, HABITATGE I BON GOVERN

- 24. PLE124/000003/2019-DCICLHB; Dictamen CI Coop Local Habitatge i Bon Govern; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Modificació de les bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana. (Exp. 2019/996)**



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

“El Ple d'aquesta Diputació, en sessió de data 20 de febrer de 2018, va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana, el text de les quals apareix publicat íntegrament en el BOPG, núm. 40 de 26 de febrer de 2018.

Atesa l'evolució de les convocatòries des de l'any 2016 al 2018, es proposa modificar les bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana, incrementant l'import màxim subvencionable de 5.000,00 € a 10.000,00 € i incrementant també l'import mínim per obtenir una subvenció, ja que els projectes participatius presentats tenen suficient qualitat i envergadura quan els costos són superiors a 1.000 €.

També s'ha estimat necessari introduir aclariments pel que fa al contingut del formulari en el moment de presentar la sol·licitud, així com pel contingut de la memòria que cal adjuntar en el moment de la justificació.

Per últim, s'ha modificat la redacció de la base 19, referent a la Protecció de dades i les Disposicions addicionals segona i tercera pel que fa a la publicació de les subvencions.

D'acord amb aquests antecedents, la Comissió Informativa de Cooperació Local, Habitatge i Bon Govern hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'ACORD següent:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de les bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana, donant el següent redactat als apartats que es detallen a continuació:

A la base específica 5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

On diu:

“L'import màxim que es podrà concedir per a cada subvenció serà de 5.000 €. La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avaluarà cada sol·licitud d'acord amb els criteris establerts a la base 7a i, atesa la puntuació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es prorratejarà entre els beneficiaris l'import d'aquesta, i es determinaran les subvencions individuals així com el percentatge que representen sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

En quedaran excloses les sol·licituds que obtinguin un resultat inferior a 500,00 €”

Ha de dir:

“L'import màxim que es podrà concedir per a cada subvenció serà de 10.000,00 €. La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avaluarà cada sol·licitud d'acord amb els criteris establerts a la base 7a i, atesa la puntuació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinaran les subvencions individuals així com el percentatge que representen sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

En quedaran excloses les sol·licituds que d'acord amb la puntuació aconseguida i el pressupost del projecte, no obtinguin una subvenció mínima de 1.000 €”



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

A la base específica 8. Procediment de presentació de les sol·licituds

On diu:

“Per tant, cal presentar:

- La sol·licitud específica degudament omplerta.*
- El projecte per al qual es demani la subvenció, en format PDF i de 5 Mb com a màxim.*

Ha de dir:

“Per tant, cal presentar:

- La sol·licitud específica amb tots els camps degudament omplerts (Camps buits=0 punts)*
- El mateix projecte que es recull a la sol·licitud, en format PDF i de 5 Mb com a màxim, que es publicarà al web de la Diputació i que ha d'especificar:*
 - *NOM (Com es diu el procés?)*
 - *OBJECTIU (Quin és l'objectiu del que volem fer?) amb 1 frase*
 - *DESCRIPCIÓ (Què volem fer?)*
 - *METODOLOGIA (Com ho farem? Les fases del procés)*
 - *RECURSOS (Amb quins recursos humans i materials ho farem?)*
 - *COMUNICACIO (Com ho explicarem? El pla de comunicació, retorn...)*
 - *CALENDARI (Quan de temps durarà el procés?)*
 - *PRESSUPOST (Quan costarà?)*
 - *SEGUIMENT I AVALUACIÓ (Com ho farem per avaluar?)”*

A la base específica 12.1. Forma de justificar

On diu:

“Cal acompanyar el compte justificatiu de:

- La memòria d'execució del projecte, que ha de tenir com a màxim 5 pàgines (resum de les fases executades i el calendari d'execució, mecanismes emprats en el procés, seguiment i valoració del procés des de l'inici fins al final).”*

Ha de dir:

“Cal acompanyar el compte justificatiu de:

- La memòria d'execució del projecte, que ha de tenir com a màxim 5 pàgines i que obligatòriament ha d'incloure:*

- *NOM (Com es diu el procés?)*
- *OBJECTIU (Quin era l'objectiu del que hem fet?) amb 1 frase*
- *DESCRIPCIÓ (Què hem fet?)*
- *METODOLOGIA (Com ho hem fet? Les fases del procés)*



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- **RECURSOS** (Amb quins recursos ho hem fet?)
- **COMUNICACIO** (Com ho hem explicat? El pla de comunicació, retorn...)
- **CALENDARI** (Quan de temps ha durat el procés?)
- **PRESSUPOST** (Quan ha costat?)
- **SEGUIMENT I AVALUACIÓ** (Com ha sortit?)”

A la base específica 19. Protecció de dades

On diu:

“En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, adoptant i implementant les mesures de seguretat, d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.”

Ha dir:

“Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la convocatòria i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.”

A la Disposició addicional segona, s'hi afegeix el següent paràgraf:

“D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les subvencions s'han de publicar al web de la Diputació de Girona.”

Finalment, s'afegeix una tercera Disposició addicional amb el següent redactat:

“D'acord amb els articles 18 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'ha de donar publicitat de la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions.”

SEGON. Sotmetre a informació pública la modificació de les bases específiques reguladores de subvencions descrita al punt anterior, pel termini de vint dies hàbils, mitjançant un anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i



al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, la modificació de les bases quedarà aprovada definitivament.

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El president senyor Noguer comenta que passaríem a la Comissió de Cooperació Local, Habitatge i Bon Govern. El punt 24è de l'ordre del dia seria modificació de les bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana. Té la paraula el vicepresident primer, el senyor Santamaria.

El vicepresident primer senyor Fermí Santamaria pren la paraula i manifesta, tal com vam quedar a la Comissió Informativa, s'han introduït una sèrie de millores en el que feia referència al ple que teníem l'any passat, les condicions, i el que vam acordar a la Comissió Informativa va ser que incrementaríem el màxim subvencionable de 5.000 a 10.000 euros, i l'increment de l'import mínim de 500 a 1.000 euros, i quedaran excloses totes aquelles sol·licituds en les que, per suposat, la puntuació aconseguida no arribi als 1.000 euros. A la base específica vuit, en la qual s'esmena el procediment de la presentació de la sol·licitud, també s'ha estimat necessari fer tota una relació de què és el que han de demanar i com han de fer-ho. Per exemple, el nom, objectiu, descripció, metodologia, perquè això després també facilita molt més a l'hora de fer la revisió de la sol·licitud. I a la base específica 19, el típic, introduïm el que és protecció de dades modificat, la redacció de la base 19 referent a la protecció de dades i a les disposicions addicionals segona i tercera pel que fa a la publicació de les subvencions.

El diputat senyor Lluç Salellas intervé i manifesta que el grup de la CUP votarem a favor d'aquest punt, però com hem vingut reivindicant altres vegades, creiem que hi ha un apartat, que és l'apartat de la tradició participativa dels municipis, que creiem que s'hauria de valorar de forma més important, perquè entenem que són projectes consolidats, referents, i que, per tant, és interessant que des de la Diputació es treballés perquè aquests puguin tenir, mantenir aquesta referencialitat i la puguin ampliar. Hi ha alguns municipis d'aquestes comarques gironines, de diversos grups, governats per diversos grups, que han sigut referents en aquest punt i creiem que caldria cuidar-los bé també des de la Diputació.

El vicepresident primer senyor Santamaria intervé i respon que, per suposat que ho tindrem en compte, i el que intentem sempre és mirar d'anar millorant el que fa referència a fomentar la participació dels ajuntaments pel que fa, concretament, a la participació ciutadana. Això és el que volem, acabar-lo de consolidar.

S'APROVA per unanimitat.

25. PLE124/000004/2019-DCICLHB; Dictamen CI Coop Local Habitatge i Bon Govern; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions



municipals motivades per circumstàncies meteorològiques de caràcter excepcional. (Exp. 2019/1143)

“El Pla Estratègic de Subvencions (2017-2019), aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 24 de gener de 2017, estableix una línia d’ajuts específics per despeses municipals d’especial interès o despeses extraordinàries, amb la finalitat de col·laborar econòmicament en el finançament de despeses extraordinàries dels ajuntaments amb motiu d’actuacions derivades de fenòmens catastròfics i/o excepcionals.

La Diputació de Girona, en l’exercici de les seves competències pròpies definides a l’article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, d’assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió, pretén col·laborar amb el finançament de despeses extraordinàries, en despeses corrents i/o inversions, derivades de fenòmens catastròfics.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de l’esmentada Llei 38/2003, i l’Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s’han elaborat les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades per circumstàncies meteorològiques de caràcter excepcional.

D’acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Cooperació Local, Habitatge i Bon Govern hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l’ACORD següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades per circumstàncies meteorològiques de caràcter excepcional, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades per circumstàncies meteorològiques de caràcter excepcional

a) Objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l’Àrea de Cooperació Local de la Diputació de Girona per finançar despeses municipals derivades de les situacions meteorològiques excepcionals sofertes durant el segon semestre de l’any 2018.

b) Procediment de concessió

El procediment de concessió d’aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que aprovarà la Presidència de la Diputació, i establint-ne una prelación d’acord amb els criteris de valoració que estableixen aquestes bases.

L’extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l’article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

c) Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i les condicions que determinen aquestes bases. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

Són despeses subvencionables les despeses municipals en béns corrents i serveis (capítol II del pressupost) i/o en inversions reals (capítol VI del pressupost) derivades d'actuacions municipals efectuades en béns i serveis de titularitat i competència municipal per atendre danys, desperfectes i altres incidències derivades de les situacions meteorològiques excepcionals sofertes el segons semestre de l'any 2018 en diferents comarques gironines. Només són subvencionables les actuacions efectuades entre el dia 1 de juliol de l'any 2018 i el 29 de març de 2019, i que siguin objecte de facturació fins al 15 d'abril de 2019.

No són subvencionables les despeses satisfetes en concepte d'IVA quan aquests imports tinguin el caràcter de deduïble, compensable o repercutible per a l'ajuntament subvencionat.

d) Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona que compleixin els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per obtenir la condició de beneficiari de la subvenció és necessari que l'import de les despeses subvencionables, despeses corrents i/o d'inversió, assenyalades en la base anterior, superi en el seu conjunt l'1 % de l'import de les obligacions reconegudes en despeses en béns corrents i serveis (capítol II del pressupost), deduït de la liquidació pressupostària a nivell consolidat de l'exercici de 2017 de l'ens sol·licitant. Per aplicar el criteri anterior s'utilitzen les xifres de les liquidacions pressupostàries municipals publicades per la Generalitat de Catalunya (Municipat o altres bases de dades que la substitueixin).

e) Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en la convocatòria corresponent i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions es determinaran específicament en la convocatòria.

La distribució dels fons assignats en la convocatòria corresponent s'efectuarà entre les sol·licituds presentades aplicant els criteris següents:

a) Les subvencions no poden excedir els percentatges següents, calculats sobre el pressupost de les despeses subvencionables:

Tram de població del municipi o EMD Percentatge

Fins a 1.000 habitants fins al 95 %

De 1.001 a 2.000 habitants fins al 90 %

De 2.001 a 5.000 habitants fins al 80 %

De 5.001 a 10.000 habitants fins al 75 %

De 10.001 a 20.000 habitants fins al 70 %

Més de 20.000 habitants fins al 60 %

b) L'import que pot rebre un mateix ens local tindrà un import màxim de 100.000 € i un mínim de 1.000 €.



c) En cas que, en aplicació dels criteris anteriors, les subvencions a atorgar superin l'import del crèdit assignat a la convocatòria, la subvenció a atorgar a cada ens subvencionable es multiplicarà pel percentatge resultant de dividir l'import del crèdit assignat a la convocatòria entre l'import total de les subvencions a atorgar. Quedaran excloses les sol·licituds que amb el càlcul anterior obtinguin un resultat inferior a l'import mínim de 1.000 € i l'import del crèdit assignat a la convocatòria es redistribuirà entre la resta de sol·licituds aplicant la mateixa fórmula.

f) Criteris de gradació dels possibles incompliments

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau, s'efectuïn, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en els casos següents:

a) Quan no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

b) En cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a despesa a justificar en la resolució de concessió, la subvenció es redueix de manera que es mantingui el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a despesa a justificar. Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es manté en la quantia atorgada inicialment.

c) Es redueix l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13a, superin la despesa efectiva.

g) Procediment de presentació de les sol·licituds

Es pot presentar una única sol·licitud de subvenció per cada ens subvencionable, dins del termini que estableixi la convocatòria corresponent, i s'ha de referir a una o a les dues línies de subvenció, despeses corrents i inversions, a què es concorre.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, a l'apartat corresponent de les subvencions de circumstàncies meteorològiques excepcionals, adjuntant-hi els documents que es demanen. La sol·licitud ha d'estar signada per l'alcalde/essa, mitjançant signatura electrònica, amb un certificat vàlid, emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través de la plataforma EACAT.

A la sol·licitud, cal adjuntar-hi la relació de les factures per a les quals es sol·licita la subvenció, acompanyada d'una memòria tècnica de les actuacions efectuades i de la seva relació amb les circumstàncies meteorològiques excepcionals que les han motivat.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

L'esmena de defectes en la sol·licitud s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes que preveu la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin i prèvia audiència de la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

h) Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

El centre gestor d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona realitzarà la instrucció i ordenació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases.

Les activitats d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits de la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que s'estimin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta. Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora emet un informe en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

El centre gestor, vista un cop vist l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, formula la proposta de resolució, degudament motivada, que expressa la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El president de l'Àrea de Cooperació Local

Vocals: El cap del Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis

El funcionari/ària que s'encarregui de la gestió de les subvencions

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

i) Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució s'ha de sotmetre a la consideració de la Presidència de la Diputació, òrgan que ha de resoldre definitivament, si escau, en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

La Presidència ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució s'ha de notificar a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

j) Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de les subvencions, si en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució l'ajuntament beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

k) Justificació

La justificació es realitza amb la presentació del compte justificatiu per via telemàtica a través de la plataforma EACAT, segons el model normalitzat de la Diputació, de forma independent per a despeses corrents i inversions, si escau.

El termini per justificar les actuacions és d'un mes a comptar des de l'endemà a la notificació de la resolució de la concessió de la subvenció.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Aquest termini de justificació es pot ampliar mitjançant una resolució del president de la Diputació, d'acord amb el que preveu l'article 28 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.

A l'efecte de la justificació es poden presentar com a justificades totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït durant el període d'execució i facturació previst a la base 3a, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

l) Pagament

El centre gestor d'Assistència i Cooperació als Municipis tramitarà el pagament de la subvenció quan els justificants de la despesa presentats hagin estat comprovats de forma favorable.

El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant transferència bancària.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent.

m) Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació, servei o inversió subvencionat.

n) Subcontractació

Es permet que els ajuntaments beneficiaris subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n deriven han de ser a càrrec de l'ajuntament respectiu.

o) Modificació

No s'admeten canvis de destinació de les subvencions atorgades, però s'admetran modificacions no substancials dels elements que s'han tingut en compte en la concessió.

p) Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

a) Els previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.

c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Assistència i Cooperació als Municipis tramita, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Presidència de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords d'invalidesa, revocació o reintegrament.

q) Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi en les condicions normals del mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Tampoc no se'n pot concertar l'execució en els supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

r) Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la convocatòria i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per llei. La legitimitat del tractament es fonamenta en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de limitació del tractament i oposició), l'interessat es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

s) Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits que estableix la Diputació s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, com també a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

t) Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions objecte d'aquesta línia de subvencions.

A l'efecte d'acreditar el compliment de l'obligació de difusió i publicitat cal adjuntar a la tramesa del compte justificatiu l'acreditació de la difusió de la subvenció mitjançant la seva publicació a la pàgina web municipal, al tauler d'anuncis municipal o en algun altre mitjà de comunicació local o general.

u) Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també realitzar l'activitat i complir la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i en tot cas amb la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació que hi sigui aplicable.

v) Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta és aplicable el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

w) Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.

g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

x) Interpretació



La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

y) Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de l'aprovació definitiva, que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació.”

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El president senyor Miquel Noguer comenta que passariem al punt 25è de l'ordre del dia, que és l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions per actuacions municipals motivades per circumstàncies meteorològiques de caràcter excepcional, senyor Santamaria.

El vicepresident primer senyor Fermí Santamaria pren la paraula i presenta la proposta de la Comissió que presideix: Com ja sabeu, l'any passat hi ha haver dues crisis importants pel que fa referència a pluges, concretament el cas del Leslie al mes d'octubre, aquelles pluges tan importants a la resta de comarques gironines que van ser al mes de novembre. I el que sí que vam estar fent, com els vaig explicar, reunions amb el Consell, amb la Generalitat, i la Generalitat a la vegada semblava que alguns dels compromisos d'ajuts havien de venir per part de l'Estat. Degut a que no avançava, no les negociacions sinó l'acord, perquè l'Estat va dir, amb un Decret Llei, que ajudaria a les comarques de Tarragona, i es va demanar l'extensió a les comarques gironines, això encara no és una realitat, perquè sembla ser que hi havia el compromís, però encara no hi és del tot. Per part de la Generalitat, els seus pressupostos també incorporaran ajuts als ajuntaments. Sembla ser, més aviat, de la partida d'inversions. Però el que sí que vam considerar és que nosaltres, des de la Diputació, havíem de donar ja solució a les demandes que havien estat formulades per uns quants ajuntaments. La realitat és que quan vam anar a visitar concretament



Ripoll, per fer una reunió amb els alcaldes, i que manifestessin quina havia estat la magnitud d'aquesta crisi, nosaltres com a Diputació ens vam comprometre a que comencessin a fer les obres, aquell ajuntament que tingués capacitat econòmica per fer-ho, i que nosaltres anàvem a formular la possibilitat de fer una convocatòria d'ajuts a aquests ajuntaments. En principi, a títol informatiu, parlàvem de 600.000 euros ampliables, però de tota manera, no quedava tancat. Només perquè sapigüeu més o menys la magnitud del que parlem, les inundacions de l'octubre, hi va haver 76 ajuntaments afectats, amb una aproximació de despeses de 3.079.282 euros. Al mes de novembre, 48 afectats, 2.123.851,18 euros. És a dir, 124 ajuntaments amb 5.202.133,30 euros. Aquí el fem a tres parts, és a dir, Diputació, Generalitat i ajuntaments. I ara nosaltres, el que vam parlar a la Comissió Informativa, i vam introduir a les demandes que hi va haver pels diferents grups que van fer les seves aportacions, hem de dir que, en principi, les despeses subvencionables seran les del capítol dos i el capítol sis. Després només seran subvencionables les actuacions efectuades entre l'1 de juliol de l'any 2018 i el 29 de març de 2019, i que siguin objecte de facturació fins al 15 d'abril del 2019. Per què diem això? Aquí, una de les aportacions que es va fer des dels diferents grups de l'oposició, en la que vam quedar que allargaríem el termini per mirar de donar possibilitats als ajuntaments perquè que es poguessin acollir, i tirem des de l'1 de juliol perquè ja teníem ajuntaments, concretament d'aquí, de la comarca del Gironès, com van ser en aquest cas Bescanó i també La Cellera, d'unes pluges que hi va haver durant l'estiu, que no volíem que quedessin exclosos. Per això hem agafat aquest semestre. Aquests diners, aquesta subvenció, anirà destinada als ajuntaments que no superin en el seu conjunt l'1 % de les obligacions reconegudes en despeses en béns corrents i serveis, del capítol 2 del pressupost. Aviam, hem volgut posar aquest punt senzillament perquè hem de procurar i mirar que els ajuntaments petits i mitjans són els que normalment tenen més dificultats per poder fer front a aquestes despeses, doncs que la quantitat no quedés minvada per altres municipis que, en certa manera, hi podien fer front. Per tant, tots aquests que superin aquest 1 % seran subvencionables i, com a referència, l'Estat espanyol el que fa és subvencionar als que no superin el 3 % del seu pressupost. Les subvencions aquestes seran, a l'hora de calcular-les, aplicarem, com sempre, la taula que tenim, fins a 1.000 habitants seran el 95 %, de 1.001 a 2.000 el 90 %, fins a 5.000 el 80 %, fins a 10.000 el 75 %, fins a 20.000 el 70 % i més de 20.000 el 60 %. L'import màxim que pot rebre un sol ajuntament serà de 100.000 euros, i un mínim de 1.000 euros. Tornem a dir, aquell que no arribi al mínim ja no tindrà ajut. Després hi ha, també, el procediment de presentació de les sol·licituds, es pot presentar una única sol·licitud de la relació de factures i acompanyar d'una memòria tècnica, per suposat, perquè el que no volem tampoc és que no sigui subvencionable tot allò que no hagi acceptat, causa del Leslie o de la crisi que vam viure al mes de novembre, i la justificació, per suposat, enviar-la via EACAT, aquesta és la proposta que portem, és la proposta que vaig explicar a la Comissió Informativa i que ara, si de cas, passariem a votació.

El diputat senyor Lluc Salellas pren la paraula i manifesta que el grup de la CUP en aquest punt també votarem afirmativament, ho veiem necessari, i com ja s'ha explicat, important que puguem aprovar aquesta partida. Sí que nosaltres, doncs, durant les reunions prèvies vam apuntar que també falta modificar els terminis. Finalment, des de govern s'ha entès i s'ha plantejat així, per tant doncs agrair aquest canvi, perquè si no hagués sigut molt complicat que els municipis o una bona part d'ells poguessin accedir a la partida i per tant, doncs, ens felicitem de la proposta que vam fer diversos



grups de l'oposició com de la modificació que ha fet l'equip de govern en aquest sentit.

La diputada senyora Consol Cantenys pren la paraula i manifesta que el grup del PSC, evidentment, també votarà a favor. Jo crec que la Diputació, fa el que ha de fer, que és estar al costat dels ajuntaments, i sobretot, doncs donar suport a aquells ajuntaments mitjans i petits que tenen moltes dificultats a l'hora de fer front a aquestes inclemències meteorològiques i tot el seu desperfecte. Simplement voldríem fer una reflexió i demanar, evidentment tenint present que la Generalitat ha d'obrir una línia d'ajuts, si és com les passades, doncs per tema d'inversions, i, per tant, doncs aquí entraria molt bona part del muntant d'afectacions globals de més de 5.000.000 d'euros, però sí que, donat que en aquests moments no està convocada i tampoc sabem si es farà o no, demanaríem que des de la Diputació, en funció de fins a on podem arribar amb aquesta convocatòria, es tingués en compte en el cas que la Generalitat no obrís una línia de subvencions, doncs fer front a aquelles necessitats més urgents dels municipis que quedin fora. Entenem que nosaltres no hem de suplir la Generalitat, però sí que és evident que hi haurà casos on hi haurà ajuntaments que tindran forces dificultats si no els hi fem un plus d'ajuda. Per tant, aquesta era la petició. En tot cas, el nostre grup evidentment votarà a favor.

El diputat senyor Pau Presas pren la paraula i manifesta que el grup d'Esquerra votarem a favor d'aquesta proposta, i simplement, en la línia del que ja han comentat els altres grups, preveient que sembla ser que la Generalitat farà alguna aportació però també reclamant al corresponent ministeri del Govern Central que també porti les ajudes corresponents. Veient, doncs, en funció de com vagi la liquidació del 2018 de la Diputació, doncs instem al govern a poder ampliar aquesta partida per tal d'incrementar els ajuts a tots els ajuntaments de la província de Girona.

El vicepresident primer senyor Santamaria intervé i respon, en primer lloc agrair, per suposat, les aportacions que va fer. Ja es va anunciar a la prèvia que vam fer ahir i es va plasmar a la Comissió Informativa, i el que sí que no és menys cert, que ja amb Presidència vam estar parlant, i per això he volgut fer a la introducció l'aportació que, de moment, faríem des de la Diputació, d'aquests 600.000 euros, però que per suposat és ampliable. El que sí que no és menys cert, que la Generalitat sabem la dificultat que té. També hauríem de dir, que de voluntat la tenen tota i més, el que passa és que la situació econòmica tampoc els hi dóna lloc com per poder agafar ara un compromís immediat, pel que s'ho estan acabant d'estudiar. Tenim reunions contínuament, i per suposat, que el que sí que vam acordar, nosaltres com a diputats, com a Diputació, faríem la nostra proposta i aprovaríem aquests ajuts precisament perquè ja hi ha ajuntaments petits i mitjans que han fet les seves inversions, i hem d'ajudar a que recuperin aquests diners. Però el que sí que no és menys cert, que sempre ho hem dit, que nosaltres treballem per tots els ajuntaments, però per suposat, sempre tenim molta cura de qui són i els mitjans que tenen els petits i mitjans ajuntaments. Precisament per això, el que hem volgut en aquestes condicions i amb aquestes bases, doncs ajudar als ajuntaments que més necessitat en aquest moment puguin tenir.

El president senyor Miquel Noguera pren la paraula i manifesta, si em permeten, només una petita ampliació en el que vostès reclamaven. Nosaltres ho havíem dit, a l'ampliació dels pressupostos, que la intenció era aquesta. Era evident que amb el senyor Santamaria havíem parlat de si això ho podríem inclús retardar, per veure el tema de liquidació, i inclús el tema de si hi hagués hagut una hipotètica, que ara ja no hi és, aprovació dels pressupostos de l'Estat, que això volia dir una incorporació de més de la PTE, o si inclús el govern de l'Estat podia fer un Reial Decret per a les



aportacions de la PTE que estaven previstes al pressupost o a la llei de pressupostos que no s'ha aprovat. Per tant, tot això volia dir una possible entrada de diners a la Diputació. També, era lògic, amb el senyor Santamaria havíem dit -escolta, si ho fem al mes de març, entre que surt publicat, etcètera, ja no hi seran gairebé a temps de fer la petició els ajuntaments, degut a que el 28 de maig hi ha la convocatòria d'eleccions municipals-. Per tant, també, en aquest cas, hi havia una caducitat dels mandats, tant de la Diputació com dels ajuntaments, i ens podia quedar això penjat una mica al mig, no? Per això ens semblava de treure-ho abans, inclús parlant-ho amb la Generalitat, tal com el vicepresident i jo mateix hem fet, en el sentit de dir - escolti, vostès no tenen la data de caducitat que sí que tenim nosaltres-, per tant, nosaltres traiem la convocatòria, la traiem amb l'import que tenim previst al pressupost en aquests moments, i a partir d'aquí veurem la liquidació, veurem si hi ha el Reial Decret de la major aportació als tributs de l'Estat, i en base a això també. També val a dir que la Generalitat, tot i tenir una penositat econòmica, en aquest sentit, per fer una qüestió d'incorporació, sí que a través de l'ACA, amb el que són lleres, ha fet ja un gran treball. I per tant, una part d'aquests 5.000.000 d'euros que deia el senyor Santamaria, el que són lleres, gairebé l'ACA ho ha assumit, si no tot, en bona part. Per tant, sí que aquí hi ha hagut una bona partida de resta del que han estat lleres, amb la qual cosa nosaltres no ajudarem amb el tema de lleres, sinó, com deia en els capítols dos i al sis, en el cas que no siguin aquestes lleres, que l'ACA se'n pot fer càrrec. Per tant, un cop això ho descomptes, el de l'ACA, aquesta partida de 5.000.000 d'euros queda ja bastant reduïda i nosaltres, en la mesura de les peticions que tinguem, com que la resolució és de 600, o el que hi hagi amb escreix, amb el senyor Santamaria arribarem a l'acord que puguem arribar per resoldre de la millor manera possible el tema dels ajuntaments que vostès reclamaven. Moltíssimes gràcies, senyor Santamaria i a tots els que han intervingut.

S'APROVA per unanimitat.

COMISSIÓ DE CULTURA, EDUCACIÓ, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I BENESTAR

26. PLE124/00001/2019-DCICENTEB; Dictamen Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Exercir el dret de separació de la Diputació de Girona del Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona (CAESG). (Exp. 2019/102)

“En data 8 de novembre de 2012 es va constituir formalment el Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona, integrat com a entitats fundadores pels Ajuntament de Salt i Girona i per la Diputació de Girona, que havien creat el Consorci i aprovat els seus Estatuts mitjançant respectius acords plenaris, en el cas de la Diputació de data 17 de juliol de 2012.

Després d'un temps de funcionament, es va iniciar un debat sobre la situació general del Consorci, tant dins dels seus propis òrgans de govern com en cadascuna de les corporacions que en son membres, amb la perspectiva d'afinar algunes disfuncions, desenvolupar totes les seves possibilitats i complir plenament amb els objectius pels quals va ser creat.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Diputació de Girona va arribar al convenciment que, ateses les finalitats del Consorci, que afecten essencialment a les poblacions de Salt i Girona, la gestió, l'organització, l'estructura i el funcionament són tasques que han de correspondre als respectius ajuntaments, i que la Diputació s'ha de centrar en la seva funció legal de suport als municipis en l'àmbit de la cultura. És per això que -a través d'una carta datada el 30 de gener de 2018 del diputat ponent de Cultura adreçada al President del Consorci- es va comunicar la intenció de la Diputació de separar-se del Consorci, tot adoptant el compromís de col·laborar en el compliment dels objectius de l'ens, és a dir, el foment de la creació, la producció i la difusió de les arts escèniques, i de garantir -a través de les corresponents ajudes- la seva viabilitat econòmica.

D'acord amb els Estatuts del CAESG (art. 25), i amb les previsions dels arts. 125 i 126 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, qualsevol de les entitats consorciades pot acordar separar-se'n formulant un preavís d'un any, i sempre que estigui al corrent dels compromisos adquirits i garantint la liquidació de les obligacions aprovades abans d'exercir el dret de separació. L'efectiva separació de la Diputació es produirà una vegada el Consorci hagi determinat la quota de separació, en el cas que aquesta resulti positiva, o una vegada pagat el deute, si la quota és negativa, d'acord amb el que preveu l'article 126.2.a de l'esmentada Llei 40/2015.

D'acord amb els antecedents, i vist l'informe del Servei de Cooperació Cultural, la Comissió Informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'ACORD següent:

PRIMER. Exercir el dret de separació de la Diputació de Girona del Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona (CAESG) , que serà efectiva una vegada el Consorci hagi comunicat el seu acord respecte la quota de separació que pertorqui, en el supòsit que aquesta quota sigui positiva, o un cop s'hagi pagat el deute corresponent, si la quota és negativa.

SEGON. Notificar el present acord al Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona, als l'Ajuntaments de Salt i Girona, i al Ministerio de Hacienda, als efectes de modificar el *Inventario de Entes del sector público local*.

TERCER.- Encomanar al Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació de la Diputació el traspàs de la informació i dels expedients en format electrònic als responsables tècnics i administratius que el Consorci d'Arts Escèniques indiqui."

El president senyor Miquel Noguer comenta que passariem a la Comissió de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, amb el punt 26è de l'ordre del dia, que és exercir el dret de separació de la Diputació de Girona del Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona. Té la paraula el vicepresident segon de la corporació, el senyor Piñeira.

El vicepresident segon senyor Albert Piñeira pren la paraula, presenta la proposta de la Comissió que presideix i manifesta, el projecte del Canal del Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona, és un projecte que ve de lluny. No m'entretindrè amb l'històric, malgrat que si volen algun aclariment addicional els hi puc facilitar. En qualsevol cas, i per anar una mica de cara al gra, durant aquesta legislatura els tres ens que formaven part del Consorci, els ens consorciats, això vol dir l'Ajuntament de



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Salt, l'Ajuntament de Girona i la pròpia Corporació Provincial, tots compartim la necessitat que durant aquesta legislatura poguéssim deixar engegada l'arrancada definitiva del Canal, concebut com el que ha de ser: un centre de producció teatral, de producció i de promoció cultural, de creació, de difusió de les arts escèniques, perquè aquest és l'objectiu amb el qual es va crear. Per poder fer això, bàsicament el que indicava aquesta arrancada i aquesta posada a punt era, per una banda, tot un procés participatiu que es va fer a tots els agents del sector. Això volia dir que de manera simultània els tres ens consorciats ens vam anar reunint amb altres ajuntaments, amb tècnics de cultura, amb tècnics de les nostres corporacions, amb persones expertes de referència en l'àmbit teatral i en l'àmbit cultural, amb empreses culturals i indústries culturals del sector, amb les organitzacions que agrupaven els actors i les actrius professionals, amb altres gestors, etc., que ens permetés fer una diagnòstica. Per altra banda, es van encarregar uns estudis externs que possessin sobre la taula les diferents necessitats i possibilitats de gestió, i que tenia el Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona per poder tirar endavant. Una tercera pota era la de contractació de personal, bàsicament en matèria de capítol 1, el que es necessitava per poder fer funcionar el Canal era principalment tres places, tres figures. Una, que en podríem denominar de gerència, que per una banda seria la direcció de l'organisme però a la vegada també la direcció artística, amb aquest doble rol de gerent i de director de l'organisme però també de director artístic, un o una tècnica de sala i a la vegada també una persona del personal administratiu per tota la gestió ordinària del Canal. Aquests processos selectius que estan en curs s'estan portant a terme des dels propis recursos humans de la Diputació de Girona. El 25 de febrer del mes en curs finalitza la possibilitat de presentar candidatures i per tant, d'aquesta manera preveiem poder cobrir aquestes places. Vull recordar, en aquest sentit, que amb anterioritat (quan em refereixo a amb anterioritat em refereixo fins i tot amb anterioritat a la legislatura que ens ocupa) ja s'havia intentat en algun cas cobrir aquestes places. Per exemple, des de la direcció de l'ens, i que finalment no havien reeixit i no havien acabat arribant a bon port. La darrera qüestió eren les necessitats de finançament, per aquest procés d'arrancada i per poder consolidar la gestió del canal i que finalment pogués respondre a les necessitats per les quals va ser creat, vam preveure que hi hauria unes necessitats de finançament addicional i per això en el pressupost de la corporació de l'exercici 2019 que vam portar a aprovació d'aquest plenari, es va preveure un increment de la dotació pressupostària que feia la Diputació, que passava de 160.000 a 200.000 euros i, per tant, suposava un increment d'un 25 % addicional. Tot aquest procés i aquesta tecnologia que he intentat explicar de manera ràpida i succinta, ens situa ja a la part final de tot el que s'havia de fer per poder arrancar de manera definitiva i que funcioni per al que es va concebre el Canal, el Centre d'Arts Escèniques. Un cop fet tot aquest procés d'acompanyament i de posada en funcionament que es podrà completar amb èxit durant aquest exercici, l'exercici 2019, des de l'àrea de cultura de la Diputació de Girona ens vam plantejar quin hauria de ser a partir d'ara el rol que la Diputació havia de tenir al canal. Tot a la vegada que nosaltres, com a ens supramunicipals de suport al món local i de suport als ajuntaments, és veritat que col·laborem amb gairebé tots els equipaments culturals de la demarcació i, per tant, col·laborem amb les biblioteques, col·laborem amb els elements patrimonials, i col·laborem amb els museus, amb els auditoris, amb les sales de concerts, amb els teatres, amb els equipaments culturals, etc. I hi aportem finançament. Però nosaltres, en aquests casos, estem parlant d'organismes o d'ens o d'equipaments culturals que són majoritàriament de titularitat pública, alguns fins i tot de titularitat privada, però que no



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

els gestiona directament la Diputació de Girona. Fins i tot en alguns casos amb moltes institucions culturals tenim representació en els ordres de govern, estem representats en diferents patronats, diferents fundacions, etc. Però això no vol dir que aquests patronats o que aquestes fundacions o que aquests ens o aquests consorcis s'hagin d'acabar consolidant amb el grup corporatiu i, per tant, siguin part de la Diputació de Girona, entesa en la seva globalitat. No només la casa mare, sinó tots els ens dependents. Per tant, pensàvem que amb el Canal, el que havíem d'aplicar era exactament el mateix model que s'aplica als altres departaments culturals que tenim a la Demarcació de Girona. Per tant, en aquest sentit, és un ens de titularitat municipal, en aquest cas no d'un únic ajuntament sinó de dos, compartit entre Girona i Salt. Evidentment, la Diputació hi dóna suport, com fa amb tots els equipaments de la Demarcació, i en aquest cas més encara, de dues maneres. Una amb tot aquest acompanyament que hem fet i participació directa en el procés d'arrencada, que hem fet la majoria de coses des dels propis serveis tècnics de la casa. Entenem que, en aquest sentit, la Diputació podria tenir més musculatura, potser per tirar-ho endavant, i tal volta també que com a centre de producció teatral, tot i que es circumscriu als municipis de Girona i Salt, és veritat que la seva activitat, només pel fet de que fos a Girona i Salt ja els ajudaríem com fem amb tothom, però depassa una mica el que és l'àmbit estrictament municipal, perquè quan es van concebre aquests centres de producció teatral, que se'n van concebre diferents arreu de Catalunya, la seva funció no es circumscriu a aquests dos municipis concrets, sinó que té una base a demarcació, cosa que justifica evidentment que la Diputació hi aporti. A partir d'aquí, doncs, creiem que el nostre rol ha de ser el mateix que fem amb els altres ens culturals i equipaments culturals de la demarcació. Nosaltres, evidentment, hi continuarem compromesos, hi continuarem col·laborant, hi continuarem treballant i aportant-hi finançament, com hem fet, com estem fent, i com si déu vol farem, però per tant, tot aquests procés havia arribat al moment que la Diputació tractés a tots els equipaments culturals igual i que, per tant, la Diputació se sortís d'aquest ens com a membre consorciat, igual que fem amb tots els altres equipaments. Per això, en el seu dia, com que els estatuts del consorci preveïen que això ho havíem d'avisar als ens consorciats de manera formal un any abans, vam adreçar-nos al altres ens del consorci per notificar-los-hi ja fa un any, a finals de gener de 2018, la voluntat que ha transcorregut aquest any, doncs que nosaltres sortíem del consorci. Això no ha exclòs, evidentment, que durant tot aquest temps hàgim fet tota la feina que hem hagut de fer, tant a nivell de gestió econòmica, de gestió pressupostària, de convocatòria de concursos, etc. Però transcorregut aquest any ens en sortim i, per tant, evidentment, a partir d'ara el que ens toca és fer el que fem amb els altres equipaments culturals de la demarcació de Girona, que els ajudem, que som nosaltres una administració de suport en el món municipal, com a ens supramunicipal, però en aquest sentit ho fem des de fora i no sent directament un ens o un consorci que forma part del grup corporatiu Diputació de Girona. Per això el que proposem avui en aquest plenari de la corporació és la formalització d'aquesta circumstància, i que, per tant, exerciríem el dret de separació de la Diputació de Girona del Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona.

El diputat senyor Lluç Salellas pren la paraula i manifesta que el grup de la CUP exposarem el motiu de la nostra abstenció en aquest punt. Entenem, doncs, que aquest és un procés que s'ha fet d'acord amb els dos ajuntaments implicats, tant l'Ajuntament de Girona com l'Ajuntament de Salt, i en aquest sentit no hi tenim res a dir, perquè si els ajuntaments, com així ens han explicat, estan d'acord amb aquest procediment, entenem doncs que és interessant que així sigui. Tanmateix, nosaltres



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

volem aprofitar aquesta ocasió perquè aquí el senyor Piñeira ara mateix ha fet una explicació, com a diputat, una mica explicant tot lo bé que ho havia fet la Diputació aquest temps, que ha ofert tots els seus serveis, ha fet tot el que havia de fer, ha estat implicada en aquest consorci, etc. Com si fos quelcom innocu, aquest consorci. Com si tot aquí hagués anant tal i com estava previst que anés. A mi, escoltant-lo, em semblava un relat bastant, diguéssim, optimista del que ha passat en els últims anys i també poc autocrític, tenint en compte el que ha passat els últims anys amb el canal. I en aquest sentit, nosaltres justifiquem la nostra abstenció perquè és l'últim dia que entenem que es parlarà d'aquest consorci en aquest plenari, perquè a partir d'ara ens en sortirem i ja no en tornarem a parlar més, doncs que no podem marxar així, tranquil·lament, com si aquí no hagués passat res. Aquest tipus de funcionament a mi em recorda precisament tot allò pel qual alguns volen marxar de l'estat espanyol. Què és aquesta idea que les coses passen i ningú no agafa responsabilitat de res? Vostè ha explicat totes les responsabilitats i tots els assessoraments que hem fet com a Diputació, però s'ha oblidat de dir, crec jo, en un exercici que hagués sigut necessari, d'on va començar aquest projecte i com també la Diputació ha estat incapaç d'engegar-lo de forma correcta. No només aquest equip de govern, perquè això ve d'abans, i no estic dient que això sigui responsabilitat únicament d'aquest equip de govern, sinó que és un projecte que té moltes responsabilitats pel que fa la deficiència, segurament com es va plantejar a l'inici, el moment en el que es va fer, les idees que es tenien, i poc a poc el que s'ha anat veient és que van passant els anys i que el canal continua sense funcionar. Aquesta és la realitat, pura i objectiva, i que avui que la Diputació en surt d'això no se'n faci un anàlisi crític em sembla que diu molt poc de la política que s'està fent en aquest organisme avui. Per part de tots i totes. Perquè aquí sembla que agafem unes responsabilitats i que quan s'acaben, com que en sortim i ja, més o menys, hem fet la feina, no? Doncs, apa. Aquí s'ha acabat. Nosaltres no podem compartir aquest *modus operandi*. No ho podem compartir i per això ens abstindrem avui. Com he dit, em sembla bé la decisió perquè s'ha pres de forma, diguéssim, col·lectiva amb la resta d'institucions que formaven part, i per tant, si és així, ho veiem positivament. Però no ens sembla bé que avui en sortim sense fer una anàlisi del que han sigut realment aquests anys, entre totes i tot, que no se'ns hagi convocat en un espai a l'oposició per parlar-ne, per explicar-nos els números, per explicar-nos la memòria d'accions que s'ha fet des de la Diputació, etc. Nosaltres no podem compartir aquesta manera de governar i per tant avui farem una abstenció. I finalment també demanar que hi hagi aquest compromís del que es parlava, de que evidentment es mantindrà una col·laboració tot i sortir d'aquest ens, doncs que sigui un compromís clar, evident, i que els municipis de Girona i Salt doncs no es trobin sols al desenvolupament d'un equipament que si volem, i si realment ens ho creiem, no ha de ser un equipament de Girona i Salt, ha de ser, com a mínim, un equipament del Gironès. Com a mínim.

El vicepresident segon senyor Albert Piñeira intervé i manifesta, il·lustre diputat senyor Salellas, per intentar respondre algunes de les qüestions que vostè ha plantejat, he intentat fer un relat de les accions que s'han fet, en cap moment entenc que no he fet una valoració subjectiva de si ha anat bé o si no ha anat bé. De fet, he començat la meua intervenció explicant que aquesta era una qüestió que venia molt de lluny i que per tant, per anar una miqueta al gra, em sembla que aquesta és l'expressió que he fet servir, aniria a explicar les qüestions dels últims anys però que no tenia cap inconvenient en que si es volia parlar de l'històric, parléssim de l'històric. De fet, he començat la meua intervenció explicant això. És el primer que he dit. Entenc que no he fet cap valoració de que tot ha anat bé, tot ha anat perfecte i això.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Vostè em demana quina valoració faig de l'històric? Entenc que me la demana, no? Doncs si vol que li digui la valoració que fem de l'històric, doncs *una de cal y una d'arena*. És a dir, acabarem aquesta legislatura havent fet tot el necessari per a que el consorci pugui arrencar i per tant, aquesta seria la nota positiva. La nota negativa seria que ha estat un procés molt llarg i feixuc perquè no ve d'ara, i he començat la meva intervenció dient això, que ve de lluny i per tant, evidentment, en aquest sentit, en part comparteixo la seva reflexió si ens remuntem a l'històric, ja que ha sigut una cosa que ha sigut lenta, que ha sigut feixuga, i que tant de bo s'hagués resolt abans. En qualsevol cas, com comprendrà, com a diputat responc pels quatre anys que he exercit aquesta responsabilitat, perquè evidentment, els anys anteriors la meua responsabilitat en el CAES era zero. Dir-li també, que això sí, tampoc no he entès l'analogia entre el CAES i marxar de l'Estat espanyol. Per tant, aquesta la deixo de banda perquè no hi intervenc. Dir que sí que és un procés que nosaltres l'hem anat parlant amb els altres ajuntaments. I dir-li també que les decisions que s'han pres, encertades o no encertades, totes s'han pres de comú acord i per unanimitat. Jo no recordo cap decisió que s'hagi pres en el marc dels ordres de governança al Consorci en què no hagi hagut acord entre els tres ens consorciats. Això vol dir entre l'Ajuntament de Girona, entre l'Ajuntament de Salt i entre la Diputació de Girona. Però no només vol dir això, vol dir tres institucions diferents, sinó tres ens on hi ha persones diferents, de sensibilitats diferents i de procedències polítiques diferents. També la CUP té representació en els òrgans de governança del Consorci, hi té representants. I per tant, en aquest sentit, les decisions que haguem pres, amb les que haguem encertat és mèrit col·lectiu de tots els que participem d'aquest ens, en els quals hi ha representants del govern però també hi ha representants de la CUP, i en les que haguem errat, doncs també entenc que serà error de tots. El que a mi si que em costaria és entendre el criteri que els encerts són compartits i els errors són només del govern. No entenc que quan un participa d'un ens hi participa amb la seva globalitat, per lo bo i per lo dolent. Per tant, si allò en que haguem encertat fos mèrit de la CUP perquè hi té representants per igual, no? I en aquelles coses que haguem errat també vostès en seran corresponsables. Per tant, en aquest sentit, vostès hi participen per lo bo i per lo dolent, jo en faig autocrítica i entenc que vostès també l'hauran de fer perquè vostès també formen part d'aquest Consorci. I per tant no li és aliè. Dues consideracions més finals: Sobre el compromís a futur, la voluntat d'aquesta corporació, a dia d'avui, és continuar implicat. Per tant, el nostre equip de govern ha manifestat el compromís i l'ha demostrat al passat, l'està demostrant al present, torno a posar en valor que fins i tot aquest any es fa un esforç suplementari addicional significatiu, des del punt de vista financer, de l'àrea de Cultura de la Diputació de Girona, quan en un ens o un equipament s'aporten 200.000 euros, penso que el compromís està més que demostrat. Com diuen en castellà, *el caminar se demuestra andando*, doncs aquest és un bon exemple i un increment del 25 % no és una xifra menor. I la darrera reflexió, sobre l'àmbit territorial que vostè comentava, no ha de ser un equipament de Girona i Salt sinó un equipament com a mínim del Gironès, completament d'acord. I si m'ha escoltat, en algun moment de la meua intervenció, he explicat que teníem des d'aquest equip de govern que malgrat que el Consorci estava incardinat en un determinat territori, estic segur que ha escoltat la meua intervenció, jo he parlat de la demarcació, ja que era una activitat que ultrapassava la dimensió municipal. Per tant, en aquest sentit, completament d'acord amb el que vostè planteja i em reitero amb el que he dit: no només del Gironès sinó encara més, de totes les comarques de la demarcació, perquè entenem que és un



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

equipament amb vocació provincial. Per tant, estic d'acord en part amb algunes reflexions de les que ha fet i per tant tampoc hi tinc massa més a dir.

El diputat senyor Lluç Salellas intervé i respon, només per aclarir les coses que ha dit el senyor Piñeira, la meua intervenció anava sobre què hauria de fer un organisme com la Diputació, l'Ajuntament de Salt o l'Ajuntament de Girona quan surt d'un organisme, què hauria de fer? Que en els últims quatre anys del projecte la CUP hi té responsabilitat, i hi ha encertat i errat igual que la Diputació, això no ho he posat en dubte. Els últims quatre anys, que és quan l'ha tingut. No en tot el procés perquè no l'havia tingut abans. A diferència del seu grup que sempre l'hi ha tingut. Això per una banda. El següent és que el que jo li parlava es què ha de fer un organisme com la Diputació quan surt d'un ens com el Consorci. Què ha de fer, o què ha d'explicar, o què hem de parlar els que som aquí? La reflexió que jo li faria és que lo lògic seria que presentessin números, accions i debatéssim entre tots l'històric, el que ha fet i el que no ha fet la Diputació quan surt d'un ens.

El president senyor Miquel Noguer pren la paraula i manifesta que en tot cas, queda dit, no per més alt, sinó perquè és entenedor. Sí que a la Diputació hi ha una cosa que sempre intentem fer: estar al costat, ajudar, quan es considera que d'un lloc hem de sortir, parlem, ho expliquem, ho valorem, els comptes d'aquest Consorci en aquest cas estan adscrits a l'Ajuntament de Salt, que són els comptes públics i intervinguts pel seu interventor o corresponent, per tant no té cap mena de problema. Nosaltres donem l'ajut i tenir unes justificacions oportunes, i en tot cas el que sí que hem fet és ajudar a fer camí i el que desitgem és que el Consorci tingui un bon futur. I que a més en aquest bon futur, amb l'ajuda de la Diputació i d'altres institucions de tota la demarcació, jo crec que hi hagi el govern que hi hagi, sempre el trobarà com no pot ser d'altra manera.

S'APROVA per 25 vots a favor (PDeCAT, ERC, PSC i IdS) i 1 abstenció (CUP)

JUNTA DE PORTAVEUS

La corporació ratifica per unanimitat la inclusió a l'ordre del dia de la proposta provinent de la Junta de Portaveus següent:

27.PLE124/000001/2019-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció dels grups ERC i PDeCAT per acusar l'Estat d'utilitzar la justícia per perseguir l'independentisme. (Exp. 2019/1330)

27. PLE124/000001/2019-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció dels grups ERC i PDeCAT per acusar l'Estat d'utilitzar la justícia per perseguir l'independentisme. (Exp. 2019/1330)

El president senyor Miquel Noguer dona la paraula al secretari general de la corporació, qui llegeix la part dispositiva de la moció, del contingut següent:

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El 12 de febrer de 2019 va començar el judici als presos polítics, un judici en què la justícia espanyola vulnera els drets fonamentals amb l'objectiu de “perseguir” l'independentisme. Estem davant d'un judici polític. L'estratègia de persecució judicial



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

i política ha provocat una sistemàtica vulneració de drets humans i fonamentals bàsics.

La incapacitat de l'Estat de resoldre des de la política una qüestió que és plenament política ha criminalitzat el dret de reunió, de manifestació i de la pròpia llibertat d'expressió, i el dret a la representació política dels acusats, ja que no se'ls ha permès exercir com a diputats ni participar en les campanyes electorals. La instrucció de la causa revela una falta de garanties d'imparcialitat i hi ha hagut una contaminació evident per la intervenció d'investigadors amb un clar biaix ideològic contrari als acusats. Pel que fa a les acusacions de rebel·lió, sedició i malversació, la defensa dels dirigents independentistes descriuen fets que constitueixen l'exercici de drets cívics fonamentals, malgrat que es vinculin irracionalment a delictes.

Hi ha una causa general contra l'independentisme català, mantinguda i blindada enfront del legítim exercici de drets processals dels investigats i investigades. És inacceptable que persones que han demostrat el seu compromís amb la democràcia i les vies pacífiques d'actuació política siguin acusades de delictes com la rebel·lió, la sedició, la desobediència o la malversació. A l'escrit d'acusació presentat contra els legítims representants del poble de Catalunya, els líders de la societat civil i comandaments policials, la Fiscalia demana penes que sumen més de 200 anys de presó.

Denunciem també la manca de condicions de defensa dels processats i processades en el judici a conseqüència de la condicions de preses i presos preventius de la majoria dels acusats. I és que la presó preventiva que ja supera l'any en bona part de les persones encausades és una condemna avançada i absolutament injustificada que demostra que la causa està més inspirada per la venjança que pel sentit de justícia.

La violència que volen atribuir al moviment independentista és una invenció, abans que independentistes són demòcrates i pacifistes. Perquè tots i totes els que vam viure el que va succeir l'octubre passat, sabem que l'única violència que hi va haver va ser la de la policia nacional i la guàrdia civil pegant a gent pacífica que únicament volia votar. De fet, la fiscalia criminalitza els més de dos milions de persones que l'1 d'octubre van defensar la democràcia amb el seu propi cos.

Per tots aquests motius, els grups ERC i PDeCAT, proposen al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Denunciar la instrumentalització política de la justícia que està duent a terme l'Estat, en el procés judicial contra els dirigents independentistes.

Segon. Manifestar que la judicialització de la política lluny d'oferir solucions, dificulta i bloqueja la situació política i social. Per aquest motius reclamem als diferents poders de l'Estat espanyol respectar el poble de Catalunya, a les persones que l'integren, als seus drets individuals i col·lectius i les decisions que lliure i democràticament adoptin.

Tercer. Exigir l'alliberament immediat de Carme Forcadell, Jordi Sànchez, Jordi Cuixart, Oriol Junqueras, Jordi Turull, Josep Rull, Raül Romeva, Dolors Bassa, i Joaquim Forn.



Quart. Manifestar el suport a la petició de la Junta de Portaveus del Parlament de Catalunya de ser present durant les sessions de la vista oral que se celebra a la sala Segona del Tribunal Suprem i que jutjarà a dotze dirigents polítics i socials –onze dels quals són o han sigut diputats i diputades al Parlament de Catalunya-.

Cinquè. Comunicar aquest acord a les entitats municipalistes i el Parlament de Catalunya, al Tribunal Suprem, al president del Govern de l'Estat espanyol, al Ministeri de Justícia, a la Comissió i al Parlament Europeu.”

El president del grup del PSC senyor Juli Fernández pren la paraula i manifesta que, el nostre grup, en aquesta corporació, varies vegades ha votat a consciència en relació al conflicte que hi ha, polític, en relació a Catalunya i la resta de l'Estat. Hem votat varies vegades que estem a favor del consens i el diàleg, hem votat varies vegades que no compartim el fet que hi hagi gent que estigui a la presó, entenem que és injustificat i desproporcionat. Hem votat inclús, varies vegades, posar de manifest que la situació actual que tenim és degut a que fa temps que s'ha deixat de fer política, i quan en temes importants es deixa de fer política i deixes que sigui la justícia, doncs difícilment té solució. El nostre grup, d'aquesta proposta de moció, encara que crec que és de forma excepcional, demanaria, si volem donar un missatge clar que estem en contra de la “judicialització” de la política i volem donar un missatge clar que volem que respectin les nostres llibertats i que les decisions que prenem lliurement i democràticament pel poble de Catalunya siguin les efectives, en el primer punt, el número 1 i el 2, poguéssim votar per separat de la resta. En aquests dos punts votariem que sí, i la resta de punts ens abstindriem. Ja sé que en aquesta institució, almenys el temps que porto jo, no he vist cap moció votada per separat. Sí que és una praxis habitual en la resta de parlaments. Jo, com que vinc d'aquesta trajectòria parlamentària, allà votàvem punts per separat, perquè era la manera de buscar amplis consensos. Si no es vol aquest consens, si no s'accepta per separat votariem totes una abstenció, i si fos per separat, els punts número 1 i 2 votariem que sí i la resta ens abstindriem.

El president senyor Noguera intervé i comenta: els proposants són el grup d'Esquerra i el grup del PDeCAT. Al grup d'Esquerra hi hauria cap inconvenient a fer aquesta votació separada, els punts primer i segon, i després la resta?

El portaveu del grup d'ERC senyor Pau Presas manifesta que, per part nostra, considerem que, com a mínim, si s'hagués de votar per separat, el punt tercer també s'hauria de votar juntament amb el primer i el segon. El punt tercer és l'alliberament immediat de tots els presos polítics, i considerem imprescindible que pugui haver-hi això.

El president senyor Noguera respon, gràcies, entendriem que el punts primer, segon i tercer es podrien votar per separat. Estarien d'acord vostès? No. Davant del no acord entendriem que la votem en el seu contingut conjunt. Hi ha alguna aportació més d'algun grup, no? Per tant, entenem que la votem en la seva totalitat.

Entenc, perquè l'hem d'excusar, de fet, el diputat senyor Lluís Costabella, que avui, per un tema de la Diputació, es troba fora. I aprofito per fer-ho en aquest moment perquè es faci constar en acta.

S'APROVA per 23 vots a favor (PDeCAT, ERC, IdS i CUP) i 3 abstencions (PSC)

28. MOCIONS D'URGÈNCIA



No n'hi ha.

29. PRECS I PREGUNTES

El portaveu del grup de la CUP senyor Lluç Salellas intervé i comenta que, té una pregunta al voltant d'un tema que ens preocupa i que ho hem vingut dient en aquest plenari, que és el tema de les carreteres, i, en aquest cas, l'evidència, ja provada, del que pot significar l'increment de vehicles, de trànsit de vehicles, perdonin, a les carreteres de la Diputació que travessen els Aiguamolls de l'Empordà. Fa pocs dies vam veure com sortia una foto a les xarxes socials en què una llúdriga acabava de ser atropellada per un cotxe en una d'aquestes carreteres, i en aquestes carreteres on, a més, es preveuen ampliacions i tot un seguit d'elements, i nosaltres el que voldríem saber és si més enllà dels tràmits obligatoris que s'han de fer quan es fan aquest tipus d'accions a nivell públic, la Diputació es pensa plantejar algun tipus de protocol extra a nivell de medi ambient que permeti, doncs, que totes aquestes actuacions, algunes de les quals nosaltres evidentment no compartim, i ja ho hem dit per activa i per passiva, en el cas que l'equip de govern del PDeCAT decideixi que sí, que s'han de fer igualment, si pensa fer accions extraordinàries per evitar que hi hagi accions profundament degradants contra la flora i la fauna protegida del nostre territori.

El president senyor Miquel Noguer dona la paraula al diputat delegat de Xarxa Viària senyor Carles Álvarez, qui respon: Doncs, bé, concretament aquesta carretera, que s'ha aprovat el projecte a l'any 2011, ha estat a exposició pública, s'ha contactat amb tots els organismes que han presentat prescripcions a tenir en compte i hem incorporat totes les mesures des del punt de vista ambiental, tant del Departament de Medi Ambient com el del Parc Natural, com el de l'ACA, tots els organismes als que s'ha demanat un informe al respecte d'aquesta carretera. S'han incorporat totes al projecte. I l'inici d'aquesta carretera doncs s'inicia perquè té una amplada inferior al que diu el reglament de carreteres. Per tant, per temes de seguretat viària, repeteixo, temes de seguretat viària, el que es fa és eixamplar-la, donar-li les característiques geomètriques que diu el reglament perquè pugui mantenir aquesta seguretat. Però ja dic, des del punt de vista del medi ambient s'han incorporat totes les peticions que ha demanat tothom. De fet, s'ha parlat, jo mateix he parlat amb els alcaldes, he parlat amb el director del Parc, he parlat amb el director, també, del Departament de Medi Ambient de la Generalitat, de polítiques ambientals, per si hi havia alguna cosa més a tenir en compte. S'han incorporat temes que, evidentment, tal com diu el diputat, el tema de la llúdriga, si hagués estat executada l'obra, aquesta llúdriga no es mataria, perquè entre altres coses, s'han incorporat vuit passos per sota perquè, a més a més, forçant amb tanques, forçant que hagi de passar per sota, i no passi per sobre de la carretera. El fet aquest, si estigués feta, doncs no passaria. Entre altres mesures, altres mesures com... Sí, sí, sí, si això estigués fet, la llúdriga no passaria. No, no, és veritat, mireu-nos el projecte. Fins i tot he parlat amb les entitats ecologistes de les ciutats de la zona, he anat a fer una reunió fa dos anys allà, no fa gaire he tornat a parlar amb ells i els hi he comentat, no passaria si estigués feta la carretera. Evidentment, ja dic, hi ha moltes altres mesures, hi ha al voltant de 100.000 euros incorporats en mesures d'aquestes per protegir el medi ambient, per temes de reducció de velocitat. Ara mateix per aquesta carretera es pot anar a 90 per hora, com diu el codi de circulació. Quan estigui feta, la velocitat s'ha de reduir, perquè entre altres coses, es posen mecanismes perquè la velocitat es vagi reduint. Entre altres



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

coses, sí, sí, es així. No ho sé, podem parlar. Jo sempre dic, estem disposats a parlar i millorar tot el que sigui per protegir l'entorn, perquè passa per la vora. S'ha protegit de forma que no afecti al que és la reserva natural del Parc Natural dels Aiguamolls, i s'han hagut de desplaçar unes línies elèctriques per no afectar aquesta reserva. Per tant, no sé, sempre es pot parlar, però s'han incorporat totes les mesures possibles perquè es pugui preservar l'entorn, i al mateix temps, es pugui garantir la seguretat viària. No sé, si hi ha alguna cosa més, estic a la vostra disposició.

El senyor president aixeca la sessió a la una i deu minuts del migdia el contingut de la qual, com a secretari, CERTIFICO.