



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

EXCMA. DIPUTACIÓ DE GIRONA ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN NÚM.: 977

Número: 977

Caràcter: Ordinària

Data: 27 de novembre de 2018

Hora d'inici: 10 h

Lloc: saló de comissions de la Diputació de Girona

Expedient: 2018/9072

Hi assisteixen

Sr. Josep Fermí Santamaria i Molero	President accidental
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident 2n
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta 3a
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Josep M. Corominas i Barnadas	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sr. Josep Antoni Frias i Molina	Diputat
Sr. Albert Gómez i Casas	Diputat
Sr. Carlos Álvarez i González	Diputat
Sr. Jordi Turon i Serra	Vicesecretari
Sra. Maria del Mar Domènech i Sistané	Cap de Secció de Comptabilitat

Han excusat la seva absència

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonés	Interventora

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sr. Lluís Costabella i Portella	Diputat
Sr. Joaquim Felip i Gayolà	Diputat
Sr. Juan José Serrán i Báez	Cap de Gabinet de Presidència

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 13 de novembre de 2018
2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local



Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. JG977/000015/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Denegar la petició de pròrroga de justificació de la subvenció concedida per a l'edició del llibre "L'Empordà més inèdit" presentada per l'editorial Gorbis Comunicació (exp.2018/4924)
4. JG977/000016/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Cassà de la Selva a la subvenció nominativa per la publicació del volum número cinc de la col·lecció "Toponímia dels Veïnats de Cassà" (exp. 2018/1413)
5. JG977/000019/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Fixar els preus de l'assistència a les reunions dels membres externs dels consells assessors de les col·leccions corporatives (exp. 2018/8971)
6. JG977/000023/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Sant Gregori a la subvenció per a l'edició del llibre "Sant Gregori en imatges" (exp. 2018/5314)
7. JG977/000024/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Resolució imports de les subvencions als beneficiaris del programa "Indika, per al curs escolar 2018/2019 (exp. 2018/314)
8. JG977/000017/2018-PPCICLHBG; Proposta President Comissió Informativa CLHBG; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Concedir una pròrroga per a la subvenció de l'Ajuntament de Figueres, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2017 (exp. 2017/1363)
9. JG977/000053/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Serveis Jurídics (006): Assabentat de fermesa de la sentència núm. 239/2018, de cinc de setembre, dictada pel Jutjat Social núm. 1 de Girona, resolent el recurs Social número 371/2016 (exp. 2017/2553)
10. JG977/000057/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilassar de Mar en matèria de control intern a les entitats locals (exp. 2018/8946)
11. JG977/000058/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Palafolls en matèria de control intern a les entitats locals (exp. 2018/8805)
12. JG977/000059/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Secretaria General (005): Ratificació de la resolució de Presidència de data 21-11-2018, relativa al canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/1221)
13. JG977/000060/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Secretaria General (005): Ratificació de la resolució de Presidència de data 16-11-2018, relativa a la pròrroga de la subvenció de l'Ajuntament de Susqueda, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, (exp. 2018/1237)



14. JG977/000061/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Secretaria General (005): Ratificació de la resolució de Presidència de data 21-11-2018, relativa a la pròrroga de la subvenció de l'Ajuntament de Forallac, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/570)
15. JG977/000059/2018-PPCITS; Proposta President Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Segona resolució de la campanya "Del Pla a l'Acció ", 2018-2019 (exp. 2017/9318)
16. JG977/000060/2018-PPCITS; Proposta President Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Aprovació del canvi d'imputació pressupostària de l'import pendent de pagar a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí per a la subvenció de calderes de biomassa 2016. (exp. 2016/3354)
17. JG977/000061/2018-PPCITS; Proposta President Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Aprovació d'un canvi d'imputació pressupostària Del Pla a l'acció 2016 L3. Vilablareix (exp. 2016/1213)

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

18. JG977/000038/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa al Club Futbol Peralada pel Torneig Internacional Vila de Peralada de futbol aleví 2018 (exp. 2018/6808)
19. JG977/000039/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa al Club Ciclista Baix Ter per l'Equip UCI Femení (exp. 2018/8267)
20. JG977/000040/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa a l'Escola Tècnica Girona, SL per la construcció d'un vehicle esportiu elèctric (exp. 2018/8375)
21. JG977/000041/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa a la Federació Catalana d'Esports per a Persones amb Discapacitat Intel·lectual - ACELL pels Jocs Special Olympics 2018 (exp. 2018/8448)
22. JG977/000043/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa al Girona Club Hoquei per la inscripció a la lliga europea hoquei patins (exp. 2018/8373)
23. JG977/000044/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovació canvi d'imputació pressupostària a l'ajuntament d'Anglès per a la renovació de les gespa artificial (exp. 2016/6068)
24. JG977/000045/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa a la Fundació Tommy Robredo per l'Open Memorial Santi Silvas (exp. 2018/8824)
25. JG977/000011/2018-PDDNT; Proposta Diputat Delegat Noves Tecnologies; Sistemes i tecnologies de la Informació (016): Concedir les subvencions als museus i col·leccions de les comarques gironines per dotar-los d'equipaments relacionats amb les noves tecnologies que no s'hagin presentat a la primera convocatòria de l'any 2018 (exp. 2018/7135)
26. Proposicions urgents
27. Precs i preguntes



Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 13 de novembre de 2018

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 13 de novembre de 2018, prèviament lliurada als assistents.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. JG977/000015/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Denegar la petició de pròrroga de justificació de la subvenció concedida per a l'edició del llibre "L'Empordà més inèdit" presentada per l'editorial Gorbs Comunicació (exp.2018/4924)

Antecedents

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 3 de juliol de 2018, va concedir a l'editorial Gorbs Comunicació una subvenció de 1.689,60 € per a l'edició del llibre *L'Empordà més inèdit* (Exp. 2018/4924).

En data 11 de juliol de 2018, el Centre Gestor de Comunicació Cultural, va enviar a l'editorial Gorbs Comunicació la notificació de la concessió de la subvenció en la qual també s'informava que el termini màxim per a presentar la justificació finalitzava el dia 15 de novembre de 2018.

El dia 6 de novembre de 2018, l'editorial Gorbs Comunicació ha presentat un escrit en el qual sol·licita un pròrroga del termini de justificació de la subvenció concedida fins al 15 de gener de 2019.

El punt 11.2 de les Bases reguladores de subvencions per al Foment de Produccions editorials especifica que "El termini de justificació de les subvencions atorgades finalitzarà el 15 de novembre de l'any de l'aprovació de la convocatòria corresponent. No es concediran pròrroques del termini de justificació".

Atesos els antecedents que s'exposen i vist l'informe de la cap del servei de biblioteques (instructora del procediment de concessió), la Junta de Govern, a proposta del diputat el president de la Comissió informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Denegar la sol·licitud de pròrroga del termini de justificació de la subvenció concedida per a l'edició del llibre *L'Empordà més inèdit*, presentada per l'editorial Gorbs Comunicació i comunicar al beneficiari que si no pot portar a terme l'edició de la publicació dins el termini previst, ha de presentar la renúncia de la subvenció.



Segon. Notificar aquest acord a l'editorial Gorbs Comunicació.

4. JG977/000016/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Cassà de la Selva a la subvenció nominativa per la publicació del volum número cinc de la col·lecció "Toponímia dels Veïnats de Cassà" (exp. 2018/1413)

En el pressupost de la Diputació de Girona de l'any 2018 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al finançament del volum número cinc de la col·lecció «Toponímia dels Veïnats de Cassà» corresponent a l'any 2018.

En data 6 de març de 2018, la Junta de Govern de la Diputació de Girona va aprovar la concessió d'una subvenció nominativa a l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la publicació del volum número cinc de la col·lecció «Toponímia dels Veïnats de Cassà», amb títol provisional , *El Terrenal* (Exp. 2018/1413).

L'Ajuntament de Cassà de la Selva, amb data 7 de novembre de 2018, ha presentat un escrit de renúncia a la subvenció esmentada (núm. de registre 1-2018-018960-2). En l'escrit de renúncia exposen que els autors de la publicació han retardat l'entrega de l'obra , ja que han trobat més documentació de la prevista inicialment, la qual cosa fa que requereixin de més temps per analitzar-la i assolir els objectius marcats per la publicació. Aquest retard provoca que no es puguin complir els terminis d'execució i justificació establerts en l'acord de concessió de la subvenció, i és per aquest fet que presenten la renúncia.

Per això, d'acord amb aquests antecedents i l'informe de la cap del centre gestor de Comunicació Cultural, i de conformitat amb el decret de Presidència de 28 de setembre de 2018, de delegació a favor de la Junta de Govern de les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives de l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultural, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer: Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Cassà de la Selva a la subvenció nominativa de 3.200,00 euros concedida per la publicació del volum número cinc de la col·lecció «Toponímia dels Veïnats de Cassà» (Exp. 2018/1413).

Segon: Anul·lar el document comptable AD 20180001098 per import de 3.200,00 euros corresponents a la subvenció nominativa concedida a l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la publicació del volum número cinc de la col·lecció «Toponímia dels Veïnats de Cassà».

Tercer: Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

5. JG977/000019/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Fixar els preus de



L'assistència a les reunions dels membres externs dels consells assessors de les col·leccions corporatives (exp. 2018/8971)

La Diputació de Girona edita, a través del Servei de Comunicació Cultural de l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, diferents col·leccions corporatives que tenen per objectiu divulgar el coneixement de la història, la societat i el patrimoni natural i cultural de les terres de Girona. L'acció editorial de la Diputació respon a l'interès públic i prioritza la publicació d'aquells materials d'interès cultural que difícilment són atesos pel mercat editorial d'iniciativa privada.

Entre els col·leccions de caràcter estable amb més trajectòria i projecció hi figuren els «Quaderns de la Revista de Girona», la Col·lecció «Josep Pla» i la *Revista de Girona*, una capçalera històrica que s'edita des de l'any 1955. Amb l'objectiu de vetllar per la qualitat, el rigor i la pluralitat en els continguts d'aquestes publicacions, la Diputació compta amb la participació dels consells assessors, òrgans integrats per persones de la societat civil expertes en diferents disciplines, que tenen cura de la programació de títols i avaluen de forma sistemàtica les col·leccions corporatives i els successius números de la *Revista de Girona*.

Els diferents consells assessors, la constitució inicial dels quals es va aprovar per acord de la Junta de Govern, s'han anat renovant al llarg dels anys per causa de les baixes produïdes o per la conveniència d'incorporar nous membres d'acord amb les necessitats de cada col·lecció. En els processos de renovació d'aquests òrgans, acordats també per Junta de Govern a proposta dels mateixos consells, es procura garantir la paritat dels seus membres, la representació territorial i, en el cas de la *Revista de Girona* i els «Quaderns de la Revista de Girona», la presència de persones expertes en l'ampli ventall de temàtiques i àmbits de coneixement que es tracten en aquestes publicacions.

Per exercir les funcions que tenen encomanades, els consells assessors es reuneixen de forma periòdica, d'acord amb el pla de treball de cadascuna de les col·leccions. Les reunions són convocades pel president de la Comissió de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, i hi assisteix la cap del Servei de Comunicació Cultural, que actua de secretària i redacta l'acta de cadascuna de les sessions.

El capítol V del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raons de servei, regula la possibilitat de fixar indemnitzacions per l'assistència a reunions dels seus òrgans col·legiats de les administracions públiques i, en el capítol I, article 2.2, estén el seu àmbit d'aplicació al personal no vinculat jurídicament amb l'administració quan presta serveis a l'administració que poden donar origen a les indemnitzacions o compensacions que regulen aquest acord.

Els membres externs dels consells assessors no tenen vinculació jurídica amb la Diputació de Girona però presten serveis assimilables als regulats pel RD 462/2002, de 24 de maig, motiu pel quals es considera procedent que percebin una indemnització en concepte d'assistència a les reunions, a més de la compensació corresponent per despeses de desplaçament a les persones que tenen la seva residència oficial fora de Girona.



D'acord amb l'article 39.3 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es proposa que aquest acord tingui eficàcia a partir de l'1 de novembre de 2018, atès que els seus efectes són favorables a les persones interessades i en cap cas lesionen drets ni interessos legítims d'altres persones.

Per això, d'acord amb aquests antecedents i l'informe de la cap del centre gestor de Comunicació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultural, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Fixar en 50 € la quantitat a percebre pels membres externs dels consells assessors de la Revista de Girona, els «Quaderns de la Revista de Girona», i la col·lecció «Josep Pla», en concepte d'assistència a les reunions, i compensar, així mateix, les despeses de desplaçament a les persones que tinguin la seva residència oficial fora de la ciutat de Girona.

Segon. Determinar que el pagament d'aquestes quanties s'efectuarà amb un certificat previ d'assistència a les reunions que haurà d'expedir la cap del Servei de Comunicació Cultural, o la persona que actuï de secretària en cadascuna de les reunions d'aquests consells assessors.

Tercer. Atorgar eficàcia d'aquest acord a partir de l'1 de novembre de 2018.

Quart. Notificar aquest acord a Intervenció i a les persones interessades.

6. JG977/000023/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Sant Gregori a la subvenció per a l'edició del llibre "Sant Gregori en imatges" (exp. 2018/5314)

En data 3 de juliol de 2018, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 1.488,00 euros a l'Ajuntament de Sant Gregori amb NIF P1717300F, per a la publicació del llibre "Sant Gregori en imatges". (Exp. 2018/5314).

Amb data 19 d'octubre de 2018 l'Ajuntament de Sant Gregori ha presentat un escrit de renúncia de la subvenció esmentada (núm. de registre d'entrada 1-2018-017674-2). En l'escrit de renúncia exposen que no és possible dur a terme l'actuació per l'endarreriment en l'edició, el disseny i maquetació del llibre.

D'acord amb aquests antecedents, i l'informe de la cap del servei de Comunicació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Sant Gregori de la subvenció de 1.488,00 euros atorgada per la Junta de Govern de data 3 de juliol de 2018 per a l'edició del llibre "Sant Gregori en imatges" (expedient 2018/5314).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920180006882 de data 20/06/2018 per import de 1.488,00 euros a nom de l'Ajuntament de Sant Gregori.



Tercer. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Gregori.

7. JG977/000024/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Resolució imports de les subvencions als beneficiaris del programa "Indika, per al curs escolar 2018/2019 (2018/314)

Vistes les Bases específiques reguladores de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica en el marc del programa "Indika" de patrimoni cultural i educació de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 12 de desembre de 2017, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG núm. 42, de 28 de febrer de 2018).

Vista la Convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva, als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa "Indika" de recursos educatius de la Diputació de Girona (curs 2018-2019), aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 6 de febrer de 2018 (BOP núm. 30, de 12 de febrer de 2018).

Atès que la competència per a resoldre correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, segons allò establert a l'article 9 de les bases.

L'art. 11 de les bases específiques estableix que els centres d'educació han de sol·licitar la subvenció de l'activitat relacionada al programa "Indika" a la Diputació de Girona mitjançant el formulari específic del web dels programes pedagògics. Prèviament, els centres d'educació s'hauran d'haver posat en contacte amb els centres patrimonials per a reservar l'activitat. La Diputació de Girona emetrà un informe i/o avis en què doni conformitat de la subvenció, per al centre d'ensenyament i per al centre patrimonial. La reserva quedarà condicionada a l'ordre d'entrada de la sol·licitud i a l'existència de crèdit suficient. Cada centre escolar podrà sol·licitar 6 activitats subvencionades; a partir de la sisena reserva, les sol·licituds quedaran directament en llista d'espera.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, i atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Educació, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, corresponents al programa "Indika", per al curs escolar 2018-2019:

Expedient	Beneficiari	NIF	Import
2018/3118	Ajuntament d'Arbúcies-Museu Etnològic del Montseny	P1700900B	3.647,7 €
2018/2089	Ajuntament de Girona_La Caseta	P1708500B	6.140,25 €
2018/2978	Ajuntament de Lloret de Mar	P1710200E	337,50 €



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

2018/1692	Ajuntament de Quart_Museu de la Terrissa	P1715100B	3.661,91 €
2018/3030	Associació Centre d'Educació Ambiental Alt Ter	G17645151	1.219,05 €
2018/2920	Atri Cultura i Patrimoni	B55169387	123,75 €
2018/2703	Alba Solés i Coll - Atzagaia	78002310H	5.611,50 €
2018/1775	Canònica de Santa Maria de Vilabertran	Q0801970E	296,75 €
2018/3025	Casa de colònies Ca n'Oliver	B17255050	5.989,50 €
2018/1776	Conjunt Monumental Sant Pere de Rodes	Q0801970E	2344,28 €
2018/2875	Consorti del Museu Memorial de l'Exili	G55024038	4.941,90 €
2018/3103	Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries	P1700069F	2.545,39 €
2018/2971	Educ'art	B17525841	4.788,00 €
2018/2974	Fundació Gala-Salvador Dalí	G17077694	4.225,50 €
2018/1711	Fundació Josep Pla	G17337221	126,00 €
2018/3106	Museu de la Pesca de Palamós	G17752635	591,75 €
2018/3045	Fundació Rafael Masó	G17978339	663,75 €
2018/3019	Institut de Cultura de la Ciutat d'Olot	P1700038A	5.707,95 €
2018/3016	Museu Arqueològic Comarcal de Banyoles _ Ajuntament de Banyoles	P1701600G	27.421,65 €
2018/3022	MAC_Empúries	Q0801970E	14.152,50 €



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

2018/1614	Museu d'Arqueologia de Catalunya _ Girona	Q0801970E	4.078,53 €
2018/3029	Museu d'Arqueologia de Catalunya _ Ullastret	Q0801970E	2.673,00 €
2018/3091	Museu d'Art de Girona	Q0801970E	3.093,75 €
2018/3028	Can Quintana. Museu de la Mediterrània	Q1700569E	4.771,8 €
2018/2709	Museu del Joguet de Catalunya	G17535717	423,00 €
2018/2844	Museu del Suro de Palafrugell	P6712404J	1.896,75 €
2018/2948	Museu d'Història de Sant Feliu de Guíxols_Fundació Pascual i Prats	G17729286	3.503,10 €
2018/3023	Sastres Paperers, SC	J55197347	1.678,50 €
TOTAL			116.655,01 €

Segon. Disposar la despesa total, de 116.655,01 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2018 i 2019 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit (en €)
500/3260/46200_2018	9.994,50 €
500/3260/46200_2019	106.660,51 €
Total	116.655,01 €

Tercer. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Quart. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

Cinquè. Notificar aquesta resolució als beneficiaris de les subvencions detallades en el punt primer.

8. **JG977/000017/2018-PPCICLHBG; Proposta President Comissió Informativa CLHBG; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Concedir una pròrroga per a la subvenció de l'Ajuntament de Figueres, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2017 (exp. 2017/1363)**



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Junta de Govern de la Diputació de Girona del 16 de maig de 2017, va concedir a l'Ajuntament de Figueres una subvenció dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2017, per a despeses d'inversió, d'import 511.996,00 € per a les obres del projecte aparcament dissuasiu a la ctra. de Llançà (172.378,33 €) i per al projecte d'adequació accessibilitat i millora de pavimentació en l'entorn de la Pl. de l'Estació — C/Migdia (339.617,67 €), amb un termini per a justificar fins el 30 de setembre de 2018.

En data 3 de setembre de 2018, l'Ajuntament sol·licita una pròrroga per a la presentació dels justificants i en data 27 de setembre de 2018, per decret del president, es concedeix una pròrroga a diversos ajuntaments fins el 30 de novembre de 2018.

En data 25 d'octubre de 2018, l'Ajuntament de Figueres sol·licita una nova pròrroga fins el 30 de març de 2019 per a la presentació del justificants de la subvenció concedida per al projecte d'adequació accessibilitat i millora de pavimentació en l'entorn de la Pl. de l'Estació — C/Migdia, d'import 339.617,67 €, per haver-se hagut de paralitzar les obres en curs d'execució per la troballa del que semblen ser les restes d'una estructura en el subsòl de la plaça de l'estació i es confirma la hipòtesis d'ubicació del refugi.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada per l'Ajuntament i d'acord amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cooperació Local, Habitatge i Bon Govern, per unanimitat, acorda:

Concedir a l'Ajuntament de Figueres una pròrroga fins el 30 de març de 2019 per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2017, despeses d'inversió, per al projecte d'adequació accessibilitat i millora de pavimentació en l'entorn de la Pl. de l'Estació — C/Migdia, d'import 339.617,67 €, i condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2017.

9. JG977/000053/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Serveis Jurídics (006): Assabentat de fermesa de la sentència núm.



239/2018, de cinc de setembre, dictada pel Jutjat Social núm. 1 de Girona, resolent el recurs Social número 371/2016 (exp. 2017/2553)

Vist l'informe emès per la Sra. Ma Cristina Lloret Gómez, cap del Servei Jurídic d'aquesta Diputació, de cinc de novembre de 2018, que diu:

“En data 18 d'octubre de 2018 se'ns ha notificat interlocutòria de vuit d'octubre del Jutjat Social núm. 1 de Girona, que declarava el desistiment de la part actora a interposar recurs de suplicació a la sentència de l'esmentat Jutjat, i en conseqüència, declarava també la fermesa de la sentència núm. 239/2018 de cinc de setembre, dictada pel Jutjat Social núm. 1 de Girona, que va desestimar la demanda relacionada amb el recurs social número 371/2016, interposat per la representació de Francesca Ferrermoner Parella, que reclamava, en via jurisdiccional social, el reconeixement del seu dret a percebre diferents quantitats de diners, en concepte de complement específic pel lloc de treball, concepte de complement personal transitori i concepte de complement de productivitat.

Faig constància d'aquestes actuacions judicials perquè siguin de coneixement de la Junta de Govern d'aquesta Diputació.”

La Junta de Govern es dona per assabentada de fermesa de la sentència núm. 239/2018, de cinc de setembre, dictada pel Jutjat Social núm. 1 de Girona, resolent el recurs Social número 371/2016 (exp. Firmadoc núm. 2017/2553).

10. JG977/000057/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilassar de Mar en matèria de control intern a les entitats locals (exp. 2018/8946)

Aprovació d'un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilassar de Mar en matèria de control intern a les entitats locals (Exp. 2018/8946).

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté el RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'adequada especialització del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb població inferior als 1.000 habitants (59%) i únicament 21 amb població superior a 10.000 habitants (9%), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.



Entre els serveis que la Diputació de Girona ofereix en el seu pla per als municipis de la seva província, hi figura l'adaptació per les entitats del sector públic local de:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- L'inventari d'actuacions subjectes obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RCIL.
- Els models dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Els models de documents necessaris per a l'exercici del control financer.

Aquest coneixement necessari per al desenvolupament és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Vilassar de Mar, representant-li una significativa economia de recursos; per altra banda, el trasllat de l'experiència de l'exercici del control intern amb les millores i adaptacions que poden resultar de la seva implantació a l'Ajuntament de Vilassar de Mar dobla la casuística i augmenta la possibilitat de trobar més aviat solucions a les qüestions que vagin sorgint, a favor de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

“INFORME del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona en relació al conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilassar de Mar en matèria de control intern a les entitats locals”.

EL SERVEI D'ASSISTÈNCIA EN L'EXERCICI DEL CONTROL INTERN A LES ENTITATS LOCALS INFORMA

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, i modificat en data 15 de maig de 2018, el Pla de serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Que la vigència d'aquest conveni serà de 2 anys a partir de la data en la que es signi.

Que la Diputació de Girona es compromet a facilitar i mantenir actualitzats, en suport informàtic i full de càlcul, segons procedeixi per a l'exercici de la funció interventora i per a l'exercici del control financer, tots els recursos necessaris per al desenvolupament adequat d'aquestes tasques.

Que l'Ajuntament de Vilassar de Mar es compromet a

- Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament pel desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per cap finalitat, i específicament la comercial.
- Vetllar per tal que la utilització del coneixement transferit per la Diputació de Girona, quan s'incardini en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- Remetre a la Diputació de Girona, una Memòria que acrediti l'aplicació, la utilització i grau d'implantació del coneixement transferit per part de la Diputació de Girona objecte d'aquest conveni, on s'incloguin, sempre que es consideri oportú, propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació a amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Que el Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona INFORMA FAVORABLEMENT l'aprovació del conveni en matèria de Control Intern a les Entitats Locals.

Que l'òrgan competent per aprovar el conveni amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar i la Diputació de Girona en matèria de Control Intern a les Entitats Locals és la Junta de Govern.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada presidenta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilassar de Mar, del tenor literal següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR EN MATÈRIA DE CONTROL INTERN A LES ENTITATS LOCALS

REUNITS:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Per una part, la DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000A, representada per xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, assistit pel xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data xxxxxxxxxxxxxxxx.

I, de l'altra, l'Ajuntament de Vilassar de Mar amb NIF P0821700B, representada per xxxxxxxxxxxxxxxx,, assistit per xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

EXPOSEN:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté el RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'adequada especialització del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb població inferior als 1.000 habitants (59%) i únicament 21 amb població superior a 10.000 habitants (9%), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

Entre els serveis que la Diputació de Girona ofereix en el seu Pla per als municipis de la seva província, hi figura l'adaptació per les entitats del sector públic local de:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- L'inventari d'actuacions subjectes obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RCIL.
- Els models dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Els models de documents necessaris per a l'exercici del control financer.

Aquest coneixement necessari per al desenvolupament és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Vilassar de Mar, representant-li una significativa economia de recursos; per altra banda, el trasllat de l'experiència de l'exercici del control intern amb les millores i adaptacions que poden resultar de la seva implantació a l'Ajuntament de Vilassar de Mar dobla la casuística i augmenta la possibilitat de trobar més aviat solucions a les qüestions que vagin sorgint, a favor de la Diputació de Girona.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies, a tals efectes,

ACORDEN:

Primer. Objecte

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon. Durada

La vigència d'aquest conveni serà de 2 anys a partir de la data en la que es signi.

Tercer. Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons procedeixi:

a) Per a l'exercici de la funció interventora:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèviament adaptades als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Els models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.

b) Per a l'exercici del control financer:

- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RD 424/2017.
- Els models dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Els models de documents necessaris per a l'exercici del control financer.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Quart. Compromisos de l'Ajuntament de Vilassar de Mar

Els compromisos de l'Ajuntament de Vilassar de Mar són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació, únicament pel desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per cap finalitat, i específicament la comercial.
- b) Vetllar per tal que la utilització del coneixement transferit per la Diputació de Girona, quan s'incardini en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada
- c) Remetre a la Diputació de Girona, una Memòria que acrediti l'aplicació, la utilització i grau d'implantació del coneixement transferit per part de la Diputació de Girona objecte d'aquest conveni, on s'incloguin, sempre que es consideri oportú, propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació a amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè. Comunicacions

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions es duran a terme preferiblement per caràcter telemàtic i amb mesures de seguretat suficients per evitar la seva pèrdua o còpia no autoritzada.

Sisè. Responsables

Seràn responsables i participaran en el projecte per part de Girona, qui designi la Intervenció general de la Diputació, mitjançant la disposició que procedeixi del seu òrgan de govern corresponent.

Seràn responsables i participaran en el projecte per part de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, qui designi la Intervenció de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, mitjançant la disposició que procedeixi del seu òrgan de govern corresponent.

Setè. Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, són causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions firmants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de l'execució de les accions que constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les seves clàusules.

Vuitè. Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona haurà de publicar el text del conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat i l'Ajuntament de Vilassar de Mar al Butlletí oficial de la Província corresponent.

Novè. Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.



GIRONA, XXXXXX. Per la Diputació de Girona, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Per l'Ajuntament de Vilassar de Mar xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.”

Segon. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

Tercer. Notificar el present acord a l'Ajuntament de Vilassar de Mar i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

11. JG977/000058/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Palafolls en matèria de control intern a les entitats locals (exp. 2018/8805)

Aprovació d'un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Palafolls en matèria de control intern a les entitats locals (Exp. 2018/8646).

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté el RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'adequada especialització del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb població inferior als 1.000 habitants (59%) i únicament 21 amb població superior a 10.000 habitants (9%), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

Entre els serveis que la Diputació de Girona ofereix en el seu pla per als municipis de la seva província, hi figura l'adaptació per les entitats del sector públic local de:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- L'inventari d'actuacions subjectes obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector



públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RCIL.

- Els models dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Els models de documents necessaris per a l'exercici del control financer.

Aquest coneixement necessari per al desenvolupament és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Palafolls, representant-li una significativa economia de recursos; per altra banda, el trasllat de l'experiència de l'exercici del control intern amb les millores i adaptacions que poden resultar de la seva implantació a l'Ajuntament de Palafolls dobla la casuística i augmenta la possibilitat de trobar més aviat solucions a les qüestions que vagin sorgint, a favor de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris empleats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Palafolls.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

“INFORME del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona en relació al conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Palafolls en matèria de control intern a les entitats locals”.

EL SERVEI D'ASSISTÈNCIA EN L'EXERCICI DEL CONTROL INTERN A LES ENTITATS LOCALS INFORMA

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, i modificat en data 15 de maig de 2018, el Pla de serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Que la vigència d'aquest conveni serà de 4 anys, prorrogables per 4 més, a partir de la data en la que es signi.

Que la Diputació de Girona es compromet a facilitar i mantenir actualitzats, en suport informàtic i full de càlcul, segons procedeixi per a l'exercici de la funció interventora i per a l'exercici del control financer, tots els recursos necessaris per al desenvolupament adequat d'aquestes tasques.



Que l'Ajuntament de Palafolls es compromet a

- Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament pel desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per cap finalitat, i específicament la comercial.
- Vetllar per tal que la utilització del coneixement transferit per la Diputació de Girona, quan s'incardini en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- Remetre a la Diputació de Girona, una Memòria que acrediti l'aplicació, la utilització i grau d'implantació del coneixement transferit per part de la Diputació de Girona objecte d'aquest conveni, on s'incloguin, sempre que es consideri oportú, propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació a amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Que el Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona INFORMA FAVORABLEMENT l'aprovació del conveni en matèria de Control Intern a les Entitats Locals.

Que l'òrgan competent per aprovar el conveni amb l'Ajuntament de Palafolls i la Diputació de Girona en matèria de Control Intern a les Entitats Locals és la Junta de Govern.”

D'acord amb els antecedents exposats, la diputada la Junta de Govern, a proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Palafolls, del tenor literal següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS EN MATÈRIA DE CONTROL INTERN A LES ENTITATS LOCALS

REUNITS:

Per una part, la DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000A, representada per xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, assistit pel xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data xxxxxxxxxxxx.

I, de l'altra, l'Ajuntament de Palafolls amb NIF P5800015I, representada per xxxxxxxxxxxx,, assistit per xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

EXPOSEN:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és



regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté el RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'adequada especialització del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb població inferior als 1.000 habitants (59%) i únicament 21 amb població superior a 10.000 habitants (9%), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

Entre els serveis que la Diputació de Girona ofereix en el seu Pla per als municipis de la seva província, hi figura l'adaptació per les entitats del sector públic local de:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- L'inventari d'actuacions subjectes obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RCIL.
- Els models dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Els models de documents necessaris per a l'exercici del control financer.

Aquest coneixement necessari per al desenvolupament és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Palafolls, representant-li una significativa economia de recursos; per altra banda, el trasllat de l'experiència de l'exercici del control intern amb les millores i adaptacions que poden resultar de la seva implantació a l'Ajuntament de Palafolls dobla la casuística i augmenta la possibilitat de trobar més aviat solucions a les qüestions que vagin sorgint, a favor de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Palafolls.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies, a tals efectes,

ACORDEN:

Primer. Objecte



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon. Durada

La vigència d'aquest conveni serà de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés entre ambdues parts, a partir de la data en la que es signi.

Tercer. Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons procedeixi:

a) Per a l'exercici de la funció interventora:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèviament adaptades als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Els models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.

b) Per a l'exercici del control financer:

- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RD 424/2017.
- Els models dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Els models de documents necessaris per a l'exercici del control financer.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit

Quart. Compromisos de l'Ajuntament de Palafolls

Els compromisos de l'Ajuntament de Palafolls són els següents:

- #### a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació, únicament pel desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per cap finalitat, i específicament la comercial.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- b) Vetllar per tal que la utilització del coneixement transferit per la Diputació de Girona, quan s'incardini en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada
- c) Remetre a la Diputació de Girona, una Memòria que acrediti l'aplicació, la utilització i grau d'implantació del coneixement transferit per part de la Diputació de Girona objecte d'aquest conveni, on s'incloguin, sempre que es consideri oportú, propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació a amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè. Comunicacions

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions es duran a terme preferiblement per caràcter telemàtic i amb mesures de seguretat suficients per evitar la seva pèrdua o còpia no autoritzada.

Sisè. Responsables

Seràn responsables i participaran en el projecte per part de Girona, qui designi la Intervenció general de la Diputació, mitjançant la disposició que procedeixi del seu òrgan de govern corresponent.

Seràn responsables i participaran en el projecte per part de l'Ajuntament de Palafolls, qui designi la Intervenció de l'Ajuntament de Palafolls, mitjançant la disposició que procedeixi del seu òrgan de govern corresponent.

Setè. Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, són causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions firmants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de l'execució de les accions que constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les seves clàusules.

Vuitè. Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona haurà de publicar el text del conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat i l'Ajuntament de Palafolls al Butlletí oficial de la Província corresponent.

Novè. Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

GIRONA, XXXXX. Per la Diputació de Girona, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Per l'Ajuntament de Palafolls xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.”

Segon. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

Tercer. Notificar el present acord a l'Ajuntament de Palafolls i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

12. JG977/000059/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Secretaria General (005): Ratificació de la resolució de Presidència de data 21-11-2018, relativa al canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/1221)

Se sotmet a ratificació de la Junta de Govern, la resolució de Presidència relativa a autoritzar a l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018. L'esmentada resolució es transcriu a continuació:

“La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de 3 de maig de 2018 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2018. A l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2018 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció
2018/1221	Camins	Actuacions extraordinàries camí de La Ral	1.001,00	900,00 €

Vista la petició de l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, d'import 900,00 € per destinar-la a actuacions extraordinàries Camí de Puigsacreu, amb un pressupost de 1.001,00.

D'acord amb aquests antecedents i de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC:

Primer. Autoritzar a l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, expedient 2018/1221, pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial	Subvenció Final
Actuacions extraordinàries camí de La Ral			900,00 €	
	Actuacions extraordinàries camí de Puigsacreu	1.001,00		900,00€
			900,00 €	900,00 €



SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 15 de novembre de 2019.

TERCER. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern”

La Junta de Govern, a proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda acorda ratificar la resolució transcrita, literalment, tal com ha estat aprovada.

13. JG977/000060/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Secretaria General (005): Ratificació de la resolució de Presidència de data 16-11-2018, relativa a la pròrroga de la subvenció de l'Ajuntament de Susqueda, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, (exp. 2018/1237)

Se sotmet a ratificació de la Junta de Govern el decret de Presidència de data 16 de novembre de 2018, relatiu a la concessió a l'Ajuntament de Susqueda d'una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018. L'esmentada proposta es transcriu a continuació:

“La Junta de Govern de la Diputació de Girona del 3 de maig de 2018, va concedir a l'Ajuntament de Susqueda una subvenció dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, per a despeses corrents d'import 23.991,12 € per a la reparació i millora del camí de la presa de Susqueda a Sant Benet., amb un termini per a justificar fins el 15 de novembre de 2018.

En data 12 de novembre de 2018, l'Ajuntament de Susqueda sol·licita una pròrroga del termini per a la presentació del justificants de la subvenció concedida fins el 30 de novembre de 2018.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada i d'acord les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC

Primer. Concedir a l'Ajuntament de Susqueda una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, per a despeses corrents d'import 23.991,12 € per a la reparació i millora del



camí de la presa de Susqueda a Sant Benet., **fins el 30 de novembre de 2018** i condicionar el lliurament de la subvenció al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona. Expedient 2018/1237.

La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018.

Tercer. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

Quart. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern.”

La Junta de Govern, a proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda acorda ratificar la resolució transcrita, literalment, tal com ha estat aprovada.

14. JG977/000061/2018-PPCIPEAH; Proposta President Comissió Informativa PEAH; Secretaria General (005): Ratificació de la resolució de Presidència de data 21-11-2018, relativa a la pròrroga de la subvenció de l'Ajuntament de Forallac, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018 (exp. 2018/570)

Se sotmet a ratificació de la Junta de Govern el decret de Presidència de data 16 de novembre de 2018, relatiu a la pròrroga de la subvenció de l'Ajuntament de Forallac, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018. L'esmentada proposta es transcriu a continuació:

“La Junta de Govern de la Diputació de Girona del 3 de maig de 2018, va concedir a l'Ajuntament de Forallac una subvenció dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, per camins d'import 2.900,00 € per a la sega i desbrossament de marges de diversos camins, amb un termini per a justificar fins el 15 de novembre de 2018.

En data 14 de novembre de 2018, l'Ajuntament de Forallac sol·licita una pròrroga del termini per a la presentació del justificants de la subvenció concedida fins el 30 de novembre de 2018.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada i d'acord les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC:

Primer. Concedir a l'Ajuntament de Forallac una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2018, per camins d'import 2.900,00 € per a la sega i desbrossament de marges de diversos camins, fins el **30 de novembre de 2018** i condicionar el lliurament de la



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

subvenció al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona. Expedient 2018/570.

La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018.

Tercer. Notificar aquesta resolució a l'interessat.

Quart. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern.”

La Junta de Govern, a proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda acorda ratificar la resolució transcrita, literalment, tal com ha estat aprovada.

15. JG977/000059/2018-PPCITS; Proposta President Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Segona resolució de la campanya "Del Pla a l'Acció ", 2018-2019 (exp. 2017/9318)

Vistes les bases específiques reguladores de la Campanya “Del Pla a l'Acció”, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 19 de desembre de 2017, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 4 de 5 de gener de 2018.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 30 de gener de 2018, publicada al BOPG número 36, de 20 de febrer de 2018.

Vist l'acord de la Junta de Govern, de data 7 d'agost de 2018, de resolució de la campanya "Del Pla a l'Acció ", 2018-2019

Vista l'aprovació del suplement de crèdit DG 3SC 5/2008 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 (exp. 2018/7030) aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en data 7 d'agost de 2018, que recull el suplement de crèdit de 105.000,00 euros per ajuts a ajuntaments pel programa Pla a l'acció – PALS. Aplicació 300/1700/76202.

Considerant que la convocatòria de la Campanya “Del Pla a l'Acció” 2018-2019 és bianual, l'import total destinat a la convocatòria es preveu que sigui de 210.000,00 euros, tot i que actualment es fa l'ampliació de 105.000 euros, disponibles en aquest moment, d'acord amb la normativa de subvencions i, per tant, es pot atorgar el 50% de la subvenció màxima possible.

Vist que el projecte de pressupostos de la corporació per a l'exercici 2019 contempla una aplicació amb crèdit suficient per atendre el 50 % restant, amb una previsió de 105.000 euros.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Ampliar la convocatòria de la Campanya “Del Pla a l'Acció” 2018-2019, per l'import de 105.000,00 €, quedant de la següent manera:

Línia	Aplicació pressupostària	Augment	Crèdits inicials 2018	Crèdits finals 2018
-------	--------------------------	---------	-----------------------	---------------------



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Línia 1	300/1700/46205	0,00	82.800,19	82.800,19
Línia 2	300/1700/76202	0,00	76.127,72	76.127,72
Línia 3	300/1700/76202	0,00	554.669,11	554.669,11
Línia 4	300/1700/76202	0,00	158.395,98	158.395,98
Línia 5	300/1700/76202	105.000,00	168.007,00	273.007,00
	Total	105.000,00	1.040.000,00	1.145.000,00

Segon. Autoritzar la despesa de l'ampliació de la convocatòria, per un import màxim de 105.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/1700/76202 del pressupost de 2018.

Tercer. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne una menció expressa al BOPG.

Quart. Concedir als ajuntaments que es relacionen a l'annex –que s'incorpora a la present proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals-, les subvencions a fons perdut pels conceptes i imports que s'hi especifiquen.

Cinquè. Disposar la despesa total de 105.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/1700/76202 del pressupost de 2018.

Sisè. Deixar en llista d'espera els ajuntaments pels conceptes i imports que es relacionen a continuació per tal que puguin ser atesos el 2019, en el moment en què es disposi del crèdit suficient per fer una nova ampliació de la convocatòria per import de 105.000 euros suplementaris:



	MUNICIPI	NIF	ACTUACIÓ	Despesa subvencionable	Puntuació	PROPOSTA SUBVENCIÓ MÀXIM POSSIBLE	IMPORT EN LLISTA D'ESPERA	% MÀXIM RESPECTE LES DESPESES SUBVENCIONABLES
2018/4470	Calonge	P1703800A	Instal·lació de panells solars fotovoltaics a la coberta de l'edifici de l'Ajuntament per a l'obtenció d'electricitat per al·autoconsum de les oficines municipals.	73.864,00	2,75	15.000,00	7.500,00	75,00%
2018/5513	Celrà	P1705400H	Instal·lació fotovoltaica a situar sobre coberta de la planta potabilitzadora per autoconsum	22.916,23	1,52	14.654,17	7.327,09	75,00%
2018/4749	Corçà	P1706200A	Instal·lació de Plaques Fotovoltaïques a L'Escola El Rodonell	12.197,35	4,10	9.148,01	4.574,01	75,00%
2018/4935	Figueres	P1707200J	Instal·lació fotovoltaica a la coberta de l'edifici dels Serveis Tècnics municipals i Guàrdia Urbana.	40.544,99	2,89	12.000,00	6.000,00	75,00%
2018/5517	Forallac	P1725000B	Execució de la instal·lació solar fotovoltaica a la rectoria de Santa Coloma de Fitor	34.968,27	4,50	15.000,00	7.500,00	75,00%
2018/5443	La Celler de Ter	P1720100E	Instal·lació solar fotovoltaica en autoconsum instantani a l'Escola Juncadella de La Celler de Ter.	18.559,57	3,47	13.919,68	6.959,84	75,00%
2018/3949	La Vall d'en Bas	P1701700E	Instal·lació de 24 plaques fotovoltaïques pel consum propi de l'edifici de les dependències municipals	9.962,95	3,81	7.472,21	3.736,10	75,00%
2018/4948	Llagostera	P1709600I	Instal·lació d'un generador fotovoltaic a la coberta de l'edifici de la biblioteca	23.402,04	3,67	15.000,00	7.500,00	75,00%
2018/5438	Sant Gregori	P1717300F	Instal·lació solar fotovoltaica a les oficines de l'àrea de cultura i espai jove Cal Bolet	14.384,84	3,93	10.788,63	5.394,31	75,00%
2018/5497	Santa Coloma de Farners	P1719100H	Construcció d'una instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum instantani de 9,9kw a la coberta de l'edifici de l'arxiu comarcal de la selva	39.822,79	2,75	15.000,00	7.500,00	75,00%
2018/5425	Sils		Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al Centre Cívic de Sils	37.826,34	3,08	15.000,00	7.500,00	75,00%
2018/5285	Torroella de Montgrí	P1721200B	Es vol realitzar una instal·lació d'energia solar fotovoltaica d'autoconsum a l'edifici Espai Ter de Torroella de Montgrí.	23.707,37	4,11	7.017,30	3.508,65	75,00%
2018/5433	Tossa de Mar	P1721500E	Sistema fotovoltaic al local de l'Ajuntament.	22.999,98	3,72	15.000,00	7.500,00	75,00%
2018/5496	Vidreres	P1722700J	Instal·lació de plaques fotovoltaïques en un edifici públic del municipi de Vidreres	35.000,00	3,58	15.000,00	7.500,00	75,00%
2018/5238	Vilablareix	P1722900F	Instal·lació d'una planta solar fotovoltaica connectada a xarxa en autoconsum per l'edifici de la ludoteca i el casal de la gent gran del centre cultural Can Gruart de Vilablareix	27.227,71	4,00	15.000,00	7.500,00	75,00%
2018/4760	Vilaur	P1723600A	Instal·lació solar fotovoltaica a la coberta del Centre Cívic	20.366,65	2,62	15.000,00	7.500,00	75,00%

Setè. Notificar aquest acord a tots els interessats.

16. JG977/000060/2018-PPCITS; Proposta President Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Aprovació del canvi d'imputació pressupostària de l'import pendent de pagar a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí per a la subvenció de calderes de biomassa 2016 (exp. 2016/3354)

El Ple de la Diputació de Girona en sessió del dia 15 de desembre de 2015, va aprovar les bases reguladores de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona en data 2 de febrer de 2016 va aprovar la convocatòria de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/1700/76200.

La Junta de Govern de 7 de juny de 2016 va resoldre i va concedir a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí una subvenció de 100.000,00 euros dins d'aquesta campanya.



La convocatòria d'aquestes subvencions estableix el termini de justificació d'aquestes en 16 mesos a partir de la notificació de la resolució als ajuntaments beneficiaris, per la qual cosa d'acord amb les dates de notificació s'estableix el termini de justificació en la data 21 d'octubre de 2017.

En data 4 d'octubre de 2017 es va aprovar per resolució del president concedir a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí una pròrroga fins el dia 21 de juny de 2018.

En data 11 d'octubre del 2017 l'Ajuntament de Torroella de Montgrí va demanar el pagament del 95% de la bestreta, és a dir de 95.000,00 euros, tal com es preveu al punt 15 de les bases.

En data 17 de juliol de 2018, l'Ajuntament de Torroella de Montgrí va presentar la justificació de la subvenció. Tot i que va ser presentada fora de termini, l'article 70.3 del REIAL DECRET 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions preveu que, transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat aquesta davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari per a que en el terminin improrrogable de quinze dies sigui presentada. El compliment d'aquest tràmit tindria el mateix efecte que l'acceptació de la documentació justificativa sense haver-la requerit, donat que no han transcorregut els quinze dies a partir del requeriment que preveu la norma.

Vist que els romanents de 2016 no poden ser utilitzats més enllà del 2017.

L'aprovació del canvi d'imputació pressupostària i l'autorització i disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, atès que la concessió d'aquesta subvenció la va aprovar la Junta de Govern de 7 de juny del 2016, d'acord amb les bases de la campanya de calderes de biomassa 2016.

Vist l'informe de Medi Ambient, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar el canvi d'imputació pressupostària de l'import pendent de pagar de la subvenció a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, amb NIF P1721200B, Exp. 2016/3354 per al projecte d'instal·lació de caldera a l'escola el Portitxol dins la campanya als ajuntaments per a la instal·lació de calderes de biomassa 2016, tot autoritzant i disposant la despesa per import total de 3.345,87 euros, amb càrrec el pressupost de 2018 a l'aplicació pressupostària 300/1700/76200.

Segon. Notificar a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí.

17. JG977/000061/2018-PPCITS; Proposta President Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Aprovació d'un canvi d'imputació pressupostària Del Pla a l'acció 2016 L3. Vilablareix (exp. 2016/1213)

Vista la subvenció a l'Ajuntament de Vilablareix, amb NIF P1722900F, Exp. 2016/1213, de 7.988,00 euros per a la instal·lació d'un sistema d'energia solar tèrmica per ACS al pavelló municipal de Vilablareix dins la campanya Del Pla a l'acció 2016.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Vist l'informe del cap de Medi Ambient.

Vist l'informe del cap de Medi Ambient, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovació del canvi d'imputació pressupostària de l'import pendent de pagar de la subvenció a l'Ajuntament de Vilablareix, amb NIF P1722900F, Exp. 2016/1213, per a la instal·lació d'un sistema d'energia solar tèrmica per ACS al pavelló municipal de Vilablareix dins la campanya Del Pla a l'acció 2016 tot autoritzant i disposant la despesa per import total de 1.997,00 euros, amb càrrec el pressupost de 2018 a l'aplicació pressupostària 300/1700/76202.

Segon. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Vilablareix.

Assumpptes procedents dels delegats de les diferents àrees

18. JG977/000038/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa al Club Futbol Peralada pel Torneig Internacional Vila de Peralada de futbol aleví 2018 (exp. 2018/6808)

L'entitat Club Futbol Peralada, de Peralada, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Torneig Internacional Vila de Peralada de futbol aleví 2018 i s'ha instruït l'expedient 2018/6808.

L'entitat Club Futbol Peralada, té com a objectiu principal promocionar l'esport de base.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 24 de gener de 2017, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui una subvenció nominativa al Club Futbol Peralada.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2018 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Club Futbol Peralada, de Peralada, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports i de conformitat amb el Decret de 13 de juliol de 2015 de delegacions de la Presidència a la Junta de Govern, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. Exp.	Nom beneficiari	CIF/NIF
-----------	-----------------	---------



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

2018/6808	Club Futbol Peralada		G17565219
Objecte de la subvenció			Naturalesa
Torneig Internacional Vila de Peralada de futbol aleví 2018			Corrent
Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
32.050,00	6.000,00	32.050,00	18,72%

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 6.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 520/3410/48035 del pressupost de la Diputació de Girona de 2018.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritades durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de febrer 2018 i finalitza el 30 de juny de 2018.

Quart. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció

Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació

El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 15 de desembre de 2018, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 32.050,54 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- Memòria justificativa del compliment de l'activitat.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt tercer d'aquest acord.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantia concedida el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns.

El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscripibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del Cap del Centre Gestor. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

Novè. Obligació de difusió i publicitat

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. Tanmateix, el dia que es



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, prèvia sol·licitud al servei d'Esports.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari.

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades

El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.



- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè.

Notificar aquest acord a l'entitat Club Futbol Peralada.

19. JG977/000039/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa al Club Ciclista Baix Ter per l'Equip UCI Femení (exp. 2018/8267)

L'entitat Club Ciclista Baix Ter, de Torroella de Montgrí, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de l'Equip UCI Femení i s'ha instruït l'expedient 2018/8267.

L'entitat Club Ciclista Baix Ter, té com a objectiu principal promocionar l'esport de base, la formació d'esportistes, alguns dels quals competeixen, i ha creat un equip femení que és el més potent de Catalunya.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 24 de gener de 2017, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui una subvenció nominativa al Club Ciclista Baix Ter.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2018 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Club Ciclista Baix Ter, de Torroella de



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Montgrí, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports i de conformitat amb el Decret de 13 de juliol de 2015 de delegacions de la Presidència a la Junta de Govern, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. Exp.	Nom beneficiari		CIF/NIF
2018/8267	Club Ciclista Baix Ter		G17302548
Objecte de la subvenció			Naturalesa
Equip UCI Femení			Corrent
Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
16.000,00	6.000,00	16.000,00	37,50%

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 6.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 520/3410/48037 del pressupost de la Diputació de Girona de 2018.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 d'octubre 2018 i finalitza el 31 de desembre de 2018.

Quart. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació

El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 31 de desembre de 2018, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 16.000,00 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt tercer d'aquest acord.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantia concedida el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns.

El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del Cap del Centre Gestor. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

Novè. Obligació de difusió i publicitat

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. Tanmateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, prèvia sol·licitud al servei d'Esports.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari.

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades

El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè.

Notificar aquest acord a l'entitat Club Ciclista Baix Ter.

20. JG977/000040/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa a l'Escola Tècnica Girona, SL per la construcció d'un vehicle esportiu elèctric (exp. 2018/8375)



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

L'empresa Escola Tècnica Girona, SL de Girona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per la construcció d'un vehicle esportiu elèctric i s'ha instruït l'expedient 2018/8375.

L'empresa Escola Tècnica Girona, SL té com a objectiu principal la formació d'electromecànics de vehicles.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 24 de gener de 2017, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui una subvenció nominativa a l'Escola Tècnica Girona, SL.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2018 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Escola Tècnica Girona, SL de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports i de conformitat amb el Decret de 13 de juliol de 2015 de delegacions de la Presidència a la Junta de Govern, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. Exp.	Nom beneficiari	CIF/NIF	
2018/8375	Escola Tècnica Girona, SL	B17385576	
Objecte de la subvenció		Naturalesa	
Construcció d'un vehicle esportiu elèctric		Corrent	
Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
27.200,00	12.000,00	27.200,00	44,12 %

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 12.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 520/3410/77000 del pressupost de la Diputació de Girona de 2018.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables, la compra del material necessari per construir el vehicle i les despeses del personal destinades només a la formació dels alumnes, a fi que dissenyin i construeixin el vehicle. Estan detallades en el pressupost de la sol·licitud i formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritades durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 setembre de 2017 i finalitza el 30 d'agost de 2018.

Quart. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció

Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació

El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 31 de desembre de 2018, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 27.200,00 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt tercer d'aquest acord.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantia concedida el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que,



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns.

El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscripcionats en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripcionats en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del Cap del Centre Gestor. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

Novè. Obligació de difusió i publicitat

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. Tanmateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, prèvia sol·licitud al servei d'Esports.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari.

El beneficiari té les obligacions següents:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades

El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè.

Notificar aquest acord a l'Escola Tècnica Girona, SL.

21. JG977/000041/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa a la Federació Catalana d'Esports per a Persones amb Discapacitat Intel·lectual - ACELL pels Jocs Special Olympics 2018 (exp. 2018/8448)

La Federació Catalana d'Esports per a Persones amb Discapacitat Intel·lectual – ACELL, de Barcelona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament dels Jocs Special Olympics 2018 i s'ha instruït l'expedient 2018/8448.

La Federació Catalana d'Esports per a Persones amb Discapacitat Intel·lectual – ACELL, té com a objectiu principal el foment de l'esport per a persones amb discapacitat intel·lectual.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 24 de gener de 2017, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui una subvenció nominativa a l'ACELL.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2018 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'ACELL, de Barcelona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports i de conformitat amb el Decret de 13 de juliol de 2015 de delegacions de la Presidència a la Junta de Govern, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. Exp.	Nom beneficiari	CIF/NIF	
2018/8448	ACELL	G08857542	
Objecte de la subvenció		Naturalesa	
Jocs Special Olympics 2018		Corrent	
Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

29.000,00	25.000,00	29.000,00	86,21%
-----------	-----------	-----------	--------

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 25.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 520/3410/48038 del pressupost de la Diputació de Girona de 2018.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritades durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de setembre de 2018 i finalitza el 30 de novembre de 2018.

Quart. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció

Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació

El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 15 de desembre de 2018, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 29.000,00 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt tercer d'aquest acord.
- Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantia concedida el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns.

El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del Cap del Centre Gestor. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

Novè. Obligació de difusió i publicitat

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. Tanmateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, prèvia sol·licitud al servei d'Esports.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari.

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades

El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.



- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè.

Notificar aquest acord a l'entitat ACELL.

22. JG977/000043/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa al Girona Club Hoquei per la inscripció a la lliga europea hoquei patins (exp. 2018/8373)

L'entitat Girona Club Hoquei, de Girona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per la inscripció a la lliga europea hoquei patins i s'ha instruït l'expedient 2018/8373.

L'entitat Girona Club Hoquei, té com a objectiu principal promocionar l'esport de base, tanmateix competeix a l'OK Lliga amb dos equips sèniors (masculí i femení).

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 24 de gener de 2017, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui una subvenció nominativa al Girona Club Hoquei.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2018 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Girona Club Hoquei, de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports i de conformitat amb el Decret de 13 de juliol de 2015 de delegacions de la Presidència a la Junta de Govern, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. Exp.	Nom beneficiari	CIF/NIF
2018/8373	Girona Club Hoquei	G17151887
Objecte de la subvenció		Naturalesa
Inscripció lliga europea hoquei patins		Corrent
Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	Import justificat € a % de finançament
16.400,00	6.000,00	16.400,00 36,59%

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 6.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 520/3410/48036 del pressupost de la Diputació de Girona de 2018.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 setembre de 2018 i finalitza el 31 de desembre de 2018.

Quart. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció

Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 31 de desembre de 2018, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 16.400,00 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt tercer d'aquest acord.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantia concedida el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns.

El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscripibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del Cap del Centre Gestor. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

Novè. Obligació de difusió i publicitat

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. Tanmateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, prèvia sol·licitud al servei d'Esports.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari.

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Dotzè. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades

El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta



El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè.

Notificar aquest acord a l'entitat Girona Club Hoquei.

23. JG977/000044/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovació canvi d'imputació pressupostària a l'ajuntament d'Anglès per a la renovació de les gespa artificial (exp. 2016/6068)

Vista la subvenció a l'Ajuntament d'Anglès, amb NIF P1700800D, Exp. 2016/6068, de 37.500,00 euros per a la renovació de la gespa artificial dins la convocatòria de subvencions per a la renovació de la gespa artificial dels camps de futbol municipals anualitat 2016.



Vist l'informe del cap d'Esports, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovació del canvi d'imputació pressupostària de l'import 37.500,00€ de la subvenció a l'Ajuntament d'Anglès, amb NIF P1700800D, Exp. 2016/6068, per a la renovació de la gespa artificial dins la convocatòria de subvencions per a la renovació de la gespa artificial dels camps de futbol municipal anualitat 2016 tot autoritzant i disposant la despesa per import total de 37.500,00 euros, amb càrrec el pressupost de 2018 a l'aplicació pressupostària 520/3410/76202.

Segon. Traslladar el present acord a l'Ajuntament d'Anglès.

24. JG977/000045/2018-PDDCE; Proposta Diputat Delegat Cooperació Esportiva; Cooperació Esportiva (026): Aprovar la subvenció nominativa a la Fundació Tommy Robredo per l'Open Memorial Santi Silvas (exp. 2018/8824)

La Fundació Tommy Robredo, de la Vall de Bianya, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Open Memorial Santi Silvas i s'ha instruït l'expedient 2018/8824.

La Fundació Tommy Robredo, té com a objectiu principal el foment de l'esport per a persones discapacitades .

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 24 de gener de 2017, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui una subvenció nominativa a la Fundació Tommy Robredo.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2018 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Tommy Robredo, de la Vall de Bianya, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports i de conformitat amb el Decret de 13 de juliol de 2015 de delegacions de la Presidència a la Junta de Govern, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. Exp.	Nom beneficiari	CIF/NIF
2018/8824	Fundació Privada Tommy Robredo	G55026355
Objecte de la subvenció		Naturalesa
Open Memorial Santi Silvas		Corrent



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
48.046,85	10.000,00	48.046,85	20,81%

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 10.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 520/3410/48031 del pressupost de la Diputació de Girona de 2018.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de maig de 2018 i finalitza el 31 de juliol de 2018.

Quart. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció

Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació

El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 31 de desembre de 2018, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 48.046,85 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt tercer d'aquest acord.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantia concedida el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns.

El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscripibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del Cap del Centre Gestor. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

Novè. Obligació de difusió i publicitat

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. Tanmateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, prèvia sol·licitud al servei d'Esports.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari.
El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades

El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.



- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè.

Notificar aquest acord a l'entitat Fundació Tommy Robredo.

25. JG977/000011/2018-PDDNT; Proposta Diputat Delegat Noves Tecnologies; Sistemes i tecnologies de la Informació (016): Concedir les subvencions als museus i col·leccions de les comarques gironines per dotar-los d'equipaments relacionats amb les noves tecnologies que no s'hagin presentat a la primera convocatòria de l'any 2018 (exp. 2018/7135)

Vistes les bases específiques reguladores de les subvencions als museus i col·leccions de les comarques gironines per a dotar-los d'equipaments relacionats amb les noves tecnologies, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona el dia 23 de gener de 2018 i publicades al BOPG núm. 21, de 30 de gener de 2018, la modificació de les mateixes bases, aprovada pel Ple de la Diputació de Girona amb data 7 d'agost de 2018 i publicades al BOPG núm. 157, de 14 d'agost de 2018 i vista la corresponent convocatòria, aprovada per la Junta de Govern en data 4 de setembre de 2018 i publicada al BOPG núm. 181, de 19 de setembre de 2018.

Vistos els informes de l'òrgan instructor de data 30 d'octubre de 2018 i de la Comissió Avaluadora de data 30 d'octubre de 2018, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Vist que segons el punt 2 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona a museus i col·leccions de les comarques gironines per dotar-se



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

d'equipaments relacionats amb les noves tecnologies l'òrgan competent per a aprovar la concessió de les subvencions esmentades és la Junta de Govern.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Noves Tecnologies, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació 510/4910/76201 Ajuts a ajuntaments per material informàtic per a museus i col·leccions:

Núm.	Expedient	Museu	Ajuntament	NIF titular	subvenció concedida €
1	2018/8220	Centre d'Interpretació Can Caciques	Llagostera	P1709600I	1.153,84 €

Aplicació 510/4910/78000 Ajuts entitats no lucratives material informàtic museus i col·leccions

Núm.	Expedient	Museu	Entitats no lucratives	NIF titular	Subvenció concedida €
2	2018/8167	Museu Cerdà de Puigcerdà	Patronat del Museu Cerdà de Puigcerdà	P6715001A	1.153,84 €

El total concedit, entre ajuntaments i entitats no lucratives, són 2.307.68 €.

Segon. Disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions 510 4910 76201 «Ajuts a ajuntaments per a material informàtic de museus i col·leccions»: 1.153,84 €; i 510 4910 78000, «Ajuts a entitats no lucratives per a material informàtic de museus i col·leccions»: 1.153,84 €.

Tercer. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Quart. Comunicar el present acord als beneficiaris de les subvencions amb indicació dels recursos que són procedents.

26. Proposicions urgents

No n'hi ha.

27. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10.25 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.