



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

**NÚM.:** 111  
**ÒRGAN:** Ple  
**SESSIÓ:** Ordinària  
**DATA:** 15 de maig de 2018  
**HORA:** 12:00  
**DOCUMENT:** ACTA

---

Al saló de sessions de la Diputació de Girona, Pujada Sant Martí, 4, de la ciutat de Girona

### ASSISTENTS:

President	Pere Vila i Fulcarà
Vicepresidents	Miquel Noguer i Planas Josep Fermí Santamaria i Molero Albert Piñeira i Brosel
Diputats/diputades	Carlos Álvarez i González Josep Ma Corominas i Barnadas Lluís Costabella i Portella Jaume Dulsat i Rodríguez Josep Antoni Frias i Molina Albert Gómez i Casas Maria Àngels Planas i Crous Carles Salgas i Padrosa Josep Ma Bagot i Belfort Josep Companys i Güell Joan Estarriola i Vilardell Joan Fàbrega i Solé Joan Martí i Bonmatí Pau Presas i Bertran Josep Ma Rufí i Pagès Lluís Sais i Puigdemont Consol Cantenys i Arbolí Juli Fernández i Iruela Victor Puga i López Lluc Salellas i Vilar Gisela Saladich i Parés
Secretari general	Jordi Batllori i Nouvilas
Interventora	Núria Josa i Arbonés
Diputats/des que excusen:	Jordi Camps i Vicente Marta Felip i Torres

### ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, que va tenir lloc el dia 17 d'abril de 2018.
2. Decrets corresponents al mes d'abril de 2018.
3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin
4. Informació de la Presidència

### ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

#### COMISSIÓ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, ADMINISTRACIÓ I HISENDA

5. PLE111/000030/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Tresoreria (011): Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment de la



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

- Llei 15/2010, de 5 de juliol, per la qual s'estableixen mesures contra la morositat, 1r trimestre 2018. (Exp.2018/5043)
6. PLE111/000040/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos DG 3MI 1/2018 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 (Exp. 2018/5130)
  7. PLE111/000034/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 3/2018 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 relatiu a les inversions financerament sostenibles no executades (Exp. 2018/4732)
  8. PLE111/000035/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 4/2018 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 relatiu al destí del superàvit de l'exercici 2017. (Exp. 2018/4746)
  9. PLE111/000037/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 2/2018 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 (Exp. 2018/3538).
  10. PLE111/000036/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2018 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 (Exp. 2018/3543)
  11. PLE111/000032/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari CCB 3CE 04/2018 del pressupost de despeses del Consorci de la Costa Brava de l'exercici 2018 (Exp. 2018/4387)
  12. PLE111/000033/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari CVV 3CE 1/2018 del pressupost de despeses del Consorci de les Vies Verdes de Girona de l'exercici 2018 (Exp. 2018/4175)
  13. PLE111/000028/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació de la modificació del Pla de serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (Exp. 2018/5131).
  14. PLE111/000029/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació de l'acord de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de la Diputació de Girona i de les entitats del seu sector públic, subjectes a funció interventora. (Exp.2018/5138)
  15. PLE111/000027/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Àrea Promoció Econòmica, Administració i Hisenda: Aprovació de la desafectació i cessió d'ús de l'edifici del carrer Sant Josep, 14 (antiga seu de la UNED) a favor de l'Ajuntament de Girona. (Exp. 2017/8789)
  16. PLE111/000031/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Secretaria General (005): Delegació de les competències del Ple a favor del President, com a òrgan de contractació. (Exp. 2018/5260)

### COMISSIÓ DE COOPERACIÓ LOCAL

17. PLE111/000012/2018-DCICL; Dictamen CI Cooperació Local; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació del Codi de conducta dels alts



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms. (Exp. 2018/4991)

### JUNTA DE PORTAVEUS

18. PLE111/000010/2018-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció conjunta dels grups IdS, PDeCAT, ERC, PSC i CUP sol·licitant el suport de la Diputació de Girona en la lluita contra la vespa asiàtica. (Exp. 2018/5582)
19. PLE111/000012/2018-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció conjunta dels grups ERC, PDeCAT, PSC, IdS i CUP per a la protecció del corall vermell al litoral català. (Exp. 2018/5582)
20. MOCIONS D'URGÈNCIA
21. PRECS I PREGUNTES

### **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

- 1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior del dia 17 d'abril de 2018.**

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 17 d'abril de 2018, prèviament tramesa als senyors diputats i a les senyores diputades.

- 2. Decrets corresponents al mes d'abril de 2018.**

S'informa dels decrets corresponents al mes d'abril de 2018 numerats del núm. 674 al núm. 909.

El diputat senyor Lluç Salellas pren la paraula i comenta que en primer lloc, hem vist un decret que es donen a la societat de Càmpings de Girona per al congrés de Girocàmpings, 5.000 euros. Entenem que això és una promoció d'un esdeveniment de promoció econòmica i no entenem com aquest procediment no s'ha portat pel DIPLAB o per qui s'encarregués de fer aquest tipus de treball de promoció econòmica o, fins i tot, pel Patronat de Turisme. Si ens ho poguessin aclarir. En segon lloc, un altre decret de Presidència, i és que hem vist que es van donar 10.000 euros a l'Associació de Professionals del Màrqueting i les Vendes per als premis Cactus 2018. En aquest sentit, més enllà que ja saben que sempre hem trobat a faltar uns criteris clars sobre quan a uns premis se'ls dona diners i quan no, però d'aquí no va el tema, se'ns ha fet arribar una crítica que ens aquests premis en concret es va fer una separació, al final de l'acte, entre una zona VIP i una zona no VIP, pe fer la part de post-acte i trobada. I ens agradaria saber o ens agradaria demanar si, a partir d'ara, quan es facin aquest tipus d'aportacions, es pot garantir o es pot exigir que no hi hagin espais separats i que tothom que va a uns determinats premis pugui compartir els mateixos espais, perquè, si no, em sembla que el que estem fet és crear divisions que no pertoquen. En tercer lloc, hem vist un contracte menor de servei d'elaboració d'estudis i viabilitat de projectes executius per instal·lar les calderes de biomassa a Camprodon, Osor i Sant Julià de Ramis a favor d'un privat, i ens agradaria saber si això és el que hauria d'assumir BeEnergy o si BeEnergy, el que fa és encarregar, a través de contractes menors, casos concrets i si no s'hauria de fer una contractació pública en general. I, finalment, hem vist que s'ha adquirit la finca rústica del cràter del volcà de Santa Margarida, de Santa Pau i si això significa, per tant, que tot aquell procés que ens van explicar de la modificació del crèdit, tot plegat, ha arribat a un port definitiu i com es gestionarà a partir d'ara aquest espai.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

El president senyor Pere Vila pren la paraula i manifesta, doncs bé, referent a l'Associació de Càmpings, és l'aportació que es fa cada any i sí, té raó vostè quan diu que hauríem de definir més d'on podria sortir, perquè al final és una activitat turística i pot ser valdria més que es donés des del propi Patronat. I per tant, jo crec que amb bon criteri ho podem reordenar i que formi part dels acords i de les ajudes que es donen a les associacions des del propi Patronat. La segona, la del premis Cactus, és l'aportació, aquesta era la tercera edició. Ja des de Presidència ajudàvem, crec que devia ser la quarta perquè el primer any de celebració jo no era president, vull recordar-ho així. Però el tema de la zona VIP el desconec. Jo, per qüestió d'agenda, no hi vaig poder assistir, ho desconec, però en tot cas, als organitzadors els hi direm perquè, també és veritat, és tot una mica absurd. Si es fa al final una trobada no té perquè haver-hi aquesta separació. Sobre el tema del contracte de la biomassa, el senyor Costabella li respondrà.

El diputat delegat de Medi Ambient senyor Lluís Costabella respon, si de cas m'ho miraré, senyor president i, en tot cas li donaré contesta al diputat senyor Salellas.

El president senyor Pere Vila intervé i comenta sobre el tema del volcà, el senyor Noguer li explicarà. És veritat que nosaltres ja estem a dies d'anar al notari, i sobre el tema dels usos, evidentment, se n'haurà de parlar, però ara explicarà el procés el senyor Noguer, de com ha anat la compra i en quines condicions.

El vicepresident primer senyor Miquel Noguer pren la paraula i manifesta, contestant la seva pregunta, havíem parlat de la compra d'aquest volcà. S'ha fet amb una aportació del 50 % de la Generalitat de Catalunya i el 50 % de la Diputació, malgrat que qui compra és la Diputació, i la Generalitat reposa un 50 % amb la resolució del Departament de Territori. Un cop rebuda aquesta resolució, la Diputació farà efectiva la compra, i tot i que no està redactat i s'ha d'acabar de polir, la voluntat seria, com d'altres finques que també té la Diputació en l'àmbit del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa, que fos el Parc Natural qui gestionés aquesta finca.

### **3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin.**

No n'hi ha.

### **4. Informació de la Presidència.**

El senyor president facilita als diputats i diputades la informació següent:

#### Assistència a actes representatius:

- A Guatemala, a la col·locació de la primera pedra per a la construcció de la nova Escola d'Educació Especial d'Aguacatán.
- A la seu de la Diputació de Girona, a la recepció dels equips gironins millor classificats al MIC 2018.
- A Estats Units i Canadà, al Roadshow del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

#### Visites:

- Al despatx de presidència amb els alcaldes de Cassà de la Selva, Riudarenes i Vilablareix.
- A la Fundació EMY'S, a Riudarenes, en visita a territori.
- Entitats i particulars: 16.

#### Reunions de treball:

- Junta de Govern ordinària i extraordinària.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

- Rodes de premsa:
- Presentació de la V Edició dels Jocs Emporion.
- Presentació del balanç i Impacte Econòmic del MIC 2018 a les comarques de Girona.

La Diputació de Girona expressa el seu més sentit condol als familiars dels 58 palestins morts ahir la Franja de Gaza com a conseqüència dels enfrontaments amb l'exèrcit israelià arran de l'obertura de l'ambaixada dels Estats Units a Jerusalem.

Tot seguit, el president manifesta que abans de passar als assumptes procedents de comissions informatives es llegirà una Declaració Institucional consensuada per tots els grups polítics presents al Ple de la Diputació, del contingut següent:

### “DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE REBUIG CONTUNDENT A LA SENTÈNCIA DEL CAS DE “LA MANADA”, I DE DEFENSA DELS DRETS DE LES DONES VÍCTIMES D'AGRESSIONS SEXUALS

Davant la sentència dictada recentment per l'Audiència provincial de Navarra en relació al cas conegut com “La Manada” que condemna els cinc membres acusats per abús sexual i NO per violació pels fets que van passar durant les festes dels *San Fermes* del 2016, a Pamplona.

Que la resolució judicial estableix penes de 9 anys de presó per abús sexual continuat amb prevalença i a 5 anys de llibertat vigilades després del compliment de la pena. El tribunal no ha considerat el delictes d'agressió sexual i obvia que es produís cap tipus d'intimidació ni de violència ni tampoc té en compte l'agreujant per actuació grupal ni la vulneració de la intimitat.

Davant, a més a més, del vot particular que inclou la sentència en què es demana l'absolució de tots els acusats a excepció del delictes lleu de furt.

Davant una sentència, que com han valorat nombroses expertes i experts jurídics, entitats feministes i de dones, ONU dones, d'Amnistia Internacional entre altres, manifestem que:

- situa la càrrega de la prova en la víctima al posar el focus de la sentència en el seu comportament i no en el comportament dels agressors,
- afavoreix la impunitat de les agressions masculines i envia un missatge de descrèdit de la vivència de les dones que pateixen aquestes agressions i les revictimitza,
- posa de manifest com els estereotips de caràcter sexual influeixen en l'anàlisi dels fets i les conclusions exposades pels magistrats, en especial allò que s'expressa al vot particular en què es demana l'absolució de totes els acusats a excepció del delictes lleu de furt,
- i que la consideració d'abús sexual dels fets és un greuge cap a totes les dones i suposa una legitimació de la violació que situa en una posició de total desampar a totes les dones supervivents d'aquests delictes, minimitzant els fets al no considerar-los agressió sexual, en no considerar l'agreujant de realitzar-se en grup.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Aquesta sentència crea un precedent d'impunitat i desacredita la versió de la víctima posant al centre del debat la forma d'actuació de la dona que pateix la violència i no pas de les persones que l'exerceixen.

Davant l'evidència d'un sistema judicial que deixa desprotegits els drets de les dones, legitimem l'autodefensa feminista davant les agressions masclistes que puguin patir les dones. A la vegada, fem una crida a recuperar l'esperit de la Vaga Feminista del passat 8 de març i a autoorganitzar-se per respondre amb contundència a un sistema judicial i a un estat que ens vol callades, atemorides i submises.

Per tot això, el Ple de la Diputació de Girona manifesta:

PRIMER. Manifestar novament i amb fermesa el suport de la Diputació a les dones que són víctimes d'agressions sexuals.

SEGON. Manifestar la necessitat de disposar d'un codi penal propi amb perspectiva feminista que revisi el supòsit actual d'abús sexual així com la consideració jurídica de la violència en casos d'agressió sexual i violació.

TERCER. Donar suport incondicional a les víctimes, moltes vegades invisibles, de les agressions sexuals.

QUART. Donar suport a totes les mobilitzacions socials en contra d'aquesta sentència judicial.

CINQUÈ. Fer una crida al moviment feminista per, seguint amb l'esperit de la Vaga del 8M, respondre conjuntament a l'ofensiva de l'Estat contra nosaltres i a construir plegades una República Feminista.

SISÈ. Deixar clar que **No és No!** Que cap violació és justificable ni interpretable.

SETÈ. Promocionar unes comarques gironines lliures de violència de gènere i posicionar-se al costat de qualsevol víctima de la violència masclista que tingui lloc a la demarcació i li oferirà tot el suport jurídic i material que li sigui necessari.

VUITÈ. Activar amb diligència i amb caràcter urgent els acords presos a la moció aprovada per la Diputació de Girona al ple de 16 de maig del 2017 per "impulsar protocols d'actuació municipal davant l'assetjament sexual a festes majors i altres espais públics d'oci

NOVÈ. Comunicar aquests acords a tots els municipis de la demarcació de Girona, a la Generalitat, al Parlament de Catalunya i a tots els seus grups polítics."

### **ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES COMISSIÓ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, ADMINISTRACIÓ I HISENDA**

- 5. PLE111/000030/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Tresoreria (011): Donar compte de l'informe trimestral sobre el**



**compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per la qual s'estableixen mesures contra la morositat, 1r trimestre 2018. (Exp.2018/5043)**

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en els operacions comercials, ha establert com a mecanisme de transparència en el compliment dels terminis de pagament, l'obligació d'emissió d'informes periòdics. L'article quart d'aquesta llei, apartats 3 i 4, estableix que:

“3. Els Tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei pel pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.”

“4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, aquest informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats Autònomes /.../”.

D'acord amb els antecedents, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda es dona per assabentada de la informació següent:

Remetre a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb els Ens Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'Hisenda i administracions Públiques, l'informe següent referent al primer trimestre de 2018.

**“INFORME DE TRESORERIA DE LA DIPUTACIÓ**

Ma. Teresa Villar Roda, Tresorera de la Diputació de Girona, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, i pels articles 2 i 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, i d'acord amb el que estableix l'article 33, apartat primer de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, i l'article 4, apartat tercer, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials,

Emeto l'informe següent:

Primer.- Àmbit objectiu

L'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, estableix que el seu àmbit d'aplicació són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:

a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.



b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.

c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

**Segon.- Terminis de pagament**

La Disposició final primera de la Llei 13/2014, de 14 de juliol, de transformació del Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors, modifica l'article 216, apartat quart, del RDL 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, que passa a tenir la redacció següent:

"L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'article 222.4, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment de l'esmentat termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Perquè pertoqui l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista ha d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, dins del termini i en la forma escaients, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei."

No obstant això, l'article 33, apartat 1, punt 2, de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, estableix que:

".../..."

2. Si legalment o en el contracte s'ha disposat un procediment d'acceptació o de comprovació mitjançant el qual s'ha de verificar la conformitat dels béns o els serveis amb el que disposa el contracte, la seva durada no pot excedir els trenta dies naturals a comptar de la data de recepció dels béns o de la prestació dels serveis. En aquest cas, el termini de pagament és de trenta dies després de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis, fins i tot encara que la factura o sol·licitud de pagament s'hagi rebut amb anterioritat a l'acceptació o verificació.

".../..."

**Tercer.- Informe sobre el compliment dels terminis**

Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3 i 4, de la Llei 15/2010 estableix que:

"3. Els Tresorers .../... de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei pel pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini."

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. ..."

**Quart.- Contingut de l'informe del primer trimestre de 2018**

Per l'exposat, i d'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, resulten les dades següents:





## 1. DIPUTACIÓ DE GIRONA:

DIPUTACIÓ DE GIRONA  
Exercici: 2018

Trimestre: Primer

Data obtenció 19/04/2018 13:37:35

### Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	48,16	1002	1.885.131,76	183	673.565,76
20- Arrendaments i Cànon	25,43	43	139.937,27	1	136,57
21- Reparació, Manteniment i conservació	55,23	227	550.972,74	31	447.363,02
22- Material, Subministrament i Uns altres	45,48	717	1.178.163,97	149	223.643,39
23- Indemnització per raó del servei	17,57	5	308,55	0	
24- Despesa de Publicacions	42,54	10	15.749,23	2	2.422,78
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	40,18	33	853.961,47	17	300.704,75
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	22,00	1	90,00	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
<b>TOTAL</b>	<b>45,68</b>	<b>1036</b>	<b>2.739.183,23</b>	<b>200</b>	<b>974.270,51</b>

## 2. ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA, DIPSALUT:

DIPSALUT  
Exercici: 2018

Trimestre: Primer

Data obtenció 19/04/2018 12:20:43

### Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	72,88	84	200.781,29	213	669.979,29
20- Arrendaments i Cànon	67,43	1	2.944,75	13	12.707,25
21- Reparació, Manteniment i conservació	70,62	2	1.131,71	9	3.659,50
22- Material, Subministrament i Uns altres	72,39	81	196.704,83	191	653.612,54
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	67,68	1	2.820,39	2	2.271,17
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	62,46	2	867,13	3	2.825,00
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
<b>TOTAL</b>	<b>72,80</b>	<b>87</b>	<b>204.468,81</b>	<b>218</b>	<b>675.075,46</b>

## 3. ORGANISME AUTÒNOM CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ:

CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ  
Exercici: 2018

Trimestre: Primer

Data obtenció 19/04/2018 12:11:01

### Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	49,76	45	21.450,03	9	3.253,55
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	83,29	5	763,67	2	940,27
22- Material, Subministrament i Uns altres	47,27	40	20.686,36	7	2.313,28
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	69,28	10	10.835,78	17	24.333,82
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
<b>TOTAL</b>	<b>61,23</b>	<b>55</b>	<b>32.285,81</b>	<b>26</b>	<b>27.587,37</b>



#### 4. CONSORCI DE LES VIES VERDES:

CONSORCI DE LES VIES VERDES  
Exercici: 2018 Trimestre: Primer Data obtenció 19/04/2018 12:51:26

##### Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	57,52	69	60.221,83	10	27.905,00
20- Arrendaments i Cànon	37,62	4	1.251,38	1	405,58
21- Reparació, Manteniment i conservació	64,43	17	44.945,07	6	24.590,25
22- Material, Subministrament i Uns altres	32,08	45	12.287,76	3	2.909,17
23- Indemnització per raó del servei	22,63	3	1.737,62	0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	63,03	2	44.047,64	2	7.433,90
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	9,00	1	1.839,20	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
<b>TOTAL</b>	<b>58,90</b>	<b>72</b>	<b>106.108,67</b>	<b>12</b>	<b>35.338,90</b>

#### 5. CONSORCI DE LES GAVARRES

CONSORCI DE LES GAVARRES  
Exercici: 2018 Trimestre: Primer Data obtenció 19/04/2018 14:16:13

##### Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0,00	0		0	
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	0,00	0		0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	0,00	0		0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	

#### INFORME DE TRESORERIA DE XALOC

Fuencisla Bolea Capistrós, tesorera de XALOC, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i per l'article 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, i de conformitat amb l'establert a l'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials emeto el següent informe.

##### Primer.- Àmbit objectiu

L'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat en la llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:



- Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Per tant, afecta principalment als Capítols II i VI de les entitats de pressupost limitatiu, despeses corrents en béns i serveis i inversions, i amb menor rellevància als Capítols IV i VII.

#### Segon.- Determinació del termini de pagament

L'article 33 de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació modifica l'article 4 de la Llei 3/2004, que passa a tenir la següent redacció:

- 1. "El termini de pagament que ha de complir el deutor, si no hagués fixat data o termini de pagament en el contracte, serà de trenta dies naturals després de la data de recepció de les mercaderies o prestació dels serveis, fins i tot quan hagués rebut la factura o sol·licitud de pagament equivalent amb anterioritat. Els proveïdors hauran de fer arribar la factura o sol·licitud de pagament equivalent als seus clients abans que es compleixin quinze dies naturals a comptar des de la data de recepció efectiva de les mercaderies o de la prestació dels serveis. Quan en el contracte s'hagués fixat un termini de pagament, la recepció de la factura per mitjans electrònics produirà els efectes d'inici del còmput de termini de pagament, sempre que es trobi garantida la identitat i autenticitat del signatari, la integritat de la factura, i la recepció per l'interessat.*
- 2. Si legalment o en el contracte s'ha disposat un procediment d'acceptació o de comprovació mitjançant el qual hagi de verificar-se la conformitat dels béns o els serveis amb el que es disposa en el contracte, la seva durada no podrà excedir de trenta dies naturals a comptar des de la data de recepció dels béns o de la prestació dels serveis. En aquest cas, el termini de pagament serà de trenta dies després de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis, fins i tot encara que la factura o sol·licitud de pagament s'hagués rebut amb anterioritat a l'acceptació o verificació.*
- 3. Els terminis de pagament indicats als apartats anteriors podran ser ampliat mitjançant pacte de les parts sense que, en cap cas, es pugui acordar un termini superior a 60 dies naturals.*
- 4. Podran agrupar-se factures al llarg d'un període determinat no superior a quinze dies, mitjançant una factura comprensiva de tots els lliuraments realitzats en aquest període, factura resum periòdica, o agrupant-les en un únic document a l'efecte de facilitar la gestió del seu pagament, agrupació periòdica de factures, i sempre que es prengui com a data d'inici del còmput del termini la data corresponent a la meitat del període de la factura resumen periòdica o de l'agrupació periòdica de factures de què es tracti, segons el cas, i el termini de pagament no superi els seixanta dies naturals des d'aquesta data."*

#### Tercer.- Informe sobre el compliment dels terminis

L'article quart de la Llei 15/2010 estableix en els seus apartats 3 i 4 el següent:

- "3. Els Tresorers, o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat*



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. [...].”

Així doncs, essent l'obligació d'informació de caràcter trimestral, correspon l'emissió de l'informe al finalitzar cada trimestre natural, en els mesos d'abril, juliol, octubre i gener.

### Quart.- Contingut de l'informe del 1r. trimestre de 2018

Pel que fa al primer trimestre de l'any 2018, consultada la comptabilitat de XALOC resulten les següents dades:

	Nombre	Import	%
<b>Pagaments realitzats durant el trimestre dins del termini legal</b>	389	352.358,95	91,02%
<b>Resta de pagaments</b>	28	34.757,64	8,98%
<b>Pagaments totals durant el trimestre</b>	417	387.116,59	100,00%
<b>Obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural</b>	12	9.966,58	

### Cinquè.- Remissió

D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es dona trasllat del present informe a la Presidència i a la Secretaria de XALOC per a la seva presentació i debat en el Ple i per a la seva remissió a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb les Entitats Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'Economia i Hisenda, i a la Direcció General de Política Financera i Assegurances del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, com a òrgan que té atribuïda la tutela financera de les corporacions locals de Catalunya.”

## 6. **PLE111/000040/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos DG 3MI 1/2018 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 (Exp. 2018/5130)**

Mitjançant decret de data 1 de març d'enguany, s'aprova la creació del projecte de despesa amb finançament afectat 2018/3/UE/1 “Calderes, xarxes de calor i instal·lacions producció estella, fase 1 – PO FEDER Catalunya 2014-2020”, per import total de 1.666.319,61 euros i finançat per tres agents, d'acord amb la següent distribució plurianual:

AGENT	APLICACIÓ	ANY 2018	ANY 2019	ANY 2020	ANY 2021	TOTAL
Feder		18.801,75	630.767,05	22.562,11	15.314,93	687.445,84
Ajuntaments		447.320,67	74.104,87	74.104,87	0,00	595.530,41
Diputació		1.079.318,91	-659.747,71	-51.542,77	15.314,93	383.343,36
<b>TOTAL</b>		<b>1.545.441,33</b>	<b>45.124,21</b>	<b>45.124,21</b>	<b>30.629,86</b>	<b>1.666.319,61</b>

El finançament del projecte a càrrec de la Diputació es preveu mitjançant la formalització d'operació de préstec, prevista en l'aplicació 208 91300 “Préstecs rebuts a llarg termini” del pressupost d'ingressos, aprovat per acord de Ple de data 21 de novembre de 2017.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària de data 17 d'abril de 2018, acorda iniciar l'expedient de contractació mixta de subministrament, obra i serveis per



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

a la contractació conjunta esporàdica d'una caldera de biomassa i micro xarxa en edificis de titularitat municipal de 8 municipis de la província, amb cofinançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea.

Atès que, un cop liquidat el pressupost de l'exercici 2017 i aplicat el superàvit resultant del mateix en els termes previstos en la normativa d'estabilitat pressupostària, tal i com es desprèn del decret del president de data 19 d'abril de 2018, resulta un romanent de tresoreria per a despeses generals suficient per a fer front al finançament del projecte amb finançament afectat. En conseqüència, es proposa una modificació en el pressupost d'ingressos de la Corporació per import de 1.079.000,00 euros.

Una vegada emès l'informe favorable per part de la Intervenció General, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos DG 3MI 1/2018 de la Diputació de Girona de l'exercici 2018, segons el detall següent:

MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PRESSUPOST D'INGRESSOS				
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	AUGMENT PREVISIONS INICIALS	BAIXA PREVISIONS INICIALS
ORG.	ECON.			
207	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	1.079.000,00	
208	91300	Préstecs rebuts a llarg termini		1.079.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>1.079.000,00</b>	<b>1.079.000,00</b>

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

### **7. PLE111/000034/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 3/2018 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 relatiu a les inversions finançament sostenibles no executades (Exp. 2018/4732)**

Vist el Decret del President de data 9 d'abril de 2018, d'incoació de l'expedient de suplement de crèdit i d'aprovació de la reducció anticipada d'operacions de crèdit vigents, per import de 867.707,85 euros, corresponent al superàvit de l'exercici 2015 destinat a inversions finançament sostenibles i no executades.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe favorable per part de la Intervenció General, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit número DG 3SC 3/2018 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2018, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog	Econ.		
208	0110	91300	Amortització de préstecs fora del sector públic	867.707,85
			<b>TOTAL</b>	<b>867.707,85</b>

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA			
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog		
207	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	867.707,85
		<b>TOTAL</b>	<b>867.707,85</b>

SEGON. Exposar al públic l'expedient de suplement de crèdit aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

**8. PLE111/000035/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 4/2018 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 relatiu al destí del superàvit de l'exercici 2017. (Exp. 2018/4746)**

Vist el Decret del President, de data 19 d'abril de 2018, d'incoació de l'expedient de suplement de crèdit i d'aprovació de l'import de 16.681.790,32 euros en concepte de superàvit de l'exercici 2017 del grup consolidat d'entitats que formen el sector administracions públiques de la Diputació de Girona.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe favorable per part de la Intervenció General, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit número DG 3SC 4/2018 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2018, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog	Eco.		
208	0110	91300	Amortització de préstecs fora del sector públic	2.618.178,59
			<b>TOTAL</b>	<b>2.618.178,59</b>

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog	Eco.		
207	9320	41000	A l'organisme XALOC	918.767,13
			<b>TOTAL</b>	<b>918.767,13</b>

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog	Eco.		
207	87000		Romanent de tresoreria per a despeses generals	1.699.411,46
			<b>TOTAL</b>	<b>1.699.411,46</b>

SEGON. Exposar al públic l'expedient de suplement de crèdit aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

**9. PLE111/000037/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 2/2018 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 (Exp. 2018/3538).**

“A partir de les despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals), s'ha iniciat l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 2/2018 en el pressupost de despeses de la Diputació de Girona d'enguany.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe favorable per part de la Intervenció General, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 2/2018 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2018, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org	Prog	Eco.		
206	9330	85090	Per adquisició accions ens sector públic	21.513,50
220	4300	46210	A l'ajuntament Sta. Coloma Farners- Fira Ratafia	18.000,00
220	4300	46211	A l'ajuntament Camprodon- Fira de la Galeta	12.000,00
300	1700	45391	A l'Ins. Cartogràfic Geològic Cat. Mapa municipal	3.557,00
300	1700	48019	A la Fundació Fira de Girona-Fòrum intern gestió de residus	18.150,00
300	1700	76500	Al Consell Comarcal Ripollès – Abocador comarcal	130.000,00
300	1700	76501	Al C. Comarcal La Selva- Ruta de la Tordera i riera Arbúcies	243.020,49
300	1720	22706	Estudis i treballs tècnics reserva biosfera Costa Brava	40.000,00
300	4190	48006	A la Federació Entitats Catalanes Oví i Cabrum	18.000,00
500	3341	45390	Al Dept. de Cultura Generalitat - Smithsonian Festival 2018	100.000,00
			<b>TOTAL</b>	<b>604.240,99</b>

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog	Eco.		
110	4320	44900	A Patronat de Turisme Costa Brava-Girona, SA	40.000,00
			<b>TOTAL</b>	<b>40.000,00</b>

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
207 87000				
			Romanent de tresoreria per a despeses generals	564.240,99
			<b>TOTAL</b>	<b>564.240,99</b>

SEGON. Exposar al públic l'expedient de crèdit extraordinari aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona.”





## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

El vicepresident primer senyor Miquel Noguer pren la paraula, presenta la proposta de la comissió que presideix i manifesta que, és l'aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari 2/2018 del pressupost de la Diputació de Girona. També es treuen de romanents de tresoreria per despeses generals, 564.240,99 euros i, del Patronat de Turisme Costa Brava, 40.000 euros. Aquests 40.000 euros anirien aplicats a estudis i treballs tècnics de Reserva de la Biosfera de la Costa Brava, perquè el conveni no el pot fer el Patronat, en ser una SA; l'ha de fer la Diputació. Aquí, el més destacable seria la ruta de la Tordera, un cop aprovat el FEDER hi havia el compromís amb aquests municipis de la demarcació de Girona de la ruta de la Tordera, que la resta de municipis de la ruta de la Tordera, i ho fa la Diputació de Barcelona, amb 243.020,49 euros. També l'abocador del Ripollès, que és l'abocador de l'Osona i Ripollès, a Osona, a través de la Diputació de Barcelona, també fan aquesta ampliació i, en aquest cas, nosaltres ho fem a través del Consell Comarcal del Ripollès. Llavors hi ha diferents entitats i el Departament de Cultura. El festival Smithsonian, que en aquest 2018, Catalunya, com va explicar a la comissió informativa el senyor Piñeira, és el país convidat. Un cop hem sabut que la Generalitat ha confirmat que Catalunya acceptava ser el país convidat, totes les diputacions catalanes hi fem una aportació. Girona, Tarragona i Lleida, aquesta de 100.000 i Girona i Barcelona, em sembla que és de 600 o 700.000 euros. Llavors hi ha un tema d'adquisicions del sector públic, que vam quedar que eren accions del Patronat de Turisme. Llavors hi ha l'Institut Cartogràfic, amb un conveni que signarem per tres anys, que l'aportació d'aquest any és de 3.557. Llavors hi ha un tema de Fira de Girona, del tema de gestió de residus; a Camprodon, la Fira de la Galeta i, a Santa Coloma de Farners, la Fira de la Ratafia. Són petites quantitats per un total de 604.240,99 euros.

El diputat senyor Lluç Salellas pren la paraula i manifesta que, el grup de la CUP en aquest punt ens abstindrem, i ho farem perquè entenem que aquestes propostes que ens fan vostès són unes propostes que deriven directament de la seva gestió de govern, de les seves prioritats, però sí que és cert que ens sobta, que creiem que part del que porten avui aquí és una mala gestió que vostès han fet, perquè, de fet, en la pròpia comissió, vostès van explicar que hi havia coses que se'ls havien oblidat de posar en el pressupost i que, ara, a marxa corrent, hem de fer aquest crèdit extraordinari perquè vostès se'n van oblidar, en el seu moment, de posar-ho. Però és que, a més, no compartim quins criteris s'estan seguint exactament perquè, per exemple, la Fira de la Ratafia són 18.000, la de la galeta 12.000, altres fires són 8.000, altres 20.000, i mai, exactament, ningú ens ha acabat d'explicar perquè unes fires tenen aquests preus i altres en tenen d'altres. Ningú ens ha dit que sigui ni per criteri d'assistència, per criteri de qualitat, per criteris de tipus d'expositors, o per criteri d'importància estratègica del sector a les comarques gironines. Tot això no se'ns ha explicat mai, a nosaltres, i mira que ho hem demanat, sinó que, el que se'ns diu és que la xifra és aquesta i punt. Va així. Llavors, nosaltres, aquesta manera de procedir, no la podem compartir i entenem que no és de lògica per part de les institucions públiques, com aquest cas és la Diputació de Girona. I, d'altra banda, una petició. No entenem perquè es posa per adquisició d'accions en sector públic i no s'explicita directament en el títol, que són accions del Patronat de Turisme; seria més transparent, pensem nosaltres. Si ens ho poden explicar. I com que vostè mateix, senyor Noguer, va explicar que estàvem en un procés d'arribar al fet que el 100 % de les accions del Patronat de Turisme siguin totes públiques, que aquest era un objectiu que s'havia marcat el seu govern, entenem que en aquest procés per fer que el



Patronat de Turisme sigui 100% públic hi haurà un debat, i així el demanem, esperant, o per definir com ha de ser aquest Patronat públic de Turisme i si s'ha de mantenir un patronat o s'han de buscar altres formes per seguir promovent el turisme a les comarques gironines.

El vicepresident primer senyor Miquel Noguer respon que, en tot cas, no estic gens d'acord amb el que vostè diu de mala gestió ni propostes de gestió. Les propostes, és evident que són de l'equip de govern i, en tot cas, per exemple, hi ha qüestions que són molt noves. Per exemple, l'Ajuntament de Camprodon, respecte de la Fira de la Galeta, ens va venir a veure fa molt pocs dies, precisament explicant aquest projecte. La Fira de la Ratafia és una fira consolidada que, Santa Coloma de Farners, aquest any, amb l'especialitat i l'especificitat que ens va explicar l'alcalde, això pot anar d'aquesta manera. L'Institut Cartogràfic és senzillament un projecte de cartografia per tota la demarcació de Girona al llarg de tres anys. Hi ha coses que no les podem preveure, en el pressupost, perquè si jo no sé si es farà la Fira de la Galeta, jo no li puc posar una partida pressupostària si no ho sé. Llavors, el Consell Comarcal del Ripollès, el tema de l'abocador comarcal, era que es lligués amb la Diputació de Barcelona per part d'Osona i després lliguéssim nosaltres la part d'aquí. Amb la ruta de la Tordera, idènticament igual. Sí que és cert que en parlàvem però no teníem la quantitat definida. Per tant, aquí, els pressupostos es poden posar quan tens les quantitats definides. Si Barcelona no hagués apostat per la ruta de la Tordera en l'àmbit de la demarcació de Barcelona, a nosaltres se'ns feia més difícil fer-ho en l'àmbit de la demarcació de Girona. Per tant, aquestes coses són les que tampoc ens val triar un moment determinat. El festival Smithsonian no és cap error ni cap mala gestió, perquè nosaltres no podíem pressupostar una quantitat important de 100.000 euros si no sabíem si la Generalitat podia acceptar, amb la situació que té la Generalitat o que tenia la Generalitat en aquests moments, al final es podia o no es podia, s'acceptava o no s'acceptava, fer el festival. Per tant, en tot cas, les coses s'han d'agafar com venen i la sort d'aquesta corporació és que tenim romanents de tresoreria suficients com perquè, si ve una cosa sobrevinguda, es pugui atendre. Crec que les coses que afecten de debò als municipis de la demarcació, se'ls hauria d'intentar ajudar. El que diu vostè de les accions del sector públic, és una qüestió tècnica. No és manca de voluntat; jo no he posat si diu sector públic, patronat o una altra cosa. En tot cas, és una qüestió tècnica, l'altra és que quan arribés el moment, si arriba el moment, que tot fos 100 % públic, si arribés aquest moment, evidentment que en podríem parlar, però quan arribi el moment.

S'APROVA per 24 vots a favor (PDeCAT, ERC, PSC i IdS) i 1 abstenció (CUP)

**10. PLE111/000036/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2018 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2018 (Exp. 2018/3543)**

“A partir de les despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i el crèdit previst per a les quals és insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals), s'ha iniciat l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2018 en el pressupost de despeses de la Diputació de Girona d'enguany.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe favorable per part de la Intervenció General, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2018 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2018, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog	Eco.		
220	4300	48001	Foment entitats no lucratives Prom. Econòmica-Diplab	48.000,00
400	9420	46203	Ajuts a ajuntaments despeses corrents per nevades i glaçades	175.000,00
501	3321	22199	Adquisició fons documentals i altres subminist. Biblioteques	72.279,59
501	3321	46200	Convenis de cooperació bibliotecària municipal	8.743,64
<b>TOTAL</b>				<b>304.023,23</b>

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA			
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog		
207	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	304.023,23
<b>TOTAL</b>			<b>304.023,23</b>

SEGON. Exposar al públic l'expedient de suplement de crèdit aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona."

El vicepresident primer senyor Miquel Noguera pren la paraula i comenta que, aquesta és una altra modificació, en aquest cas de suplement, que també va amb càrrec al romanent de tresoreria per despeses generals, de foment d'entitats no lucratives del DIPLAB 48.000 euros. És una qüestió que ja s'havia parlat amb el DIPLAB i, per tant, eren qüestions que s'havien de comprometre, 175.000 euros. D'acord amb el senyor Fermí Santamaria, el que s'havia decidit és que la convocatòria de nevades es pogués gairebé doblar, la que hi havia. Per tant, en un any especialment complicat, encara ha nevat ahir, em sembla. En un any especialment complicat es pogués doblar



aquesta aportació per ajudar més els ajuntaments que han sofert les nevades i, per tant, és un suplement, perquè la partida ja té una consignació pressupostària.

Adquisició de fons documentals i altres, de biblioteques, això era un tema de romanents que no es podien passar i s'havien d'agafar del romanent, en tot cas, una quantitat fixa: 72.279,59 euros compromesos amb els ajuntaments. I un tema també de la biblioteca municipal de Palafrugell, de 8.743,64 euros. En total, fan aquest suplement de 304.023,23 euros.

El diputat senyor Lluç Salellas intervé i comenta, només explicar que, respecte a l'anterior, en aquest sí que el grup de la CUP hi votarem a favor, i té un sentit, i és que entenem que el que s'està fent és ampliar partides, diguéssim que es distribuïran a través de criteris clars tècnics i públics, en temes com les nevades i el tema de l'àmbit de les biblioteques, que també ens semblen prioritaris, i per això, en aquest, cas, hi votarem a favor.

S'APROVA per unanimitat.

**11. PLE111/000032/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari CCB 3CE 04/2018 del pressupost de despeses del Consorci de la Costa Brava de l'exercici 2018 (Exp. 2018/4387)**

"El Ple del Consorci de la Costa Brava, reunit en sessió ordinària, de data 13 d'abril de 2018, ha proposat la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari CCB 3CE 04/2018 del pressupost de despeses del consorci per a l'exercici 2018, per atendre despeses que no poden demorar-se a l'exercici següent i per a les quals no existeix el crèdit (de conformitat amb l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals).

D'acord amb la base d'execució 7a del pressupost de despeses de la Diputació de Girona per a l'exercici 2018, el crèdit extraordinari és aquella modificació del pressupost de despeses mitjançant la qual s'assigna crèdit a la realització d'una despesa específica i determinada que no es pot demorar fins a l'exercici següent i per a la qual no existeix crèdit.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Vist l'expedient tramitat a l'efecte, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari número CCB 3CE 04/2018 del pressupost de despeses del Consorci de la Costa Brava de l'exercici 2018, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI		
APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	IMPORT



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Org.	Prog.	Econ.		
10	1610	62500	Mobiliari	22.500,00
10	1610	62600	Equips per a processos d'informació	5.500,00
10	1610	63200	Edificis i altres construccions	102.700,00
10	1610	76200	Transf. ajunt. inversions financerament sostenibles 2016	831.000,00
10	1610	76201	Transf. ajunt. aportacions cicle de l'aigua 2016	699.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>1.660.700,00</b>

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA			
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	IMPORT
10	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	1.660.700,00
<b>TOTAL</b>			<b>1.660.700,00</b>

SEGON. Exposar al públic l'expedient de crèdit extraordinari aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona."

El vicepresident primer senyor Miquel Noguer pren la paraula i comenta que, és una aprovació de crèdit extraordinari del Consorci de la Costa Brava. Recordin que el Consorci de la Costa Brava té el seu consell d'administració; la Diputació té una vint-i-vuitena part, però com que consolida la Diputació, nosaltres hem d'aprovar precisament les modificacions que ells han aprovat en el seu consell. Aquí és amb càrrec al romanent de tresoreria per despeses generals del Consorci, d'1.660.700 euros, als quals hi ha les inversions financerament sostenibles del 2016 i a aportacions als cercles de l'aigua, també de 2016, de 831.000 i 699.000 euros. Com que el Consorci no té deute, no havien hagut d'eixugar i, per tant, sí que poden agafar els diners per fer les inversions que creuen necessàries en l'àmbit de la seva actuació, l'àmbit dels vint-i-set municipis. Després tenen un tema de 127 o 130.000 euros aproximadament, de mobiliari, equips per a processos informàtics i edificis i altres construccions, que són unes millores dins de l'edifici. El més important d'aquí són aquest milió i mig d'euros, que són precisament per inversions en l'àmbit de l'aigua en els municipis consorciats.

El diputat senyor Lluç Salellas intervé i manifesta que, en aquest cas, com que per nosaltres i en general, tot l'àmbit del Consorci de la Costa Brava és un tema que creiem que caldria un replantejament a fons sobre el seu funcionament, especialment, tot el que ha estat l'externalització i com s'està fent la gestió de l'aigua des d'aquest consorci, a través de dues empreses mixtes, nosaltres no l'hem compartit i no ho veiem clar; el que farem, més enllà de les propostes concretes, però com que no compartim el model de fons, el grup de la CUP avui farem una abstenció.

El vicepresident primer senyor Noguer respon, només dir-li que nosaltres els hem de passar des de la consolidació. O sigui, fins que això no ho consolida amb el



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

pressupost de la Diputació, era evident que ni els passàvem, perquè nosaltres som una vint-i-vuitena part. El que passa és que tenim la feina de la consolidació. La decisió d'això tampoc la pren la Diputació, sinó que es pren en l'àmbit del seu consell d'administració o la seva assemblea general, que són els vint-i-set municipis més la Diputació de Girona.

S'APROVA per 24 vots a favor (PDeCAT, ERC, PSC i IdS) i 1 abstenció (CUP)

### 12. PLE111/000033/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari CVV 3CE 1/2018 del pressupost de despeses del Consorci de les Vies Verdes de Girona de l'exercici 2018 (Exp. 2018/4175)

L'Assemblea General del Consorci de les Vies Verdes de Girona, reunida en sessió ordinària el dia 10 d'abril de 2018, ha proposat la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari CVV 3CE 1/2018 del pressupost de despeses del consorci per a l'exercici 2018, per atendre despeses que no poden demorar-se a l'exercici següent i per a les quals no existeix el crèdit (de conformitat amb l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals).

D'acord amb la base d'execució 7a del pressupost de despeses de la Diputació de Girona per a l'exercici 2018, el crèdit extraordinari és aquella modificació del pressupost de despeses mitjançant la qual s'assigna crèdit a la realització d'una despesa específica i determinada que no es pot demorar fins a l'exercici següent i per a la qual no existeix crèdit.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Vist l'expedient tramitat a l'efecte, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari número CVV 3CE 1/2018 del pressupost de despeses del Consorci de les Vies Verdes de Girona de l'exercici 2018, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Econ.		
	4591	83100	Bestretes al personal a llarg termini	14.000,00
			<b>TOTAL</b>	<b>14.000,00</b>

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Econ.		



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

	4591	10100	Retribucions personal directiu	6.000,00
	4591	13100	Retribucions personal temporal	2.000,00
	4591	13102	Altres remuneracions personal temporal	2.000,00
	4591	16000	Seguretat Social	4.000,00
			<b>TOTAL</b>	<b>14.000,00</b>

SEGON. Exposar al públic l'expedient de crèdit extraordinari aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

### **13. PLE111/000028/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació de la modificació del Pla de serveis de la Diputació de Girona d'assistència en l'exercici del control intern a les entitats locals (Exp. 2018/5131).**

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de data 21 de novembre de 2017, va aprovar el Pla de serveis de la Diputació de Girona d'assistència en el control intern de les entitats locals.

L'article 153 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que els ens locals tenen plena potestat per crear, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb la legislació vigent.

El desenvolupament de l'eina de gestió electrònica per a l'exercici del control intern ha comportat canvis tant pel que fa l'abast de l'assistència com pels beneficiaris d'aquest servei.

En el Pla de serveis aprovat inicialment, l'eina de gestió electrònica preveia, únicament, l'exercici de la fiscalització i intervenció prèvia en règim de requisits bàsics per aquelles entitats locals adherides al Pla de suport a l'Administració electrònica amb el Gestor d'administració electrònica subministrat per l'oficina de suport a l'Administració electrònica de la Diputació de Girona implantat. Ara, com a conseqüència d'aquest desenvolupament en l'eina de gestió, el Pla de serveis preveu l'exercici del control intern (tan pel que fa la funció interventora com el control financer), i a més, no només són beneficiàries del servei les entitats locals adherides al Pla de suport a l'Administració electrònica que hagin implantat el Gestor d'administració electrònica subministrat per l'oficina de suport a l'Administració electrònica de la Diputació de Girona, sinó que passen a ser beneficiàries d'aquest servei totes les entitats locals de la demarcació de Girona.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

També, analitzat el servei d'assistència en la supervisió de treballs d'auditoria pública, tenint en compte els recursos humans disponibles al servei, i que és un àmbit complex que requereix de coneixements tècnics, es considera necessari modificar el contingut i l'abast d'aquest servei en el mateix sentit que el servei d'assistència en la contractació centralitzada d'empreses d'auditoria per a la realització de treballs d'auditoria pública. Així doncs, totes les entitats locals de la demarcació de Girona seran beneficiàries del servei, i el cost que derivi de la contractació d'aquestes empreses d'auditoria per a la supervisió dels treballs d'auditoria pública anirà a càrrec de l'entitat local, no suposant un cost per a la Diputació de Girona.

Vist l'expedient instruït a l'efecte, la incorporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació del "Pla de serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals", que es transcriu a continuació:

### "PLA DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA D'ASSISTÈNCIA EN L'EXERCICI DEL CONTROL INTERN A LES ENTITATS LOCALS

#### 1.INTRODUCCIÓ

L'article 36.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix a les Diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió. En tot cas ha de garantir als municipis de menys de 1.000 habitants la prestació dels serveis de secretaria i intervenció.

Per la seva part, l'article 36.1.g) atribueix a les Diputacions la competència en la prestació dels serveis de contractació centralitzada en els municipis amb població inferior a 20.000 habitants.

Adicionalment, els apartats c i d de l'article 36.2 determinen que la Diputació ha de garantir l'exercici de les funcions públiques necessàries en els Ajuntaments i prestar suport en la selecció i formació del seu personal sense perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i la de les comunitats autònomes, així com donar suport als Ajuntaments per a la tramitació de procediments administratius i realització d'activitats materials i de gestió, assumint-les quan aquells els hi encomanin.

L'article 6.4 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic (RD 424/2017) estableix que els òrgans interventors podran demanar, a través del president de l'entitat local, l'assessorament i informe dels Serveis d'assistència municipal i dels òrgans competents de les diputacions provincials, cabildos, consells insulars i comunitats autònomes uniprovincials.

L'indicat Reial decret té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i la seva finalitat és la regulació dels procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació, fent possible l'aplicació generalitzada de tècniques, com l'auditoria en les seves diferents modalitats, a les entitats locals en termes homogenis amb els desenvolupats en altres àmbits del sector públic.

Entenent que l'aplicació de les previsions contingudes en l'indicat RD 424/2017 esdevé un àmbit complex que requereix l'adequada especialització del personal local





## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius i atenent la tipologia de municipis de la demarcació de Girona amb 130 municipis amb població inferior a 1.000 habitants (59%) i únicament 21 amb població superior a 10.000 habitants (9%), la Diputació de Girona ofereix als ens locals gironins, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un Pla d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

### 2.SERVEIS QUE ES PRESTEN I BENEFICIARIS DEL PLA

#### 2.1ASSISTÈNCIA EN LA DEFINICIÓ I IMPLANTACIÓ DEL MODEL DE CONTROL INTERN DE L'ENTITAT LOCAL

L'objecte d'aquest servei és l'assessorament tècnic en la definició i implantació del model de control intern de l'entitat local, que inclou, entre d'altres prestacions, el disseny i actualització dels documents necessaris per a l'aprovació i aplicació d'aquest model de control intern.

Beneficiaris: Totes les entitats locals de la demarcació de Girona que sol·licitin el servei. Malgrat això, la realització d'aquests serveis queden condicionats a la disponibilitat i suficiència dels recursos humans adscrits al Servei d'assistència.

En el cas que sigui necessari, les sol·licituds rebudes s'ordenaran amb els següents criteris de prioritat:

1. Entitats locals que prèviament hagin implantat el Gestor d'administració electrònica subministrat per l'oficina de suport a l'Administració electrònica de la Diputació de Girona.
2. Entitats locals amb servei de Secretaria-Intervenció prestat per la Diputació de Girona o aquelles que estiguin a l'espera de rebre el servei.
3. Entitats locals de fins a 1.000 habitants.
4. Entitats locals de fins a 5.000 habitants.
5. Entitats locals de fins a 20.000 habitants.

Aplicant els criteris anteriors, amb caràcter mensual, es realitzarà la planificació de les actuacions a realitzar en funció de les sol·licituds pendents d'executar i les rebudes en el període, l'antiguitat en la sol·licitud del servei i les capacitats disponibles. La llista d'actuacions ordenades es publicarà a la web del Servei.

#### 2.2ASSISTÈNCIA EN L'EXERCICI DEL CONTROL INTERN

##### 2.2.1Subministrament d'una eina de gestió electrònica per a l'exercici del control intern, i assistència en l'ús i manteniment del programari

L'objecte d'aquest servei és facilitar una eina de gestió electrònica per a l'exercici del control intern.

Dins del programari, l'usuari podrà gestionar les tasques de control intern en els termes següents:

##### a)Exercici de la funció interventora:

- Inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord de Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Generació i emissió dels informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.

##### b)Exercici del control financer:

- Inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RD 424/2017.

- Generació i emissió dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Models de documents necessaris per a l'exercici del control financer

c) Repositori d'altra documentació necessària per a la implantació i per a l'exercici del control intern a l'entitat local.

Aquest servei també inclou la formació i assistència als usuaris en l'ús del programari. Les entitats locals adherides al Pla de suport a l'Administració electrònica que hagin implantat el Gestor d'administració electrònica subministrat per l'oficina de suport a l'Administració electrònica de la Diputació de Girona disposaran d'una eina de gestió electrònica per a l'exercici del control intern dins el mateix Gestor d'administració electrònica, que permetrà l'exercici del control intern de forma electrònica i integrada amb el gestor documental indicat.

La resta d'entitats locals disposaran d'una eina de gestió electrònica subministrada pel Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona, que permetrà l'exercici del control intern de forma electrònica.

Beneficiaris: Totes les entitats locals de la demarcació de Girona que sol·licitin el servei.

En el cas que sigui necessari, les sol·licituds rebudes s'ordenaran amb els següents criteris de prioritat:

1. Entitats locals que prèviament hagin implantat el Gestor d'administració electrònica subministrat per l'oficina de suport a l'Administració electrònica de la Diputació de Girona.
2. Entitats locals amb servei de Secretaria-Intervenció prestat per la Diputació de Girona o aquelles que estiguin a l'espera de rebre el servei.
3. Entitats locals de fins a 1.000 habitants.
4. Entitats locals de fins a 5.000 habitants.
5. Entitats locals de fins a 20.000 habitants.

Aplicant els criteris anteriors, amb caràcter mensual, es realitzarà la planificació de les actuacions a realitzar en funció de les sol·licituds pendents d'executar i les rebudes en el període, l'antiguitat en la sol·licitud del servei i les capacitats disponibles. La llista d'actuacions ordenades es publicarà a la web del Servei.

### 2.2.2 Assistència en la intervenció de la comprovació material de la inversió

L'objecte d'aquest servei és l'assessorament tècnic en l'exercici de la intervenció de la comprovació material de les inversions establerta als articles 214.2.d) del TRLRHL i 20 del RD 424/2017, quan la comprovació material requereixi coneixements tècnics, que s'entendrà necessària en els casos següents:

- Les recepcions d'obres, els projectes de les quals hagin estat redactats per funcionaris tècnics, tals com arquitectes, enginyers o qualsevol altres que hagin de disposar de títols acadèmics o professionals.
- Les recepcions d'obres, les direccions i vigilància de les quals hagin estat encomanades a persones que posseeixen títols de capacitació especial, encara que no hagin mediat en la redacció dels projectes.
- Les recepcions o comprovacions de contractes de serveis o subministraments, els plecs tècnics dels quals hagin estat redactats per funcionaris tècnics, tals com arquitectes, enginyers o qualsevol altres que hagin de disposar de títols acadèmics o professionals.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Beneficiaris: Entitats locals de la demarcació de Girona amb una població inferior a 20.000 habitants.

2.2.3 Assistència en la contractació centralitzada d'empreses d'auditoria per a la realització de treballs d'auditoria pública, i per a la supervisió dels mateixos

2.2.3.1 Suport en la contractació d'empreses d'auditoria com a col·laboradors de l'òrgan interventor en les actuacions d'auditoria pública

L'objecte d'aquest servei és la contractació centralitzada de firmes privades d'auditoria, per a la posterior adjudicació per part dels ens locals, per a l'execució de treballs d'auditoria pública a realitzar sota les instruccions dels respectius òrgans interventors.

Beneficiaris: Totes les entitats locals de la demarcació de Girona que sol·licitin el servei.

L'inici d'aquest servei serà l'1 de gener de 2020, per a realitzar els treballs d'auditoria pública sobre l'exercici 2019.

2.2.3.2 Suport en la contractació d'empreses d'auditoria com a col·laboradors de l'òrgan interventor en la supervisió de treballs d'auditoria pública

L'objecte d'aquest servei és la contractació centralitzada de firmes privades d'auditoria, per a la posterior adjudicació per part dels ens locals, per a la supervisió dels treballs d'auditoria a realitzar sota les instruccions de l'òrgan interventor de l'entitat per tal de determinar si els treballs s'han executat adequadament i han cobert els objectius inicialment previstos.

Beneficiaris: Totes les entitats locals de la demarcació de Girona que sol·licitin el servei.

L'inici d'aquest servei serà l'1 de gener de 2020, per a la supervisió de treballs d'auditoria pública realitzats sobre l'exercici 2019.

### 2.3 CONSULTES, ALERTES I FORMACIÓ

2.3.1 Consultes i alertes en relació a l'exercici del control intern

L'objecte d'aquest servei és la resolució de consultes en matèria comptable i de control intern formulades per l'òrgan interventor de l'entitat local. Les consultes hauran de versar sobre qüestions de caràcter general en relació a la normativa reguladora de l'exercici del control intern del sector públic local i no tindran caràcter vinculant. No s'informarà sobre qüestions concretes vinculades a la tramitació dels expedients.

A més, amb la finalitat d'unificar criteris, s'habilitarà un apartat de FAQs a la web del Servei on s'inclouran les consultes i respostes més rellevants en matèria comptable i de control intern.

El servei inclourà un sistema d'avisos, alertes i novetats en relació a l'exercici del control intern.

Beneficiaris: Totes les entitats locals de la demarcació de Girona que sol·licitin el servei.

2.3.2 Formació en matèria de control intern

El servei establirà un Pla de formació continuada en matèria de control intern.

Beneficiaris: Totes les entitats locals de la demarcació de Girona que sol·licitin el servei.

### 3. REALITZACIÓ DEL SERVEI

Els serveis d'assistència inclosos en aquest Pla seran prestats pel Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern dependent de la Intervenció general de la Diputació de Girona.

### 4. FINANÇAMENT DEL SERVEI

Els serveis inclosos dins d'aquest Pla de serveis es finançaran amb els recursos propis de la Diputació de Girona i seran gratuïts per a les entitats locals que en siguin



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

beneficiàries, amb l'excepció dels serveis que derivin de l'assistència en la contractació centralitzada d'empreses d'auditoria per a la realització de treballs d'auditoria pública i per a la supervisió dels mateixos, indicada en l'apartat 2.2.3 d'aquest Pla, i dels costos derivats de la possible integració de l'eina de gestió electrònica per a l'exercici del control intern subministrat pel Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona amb el Gestor d'administració electrònica de les entitats locals, que s'indica a l'apartat 2.2.1 d'aquest Pla, que seran a càrrec de l'entitat local.

### 5.SOL·LICITUD I CONCESSIÓ DEL SERVEI

Els interventors o secretaris-interventors interessats en els serveis indicats hauran de sol·licitar el servei, a través de l'alcalde-president de l'entitat local, mitjançant el model normalitzat que estarà disponible a la pàgina web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)) i presentar-lo mitjançant la plataforma EACAT, juntament amb un certificat de la resolució d'alcaldia o presidència en la qual s'aprova l'adhesió al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Les entitats dependents, com ara organismes autònoms o consorcis, no hauran de presentar sol·licitud expressa pels serveis, sinó que l'entitat local de la qual depenen haurà d'informar les dades corresponents a aquestes entitats en el model normalitzat de sol·licitud del servei. En aquests casos els seran d'aplicació els mateixos requisits i beneficis que l'entitat matriu.

Una vegada registrada la sol·licitud del servei, el Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals l'analitzarà i comunicarà a l'entitat local l'abast dels treballs a realitzar, així com la planificació prevista. En cas que tècnicament no fos possible o que l'entitat local no compleixi els requisits establerts en aquest Pla, la Presidència de la Diputació emetrà resolució motivada denegant l'assistència sol·licitada.

### 6.NORMES DE DESENVOLUPAMENT

Es faculta al President de la Diputació perquè, previ l'informe de la Intervenció general, pugui dictar, mitjançant la corresponent resolució, les normes de desenvolupament que resultin necessàries per a la interpretació i desenvolupament del present Pla.

### 7.VIGÈNCIA DEL PLA DE SERVEIS

La vigència d'aquest Pla de serveis tindrà efectes des de l'endemà de la seva publicació al BOP de Girona i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.”

SEGON. Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

## **14. PLE111/000029/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Intervenció (010): Aprovació de l'acord de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de la Diputació de Girona i de les entitats del seu sector públic, subjectes a funció interventora. (Exp.2018/5138)**

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local va modificar els articles 213 i 218 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), tot introduint una ordre directa al Govern Espanyol per a la regulació dels procediments de control intern i la metodologia d'aplicació amb l'objectiu, entre altres,



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

de reforçar el control econòmic-pressupostari i el paper de la funció interventora en les entitats locals.

El Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, en exercici de la tasca encomanada, ha elaborat i aprovat el Reglament que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, el qual ha estat aprovat per RD 424/2017 de 28 d'abril. El nou Reglament de Control iniciarà la seva vigència a partir de l'1 de juliol de 2018.

L'art. 13 del Reglament de Control preveu la possibilitat d'establir com a règim de fiscalització i intervenció de les despeses un règim especial que suposa comprovar, amb caràcter previ a la seva aprovació, que els expedients compleixen amb uns requisits considerats bàsics tant pel legislador com per la pròpia corporació. L'establiment d'aquest règim limitat fa sotmetre aquests mateixos expedients a un control ple posterior en el marc de l'exercici del control financer que també té atribuïda la Intervenció de Fons.

L'establiment d'una fiscalització limitada prèvia ja es troba contemplat en l'art. 219 del TRLHL, i fins ara es venia regulant internament a la corporació a través de les Bases d'Execució del Pressupost i en l'actual Instrucció de Control Intern. Amb l'aprovació del present acord, però, es concreta i amplia el detall del seu abast, pel que es considera necessari derogar l'actual Instrucció de Control Intern aprovada l'any 2014 i modificada el 2015, que haurà de sotmetre's a un procés de revisió per fer-la compatible amb el contingut d'aquesta proposta.

Per als casos en què el ple acordi la fiscalització i intervenció limitada prèvia, l'òrgan interventor es limitarà a comprovar els requisits bàsics que es resumeixen en els següents:

- a) L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contreure.
- b) Que les obligacions o despeses es generen per un òrgan competent.
- c) Els altres aspectes que, per la seva transcendència en el procés de gestió, determini el Ple a proposta del President i previ informe de l'òrgan interventor.

Com a novetat, independentment que el ple hagi dictat acord o no, es consideren, en tot cas, transcendents en el procés de gestió els aspectes que fixi l'acord de Consell de Ministres vigent respecte l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics, en els supòsits que siguin aplicables a les entitats locals, que s'han de comprovar en tots els tipus de despesa que comprèn.

Sense perjudici del que estableix l'article 13 d'aquest Reglament, quan s'efectuï la intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o el reconeixement d'obligacions caldrà també comprovar allò que preveu l'article 19 del Reglament de control, que es resumeix en:

- a) Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, quan correspongui.
- b) Que els documents justificatius de l'obligació s'ajusten a les disposicions aplicables i en tot cas consti: la identificació del creditor, l'import de l'obligació i



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

les prestacions realitzades o altres causes de les quals derivi l'obligació del pagament.

c) Que s'ha comprovat materialment, quan escaigui, la realització efectiva i conforme de la prestació.

Si bé l'establiment d'una fiscalització limitada prèvia és potestativa, la Diputació de Girona considera adient mantenir l'abast limitat de la fiscalització prèvia i acollir-se novament a aquest règim especial de fiscalització, en els termes ara del nou Reglament, per tal que els diferents serveis siguin coneixedors d'una forma més sistemàtica de tots aquells extrems considerats de bàsic compliment per a que l'expedient pugui ser inicialment aprovat. Alhora, l'establiment del règim especial permet reduir el termini actual de la fiscalització de deu a cinc hàbils. Tot plegat ha de permetre una millora qualitativa dels expedients administratius i una major agilitat en la tramitació dels mateixos.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament de Control, per a la determinació dels requisits considerats bàsics cal atendre a aquells que assegurin l'objectivitat, la transparència, la no discriminació i la igualtat de tracte en les actuacions públiques, i resultaran d'aplicació en tot cas els requisits bàsics recollits en l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, actualitzat per Acord de l'1 de juliol de 2011, en tot allò que sigui d'aplicació a les Entitats Locals. També s'han introduït alguns extrems addicionals sobre alguns tipus de despesa, fruit de l'anàlisi i l'experiència adquirits en l'exercici del control.

Els tipus de despesa s'han classificat dins de les següents àrees:

- Personal
- Contractació
- Subvencions i transferències
- Expedients urbanístics
- Despeses financeres

Pel que fa a la fiscalització prèvia de drets i ingressos, d'acord amb l'art. 9 del Reglament de Control es pot substituir per la nota en comptabilitat. Així es troba ja contemplat en l'actual Instrucció de control intern, però s'acorda novament el seu establiment en aquest Acord.

L'esmentat règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia així com la nota en comptabilitat serà d'aplicació a la Diputació de Girona i als seus ens dependents subjectes a funció interventora (OOAA i Consorcis adscrits).

D'acord amb l'art. 13 del Reglament de Control, la competència per a l'aprovació de la implantació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia correspon al Ple, a proposta del President i previ informe de la Intervenció de Fons; i d'acord amb l'art. 9 del mateix reglament també correspon al Ple la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos per la nota en comptabilitat.

Atès que la Intervenció ha emès el seu informe per a l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, el qual obra en l'expedient.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Per tot l'exposat, vista la normativa aplicable, i en concret el que disposa el TRLHL, el Reglament de Control i l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, i el RD 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda per unanimitat ACORDA:

Primer. Aprovar l'establiment del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de les despeses i obligacions de la Diputació de Girona i de les entitats del seu sector públic subjectes a funció interventora, d'acord amb l'article 13 del RD 424/2017.

Segon. Aprovar els tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics que es concreten en l'Annex I d'aquest acord, els quals formen part del mateix a tots els efectes legals, i els quals engloben tots els tipus de despeses i obligacions amb efectes pressupostaris, a excepció d'aquells que els sigui d'aplicació el règim ordinari de fiscalització i intervenció prèvia.

Tercer. Aprovar els requisits bàsics adaptats a l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, actualitzat per acord d'1 de juliol de 2011, i altres addicionals segons la tipologia d'expedient, a comprovar en l'exercici de les actuacions de fiscalització i intervenció de limitada prèvia en règim de requisits bàsics, que es concreten en l'Annex II d'aquest acord, els quals formen part del mateix a tots els efectes legals.

Quart. Aprovar que qualsevol altra tipologia de despesa no enumerada expressament en l'Annex I també estarà sotmesa a fiscalització i intervenció prèvia limitada de requisits bàsics, havent-se de comprovar els extrems generals regulats en el RD 424/2017.

Cinquè. Aprovar la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos per la nota en comptabilitat, a la Diputació de Girona i a les entitats del seu sector públic subjectes a funció interventora, d'acord amb l'article 9.1 del RD 424/2017.

Sisè. Determinar com a data d'entrada en vigor dels anteriors acords el dia 1 de juliol del present 2018.

Setè. Derogar la Instrucció de Control Intern, aprovada pel Ple de 20 de maig de 2014 i modificada el 17 de març de 2015, amb efectes a partir de l'1 de juliol del 2018.

Vuitè. Deixar sense efectes, a partir de 1 de juliol de 2018, qualsevol altra disposició de la Diputació de Girona o de les entitats del seu sector públic, en tot allò que contradigui els presents acords en matèria de control intern.

Novè. Publicar, a títol informatiu, l'acord Setè en el Butlletí Oficial de la Província.

Desè. Donar compte del presents acords a la Intervenció de Fons, a la Secretaria i a la Tresoreria, així com als diferents centres gestors, tant de la Diputació de Girona com de les entitats del seu sector públic subjectes a funció interventora.



**15. PLE111/000027/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Àrea Promoció Econòmica, Administració i Hisenda: Aprovació de la desafectació i cessió d'ús de l'edifici del c. Sant Josep, 14, antiga seu de la UNED, a favor de l'Ajuntament de Girona. (Exp. 2017/8789)**

La Diputació de Girona ha instruït expedient per a la desafectació i posterior cessió d'ús de l'immoble de la seva propietat situat al carrer Sant Josep, 14 de la ciutat de Girona, en atenció a la sol·licitud formulada per l'Ajuntament de Girona.

L'edifici esmentat figura inscrit a l'Inventari de Béns de la Diputació amb el número 60, classificat com a bé de domini públic-servei públic en el Llibre A, epígraf 1.2.a), codi 110103 (edificis culturals, residencials i habitatges).

El Cap del Servei d'Arquitectura ha emès informe en el que es posa de manifest que la finca està desocupada i no es té constància de cap expectativa d'ús per part de la Diputació. El solar sobre el que està construït l'edifici té 365,76 m<sup>2</sup>, amb planta baixa +2, amb una superfície total construïda de 770'22 m<sup>2</sup>. Urbanísticament està classificat com a sòl urbà consolidat i qualificat com a sistema d'equipaments comunitaris docent/cultural. Pel que fa al seu estat de conservació, es considera normal per una construcció de principis del s. XX, que únicament va ser objecte d'una adaptació lleugera als anys 80.

D'acord amb la petició de l'Ajuntament de Girona, el destí que es pretén per a l'immoble és habilitar noves instal·lacions per satisfer les demandes de locals socials per part d'entitats ciutadanes de Girona.

A la vista de l'anterior, es considera acreditada l'oportunitat de la desafectació del domini públic de l'esmentat edifici. La legalitat de l'alteració de la qualificació jurídica dels béns ha quedat igualment acreditada en l'expedient, atès que s'han complert les determinacions establertes per l'article 204 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i per l'article 20 del Reglament de Patrimoni, indicades en l'informe emès pel Servei de Patrimoni de la Secretaria General.

L'expedient ha estat sotmès a informació pública per un termini de vint dies hàbils, durant els quals no s'hi han formulat al·legacions ni reclamacions.

Pel que fa a la cessió d'ús del bé, es compleixen les determinacions dels articles 219 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DLeg 2/2003, de 28 d'abril) i 72 i ss. del Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya (Decret 336/1988, de 17 d'octubre), que permeten la cessió de béns un cop adquirit caràcter patrimonial i justificada la seva oportunitat i conveniència. Queden igualment acreditats els motius per efectuar una cessió directa, excepcionant així la norma de la subhasta o el concurs, ja que es fa a favor d'un organisme públic i per motius que prioritzen la rendibilitat social per sobre de la rendibilitat econòmica en la utilització dels béns patrimonials, criteris que sens dubte compleix l'habilitació de locals socials per a les entitats ciutadanes.

D'acord amb el que disposa l'article 204.5 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret Legislatiu 272003, de 28 d'abril), la competència per





## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

aprovar l'alteració de la qualificació jurídica dels béns correspon al Ple, que ha d'adoptar l'acord amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, com exigeixen els articles 47.2.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, i 114.3.m) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra banda, d'acord amb la Disposició Addicional 2a del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aplicable en virtut de la DT 1a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, l'òrgan competent per aprovar la cessió d'ús de béns patrimonials de valor inferior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost i als 3 milions d'euros és la Presidència de la Corporació. No obstant això, el Ple de la Corporació pot adoptar un acord vàlid si compta amb la presència i el vot favorable del titular de la presidència, d'acord amb la teoria de la convalidació dels actes administratius.

D'acord amb els antecedents, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda per unanimitat ACORDA:

**PRIMER.-** Desafectar del domini públic l'immoble situat al carrer Sant Josep, 14 de la ciutat de Girona, propietat d'aquesta Diputació, amb una superfície total construïda de 770'22 m<sup>2</sup>, i que figura a l'Inventari de Béns amb el número 60, i classificat actualment com a bé de domini públic-servei públic en el Llibre A, epígraf 1.2.a), codi 110103 (edificis culturals, residencials i habitatges).

**SEGON.-** Cedir en ús l'esmentat immoble a l'Ajuntament de Girona, i sotmetre la cessió a les següents condicions:

- 1) La cessió de l'ús serà exclusivament per a facilitar a les entitats ciutadanes de Girona els espais necessaris per a la seva activitat, o altres de similars.
- 2) El termini de durada de la cessió d'ús serà de 25 anys. A la seva finalització, caldrà acord exprés per a la seva renovació. No obstant això, la cessió s'extingirà anticipadament si concorre alguna de les següents causes: a) per devolució de l'Ajuntament de Girona; b) pel fet de destinar el bé a una finalitat diferent a aquella per a la que s'ha cedit l'ús.
- 3) Les despeses de reforma i adaptació de l'edifici, i també les de manteniment, conservació, i el cost dels subministraments seran a càrrec del cessionari.
- 4) En cas de que el cessionari es negués a retornar el bé al cedent en el moment d'expirar aquesta cessió d'ús o quan li fos reclamat, el cedent podrà utilitzar tots els mitjans que la legislació vigent li atorga per a recuperar-lo, essent l'Ajuntament de Girona el responsable de tots els perjudicis que es causin al bé després d'haver-li estat reclamat o després d'haver-se extingit la cessió d'ús sense haver retornat el bé.

**TERCER.-** Disposar la pertinent modificació de l'Inventari de Béns, així com que es faci constar al Registre de la Propietat la modificació de la qualificació jurídica del bé, que passa a ser patrimonial.

**QUART.-** Facultar al President de la Diputació per a la formalització i signatura de tots els documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució dels presents acords.



**16. PLE111/000031/2018-DCIPEAH; Dictamen CI Prom. Econ., Admin. i Hisenda; Secretaria General (005): Delegació de les competències del Ple a favor del President, com a òrgan de contractació. (Exp. 2018/5260)**

“L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), estableix que la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per part de l'òrgan de contractació, en el qual es motivarà la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la pròpia Llei.

Per la seva part, la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, en regular les competències de les entitats locals en matèria de contractació, estableix en els seus epígrafs 1 i 2, d'una banda, la competència dels alcaldes i dels presidents de les entitats locals com a òrgans de contractació, en relació amb els contractes d'obres, subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys; i d'altra banda, les competències dels plens com a òrgans de contractació, respecte dels contractes mencionats a l'apartat anterior que celebri l'entitat local quan, en atenció amb seu valor o duració, no corresponguin a l'alcalde o al president de l'entitat local.

Atès, però, que l'article 116 de la LCSP mencionat, regula l'atribució de la competència com a òrgan de contractació, només pel que fa la incoació de l'expedient de contractació, sense fer menció als actes de resolució; amb la qual cosa, caldrà que a la delegació que es proposa, s'inclouin també tots aquests actes.

Atès que, pel que fa a la competència del Ple en matèria de contractació, en relació amb els tipus de contractes, valor estimat i temps de durada, assenyalats a la referida disposició addicional segona de la LCSP, es constata la conveniència de procedir a la delegació per part del ple d'aquesta competència a favor del president, amb la finalitat d'adequar la seva actuació als principis de necessitat, idoneïtat, eficàcia i programació, contemplats a l'article 28 de la LCSP.

Atès que la competència del Ple en matèria de contractació és una competència delegable, segons l'article 33.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en matèria de règim local.

Atès que la delegació proposada assoleix els requisits que, en matèria de delegació de competències, es regulen a l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic i l'article 8 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En virtut d'allò que s'ha exposat anteriorment, la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda hi dictamina favorablement i eleva al Ple la proposta d'acord següent:



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Primer. Delegar a favor del president de la Diputació, les competències que el Ple té atribuïdes com a òrgan de contractació, segons l'epígraf segon de la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Segon. Concretar que l'abast d'aquesta delegació comprèn la de l'inici de l'expedient, però també la dels successius actes de l'expedient que ho requereixin (aprovació dels plecs, modificació del contracte, pròrrogues i resolució contractual). Queda exclosa de l'abast de la delegació l'adjudicació del contracte.

Tercer. Determinar que, malgrat la delegació acordada, caldrà donar compte al Ple de les delegacions realitzades.

Quart. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

Cinquè. Facultar el President de la Diputació per a la realització d'aquelles actuacions i la signatura d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució del present acord.”

El vicepresident primer senyor Miquel Noguer pren la paraula i comenta que, aquest deriva de la nova llei, delegar a favor del president, que és realment l'òrgan de contractació, les competències que el ple té atribuïdes com a òrgan de contractació.

El diputat senyor Lluç Salellas intervé i respon, per anunciar l'abstenció del grup de la CUP en aquest punt perquè, més enllà del que digui o no la llei, nosaltres sempre entenem que hauríem d'intentar mantenir al màxim les assignacions al ple i no en la presidència.

S'APROVA per 24 vots a favor (PDeCAT, ERC, PSC i IdS) i 1 abstenció (CUP)

### COMISSIÓ DE COOPERACIÓ LOCAL

#### **17. PLE111/000012/2018-DCICL; Dictamen CI Cooperació Local; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació del Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms. (Exp. 2018/4991)**

“D'acord amb l'article 55.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els ens locals han d'aprovar un codi de conducta de llurs alts càrrecs.

En el marc del conveni Xarxa de Governants Transparents de Catalunya (XGTC) integrat per la Generalitat de Catalunya, el Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC), les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), es va crear un grup de treball per elaborar un model de Codi de conducta dels alts càrrecs de l'administració local que pogués ser adoptat pels ens locals de Catalunya.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

El grup de treball esmentat ha elaborat un model de Codi de conducta dels alts càrrecs de l'administració local. Aquest codi conté els principis ètics i de bon govern a què s'han de sotmetre els alts càrrecs, així com les normes de conducta per les quals s'han de regir, que inclouen, a més d'uns compromisos generals, els compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès i els compromisos en relació amb la ciutadania.

El model de codi de conducta esmentat s'ha tramès a tots els ens locals del país juntament amb una guia per a la seva aplicació, perquè, si ho consideren oportú, l'adoptin com a propi, introduint-hi, si s'escau, les modificacions que creguin necessàries. A la demarcació de Girona, la Diputació ha estat l'ens encarregat de presentar i trametre aquest Codi de Conducta dels alts càrrecs model al tots els consistoris gironins.

La Diputació de Girona també ha efectuat una adaptació d'aquest Codi de conducta elaborat en el marc de la Xarxa de Governants Transparents per tal d'adequar-lo a la naturalesa i particularitats de la pròpia Diputació i el seu sector públic. En concret, s'han efectuat modificacions en el seu àmbit subjectiu i en els mecanismes de control del compliment de les disposicions del Codi de conducta.

Pel què fa a les modificacions relatives a l'àmbit subjectiu, tal i com s'explicita en el text que es sotmet a aprovació, el Codi de Conducta resulta aplicable a tots els membres del sector públic de la Diputació de Girona que ostenten la condició d'Alt Càrrec a efectes del que es preveu a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Dret d'Accés a la Informació Pública i Bon Govern i a la legislació de règim local. En conseqüència, es considera d'aplicació directa als alts càrrecs de la Diputació de Girona i als dels seus Organismes Autònoms Xarxa Local de Municipis Gironins (Xaloc), Organisme Autònom de Salut Pública Dipsalut i el Conservatori de Música Isaac Albéniz.

S'exclouen de l'àmbit subjectiu d'aquest Codi de Conducta els membres amb condició d'alt càrrec del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i Sumar Empresa d'Acció social, SA ja que, tot i tractar-se d'ens vinculats a la Diputació de Girona els hi correspon aprovar els seus propis codis ètics i mecanismes de vigilància, control i supervisió per la prevenció del delictes d'acord amb les disposicions introduïdes per la Llei Orgànica 1/2015, de 30 de març, per la que es modifica la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal.

Tant al Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA com a Sumar Empresa d'Acció social, SA, ja s'està executant un contracte de servei per a l'assessorament i la implantació d'un sistema de prevenció i detecció de delictes que inclou l'edició d'un codi ètic d'acord amb les disposicions de la Llei 5/2010, de 22 de juny, de reforma del Codi Penal.

El Codi de conducta sotmès a aprovació també exclou de l'àmbit d'aplicació directe els alts càrrecs dels ens dependents i vinculats que, en virtut del principi d'autonomia i les seves potestats d'autogestió i autoorganització estan obligats a aprovar els seus propis Codis de conducta d'acord amb el que es disposa a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Dret d'Accés a la Informació Pública i Bon Govern.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Queden en conseqüència també exclosos de l'àmbit d'aplicació directe el Consorci de les Vies Verdes de Girona, el Consorci de les Gavarres, el Consorci de la Costa Brava, el Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona, l'entitat pública empresarial Serveis de Millora i Expansió Ramadera i Genètica Aplicada-Semega, la Fundació Casa de Cultura de Girona i la institució sense ànim de lucre Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de les Comarques de Girona (CILMA).

Malgrat l'exclusió anterior, el Codi de conducta estableix també que els càrrecs electes de la Diputació de Girona que participin en els seus òrgans col·legiats promouran la seva adhesió al codi.

Pel que fa a les modificacions relatives als mecanismes de control del compliment de les disposicions del Codi de conducta s'estableix un mecanisme específic.

S'estableix un mecanisme de control de caràcter intern basat en la creació d'una Comissió informativa de seguiment del Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms que ha de vetllar pel correcte compliment de les disposicions del Codi, resoldre eventuais dubtes interpretatius, formular recomanacions i propostes de millora i rebre les eventuais queixes davant per incompliment.

Atès que el Codi de conducta elaborat per la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya es considera un instrument idoni per regular el comportament ètic dels alts càrrecs d'aquest ens local, amb les modificacions introduïdes per adaptar-lo a la realitat d'aquesta corporació, així com per complir amb el mandat contingut a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

D'acord amb aquests antecedents, la Comissió Informativa de Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar el Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms, el text íntegre del qual es transcriu a continuació:

“Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms.

### 1. Introducció

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que els ens locals han d'elaborar un codi de conducta de llurs alts càrrecs que concreti i desenvolupi els principis d'actuació establerts en aquesta llei, n'estableixi altres d'addicionals, si escau, i determini les conseqüències d'incomplir-los.

Mitjançant aquest codi, la Diputació de Girona dona compliment al mandat previst en l'article 55.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### 2. Objecte

Aquest codi té dos objectius fonamentals:

- Establir els principis ètics que han de guiar l'actuació dels alts càrrecs dels ens locals i les normes de conducta que se'n deriven.
- Determinar els principis de bon govern que han de servir per fomentar una millor actuació dels ens locals.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

### 3. Àmbit subjectiu

El present codi és d'aplicació directa als alts càrrecs de l'àmbit de la Diputació de Girona i als dels seus organismes autònoms. Als efectes del codi tenen condició d'alts càrrecs:

- Els membres de la corporació, en la seva condició de representants electes.
- Els titulars d'òrgans superiors i directius, segons la definició de la normativa en matèria de règim local.
- Els titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels organismes autònoms.
- Els alts càrrecs de la Diputació de Girona que actuïn com a representants de l'ens en la resta d'ens dependents i vinculats a la Diputació de Girona tals com consorcis, entitats públiques empresarials i fundacions promouran la seva adhesió a aquest Codi de Conducta.

### 4. Principis ètics i de bon govern

#### Principis ètics

Les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han d'actuar, en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb els principis ètics següents:

- Respecte als drets fonamentals i les llibertats públiques.
- Integritat i exemplaritat com a criteris essencials en l'exercici del seu càrrec i en benefici exclusiu dels interessos públics.
- Igualtat de tracte de totes les persones i la no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Imparcialitat, independència i neutralitat, garantint les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflicte d'interessos.
- Responsabilitat i professionalitat en les seves actuacions.

#### Principis de bon govern

- Satisfacció de l'interès públic general: actuar amb l'objectiu d'aconseguir la satisfacció dels interessos generals de la ciutadania, que es fonamenta en la imparcialitat i l'interès comú.
- Transparència i rendició de comptes: treballar per garantir la transparència de les actuacions i decisions de la Diputació de Girona i retre comptes a la ciutadania de les decisions i actuacions administratives que s'adoptin per garantir el dret de la ciutadania a una informació accessible i comprensible.
- Participació: facilitar mecanismes de participació a amb tots els municipis i altres ens locals de la demarcació de Girona, i tenir en consideració les seves aportacions en l'adopció i la presa de decisions, així com en la introducció de mecanismes d'avaluació dels serveis i les polítiques públiques.
- Qualitat: assegurar la qualitat dels serveis que són competència de la Diputació de Girona per garantir el compliment dels seus compromisos, tant pel que fa al procés com al resultat.
- Accessibilitat i simplificació: impulsar una administració accessible i receptiva a les peticions de les persones, mitjançant l'ús d'un llenguatge administratiu clar i comprensible i garantir l'equitat en l'accés als serveis, als recursos i a la informació sobre les matèries o els assumptes que els usuaris tinguin dret a conèixer, respectant sempre la protecció de dades i el dret a la privacitat.
- Agilitat, eficàcia i eficiència: actuar amb proporcionalitat, garantint el bon ús dels béns públics de la Diputació de Girona, i respondre amb agilitat les necessitats dels municipis i de la ciutadania.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

-Col·laboració i coordinació interadministrativa: establir mecanismes de coordinació entre les administracions, i cercar i implantar fórmules d'integració d'informació i serveis.

-Modernització i millora contínua: impulsar la modernització i la millora de la gestió contínua de l'Administració Local, de manera que s'orienti a satisfer les necessitats de la ciutadania i s'incrementi la qualitat dels serveis.

-Desenvolupament d'una cultura ètica en l'organització de la Diputació de Girona, que incorpori el vessant ètic en el seu desplegament normatiu i competencial, així com en la prestació dels serveis.

### 5. Normes de conducta dels alts càrrecs

#### Compromisos generals

-Exercir les funcions encomanades amb objectivitat i veracitat. No difondre falsedats ni utilitzar-ne com a fonament de la pròpia actuació.

-Formular, a l'inici del mandat i/o del nomenament, la declaració de béns i drets patrimonials i de les activitats que es desenvolupen en el moment del nomenament. Aquesta declaració s'ha d'actualitzar en qualsevol moment del mandat sempre que variïn les circumstàncies o els fets, així com a la finalització o cessament del mandat. Aquest compromís s'entén sens perjudici del compliment de les obligacions establertes en matèria d'incompatibilitats.

#### Compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès

Existeix conflicte d'interès quan concorren interessos públics i privats de tal manera que els interessos privats poden interferir negativament en l'actuació independent, objectiva, imparcial i honesta en l'exercici de les funcions i en la presa de decisions públiques.

Davant d'aquestes situacions, les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han de seguir els principis següents:

-Actuar amb independència i sense condicions per conflicte d'interessos públics i/o privats, amb objectivitat i imparcialitat, sense perjudicis ni favoritismes.

-Abstenir-se de participar en els assumptes que tinguin un interès personal, directe o indirecte, i també d'utilitzar el seu càrrec i/o les prerrogatives institucionals per atorgar-se, a si mateixes i/o a terceres persones, qualsevol tipus de benefici, ni dur a terme cap tipus d'activitat privada que, directament o indirectament, entri en col·lisió amb els interessos públics.

-No acceptar regals, donacions de particulars o tractes avantatjosos de cap classe de particulars i d'entitats públiques o privades, fora d'aquells regals de cortesia que, sense depassar les quanties i els usos habituals, socials o protocol·laris, li siguin lliurats.

En altre cas s'hauran de retornar o lliurar a l'àrea de presidència de la Diputació que establirà l'ús que se'n farà, i que ho publicarà al portal de transparència especificant el bé o regal acceptat, l'entitat o particular que l'ha lliurat i la seva destinació final.

-Acceptar només invitacions per a esdeveniments, celebracions i altres que estiguin relacionats amb el seu paper institucional. En tot cas, es publicaran al portal de la transparència les assistències que realitzin en representació de l'entitat, amb especificació del dia i l'objecte de l'acte i l'entitat que lliura la invitació.

-Acceptar només el pagament de viatges, desplaçaments i allotjaments per part d'altres administracions públiques o d'entitats públiques dependents d'aquestes, universitats o entitats sense ànim de lucre, quan hagin d'assistir convidades oficialment per raó del càrrec a una activitat relacionada amb les seves responsabilitats. No han d'acceptar el pagament de viatges, desplaçaments ni allotjaments per part d'una empresa privada ni d'un particular. Excepcionalment, per



resolució del President, es podrà autoritzar l'acceptació del pagament de viatges, desplaçaments o allotjaments per part d'una empresa, entitat privada o un particular, en supòsits d'interès públic degudament justificats. Qualsevol invitació s'ha de fer pública, amb esment de l'entitat, persona física o jurídica, el lloc i el motiu de la invitació.

-Fer ús de criteris objectius en la presa de decisions, especialment en l'execució pressupostària, la concessió d'ajuts i subvencions, la contractació pública i la selecció de personal, i garantir que els processos es desenvolupen d'acord amb els principis de transparència, legalitat, publicitat, imparcialitat i objectivitat, incorporant-hi criteris de sostenibilitat i igualtat de gènere.

-Publicar, en el portal de la transparència, les entrevistes, reunions o similars que mantinguin amb persones físiques o jurídiques que siguin considerades grups d'interès, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern i la normativa de desplegament.

Compromisos en relació amb la ciutadania

-Proporcionar tota la informació derivada de les actuacions en l'exercici de les seves funcions i competències, mantenint únicament el secret o la reserva en els casos en què la Llei exigeixi la confidencialitat o en els que puguin resultar afectats drets o interessos de terceres persones, d'acord amb la normativa d'aplicació.

-Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec, sens perjudici de les obligacions derivades de la normativa de transparència, i, en tot cas, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

-Gestionar els recursos públics d'acord amb la legalitat pressupostària i les finalitats per a les quals s'han concebut, facilitant la rendició de comptes, i en compliment de l'obligació de respondre de les actuacions pròpies i de les dels òrgans que dirigeixen.

Dissenyar estratègies i iniciatives que promoguin el diàleg i la convivència entre la ciutadania i facilitar la seva participació en la presa de decisions a través d'instruments de participació i col·laboració ciutadana en els assumptes públics.

6.Mecanismes de control

Comissió de seguiment del Codi de conducta dels alts càrrecs

La corporació aprovarà la creació d'una Comissió de Seguiment com un mecanisme de control intern que vetlli pel compliment del codi.

Les funcions d'aquesta Comissió seran:

-Resoldre dubtes referents a la interpretació i aplicació del codi.

-Formular recomanacions i propostes de millora.

-Rebre queixes i denúncies en relació amb la conducta ètica dels alts càrrecs i donar-los el tràmit que correspongui en cas d'incompliment del codi.

-Vetllar per l'actualització del codi i efectuar propostes de modificació del seu contingut.

-Promoure la difusió i el coneixement del codi.

-Emetre un informe anual de l'activitat referent al mecanisme de control intern, que es farà públic a través del portal de la transparència.

7.Règim sancionador

El règim sancionador aplicable als alts càrrecs, en cas d'incompliment de les normes d'aquest codi, és el que s'estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

8.Aprovació, vigència i revisió del codi

Aquest codi s'aprova per acord del Ple de la Diputació i es mantindrà vigent mentre no se n'aprovi expressament la seva modificació o derogació."





## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

SEGON. Constituir una Comissió Informativa de caràcter permanent denominada Comissió de seguiment del Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms, l'objecte de la qual serà l'estudi, informe i consulta en relació als objectius establerts per l'esmentat Codi de conducta i que s'aprova en aquest mateix acord. Aquesta Comissió es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any.

TERCER. La Comissió Informativa de caràcter permanent denominada Comissió de seguiment del Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms estarà integrada pels diputats i diputades següents:

President: Josep Fermí Santamaría i Molero

Vicepresident: Marta Felip i Torres

Vocals: Albert Piñeira i Brosel

Miquel Noguer i Planas

Jaume Dulsat i Rodríguez

Josep Antoni Frias i Molina

Josep M. Corominas i Barnadas

Carles Salgas i Padrosa

Josep M. Rufí i Pagès

Josep Companys i Güell

Joan Martí i Bonmatí

Josep M. Bagot i Belfort

Juli Fernández i Iruela

Consol Cantenys i Arbolí

Lluc Salellas i Vilar

Gisela Saladich i Parés

Lluís Costabella i Portella

QUART. Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

El vicepresident segon senyor Josep Fermí Santamaria pren la paraula i manifesta, com ja sabeu, portem aquest punt a aprovació. Ja sabeu també que la Llei de transparència que es va aprovar recollia elaborar aquest codi de conducta i, dins del marc del conveni de la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya, que està integrada per la Generalitat, el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, hi ha les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, també l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació Catalana de Municipis, i es va elaborar aquest codi, i la Diputació de Girona ha fet una sèrie d'incorporacions i l'ha adaptat a les seves necessitats. Hi ha una gran part d'ajuntaments que ja han aprovat aquest codi. Per tant, nosaltres, el que volem avui precisament és que s'aprovi aquest codi de la Diputació, que serà també referent per municipis que ja estan esperant l'aprovació d'aquest codi per poder-s'hi afegir. És d'obligat compliment no només per la Diputació, sinó també per tots els òrgans que en depenen, a excepció del que és el Patronat de Turisme i Sumar. El que sí que hem demanat als diferents responsables de càrrecs públics polítics que formen part dels diferents consorcis és que s'adhereixin i promoguin l'adhesió al codi de conducta. He d'agrair la col·laboració que hi ha hagut per part dels diferents grups de l'oposició. A causa d'un problema tècnic del qual jo assumeixo la responsabilitat, perquè no vaig incorporar amb temps les esmenes que s'havien fet per part d'Esquerra Republicana i



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

de la CUP, perquè recordeu que, quan vam fer la comissió informativa no s'havien recollit aquestes esmenes; es van parlar a posteriori i, aquestes esmenes, concretament, que les passo a llegir ara, diguem que s'incorporarien en el document que no és el que teniu, perquè en el document que teniu actualment no estan recollides les esmenes que vam acordar que s'incorporarien. Va ser una negociació que vaig estar fent jo personalment, com a responsable de l'Àrea i, pel que sembla, s'havia d'haver passat per una altra comissió informativa, però també podem aprovar-les avui i, després, en tot cas, mirariem de deixar el codi aprovat. En aquest cas, una esmena per part d'Esquerra Republicana que deia: "compromís de denúncia ni irregularitats ni incompliment del codi de conducta". O sigui, el redactat que nosaltres hem fet és: "Vetllar pel compliment de les disposicions del codi de conducta que els és aplicable i posar en coneixement dels òrgans competents les irregularitats o infraccions de què tinguin constància en aquest àmbit". Com ja sabeu, dins de l'aprovació avui del codi, també, de la comissió de seguiment i, per tant, aquesta comissió de seguiment seria la que es responsabilitzaria precisament que el codi es posi i s'executi tal com està aprovat. Les esmenes del grup de la CUP, en la primera fa esment a fer referència a la relació que han de tenir els alts càrrecs amb els mitjans de comunicació. Aquí, us he de dir que hem agafat i el redactat que hi ha és pràcticament el mateix que hi ha en el codi de conducta dels alts càrrecs de la Generalitat, és a dir, en l'article 5.12 del codi de conducta de la Generalitat, que diu: "Col·laborar amb els mitjans de comunicació directament o mitjançant les àrees de comunicació de la Diputació de Girona o de les entitats del sector públic que en formen part, sempre que la informació que els sigui sol·licitada no tingui caràcter confidencial. La col·laboració amb els mitjans de comunicació ha de basar-se sempre en els principis de transparència, veracitat i respecte professional". L'esmena 3 del grup de la CUP seria afegir una referència a la necessitat de publicar el currículum i mèrits dels alts càrrecs. El redactat seria: "Donar publicitat als espais web de la Diputació de Girona dels currículums acadèmics i dels mèrits professionals i tècnics dels alts càrrecs, així com de les funcions que corresponen al seu càrrec, i de les retribucions i indemnitzacions percebudes". I després, l'esmena 4, que recollim del grup de la CUP, és fer referència al principi d'austeritat per rescindir les despeses derivades de reunions, àpats, trobades de treball i actes de tota classe. Nosaltres, el que és el redactat que fem és: "Aplicar el principi d'austeritat a les despeses derivades de reunions, esdeveniments de representació institucional, trobades de treball i actes de tota classe, i fer-ne sempre un ús vinculat al compliment de la seves responsabilitats com a alt càrrec o personal directiu". Cal dir que no és que això no es faci; això s'està fent, però el que sí que creiem és que, el fet que el reculli el codi de bona conducta, també és una senyal de transparència i, per tant, tal com he dit abans, la comissió de seguiment serà la que es responsabilitzarà que tot això es tiri endavant. Com que no va passar per comissió informativa, no es va aprovar, seria si s'aproven aquestes esmenes.

El president senyor Pere Vila intervé i manifesta, podem fer les dues coses, ara ja iniciar, si us sembla, una vegada explicat el punt, el debat, i després la votació amb les esmenes incorporades.

El diputat senyor Lluç Salellas pren la paraula i comenta que, en primer lloc, dir que aquest codi és un pas necessari, un bon pas però que s'ha quedat curt. Volem defensar la feina que han fet els tècnics de l'Àrea, també la bona voluntat del diputat i vicepresident senyor Santamaria, que ha estat constantment intentant que trobéssim els mecanismes perquè aquest codi pogués incorporar, com s'ha vist, algunes esmenes i també algunes reflexions que des de la CUP havíem estat



treballant des de fa temps. Nosaltres votarem a favor d'aquest codi perquè entenem que és un pas necessari i que s'hi havia de passar però avui farem un discurs crític al mateix temps. Serà un discurs crític perquè aquest codi arriba tres anys tard, tres anys tard. Arriba tres anys tard. Hem estat tres anys que els que som aquí no hem estat capaços de dotar-nos d'un codi que ens reguli a nosaltres, que hauria de ser el primer que fes qualsevol representant públic en qualsevol institució. Hem preferit no fer-ho durant tres anys, aquesta es la realitat. S'ha preferit que no es fes, s'ha preferit que no hi hagués un codi de conducta que ens regulés a nosaltres. Quin tipus d'exemplaritat és aquesta? Com podem anar a exigir a la resta si nosaltres no som capaços de fer allò que és més bàsic, que és autoregular-nos amb uns principis que a més són molt bàsics i que, com he dit, es queden curts? Molts d'aquí –no tots, perquè els socialistes no– defensem una república catalana per a un futur i que anem fent un discurs que serà una República Catalana millor, que serà una República Catalana que incorporarà una nova forma de fer política. El que avui demostra que haguem tardat tres anys a fer aquest codi de conducta no és precisament això. Ens recorda a nosaltres més aviat el que s'ha vingut fent des del règim del 78 durant massa anys. Aquí teníem una oportunitat de donar exemple als municipis de la demarcació però el que hem fet és que molts municipis de la demarcació s'haguessin d'esperar a que nosaltres ho féssim, i també, no ens hem atrevit a anar més enllà del que simplement ja s'havia marcat des d'altres instàncies. El pla podria ser més ambiciós. S'han incorporat tres esmenes importants des del nostre punt de vista en tema d'austeritat, en tema de currículums i en tema de mitjans de comunicació però no s'ha acceptat la proposta de publicar a qui es donen els regles protocol·laris que paga la Diputació. Això el Govern no ho ha acceptat i tampoc ha acceptat la referència a les possibles targetes de crèdit d'alts càrrecs i la seva obligatorietat de publicar els extractes de les targetes de crèdit. Algú hauria d'explicar per què dues coses tan senzilles com publicar a qui donem regals i els extractes de la targeta de crèdit no poden ser públics, decidim que no siguin públics. Algú ho hauria d'explicar però és que a més finalment no hi ha un calendari tampoc d'implementació perquè aquests acords no quedin en una certa demora en el temps ni tampoc –tal com demanàvem nosaltres– que als organismes dependents de la Diputació ja es procedís ara a que subscriguin el mateix codi i que a més per exemple el Patronat de Turisme se'ns confirmés que això breument ja es faria. També vam reclamar nosaltres que s'hagués treballat durant tot aquest temps perquè els caps d'àrea es veiessin, diguéssim, immersos en aquest codi de conducta, però això tampoc s'ha fet. I també cal recordar que la comissió de seguiment d'aquest codi la formaran les mateixes majories que avui conformen aquest ple, és a dir que hi haurà majoria de l'equip de Govern per dictaminar des de la comissió, cosa que per a nosaltres dificultarà que l'oposició pugui fer certes tasques o pugui anar més enllà. I, finalment, últim punt: fa un any aquest grup va proposar que es fes una bústia ètica. En aquell moment el Govern ens va demanar que posposéssim la proposta perquè es treballaria en un codi de conducta que s'aprovaria passat l'estiu. Nosaltres, mostrant la bona voluntat d'aquest grup, vam acceptar retirar la moció sobre la bústia ètica. Malauradament, i se'ns han explicat els motius, però malauradament el que veiem avui és que allò que vam proposar fa un any i que ens van dir que esperéssim, un any després no s'ha desenvolupat res. A nosaltres ens preocupa. Entenem que la bústia ètica i el codi poden no anar conjuntament però van ser precisament vostès qui ens van proposar que anessin conjuntament i per tant el que reclamaríem és que ara busquéssim la fórmula perquè aquella proposta de bústia ètica que vam fer la CUP ara fa gairebé un any tingui el seu recorregut abans no s'acabi aquesta legislatura. Moltes gràcies i esperem, com



deia, que aquest pas necessari que fem avui, tard però necessari, sigui simplement un pas provisional perquè aviat puguem fer el codi que realment ens mereixem tots i totes.

La diputada senyora Consol Cantenys pren la paraula i manifesta que, el grup del PSC li donarà suport, com ja vam expressar a la Comissió Informativa. També entenem que aquest és un principi, és un codi ètic que havia de ser genèric per poder començar i per poder iniciar els treballs per això el nostre grup va demanar que es fixés com a obligatòria la periodicitat de les reunions de la Comissió de Control perquè entenem que és aquí on haurem d'avançar, haurem de valorar quin és el seu compliment i haurem d'introduir noves eines per poder tirar endavant aquest codi ètic. Entenem doncs, com he dit, que és un punt de partida, ens agradaria poder-hi treballar, poder-hi continuar avançant, poder continuar –si fa falta– ampliant el codi de conducta no només als alts càrrecs sinó també als funcionaris i als treballadors de l'entitat perquè això es una entitat que tots els representem i per tant entenem que si hi ha un codi ètic, un codi de conducta, tothom ho hauria de veure bé i per tant això també vam manifestar que enteníem que volia d'un treball a més a llarg termini i, per tant, proposem que evidentment amb aquesta comissió de control puguem avançar amb tots aquestes temes que entenem que s'haurien d'ampliar. De tota manera, valorem molt positivament el treball fet i per tant li donarem suport.

El diputat senyor Pau Presas pren la paraula i manifesta que, el grup d'ERC votarem a favor d'aquesta proposta de codi ètic i simplement esmentar que de fet Esquerra Republicana, des del setembre de l'any 2016 ja va aprovar un codi de conducta propi i que hem de subscriure i complir tots els càrrecs electes, tots els representants i militants d'Esquerra, i que va molt més enllà amb molts continguts del codi de conducta que avui es proposa i que regula molts dels aspectes, com els regals o les despeses que citava abans el company de la CUP, amb el qual estem d'acord també amb aquests mínims que es proposen al codi de conducta i considerem que és un bon primer punt de partida. De fet, des d'Esquerra i en el codi ètic de què disposem com a partit s'explica, creiem fermament que l'ètica i la política són dos conceptes que han d'anar per força sempre junts i que de fet l'activitat política i el codi de conducta d'Esquerra Republicana es basen sempre en aquests principis de l'honestedat, el servei a la societat, la transparència, el respecte, el diàleg, la integritat i la corresponsabilitat també en que aquest codi de conducta es compleixi, principis que considerem que han de ser imprescindibles i que han de regir totes les accions de totes les persones que d'una manera o altra tenim algun tipus de responsabilitat política sigui quin sigui l'àmbit i sigui quin sigui la seva responsabilitat. En tot cas citar també que aquest codi de conducta el podeu trobar al nostre web i que per tant també esperem poder seguir desenvolupant-lo aquí a la Diputació de Girona.

El vicepresident segon senyor Fermí Santamaria pren la paraula i manifesta, en primer lloc, agrair-vos el vostre sentit de vot i encara més el reconeixement que heu fet de la feina feta per part dels tècnics, que sincerament jo crec que és una peça clau en aquesta casa i s'ha de destacar la bona feina que han fet, però els ha comportat temps. Realment sí que podem dir que porta tres anys de retard, si comptem bé no són ben bé tres anys, el que passa és que l'elaboració no ha estat fàcil i l'hem hagut d'adaptar perquè a tothom més o menys el codi li pugui venir bé. Deixeu-me dir, Lluç, una dita castellana –perquè en català no la sabia dir-ho– que és «nunca es tarde cuando la dicha es buena» i jo crec que encara que vingui tard té un bon recorregut i té una bona finalitat. Jo crec que el més important aquí en aquest cas és haver iniciat aquest camí i moltes coses començaven en un camí i han acabat en autovies i han acabat en autopistes. Per tant, el que jo crec que aquest camí que iniciem ara, Lluç,



sigui perquè tothom vagi aportant tot allò que es pugui aportar i que realment quan fas referència a que a la Comissió de Seguiment hi haurà una majoria, la majoria que tenim ara concretament, el que es proposava era que la Comissió de Seguiment fos la mateixa comissió informativa. La majoria la tenim fins ara i esperem i desitgem continuar-la tenint. Jo crec que quan hi ha la voluntat de col·laboració no és problema de majories sinó són problemes d'actitud. I així és que jo crec que tot allò pugui ser beneficiós, ni que hi hagi majories ni no majories, es demostra com s'està demostrant ara que realment les coses també poden anar per un altre camí. Pel que fa referència a les targetes de crèdit, jo haig de puntualitzar que des que vàrem iniciar aquesta legislatura, no hi ha cap polític que tingui targetes de crèdit. Que hi ha alguna altra targeta de crèdit? No ho sé. Però es va considerar des de l'Àrea que en certa manera ja es recull per un altre costat tot el que és moviments i per tant vàrem considerar que incorporar-lo al codi de conducta no calia, perquè controlat ja va per una altra via. I el que fa referència als regals protocol·laris, que jo sàpiga, de regals protocol·laris els que fa la Diputació són mínims, són llibres, són històries que també és difícil poder tenir controlat. Ara per exemple a l'Empòrium se'ls regala una motxilla i si hem de detallar allà cada nano al que se li ha donat una motxilla també és difícil. Ara, podem concretar, quan es faci la Comissió de Seguiment es pot posar sobre la taula. Tema de calendari: no tingui por, senyor Lluç, que si hem aprovat i aprovem el codi no és precisament per deixar-lo en un calaix, és un codi que haurem d'adaptar, hi ha molts departament que han de participar en aquest codi i jo estaré al darrere per vetllar-ho perquè sigui ja aprovat, diguem-ne, avui s'aprova i ja és d'execució però que sí, que per suposat, s'ha de crear i s'ha de muntar tot el que és el servei. I el que fa referència a la bústia ètica –que com molt bé ha dit ja se li ha explicat i se li va dir– que analitzant-ho des de l'Àrea, la bústia ètica no forma part del propi codi ètic. La bústia ètica va per una altra via que en aquest cas depèn més de l'Àrea de Recursos Humans perquè aquí entra el factor personal i tot això, que en aquest cas jo crec que el hem de mirar és que es plantegi, i que també es tiri endavant, tot i que la bústia ètica em penso que són pocs ens o pocs ajuntament que ho tinguin aprovat (em penso que el de Barcelona i no sé si hi ha algú més que ho tingui en pràctica). Sí que és cert, que nosaltres vàrem dir «la condicionarem a la possibilitat d'incorporar-la al codi ètic» després que els tècnics l'analitzessin varen dir que era impossible incorporar-la al codi, però no vol dir que quedi en l'oblit. Pel que va referència a la Consol, quan fa referència a que és bo iniciar un camí i la Comissió de Control i les reunions periòdiques que s'haurien d'establir, el que farem en el moment que es formi, es creï formalment la Comissió de Control en la primera reunió acordarem cada quant ens reunirem, si us sembla. El del codi ètic és el mateix i també a Esquerra Republicana també per suposat doncs agrair-li el seu recolzament i, com no, la veritat que jo crec que és un bon document d'inici i esperem que es vagi desenvolupant i que un dia o altre tots estiguem contents d'aquest codi ètic i sí que realment som nosaltres que hem de donar exemple i sí que realment hi ha ajuntaments que estan a l'espera de què farà la Diputació per poder posar aquest codi ètic en funcionament, així que, moltes gràcies.

El president senyor Pere Vila pren la paraula i manifesta que, entenc que tots els grups hi estem a favor, però una puntualització referent al tema dels obsequis perquè evidentment i estic convençut, senyor Salellas, que vostè no ho preguntava per les bosses que puguem donar a Empòrium als nens. Jo porto pràcticament tres anys de president i dels centenars de visites que he fet li ben asseguro que de regals i de presents no se'n donen més enllà d'alguna corbata, alguna cartera petita per posar-hi diners amb l'anagrama de la Diputació, algun mocador, algun bolígraf, que ja estaven



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

en existència i que encara hi ha algunes coses en existència, o algun llibre. I vull recordar que deu fer tres o quatre mesos vàrem aprovar, que vostè ho va preguntar, que després de tres anys s'havien acabat les existències d'un present que hi havia que era *El somni de Jacob*, que ja venia d'anteriors legislatures i que vàrem fer una contractació al senyor Ansón referent a unes figures concretes, que encara no se n'ha donat cap, però que són les que diríem com a regals extraordinaris que es podrien donar en alguna visita concreta, per tant jo no tinc a disposició més que això, és a dir el que ja hi havia de les anteriors legislatures, que li he detallat les quatre coses que hi ha, de *Somnis de Jacob* ja no en queden i en tota cas queden les figures que ja vàrem discutir en el seu moment del senyor Ansón. Que no haguem acceptat aquesta esmena jo *in voci* li puc dir, però escolti'm si a partir d'ara li he de detallar els presents que donem ho farà sense cap mena de preocupació perquè és que no en donem. És a dir, més aviat de vegades ens porten algun llibre o ens fan algun un present, que estan al meu despatx a dins d'un armari, i que també estan a l'accés de tothom. Per tant, senyor secretari, tenim unanimitat en aquest punt. Gràcies a tots per les aportacions.

S'APROVA per unanimitat el punt número 17 de l'ordre del dia (PDeCAT, ERC, PSC, IdS i CUP), la part dispositiva del qual, un cop incorporades les esmenes aprovades, té el contingut següent:

“PRIMER. Aprovar el Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms, el text íntegre del qual es transcriu a continuació:

“Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms.

### 1. Introducció

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que els ens locals han d'elaborar un codi de conducta de llurs alts càrrecs que concreti i desenvolupi els principis d'actuació establerts en aquesta llei, n'estableixi altres d'addicionals, si escau, i determini les conseqüències d'incomplir-los.

Mitjançant aquest codi, la Diputació de Girona dona compliment al mandat previst en l'article 55.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### 2. Objecte

Aquest codi té dos objectius fonamentals:

- Establir els principis ètics que han de guiar l'actuació dels alts càrrecs dels ens locals i les normes de conducta que se'n deriven.
- Determinar els principis de bon govern que han de servir per fomentar una millor actuació dels ens locals.

### 3. Àmbit subjectiu

El present codi és d'aplicació directa als alts càrrecs de l'àmbit de la Diputació de Girona i als dels seus organismes autònoms. Als efectes del codi tenen condició d'alts càrrecs:

- Els membres de la corporació, en la seva condició de representants electes.
- Els titulars d'òrgans superiors i directius, segons la definició de la normativa en matèria de règim local.
- Els titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels organismes autònoms.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

-Els alts càrrecs de la Diputació de Girona que actuïn com a representants de l'ens en la resta d'ens dependents i vinculats a la Diputació de Girona tals com consorcis, entitats públiques empresarials i fundacions promouran la seva adhesió a aquest Codi de Conducta.

### 4.Principis ètics i de bon govern

#### Principis ètics

Les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han d'actuar, en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb els principis ètics següents:

- Respecte als drets fonamentals i les llibertats públiques.
- Integritat i exemplaritat com a criteris essencials en l'exercici del seu càrrec i en benefici exclusiu dels interessos públics.
- Igualtat de tracte de totes les persones i la no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Imparcialitat, independència i neutralitat, garantint les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflicte d'interessos.
- Responsabilitat i professionalitat en les seves actuacions.

#### Principis de bon govern

- Satisfacció de l'interès públic general: actuar amb l'objectiu d'aconseguir la satisfacció dels interessos generals de la ciutadania, que es fonamenta en la imparcialitat i l'interès comú.
- Transparència i rendició de comptes: treballar per garantir la transparència de les actuacions i decisions de la Diputació de Girona i retre comptes a la ciutadania de les decisions i actuacions administratives que s'adoptin per garantir el dret de la ciutadania a una informació accessible i comprensible.
- Participació: facilitar mecanismes de participació a amb tots els municipis i altres ens locals de la demarcació de Girona, i tenir en consideració les seves aportacions en l'adopció i la presa de decisions, així com en la introducció de mecanismes d'avaluació dels serveis i les polítiques públiques.
- Qualitat: assegurar la qualitat dels serveis que són competència de la Diputació de Girona per garantir el compliment dels seus compromisos, tant pel que fa al procés com al resultat.
- Accessibilitat i simplificació: impulsar una administració accessible i receptiva a les peticions de les persones, mitjançant l'ús d'un llenguatge administratiu clar i comprensible i garantir l'equitat en l'accés als serveis, als recursos i a la informació sobre les matèries o els assumptes que els usuaris tinguin dret a conèixer, respectant sempre la protecció de dades i el dret a la privacitat.
- Agilitat, eficàcia i eficiència: actuar amb proporcionalitat, garantint el bon ús dels béns públics de la Diputació de Girona, i respondre amb agilitat les necessitats dels municipis i de la ciutadania.
- Col·laboració i coordinació interadministrativa: establir mecanismes de coordinació entre les administracions, i cercar i implantar fórmules d'integració d'informació i serveis.
- Modernització i millora contínua: impulsar la modernització i la millora de la gestió contínua de l'Administració Local, de manera que s'orienti a satisfer les necessitats de la ciutadania i s'incrementi la qualitat dels serveis.
- Desenvolupament d'una cultura ètica en l'organització de la Diputació de Girona, que incorpori el vessant ètic en el seu desplegament normatiu i competencial, així com en la prestació dels serveis.

### 5.Normes de conducta dels alts càrrecs



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

### Compromisos generals

-Exercir les funcions encomanades amb objectivitat i veracitat. No difondre falsedats ni utilitzar-ne com a fonament de la pròpia actuació.

-Vetllar pel compliment de les disposicions del Codi de conducta que els és aplicable i posar en coneixement dels òrgans competents les irregularitats o infraccions de què tinguin constància en aquest àmbit.

-Formular, a l'inici del mandat i/o del nomenament, la declaració de béns i drets patrimonials i de les activitats que es desenvolupen en el moment del nomenament. Aquesta declaració s'ha d'actualitzar en qualsevol moment del mandat sempre que variïn les circumstàncies o els fets, així com a la finalització o cessament del mandat. Aquest compromís s'entén sens perjudici del compliment de les obligacions establertes en matèria d'incompatibilitats.

-Donar publicitat als espais web de la Diputació del currículum acadèmic i dels mèrits professionals i tècnics dels alts càrrecs així com de les funcions que corresponen al seu càrrec, i de les retribucions i indemnitzacions percebudes.

-Col·laborar amb els mitjans de comunicació, directament o mitjançant les àrees de comunicació de la Diputació de Girona o de les entitats del sector públic que en formen part, sempre que la informació que els sigui sol·licitada no tingui caràcter confidencial. La col·laboració amb els mitjans de comunicació ha de basar-se sempre en els principis de transparència, veracitat i respecte professional.

### Compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès

Existeix conflicte d'interès quan concorren interessos públics i privats de tal manera que els interessos privats poden interferir negativament en l'actuació independent, objectiva, imparcial i honesta en l'exercici de les funcions i en la presa de decisions públiques.

Davant d'aquestes situacions, les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han de seguir els principis següents:

-Actuar amb independència i sense condicions per conflicte d'interessos públics i/o privats, amb objectivitat i imparcialitat, sense prejudicis ni favoritismes.

-Abstenir-se de participar en els assumptes que tinguin un interès personal, directe o indirecte, i també d'utilitzar el seu càrrec i/o les prerrogatives institucionals per atorgar-se, a si mateixes i/o a terceres persones, qualsevol tipus de benefici, ni dur a terme cap tipus d'activitat privada que, directament o indirectament, entri en col·lisió amb els interessos públics.

-Aplicar el principi d'austeritat a les despeses derivades de reunions, esdeveniments de representació institucional, trobades de treball i actes de tota classe i fer-ne sempre un ús vinculat al compliment de les seves responsabilitats com a alt càrrec o personal directiu.

-No acceptar regals, donacions de particulars o tractes avantatjosos de cap classe de particulars i d'entitats públiques o privades, fora d'aquells regals de cortesia que, sense depassar les quanties i els usos habituals, socials o protocol·laris, li siguin lliurats.

En altre cas s'hauran de retornar o lliurar a l'àrea de presidència de la Diputació que establirà l'ús que se'n farà, i que ho publicarà al portal de transparència especificant el bé o regal acceptat, l'entitat o particular que l'ha lliurat i la seva destinació final.

-Acceptar només invitacions per a esdeveniments, celebracions i altres que estiguin relacionats amb el seu paper institucional. En tot cas, es publicaran al portal de la transparència les assistències que realitzin en representació de l'entitat, amb especificació del dia i l'objecte de l'acte i l'entitat que lliura la invitació.





-Acceptar només el pagament de viatges, desplaçaments i allotjaments per part d'altres administracions públiques o d'entitats públiques dependents d'aquestes, universitats o entitats sense ànim de lucre, quan hagin d'assistir convidades oficialment per raó del càrrec a una activitat relacionada amb les seves responsabilitats. No han d'acceptar el pagament de viatges, desplaçaments ni allotjaments per part d'una empresa privada ni d'un particular. Excepcionalment, per resolució del President, es podrà autoritzar l'acceptació del pagament de viatges, desplaçaments o allotjaments per part d'una empresa, entitat privada o un particular, en supòsits d'interès públic degudament justificats. Qualsevol invitació s'ha de fer pública, amb esment de l'entitat, persona física o jurídica, el lloc i el motiu de la invitació.

-Fer ús de criteris objectius en la presa de decisions, especialment en l'execució pressupostària, la concessió d'ajuts i subvencions, la contractació pública i la selecció de personal, i garantir que els processos es desenvolupen d'acord amb els principis de transparència, legalitat, publicitat, imparcialitat i objectivitat, incorporant-hi criteris de sostenibilitat i igualtat de gènere.

-Publicar, en el portal de la transparència, les entrevistes, reunions o similars que mantinguin amb persones físiques o jurídiques que siguin considerades grups d'interès, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern i la normativa de desplegament.

Compromisos en relació amb la ciutadania

-Proporcionar tota la informació derivada de les actuacions en l'exercici de les seves funcions i competències, mantenint únicament el secret o la reserva en els casos en què la Llei exigeixi la confidencialitat o en els que puguin resultar afectats drets o interessos de terceres persones, d'acord amb la normativa d'aplicació.

-Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec, sens perjudici de les obligacions derivades de la normativa de transparència, i, en tot cas, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

-Gestionar els recursos públics d'acord amb la legalitat pressupostària i les finalitats per a les quals s'han concebut, facilitant la rendició de comptes, i en compliment de l'obligació de respondre de les actuacions pròpies i de les dels òrgans que dirigeixen.

Dissenyar estratègies i iniciatives que promoguin el diàleg i la convivència entre la ciutadania i facilitar la seva participació en la presa de decisions a través d'instruments de participació i col·laboració ciutadana en els assumptes públics.

#### 6. Mecanismes de control

Comissió de seguiment del Codi de conducta dels alts càrrecs

La corporació aprovarà la creació d'una Comissió de Seguiment com un mecanisme de control intern que vetlli pel compliment del codi.

Les funcions d'aquesta Comissió seran:

-Resoldre dubtes referents a la interpretació i aplicació del codi.

-Formular recomanacions i propostes de millora.

-Rebre queixes i denúncies en relació amb la conducta ètica dels alts càrrecs i donar-los el tràmit que correspongui en cas d'incompliment del codi.

-Vetllar per l'actualització del codi i efectuar propostes de modificació del seu contingut.

-Promoure la difusió i el coneixement del codi.

-Emetre un informe anual de l'activitat referent al mecanisme de control intern, que es farà públic a través del portal de la transparència.

#### 7. Règim sancionador



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

El règim sancionador aplicable als alts càrrecs, en cas d'incompliment de les normes d'aquest codi, és el que s'estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### 8. Aprovació, vigència i revisió del codi

Aquest codi s'aprova per acord del Ple de la Diputació i es mantindrà vigent mentre no se n'aprovi expressament la seva modificació o derogació."

SEGON. Constituir una Comissió Informativa de caràcter permanent denominada Comissió de seguiment del Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms, l'objecte de la qual serà l'estudi, informe i consulta en relació als objectius establerts per l'esmentat Codi de conducta i que s'aprova en aquest mateix acord. Aquesta Comissió es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any.

TERCER. La Comissió Informativa de caràcter permanent denominada Comissió de seguiment del Codi de conducta dels alts càrrecs de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms estarà integrada pels diputats i diputades següents:

President: Josep Fermí Santamaría i Molero

Vicepresident: Marta Felip i Torres

Vocals: Albert Piñeira i Brosel

Miquel Noguer i Planas

Jaume Dulsat i Rodríguez

Josep Antoni Frias i Molina

Josep M. Corominas i Barnadas

Carles Salgas i Padrosa

Josep M. Rufí i Pagès

Josep Companys i Güell

Joan Martí i Bonmatí

Josep M. Bagot i Belfort

Juli Fernández i Iruela

Consol Cantenys i Arbolí

Lluc Salellas i Vilar

Gisela Saladich i Parés

Lluís Costabella i Portella

QUART. Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

## JUNTA DE PORTAVEUS

La corporació ratifica per unanimitat la inclusió a l'ordre del dia de les dues propostes provinents de la Junta de Portaveus següents:

18. PLE111/000010/2018-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció conjunta dels grups IdS, PDeCAT, ERC, PSC i CUP sol·licitant el suport de la Diputació de Girona en la lluita contra la vespa asiàtica. (Exp. 2018/5582)
19. PLE111/000012/2018-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció conjunta dels grups ERC, PDeCAT, PSC, IdS i CUP per a la protecció del corall vermell al litoral català. (Exp. 2018/5582)



El president senyor Pere Vila pren la paraula i comenta que les dues mocions estan consensuades per tots els grups i que el secretari general de la corporació en llegirà la part dispositiva.

**18. PLE111/000010/2018-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció conjunta dels grups IdS, PDeCAT, ERC, PSC i CUP sol·licitant el suport de la Diputació de Girona en la lluita contra la vespa asiàtica. (Exp. 2018/5582)**

“Els grups polítics presents a la Diputació de Girona, IdS, PDeCAT, ERC, PSC i CUP, conjuntament amb el Servei de Medi Ambient de la Diputació, proposen al Ple una sèrie de mesures d'urgència per lluitar contra una espècie invasora molt perjudicial pel nostre medi, la vespa asiàtica (*Vespa velutina nigrithorax*). Aquesta espècie exòtica invasora constitueix un depredador que, entre d'altres impactes, ataca les abelles de la mel i produeix danys a les arnes i l'apicultura, i es troba en plena expansió a les nostres comarques.

És especialment problemàtica la seva depredació sobre les abelles de la mel i la repercussió sobre els abellars i l'apicultura com també l'alarma generada i el risc d'exposició a picades quan els vespers d'aquesta espècie es formen molt a prop de zones habitades o activitats humanes. Al setembre - octubre aquests nius són molt grans i poden produir unes 200 reines de mitjana, de les quals una petita proporció sobreviuen a la hivernació per tornar a començar el cicle a la primavera.

Sabedors que la nostra Institució té previstes o planificades diverses mesures contra aquesta espècie invasora, en concret de foment de la recerca per minimitzar els impactes i de mesures d'adaptació envers aquesta espècie, d'instar a la Generalitat com administració competent la necessitat d'establir un sistema de registre de la informació; de sensibilització, formació i d'autoprotecció, postulem la necessitat d'impulsar-les.

En conseqüència, atesos els motius exposats, es proposa al Ple de la Diputació de Girona l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Ajudar en la compra de vestits especials, assessorament i provisió del líquid atraient més eficaç, models de trampes, tallers de formació, etc.

Segon. Definir una xarxa de recollida de dades i de coordinació amb altres administracions implicades en aquesta lluita: ajuntaments, consells comarcals, Generalitat de Catalunya, per captar informació sobre distribució de la vespa asiàtica i a través de la qual poder conèixer la seva evolució i efectes de les mesures de control realitzades.

Tercer. Establir de cara a la tardor, equips que puguin, sota demanda, actuar, destruint contra els grans nius que siguin detectats.

Quart. Fer valorar, pels tècnics de Diputació a qui pertorqui, els resultats obtinguts per proposar futures actuacions en temporades posteriors, així com estudiar altres mesures i recursos a esmerçar, com ajudes i subvencions a campanyes de lluita més àmplies i efectives. Cercar coordinacions amb altres administracions i centres



d'estudis i universitats, recavant tota la documentació per millorar i fer el màxim d'eficient i eficaç la lluita contra aquesta espècie invasora.”

La portaveu del grup d'IdS senyora Gisela Saladich pren la paraula i manifesta, bé, nosaltres ens alegrem molt que la Diputació hagi pres consciència del que encara és per a la majoria de municipis un petit problema però per a alguns alcaldes que se'ns han adreçat que ja tenen algun niu de la vespa velutina és un problema molt greu perquè no tenen interlocutor que els ajudi a la resolució del problema i aleshores al posar la Diputació els mitjans econòmics i tècnics que posa a disposició dels municipis que necessiten l'ajuda aconseguirem que aquesta espècie invasora no s'esdevingui una plaga en el futur. I per tant volem agrair l'interès de tots els grups de la Diputació en recollir la nostra proposta i fer-la tots plegats, i volem agrir moltíssim el treball dels tècnics de Medi Ambient de la casa i al senyor Costabella pel seu interès i la rapidesa en fer aquesta proposta global de tots els grups.

El portaveu del grup d'ERC senyor Pau Presas intervé i comenta que, el grup d'ERC votem a favor d'aquest moció com a proponents perquè considerem d'entrada que és un bon punt de partida però tanmateix creiem que les polítiques que es despleguin arran d'aquesta moció vagin molt més enllà si realment volem ser efectius en la lluita contra aquest problema. Per tant, esperem que aquesta moció serveixi d'entrada per sensibilitzar sobre el problema que tenim i que ha arribat aquests últims anys al nostre territori i que reforci les iniciatives que s'estan planificant des de les diverses administracions però sobretot per no deixar sols i tota la responsabilitat d'aquestes accions en mans dels ajuntaments. I a curt termini esperem que això serveixi per crear els corresponents protocols d'actuació concrets, sistemes de treball senzills i eficients, que s'evitin duplicitats –ara mateix estem trobant que hi ha diverses iniciatives engegades– i que totes les administracions sumem esforços per actuar de manera unitària i coordinada contra aquest problema destinant-hi també els recursos que es considerin necessaris.

El portaveu del grup del PDeCAT senyor Albert Piñeira pren la paraula i manifesta que, només per significar òbviament, que en ser una moció consensuada el nostre grup hi votarà a favor i també per emmarcar una petita matisació que és important. Des de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació i des d'altres àrees d'aquesta casa de fet s'actua i s'actuarà no només en aquest cas amb la compra de material, amb la coordinació i recollida de dades i amb la configuració d'equips humans sinó que la lluita contra espècies invasores tant de tipus animal com vegetal es fa en molts àmbits en col·laboració amb els ens locals, amb moltes entitats, amb moltes associacions, amb empreses... s'hi destina una partida significativa de diners des de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació, es convenien molts acords amb moltes entitats que ens ajuden al territori a lluitar contra les espècies invasores i això es fa en tots els àmbits, tant amb espècies invasores de tipus animal com de tipus vegetal, per tant òbviament ha aparegut aquesta necessitat, serà una més que sumarem a la llista d'actuacions que ja es venen desenvolupant en aquest àmbit des de fa temps.

S'APROVA per unanimitat.

**19. PLE111/000012/2018-JP; Proposta Junta de Portaveus; Moció conjunta dels grups ERC, PDeCAT, PSC, IdS i CUP per a la protecció del corall vermell al litoral català. (Exp. 2018/5582)**

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS



El corall vermell (*Corallium rubrum*) va ser elevat l'any 2015 a la categoria "en perill d'extinció" a la llista vermella elaborada per la Unió Internacional per la Conservació de la Natura (UICN). A Catalunya, un estudi científic encarregat per la Generalitat l'any passat deixava ben clar que el corall vermell al litoral català es troba en estat "crític". Per aquest motiu, i en coherència amb les polítiques de biodiversitat marina i protecció del litoral, la Generalitat va decretar una moratòria d'extracció de deu anys en l'àmbit de la seva competència, que són les aigües interiors, és a dir, des de Begur i fins a la frontera francesa.

En aquest sentit, es va comunicar al Ministeri d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient (MAPAMA) la necessitat d'ampliar aquesta protecció també en les aigües exteriors, que no són competència de la Generalitat. Tot i així, amb la recent resolució d'atorgament de 12 autoritzacions de pesca de corall vermell per exercir entre Arenys de Mar i Begur, s'ha constatat que han fet cas omís de la demanda i l'estudi dels científics. Així mateix, existeix un doble perjudici: d'una banda contra la conservació d'aquest recurs permetent que continuï la seva sobreexplotació i, alhora, dificultant enormement el control i la vigilància en la zona de veda.

Atès que el dia 30 de gener de 2017 l'Institut de Ciències del Mar (ICM-CSIC) va lliurar a la Direcció General de Pesca i Afers Marítims l'Informe sobre l'estat de les poblacions de corall vermell (*Corallium rubrum*) a les aigües de Catalunya, subscrit també pel Departament de Biologia Evolutiva, Ecologia i Ciències Ambientals de la Universitat de Barcelona, pel Laboratoire d'Ecogéochimie des Environnements Benthiques (LECOG-CNRS) i per la California State University, Northridge. D'acord amb aquest informe, les poblacions de corall vermell de la costa catalana no poden suportar la pressió de la pesca actual sense posar-ne en perill la persistència. A més, afirma que la majoria de les poblacions es poden considerar ecològicament extingides. Les conclusions de l'informe recomanen a les administracions pesqueres competents que procedeixin amb caràcter d'urgència al tancament de la pesquera mitjançant l'establiment d'una moratòria de 20 anys ampliable.

Atès que el 7 d'abril a Catalunya s'aprova l'Ordre ARP/59/2017 per reduir les llicències per a la pesca de corall vermell durant la campanya 2017 i la suspensió temporal de la pesca fins el 31/12/2027.

Atès que el 2 de novembre s'aprova l'Ordre Ministerial APM/1101/2017 elaborada des del Ministeri d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient pel que es convocava el procediment d'autorització per a l'extracció i venda de corall vermell establint com a zona de veda les aigües exteriors des del cap de Begur fins a França.

Atès que el 21 de desembre de 2017 es va remetre a la directora general de Recursos Pesquers de la Secretaria General de Pesca del MAPAMA un escrit del director general de Pesca i Afers Marítims sol·licitant reconsiderar la decisió d'atorgar aquestes autoritzacions, citant l'informe científic de gener de 2017 signat pel 14 científics que alertava de la precària situació del corall al litoral català.

Atès que el 6 d'abril es publica la Resolució de les autoritzacions d'extracció i venda de corall vermell en aigües exteriors per al període comprès entre el 10/04/2018 i el 09/04/2020, adjudicant 12 llicències en zona 1 de Catalunya incloent àrees d'alt valor ecològic com les Illes Formigues.



## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
Secretaria General

Atès que aquesta adjudicació es fa mitjançant una interpretació deliberadament restrictiva de la pròpia normativa estatal i va contra les mesures adoptades per la FAO l'any passat.

Per tots aquests motius, i entenent que aquesta decisió tindrà efectes negatius per al medi ambient i per al creixement i la reproducció del corall vermell i no es té constància de com ni quan es revertiran els danys, es proposa al Ple de la Diputació de Girona l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Instar el Ministeri d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient a revocar l'adjudicació de les llicències d'autoritzacions d'extracció i venda de corall vermell en aigües exteriors al litoral català.

Segon. Instar el Ministeri d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient a respectar la moratòria decretada per la Generalitat a les aigües interiors i fer-la extensiva a les totes les aigües exteriors de Catalunya.

Tercer. Instar el govern de l'estat Espanyol i a la Generalitat de Catalunya a reforçar el control de la pesca furtiva amb l'objectiu d'eliminar les conseqüències ambientals negatives d'aquesta pràctica i a eradicar la sensació d'invulnerabilitat dels furtius.

Quart. Instar la Generalitat de Catalunya a utilitzar aquesta parada biològica del corall per potenciar les campanyes de sensibilització que es duen a terme sobre l'elevat valor ambiental del corall i el risc de la seva explotació extractiva i l'alternativa d'explotar turísticament la presència de corall al fons marí de la zona en concret.

Cinquè. Col·laborar amb les escoles i els centres educatius del municipi per a la sensibilització i la conscienciació del valor ecològic del medi subaquàtic com a patrimoni natural que cal preservar.

Sisè. Comunicar aquest acord al Ministeri d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient (MAPAMA), a la Direcció General de Pesca i Afers Marítims de la Generalitat de Catalunya, als grups polítics al Parlament de Catalunya, al Congrés dels Diputats i al Senat, a les entitats municipalistes i a la Fundació ENT."

El portaveu del grup d'ERC senyor Pau Presas pren la paraula i manifesta, d'entrada agrair el suport de la resta de grups a aquesta moció. El corall vermell és un animal que des de l'any 2015 és a la llista d'espècies catalogades com «en perill d'extinció» que elabora la Unió Internacional per la Conservació de la Natural. A Catalunya responen a aquest perill i d'acord amb els diversos informes tècnics que hi ha sobre la taula que acrediten la necessitat de realitzar accions per tal d'evitar l'extinció d'aquesta espècie, la Direcció General de Pesca va declarar una moratòria de deu anys per extreure corall vermell del litoral català. Tanmateix des de Madrid aquestes darreres setmanes s'han autoritzat via decret noves llicències d'extracció de corall vermell en zones que prèviament havien estat protegides pel Govern de la Generalitat de Catalunya. Per tant, des d'Esquerra hem posat en marxa aquesta campanya interpel·lant directament al Ministeri d'Agricultura i Pesca per tal que aturi aquesta mesura al mateix temps que també es durà aquesta iniciativa als diversos municipis i comarques afectades per tal d'evitar l'autorització de noves llicències d'explotació que



podrien dur malauradament a l'extinció d'una espècie al litoral català i en concret una pèrdua irrecuperable de biodiversitat i valor del nostre litoral gironí.

S'APROVA per unanimitat.

## **20. MOCIONS D'URGÈNCIA**

No n'hi ha

## **21. PRECS I PREGUNTES**

El diputat senyor Lluç Salellas pren la paraula i comenta que, procuraré ser ràpid, en primer lloc, ens agradaria saber quines gestions ha fet la Diputació davant la situació en què es troben desenes de treballadors i treballadores –especialment en aquest cas perquè la majoria són dones– de FASI, una fundació de la qual en som una quarta part i que des del mes de març i d'abril s'han trobat, primer el març que se'ls pagava amb més de vint dies de retard i al mes d'abril que de moment només se'ls ha pagat la meitat del sou. Aquesta és la situació en què avui es troben treballadors d'una fundació en la qual la Diputació en som part i per tant ens agradaria saber quines gestions ha fet el president de la Diputació per solucionar aquest problema que a nosaltres ens preocupa perquè està afectant evidentment a treballadors i treballadores no només de les comarques gironines sinó d'arreu del país on FASI hi té establerts els seus serveis amb els infants. I la segona és un prec, i és reclamar que es publiquin les despeses dels partits polítics de la Diputació tal i com marca la GAIP, organisme de la Generalitat que vetlla per la transparència i l'accés a la informació, que ha emès un dictamen on diu que la publicació de les dotacions econòmiques als grups polítics és jurídicament exigible. Això és exactament el mateix que nosaltres proposàvem el mes de març en una moció que l'equip de Govern ens va tombar i que, potser alguns ho recorden, va portar a una discussió una mica llarga amb el senyor Piñeira. Doncs resulta que la GAIP que és l'organisme de la Generalitat –aquesta Generalitat que ara el partit, en aquest cas, de Junts per Catalunya, que no és ben bé el mateix que el vostre però potser sí– presidirà el Govern, ha fet aquest informe on es diu que –reitero– és exigible jurídicament que es publiquin les despeses dels partits polítics i per tant demanàriem que agafi el compromís el seu Govern de fer a partir d'ara aquest procediment i es publiquin, per tant, les despeses dels partits polítics.

El president senyor Pere Vila pren la paraula i comenta que, la primera pregunta, relacionada amb els treballadors de FASI que, evidentment lamentem, i que el senyor vicepresident hi està parlant, i amb el president de SUMAR hi he estat parlant jo també, el vicepresident explicarà les gestions que s'estan fent.

El vicepresident primer senyor Miquel Noguer intervé i manifesta, bé, en tot cas no ens n'hem des preocupat, d'aquest tema. Quan el president de FASI, que és el president de SUMAR, em va explicar la situació de tresoreria en un moment determinat, i que ells estaven parlant amb el departament de Treball i Afers Socials de la Generalitat per al tema dels pagaments, jo reiterades vegades, de vegades mati i tarda, dia sí i dia també, amb la tresoreria de la Generalitat, del departament d'Economia per, tan punt es desencallava, si hi havia la signatura pertinent per desencallar... El tema de FASI és fàcil, és a dir, FASI actua per delegació en conveni amb el departament d'Afers Socials de la Generalitat de Catalunya, és una modalitat de les cases d'infants arreu del territori. I en tot cas, el que aquí hi havia era que cada



mes hi ha la transferència, la tresoreria és suficient per a un mes o dos, però no per ser etern, o no per ser de tres o quatre mesos, que és el que passava en aquell moment, el que passava i que encara està passant malauradament, encara que menys, doncs amb la situació actual no es desencallaven aquests pagaments. Al no desencallar-se aquests pagaments, a Tresoreria de la Generalitat no tenien la documentació per poder fer els pagaments, és a dir, no tenien el deute. I si no tenen el deute, no poden fer la transferència. I document que arribava s'anava desencallant dia rere dia; tan bon punt el departament d'Afers Socials deia «Escolta'm ja ho hem passat a Tresoreria», anar-ho passant, anar-ho desencallant per poder fer els oportuns pagaments en aquest sentit. Això s'ha anat desencallant, cert que un mes amb molt més retard que un altre mes, el mes passat concretament, però que en tot cas, amb la voluntat també del departament per poder-ho agilitzar, i el departament d'Economia –que la veritat és que sí que ho ha agilitzat– i el de Tresoreria, tremendament, de manera molt ràpida (vostès que en son membres que ho han pogut viure també i amb preocupació) s'ha anat desencallant gairebé dia sí, dia també, i esperem que pugui retornar aquesta normalitat ben aviat. És un tema només de termini de pagament, i moltes vegades de signatura d'aquest termini de pagament, perquè en tot cas crec que no és en cap moment cap problema de diners, perquè tan bon punt ha arribat a Tresoreria s'ha anat pagant gairebé cada dia, per tant, que arribés aquesta situació. Aquestes són les gestions que nosaltres hem fet des del Govern i que segur que algun representant de FASI doncs també amb preocupació va poder fer.

El president senyor Pere Vila pren la paraula i comenta que, referent al que vostè explicava sobre les despeses dels grups provincials, des del primer dia vostès saben, perquè això no es una potestat solament de Presidència o d'aquest grup, sinó que som cinc grups que tenim tots la mateixa obligació i la mateixa feina de presentar una relació de despeses, en les quals tots hi estem obligats i així ho fem. Suposo que es deu referir a això, no, a saber la relació.

El diputat senyor Lluc Salellas pren la paraula i manifesta que, la resolució de la GAIP diu que hi ha d'haver una justificació dels comptes on s'hi han de detallar les despeses de cada partit en conceptes com lloguer, material d'oficina, impremta, despeses de representació, desplaçaments, honoraris per a assessorament extern... tot un seguit de concrecions que nosaltres, vist el que ha presentat cada partit, creiem que ara mateix no s'ajusta encara, o sigui que la GAIP parla de més enllà del que estan fent tots els grups, tots, estem fent tots, hi estic d'acord, i que el que demanem és que es faci un pas més, que es demani una justificació com demana la GAIP de tots aquests temes i que a més es publiqui a nivell públic.

El president senyor Pere Vila respon que sí, però bé, jo la relació que tots els partits justifiquem, que vostè l'ha detallada molt bé i que demana la GAIP és el que ja fem, jo no sé on m'he perdut, aquí. Ah, però això cap problema, els imports totals, no? Vostè vol dir la relació que evidentment vostè com a cap de grup deu signar, la relació, i que signem tots els caps de grup, què sigui públic això. Cap problema. A més, nosaltres ho enviem al *Tribunal de Cuentas*, per tant, més públic que això... Jo ja em comprometo, només faltaria. Si aquest és el problema: la relació dels conceptes definits i què es gasta cada partit en cada concepte, això cap problema i m'hi comprometo que es publiqui. El que passa que, insisteixo, això és una cosa de cinc grups, eh? El meu compromís és fer-ho però suposo que amb els somriures que fa tothom, tothom m'ho avalarà. Ara que després ningú em digui per darrere «No, és que no vull que surti» però en tot cas com no hi ha res per amagar suposo que tots hi estem d'acord, això ho publicarem sense cap mena de problema.





## Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,  
Administració i Hisenda  
**Secretaria General**

El diputat senyor Pau Presas pren la paraula i comenta que té un prec: la Diputació de Girona hem aprovat en diverses ocasions i fins i tot per unanimitat diverses mocions en defensa de la democràcia, la llibertat d'expressió i la llibertat dels presos polítics. I aprofitant que se celebra el Temps de Flors a Girona i que és un esdeveniment amb el qual s'acosta molta gent a la ciutat i que la Diputació també hi participa cedint un espai com és l'edifici de Presidència, vam proposar en la passada Junta de Portaveus i volem demanar avui al president que es col·loqui un llaç groc o una pancarta que demani la llibertat dels presos polítics per fer evident el posicionament clar i inequívoc d'aquesta institució en aquesta matèria. Repetim que si cal també tenim a disposició el despatx del nostre grup i que si cal també ens oferim a fer nosaltres mateixos una pancarta que demana la llibertat dels presos polítics per tal que es pugui penjar en algun lloc visible de la institució i mostrar el suport de la Diputació de Girona als presos polítics, als exiliats i a totes les víctimes de la repressió de l'Estat.

El president senyor Pere Vila respon, un prec que recollim i que gestionarem en els propers dies perquè sigui així.

El senyor president aixeca la sessió a la una i dotze minuts, el contingut de la qual, com a secretari, CERTIFICO.