Diputació de Girona

Sol·licitud de

subvenció per les associacions i entitats sense ànim de lucre destinats a l'organització de festivals, certàmens relacionats amb la fotografia en l'àmbit de les comarques gironines

INSPAI, Centre de la Imatge-2026

1. Dades d'identificació de la institució, entitat

Nom de l'ajuntament o associació/entitat sense ànim de lucre

Adreça NIF

Municipi Codi postal

Adreça electrònica Telèfon

Pàgina WWEB

2. Dades d'identificació de la persona signant de la sol·licitud

Nom i cognoms

Càrrec NIF

3. Persona de contacte per el seguiment de l'expedient

Nom i cognoms

Adreça electrònica Mòbil

4. Objecte de la sol·licitud

(Important! Totes les dades susceptibles de valoració s'hauran de detallar en el projecte presentat.)

Títol de l'activitat

Període d'execució de l'activitat

Descripció de l'activitat o actuació per a la qual se sol·licita la subvenció

Per poder valorar la sol·licitud, cal adjuntar-hi el projecte detallat i incloure-hi totes les dades susceptibles de valoració.

4.1. Criteris de valoració de l'activitat

Qualitat i singularitat del festival o certamen	☐ Sí	☐ No
Trajectòria del festival o certamen relacionat amb la fotografia, fins a 3 punts		
Emprenedoria de noves iniciatives (nous festivals o certàmens)	☐ Sí	☐ No
Durada de les activitats		
Volum de la programació d'exposicions de fotografia		
Volum de la programació d'activitats (tallers, visites guiades, activitats pedagògiques, conferències...) relacionades només amb la fotografia		
Impacte del festival en el territori. Incidència supramunicipal, és a dir, que es desenvolupi o impliqui més d'un municipi.		
Sol·licituds de participació rebudes en edicions anteriors (es valorarà amb la memòria de l'any anterior)		
Nombre de col·laboracions amb entitats publiques o privades en edicions anteriors		
Paritat en la participació femenina en l'estructura de l'ens i en la presa de decisions	☐ Sí	☐ No
Caràcter multilingüe dels programes i activitats més enllà del català i el castellà	☐ Sí	☐ No
Destinació d'un espai perquè INSPAI pugui instal·lar-hi una exposició de fotografies i perquè pugui portar-hi un vídeo. L'espai haurà de complir les característiques tècniques descrites per INSPAI.	☐ Sí	☐ No
Gratuïtat de tots els actes i exposicions (en aquesta edició)	☐ Sí	☐ No
Adaptació per a persones amb diversitat funcional i amb llenguatge inclusiu de totes les activitats i exposicions	☐ Sí	☐ No
Activitats que s'ajustin als criteris de sostenibilitat ambiental	☐ Sí	☐ No

5. Pressupost / Finançament previst

Despeses detallades	Euros
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
	0,00 €
Total despeses	0,00 €

Ingressos	Euros
1. Finançament propi	0,00 €
2. Finançament públic	
Unió Europea	0,00 €
Estat	0,00 €
Generalitat de Catalunya	0,00 €
Consell comarcal	0,00 €
Altres	0,00 €
3. Finançament privat	0,00 €
4. Import que se sol·licita a la Diputació de Girona	0,00 €
Total ingressos	0,00 €

6. Declaració d'altres subvencions

☑ No s'han sol·licitat altres ajuts o subvencions per a la mateixa finalitat a altres departaments, administracions o entitats públiques o privades.

☐ S'han sol·licitat per a la mateixa finalitat els ajuts o subvencions que es detallen a continuació (finançament públic i finançament privat)

Institució, entitat o empresa	Import sol·licitat	Import concedit	% sobre el total del cost de l'activitat o inversió
	0,00 €	0,00 €	0,00
	0,00 €	0,00 €	0,00
	0,00 €	0,00 €	0,00
	0,00 €	0,00 €	0,00
TOTAL	0,00 €	0,00 €	0,00

7. Documentació complementària que cal adjuntar (article 14 de l'OGSDG)

Si es tracta d'una entitat sense ànim de lucre, tret que s'hagi presentat en convocatòries anteriors:

- Documentació acreditativa de la personalitat jurídica de l'entitat (còpia dels estatuts registrats).

8. Autorització

Com a persona signant de la sol·licitud, AUTORITZO la Diputació de Girona a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social a l'efecte de comprovar que la institució, empresa, entitat o persona física que represento està al corrent de les seves obligacions amb aquests dos organismes, llevat que estigui inclosa en algun dels supòsits de l'article 14.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona (OGSDG).

Àmbit geogràfic d'execució de l'activitat subvencionada

Seleccioneu el municipi o l'àmbit geogràfic on s'executarà l'objecte o activitat subvencionada.

Àmbit:	Municipal
Localització:	Agullana

Sol·licitud - Declaració responsable

Com a persona que signa en representació de la institució, entitat, empresa o persona física esmentada anteriorment, SOL·LICITO una subvenció de l'import i per a l'objecte especificats, assumeixo totes les responsabilitats que se'n puguin derivar i DECLARO:

- Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i en els documents que s'hi adjunten corresponen a la previsió feta fins avui.
- Que la institució, entitat, empresa o persona física esmentada:

a) No està incursa en cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i està al corrent de les obligacions de reintegrament de subvencions.

b) Compleix l'obligació d'integració social de minusvàlids (en el cas d'empreses de més de cinquanta treballadors), d'acord amb el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2 % a favor de persones amb discapacitat en empreses de cinquanta o més treballadors i de les mesures alternatives de caràcter excepcional per al seu compliment.

c) Com a empresa sense establiments oberts al públic, compleix el requisit que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de política lingüística (LPL), o bé, com a empresa amb establiments oberts al públic, els que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la LPL.

d) En el cas que se li concedeixi la subvenció, es compromet a complir les condicions previstes en el cos de la resolució o de l'acord de concessió, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, OGSDG (BOP número 246, de 28 de desembre del 2022), en la LGS i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS.

e) Disposa dels llibres comptables, dels registres diligenciats i de la resta de documents degudament auditats en els termes que estableix la legislació mercantil i sectorial aplicable, si escau, així com dels estats comptables i registres específics que exigeixi la resolució o l'acord de concessió, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control, d'acord amb l'article 14.1 f de la LGS.

f) Comunicarà a la Diputació de Girona l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos, o recursos que financin les activitats subvencionades (articles 14.2 f i 20 de l'OGSDG).

g) Farà constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o mitjà de difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

h) En el cas d'estar inclosa en el supòsit previst a l'article 14.3 de l'OGSDG, està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

i) No alienarà ni cedirà els béns adquirits o construïts, en un període de cinc anys (com a mínim), el cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni de dos anys per a la resta de béns.

j) En el cas que se li concedeixi la subvenció, si aquesta finança activitats que poden implicar el contacte habitual amb menors, disposa dels certificats establerts legalment per acreditar que les persones que destini a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexuals.

Informació bàsica de protecció de dades

Responsable del tractament: Diputació de Girona.
Finalitat: gestió de les convocatòries de subvencions de la Diputació de Girona.
Legitimació: compliment d'obligació legal (art. 6.1.*c* RGPD) i de missió d'interès públic (art. 6.1.*e* RGPD).
Destinataris: les dades es comunicaran a altres administracions públiques quan sigui necessari a efecte del procediment administratiu.
Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Diputació de Girona.

> Clicant aquí podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades.

Signatura de la persona sol·licitant

Documentació a annexar

- Projecte detallat del festival, redactat seguint els criteris de valoració establerts.
- Pressupost desglossat de despeses.