

Guia per a ens públics

Manual per presentar sol·licituds de subvenció telemàticament



Diputació de Girona

Com presentar una sol·licitud de subvenció telemàticament ?



Com fer un enviament a través de la plataforma de subvencions (ens públics)



Suport, per via telefònica, al **972 185 000** i,
per correu electrònic, a ***subvencionsenlinia@ddgi.cat***

Com presentar una sol·licitud de subvenció telemàticament?

Per presentar la sol·licitud d'una subvenció telemàticament a Diputació de Girona cal:

1

Descarregar el document PDF de la **sol·licitud actual** de la subvenció, que es troba al web de la Diputació de Girona (<http://www.ddgi.cat>) dins de la informació de la subvenció corresponent.

2

Obrir el document PDF amb l'Adobe Reader DC o superior.

3

Emplenar els camps del formulari.

4

Un cop el document sigui definitiu, **signar electrònicament el PDF i guardar el document**. Per signar la sol·licitud cal disposar d'un certificat digital i clicar a la caixa de signatura del PDF.

Com obtenir un certificat?

El personal de les administracions públiques catalanes pot disposar d'un certificat digital per mitjà de la targeta T-CAT (<https://web.aoc.cat/blog/serveis/catcert-t-cat-administracions>).

5

Enviar el document signat a través de la plataforma de subvencions.

Com fer un enviament a través de la plataforma de subvencions (ens públics)

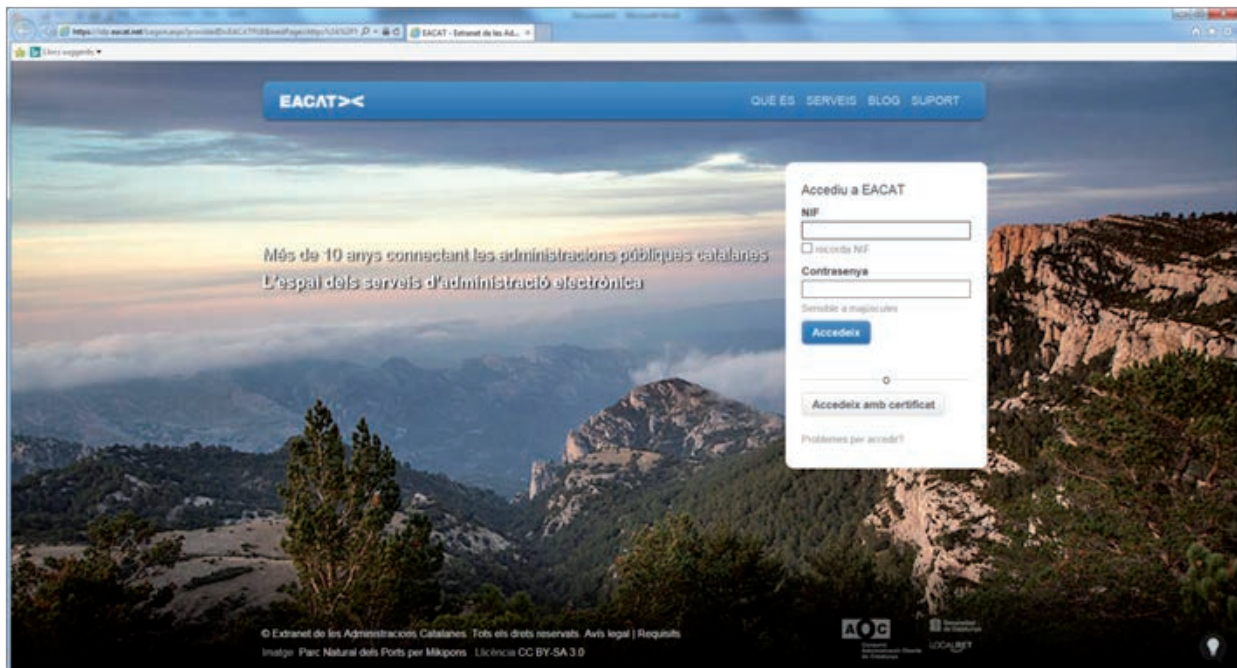
Passos per fer l'enviament

1 Accediu al mòdul de gestió
<https://seu.ddgi.cat/tramits-subvencions-entitats>

2 Identifiqueu-vos. Accés per a entitats públiques (EACAT).

Cal accedir a la plataforma EACAT i entrar amb usuari/contrasenya o certificat corresponent.

NOTA: Preferiblement utilitzar l'Internet Explorer.



3

Finalitzeu l'enviament

Un cop us hàgiu autenticat, heu de seguir els passos següents:

- Seleccioneu la subvenció.
- Escolliu el tipus d'operació:
 - Sol·licitud
 - Esmena / Resposta al requeriment
 - Aportació de documentació complementària
 - Acceptació
 - Pròrroga
 - Justificació
 - Esmena justificació
- Empleneu les dades del beneficiari.
- Adjunteu la documentació necessària.
- Finalitzeu la tramesa.



Diputació de Girona

Plataforma de tràmits de subvencions

1

* Camps obligatoris

Subvenció

Seleccioneu la subvenció

2

Tipus d'operació a realitzar

Operació: *

3

Dades del beneficiari

Tipus beneficiari *

Raó social: *

Tipus document: *

Número document: *

Adreça electrònica: *

Telèfon: *

4

Dades del sol·licitant

Nom:

Cognoms:

Document:

Telèfon:

E-mail:

5

Documentació a presentar

* Anxll obligatori
Anxll amb signatura electrònica requerida

Documents:

Fes enviament

Status: StandBy

Un cop feta la tramesa es mostrarà una pantalla i que us informará que l'enviament s'ha realitzat correctament, us mostrarà el codi de l'assentament i us donarà l'opció de descarregar-vos el comprovant d'haver presentat la sol·licitud.



Plataforma de tràmits de subvencions

Sol·licitud enviada correctament
S'ha creat l'assentament d'entrada amb codi: 1-2018-000042-2

Tràmit presentat

Descarrega el comprovant de la presentació

Fes una altra presentació