



## Diputació de Girona

**Número:** 1156  
**Òrgan:** Junta de Govern  
**Sessió:** ordinària  
**Data:** 27 de gener de 2026  
**Hora:** 10.10  
**Lloc:** saló de sessions  
**Document:** acta

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer Planas	President
Sr. Pau Presas Bertran	Vicepresident primer
Sra. Gemma Geis Carreras	Vicepresidenta segona
Sra. Maria Puig Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sr. Jordi Camps Vicente	Vicepresident quart
Sr. Nil Papiol Champagne	Diputat
Sr. Jordi Masquef Creus	Diputat
Sr. Josep M. Bagot Belfort	Diputat
Sra. Míriam Lanero Carrillo	Diputada
Sr. Alfons Casamajó Carrera	Diputat

Sr. Jordi Batllori Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa Arbonès	Interventora

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Natàlia Figueres Pagès	Diputada
Sra. Immaculada Muñoz Díaz	Diputada
Sra. Vanessa Peiró Royán	Diputada
Sr. Joaquim Roca Ventura	Diputat
Sra. Mònica Alcalà Torrent	Diputada
Sr. Joan Plana Sagué	Diputat
Sr. Miquel Reverter Tres	Diputat
Sra. Maite Tixis Padrosa	Diputada

Ha excusat la seva absència el diputat Nil Papiol Champagne

### ORDRE DEL DIA

- |   | <b><i>Punt d'ordre del dia</i></b>                                                                                                                         | <b><i>Expedient</i></b> |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 | Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 13 de gener de 2026                                                            | 2026/32                 |
| 2 | Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local |                         |

### Gabinet de Presidència





- 3 Aprovar la convocatòria de subvencions per a la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'agenda 2030 de l'any 2026 2026/X020102/62

#### **Assistència i Cooperació de Municipis**

- 4 Aprovar un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Susqueda en el marc del Pla pilot del Servei d'Assistència als Micropobles 2025/X020204/11695
- 5 Aprovar un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Biure en el marc del Pla pilot del Servei d'Assistència als Micropobles 2025/X020204/11696

#### **Servei d'Arxius i Gestió de Documents**

- 6 Aprovar la finalització del projecte ACTUAL relatiu al tractament, publicitat, consulta i utilització de les actes de les sessions dels plens i/o de les juntes de govern dels ajuntaments de les comarques gironines 2026/X020204/150

#### **Promoció i Desenvolupament Econòmic Local**

- 7 Aprovar la minoració dels imports, a diversos beneficiaris, en relació amb les convocatòries de subvencions del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local (PiDEL) de l'any 2025 2024/X020100/8893

#### **Cooperació Cultural**

- 8 Concedir una subvenció nominativa a Circus Arts Foundation per al finançament del Gran Circ de Nadal-Peter Pan Sobre Gel del 2026 2026/X020203/177
- 9 Concedir una subvenció nominativa a la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines per al finançament del Projecte Casa de la Música del 2026 2026/X020203/87
- 10 Aprovar la pèrdua del dret de cobrament i reintegrament parcial de la bestreta concedida a l'Ajuntament de Breda en relació amb la convocatòria de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques de Girona, any 2025 2025/X020201/623
- 11 Aprovar la pèrdua del dret de cobrament i el reintegrament parcial de la bestreta concedida a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona en relació amb la subvenció nominativa per al finançament de funcionament i activitats del 2024 2024/X020203/125

#### **Centre de la Imatge – INSPA**

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C





- 12 Aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'organització de festivals i certàmens relacionats amb la fotografia en l'àmbit de les comarques gironines 2025/X020102/11463

### Comunicació Cultural

- 13 Aprovar la pèrdua del dret de cobrament a Pujol & Amado SL en relació amb la convocatòria de subvencions per al foment de produccions editorials, anualitat 2025 2025/X020201/4769

### Monuments

- 14 Aprovar el conveni de col·laboració econòmica amb la Universitat de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis per al finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el territori de l'antiga ciutat romana de Gerunda 2025/X020302/10833
- 15 Aprovar el conveni de col·laboració econòmica amb la Universitat de Girona, l'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres per al finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica al poblat ibèric de la Creueta (Quart) 2025/X020302/11042

### Servei d'Esports

- 16 Concedir una subvenció nominativa al Club Bàsquet Girona 2024 SAD per al finançament de la segona part de la temporada 2025/26 de la Lliga ACB, la Lliga Femenina i l'Eurolliga Femenina 2026/X020203/65
- 17 Aprovar la convocatòria de subvencions del programa A1, de suport a les activitats físicoesportives municipals 2026/X020102/1
- 18 Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B1, de suport a l'activitat esportiva federada de base 2026/X020102/4
- 19 Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B2, de suport a l'esport d'alta competició 2026/X020102/5
- 20 Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B3, de suport a la participació en esdeveniments esportius adaptats 2026/X020102/6
- 21 Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B4, de suport a l'organització d'esdeveniments esportius adaptats 2026/X020102/7

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD03BFC73C69798C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD03BFC73C69798C





- |    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 22 | Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B5, de suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives                                                                                                                                    | 2026/X020102/8    |
| 23 | Aprovar la convocatòria de subvencions del programa D1, de suport al programa neda a l'escola per a ajuntaments i centres educatius públics i privats concertats                                                                                                        | 2026/X020102/10   |
| 24 | Aprovar la convocatòria de subvencions del programa D2, de suport a l'activitat esportiva extraescolar per a clubs i associacions esportives sense ànim de lucre                                                                                                        | 2026/X020102/11   |
| 25 | Aprovar la convocatòria de subvencions del programa C, de suport als consells esportius                                                                                                                                                                                 | 2026/X020102/9    |
| 26 | Aprovar la convocatòria de subvencions del programa F, de suport a l'esport adaptat                                                                                                                                                                                     | 2026/X020102/12   |
| 27 | Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Colera en relació amb la convocatòria de subvencions del programa A3, de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius municipals                                                                   | 2025/X020301/5126 |
| 28 | Desestimar el recurs de reposició presentat per la Sra. D.P.B. contra l'acord de la Junta de Govern del 4 de novembre de 2025 en relació amb la convocatòria de subvencions del programa E, de suport als esportistes gironins que participen en competicions federades | 2025/X020201/9200 |

### Medi Ambient

- |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 29 | Aprovar la convocatòria de subvencions per al desenvolupament de bones pràctiques agràries a la província de Girona de l'annualitat 2026                                                                                                               | 2026/X020102/54   |
| 30 | Aprovar la pèrdua del dret de cobrament subvenció concedida a l'ADF Riells del Montseny en relació amb la convocatòria de subvencions del Programa de suport a la realització de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny | 2024/X020201/4124 |

### Xarxa Viària

- |    |                                                                                                                                                                                    |                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 31 | Aprovar un conveni amb l'Ajuntament de Madremanya per cessió de la carretera GIV-6701R a Millars, i el passeig vianants de la carretera GIV-6701 de Corçà a Bordils per Madremanya | 2025/J060500/10681 |
| 32 | Aprovar un conveni amb l'Ajuntament de Ribes de Freser per a la redacció i execució d'una passera a l'inici de la                                                                  | 2025/D030403/9396  |

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD03BFC73C69798C

MOQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD03BFC73C69798C





carretera de Bruguera

### Programes Europeus

- 33 Aprovar la convocatòria de subvencions per a la redacció i presentació de projectes dels ens locals i entitats sense ànim de lucre a les convocatòries de la Unió Europea 2026/X020205/151
- 34 Aprovar un conveni amb l'Ajuntament de Vidrà per l'adequació d'una zona de pícnic a l'inici del camí d'accés a la zona de bany en el marc de les actuacions del Projecte PSTD Riunatur 2026/D030403/116
- 35 Proposicions urgents
- 36 Precs i preguntes

### DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. **Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 13 de gener de 2026**

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

2. **Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local**
3. **Aprovar la convocatòria de subvencions per a la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'agenda 2030 de l'annualitat 2026. 2026/X020102/62**

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per al període 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023, té com a base normativa l'article 8 de la Llei 38/2033, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest Pla té un contingut programàtic i la seva efectivitat queda condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvencions que el mateix Pla relaciona, atenent fonamentalment a les disponibilitats pressupostàries de què disposi la Diputació de Girona per a cada exercici. Aquesta línia d'ajuts està inclosa en el títol II del Pla esmentat.

Dins el Pla Estratègic es preveu donar suport als ajuntaments o ens que en depenen i entitats municipals descentralitzades de les comarques gironines, en la implementació de l'Agenda 2030 i els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) mitjançant l'alineament dels plans de mandat i/o de les polítiques públiques municipals amb els ODS, formació i projectes que contribueixin a l'aplicació de l'Agenda 2030 amb la finalitat de millora de la qualitat i sostenibilitat d'aquestes polítiques públiques





municipals en els àmbits social, econòmic, mediambiental i de bon govern.

El punt 13 de l'art. Primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, modifica l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1958, de d'2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases reguladores de subvencions per al finançament de projectes i iniciatives que promoguin la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 als municipis de la demarcació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 229, de l'1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Presidència proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

*Primer.* Aprovar la convocatòria en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per al finançament de projectes i iniciatives que promoguin la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 als municipis de la demarcació de Girona, anualitat 2026, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

**“Convocatòria de subvencions per al finançament de projectes i iniciatives que promoguin la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 als municipis de la demarcació de Girona, anualitat 2026**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als municipis de la demarcació de Girona, destinades al finançament de projectes i iniciatives que promoguin la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió del 18 de novembre de 2025 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 229, del 01 de desembre de 2025.

**2. Criteris de valoració**

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els criteris de valoració detallats al punt 10 de les bases específiques i que són els que es concreten a continuació:

CRITERIS	PUNTS MÀXIMS (60)
----------	-------------------

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234E3E7C016D0E332649E107AD3BFC73C989798C

IMOJUEI INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234E3E7C016D0E332649E107AD3BFC73C989798C





<p><b>Grau de la qualitat tècnica de la proposta, en termes de concepció, planificació i claredat expositiva</b></p> <p>Es valora el grau de detall i la coherència de l'actuació sol·licitada respecte de les necessitats expressades i els resultats esperats.</p> <p>Coherència de les activitats proposades en relació amb els objectius i resultats previstos, i amb la previsió temporal de la seva execució.</p> <p>Els costos de les accions proposades són adequats a les activitats i proporcionals als resultats esperats.</p>	<p>Fins a 5 punts</p> <p>2,5</p> <p>2,5</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------

<p><b>Redacció d'un pla d'alineament de les polítiques locals del municipi amb els ODS</b></p> <p>Es valora l'adequació de la proposta al contingut que ha de tenir el pla d'alineament, així com la metodologia proposada.</p> <p>El pla d'alineament ha de contenir, com a mínim:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagnosi de l'alineament actual de l'ajuntament amb els ODS, detallada per àrees. Aquesta diagnosi ha de contenir:       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Descripció de les actuacions que ja es porten a terme des de l'ajuntament per a l'assoliment dels ODS.</li> <li>b) Finestres d'oportunitats o potencialitats a desenvolupar de cada àrea.</li> </ol> </li> <li>• Propostes concretes d'actuacions per a cada àrea i per al conjunt de l'ajuntament per assolir els ODS (propostes específiques, transversals, projectes palanca i tractors, etc). Les propostes han de ser tant d'àmbit intern de l'ajuntament (organització interna, creació de comissions, compromisos, etc.) com d'àmbit extern (relació amb proveïdors externs, ciutadania, agents del territori, etc.).</li> <li>• Fixació d'un calendari de les actuacions proposades.       <ul style="list-style-type: none"> <li>• Establiment d'un marc d'indicadors bàsic per constatar si s'estan assolint els resultats desitjats.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Fins a 10 punts</p> <p>2,5</p> <p>2,5</p> <p>2,5</p> <p>2,5</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------

<p><b>Formació (presencial o en línia) dels càrrecs electes i del personal funcionari i laboral de l'ajuntament en matèria d'Agenda 2030 i ODS</b></p> <p>Es valora la qualitat tècnica de la proposta de formació, en termes de concepció, planificació, execució i innovació.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposta de formació dinàmica que inclogui la implicació activa dels participants mitjançant el treball de casos pràctics i adequats a les tasques i les competències municipals.</li> <li>- Idoneïtat del públic objectiu al qual es</li> </ul>	<p>Fins a 5 punts</p> <p>2</p> <p>1</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
 Secretari General  
 Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
 HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD03BFC73C69798C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
 President  
 Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
 HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD03BFC73C69798C



<p>dirigeix la formació. Priorització de formació a persones amb atribucions que incloguin la planificació estratègica. Preferentment i per aquest ordre: càrrecs electes, directius públics, caps d'àrea, personal tècnic i personal administratiu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abast de la formació (nombre de persones que es preveu formar), durada de la formació (mínim recomanat: 3 hores) i participants per classe.</li> </ul>	2
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

<p><b>Actuacions dins del Pla d'Implementació de l'Agenda 2030. Grau de coherència amb el projecte de ciutat, i capacitat innovadora i transformadora de l'acció, donant resposta a l'Agenda 2030 i els seus ODS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicació dels agents territorials i la ciutadania en el desenvolupament de l'acció. Repercussió territorial de l'activitat programada. 5</li> <li>- Capacitat transformadora de l'acció. 5</li> <li>- Accions de sensibilització i comunicació de l'acció prevista. 5</li> </ul>	Fins a 15 punts
<p><b>Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau d'implicació de l'equip de govern/directiu en l'impuls del projecte. 2,5</li> <li>- Grau de treball transversal, amb la implicació de les àrees que tenen un paper clau en l'assoliment de l'Agenda 2030. 2,5</li> <li>- Experiències prèvies en matèria de gestió responsable i sostenibilitat. 2,5</li> <li>- Explicitació dels mecanismes de seguiment del projecte, durant i després de la col·laboració amb la Diputació de Girona. 2,5</li> </ul>	Fins a 10 punts
<p><b>Actuacions que responguin a les prioritats establertes en el Pla d'Implementació de l'Agenda 2030 amb l'objectiu d'oferir una resposta alineada amb l'Agenda 2030 en el territori*</b></p> <p>* En el cas dels ajuntaments que disposen d'un pla d'implementació de l'Agenda 2030.</p>	10 punts
<p><b>Valoracions de la població del municipi on es desenvolupa l'activitat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fins a 2.000 habitants 5</li> <li>- De 2.001 a 10.000 habitants 3</li> <li>- Més de 10.000 habitants 1</li> </ul>	Fins a 5 punts

La puntuació mínima per poder accedir a les subvencions és de 15 punts.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
 Secretari General  
 Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
 HASH:234EC5E7C016D0E532649E107AD03BFC73C69786C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
 President  
 Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
 HASH:234EC5E7C016D0E532649E107AD03BFC73C69786C



### 3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria de l'annualitat 2026 és de 150.000 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació:

Aplicació pressupostària anualitat 2026	Import (en €)
100/92000/4620000 «Ajuts a ajuntaments implementació ODS Desenvolupament Sostenible»	150.000,00

Amb la finalitat d'atendre el màxim de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un import més elevat en les subvencions, aquest crèdit pot ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim el 50% del crèdit consignat. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

Si la quantia addicional s'incorpora amb posterioritat a la reunió de la Comissió qualificadora, es proposarà concedir entre els sol·licitants que no s'haguessin pogut atendre per manca pressupostària i, en tot cas, seguint l'ordre i segons la puntuació obtinguda per la Comissió qualificadora.

En cas necessari, en l'acord de la resolució es podran redistribuir aquestes dotacions en funció de les sol·licituds rebudes, amb la modificació pressupostària prèvia, si escau.

Discrecionalment, l'òrgan competent per a la concessió pot deixar deserta la concessió o no exhaurir el crèdit total previst.

### 4. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà el 15 de març de 2026.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona [www.ddgi.cat/subvencions](http://www.ddgi.cat/subvencions) i d'acord amb els criteris que estableix l'article 7 de les bases reguladores.

Les sol·licituds, degudament emplenades i signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat, s'han de presentar per la plataforma de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la Seu electrònica.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

-Import de les subvencions





La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris descrits al punt setè de les bases reguladores i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte. L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 8.000,00 € ni inferior a 1.000,00 €.

-Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2026 i fins el 31 d'octubre de 2026.

-Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades serà fins el **16 de novembre de 2026**.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

## 5. Termini de resolució i notificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

## 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar un recurs de reposició davant la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la notificació.

## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació i, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves





determinacions.”

*Segon.* Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 150.000,00 €, distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

### Aplicació pressupostària

Aplicació pressupostària anualitat 2026	Import (en €)
100/92000/4620000 «Ajuts a ajuntaments implementació ODS Desenvolupament Sostenible»	150.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

*Tercer.* Garantir els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació mitjançant la inserció dels corresponents anuncis al Tauler electrònic de la Corporació, Butlletí Oficial de la Província de Girona i al web de la Diputació de Girona.

*Quart.* Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

*Cinquè.* Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

#### 4. **Aprovar un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Susqueda en el marc del Pla pilot del Servei d'Assistència als Micropobles. 2025/X020204/11695**

La Diputació de Girona, d'acord amb el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, exerceix dins l'àmbit de les competències que li són pròpies funcions de cooperació i assistència jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els que tenen menys capacitat econòmica i de gestió i la coordinació dels serveis municipals entre si, per garantir la prestació integral i adequada dels serveis en tot el territori de la província. En el mateix sentit aquestes competències es preveuen com a pròpies de les diputacions també en l'article 36.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

De conformitat amb el que determinen els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els municipis exerceixen competències pròpies en matèries d'àmbits molt diversos i unes





obligacions en relació als serveis mínims que han de prestar per a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

La Llei 8/2025, de 30 de juliol de l'Estatut de municipis rurals, que va entrar en vigor el 20 d'agost de 2025, té l'objectiu de contribuir a millorar les condicions de vida de la ciutadania que viu en municipis rurals i vol ésser una eina normativa eficaç per a garantir l'arrelament de les persones que hi viuen i per afavorir el repoblament i l'equilibri territorial, i interpel·la directament a la Diputació de Girona per tal d'actuar dins el marc de les seves competències per tal d'oferir serveis i recursos eficaços pels municipis rurals del seu àmbit territorial.

El Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona, preveu la creació d'un nou Servei d'Assistència als Micropobles. Amb caràcter previ a la seva implantació, es durà a terme un Pla pilot destinat a avaluar la concepció, l'execució i el potencial d'explotació d'aquest nou servei. El Pla pilot ha de permetre, igualment, adquirir o ampliar els coneixements en diversos àmbits rellevants, com ara la demanda de serveis i activitats per part dels seus ciutadans, les condicions de d'accés als serveis i a les subvencions d'altres administracions, entre d'altres.

L'Ajuntament de Susqueda ha manifestat l'interès en rebre suport de la Diputació de Girona en relació a la racionalització dels serveis que aquesta li presta amb subvencions, recursos i serveis i en la gestió i l'establiment de nous serveis per la població, ja sigui en espais municipals o mitjançant serveis itinerants. A l'efecte, l'Ajuntament de Susqueda ha aprovat el conveni de col·laboració per acord de Ple de la Corporació de data 23 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació del conveni és la Junta de Govern, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local) i la delegació efectuada a favor de la Junta de Govern mitjançant resolució del 26 de juliol de 2023.

Vist l'interès d'ambdues administracions per col·laborar amb l'objectiu comú de millorar els serveis que es presten als ciutadans.

Atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic i l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i altra normativa concordant, preveuen que la col·laboració entre administracions s'ha de formalitzar mitjançant la signatura d'un conveni.

Vist l'informe favorable del cap del Servei i atesos els antecedents exposats, el Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Susqueda com a Pla pilot del servei d'Assistència als Micropobles, en els termes següents:

**“Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Susqueda com a Pla pilot del Servei d'Assistència als Micropobles 2025/11695**

**Parts**





Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern del dia xxx de 2025, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

Eva Maria Viñolas Marin, alcaldessa de l'Ajuntament de Susqueda, amb NIF P1720600D per acord de Ple de la corporació del dia 23 de desembre de 2025, assistida per la secretària-interventora accidental la Sra. Ester Peracaula Baró.

### **Antecedents i motivació**

I. La Diputació de Girona (d'ara endavant, Diputació) d'acord amb el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, exerceix dins l'àmbit de les competències que li són pròpies funcions de cooperació i assistència jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els que tenen menys capacitat econòmica i de gestió i la coordinació dels serveis municipals entre si, per garantir la prestació integral i adequada dels serveis en tot el territori de la província. En el mateix sentit aquestes competències es preveuen com a pròpies de les diputacions també en l'article 36.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

II. De conformitat amb el que determinen els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els municipis exerceixen competències pròpies en matèries d'àmbits molt diversos i unes obligacions en relació als serveis mínims que han de prestar per a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

III. La Llei 8/2025, de 30 de juliol de l'Estatut de municipis rurals, que va entrar en vigor el 20 d'agost de 2025, té l'objectiu de contribuir a millorar les condicions de vida de la ciutadania que viu en municipis rurals i vol ésser una eina normativa eficaç per a garantir l'arrelament de les persones que hi viuen i per afavorir el repoblament i l'equilibri territorial, i interpel·la directament a la Diputació de Girona per tal d'actuar dins el marc de les seves competències per tal d'oferir serveis i recursos eficaços pels municipis rurals del seu àmbit territorial.

IV. Com a pas previ a la creació d'un nou Servei d'Assistència als Micropobles, el Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis portarà a terme un Pla pilot que permetrà avaluar la concepció, la realització i el potencial d'explotació d'aquest nou servei, i adquirir o incrementar coneixements en diversos àmbits com ara la demanda de serveis i activitats pels seus ciutadans, les condicions de l'obtenció dels serveis i subvencions d'altres administracions, etc.

V. L'Ajuntament de Susqueda ha manifestat, l'interès en rebre suport de la Diputació de Girona en relació a la racionalització dels serveis que aquesta li presta amb subvencions, recursos i serveis i en l'establiment de nous serveis a la població ja sigui en espais municipals o mitjançant serveis itinerants. A l'efecte, l'Ajuntament de Susqueda ha aprovat el conveni de col·laboració per acord de Ple de la Corporació de data 23 de desembre de 2025.

VI. Ambdues administracions tenen la voluntat de col·laborar amb l'objectiu comú de millorar els serveis que es presten als ciutadans.

VII. D'acord amb el que disposa l'article 47 i següents de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic, pel que fa als convenis de col·laboració entre administracions públiques, així com l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i altra normativa concordant que regula la col·laboració entre administracions.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234EC5E7C016D0E332454E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E332454E107AD3BFC73C69798C





Per tot això, amb la finalitat d'instrumentalitzar aquesta col·laboració, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

### **Pactes**

#### **Primer.- Objecte**

El Servei d'Assistència als Micropobles té com a objectiu proporcionar assistència tècnica als municipis rurals, mitjançant una anàlisi de la realitat local que permeti dissenyar i desenvolupar programes, accions i projectes concrets en funció de les necessitats detectades, contribuint així a enfortir les capacitats tècniques, administratives i estratègiques dels municipis i promoure la cooperació territorial.

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Susqueda en el marc del Pla pilot del Servei d'Assistència als Micropobles.

#### **Segon.- Drets i Obligacions de la Diputació de Girona**

La Diputació oferirà en format Pla pilot i de forma gratuïta els recursos que es relacionen tot seguit:

- a) Anàlisi de l'impacte dels serveis i subvencions que la Diputació de Girona ofereix i presta.

El Pla pilot s'encarregarà d'analitzar les subvencions, recursos i serveis que la Diputació presta als municipis i el seu impacte en el municipi de Susqueda.

- b) Diagnosi de l'estat dels serveis i activitats que es realitzen al municipi i detecció de nous àmbits d'actuació o activitats.
  1. Estudi de l'oportunitat i del cost de l'establiment de nous serveis a la població.
  2. Avaluació i assessorament en la posada en marxa d'un espai municipal específic o polivalent.
  3. Suport en l'habilitació d'espais municipals.
  4. Assessorament en l'obtenció i establiment de serveis per a la ciutadania mitjançant serveis itinerants.

#### **Tercer.- Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Susqueda**

L'Ajuntament s'obliga a:

- 1) Facilitar la informació i documentació necessària per al desenvolupament dels diferents recursos.
- 2) Assistir a les reunions necessàries pel desenvolupament del Pla pilot: com a mínim es celebraran 3 reunions; en format virtual o presencial en funció de les necessitats i disponibilitats d'ambdues parts.
- 3) Participar en l'anàlisi de les dades recollides, l'avaluació de les necessitats detectades i en el disseny de les possibles vies d'actuació.

Finalitzat el Pla pilot, l'Ajuntament de Susqueda rebrà en format informe l'assessorament rebut que inclourà un resum de la informació recollida, les necessitats detectades, les propostes de millora, els estudis de viabilitat i conclusions finals.

#### **Quart.- Calendari**

A partir de l'entrada en vigor del present conveni, el desenvolupament previst dels treballs es detalla a continuació:

##### 1. Recollida d'informació.

S'iniciarà amb la recollida de la informació disponible en dades obertes. En cas de necessitar major informació es podrà efectuar una enquesta per a la recollida de dades municipals. Els tècnics de la Diputació realitzaran com a mínim una visita al municipi i es prendrà contacte amb la ciutadania, valorant amb l'ajuntament la realització de grups focals o reunions amb persones representatives.

Gener- febrer de 2026.





### 2. Anàlisi de resultats i detecció de patrons.

Amb l'ús de mètodes d'anàlisi adequats s'analitzaran les dades recollides, es resumiran i s'extrauran unes conclusions sobre els serveis municipals i les expectatives i necessitats de la ciutadania.

Març de 2026.

### 3. Detecció de necessitats.

Es convocarà una reunió amb responsables tècnics i polítics de l'Ajuntament per tal de detectar necessitats i analitzar possibles vies d'actuació.

Abril de 2026.

### 4. Presentació de propostes.

S'analitzaran les alternatives i a partir de les preferències manifestades es realitzaran els estudis de viabilitat necessaris per a la seva implantació.

Abril de 2026.

### 5. Entrega assessorament.

Es donarà per finalitzat el Pla pilot amb l'informe resum de l'assessorament realitzat sens perjudici que es pugui acordar el seguiment en la implantació de les mesures acordades.

Maig – juny de 2026.

### **Cinquè.- Renúncia**

En cas que durant el període de vigència qualsevol de les parts vulgui renunciar als objectius d'aquest conveni podrà fer-ho mitjançant un escrit adreçat a cada una de les parts signatàries, i en el termini màxim de tres mesos cada part signatària adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni.

### **Sisè.- Vigència**

La vigència d'aquest conveni serà d'1 any a comptar des de la data de la seva signatura i es podrà prorrogar de mutu acord per un període d'1 any més.

### **Setè.- Modificacions**

Qualsevol modificació que alteri les estipulacions d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per la seva validesa, per mutu acord de totes les parts, mitjançant la corresponent addenda.

### **Vuitè.- Causes de resolució**

- El transcurs del termini màxim de vigència del conveni, incloses les prorrogues.
- El mutu acord dels signataris.
- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part de algú dels signataris.

En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que complís en un termini concret amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de la comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les demés parts signatàries.

Si transcorregut el termini indicat en el citat requeriment persistís l'incompliment, la part que lo ho va dirigir notificarà a l'altre part la concurrència de la causa de resolució i se entendrà resolt el conveni.

### **Novè.- Comissió de seguiment vigilància i control de l'execució del conveni**

La Comissió de seguiment està integrada les persones relacionades a continuació:

Per part de l'Ajuntament:

- Sra. Eva Maria Viñolas Marin, Alcaldessa de l'Ajuntament de Susqueda.
- Sr. Lluís Pons Anglada, Tinent d'alcaldia de l'Ajuntament de Susqueda.

Per part de la Diputació de Girona:





- Sr. Miquel Reverter i Tres, Diputat delegat d'Assistència als Micropobles.
- Sra. Cristina Pacheco Santamaria, tècnica de Micropobles.

La comissió podrà comptar amb l'assistència d'altres persones que acordi convocar, i també amb l'assessorament tècnic que estimi convenient.

Aquesta comissió es reunirà a petició de qualsevol de les parts.

La comissió de seguiment serà l'encarregada de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits a la signatura del conveni. Així mateix serà l'òrgan competent per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar durant la vigència del conveni

#### **Desè.- Protecció de dades personals**

En el desenvolupament de les seves actuacions, les parts signatàries del conveni vetllaran i adoptaran les mesures necessàries per al compliment de la confidencialitat i la protecció de dades personals de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes i en virtut del qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre la protecció de les dades personals i la garantia dels drets digitals; així com, de conformitat amb aquella normativa reguladora en matèria de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni. Cada una de les parts assumeixen les responsabilitats que els hi pertorqui corresponents al tractament que cadascuna en facin.

#### **Onzè. Règim jurídic**

El règim jurídic aplicable a aquest conveni és l'establert per a les relacions interadministratives als articles 48 i següents de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i als articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

#### **Dotzè. Jurisdicció competent**

Per a la resolució de qualsevol conflicte derivat de l'aplicació o interpretació d'aquest conveni que no puguin resoldre les parts, és competent la jurisdicció contenciosa administrativa, atesa la naturalesa administrativa d'aquest.

#### **Tretzè. Publicació**

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. La Diputació és l'encarregada de trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen.”

SEGON. Facultar el president de la Diputació per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a l'execució o el desenvolupament d'aquest acord i per a la signatura del conveni.

TERCER. Donar trasllat d'aquest acord a l'Ajuntament de Susqueda.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:58  
HASH:234EC5E7C016D0E5326454E107AD03BFC73C69786C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E5326454E107AD03BFC73C69786C





*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**5. Aprovar un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Biure en el marc del Pla pilot del Servei d'Assistència als Micropobles. 2025/X020204/11696**

La Diputació de Girona, d'acord amb el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, exerceix dins l'àmbit de les competències que li són pròpies funcions de cooperació i assistència jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els que tenen menys capacitat econòmica i de gestió i la coordinació dels serveis municipals entre si, per garantir la prestació integral i adequada dels serveis en tot el territori de la província. En el mateix sentit aquestes competències es preveuen com a pròpies de les diputacions també en l'article 36.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

De conformitat amb el que determinen els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els municipis exerceixen competències pròpies en matèries d'àmbits molt diversos i unes obligacions en relació als serveis mínims que han de prestar per a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

La Llei 8/2025, de 30 de juliol de l'Estatut de municipis rurals, que va entrar en vigor el 20 d'agost de 2025, té l'objectiu de contribuir a millorar les condicions de vida de la ciutadania que viu en municipis rurals i vol ésser una eina normativa eficaç per a garantir l'arrelament de les persones que hi viuen i per afavorir el repoblament i l'equilibri territorial, i interpel·la directament a la Diputació de Girona per tal d'actuar dins el marc de les seves competències per tal d'oferir serveis i recursos eficaços pels municipis rurals del seu àmbit territorial.

El Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona, preveu la creació d'un nou Servei d'Assistència als Micropobles. Amb caràcter previ a la seva implantació, es durà a terme un Pla pilot destinat a avaluar la concepció, l'execució i el potencial d'explotació d'aquest nou servei. El Pla pilot ha de permetre, igualment, adquirir o ampliar els coneixements en diversos àmbits rellevants, com ara la demanda de serveis i activitats per part dels seus ciutadans, les condicions de d'accés als serveis i a les subvencions d'altres administracions, entre d'altres.

L'Ajuntament de Biure ha manifestat l'interès en rebre suport de la Diputació de Girona en relació a la racionalització dels serveis que aquesta li presta amb subvencions, recursos i serveis i en la gestió i l'establiment de nous serveis per la població, ja sigui en espais municipals o mitjançant serveis itinerants. A l'efecte, l'Ajuntament de Biure ha aprovat el conveni de col·laboració per decret d'alcaldia de data 19 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació del conveni és la Junta de Govern, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local) i la delegació efectuada a favor de la Junta de Govern mitjançant resolució del 26 de juliol de 2023.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:58  
HASH:234EC5E7C016DDE326454E107AD38FC73C69786C

IMOJELI NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016DDE326454E107AD38FC73C69786C



Vist l'interès d'ambdues administracions per col·laborar amb l'objectiu comú de millorar els serveis que es presten als ciutadans.

Atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic i l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i altra normativa concordant, preveuen que la col·laboració entre administracions s'ha de formalitzar mitjançant la signatura d'un conveni.

Vist l'informe favorable del Cap del Servei i atesos els antecedents exposats, el Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Biure com a Pla pilot del servei d'Assistència als Micropobles, en els termes següents:

### **"Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Biure com a Pla pilot del Servei d'Assistència als Micropobles**

2025/11696

#### **Parts**

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern del dia xxx de 2026, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

Albert Camps Coromines, alcalde de Biure, amb NIF P1724900D per decret d'alcaldia del dia 19 de desembre de 2025, assistit per la secretaria, la Sra. Maria Fernández Rosales.

#### **Antecedents i motivació**

I. La Diputació de Girona (d'ara endavant, Diputació) d'acord amb el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, exerceix dins l'àmbit de les competències que li són pròpies funcions de cooperació i assistència jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els que tenen menys capacitat econòmica i de gestió i la coordinació dels serveis municipals entre si, per garantir la prestació integral i adequada dels serveis en tot el territori de la província. En el mateix sentit aquestes competències es preveuen com a pròpies de les diputacions també en l'article 36.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

II. De conformitat amb el que determinen els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els municipis exerceixen competències pròpies en matèries d'àmbits molt diversos i unes obligacions en relació als serveis mínims que han de prestar per a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

III. La Llei 8/2025, de 30 de juliol de l'Estatut de municipis rurals, que va entrar en vigor el 20 d'agost de 2025, té l'objectiu de contribuir a millorar les condicions de vida de la ciutadania que viu en municipis rurals i vol ésser una eina normativa eficaç per a garantir l'arrelament de les persones que hi viuen i per afavorir el repoblament i l'equilibri territorial, i interpel·la directament a la Diputació de Girona per tal d'actuar dins el marc de les seves competències per tal d'oferir serveis i recursos eficaços pels municipis rurals del seu àmbit territorial.





IV. Com a pas previ a la creació d'un nou Servei d'assistència als Micropobles, el Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis portarà a terme un Pla pilot que permetrà avaluar la concepció, la realització i el potencial d'explotació d'aquest nou servei, i adquirir o incrementar coneixements en diversos àmbits com ara la demanda de serveis i activitats pels seus ciutadans, les condicions de l'obtenció dels serveis i subvencions d'altres administracions, etc.

V. L'Ajuntament de Biure ha manifestat, l'interès en rebre suport de la Diputació de Girona en relació a la racionalització dels serveis que aquesta li presta amb subvencions, recursos i serveis i en l'establiment de nous serveis a la població ja sigui en espais municipals o mitjançant serveis itinerants. A l'efecte, l'Ajuntament de Biure ha aprovat el conveni de col·laboració per decret d'alcaldia de data 19 de desembre de 2025.

VI. Ambdues administracions tenen la voluntat de col·laborar amb l'objectiu comú de millorar els serveis que es presten als ciutadans.

VII. D'acord amb el que disposa l'article 47 i següents de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic, pel que fa als convenis de col·laboració entre administracions públiques, així com l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i altra normativa concordant que regula la col·laboració entre administracions.

Per tot això, amb la finalitat d'instrumentalitzar aquesta col·laboració, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

### **Pactes**

#### **Primer.- Objecte**

El Servei d'Assistència als Micropobles té com a objectiu proporcionar assistència tècnica als municipis rurals, mitjançant una anàlisi de la realitat local que permeti dissenyar i desenvolupar programes, accions i projectes concrets en funció de les necessitats detectades, contribuint així a enfortir les capacitats tècniques, administratives i estratègiques dels municipis i promoure la cooperació territorial.

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Biure en el marc del Pla pilot del Servei d'Assistència als Micropobles.

#### **Segon.- Drets i Obligacions de la Diputació de Girona**

La Diputació oferirà en format Pla pilot i de forma gratuïta els recursos que es relacionen tot seguit:

- a. Anàlisi de l'impacte dels serveis i subvencions que la Diputació de Girona ofereix i presta.

El Pla pilot s'encarregarà d'analitzar les subvencions, recursos i serveis que la Diputació presta als municipis i el seu impacte en el municipi de Biure.

- b. Diagnosi de l'estat dels serveis i activitats que es realitzen al municipi i detecció de nous àmbits d'actuació o activitats.

1. Estudi de l'oportunitat i del cost de l'establiment de nous serveis a la població.

2. Avalució i assessorament en la posada en marxa d'un espai municipal específic o polivalent.

3. Suport en l'habilitació d'espais municipals.

- 4) Assessorament en l'obtenció i establiment de serveis per a la ciutadania mitjançant serveis itinerants.

#### **Tercer.- Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Biure**

L'Ajuntament s'obliga a:





1. Facilitar la informació i documentació necessària per al desenvolupament dels diferents recursos.

2. Assistir a les reunions necessàries pel desenvolupament del Pla pilot: com a mínim es celebraran 3 reunions; en format virtual o presencial en funció de les necessitats i disponibilitats d'ambdues parts.

3. Participar en l'anàlisi de les dades recollides, l'avaluació de les necessitats detectades i en el disseny de les possibles vies d'actuació.

Finalitzat el Pla pilot, l'Ajuntament de Biure rebrà en format informe l'assessorament rebut que inclourà un resum de la informació recollida, les necessitats detectades, les propostes de millora, els estudis de viabilitat i conclusions finals.

#### **Quart.- Calendari**

A partir de l'entrada en vigor del present conveni, el desenvolupament previst dels treballs es detalla a continuació:

##### 1. Recollida d'informació.

S'iniciarà amb la recollida de la informació disponible en dades obertes. En cas de necessitar major informació es podrà efectuar una enquesta per a la recollida de dades municipals. Els tècnics de la Diputació realitzaran com a mínim una visita al municipi i es prendrà contacte amb la ciutadania, valorant amb l'ajuntament la realització de grups focals o reunions amb persones representatives.

Gener- febrer de 2026.

##### 2. Anàlisi de resultats i detecció de patrons.

Amb l'ús de mètodes d'anàlisi adequats s'analitzaran les dades recollides, es resumiran i s'extrauran unes conclusions sobre els serveis municipals i les expectatives i necessitats de la ciutadania.

Març de 2026.

##### 3. Detecció de necessitats.

Es convocarà una reunió amb responsables tècnics i polítics de l'Ajuntament per tal de detectar necessitats i analitzar possibles vies d'actuació.

Abril de 2026.

##### 4. Presentació de propostes.

S'analitzaran les alternatives i a partir de les preferències manifestades es realitzaran els estudis de viabilitat necessaris per a la seva implantació.

Abril de 2026.

##### 5. Entrega assessorament.

Es donarà per finalitzat el Pla pilot amb l'informe resum de l'assessorament realitzat sens perjudici que es pugui acordar el seguiment en la implantació de les mesures acordades.

Maig – juny de 2026.

#### **Cinquè.- Renúncia**

En cas que durant el període de vigència qualsevol de les parts vulgui renunciar als objectius d'aquest conveni podrà fer-ho mitjançant un escrit adreçat a cada una de les parts signatàries, i en el termini màxim de tres mesos cada part signatària adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni.

#### **Sisè.- Vigència**

La vigència d'aquest conveni serà d'1 any a comptar des de la data de la seva signatura i es podrà prorrogar de mutu acord per un període d'1 any més.

#### **Setè.- Modificacions**





Qualsevol modificació que alteri les estipulacions d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per la seva validesa, per mutu acord de totes les parts, mitjançant la corresponent addenda.

#### **Vuitè.- Causes de resolució**

- El transcurs del termini màxim de vigència del conveni, incloses les prorrogues.
- El mutu acord dels signataris.
- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part de algú dels signataris.

En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que complís en un termini concret amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de la comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les demés parts signatàries.

Si transcorregut el termini indicat en el citat requeriment persistís l'incompliment, la part que lo ho va dirigir notificarà a l'altre part la concurrència de la causa de resolució i se entendrà resolt el conveni.

#### **Novè.- Comissió de seguiment vigilància i control de l'execució del conveni**

La Comissió de seguiment està integrada les persones relacionades a continuació:

Per part de l'Ajuntament:

- Sr. Albert Camps Coromines, Alcalde de Biure
- Sra. Maria Fernández Rosales, secretària de l'Ajuntament de Biure

Per part de la Diputació de Girona:

- Sr. Miquel Reverter i Tres, Diputat delegat d'Assistència als Micropobles.
- Sra. Cristina Pacheco Santamaria, tècnica de Micropobles.

La comissió podrà comptar amb l'assistència d'altres persones que acordi convocar, i també amb l'assessorament tècnic que estimi convenient.

Aquesta comissió es reunirà a petició de qualsevol de les parts.

La comissió de seguiment serà l'encarregada de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits a la signatura del conveni. Així mateix serà l'òrgan competent per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar durant la vigència del conveni

#### **Desè.- Protecció de dades personals**

En el desenvolupament de les seves actuacions, les parts signatàries del conveni vetllaran i adoptaran les mesures necessàries per al compliment de la confidencialitat i la protecció de dades personals de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes i en virtut del qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre la protecció de les dades personals i la garantia dels drets digitals; així com, de conformitat amb aquella normativa reguladora en matèria de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni. Cada una de les parts assumeixen les responsabilitats que els hi pertorqui corresponents al tractament que cadascuna en facin.

#### **Onzè. Règim jurídic**

El règim jurídic aplicable a aquest conveni és l'establert per a les relacions interadministratives als articles 48 i següents de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i als articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3





d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

#### **Dotzè. Jurisdicció competent**

Per a la resolució de qualsevol conflicte derivat de l'aplicació o interpretació d'aquest conveni que no puguin resoldre les parts, és competent la jurisdicció contenciosa administrativa, atesa la naturalesa administrativa d'aquest.

#### **Tretzè. Publicació**

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. La Diputació és l'encarregada de trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen.”

SEGON. Facultar el president de la Diputació per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a l'execució o el desenvolupament d'aquest acord i per a la signatura del conveni.

TERCER. Donar trasllat d'aquest acord a l'Ajuntament de Biure.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

#### **6. Aprovar la finalització del projecte ACTUAL relatiu al tractament, publicitat, consulta i utilització de les actes de les sessions dels plens i/o de les juntes de govern dels ajuntaments de les comarques gironines. 2026/X020204/150**

En data 20 de novembre de 2007 el ple de la Diputació de Girona va acordar l'inici del projecte ACTUAL (Actes Unificades de l'Administració Local), basat en el tractament, publicitat, consulta i utilització, a través d'internet, de les actes de les sessions dels plens i/o de les juntes de govern que trametessin els ajuntaments que s'hi adherissin, així com les de la pròpia Corporació i les del seu grup institucional.

En el mateix acord es va delegar a la Junta de Govern l'aprovació dels convenis de col·laboració amb els ajuntaments que ho sol·licitessin. Tots els convenis d'adhesió es van formalitzar entre els anys 2007 i 2013.

L'any 2007 es signaven els convenis amb els ajuntaments de Blanes, Cassà de la Selva, Salt i Sant Julià de Ramis. L'any 2008, s'hi van adherir 36 ajuntaments: Amer, Anglès, Breda, Cadaqués, Castellfollit de la Roca, Castelló d'Empúries, Cistella, Flaçà, Hostalric, Llançà, Lloret de Mar, Molló, Palafrugell, Palamós, Palau-sator, Pont de Molins, Porqueres, Riudaura, Roses, Sant Joan les Fonts, Sant Martí de Llémena, Sant Pere Pescador, Santa Coloma de Farners, Santa Pau, Sarrià de Ter, Torroella de Montgrí, Toses, Tossa de Mar, Ullastret, Ventalló, Vidrà, Vilablareix, Viladasens, Viladrau, Vilafant, Vilobí d'Onyar. A l'any 2009 s'hi sumaren els ajuntaments de Bolvir, Campdevàrol, Garriguella, l'Escala, i una entitat, el Consorci de Benestar Social

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:56  
HASH:234E3E7C016D0E532454E107AD038FC73C69786C

MOQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234E3E7C016D0E532454E107AD038FC73C69786C





Gironès-Salt. L'any 2010, els ajuntaments de Cornellà del Terri i Vilabertran; l'any 2011 el de la Cellera de Ter, i el darrer, l'any 2013, l'Ajuntament de Banyoles.

La llei 40/2015, en la seva disposició addicional vuitena, estableix que el termini de vigència dels convenis existents és de quatre anys des de l'entrada en vigor de la pròpia llei. Per tant, tots els convenis d'adhesió al projecte van decaure el 2 d'octubre de 2020.

Segons l'informe de la cap en funcions del Servei d'Arxius i Gestió de Documents, incorporat a l'expedient, a partir de l'any 2014, el projecte va entrar en un període d'estancament, seguit d'un retrocés progressiu tant en el nombre d'ajuntaments que trametien les actes com en la seva consulta, pràcticament inexistent des que els municipis disposen de gestors d'expedients i publiquen les actes a les seves webs i portals de transparència.

Actualment, el Servei d'Arxius i Gestió de Documents ofereix altres línies de suport en matèria de gestió documental als municipis gironins, com les subvencions, que podrien reforçar-se destinant-hi els recursos assignats fins ara a aquest projecte.

Atesos els antecedents exposats, el diputat delegat d'Assistència als Micropobles i Arxiu, Miquel Reverter i Tres, proposa a la Junta de Govern de la Diputació de Girona que adopti els acords següents:

**PRIMER.** Declarar, per ministeri de la llei, l'extinció dels convenis de col·laboració subscrits entre els ajuntaments esmentats a la part expositiva i la Diputació de Girona en relació amb al projecte ACTUAL.

**SEGON.** Finalitzar el servei de tractament d'actes municipals per als ajuntaments adherits amb efectes administratius de l'1 de febrer de 2026.

**TERCER.** Oferir als ajuntaments la possibilitat de recuperar les actes trameses i tractades en el termini de 2 mesos a partir de la data del present acord. Transcorregut aquest període les actes seran eliminades dels repositoris de la Diputació de Girona.

**QUART.** Mantenir el tractament de les actes de la Junta de Govern i del Ple de la Diputació de Girona, així com les del seu grup institucional.

**CINQUÈ.** Comunicar aquesta resolució a cadascun dels ajuntaments implicats.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**7. Aprovar la minoració dels imports, a diversos beneficiaris, en relació amb les convocatòries de subvencions del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local (PiDEL) de l'annualitat 2025. 2024/X020100/8893**

Vistos els acords d'atorgament de subvencions de les convocatòries que es relacionen a continuació:

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:56  
HASH:234E6C5E7C0160DE326454E107AD3BFC73C69786C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234E6C5E7C0160DE326454E107AD3BFC73C69786C





NÚM. EXP CONVOCATÒRIA	CONVOCATÒRIA
2024/8895	Subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica adreçada als membres de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE). Anualitat 2025
2024/8900	Subvencions per fomentar projectes i accions de promoció i dinamització comercial adreçada als membres de la Xarxa de Mercats Sedentaris de la Província de Girona (XMSG). Anualitat 2025
2024/8899	Subvencions per fomentar projectes i accions de promoció i dinamització del comerç de proximitat. Anualitat 2025
2024/8902	Subvencions per elaborar plans d'actuació i documents de planificació sectorial de promoció i desenvolupament econòmic local. Anualitat 2025
2024/8898	Subvencions per fomentar projectes singulars de desenvolupament econòmic local. Anualitat 2025
2024/8901	Subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica dels ens locals no adherits a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica. Anualitat 2025
2025/1236	Subvencions per finançar iniciatives d'entitats i associacions per a la promoció de les tecnologies digitals i la visibilització del sector tecnològic a la demarcació de Girona. Anualitat 2025

Atès que existeixen beneficiaris que no han justificat la totalitat de l'actuació subvencionada.

Vist l'informe del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de data 9 de gener de 2026.

Vist que l'article 23 de les bases preveu que l'òrgan concedent de la subvenció serà el competent per adoptar els acords en relació amb la pèrdua del dret de cobrament.

D'acord amb els antecedents exposats, el vicepresident primer de la Diputació, en virtut del Decret de delegació de competències de 26 de juliol de 2023, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Minorar els imports de les subvencions atorgades, per tal d'ajustar-los al que ha estat efectivament i correctament justificat, per la qual cosa els imports i beneficiaris queden de la següent manera:

**Convocatòria de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica adreçada als membres de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE)**

Núm. Expedient	NIF	Beneficiari	Import concedit	Import pagat
2025/268	P1715500C	Ajuntament de Riells i Viabrea	4.000,00 €	1.419,36 €
2025/1217	P1708500B	Ajuntament de Girona	4.000,00 €	3.571,92 €
2025/1249	P1719200F	Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	4.000,00 €	3.991,76 €
2025/1327	P1705400H	Ajuntament de Celrà	9.000,00 €	7.655,36 €
2025/1421	P6700003D	Consell Comarcal del Gironès	7.200,00 €	6.551,24 €
2025/1522	P6700008C	Consell Comarcal de l'Alt Empordà	4.000,00 €	2.572,63 €
2025/1539	P1702200E	Ajuntament de Besalú	5.300,00 €	4.000,00 €





2025/1563	P1702500H	Ajuntament de la Bisbal d'Empordà	6.000,00 €	4.000,00 €
2025/1565	P1719600G	Ajuntament de Santa Pau	4.000,00 €	1.299,41 €

**Convocatòria de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció i dinamització comercial adreçada als membres de la Xarxa de Mercats Sedentaris de la Província de Girona (XMSG)**

Núm. Expedient	NIF	Beneficiari	Import concedit	Import pagat
2025/1602	P1712500F	Ajuntament de Palamós	4.000,00 €	3.801,75 €
2025/1642	P1714700J	Ajuntament de Portbou	3.750,00 €	2.591,12 €

**Convocatòria de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció i dinamització del comerç de proximitat**

Núm. Expedient	NIF	Beneficiari	Import concedit	Import pagat
2025/1661	V17257585	Associació de botiguers Blanes centre	1.620,00€	1.029,85€
2025/1662	G17462029	Patronat de Turisme de Santa Pau	2.500,00€	2.274,00€
2025/1671	G17555517	Associació empresaris Santa Cristina emprès	2.500,00€	2.422,00€
2025/1693	G17265901	Associació Calonge, comerç i empresa	2.500,00€	1.343,69€

**Convocatòria de subvencions per elaborar plans d'actuació i documents de planificació sectorial de promoció i desenvolupament econòmic local**

Núm. Expedient	NIF	Beneficiari	Import concedit	Import pagat
2025/1248	P1702500H	Ajuntament de la Bisbal d'Empordà	9.075,00 €	9.065,92 €

**Convocatòria de subvencions per fomentar projectes singulars de desenvolupament econòmic local**

Núm. Expedient	NIF	Beneficiari	Import concedit	Import pagat
2025/1099	P1709600I	Ajuntament de Llagostera	14.962,50€	11.252,50€
2025/1538	P1702200E	Ajuntament de Besalú	9.150,00€	9.069,76€
2025/1605	P1704000G	Ajuntament de Campdevàrol	14.197,50€	9.446,06€
2025/1703	P1722900F	Ajuntament de Vilablareix	15.637,50€	14.657,24€
2025/1713	P6700009A	Consell Comarcal Baix Empordà	12.056,55€	12.042,74€

**Convocatòria de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica dels ens locals no adherits a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica**

Núm. Expedient	NIF	Beneficiari	Import concedit	Import pagat
2025/1169	P1700800D	Ajuntament d'Anglès	3.000,00 €	2.356,60 €
2025/1423	P1718300E	Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor	2.970,00 €	2.965,00 €



2025/1705	P1701500I	Ajuntament de la Vajol	2.835,00 €	2.831,00 €
-----------	-----------	------------------------	------------	------------

**Convocatòria de subvencions per finançar iniciatives d'entitats i associacions per a la promoció de les tecnologies digitals i la visibilització del sector tecnològic a la demarcació de Girona**

Núm. Expedient	NIF	Beneficiari	Import concedit	Import pagat
2025/7165	G19841287	Associació Aperta Robotics	3.842,22€	3.808,79€

Segon. Notificar aquest acord als interessats.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**8. Concedir una subvenció nominativa a Circus Arts Foundation per al finançament del Gran Circ de Nadal- Peter Pan Sobre Gel del 2026. 2026/X020203/177**

Circus Arts Foundation ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Gran Circ de Nadal- Peter Pan Sobre Gel, l'any 2026, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2026/177).

El Gran Circ de Nadal de Girona és la producció de major complexitat creada per Circus Arts Foundation i mescla 4 ingredients: la bellesa del patinatge artístic sobre gel, el risc del circ sobre gel, la màgia del circ convencional i els ritmes de la música en viu. Tot lligat amb el fil argumental de la història original de Peter Pan que l'escriptor anglès James Matthew Barrie va escriure l'any 1904.

A l'espectacle, que només es va poder veure a Girona (en 20 funcions en 9 dies), hi han intervingut 24 artistes i patinadors, comptà amb orquestra en viu de 7 músics i és el fruit de més d'un any de treball d'un ampli equip de professionals internacionals: coreògrafs, escenògrafs, il·luminadors, compositors i dissenyadors de vestuari, entre d'altres. La nova gran Carpa Blanca de La Copa, amb capacitat per a 1.250 espectadors, acollir les 20 representacions programades entre el 26 de desembre i el 4 de gener. Un nou gran arc gegant de 16 metres d'alçada sosté la cúpula octogonal garantint una visibilitat total des de qualsevol butaca. Per a aquesta 12a edició s'ha creat un espectacle totalment nou amb la presència de 24 artistes internacionals sobre una pista de gel natural, orquestra de 7 músics damunt un decorat monumental d'un vaixell pirata de 10 metres, més de 180 vestits i sorprenents efectes especials: pluja de bombolles, pirotècnia freda o projeccions de gran format.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per la per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C0160DE532649E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C0160DE532649E107AD3BFC73C69798C





Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Circus Arts Foundation, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a Circus Arts Foundation, per al finançament del Gran Circ de Nadal-Peter Pan Sobre Gel, l'any 2026, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
<b>2026/177</b>	<b>Circus Arts Foundation</b>	<b>G55117923</b>	<b>Gran Circ de Nadal- Peter Pan Sobre Gel</b>	<b>Des de l'1 de maig de 2025 fins al 28 febrer de 2026</b>
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
<b>212.000,00€</b>	<b>212.000,00€</b>	<b>27.000,00€</b>	<b>12,73%</b>	<b>212.000,00€</b>

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT- I- SET MIL EUROS, (27.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4810900 del pressupost de la Diputació de Girona de 2026.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de maig de 2025 fins al 28 de febrer de 2026.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.





Es considera que Circus Arts Foundation accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 27.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 12,73 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Circus Arts Foundation ha de justificar la subvenció concedida, per l'import igual o superior a 212.000,00€, corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	Els 2 documents que formen el compte justificatiu normalitzat de la Diputació, i l'annex en cas que es superin el nombre de 32 factures. Cal fer constar núm. factura, data de la factura, proveïdor, NIF, breu descripció de la despesa, cost total de la despesa, % imputat a l'objecte subvencionat i cost de l'actuació de cada una de les despeses presentades; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència.
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<b><u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</u></b> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció.</li><li>- La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.</li><li>- La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.</li></ul>
5	La Declaració responsable sobre les <b><u>retribucions</u></b> dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **13 de març de 2026**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.





**No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.**

Tan bon punt Circus Arts Foundation presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

**VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.**

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

**NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.**

Circus Arts Foundation haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

**DESÈ. Obligacions del beneficiari.**

Circus Arts Foundation té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;





- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Quan els beneficiaris no siguin administracions públiques, si l'import de la despesa subvencionable supera els llindars establerts en la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, prèviament a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que puguin portar a terme l'execució, la prestació o el lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- h) En el cas de les administracions públiques, realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- i) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- j) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.**

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Circus Arts Foundation i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, **llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona** i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





### TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. ***(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).***

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD3BFC73C69798C

MOQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD3BFC73C69798C





informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**QUINZÈ.** Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

**SETZÈ.** Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

**DISSETÈ.** Notificar aquest acord a Circus Arts Foundation.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

## **9. Concedir una subvenció nominativa a la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines per al finançament del Projecte Casa de la Música del 2026. 2026/X020203/87**

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Projecte Casa de la Música, l'any 2026, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2026/87).

El 2026 s'inscriu com un any de consolidació madura i d'evolució estratègica per a les Cases de la Música. Després d'un període marcat per l'expansió territorial, la celebració de dues dècades de trajectòria i la reafirmació del model com a eina clau de l'ecosistema musical català, encarem aquest nou exercici amb la voluntat de transformar volum en impacte i activitat en estructura sostenible.

En un context cultural marcat per la concentració de l'oferta, la fragilitat de les programacions estables i la dificultat d'accés dels projectes emergents als circuits habituals, les Cases de la Música assumeixen un paper actiu com a eina de política cultural de proximitat. El repte ja no és només generar activitat, sinó corregir





desequilibris estructurals, crear itineraris reals de desenvolupament artístic i reforçar la relació entre creadors, espais i públics.

El Pla d'Actuació 2026 posa l'accent en:

- la continuïtat i aprofundiment dels programes de formació, creació i participació,
- el reforç de l'exhibició com a espai de descoberta i generació de nous públics,
- i la consolidació d'eines estructurals com el que hauria de ser el Circuit Zero i els espais de producció, que permetin completar la cadena de valor de la creació musical.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per la per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, per al finançament del Projecte Casa de la Música, l'any 2026, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
<b>2026/87</b>	<b>Fundació Casa de la Música de les comarques gironines</b>	<b>G55233001</b>	<b>Projecte Casa de la Música</b>	<b>Des de l'1 de novembre de 2025 fins al 22 d'octubre de 2026</b>
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
<b>264.000,00€</b>	<b>264.000,00€</b>	<b>70.000,00€</b>	<b>26,51%</b>	<b>264.000,00€</b>





SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de SETANTA MIL EUROS, (70.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4811300 del pressupost de la Diputació de Girona de 2026.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2025 fins al 22 d'octubre de 2026.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 17.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de QUARANTA-NOU MIL EUROS (49.000,00€), en concepte de bestreta, que correspon al 70 % de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament tindrà lloc dins el mateix exercici en què es concedeix, i sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'annualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de VINT-I-UN MIL EUROS, (21.000,00€), corresponents al 30% restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines ha de justificar la subvenció concedida, per l'import igual o superior a 264.000,00€, corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	Els 2 documents que formen el compte justificatiu normalitzat de la Diputació, i
---	----------------------------------------------------------------------------------

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234E6C8E7C016D0E5326494E107AD03BFC73C69798C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234E6C8E7C016D0E5326494E107AD03BFC73C69798C



	l'annex en cas que es superin el nombre de 32 factures. Cal fer constar núm. factura, data de la factura, proveïdor, NIF, breu descripció de la despesa, cost total de la despesa, % imputat a l'objecte subvencionat i cost de l'actuació de cada una de les despeses presentades; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència.
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<b>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</b> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció.</li> <li>- La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.</li> <li>- La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.</li> </ul>
5	La Declaració responsable sobre les <b>retribucions</b> dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
6	<b>Un informe de revisió del compte justificatiu</b> subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes. En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari. En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor. L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.  Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E5326454E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E5326454E107AD3BFC73C69798C





La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **20 de novembre de 2026**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

**No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.**

Tan bon punt la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

**VUITÈ.** Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

**NOVÈ.** Obligació de difusió i publicitat.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

**DESÈ.** Obligacions del beneficiari.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532649E107AD03BFC73C69798C

IMOJELI NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532649E107AD03BFC73C69798C





La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Quan els beneficiaris no siguin administracions públiques, si l'import de la despesa subvencionable supera els llindars establerts en la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, prèviament a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que puguin portar a terme l'execució, la prestació o el lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- h) En el cas de les administracions públiques, realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- i) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- j) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.**

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.





**DOTZÈ.** Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, **llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona** i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**TRETZÈ.** Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**CATORZÈ.** Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció*





superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, **estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).**

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**QUINZÈ.** Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

**SETZÈ.** Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

**DISSETÈ.** Notificar aquest acord a la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**10. Aprovar la pèrdua del dret de cobrament i reintegrament parcial de la bestreta concedida a l'Ajuntament de Breda en relació amb la convocatòria de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques de Girona, anualitat 2025. 2025/X020201/623**

En data 14 de gener de 2025, l'Ajuntament de Breda sol·licita una subvenció dins la línia de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques de Girona, 2025, per al finançament del projecte cultural del museu de Breda (exp. 2025/623).





En data 18 de març de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Girona resol la convocatòria de subvencions amb un finançament de 9.302 euros a l'Ajuntament de Breda per al projecte cultural del museu.

D'acord amb les bases reguladores de la línia de subvencions, un cop acceptada la subvenció es tramita el pagament del 80% de l'import de la subvenció en concepte de bestreta. En aquest context, l'Ajuntament de Breda entra l'acceptació el dia 8 d'abril de 2025 i es genera el reconeixement de l'obligació del 80%, el dia 9 d'abril i per un import de 7.441,60 euros.

En data 12 de novembre de 2025, l'Ajuntament de Breda entra la documentació justificativa de la subvenció.

El centre gestor detecta que el beneficiari justifica menys de l'import previst a la sol·licitud, superant el líndar de la desviació del 10% permesa a les bases reguladores i que, per tant, se'ls ha d'aplicar el percentatge de la subvenció. Amb l'aplicació d'aquest percentatge es redueix l'import de la subvenció quedant per sota de l'import percebut en concepte de bestreta, d'acord amb el quadre següent:

<b>Ajuntament de Breda</b>	
<b>Projecte cultural del museu</b>	
Import pressupostat	15.755,86 euros
Subvenció concedida	9.302,00 euros
% sobre el pressupost	59,04 %
1r pagament en bestreta	7.441,60 euros
Import justificat	8.759,19 euros
Import de la subvenció amb la desviació	5.171,42 euros
Import a retornar	<b>2.270,18 euros</b>

Vistos els antecedents, procedeix iniciar el procediment de reintegrament parcial de la subvenció pagada a l'ajuntament de Breda, per un import de 2.270,18 euros segons detall de la taula anterior, més els interessos de demora corresponents d'acord amb el que indica l'article 40.1 de la LGS, de conformitat amb allò previst als articles 49 i 52 de l'OGS i 96 i següents del RD 887/2006 RLGs.

En data 27 de novembre de 2025, el president de la Diputació aprova l'inici de l'expedient de pèrdua del dret de cobrament i reintegrament parcial de la subvenció concedida a l'ajuntament de Breda per al foment de projectes culturals als museus de les comarques de Girona, 2025, per al finançament del projecte cultural del museu de Breda.

En el punt tercer de l'acord, es requereix al beneficiari presentar al·legacions que consideri oportunes, en el termini de quinze dies comptats des de la data de la notificació.

D'acord amb l'informe de no presentació d'al·legacions emès per la secretaria general de la Diputació de Girona el dia 5 de gener de 2026, no ha tingut entrada al Registre General de la Diputació cap escrit d'al·legacions o reclamacions, en relació amb l'expedient de referència.





Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Finalitzar l'expedient de pèrdua del dret de cobrament i reintegrament parcial de la subvenció concedida a l'ajuntament de Breda per al foment de projectes culturals als museus de les comarques de Girona, 2025, per al finançament del projecte cultural del museu de Breda.

<b>Número d'expedient</b>	2025/623
<b>Beneficiari</b>	Ajuntament de Breda
<b>NIF</b>	P1703000H
<b>Concepte</b>	Projecte Cultural del Museu de Breda
<b>Òrgan i data de concessió</b>	Junta de Govern, 18 de març de 2025
<b>Subvenció concedida</b>	9.302 €
<b>Import a reintegrar</b>	<b>2.270,18 €</b>

SEGON. Aprovar la següent liquidació dels interessos de demora corresponents a l'import a reintegrar de la subvenció a l'ajuntament de Breda en la resolució del 18 de març de 2025, que correspon a un import de 68,98 €.

TERCER. Requerir a l'ajuntament de Breda el reintegrament parcial de la subvenció, per import de 2.270,18 € més els interessos de demora de 68,98 €, per un import total de **2.339,16 €**.

QUART. Establir que l'ajuntament de Breda ha d'ingressar l'import total de **2.339,16 €** que consta en el punt tercer d'aquesta resolució, en el número de compte bancari ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank "La Caixa".

Important: heu d'indicar com a concepte d'ingrés **la referència següent:**

***Reintegrament més interessos de demora / exp. 2025/623***

CNQUÈ. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació del present acord, en conseqüència:

- Si la notificació de la resolució es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en voluntària s'entendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins al immediat hàbil següent:
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en voluntària s'entendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

SISÈ. Notificar el següent acord a l'Ajuntament de Breda, a la Tresoreria de la Diputació de Girona i a Control financer de la Diputació de Girona.  
*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*





**11. Aprovar la pèrdua del dret de cobrament i el reintegrament parcial de la bestreta concedida a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona en relació amb la subvenció nominativa per al finançament de funcionament i activitats del 2024. 2024/X020203/125**

En data 13 de setembre de 2024, la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, sol·licita una subvenció de concessió directa nominativa per al finançament de funcionament i activitats, exp. 2024/125.

En data 15 d'octubre de 2024, la Junta de Govern de la Diputació de Girona resol l'aprovació de la subvenció nominativa a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona per al finançament de funcionament i activitats amb un import de 120.000,00€

En data 9 de setembre de 2025 la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona presenta la documentació justificativa de la subvenció. A l'informe d'auditoria de revisió del compte justificatiu, en el punt sis, s'observa la valoració de l'auditor, que diu així:

“Els comptes anuals de la Fundació corresponents a l'exercici 2024, els quals resten pendents de ser sotmesos a control financer mitjançant auditoria pública per part de l'òrgan Interventor de l'Ajuntament de Girona, mostren un resultat net de l'exercici de 107.475,92 euros, que, un cop ajustat amb l'import de les inversions efectuades en aquell exercici netes del finançament específic obtingut, es situaria en **40.786,21 euros**. Atès que els ingressos propis de la Fundació són inferiors al total de la despesa de gestió ordinària de l'exercici, es posa en evidència que el resultat generat prové de les subvencions i transferències rebudes de diferents Administracions Públiques. Aquest fet és indicatiu d'un possible excés de finançament del cost de l'activitat subvencionada. En conseqüència, i d'acord amb el que es preveu en el punt setè de la resolució d'atorgament, caldria minorar la subvenció rebuda proporcionalment, descomptant l'import que en resulti d'aplicar sobre l'esmentat excés el percentatge de finançament inicialment previst.”

En data 15 de setembre de 2025 s'emeta un requeriment per tal que es motivi la diferència d'importos entre el compte justificatiu i la memòria.

En data 26 de setembre de 2025 i número de registre d'entrada 31164, la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona presenta la resposta al requeriment.

D'acord amb el punt setè de l'acord de concessió de la subvenció nominativa a la Fundació Palau de Congressos de Girona, es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

Vistos els antecedents, procedeix iniciar el procediment de reintegrament parcial de la subvenció pagada a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, per un import de 40.786,21 euros segons l'informe de l'auditor, més els interessos de demora corresponents d'acord amb el que indica l'article 40.1 de la LGS, de conformitat amb allò previst als articles 49 i 52 de l'OGS i 96 i següents del RD 887/2006 RLGS.

En data 7 de novembre de 2025, el President de la Diputació de Girona inicia el procediment de reintegrament parcial de la subvenció pagada a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona.





En el punt segon de l'acord, es requereix al beneficiari presentar al·legacions que consideri oportunes, en el termini de quinze dies comptats des de la data de la notificació.

En data 5 de desembre de 2025, la Fundació Auditori Palau de Congressos presenta un escrit amb les al·legacions següents:

“I. Que, segons l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament General de Subvencions, en cas d'excés de les subvencions percebudes de diferents entitats públiques, el beneficiari ha de reintegrar l'excés juntament amb els interessos de demora, **de manera proporcional a les subvencions concedides**.

II. Considerant que la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona va tenir un excés de finançament de quaranta mil set-cents vuitanta-sis euros amb vint-i-un cèntims (40.786,21€) i que la Diputació de Girona va finançar el projecte de funcionament ordinari de la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona per import cent vint mil euros (120.000,00 €) per l'any 2024, procedeix la devolució de la part proporcional a la subvenció concedida.

En aquest sentit, la subvenció concedida respecte del projecte suposa un 5,47%. Per tant, l'import que correspon a reintegrar és de dos mil dos-cents trenta-un euros amb un cèntim (2.231,01 €).

Tal com exigeix l'article 40.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com l'article 49 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona, a aquest import s'hi aplica l'interès de demora (4,0625%), d'acord amb allò establert a la Llei de 31/2022, de 23 de desembre (LGPE). **Expedient núm.: X2025000744**

En aquest sentit, l'interès de demora suma un import total de noranta euros amb vuitanta-sis cèntims (90,86€), atès que el cobrament es va rebre el 04/12/2024 i l'ingrés està previst pel 05/12/2025.

En conseqüència, l'import a reintegrar total és de: **2.321,87€**.

S'adjunta comprovant de pagament.

III. Que, en aplicació del que s'ha exposat en els anteriors paràgrafs, s'informa que la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona també ha procedit a fer la devolució de la part proporcional amb l'Ajuntament de Girona, entitat que també ha col·laborat en el projecte de funcionament ordinari i ha cofinançat l'activitat subvencionada per la Diputació de Girona.

IV. Considerant que l'Ajuntament de Girona va finançar aquest projecte per import d' 1.106.857,44 € per l'any 2024, procedeix la devolució de la part proporcional a la subvenció concedida que, en aquest cas, representa un 50,49%. Per tant, l'import a reintegrar és de vint mil sis-cents vuitanta-quatre euros amb vuitanta-nou cèntims (20.684,89€).

En aquest cas, també s'hi apliquen interessos de demora que s'han calculat d'acord amb l'indicat i sumen un total de vuit-cents quaranta euros amb trenta-dos cèntims (840,32€).

En conseqüència, l'import a reintegrar total és de: **21.525,21€**.



S'adjunta el comprovant de pagament.

V. L'import restant, que correspon al 44,04%, corresponen a ingressos obtinguts amb fons propis de la Fundació.“

Vistos els comprovants de pagament presentats pel beneficiari, es constata que ha fet ordre de pagament de 2.231,01 euros a la Diputació i 20.684,89 euros a l'Ajuntament de Girona, en concepte de devolució de la subvenció per excés de finançament. La suma dels dos imports ascendeix a **22.915,90 euros**.

La Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona es remet a l'article 34 del RLGS, segons el qual *“quan hi hagi excés de les subvencions percebudes per diverses administracions públiques respecte al cost del projecte o activitat, i aquestes fossin compatibles entre sí, el beneficiari haurà de reintegrar l'excés juntament amb els interessos de demora, afegint la carta de pagament a la corresponent justificació. El reintegrament de l'excés de finançament es farà a favor de les entitats concedents proporcionalment a les subvencions concedides per cada una d'elles.*

*Tanmateix, quan sigui l'Administració la que detecti l'excés de finançament, exigirà el reintegrament per l'import total de l'excés, fins al límit de la subvenció atorgada per ella mateixa.”*

L'article 34 del RLGS regula exclusivament la compatibilitat i concurrència de subvencions, però no el règim de retorn per excés de finançament, que es regeix únicament per l'article 37.1.c) LGS.

En aquest context, si bé el beneficiari al·lega que l'import restant fins a cobrir el sobrefinançament correspon als fons propis de la Fundació, el reintegrament per sobrefinançament, regulat a l'art. 37.1.c) LGS, s'ha de calcular sobre l'excés detectat (40.786,21 €), no sobre un percentatge proporcional de la subvenció. Així doncs, es manté el sobrefinançament de l'activitat subvencionada, amb un import de **17.870,31 euros**.

Per tant, la part d'excés que el beneficiari imputa a fons propis no és jurídicament rellevant per evitar el reintegrament atès que els fons propis no poden absorbir el sobrefinançament, perquè el càlcul de l'excés es fa comparant el cost total elegible amb el total d'ingressos afectes a l'activitat. Si aquests superen el cost, existeix sobrefinançament independentment de l'existència de fons propis.

Per tant es conclou que les al·legacions presentades no esmenen el sobrefinançament detectat i que l'import a retornar és de 17.870,31 euros, més els interessos que corresponguin.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Finalitzar l'expedient de pèrdua del dret de cobrament i reintegrament parcial de la subvenció concedida a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona per al finançament del funcionament i les activitats del 2024, d'acord amb el quadre següent:

Número d'expedient	2024/125
--------------------	----------



<b>Beneficiari</b>	Fundació Palau de Congressos de Girona
<b>NIF</b>	G17900374
<b>Concepte</b>	Funcionament i activitats
<b>Òrgan i data de concessió</b>	Junta de Govern, 15 d'octubre de 2024
<b>Subvenció concedida</b>	120.000,00 €
<b>Import de l'inici del reintegrament</b>	40.786,21 €
<b>Import abonat a les administracions</b>	22.915,90 €
<b>Import a reintegrar</b>	17.870,31 €
<b>Import interessos de demora</b>	835,38 €
<b>Import total a reintegrar</b>	18.705,69 €

SEGON. Aprovar la següent liquidació dels interessos de demora corresponents a l'import a reintegrar de la subvenció a la Fundació Auditori Palau de Congressos acordada en la resolució del 15 d'octubre de 2024, que correspon a un import de 835,38€.

TERCER. Requerir a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona el reintegrament parcial de la subvenció, per import de 17.870,31 €, més els interessos de demora de 835,38€, per un import total de 18.705,69€.

QUART. Establir que la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona ha d'ingressar l'import total de 18.705,69 € que consta en el punt tercer d'aquesta resolució, en el número de compte bancari ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank "La Caixa".

Important: heu d'indicar com a concepte d'ingrés **la referència següent:**

***Reintegrament més interessos de demora / exp. 2025/10174***

CINQUÈ. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació del present acord, en conseqüència:

- Si la notificació de la resolució es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en voluntària s'entendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins al immediat hàbil següent:
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en voluntària s'entendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

SISÈ. Notificar el següent acord a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, a la Tresoreria de la Diputació de Girona i a Control financer de la Diputació de Girona.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents, amb l'abstenció de la diputada, Gemma Geis Carreras*



## 12. Aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'organització de festivals i certàmens relacionats amb la fotografia en l'àmbit de les comarques gironines. 2025/X020102/11463

INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, és un centre especialitzat en fotografia que, a més de preservar i difondre la memòria històrica fotogràfica i audiovisual de les comarques gironines, promou la creació fotogràfica actual.

Tot i que realitza accions relacionades amb la fotografia contemporània, un dels objectius principals del centre és col·laborar amb els festivals i certàmens fotogràfics del territori gironí. Així mateix, INSPAI fomenta la cooperació amb els principals agents i iniciatives culturals públiques del territori, especialment aquelles que tenen un vincle directe amb la fotografia.

La nostra voluntat és donar suport a aquestes iniciatives, reconeixent el seu valor i contribució al sector fotogràfic, especialment en aquells àmbits on la nostra tasca pot complementar-se amb altres projectes. Per aquest motiu, impulsem convocatòries de concessions de subvencions en règim de concurrència competitiva, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El dia 18 de novembre de 2025 el Ple va aprovar les "Bases de les subvencions en règim de concurrència competitiva per l'organització de festivals i certàmens relacionats amb la fotografia en l'àmbit de les comarques gironines". Posteriorment el 4 de desembre de 2025 es van publicar les bases al BOP (BOP núm.232). Les bases es sotmetran a informació pública durant el termini de 20 dies hàbils i en el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions i/o reclamacions, quedaran definitivament aprovades.

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació segons decret de presidència de data 26 de juliol de 2023, en el que delega a favor de la Junta de Govern l'aprovació de totes les convocatòries de subvencions i les seves resolucions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tant el contingut com la tramitació de la convocatòria que es transcriuen en aquesta proposta s'ajusten als requeriments de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En virtut de l'anterior i vist l'informe de la cap del centre gestor d'INSPAI, Centre de la Imatge i la fiscalització es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar el text de la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'organització de festivals i certàmens relacionats amb la fotografia en l'àmbit de les comarques gironines, les quals es transcriuen literalment a continuació:





**“Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l’organització de festivals i certàmens relacionats amb la fotografia en l’àmbit de les comarques gironines**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a l’organització de festivals i certàmens relacionats amb la fotografia en l’àmbit de les comarques gironines d’acord amb les bases específiques reguladores aprovades per Ple de la Diputació en la sessió ordinària de 18 de novembre de 2025, publicades inicialment al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 232 de 4 de desembre de 2025.

**2. Criteris de valoració**

Es valoraran les sol·licituds presentades d’acord amb els criteris següents:

<b>Criteri</b>	<b>PUNTS MÀXIMS 41</b>
1. Qualitat i singularitat del festival o certamen	Fins a 3 punts
2. Trajectòria del festival o certamen relacionat amb la fotografia, fins a 3 punts <ul style="list-style-type: none"> <li>– Entre 1 i 2 edicions: 1 punt</li> <li>– Entre 3 i 4 edicions: 2 punts</li> <li>– A partir de 5 edicions: 3 punts</li> </ul>	3 punts
3. Emprenedoria de noves iniciatives (nous festivals o certàmens)	1 punt
4. Durada de les activitats <ul style="list-style-type: none"> <li>– Menys d’una setmana: 1 punt</li> <li>– Entre una setmana i un mes: 2 punts</li> <li>– Més d’un mes: 3 punts</li> </ul>	3 punts
5. Volum de la programació d’exposicions de fotografia <ul style="list-style-type: none"> <li>– Entre 1 i 5 exposicions: 2 punts</li> <li>– Entre 6 i 10 exposicions: 4 punts</li> <li>– Entre 11 i 15 exposicions: 6 punts</li> <li>– Més de 15 exposicions: 8 punts</li> </ul>	8 punts
6. Volum de la programació d’activitats (tallers, visites guiades, activitats pedagògiques, conferències...) relacionades només amb la fotografia <ul style="list-style-type: none"> <li>– Entre 1 i 5 activitats: 1 punt</li> <li>– Entre 6 i 10 activitats: 2 punts</li> <li>– Entre 11 i 15 activitats: 3 punts</li> <li>– Més de 15 activitats: 4 punts</li> </ul>	4 punts
7. Impacte del festival en el territori. Incidència supramunicipal, és a dir, que es desenvolupi o impliqui més d’un municipi. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Entre 1 i 2 municipis: 1 punt</li> <li>– Entre 3 i 4 municipis: 2 punts</li> <li>– A partir de 5 municipis: 3 punts</li> </ul>	3 punts
8. Sol·licituds de participació rebudes en edicions	3 punts

JOEJEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
 President  
 Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
 HASH: 234E6C8E7C0150D0E532494E107AD03BFC73C69798C

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
 Secretari General  
 Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
 HASH: 234E6C8E7C0160D0E532494E107AD03BFC73C69798C





anteriors (es valorarà amb la memòria de l'any anterior) – Entre 1 i 100 participants: 1 punt – Entre 101 i 500 participants: 2 punts – Més de 500 participants: 3 punts	
9. Nombre de col·laboracions amb entitats públiques o privades en edicions anteriors – Entre 1 i 10 col·laboracions: 1 punt – Entre 11 i 20 col·laboracions: 2 punts – Més de 20 col·laboracions: 3 punts	3 punts
10. Paritat en la participació femenina en l'estructura de l'ens i en la presa de decisions	1 punt
11. Caràcter multilingüe dels programes i activitats més enllà del català i el castellà	1 punt
12. Destinació d'un espai perquè INSPAï pugui instal·lar-hi una exposició de fotografies i perquè pugui portar-hi un vídeo. L'espai haurà de complir les característiques tècniques descrites per INSPAï.	3 punts
13. Gratuïtat de tots els actes i exposicions (en aquesta edició)	1 punt
14. Adaptació per a persones amb diversitat funcional i amb llenguatge inclusiu de totes les activitats i exposicions	1 punt
15. Activitats que s'ajustin als criteris de sostenibilitat ambiental • Es valoren totes les pràctiques que promoguin la sostenibilitat ambiental de l'esdeveniment, adreçades a reduir l'impacte ambiental, i que fomentin l'eficiència energètica, la mobilitat sostenible, la millora en la gestió de residus i la contractació de proveïdors amb criteris de sostenibilitat	Fins a 3 punts

Cada sol·licitud pot obtenir una puntuació màxima de 41 punts.

La puntuació mínima per poder accedir a les subvencions és de 20 punts.

### 3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 15.500,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació:

Línia 1. 302/33222/4810000 C.C Ajuts ent no lucrat.org.festivals i activitats fotografia	12.000,00 €
Línia 2. 302/33222/4620000 C.C Ajuts ajuntaments org. festivals i activitats fotografia	3.500,00 €

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.





En cas d'empat en la línia 1, el desempat es resoldrà segons la puntuació obtinguda en el criteri de valoració 7 d'aqueta convocatòria, la major puntuació determinarà el guanyador.

En el cas de la línia 2, la comissió avaluadora prioritzarà els municipis més petits tenint en compte la llei 8/2025 de l'Estatut de Municipis Rurals:

<i>Trams poblacionals recomanats</i>	<i>Població</i>
Tram 1	Fins a 500 habitants
Tram 2	De 501 a 2.000 habitants
Tram 3	De 2.001 a 5.000 habitants
Tram 4	De 5.001 a 10.000 habitants
Tram 5	De 10.001 a 20.000 habitants
Tram 6	Més de 20.000 habitants

#### 4. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació és des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG fins el **27 de març de 2026**.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

Les sol·licituds degudament emplenades i signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat, s'han de presentar per la plataforma de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la seu electrònica.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

#### 5. Import de les subvencions

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts al punt 10è de les bases, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció per atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o el projecte.

**Línia 1.** L'associació o l'entitat sense ànim de lucre de les comarques gironines amb major puntuació tindrà una subvenció de 5.000,00 €, el segon de 3.000,00 €, el 3r de 2.500,00 € i el quart 1.500,00 €.





**Línia 2.** L'ajuntament amb major puntuació tindrà una subvenció de 2.000,00 €, el segon de 1.000,00 € i el 3r de 500,00 €.

## 6. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran l'organització de festivals i certàmens relacionats amb la fotografia en l'àmbit de les comarques gironines realitzats a partir de l'1 de gener de 2026 fins al 12 de novembre de 2026.

## 7. Termini de justificació de les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades serà el dia 13 de novembre de 2026.

## 8. Termini de resolució

El termini per resoldre i notificar el procediment de concessió de subvencions és de sis mesos a comptar de l'acabament del període de presentació de sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

## 9. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

## 10. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la notificació.

## 11. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació de Girona, al lloc web i, d'acord amb el que preu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

SEGON. Garantir els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació mitjançant la inserció dels corresponents anuncis del a convocatòria al Tauler d'Anuncis de la Corporació, Butlletí Oficial de Província de Girona i a la web corporativa.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD3BFC73C69798C

MOQUEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD3BFC73C69798C





TERCER. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 15.500,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost 2026:

Línia 1. 302/33222/4810000 C.C Ajuts ent no lucrat.org.festivals i activitats fotografia	12.000,00 €
Línia 2. 302/33222/4620000 C.C Ajuts ajuntaments org. festivals i activitats fotografia	3.500,00 €

QUART. Condicionar l'aprovació de la convocatòria a l'aprovació definitiva de les bases.

CINQUÈ. Facultar al President per dictar els actes necessaris i resoldre les incidències que es produïssin en relació a l'aplicació de les esmentada convocatòria.

SISÈ.- Notificar aquest acord a Cooperació Cultural.

*Aquesta proposta queda a sobre la taula.*

**13. Aprovar la pèrdua del dret de cobrament a Pujol & Amado SL en relació amb la convocatòria de subvencions per al foment de produccions editorials, anualitat 2025. 2025/X020201/4769**

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària que va tenir lloc el 15 de juliol de 2025 va resoldre la convocatòria de subvencions per al Foment de produccions editorials de l'anualitat de 2025. (Exp. 2024/169).

El beneficiari de la convocatòria de subvencions per al Foment de produccions editorials per a l'anualitat de 2025 relacionat tot seguit, previ requeriment, no ha presentat el compte justificatiu en termini màxim establert a les bases reguladores que finalitzava el dia 15 de novembre de 2025:

EXP.	NIF	SOL.LICITANT	PUBLICACIÓ	Subvenció. concedida	Subvenció justificada.	Motiu
2025/4769	B55031892	Pujol & Amado SL. Tramuntana editorial	Les fades de les plantes	880,80	0,00 €	La data de les factures està fora del període d'execució de la publicació

Per resolució del President de la Diputació de Girona núm. 2025/4536, de data 28 d'octubre de 2025, es va iniciar l'expedient de pèrdua de dret de cobrament de la subvenció abans esmentada. En la resolució, que va ser notificada a l'interessat el dia 30 d'octubre de 2025, es concedia al beneficiari un termini de quinze dies per presentar les al·legacions que consideressin oportunes.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:56  
HASH:234EC5E7C0150DE532494E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C0150DE532494E107AD3BFC73C69798C





Finalitzat aquest termini, el beneficiari no ha presentat al·legacions.

Vist el que determina la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'obligació de justificació de les subvencions i el reglament que la desenvolupa.

Vist l'article 47 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona, que estableix: "El centre gestor o entitat ha de notificar al beneficiari la incoació del procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i concedir-li el termini de quinze dies perquè presenti les al·legacions i justificacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent ha de declarar perdut el dret de cobrament de la subvenció totalment o parcialment, i arxivar l'expedient sense cap tràmit ulterior."

D'acord amb article 23 les bases reguladores de les subvencions per al Foment de produccions editorials, la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar l'acord de pèrdua del dret de cobrament.

Vist l'informe del cap del servei de Biblioteques.

D'acord amb aquests antecedents, el president de la Comissió Informativa de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció concedida i relacionada tot seguit, per incompliment de l'obligació de justificació de les despeses de la publicació subvencionada dins el termini que preveuen les bases reguladores:

EXP.	NIF	SOL.LICITANT	PUBLICACIÓ	Subvenció concedida	Subvenció justificada.	Motiu
2025/4769	B55031892	Pujol & Amado Sl. Tramuntana editorial	Les fades de les plantes	880,80	0,00 €	La data de les factures està fora del període d'execució de la publicació

SEGON . Notificar el present acord a l'interessat.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**14. Aprovar el conveni de col·laboració econòmica amb la Universitat de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis per al**

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C





## finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el territori de l'antiga ciutat romana de Gerunda. 2025/X020302/10833

Des fa anys la Diputació de Girona ha col·labora amb la Universitat de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis en la recuperació del seu patrimoni històric i arqueològic. Dins d'aquest conjunt d'actuacions s'emmarquen un seguit d'intervencions arqueològiques realitzades a la zona del Pla de l'Horta de Sarrià de Ter i a la muntanya de Sant Julià de Ramis, que han permès tenir un millor coneixement del territori que a l'època romana conformava el municipi de Gerunda. Aquest programa ha comptat amb el suport de la Diputació de Girona i s'ha materialitzat a través de diversos convenis econòmics. De fet, l'actual vindrà a perllongar un d'anterior, finalitzat el 2025, que tenia la mateixa finalitat.

Concretament, la Universitat de Girona ha presentat una proposta de calendari i execució d'excavacions arqueològiques en aquests dos jaciments.

La Diputació de Girona està interessada a col·laborar amb aquesta institució i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis per tal d'assegurar la realització de la tasca projectada i, en conseqüència, han acordat la renovació del conveni per al finançament del projecte d'intervenció arqueològica a diversos jaciments arqueològics d'època romana al Pla de Girona.

Vist l'informe del cap de Monuments, el diputat delegat de Cultura, Noves Tecnologies i Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti el següent, ACORD:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració econòmica entre la Diputació de Girona, la Universitat de Girona i els Ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis, per al finançament del projecte d'actuació arqueològica a diversos indrets del Pla de Girona, el text del qual es transcriu literalment tot seguit:

“Conveni de col·laboració científica entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, l'Ajuntament de Sarrià de Ter i la Universitat de Girona per al finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica al Territori de l'antiga *Gerunda*

Entitats que hi intervenen

D'una part, el president de la Diputació de Girona, Miquel Noguer i Planas, facultat per a aquest acte per acord de la Junta de Govern del XXX d'XXX del XXX i assistit pel secretari general de la corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, que actua com a fedatari públic.

D'una altra, l'alcalde president de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, Marc Sayols Batlle, facultat per a aquest acte per acord del Ple del 10 de novembre de 2025.

D'una altra, l'alcalde president de l'Ajuntament de Sarrià de Ter, Isaac Ramió i Lafuente, facultat per a aquest acte per acord del Ple del 23 de setembre de 2025.

I de l'altra, Joaquim Salvi Mas, Rector Magnífic, que actua en nom i representació d'aquesta Universitat, en virtut del Decret 401/2021 del govern de la Generalitat i de la publicació d'aquest en el DOGC núm. 8564, de 16 de desembre de 2021, de nomenament del rector de la Universitat de Girona, i de conformitat amb el que





s'estableix als articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona, aprovats per acord GOV/94/2011 de 7 de juny (DOGC núm. 5897 de 9 de juny de 2011).

### Antecedents i motivació

- I El patrimoni cultural és un dels testimonis fonamentals de la trajectòria històrica i d'identitat d'una col·lectivitat local. Els béns que l'integren constitueixen una herència insubstituïble, que cal transmetre en les millors condicions a les generacions futures. La protecció, la conservació, l'acreciment, la investigació i la difusió del coneixement del patrimoni cultural són algunes de les obligacions fonamentals dels poders públics (Llei del patrimoni cultural català).
- II La Universitat de Girona té un lligam històric i de lleialtat institucional amb la Diputació de Girona, que li ha donat suport al llarg dels anys. Alhora, les corporacions locals de les comarques gironines mantenen estrets vincles de col·laboració fruit de la conjunció d'interessos en benefici del desenvolupament local.
- III El Grup de Recerca del Laboratori d'Arqueologia, Història Antiga i Prehistòria de la Universitat de Girona ha desenvolupat en els darrers quatre anys els projectes concedits per la Generalitat de Catalunya: *El poblament a Sant Julià de Ramis: del castellum visigòtic a l'època medieval (II)* i *Territori, paisatge i espais productius en un entorn suburbà: la vil·la romana del Pla de l'Horta*. També està vigent el projecte concedit pel Ministerio Ciència, Educación y Universidades: *Diacronía de los territorios y paisajes de Emporion/Emporiae y Gerunda durante la antigüedad - DyLan PID2023-148337NA-I00*.
- IV Aquest equip de recerca ha estat distingit per l'Agència de Gestió dels Ajuts Universitaris i de Recerca amb el reconeixement de Grup de Recerca Consolidat per la Generalitat de Catalunya (2021SGR00844), fet que certifica la seva competència i qualitat en els àmbits de la recerca arqueològica i la transferència científica.
- V La Universitat de Girona, està interessada en la renovació d'un conveni de col·laboració interadministrativa amb la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Ajuntament de Sarrià de Ter per afermar la gestió i el finançament de la recerca i la difusió en el marc del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga *Gerunda*. L'interès se centra en l'oportunitat de dur a terme una actuació en el patrimoni arqueològic de caràcter integral, que permeti promoure'l com a element d'identitat territorial, de cohesió social i de promoció cultural i econòmica.
- VI La Universitat de Girona formalitza aquesta modalitat de transferència de coneixement a l'empara de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 21 de desembre, del sistema universitari, i de l'article 27 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.
- VII L'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Ajuntament de Sarrià de Ter fonamenten la seva participació en el projecte que impulsa la Universitat de Girona en l'exercici de les seves competències i la col·laboració prevista per l'article 3 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.





VIII La Diputació de Girona, d'acord amb les seves competències per a la prestació d'assistència i cooperació als municipis, participa en el foment dels interessos del territori, mitjançant aportacions econòmiques que permetin assolir la finalitat d'interès públic desitjada, segons el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents

#### Pactes

##### *Primer.* Objecte

L'objectiu d'aquest conveni és regular i renovar la col·laboració entre la Universitat de Girona, la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Ajuntament de Sarrià de Ter perquè continuï el Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga *Gerunda*, (Annex I) redactat pel Dr. Marc Bouzas Sabater i el Dr. David Vivó Codina, del Grup de Recerca d'Arqueologia, Història Antiga i Prehistòria de la Universitat de Girona.

També és objecte d'aquest conveni regular les aportacions econòmiques i subvencions que duren a terme les parts.

##### *Segon.* Obligacions de la Universitat de Girona

La Universitat de Girona es compromet a dur a terme el Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'antiga *Gerunda*.

L'execució del projecte comporta, per part de la Universitat de Girona, assumir el següent:

- a La Universitat de Girona, mitjançant el seu Grup de Recerca d'Arqueologia, Història Antiga i Prehistòria, adscrit a l'Institut de Recerca Històrica i sota la direcció dels professors Marc Bouzas Sabater i David Vivó Codina, serà la responsable de la direcció científica del projecte.
- b Els alumnes de grau participants en la intervenció estaran coberts per l'assegurança escolar o voluntària que la Universitat de Girona subscriu de manera automàtica quan es matriculen. Els majors de 28 anys hauran de posseir l'assegurança voluntària.
- c L'execució de totes les activitats corresponents, detallades en el projecte annexat.

##### *Tercer.* Finançament del projecte

L'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, l'Ajuntament de Sarrià de Ter i la Diputació de Girona efectuaran les aportacions que es detallen tot seguit en concepte de subvencions.

Entitat	Import	%
Diputació de Girona	80.000,00 €	50 %
Universitat de Girona	40.000,00 €	25 %
Aj. de Sant Julià de Ramis	20.000,00 €	12,5 %





Aj. de Sarrià de Ter	20.000,00 €	12,5 %
Total	160.000,00 €	100 %

Les subvencions s'hauran de finançar amb càrrec als pressupostos corresponents, segons el detall següent:

Entitat	Aplicació	2026	2027	2028	2029
Diputació de Girona	304/33600/7810000	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
Aj. de Sant Julià de Ramis	01 336 46100	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
Aj. de Sarrià de Ter	3360/78000	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €

La UdG cofinançarà el 25 % de l'import total del projecte. Aquest cofinançament pot procedir d'aportacions de la mateixa UdG o bé d'ingressos o de subvencions d'altres fonts, però sempre s'hauran de comunicar, tal com detalla el punt 9 c d'aquest conveni:

#### Quart. Despeses subvencionables i període d'execució

El pressupost de les despeses previstes per dur a terme el Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga *Gerunda* és de 160.000,00 €, segons el detall de despeses que figura en l'annex d'aquest document.

Es consideren despeses subvencionables les despeses corrents que es detallen en el pressupost esmentat, a excepció de:

- Les despeses indirectes, que se subvencionaran fins al màxim del 15 % previst en el pressupost.
- Les despeses del pressupost relatives a sous del personal de la UdG corresponents a tasques realitzades per aquest projecte i les despeses indirectes quan la suma d'aquestes superi el 25 % del cost del projecte.

De les desviacions que s'hagin produït se'n deixarà constància en la memòria final justificativa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2026 i finalitza el 31 d'octubre del 2029.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin produït durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

S'autoritza el beneficiari a concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat. En aquest cas,





seran subvencionables només els costos en què aquestes hagin concorregut, els quals s'hauran de justificar en els mateixos termes que afecten al beneficiari.

#### *Cinquè.* Acceptació de la subvenció

Es considera que la Universitat de Girona accepta les subvencions, així com les condicions generals i específiques fixades, amb la signatura d'aquest conveni.

#### *Sisè.* Termini i règim de justificació

Pel que fa a la subvenció de la Diputació de Girona:

Es preveu una justificació parcial pels anys 2026, 2027 i 2028, i una de total dins de l'exercici del 2029.

Les dates límit de justificació són les següents:

- Justificacions parcials: 30 de novembre de 2026; 30 de novembre de 2027; 30 de novembre de 2028;
- Justificació final: 30 de novembre de 2029

En cas que no es pugui justificar la subvenció dins d'aquestes dates es podrà sol·licitar una pròrroga, abans que acabi el termini fixat, per un termini màxim de 15 dies.

El beneficiari ha de justificar la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost annex, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt vintè d'aquesta resolució.
- e) Un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual utilitzada en la difusió pública del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga *Gerunda*.

La documentació dels apartats *c*, *d* i *e* sols caldrà presentar-la en el moment de la justificació final.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan la totalitat dels ingressos obtinguts per al finançament del projecte superin la despesa efectiva.





El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari perquè dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé perquè presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

No justificar la inversió dins del termini i amb les condicions assenyalades motivarà l'anul·lació d'ofici de la subvenció pendent.

Pel que fa a les subvencions dels ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis:

El beneficiari ha de justificar la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost annex, mitjançant la presentació, als registres generals dels organismes esmentats, de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt vintè d'aquest conveni.
- e) Un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual utilitzada en la difusió pública del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga *Gerunda*.

#### Setè. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

#### Vuitè. Pagament

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació dels comptes justificatius corresponents.

Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor.

El pagament de les subvencions es farà mitjançant una transferència bancària, a favor de la Universitat de Girona, al compte núm. ES93 0081 7023 6600 0112 3623 del Banc de Sabadell.

#### Novè. Altres obligacions del beneficiari

Ahora, el beneficiari té les obligacions següents:





- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la resta de signants els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

#### *Desè.* Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

#### *Onzè.* Modificació de les subvencions

El beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal atènyer-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, les ordenances que tinguin aprovades els ajuntaments signants i la normativa concordant.

#### *Dotzè.* Invalidesa, revocació i reintegrament

Si es dona el cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

#### *Tretzè.* Verificació i control

La Diputació de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis tenen la facultat de verificar pels mitjans que estimin convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es registrarà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que dugui a terme la Intervenció corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C0160DE532454E107AD38FC73C69798C

IMOJEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C0160DE532454E107AD38FC73C69798C





que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

#### *Catorzè.* Principis ètics i regles de conducta

El beneficiari està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i les regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

#### *Quinzè.* Obligacions dels ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter

Els ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter tindran les obligacions següents:

- a) Tenir cura de l'existència i el manteniment de les mesures de seguretat escaients, tals com la senyalització oportuna o el tancament d'accessos a les zones excavades.
- b) Vetllar pel manteniment correcte dels jaciments arqueològics excavats.
- c) Executar totes les activitats que consten en el projecte annexat.
- d) Abonar l'import de la subvenció un cop estigui justificada degudament.

#### *Setzè.* Obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona tindrà les obligacions següents:

- a) Aportar la redacció d'aquells projectes d'adequació/museïtzació que puguin ser necessaris en funció de les noves troballes fetes als jaciments. Aquesta acció es durà a terme des del Servei de Monuments de la Diputació de Girona i sota la direcció de l'arquitecta Irene Llusent Guillamet, cap del Servei.
- b) Abonar l'import de la subvenció un cop justificada degudament.

#### *Dissetè.* Comissió de Seguiment

Es crea la Comissió de Seguiment d'aquest conveni, en la qual s'han d'integrar representants de la Diputació de Girona, dels ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter i de la Universitat de Girona.

Formen part de la Comissió de Seguiment prevista en l'article anterior les persones següents:

- a) Per la Diputació de Girona:  
El diputat de l'Àrea de Cooperació Local, Cultural i d'Acció Social i/o les persones en qui delegui.
- b) Per l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis:  
L'alcalde i/o les persones en qui delegui.
- c) Per l'Ajuntament de Sarrià de Ter:  
L'alcalde i/o les persones en qui delegui.
- d) Per la Universitat de Girona:  
El rector i/o les persones en qui delegui.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C





*Divuitè.* Funcions de la Comissió de Seguiment

Corresponen a la Comissió de Seguiment les funcions següents:

- a Fer el seguiment i la valoració de l'execució del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga *Gerunda*.
- b Fer la valoració del compliment d'aquest conveni en qualsevol diferència sorgida entre les parts.

A falta de qualsevol regulació, s'aplicarà el que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix per als òrgans col·legiats.

*Dinovè.* Seguiment de la gestió i desenvolupament del projecte

En qualsevol moment, representants acreditats de la Diputació de Girona, dels ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter i de la Universitat de Girona podran comprovar la gestió i el funcionament del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga *Gerunda*.

*Vintè.* Difusió, protocol i inauguració

El beneficiari, la Universitat de Girona, haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona i dels ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb l'advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per adoptar l'obligació, amb l'advertència que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Ahora, en totes les publicacions i audiovisuals que s'editin en el context del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga *Gerunda* es farà constar la col·laboració de la Diputació de Girona, dels ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter i de la Universitat de Girona.

Les parts signants es comprometen a fer constar explícitament la col·laboració de totes les institucions en totes les iniciatives i actuacions derivades del compliment d'aquest conveni mitjançant els anagrames corresponents.

En els actes d'obertura i inaugurals s'hi convidarà un representant de la Diputació, designat pel seu president o per l'òrgan corporatiu competent. Així mateix, en tot acte de publicitat i de difusió en general caldrà esmentar el patrocini de la Diputació de





Girona com a membre col·laborador en el finançament de l'actuació. En el cas de la resta d'ens signants s'actuarà de la mateixa manera.

L'Administració, ens o organisme beneficiari de la subvenció (en aquest cas, la Universitat de Girona) s'haurà de coordinar amb la Diputació i amb els ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter en una reunió prèvia, en la qual es tractaran les actuacions de caràcter protocol·lari, així com el dia, el lloc i l'hora de l'acte inaugural.

L'incompliment d'aquesta clàusula comportarà la pèrdua dels imports parcials, en relació amb el total de l'aportació econòmica, pendents de percebre, amb la reserva del dret a favor de la Diputació de poder exigir el reintegrament de les quantitats que, en relació amb la mateixa aportació, s'hagin pogut satisfer.

#### *Vint-i-unè.* Propietat intel·lectual

Els drets d'explotació dels resultats obtinguts en les excavacions corresponen a la Universitat de Girona. La Diputació de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis en podran fer ús per a la investigació, difusió i divulgació, sigui quin sigui el mitjà emprat. Tal com s'especifica en la Llei de propietat intel·lectual (Reial decret 1/1996, de 12 d'abril), es respectaran els drets morals dels investigadors de la Universitat de Girona. En qualsevol tipus de difusió dels resultats de les excavacions aquests investigadors seran mencionats expressament com a assessors i directores científics del treball i es farà constar la seva relació amb la Universitat de Girona.

#### *Vint-i-dosè.* Normes supletòries

En tot el que no es prevegi en aquests pactes és aplicable l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant.

També s'aplicarà supletòriament el que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix per als òrgans col·legiats.

#### *Vint-i-tresè.* Finalització anticipada

Són causes d'extinció d'aquest conveni: a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts; b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts; c) Les causes generals previstes en la legislació vigent.

Amb independència del dret que assisteix les parts per als supòsits d'incompliment, en el cas que alguna de les institucions signatàries d'aquest conveni decideixi finalitzar-lo anticipadament, ho haurà de comunicar per escrit a les altres parts amb sis mesos d'antelació.

#### *Vint-i-quatrè.* Tractament de les divergències

Totes les institucions signatàries d'aquest conveni són entitats de dret públic, per la qual cosa les parts contractants sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa les divergències que, si s'escau, es puguin plantejar pel que fa a la interpretació o el compliment d'aquest conveni.

#### *Vint-i-cinquè.* Vigència del conveni





Aquest conveni entrarà en vigor en la data en què se signi, amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2026, i serà vigent fins al 31 d'octubre del 2029.

I, en prova de conformitat, les persones que atorguen aquest conveni el signen

SEGON: Aprovar l'autorització i disposició de la despesa plurianual per als anys 2026, 2027, 2028 i 2029 derivada dels compromisos econòmics que figuren al conveni a favor de la Universitat de Girona per un import total de VUITANTA MIL EUROS (80.000,00€) a càrrec de l'aplicació pressupostària 304/33600/7810000 (ajuts a entitats no lucratives per a inversions en monuments) del pressupost de la Diputació i condicionar la despesa futura a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'annualitat corresponent.

La distribució de la despesa per anualitats és la següent:

Aplicació Pressupostària	Anualitats			
	2026	2027	2028	2029
304 33600 7810000	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

TERCER. Lliurar els esmentats imports a la Universitat de Girona, amb la presentació prèvia al Registre General de la Diputació del compte justificatiu i les certificacions d'obra, signades pel tècnic director de les obres, en la proporció que correspongui en funció de la seva respectiva aportació i mitjançant ingressos o transferència al compte que aquest li assenyali.

QUART. Facultar àmpliament el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i la resolució dels compromisos que d'ell es derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

CINQUÈ. Notificar aquest acord a la Universitat de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis.

SISÈ. Trasladar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Girona per al seu coneixement i efectes.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**15. Aprovar el conveni de col·laboració econòmica amb la Universitat de Girona, l'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres per al finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica al poblat ibèric de la Creueta (Quart). 2025/X020302/11042**

Des fa anys la Diputació de Girona ha col·labora amb la Universitat de Girona i els ajuntaments i institucions de les comarques de Girona treballen en la recuperació del seu patrimoni històric i arqueològic. Dins d'aquest conjunt d'actuacions s'emmarca la intervenció arqueològica i de conservació que hom preveu desenvolupar a l'anomenat poblat ibèric de Puig Castellar o de la Creueta (Quart), la qual permetrà tenir un millor





coneixement d'aquest territori durant l'època ibèrica i inicis de la romana. Per aquest motiu, la Universitat de Girona, que compta amb la col·laboració de l'Ajuntament de Quart i del Consorci de les Gavarres, ha presentat una proposta de calendari i execució d'excavacions arqueològiques i consolidació de les restes d'aquest jaciment pels propers quatre anys.

La Diputació de Girona està interessada a col·laborar amb aquesta institució, l'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres per tal d'assegurar la realització de la tasca projectada i, en conseqüència, han acordat la signatura del conveni per al finançament del projecte d'intervenció arqueològica i consolidació del poblat ibèric de la Creueta.

Vist l'informe del cap de Monuments, el diputat delegat de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, proposa a la Junta de Govern que adopti el següent, ACORD:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració econòmica entre la Diputació de Girona, la Universitat de Girona, l'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres, per al finançament del projecte d'actuació arqueològica i consolidació del jaciment arqueològic del poblat ibèric de la Creueta (Quart), el text del qual es transcriu literalment tot seguit:

“Conveni de col·laboració científica entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Quart, el Consorci de les Gavarres i la Universitat de Girona per al finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica al poblat ibèric de la Creueta

Entitats que hi intervenen

D'una part, el president de la Diputació de Girona, Miquel Noguer Planas, facultat per a aquest acte per acord de la Junta de Govern del XXXX i assistit pel secretari general de la corporació, Jordi Batllori Nouvilas, que actua com a fedatari públic.

D'una altra, l'alcalde president de l'Ajuntament de Quart, Ferran Roderó Tomas, facultat per a aquest acte per acord del Ple del XX de XXX de XXX.

D'una altra part, el president del Consorci de les Gavarres, Daniel Encinas Granados, facultat per a aquest acte per acord de la Comissió executiva del XXX de XX de XXX

I de l'altra, Joaquim Salvi Mas, Rector Magnífic, que actua en nom i representació d'aquesta Universitat, en virtut del Decret 401/2021 del govern de la Generalitat i de la publicació d'aquest en el DOGC núm. 8564, de 16 de desembre de 2021, de nomenament del rector de la Universitat de Girona, i de conformitat amb el que s'estableix als articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona, aprovats per acord GOV/94/2011 de 7 de juny (DOGC núm. 5897 de 9 de juny de 2011).

Antecedents i motivació

1. El patrimoni cultural és un dels testimonis fonamentals de la trajectòria històrica i d'identitat d'una col·lectivitat local. Els béns que l'integren constitueixen una herència insubstituïble, que cal transmetre en les millors condicions a les generacions futures. La protecció, la conservació, l'acreciment, la investigació i la difusió del coneixement del patrimoni cultural són algunes de les obligacions fonamentals dels poders públics (Llei del patrimoni cultural català).





2.La Universitat de Girona és una institució pública que s'integra en el sistema d'universitats públiques catalanes, excel·leix en la docència i en la recerca i participa en el progrés i el desenvolupament de la societat, mitjançant la creació, transmissió, difusió i crítica de la ciència, la tècnica, les humanitats, les ciències socials i de la salut i les arts. És motor econòmic i cultural del seu entorn, i expressa la vocació d'universalitat i d'obertura a totes les tradicions, avenços i cultures del món. La Universitat de Girona té un lligam històric i de lleialtat institucional amb la Diputació de Girona, que li ha donat suport al llarg dels anys. Alhora, les corporacions locals de les comarques gironines mantenen estrets vincles de col·laboració fruit de la conjunció d'interessos en benefici del desenvolupament local.

3.El Grup de Recerca d'Arqueologia, Prehistòria i Patrimoni de la Universitat de Girona (GRHCS083) ha desenvolupat en els darrers quatre anys els projectes concedits per la Generalitat de Catalunya: *El poblament a la muntanya de Sant Julià de Ramis: del castellum visigòtic a l'època medieval*, *La vil·la del Pla de l'Horta i el suburbium de Gerunda com espai residencial i productiu* i *La vil·la romana del Collet Est i el seu Fundus*. També està vigent el projecte concedit pel Ministerio Ciencia, Innovación y Universidades: *Diacronía de los territorios y paisajes de Emporion-Emporiae y Gerunda durante la antigüedad*.

4.Aquest equip de recerca ha estat distingit per l'Agència de Gestió dels Ajuts Universitaris i de Recerca amb el reconeixement de Grup de Recerca Consolidat per la Generalitat de Catalunya (2021SGR-00844 2021-2025), fet que certifica la seva competència i qualitat en els àmbits de la recerca arqueològica i la transferència científica.

5.La Universitat de Girona, està interessada en la creació d'un conveni de col·laboració interadministrativa amb la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres per afermar la gestió i el finançament de la recerca i la difusió en el marc del Projecte d'Intervenció Arqueològica al poblament ibèric de La Creueta. L'interès se centra en l'oportunitat de dur a terme una actuació en el patrimoni arqueològic de caràcter integral, que permeti promoure'l com a element d'identitat territorial, de cohesió social i de promoció cultural i econòmica.

6.La Universitat de Girona formalitza aquesta modalitat de transferència de coneixement a l'empara de l'article 60 de la Llei 2/2023, de 22 de març orgànica del sistema universitari, i de l'article 27 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

7.L'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres fonamenten la seva participació en el projecte que impulsa la Universitat de Girona en l'exercici de les seves competències i la col·laboració prevista per l'article 3 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.

8.La Diputació de Girona, d'acord amb les seves competències per a la prestació d'assistència i cooperació als municipis, participa en el foment dels interessos del territori, mitjançant aportacions econòmiques que permetin assolir la finalitat d'interès públic desitjada, segons el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532649E107AD03BFC73C69798C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532649E107AD03BFC73C69798C





En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents

### Pactes

#### *Primer.* Objecte

L'objectiu d'aquest conveni és regular la col·laboració entre la Universitat de Girona, la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres perquè continuï el Projecte (Annex I) d'Intervenció Arqueològica al poblat ibèric de La Creueta, redactat pels doctors Marc Bouzas Sabater, David Vivó Codina i Jordi Sagrera Aradilla, del Grup de Recerca d'Arqueologia, Història Antiga i Prehistòria de la Universitat de Girona, durant la vigència del conveni.

També és objecte d'aquest conveni regular les aportacions econòmiques i subvencions que duran a terme les parts.

#### *Segon.* Obligacions de la Universitat de Girona

La Universitat de Girona es compromet a dur a terme el Projecte d'Intervenció Arqueològica a la Creueta de Quart.

L'execució del projecte comporta, per part de la Universitat de Girona, assumir el següent:

- La Universitat de Girona, mitjançant el seu Grup de Recerca d'Arqueologia, Història Antiga i Prehistòria, adscrit a l'Institut de Recerca Històrica i sota la direcció dels professors Marc Bouzas Sabater i David Vivó Codina, serà la responsable de la direcció científica del projecte.
- Els alumnes de grau participants en la intervenció estaran coberts per l'assegurança escolar o voluntària que la Universitat de Girona subscriu de manera automàtica quan es matriculen. Els majors de 28 anys hauran de posseir l'assegurança voluntària.
- L'execució de totes les activitats corresponents, detallades en el projecte annexat.

#### *Tercer.* Finançament del projecte

L'Ajuntament de Quart, el Consorci de les Gavarres, la Universitat de Girona i la Diputació de Girona efectuaran les aportacions que es detallen tot seguit:

Entitat	Import	%
Diputació de Girona	40.000 €	33,3 %
Universitat de Girona	20.000 €	16,7 %
Ajuntament de Quart	30.000 €	25 %
Consorci de les Gavarres	30.000 €	25 %
Total	120.000 €	100 %

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C0160DE332454E107AD3BFC73C69786C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C0160DE332454E107AD3BFC73C69786C



L'Ajuntament de Quart, el Consorci de les Gavarres i la Diputació de Girona faran les seves aportacions en concepte de subvencions. Les subvencions s'hauran de finançar amb càrrec als pressupostos corresponents, segons el detall següent:

Entitat	Aplicació	2026	2027	2028	2029
Diputació de Girona	304/33600/7539000	10.000 €	10.000 €	10.0000 €	10.000 €
Ajuntament de Quart	-----	7.500 €	7.500 €	7.500 €	7.500 €
Consorci de les Gavarres	-----	7.500 €	7.500 €	7.500 €	7.500 €

La UdG cofinanciarà el 16,7 % de l'import total del projecte. Aquest cofinançament pot procedir d'aportacions de la mateixa UdG o bé d'ingressos o de subvencions d'altres fonts, però sempre s'hauran de comunicar, tal com detalla el punt 9 c d'aquest conveni:

**Quart.** Despeses subvencionables i període d'execució

El pressupost de les despeses previstes per dur a terme el Projecte d'Intervenció Arqueològica del poblat ibèric de La Creueta és de 120.000 €, segons el detall de despeses que figura en l'annex d'aquest document.

Es consideren despeses subvencionables les despeses corrents que es detallen en el pressupost esmentat, a excepció de:

- Les despeses indirectes, que se subvencionaran fins al màxim del 15 % previst en el pressupost.
- Les despeses del pressupost relatives a sous del personal de la UdG corresponents a tasques realitzades per aquest projecte i les despeses indirectes quan la suma d'aquestes superi el 16,7 % del cost del projecte.

De les desviacions que s'hagin produït se'n deixarà constància en la memòria final justificativa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada començarà l'1 de gener de 2026 i finalitzarà el 31 d'octubre del 2029.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin produït durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

S'autoritza a la UdG a concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat. En aquest cas, seran subvencionables només els costos en què aquestes hagin concorregut, els quals s'hauran de justificar en els mateixos termes que afecten al beneficiari.

**Cinquè.** Acceptació de la subvenció





Es considera que la Universitat de Girona accepta les subvencions, així com les condicions generals i específiques fixades, amb la signatura d'aquest conveni.

**Sisè. Terminis i règim de justificació**

Pel que fa a la subvenció de la Diputació de Girona:

Es preveu una justificació parcial pels anys 2026, 2027 i 2028, i una de total dins de l'exercici del 2029.

Les dates límit de justificació són les següents:

- Justificacions parcials: 30 de novembre de 2026; i 30 de novembre de 2027; 30 de novembre de 2028;
- Justificació final: 30 de novembre de 2029

En cas que no es pugui justificar la subvenció dins d'aquestes dates es podrà sol·licitar una pròrroga, abans que acabi el termini fixat, per un termini màxim de 15 dies.

El beneficiari ha de justificar la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost annex, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), acompanyat de la documentació següent:

- Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt vintè d'aquesta resolució.
- Un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual utilitzada en la difusió pública del Projecte d'Intervenció Arqueològica al poblat ibèric de la Creueta.

La documentació dels apartats *c*, *d* i *e* sols caldrà presentar-la en el moment de la justificació final.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan la totalitat dels ingressos obtinguts per al finançament del projecte superin la despesa efectiva.





El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari perquè dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé perquè presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

No justificar la inversió dins del termini i amb les condicions assenyalades motivarà l'anul·lació d'ofici de la subvenció pendent.

Pel que fa a les subvencions de l'ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres:

El beneficiari ha de justificar la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost annex, mitjançant la presentació, als registres generals dels organismes esmentats, de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt vintè d'aquest conveni.
- e) Un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual utilitzada en la difusió pública del Projecte d'Intervenció Arqueològica al poblat ibèric de la Creueta.

#### Setè. Compatibilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona i l'Ajuntament Quart i Consorci de les Gavarres en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

#### Vuitè. Pagament

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació dels comptes justificatius corresponents.

Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor.

El pagament de les subvencions es farà mitjançant una transferència bancària, a favor de la Universitat de Girona, al compte núm. ES93 0081 7023 6600 0112 3623 del Banc de Sabadell.

#### Novè. Altres obligacions del beneficiari

Ahora, el beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.





- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, l'ajuntament de Quart el Consorci de les Gavarres, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la resta de signants els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

#### *Desè.* Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

#### *Onzè.* Modificació de les subvencions

El beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal atènyer-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, les ordenances que tinguin aprovades l'ajuntament i el Consorci de les Gavarres signants i la normativa concordant.

#### *Dotzè.* Invalidesa, revocació i reintegrament

Si es dona el cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

#### *Tretzè.* Verificació i control

La Diputació de Girona i l'Ajuntament Quart i el Consorci de les Gavarres tenen la facultat de verificar pels mitjans que estimin convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es registrarà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que dugui a terme la Intervenció corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.





#### **Catorzè.** Principis ètics i regles de conducta

El beneficiari està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i les regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

#### **Quinzè.** Obligacions de l'ajuntament i el Consorci de les Gavarres.

L'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres tindran les obligacions següents:

- a) Tenir cura de l'existència i el manteniment de les mesures de seguretat escaients, tals com la senyalització oportuna o el tancament d'accessos a les zones excavades.
- b) Vetllar pel manteniment correcte dels jaciments arqueològics excavats.
- c) Executar totes les activitats que consten en el projecte annexat.
- d) Abonar l'import de la subvenció un cop estigui justificada degudament.

#### **Setzè.** Obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona tindrà les obligacions següents:

- a) Aportar la redacció d'aquells projectes d'adequació/museïtzació que puguin ser necessaris en funció de les noves troballes fetes als jaciments. Aquesta acció es durà a terme des del Servei de Monuments de la Diputació de Girona i sota la direcció de l'arquitecte Irene Llusent Guillamet, cap del Servei.
- b) Abonar l'import de la subvenció un cop justificada degudament.

#### **Dissetè.** Comissió de Seguiment

Es crea la Comissió de Seguiment d'aquest conveni, en la qual s'han d'integrar representants de la Diputació de Girona, de l'Ajuntament de Quart, el Consorci de les Gavarres i de la Universitat de Girona.

Formen part de la Comissió de Seguiment prevista en l'article anterior les persones següents:

- a) Per la Diputació de Girona:  
El diputat de l'Àrea de Cooperació Local, Cultural i d'Acció Social i/o les persones en qui delegui.
- b) Per l'Ajuntament de Quart:  
L'alcalde i/o les persones en qui delegui.
- c) Pel Consorci de les Gavarres  
El president i/o les persones en qui delegui.
- d) Per la Universitat de Girona:  
El rector i/o les persones en qui delegui.

#### **Divuitè.** Funcions de la Comissió de Seguiment

Corresponen a la Comissió de Seguiment les funcions següents:





- a) Fer el seguiment i la valoració de l'execució del Projecte d'Intervenció Arqueològica
- b) Fer la valoració del compliment d'aquest conveni en qualsevol diferència sorgida entre les parts.

A falta de qualsevol regulació, s'aplicarà el que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix per als òrgans col·legiats.

*Dinovè.* Seguiment de la gestió i desenvolupament del projecte

En qualsevol moment, representants acreditats de la Diputació de Girona, de l'ajuntament de Quart, del Consorci de les Gavarres i de la Universitat de Girona podran comprovar la gestió i el funcionament del Projecte d'Intervenció Arqueològica.

*Vintè.* Difusió, protocol i inauguració

El beneficiari, la Universitat de Girona, haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona i de l'ajuntament de Quart i del Consorci de les Gavarres en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb l'advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per adoptar l'obligació, amb l'advertència que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Ahora, en totes les publicacions i audiovisuals que s'editin en el context del Projecte d'Intervenció Arqueològica es farà constar la col·laboració de la Diputació de Girona, de l'ajuntament de Quart i del Consorci de les Gavarres

Les parts signants es comprometen a fer constar explícitament la col·laboració de totes les institucions en totes les iniciatives i actuacions derivades del compliment d'aquest conveni mitjançant els anagrames corresponents.

En els actes d'obertura i inaugurals s'hi convidarà un representant de la Diputació, designat pel seu president o per l'òrgan corporatiu competent. Així mateix, en tot acte de publicitat i de difusió en general caldrà esmentar el patrocini de la Diputació de Girona com a membre col·laborador en el finançament de l'actuació. En el cas de la resta d'ens signants s'actuarà de la mateixa manera.

L'Administració, ens o organisme beneficiari de la subvenció (en aquest cas, la Universitat de Girona) s'haurà de coordinar amb la Diputació i amb l'ajuntament de





Quart i el Consorci de les Gavarres en una reunió prèvia, en la qual es tractaran les actuacions de caràcter protocol·lari, així com el dia, el lloc i l'hora de l'acte inaugural.

L'incompliment d'aquesta clàusula comportarà la pèrdua dels imports parcials, en relació amb el total de l'aportació econòmica, pendents de percebre, amb la reserva del dret a favor de la Diputació de poder exigir el reintegrament de les quantitats que, en relació amb la mateixa aportació, s'hagin pogut satisfer.

#### *Vint-i-unè.* Propietat intel·lectual

Els drets d'explotació dels resultats obtinguts en les excavacions corresponen a la Universitat de Girona. La Diputació de Girona, l'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres en podran fer ús per a la investigació, difusió i divulgació, sigui quin sigui el mitjà emprat. Tal com s'especifica en la Llei de propietat intel·lectual (Reial decret 1/1996, de 12 d'abril), es respectaran els drets morals dels investigadors de la Universitat de Girona. En qualsevol tipus de difusió dels resultats de les excavacions aquests investigadors seran mencionats expressament com a assessors i directors científics del treball i es farà constar la seva relació amb la Universitat de Girona.

#### *Vint-i-dosè.* Normes supletòries

En tot el que no es prevegi en aquests pactes és aplicable l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant.

També s'aplicarà supletòriament el que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix per als òrgans col·legiats.

#### *Vint-i-tresè.* Finalització anticipada

Són causes d'extinció d'aquest conveni: a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts; b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts; c) Les causes generals previstes en la legislació vigent.

Amb independència del dret que assisteix les parts per als supòsits d'incompliment, en el cas que alguna de les institucions signatàries d'aquest conveni decideixi finalitzar-lo anticipadament, ho haurà de comunicar per escrit a les altres parts amb sis mesos d'antelació.

#### *Vint-i-quatrè.* Tractament de les divergències

Totes les institucions signatàries d'aquest conveni són entitats de dret públic, per la qual cosa les parts contractants sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa les divergències que, si s'escau, es puguin plantejar pel que fa a la interpretació o el compliment d'aquest conveni.

#### *Vint-i-cinquè.* Vigència del conveni

Aquest conveni entrarà en vigor en la data l'1 de gener de 2026, i serà vigent fins al 31 de desembre de 2029.

I, en prova de conformitat, les persones que atorguen aquest conveni el signen".

SEGON: Aprovar l'autorització i disposició de la despesa plurianual per als anys 2026, 2027, 2028 i 2029 derivada dels compromisos econòmics que figuren al conveni a





favor de la Universitat de Girona per un import total de QUARANTA MIL EUROS (40.000,00€) a càrrec de l'aplicació pressupostària 304/33600/7539000 (ajuts a ens dependents de la Comunitat Autònoma) del pressupost de la Diputació i condicionar la despesa futura a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'anualitat corresponent.

La distribució de la despesa per anualitats, per part de la Diputació de Girona, és la següent:

Aplicació Pressupostària	Anualitats			
	2026	2027	2028	2029
304 33600 7539000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

TERCER. Lliurar els esmentats imports a la Universitat de Girona, amb la presentació prèvia al Registre General de la Diputació del compte justificatiu i les certificacions d'obra, signades pel tècnic director de les obres, en la proporció que correspongui en funció de la seva respectiva aportació i mitjançant ingressos o transferència al compte que aquest li assenyali.

QUART. Facultar àmpliament el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i la resolució dels compromisos que d'ell es derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

CINQUÈ. Notificar aquest acord a la Universitat de Girona, l'Ajuntament de Quart i el Consorci de les Gavarres.

SISÈ. Trasladar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Girona per al seu coneixement i efectes.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**16. Concedir una subvenció nominativa al Club Bàsquet Girona 2024 SAD per al finançament de la segona part de la temporada 2025/26 de la Lliga ACB, la Lliga Femenina i l'Eurolliga Femenina. 2026/X020203/65**

El Club Bàsquet Girona 2014 SAD, amb domicili a Girona, en data 2 de gener de 2026 ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la 2a part de la temporada 2025-2026 de la Lliga ACB, Lliga Femenina i Eurolliga Femenina i s'ha instruït l'expedient 2026/65.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 19 de desembre de 2023, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui subvencions nominatives als clubs esportius de les comarques gironines que per les seves característiques, desenvolupin unes importants funcions esportives i socials.





Atès que en el pressupost de la Diputació de 2026 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Club Bàsquet Girona 2014 SAD, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

*Primer.* Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Exp. núm.	Nom beneficiari	NIF	
2026/65	Club Bàsquet Girona 2014 SAD	A66294505	
Objecte de la subvenció		Naturalesa	
2a part de la temporada 2025-2026 de la Lliga ACB, Lliga Femenina i Eurolliga Femenina		Corrent	
Pressupost de l'activitat €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
806.948,34	242.500,00	806.948,34	30,05

*Segon.* Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 242.500,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320.34100.4790700 del pressupost de la Diputació de Girona de 2026.

*Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució.* La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que formen part de l'objecte de la subvenció.

No es consideren despeses subvencionables els premis atorgats en metàl·lic sense la retenció fiscal corresponent.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2026 i finalitza el 30 de juny de 2026.

*Quart. Compatibilitat.* La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.





### **Cinquè. Acceptació de la subvenció**

El Club Bàsquet Girona 2014 SAD disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.

**Sisè. Termini i règim de justificació.** El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 31 de juliol de 2026, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 806.948,34 euros corresponent a l'import de les despeses que es detallen en el punt tercer d'aquest acord, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

a) El compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), acompanyat de la documentació següent:

1. Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
2. Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
3. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
4. Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt novè d'aquest acord.
5. Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat «Documentació» del web [www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)).
6. Declaració responsable de compliment de terminis de pagaments, de conformitat amb allò que preveu l'art. 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions (model disponible a l'apartat «Documentació» del web [www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)).

b) Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que garanteixi, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe ha d'exposar de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a encarregar l'auditoria dels comptes anuals a un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, serà aquest mateix auditor qui revisarà la memòria d'actuació i el compte justificatiu.

Els auditors de comptes, en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, han d'actuar de conformitat amb el que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD3BFC73C69798C





de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria es consideren despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000 €.

Si l'import justificat resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

**En cas que l'import justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.**

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les alegacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 47 i 48 de l'Ordenança general de subvencions.

**Setè. Afectació dels béns.** El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

**Vuitè. Pagament.** El pagament de la subvenció es farà en concepte de bestreta en el termini d'1 mes a partir de la notificació d'aquest acord i prèvia acceptació expressa de la subvenció.

L'import de la bestreta serà del 100% de l'import de la subvenció. El pagament es farà sense la constitució prèvia d'una fiança o garantia.

Es tramitarà el pagament de la subvenció o la bestreta previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.





Novè. **Obligació de difusió i publicitat.** El Club Bàsquet Girona 2014 SAD, com a beneficiari de la subvenció, es compromet a:

#### Contraprestacions genèriques

- Ús de logotip i nom Bàsquet Girona
- Ús d'imatges de jugadors del primer equip amb vestimenta oficial
- Accés banc d'imatges. Possibilitat de fer ús de les imatges amb un mínim de 2 jugadors per imatge i prèvia autorització per part del club
- Informe anual de patrocini

#### Comunicació i xarxes socials

- Presència a la web i app a l'espai partners / patrocinador. Logotip de Diputació de Girona com a institució patrocinadora.
- Presència de logo al footer de la home de la web. Logotip de la marca turística de la Diputació de Girona, lincat a la pàgina web [costabrava.org](http://costabrava.org)
- Presència de logo al footer de la newsletter d'abonats. Logotip de la marca turística de la Diputació de Girona, lincat a la pàgina web [costabrava.org](http://costabrava.org)
- Banner de marca a dues newsletters d'abonats.
- Presència de marca a les XXSS del Bàsquet Girona 4 cops durant la temporada. Contingut facilitat per la Diputació de Girona o el Patronat de Turisme de la Diputació de Girona.

#### Visibilitat de marca a pista durant els partits oficials disputats a Fontajau

- 1 minut de Led TV durant el temps de partit Liga Endesa ACB, Liga Endesa Femenina, Eurolliga Femenina. La Diputació facilitarà els leds en format video de 15 segons mp4, mida 960x120px pel led central i 1440x120px pels laterals.
- Imatge de marca al protector frontal de les cistelles a tots els partits oficials masculins i femenins disputats a Fontajau. (Logotip de la marca turística de la Diputació de Girona).

#### Visibilitat de marca a la sala de premsa

- Logo al backdrop de premsa oficial. Logotip de la marca turística de la Diputació de Girona.
- Logo a l'espai micròfon de la sala de premsa. Logotip de la marca turística de la Diputació de Girona.

#### Visibilitat de marca a les equipacions oficials

- Logotip al camal dret frontal de les equipacions oficials de l'equip masculí i femení als partits. Logotip de la marca turística

#### Experiències “money cannot buy”

- Ús de 2 jugadors/es per un acte de Diputació de Girona (convencions, videos promocionals, esdeveniments a territori,...) dos cops durant la temporada. Màxim 3h amb desplaçament inclòs per acte.
- Entrega d'un welcome pack de marca als nous jugadors/es i familiars dels jugadors/es (informació del territori, descompte o informació a empreses del territori, obsequis o vals descomptes). Producció i entrega del welcome pack a càrrec del Patronat de Turisme de la Diputació.
- Meet&greet a partits com a visitants amb 2 jugadors del primer equip Bàsquet Girona dos cops durant la temporada (un equip masculí i un equip femení).





Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

**Desè. Altres obligacions del beneficiari.** El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- g) En el supòsit que es concedeixi una dotació econòmica als premiats, aquesta haurà de ser la mateixa tant per la categoria masculina com per la femenina per tal de donar compliment a la normativa reguladora en igualtat de gènere.
- h) Promoure i acollir activitats o sessions per les entitats del territori.
- i) Participar activament en els actes i activitats que la Diputació de Girona li demani.

**Onzè. Subcontractació.** Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

**Dotzè. Modificació de les subvencions.** La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar l'acord de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.





Una vegada s'hagi aprovat l'acord corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

**Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament.** La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

**Catorzè. Verificació i control** La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

**Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades.** El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Setzè. Principis ètics i regles de conducta.** El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234E63E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234E63E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C



- estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
  - d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
  - e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
  - f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
  - g) La bona fe.
  - h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
  - i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
  - j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**Dissetè. Normes supletòries.** En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

*Divuitè.* Notificar aquest acord al Club Bàsquet Girona 2014 SAD.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

## **17. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa A1, de suport a les activitats físicoesportives municipals. 2026/X020102/1**

### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de les activitats físicoesportives organitzades pels municipis de les comarques gironines, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions





per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, de 1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa A1 de suport a les activitats físicoesportives municipals, el text de la qual es transcriu com segueix:

### “CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA A1 DE SUPORT A LES ACTIVITATS FÍSICOESPORTIVES MUNICIPALS.

#### Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades o els seus organismes autònoms destinades a donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de les activitats de promoció de les activitats físicoesportives organitzades pels municipis de les comarques gironines, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, de 1 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

#### 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 345.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
A1	Suport a les activitats físicoesportives municipals	320.34100.4620000	335.000,00 €
		320.34100.4680000	10.000,00 €
	<b>Total Programa A1</b>		<b>345.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu per a cada subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.



Els imports parcials de cada aplicació pressupostària són xifres estimatives i es podran redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
<b>A1</b>	Suport a les activitats físicoesportives municipals	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases i són els següents:

Esdeveniment puntual (Fins a 60 punts)		
1. Durada de l'esdeveniment (fins a 20 punts)	1 dia	5 punts
	Entre 2 i 3 dies	10 punts
	4 dies o més	20 punts
2. Participants femenines (fins a 5 punts)	Menys del 10 % del total de participants	0 punts
	Entre el 10 % i el 29,99 % del total de participants	1 punts
	Entre el 30 % i el 60 % del total de participants	3 punts
	Més del 60 % del total de participants	5 punts
3. Participants amb altres capacitats (fins a 5 punts)	Menys del 10 % del total de participants	0 punts
	Entre el 10 % i el 29,99 % del total de participants	1 punts
	Entre el 30 % i el 60 % del total de participants	3 punts
	Més del 60 % del total de participants	5 punts
4. Participació total (fins a 30 punts)	Menys de 51	0 punts
	De 51 a 100 participants	5 punts
	De 101 a 150 participants	10 punts
	De 151 a 200 participants	15 punts
	De 201 a 250 participants	20 punts
	De 251 a 300 participants	25 punts
Més de 300 participants	30 punts	
<b>Total punts esdeveniment puntual = Suma dels punts obtinguts a cada criteri</b>		





Activitat regular (fins a 100 punts)		
1. Periodicitat de l'activitat (fins a 10 punts)	1 dia/setmana	2 punts
	2 dies/setmana	4 punts
	3 dies/setmana	6 punts
	4 dies/setmana	8 punts
	5 o més dies/setmana	10 punts
2. Durada de l'activitat (fins a 10 punts)	Mensual	2 punts
	Bimensual	4 punts
	1 trimestre	6 punts
	2 trimestres	8 punts
	3 trimestres / anual	10 punts
3. Participants totals (fins a 20 punts)	Menys del 5 % de la població del municipi	0 punts
	Del 5 % al 9,99 % de la població del municipi	4 punts
	Del 10 % al 14,99 % de la població del municipi	8 punts
	Del 15 % al 19,99 % de la població del municipi	12 punts
	Més del 35 % de la població del municipi	20 punts
4. Participants de més de 64 anys (fins a 20 punts)	Menys del 5 % del total de participants	0 punts
	Del 5 % al 14,99 % del total de participants	4 punts
	Del 15 % al 29,99 % del total de participants	8 punts
	Del 30 % al 44,99 % del total de participants	12 punts
	Més del 60 % del total de participants	20 punts
5. Participants femenines (fins a 20 punts)	Menys del 10 % del total de participants	4 punts
	Del 10 % al 29,99 % del total de participants	8 punts
	Del 30 % al 49,99 % del total de participants	12 punts
	Del 45 % al 60 % del total de participants	16 punts
	Més del 60 % del total de participants	20 punts
6. Participants amb altres capacitats (fins a 20 punts)	Menys de l'1 % del total de participants	0 punts
	De l'1 % al 4,99 % del total de participants	8 punts
	Del 5 % al 9,99 % del total de participants	12 punts
	Del 10 % al 20 % del total de participants	16 punts
	Més del 20 % del total de participants	20 punts
<b>Total punts activitat regular = Suma dels punts obtinguts a cada criteri</b>		

La puntuació final s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes en els diferents criteris de valoració. Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes en cada paràmetre, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza el municipi de menys habitants.

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu





comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 de setembre de 2026.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 345.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
A1	Suport a les activitats fisicoesportives municipals	320.34100.4620000	335.000,00 €
		320.34100.4680000	10.000,00 €
	<b>Total Programa A1</b>		<b>345.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.





*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

## **18. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B1, de suport a l'activitat esportiva federada de base. 2026/X020102/4**

### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva federada de base (fins als 18 anys) de les entitats esportives, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, de 1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B1 de suport a l'activitat esportiva federada de base, el text de la qual es transcriu com segueix:

### **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B1 DE SUPORT A L'ACTIVITAT ESPORTIVA FEDERADA DE BASE.**

#### **1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, pel suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva federada de base (fins als 18 anys) de les entitats esportives, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.





L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

## 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 300.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	<b>Programa</b>	<b>Aplicació Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>B1</b>	Suport a l'activitat esportiva federada de base	320.34100.4810300	300.000,00 €
	<b>Total Programa B1</b>		<b>300.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

## 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	<b>Programa</b>	<b>Període de presentació de sol·licituds</b>
<b>B1</b>	Suport a l'activitat esportiva federada de base	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

## 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases publicades al BOPG número 229, d'1 de desembre de 2025, i són els següents:

Per optar a l'atorgament de la subvenció s'ha d'obtenir una puntuació mínima total de 30 punts. Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:





<b> criteris de valoració Subprograma B1. Esport federat de base (Fins a 100 punts)</b>		
1. Esportistes becats pel club (fins a 15 punts)	D'1 a 3 esportistes	5 punts
	De 4 a 7 esportistes	10 punts
	Més de 7 esportistes	15 punts
2. Nivell de competició (fins a 25 punts)	Comarcal	10 punts
	Provincial	15 punts
	Autonòmic	20 punts
	Estatat	25 punts
3. Nombre total d'esportistes (fins a 30 punts)	Fins a 20 participants	5 punts
	De 21 a 50 participants	10 punts
	De 51 a 100 participants	15 punts
	De 101 a 150 participants	20 punts
	De 151 a 200 participants	25 punts
4. Esportistes femenines (fins a 15 punts)	Méns del 10 % del total de participants	0 punts
	Del 10 al 24,99 % del total de participants	5 punts
	Del 25 al 49,99 % del total de participants	10 punts
	Més del 50 % del total de participants	15 punts
5. Esportistes amb altres capacitats (fins a 15 punts)	D'1 a 3 esportistes	5 punts
	De 4 a 7 esportistes	10 punts
	Més de 7 esportistes	15 punts
<b>Puntuació final = suma de les puntuacions obtingudes a tots els criteris</b>		

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més nivell de competició.

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 de juliol de 2026.

## 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós





Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 300.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B1</b>	Suport a l'activitat esportiva federada de base	320.34100.4810300	300.000,00 €
	<b>Total Programa B1</b>		<b>300.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

## 19. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B2, de suport a l'esport d'alta competició. 2026/X020102/5

### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les





bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats de l'esport d'alta competició de les entitats esportives gironines que participen amb equips en les categories absolutes o sènior de les competicions regulars federades, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B2 de suport a l'esport d'alta competició, el text de la qual es transcriu com segueix:

## CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B2 DE SUPORT A L'ESPORT D'ALTA COMPETICIÓ.

### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, així com les societats anònimes esportives, pel suport a les necessitats derivades de l'esport d'alta competició de les entitats esportives gironines que participen amb equips en les categories absolutes o sènior de les competicions regulars federades, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, de 1 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

### 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 545.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B2</b>	Suport a l'esport d'alta competició	320.34100.4790000	50.000,00 €
		320.34100.4810200	495.000,00 €





<b>Total Programa B2</b>	<b>545.000,00 €</b>
--------------------------	---------------------

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	<b>Programa</b>	<b>Període de presentació de sol·licituds</b>
<b>B2</b>	Suport a l'esport d'alta competició	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits a l'annex del programa B2 de les bases i són els següents:

- Es valoren només aquelles sol·licituds que estan incloses dins la modalitat esportiva i el nivell de competició següents:

<b>Modalitat</b>	<b>Nivell de competició</b>
BÀSQUET	LEB Or
	LEB Plata
	Lliga EBA
	Lliga femenina 2
BASQUET CADIRA	Lliga nacional
	Lliga Catalana
CURLING	Lliga espanyola de cúrling
FUTBOL	1a Divisió de la RFEF
	2a Divisió de la RFEF
	3a Divisió de la RFEF
	2a Divisió Femenina
FUTBOL SALA	2a Divisió Federació FUTSAL
	2a Divisió B Federació FUTSAL
FUTBOL PLATJA	1a Divisió nacional
HANDBOL	Divisió de Plata





	1a Divisió nacional
HOQUEI PATINS	OK Lliga
	OK Lliga Plata
	Nacional femenina
	Europa
HOQUEI GEL	Lliga nacional
JUDO	Lliga europea
	Lliga nacional
RUGBI	Divisió d'Honor
	Divisió d'Honor B
VOLEI	Superlliga
	1a Divisió nacional
TENNIS TAULA	Superdivisió
	Divisió d'Honor
	Europa
GIMNÀSTICA	1a Divisió Lliga Iberdrola
	2a Divisió Lliga Iberdrola
	3a Divisió Lliga Iberdrola
CURSES D'ORIENTACIÓ	Divisió d'Honor
CICLISME	Equip UCI MTB

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 de juliol de 2026.

## 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de





reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 545.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B2</b>	Suport a l'esport d'alta competició	320.34100.4790000	50.000,00 €
		320.34100.4810200	495.000,00 €
	<b>Total Programa B2</b>		<b>545.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

## 20. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B3, de suport a la participació en esdeveniments esportius adaptats. 2026/X020102/6

### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.





L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades per la participació, prèvia classificació, de les entitats esportives en els campionats d'Espanya, d'Europa o els mundials organitzats per les federacions esportives respectives, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, de 1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B3 de suport a la participació en esdeveniments esportius adaptats, el text de la qual es transcriu com segueix:

## “CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B3 DE SUPORT A PARTICIPACIÓ EN ESDEVENIMENTS ESPORTIUS ADAPTATS.

### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, pel suport a les necessitats derivades per la participació, prèvia classificació, de les entitats esportives en els campionats d'Espanya, d'Europa o els mundials organitzats per les federacions esportives respectives, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

### 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 70.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B3</b>	Suport a la participació en esdeveniments esportius adaptats	320.34100.4810500	70.000,00 €
	<b>Total Programa B3</b>		<b>70.000,00 €</b>





Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
<b>B3</b>	Suport a la participació en esdeveniments esportius adaptats	De l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG fins al 30 de juny

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases publicades al BOPG número 229, d'1 de desembre de 2025, i són els següents:

Criteris de valoració Subprograma B3. Suport a la participació en esdeveniments esportius federats		
1. Durada de l'esdeveniment (fins a 10 punts)	Entre 1 i 2 dies	2 punts
	Entre 3 i 4 dies	5 punts
	5 dies o més	10 punts
2. Nivell de la competició (fins a 30 punts)	Campionat d'Espanya / Copa Rei o Reina	10 punts
	Campionat Europeu	20 punts
	Mundials	30 punts
3. Total d'esportistes participants del club (fins a 40 punts)	De 3 a 10 participants	5 punts
	d'11 a 20 participants	20 punts
	Més de 20 participants	40 punts
4. Esportistes femenines (fins a 10 punts)	Menys del 25 % del total de participants	0 punts
	Del 25 al 50 % del total de participants	5 punts
	Més del 50 % del total de participants	10 punts
5. Esportistes amb altres capacitats (fins a 10 punts)	Menys del 25 % del total de participants	0 punts
	Del 25 al 50 % del total de participants	5 punts
	Més del 50 % del total de participants	10 punts
<b>TOTAL PUNTUACIÓ = Suma de les puntuacions obtingudes a cada criteri</b>		

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el





pressupost disponible

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 d'octubre de 2026.

## 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 70.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B3</b>	Suport a la participació en esdeveniments esportius adaptats	320.34100.4810500	70.000,00 €
	<b>Total Programa B3</b>		<b>70.000,00 €</b>

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234E3E7C016D0E532454E107AD03BFC73C69798C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234E3E7C016D0E532454E107AD03BFC73C69798C



**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

## **21. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B4, de suport a l'organització d'esdeveniments esportius adaptats. 2026/X020102/7**

### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les entitats esportives per a l'organització, a la demarcació de Girona, de campionats d'Espanya i campionats internacionals oficials reconeguts per les seves federacions esportives, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B4 de suport a l'organització d'esdeveniments esportius adaptats, el text de la qual es transcriu com segueix:





## “CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIIONS DEL PROGRAMA B4 DE SUPORT A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS ADAPTATS.

### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, així com les federacions esportives catalanes, pel suport a les entitats esportives per a l'organització, a la demarcació de Girona, de campionats d'Espanya i campionats internacionals oficials reconeguts per les seves federacions esportives, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

### 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 100.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B4</b>	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius adaptats	320.34100.4810600	100.000,00 €
	<b>Total Programa B4</b>		<b>100.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
<b>B4</b>	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius adaptats	De l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG fins al 30 d'abril

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.





#### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases publicades al BOPG número 229, d'1 de desembre de 2025, i són els següents:

Criteris de valoració Subprograma B4. Suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats		
1. Durada de l'esdeveniment (fins a 20 punts)	1 dia	5 punts
	Entre 2 i 3 dies	10 punts
	4 dies o més	20 punts
2. Nivell de competició (fins a 30 punts)	Campionat oficial estatal	15 punts
	Campionat oficial internacional	30 punts
3. Total d'esportistes participants (fins a 30 punts)	Menys de 250 participants	10 punts
	De 250 a 750 participants	20 punts
	Més de 750 participants	30 punts
4. Esportistes femenines (fins a 10 punts)	Menys del 10 % del total de participants	0 punts
	Del 10 al 29,99 % del total de participants	2 punts
	Del 30 al 60 % del total de participants	6 punts
	Més del 60 % del total de participants	10 punts
5. Esportistes amb altres capacitats (fins a 10 punts)	Menys del 10 % del total de participants	0 punts
	Del 10 al 29,99 % del total de participants	2 punts
	Del 30 al 60 % del total de participants	6 punts
	Més del 60 % del total de participants	10 punts
<b>TOTAL PUNTUACIO = Suma de les puntuacions obtingudes a cada criteri</b>		

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més nivell de competició; si continua l'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

#### 5. Termini de resolució, notificació i justificació

##### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

##### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

##### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 d'octubre de 2026.

#### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de





la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 100.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B4</b>	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius adaptats	320.34100.4810600	100.000,00 €
	<b>Total Programa B4</b>		<b>100.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

## 22. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa B5, de suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives. 2026/X020102/8

### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.





El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a la realització dels actes extraordinaris de celebració dels aniversaris d'antiguitat de les entitats esportives de la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B5 de suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives, el text de la qual es transcriu com segueix:

## **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B5 DE SUPORT ALS ACTES COMMEMORATIUS DE L'ANTIGUITAT DE LES ENTITATS ESPORTIVES.**

### **1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, pel suport a la realització dels actes extraordinaris de celebració dels aniversaris d'antiguitat de les entitats esportives de la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

### **2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 10.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	<b>Programa</b>	<b>Aplicació Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>B5</b>	Suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives	320.34100.4811400	10.000,00 €
	<b>Total Programa B5</b>		<b>10.000,00 €</b>





Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	<b>Programa</b>	<b>Període de presentació de sol·licituds</b>
<b>B5</b>	Suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases i són els següents:

<b>Subprograma B5. Suport a l'antiguitat de les entitats esportives</b>	
Anys d'antiguitat	Punts
125 anys	25 punts
100 anys	20 punts
75 anys	15 punts
50 anys	10 punts
25 anys	5 punts

### 5. Termini de resolució, notificació i justificació

#### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.





### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 d'agost de 2026.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 10.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B5</b>	Suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives	320.34100.4811400	10.000,00 €
		<b>Total Programa B5</b>	<b>10.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C0160DE5326454E107AD03BFC73C69798C

IMOQUEI INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C0160DE5326454E107AD03BFC73C69798C





### 23. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa D1, de suport al programa neda a l'escola per a ajuntaments i centres educatius públics i privats concertats. 2026/X020102/10

#### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport als ajuntaments i als centres educatius públics i privats concertats de les comarques gironines en les necessitats derivades del desenvolupament del programa «Neda a l'escola», d'adquisició o desenvolupament de les habilitats motrius bàsiques en el medi aquàtic, adreçat als alumnes d'educació primària, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 18 de novembre de 2025, i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa D1 de suport al programa «Neda a l'escola», el text de la qual es transcriu com segueix:

#### “CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA D1 DE SUPORT AL PROGRAMA «NEDA A L'ESCOLA».

##### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva, pels ajuntaments i centres educatius públics i privats concertats que imparteixin educació primària a la demarcació de Girona, pel suport a la realització del programa «Neda a l'escola», d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.





## 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 135.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
D1	Suport al Programa «Neda a l'escola»	320.34100.4620500	0,00 €
		320.34100.4539100	135.000,00 €
	<b>Total Programa D1</b>	<b>135.000,00 €</b>	

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

## 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
D1	Suport al Programa «Neda a l'escola»	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

## 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases publicades al BOPG número 229, d'1 de desembre de 2025, i són els següents:

- Nombre d'unitats escolars o grups classe d'un sol curs del centre educatiu per al qual es demana la subvenció (excepte aquelles escoles rurals que agrupen dos cursos en una mateixa unitat escolar.
- Alumne amb necessitats educatives especials que necessita un monitor per a ell sol.
- Necessitat de transport per anar a fer l'activitat sempre que el municipi del centre educatiu que demana l'ajut no tingui piscina coberta.

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E326454E107AD3BFC73C69798C

MOQUEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E326454E107AD3BFC73C69798C



El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 de juliol de 2026.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 135.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
D1	Suport al Programa «Neda a l'escola»	320.34100.4620500	0,00 €
		320.34100.4539100	135.000,00 €
	<b>Total Programa D1</b>		<b>135.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.





**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**24. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa D2, de suport a l'activitat esportiva extraescolar per a clubs i associacions esportives sense ànim de lucre. 2026/X020102/11**

**Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva extraescolar que es porta a terme dins l'etapa d'educació primària, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 18 de novembre de 2025, i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa D2 de suport a l'activitat esportiva extraescolar, el text de la qual es transcriu com segueix:

**“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA D2 DE SUPORT A L'ACTIVITAT ESPORTIVA EXTRAESCOLAR.**

**1. Objecte i finalitat**





Subvencions en règim de concurrència competitiva, per als clubs o les associacions esportives sense ànim de lucre de les comarques gironines per cobrir les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva extraescolar que es porten a terme dins l'etapa d'educació primària, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

## 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 50.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	<b>Programa</b>	<b>Aplicació Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>D2</b>	Suport a l'activitat esportiva extraescolar	320.34100.4812100	50.000,00 €
		<b>Total Programa D2</b>	<b>50.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

## 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	<b>Programa</b>	<b>Període de presentació de sol·licituds</b>
<b>D2</b>	Suport a l'activitat esportiva extraescolar	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

## 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases publicades al BOPG número 229, d'1 de desembre de 2025, i són els següents:





Criteris de valoració Subprograma D2. Suport a l'activitat esportiva extraescolar		
1. Tipologia de l'activitat (fins a 20 punts)	Activitat físicoesportiva	10 punts
	Iniciació esportiva	20 punts
2. Periodicitat setmanal (fins a 20 punts)	1 dia / setmana	5 punts
	2 dies / setmana	10 punts
	3 dies / setmana	20 punts
3. Total de participants (fins a 30 punts)	Fins a 20 participants	5 punts
	De 21 a 50 participants	10 punts
	de 51 a 100 participants	20 punts
	de 101 a 150 participants	30 punts
4. Participants femenines (fins a 15 punts)	Entre el 10 i el 25% del total de participants	5 punts
	Entre el 25 i el 50% del total de participants	10 punts
	Més del 50% del total de participants	15 punts
5. Participants amb altres capacitats (fins a 15 punts)	Entre el 1 i el 3% del total de participants	5 punts
	Entre el 3 i el 5 % del total de participants	10 punts
	Entre el 5 i el 7% del total de participants	15 punts
<b>TOTAL PUNTUACIO = Suma de les puntuacions obtingudes a cada criteri</b>		

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 de juliol de 2026.

## 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.





## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 50.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
D2	Suport a l'activitat esportiva extraescolar	320.34100.4812100	50.000,00 €
	<b>Total Programa D2</b>		<b>50.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

## 25. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa C, de suport als consells esportius. 2026/X020102/9

### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de les accions de l'oficina territorial de suport a l'esport que la





Diputació de Girona impulsa a cada comarca a través dels consells esportius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos per a la promoció i millora de l'esport a les comarques gironines, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2026, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa C de suport als consells esportius, el text de la qual es transcriu com segueix:

## CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA C DE SUPORT ALS CONSELLS ESPORTIUS.

### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva, pels consells esportius de la demarcació de Girona, pel suport a les necessitats derivades del desenvolupament de les accions de l'oficina territorial de suport a l'esport que la Diputació de Girona impulsa a cada comarca a través dels consells esportius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos per a la promoció i millora de l'esport a les comarques gironines, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

### 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 371.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>C</b>	Suport als consells esportius	320.34100.4810700	371.000,00 €
	<b>Total Programa C</b>		<b>371.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234EC5E7C015D0E532494E107AD3BFC73C69798C

MOQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C015D0E532494E107AD3BFC73C69798C



de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
C	Suport als consells esportius	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases i són els següents:

Criteris de valoració Programa C. Suport als consells esportius		
		Import màxim
1. Oficina Territorial de Suport a l'Esport	Per coordinar-la a la comarca	25.000,00 €
2. Nombre de municipis a la comarca	Menys de 15 municipis	4.000,00 €
	Entre 15 i 30 municipis	8.000,00 €
	Entre 30 i 45 municipis	12.000,00 €
	Entre 45 i 60 municipis	16.000,00 €
	Més de 60 municipis	20.000,00 €
3. Nombre d'habitants a la comarca	Menys de 40.000 habitants	6.000,00 €
	Entre 40.000 i 80.000 habitants	8.000,00 €
	Entre 80.000 i 120.000 habitants	10.000,00 €
	Entre 120.000 i 160.000 habitants	12.000,00 €
	Més de 160.000 habitants	14.000,00 €
4. Lliga comarcal d'esport adaptat	Per organitzar-ho	15.000,00 €
5. Programa «Dona, un pas per l'esport»	Per organitzar-ho	6.000,00 €

### 5. Termini de resolució, notificació i justificació

#### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### 5.2. Termini de notificació





Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 de setembre de 2026.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 371.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
C	Suport als consells esportius	320.34100.4810700	371.000,00 €
	<b>Total Programa C</b>		<b>371.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C0160DE532494E107AD3BFC73C69798C

MOQUEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C0160DE532494E107AD3BFC73C69798C



## 26. Aprovar la convocatòria de subvencions del programa F, de suport a l'esport adaptat. 2026/X020102/12

### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'activitat física adaptada i l'esport adaptat organitzats pels ajuntaments, les entitats, fundacions i associacions sense ànim de lucre a la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 18 de novembre de 2025, i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 9 de gener de 2025, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa F de suport a l'esport adaptat, el text de la qual es transcriu com segueix:

### “CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA F DE SUPORT A L'ESPORT ADAPTAT.

#### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'activitat física adaptada i l'esport adaptat organitzats pels ajuntaments, les entitats, fundacions i associacions sense ànim de lucre a la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al BOPG núm. 229, d'1 de desembre de 2025.





L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 4 de les bases reguladores.

## 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 100.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
F	Suport a l'esport adaptat	320.34100.4620600	40.000,00 €
		320.34100.4810000	60.000,00 €
	<b>Total Programa F</b>		<b>100.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

## 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
F	Suport a l'esport adaptat	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

## 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 7 de les bases publicades al BOPG número 229, d'1 de desembre de 2025, i són els següents:

Criteris de valoració del programa F. Suport a l'esport adaptat		
1. Periodicitat setmanal (fins a 25 punts)	1 dia/setmana	5 punts
	2 dies/setmana	10 punts
	3 dies/setmana	15 punts
	4 dies/setmana	20 punts
	5 o més dies/setmana	25 punts
2. Durada de l'activitat (fins a 25 punts)	Mensual	10 punts
	Trimestral	15 punts





	Semestral	20 punts
	Tot l'any	25 punts
3. Total de participants (fins a 25 punts)	Fins a 20 participants	5 punts
	De 21 a 50 participants	10 punts
	De 51 a 100 participants	15 punts
	De 101 a 150 participants	20 punts
	Més de 150 participants	25 punts
4. Participants femenines (fins a 25 punts)	Menys del 10 % del total de participants	5 punts
	Del 10 % al 24,99 % del total de participants	10 punts
	Del 25 % al 59,99 % del total de participants	15 punts
	Del 60 % al 70 % del total de participants	20 punts
	Més del 70 % del total de participants	25 punts
<b>TOTAL puntuació = suma de les puntuacions obtingudes a cada criteri</b>		

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 de setembre de 2026.

## 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.





## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Condicionar suspensivament a l'aprovació definitiva, pel Ple, de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

**TERCER.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 100.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2026:

	<b>Programa</b>	<b>Aplicació Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>F</b>	Suport a l'esport adaptat	320.34100.4620600	40.000,00 €
		320.34100.4810000	60.000,00 €
	<b>Total Programa F</b>		<b>100.000,00 €</b>

**QUART.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**CINQUÈ.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

### 27. **Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Colera en relació amb la convocatòria de subvencions del programa A3, de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius municipals. 2025/X020301/5126**

Vistes les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 17 de desembre de 2024, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 245, de 23 de desembre de 2024.

Vista la convocatòria de subvencions del programa A3 de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius municipals aprovada per la Junta de Govern, en sessió de 18 de febrer de 2025, i l'extracte de la mateixa publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 38, de 25 de febrer de 2025.





Vista la sol·licitud de subvenció de l'Ajuntament de Colera, amb data d'entrada en el Registre General de 27 de març de 2025, per a la construcció d'un altell per al magatzem esportiu complementari al pavelló municipal.

Vist que en data 15 de juliol de 2025 la Junta de Govern va resoldre la concessió de subvencions del programa A3 de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius municipals.

Vist que el punt 15 de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 17 de desembre de 2024, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 245, de 23 de desembre de 2024 preveu que en les subvencions per a despeses d'inversions i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta.

Vist que en data 10 de setembre de 2025 es fa el pagament de la subvenció, en concepte de bestreta del 100 % de l'import concedit, a l'Ajuntament de Colera per a la construcció d'un altell per al magatzem esportiu complementari al pavelló municipal.

Vista la renúncia de l'Ajuntament de Colera, amb data d'entrada en el Registre General, de 23 de desembre de 2025, a la subvenció per a la construcció d'un altell per al magatzem esportiu complementari al pavelló municipal, dins la convocatòria de subvencions del programa A3.

Vist l'informe del centre gestor sobre la renúncia de subvenció presentada de la convocatòria de subvencions del programa A3 de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius municipals, que és:

Prog.	Exp.	Sol·licitant	CIF	Data presentació renúncia
A3	2025/5126	Ajuntament de Colera	P1705900G	23/12/2025

S'actua d'acord amb l'Ordenança general de subvencions i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions, i el que sigui d'aplicació d'altres normatives.

Atès que l'òrgan competent per adoptar la resolució és la Junta de Govern d'acord amb el punt número 10 de les bases publicades al BOP número 245 de 23 de desembre de 2024.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

## ACORD

*Primer.* Acceptar la renúncia de l'Ajuntament de Colera a la subvenció per a la construcció d'un altell per al magatzem esportiu complementari al pavelló municipal. Programa A3.

*Segon.* Declarar que l'Ajuntament Colera ha de reintegrar íntegrament l'aportació pagada per la Diputació de Girona, en concepte de bestreta, pel finançament de





l'actuació inclosa dins el programa A3 de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius municipals, per un import de 5.863,18 euros.

La devolució de la bestreta no suposarà l'exigència de cap mena d'interès de demora de l'article 37 de la LGS, en tant que no es dona cap dels supòsits legalment establerts.

*Tercer.* Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- a) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

*Quart.* Establir que l'Ajuntament de Colera ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

*Cinquè.* Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Colera.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**28. Desestimar el recurs de reposició presentat per la Sra. D.P.B. contra l'acord de la Junta de Govern del 4 de novembre de 2025 en relació amb la convocatòria de subvencions del programa E, de suport als esportistes gironins que participen en competicions federades. 2025/X020201/9200**

**Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de data 18 de març de 2025, aprova les bases reguladores de subvencions el programa E de suport als esportistes gironins que participen en competicions federades, que es publiquen en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 59, de 26 de març de 2025.

La Junta de Govern, en sessió de data 17 de juny de 2025, aprova la convocatòria de subvencions del programa E de suport als esportistes gironins que participen en competicions federades, l'extracte de la qual es pública en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 123, de 30 de juny de 2025.





La senyora Dana Punset Bos, amb data d'entrada en el Registre General de 14 d'agost de 2025, presenta sol·licitud de subvenció pel programa E de suport als esportistes gironins que participen en competicions federades. En el seu escrit de sol·licitud la senyora Dana Punset Bos indica, com a millor resultat esportiu, haver estat medallista en el campionat d'Espanya de rem, celebrat a Castrelo de Miño, en data 8 de febrer de 2025.

Annex a la sol·licitud de subvenció i, d'acord amb el punt 5 de les bases reguladores, la senyora Duna Punset Bos aporta fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, en la qual es comprova que l'esportista és menor de setze anys.

Vist que en el punt 2, Destinataris, de les bases reguladores de subvencions pel programa E de suport als esportistes gironins que participen en competicions federades, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 59, de 26 de març de 2025, es defineixen els requisits per poder concórrer a la convocatòria, en concret, l'edat mínima que han de tenir els esportistes.

Vist que es fa una interpretació literal i gramatical de les bases reguladores, que vinculen a la Diputació de Girona i als sol·licitants de subvenció pel programa E de suport als esportistes gironins, i en què la valoració de les sol·licituds presentades no respon a judicis de valor sinó al càlcul automàtic dels diferents criteris que s'hi fixen.

La Junta de Govern, en sessió de data 4 de novembre de 2025, acorda la concessió de subvencions del programa E, en el qual s'exclou la sol·licitud de la senyora Duna Punset Bos per no complir amb el requisit mínim de tenir els setze complerts o complir-los durant l'any de la convocatòria, establert en el punt 2 de les bases reguladores de subvencions pel programa E de suport als esportistes gironins que participen en competicions federades.

Amb data d'entrada en el Registre General de 12 de desembre de 2025, la senyora Carolina Bos Wagner, actuant en representació de la menor Dana Punset Bos, presenta recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern de 4 de novembre de 2025, argumentant que l'esportista va participar en la categoria de 2-Cadet femení, que a l'altra tribulant se li va concedir la subvenció per tenir els setze anys i que, tot i entendre que hi hagi un tall per edat, consideren la mesura discriminatòria i contradictòria als objectius de la subvenció.

## Fonaments de dret

D'acord amb l'article 24.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona aprovada pel Ple de la Diputació en sessió de 21 de febrer de 2012 i modificada per acord del Ple en sessió de 20 de desembre de 2022, estableix els continguts mínims que han de contenir les bases específiques de la convocatòria, concretament els destinataris de la línia de subvencions, amb indicació dels requisits que han de reunir i la forma d'acreditar-los.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**Primer.** Desestimar el recurs de reposició presentat per la senyora Dana Punset Bos a l'acord de la Junta de Govern de 4 de novembre de 2025, de concessió de





subvencions de suport als esportistes gironins que participen en competicions federades.

**Quart.** Notificar aquest acord a la senyora Dana Punset Bos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**29. Aprovar la convocatòria de subvencions per al desenvolupament de bones pràctiques agràries a la província de Girona de l'any 2026. 2026/X020102/54**

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona incorpora l'eix estratègic "Suport al desenvolupament de bones pràctiques agràries mitjançant la modalitat de contractes agraris", amb l'objectiu de donar suport a activitats agràries que afavoreixin els serveis ecosistèmics a la província de Girona.

La Diputació de Girona té com a competència, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les demés Administracions Públiques en aquest àmbit.

Per altra banda, la disposició addicional segona de la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del Patrimoni Natural i de la Biodiversitat estableix que les entitats locals, en l'àmbit de llurs competències i en el marc del que s'estableix en la legislació estatal i autonòmica, podran establir mesures normatives o administratives addicionals de conservació del patrimoni natural i la biodiversitat.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per al desenvolupament de bones pràctiques agràries a la província de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 21 d'octubre de 2025.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat de ODS i Patrimoni Natural proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

*Primer.* Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per al desenvolupament de bones pràctiques agràries a la província de Girona, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

"Convocatòria de subvencions per al desenvolupament de bones pràctiques agràries a la província de Girona - 2026

1. Objecte i finalitat





Subvencions en règim de concurrència competitiva per a empreses agràries, dins del programa de subvencions per al desenvolupament de bones pràctiques agràries a la província de Girona, destinades al finançament d'actuacions, activitats o inversions, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió del 21 d'octubre de 2025, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 2, de 5 de gener de 2026.

## 2. Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris de valoració es defineixen a l'article 10 de les bases reguladores específiques.

Les actuacions contingudes a cadascuna de les sol·licituds es quantificaran d'acord amb els imports corresponents sempre que es compleixin els requisits establerts. Les puntuacions següents estableixen un ordre de prioritat, de manera que, en cas de superar la dotació pressupostària, s'eliminaran les actuacions de menys puntuació per a tots els sol·licitants fins a ajustar-se al pressupost disponible:

<i>Categoria</i>		<i>Actuació</i>	<i>Punts</i>
Gestió d'espais oberts	1.1	Manteniment d'espais agrícoles en guaret	11
Gestió d'espais oberts	1.2	Manteniment de prats no envoltats totalment per masses forestals	12
Gestió d'espais oberts	1.2	Manteniment de prats totalment envoltats per masses forestals	19
Ramaderia	2.1	Ramaderia extensiva de boví, equí o ases que inclogui pastures en punts estratègics de gestió (PEG)	13
Ramaderia	2.2	Ramaderia extensiva d'oví i cabrum en terrenys forestals	14
Ramaderia	2.3	Instal·lació d'abeuradors	15
Elements seminatural	3.1	Gestió de marges i talussos sense gestió ramadera	3
Elements seminatural	3.1	Gestió de marges i talussos gestionats amb ramaderia	9
Elements seminatural	3.2	Cobertes vegetals entre fruiters i vinya sense gestió ramadera	6
Elements seminatural	3.2	Cobertes vegetals entre fruiters i vinya gestionades amb ramaderia	10
Elements seminatural	3.3.1	Creació de bandes i zones florals d'espècies autòctones dins de les parcel·les agrícoles	17
Elements seminatural	3.3.2	Manteniment de bandes i zones florals d'espècies autòctones dins de les parcel·les agrícoles	4
Elements seminatural	3.4.1	Plantació de noves tanques vives	8
Elements seminatural	3.4.2	Manteniment de tanques vives	2
Elements seminatural	3.5	Recuperació de basses i séquies fora d'espais del PEIN	5
Elements seminatural	3.5	Recuperació de basses i séquies dins d'espais del PEIN	16
Conservació del sòl	4.1	Foment de l'adob verd	7





Conservació del sòl	4.3	Barreja de cultius	1
Producció ecològica	4.4	Foment de la sembra directa sense ús d'herbicides	18

Puntuació addicional: les explotacions agràries que disposin en la seva finca d'una o més basses, amb marges naturals, aptes per a fauna aquàtica o amfíbia, obtindran 2 punts addicionals. Aquesta condició s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable del sol·licitant en què afirmi que disposa d'aquests elements dins la seva finca. Es farà la comprovació pertinent durant les visites que tindran lloc en la fase de comprovació.

3. Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia màxima que es destina a la convocatòria

L'import total destinat a la convocatòria és de 268.000,00 euros, amb càrrec a la partida 500/17203/4790000 «CC - Ajuts empreses privades contractes agraris serveis ecosis.» de l'exercici 2026.

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Amb la finalitat d'atendre el màxim nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un import més elevat en les subvencions, aquest crèdit es pot ampliar amb una quantitat addicional del 100 % com a molt, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o de modificacions de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

4. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 10 d'abril de 2026.

Les bases, la convocatòria, el formulari de sol·licitud i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar al Portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>. Les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa requerida en les bases reguladores, s'han de presentar pel canal electrònic indicat en el termini que estableix la convocatòria.

Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat>).

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions dutes a terme a partir de l'1 de juliol de 2026 fins a la data de venciment del termini de justificació de les subvencions.





Atesa la naturalesa de les accions subvencionades, no es concediran pròrrogues.

## 6. Termini per justificar les subvencions

El termini per executar els treballs i justificar les despeses que són objecte de subvenció en aquesta convocatòria finalitza el 30 de juny de 2027.

## 7. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

La instrucció del procediment de concessió de les subvencions de la convocatòria correspon al servei de Medi Ambient. L'òrgan competent per resoldre sobre la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

## 8. Termini de resolució i notificació

### 8.1. Termini de resolució

El termini per resoldre sobre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 8.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

## 9. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar un recurs contenciós administratiu al jutjat contenciós administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de manera potestativa, s'hi pot interposar un recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

## 10. Pagament

El pagament es farà un cop presentada la documentació justificativa.

Tots els pagaments es faran mitjançant transferència bancària, previ informe favorable del centre gestor.

## 11. Publicitat

Aquesta convocatòria es publica al tauler electrònic de la Diputació de Girona (<https://tauler.seu.cat>) i al seu lloc web, i l'extracte, d'acord amb el que estableix





l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.”

*Segon.* Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 268.000,00 euros, distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària i anualitat següent:

Pressupost	Aplicació pressupostària	Descripció	Import (en €)
Anualitat 2026	500/17203/4790000	CC-Ajuts empreses privades contractes agraris serveis ecosis	268.000,00
<b>Total €</b>			<b>268.000,00</b>

*Tercer.* Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

*Quart.* Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

### **30. Aprovar la pèrdua del dret de cobrament subvenció concedida a l'ADF Riells del Montseny en relació amb la convocatòria de subvencions del Programa de suport a la realització de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny. 2024/X020201/4124**

La Junta de Govern va resoldre en data 30 de juliol de 2024 va resoldre la convocatòria de subvencions del programa de suport a la realització de projectes dins dels Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, i va atorgar a l'ADF Riells del Montseny amb NIF G17947664, una subvenció de 2.580,00 €, pel manteniment i estassada lateral de pistes de la xarxa de prevenció d'incendis: Camins de les aigües a Font del Faig (PN) i de Can Roig a Coll de Vivers, exp. 2024/4124.

Vist que en data 30 de setembre de 2025 va finalitzar el termini de justificació sense que s'hagi rebut la documentació justificativa per part de l'ADF Riells del Montseny.

Vist que en data 3 d'octubre de 2025 es va fer un requeriment segons el que preveu l'article 70.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel quals s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per a què en el termini improrrogable de quinze dies hàbils es presentés el compte justificatiu i la resta de documentació justificativa de la subvenció, d'acord amb les bases reguladores de la convocatòria, o les al·legacions que es consideressin oportunes.



Vist que l'ADF Riells del Montseny no ha presentat la documentació requerida dins el termini.

Vist el decret de data 9 de desembre de 2025 d'inici del procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció concedida.

En la notificació d'inici de procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció es va establir un termini de quinze dies a fi que es presentessin les al·legacions que consideressin oportunes.

Dins el termini de quinze dies no es van presentar al·legacions.

Vist l'informe del Servei de Medi Ambient de data 15 de gener de 2026.

D'acord amb l'article 18, de les bases específiques reguladores de les subvencions Girona per a la realització de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, la Junta de Govern serà l'òrgan competent per adoptar la resolució.

Atesos els antecedents exposats, el diputat delegat d'ODS i Patrimoni Natural proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER.- Declarar la pèrdua el dret de cobrament de la subvenció concedida a l'ADF Riells del Montseny, amb NIF G17947664, per import de 2.580,00 €, per a per a manteniment i estassada lateral de pistes de la xarxa de prevenció d'incendis: Camins de les aigües a Font del Faig (PN) i de Can Roig a Coll de Vivers, de la convocatòria de subvencions dins dels Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, anualitat 2024, pel fet que no van presentar la documentació justificativa de la subvenció i ordenar el tancament i arxiu de l'expedient 2024/4124.

SEGON.- Cancel·lar la disposició de la despesa per import de 2.580,00 € amb càrrec a l'aplicació 500/17205/4810000 de l'anualitat 2024.

TERCER.- Notificar el present acord a l'ADF Riells del Montseny.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

**31. Aprovar un conveni amb l'Ajuntament de Madremanya per cessió de la carretera GIV-6701R a Millars, i el passeig vianants de la carretera GIV-6701 de Corçà a Bordils per Madremanya. 2025/J060500/10681**

La Diputació de Girona és titular de la carretera GIV-6701R, a Millars, amb una longitud de 570 metres. Aquesta carretera és un ramal de la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya.

La carretera GIV-6701R és una carretera totalment descatalogable com a carretera local, atès que no compleix els requisits funcionals de carretera d'acord amb l'article 4 del Reglament general de carreteres de Catalunya (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532494E107AD3BFC73C69798C





L'any 2010 es van executar les obres de condicionament d'un tram de la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya. Durant aquestes obres es va executar, a petició de l'Ajuntament de Madremanya, el passeig de vianants amb acabat de sauló en el marge esquerre de la carretera entre els punts quilomètrics 6+770 i 7+030. En el seu moment no es va fer la cessió d'aquest passeig a l'Ajuntament.

La Diputació de Girona ha executat les obres de canalització de fibra òptica a la carretera GIV-6701R. Per a la seva estesa s'han executat sobreamples de formigó o cunetes formigonades en el marge esquerre de la carretera GIV-6701R que donen més seguretat a la carretera.

L'Ajuntament de Madremanya ha manifestat la voluntat de gestionar la carretera GIV-6701R, a Millars, i el passeig de vianants de la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya.

Tant la Diputació de Girona com l'Ajuntament de Madremanya coincideixen en constatar que la carretera GIV-6701R, a Millars, no compleix els requisits funcionals de carretera i que el tram de la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya, del PK 6+770 i 7+030, no és necessari per a la carretera i que el seu ús és municipal. Per aquest motiu es poden lliurar a l'Ajuntament de Madremanya per tal que els incorpori al seu patrimoni, conforme l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

El servei de Xarxa Viària ha redactat el conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Madremanya per a la cessió a l'Ajuntament de la carretera GIV-6701R, a Millars, i del passeig de vianants a la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya.

D'acord amb els articles 107.4 i 108.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, faculden a les administracions públiques de Catalunya per a subscriure convenis en l'àmbit de les seves competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

La cap de Xarxa Viària, en data 13 de novembre de 2024, ha emès informe favorable sobre la cessió a l'Ajuntament de Madremanya de la carretera GIV-6701R, a Millars, i del passeig de vianants a la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya. La cap de Patrimoni, en data 8 de gener de 2026, i el secretari general, en data 12 de gener de 2026, han emès informe jurídic favorable sobre aquesta cessió.

Per tot això, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

*Primer.* Aprovar el text del Conveni, que es transcriu tot seguit, entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Madremanya per a la cessió a l'Ajuntament de la carretera GIV-6701R, a Millars, i del passeig de vianants a la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya:

#### “Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de Junta





de Govern de -----.

Anna Iglesias i Castelló, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Madremanya, assistida pel secretari de la corporació, Josep Carreras i Fabrellas, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de 25 de setembre de 2025.

### Antecedents

1. La Diputació de Girona és titular de la carretera GIV-6701R, a Millars, amb una longitud de 570 metres. Aquesta carretera és un ramal de la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya.
2. La carretera GIV-6701R és una carretera totalment descatalogable com a carretera local, atès que no compleix els requisits funcionals de carretera d'acord amb l'article 4 del Reglament general de carreteres de Catalunya (Decret 293/2003, de 18 de novembre).
3. L'any 2010 es van executar les obres de condicionament d'un tram de la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya. Durant aquestes obres es va executar, a petició de l'Ajuntament de Madremanya, el passeig de vianants amb acabat de sauló en el marge esquerre de la carretera entre els punts quilomètrics 6+770 i 7+030. En el seu moment no es va fer la cessió d'aquest passeig a l'Ajuntament.
4. La Diputació de Girona ha executat les obres de canalització de fibra òptica a la carretera GIV-6701R. Per a la seva estesa s'han executat sobreamples de formigó o cunetes formigonades en el marge esquerre de la carretera GIV-6701R que donen més seguretat a la carretera.
5. L'Ajuntament de Madremanya ha manifestat la voluntat de gestionar la carretera GIV-6701R, a Millars, i el passeig de vianants de la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya.
6. Ambdues parts coincideixen en constatar que la carretera GIV-6701R, a Millars, no compleix els requisits funcionals de carretera i que el tram de la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya, del PK 6+770 i 7+030, no és necessari per a la carretera i que el seu ús és municipal. Per aquest motiu es poden lliurar a l'Ajuntament de Madremanya per tal que els incorpori al seu patrimoni, conforme l'article 48.1 i la disposició adicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents

### Pactes

1. La Diputació de Girona cedeix a l'Ajuntament de Madremanya la titularitat de la carretera GIV-6701R, a Millars, i del passeig de vianants de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, entre els punts quilomètrics 6+770 i 7+030, del marge esquerre, amb una superfície de 528 m<sup>2</sup> d'un total de la carretera de 86.940 m<sup>2</sup> (d'acord amb els plànols adjunts).
2. La Diputació de Girona reperfil·larà el passeig de vianants a la carretera GIV-6701, de Corçà a Bordils per Madremanya, per tal que no hi hagi xaragalls i el deixarà acabat amb sauló. Aquests treballs tenen un cost aproximat de 4.000,00 euros i es duran a terme dins del contracte de manteniment d'obra civil i viabilitat hivernal de les carreteres de la Diputació de Girona.
3. La cessió d'aquest passeig de vianants serà vàlida i eficaç en la data de l'acta de

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E352494E107AD3BFC73C69798C

IMOJELI NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E352494E107AD3BFC73C69798C





recepció de les obres. A partir d'aquest moment l'Ajuntament de Madremanya es farà càrrec del seu manteniment i explotació íntegra.

4. L'Ajuntament de Madremanya declara conèixer i accepta les característiques i l'estat de conservació de la carretera GIV-6701R, a Millars, i l'adquireix, de ple dret i a tots els efectes, per incorporar-la al seu patrimoni. Aquesta cessió serà vàlida i eficaç a la data de la darrera signatura d'aquest conveni. A partir d'aquest moment l'Ajuntament de Madremanya es farà càrrec del seu manteniment i explotació íntegra.
5. Les parts resoldran de comú acord les diferències que puguin sorgir en relació amb aquest conveni. En cas que es puguin plantejar qüestions litigioses es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.”

*Segon.* Cedir a l'Ajuntament de Madremanya la titularitat de la carretera GIV-6701R, a Millars, i del passeig de vianants de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, entre els punts quilomètrics 6+770 i 7+030, del marge esquerre, amb una superfície de 528 m<sup>2</sup> d'un total de la carretera de 86.940 m<sup>2</sup>.

*Tercer.* Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del Conveni i per a tots els actes complementaris que siguin necessaris per al seu desenvolupament.

*Quart.* Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Madremanya i al servei de Patrimoni de la Diputació de Girona pel seu coneixement i efectes procedents.

*Cinquè.* Publicar íntegrament el Conveni, un cop signat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

### **32. Aprovar un conveni amb l'Ajuntament de Ribes de Freser per a la redacció i execució d'una passera a l'inici de la carretera de Bruguera. 2025/D030403/9396**

La Diputació de Girona i l'Ajuntament de Ribes de Freser, el 13 de gener de 2014, van signar un conveni per cedir el tram inicial i final de la carretera GIV-5263, de Bruguera, a l'Ajuntament de Ribes de Freser.

El pacte segon del conveni establia com a obligació de la Diputació de Girona redactar i executar les obres necessàries per a la millora del tram inicial cedit a l'Ajuntament de Ribes de Freser amb la formació d'un voral en el marge dret fins al PK 0+210 sobre el talús, a partir del qual, el voral es formaria en el marge esquerre, desmuntant el talús.

El pacte tercer del conveni establia que l'Ajuntament de Ribes de Freser aportaria la disponibilitat dels terrenys. L'Ajuntament va aportar la disponibilitat dels terrenys d'acord amb el certificat de 23 d'octubre de 2024.

La Diputació de Girona va aprovar definitivament el primer projecte d'obres el 2018. El juny de 2021 va fer un actualitzat de preus, el qual es va declarar desert en el procediment de licitació el setembre de 2021. L'octubre de 2021 va aprovar el segon

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2025 12:29:59  
HASH:234E6C8E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C

MIQUEL INGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2025 16:17:36  
HASH:234E6C8E7C016D0E532454E107AD3BFC73C69798C





projecte actualitzat de preus i el maig de 2022 es va declarar desert el procediment de licitació d'aquest projecte. El juny de 2023 va aprovar el 3r actualitzat de preus i també es va declarar desert el procediment de licitació.

En aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic, el conveni esmentat va perdre la vigència l'any 2020.

L'execució del conveni esmentat, pel que fa a l'antecedent 1, no es va completar però la voluntat d'ambdues administracions es manté en els mateixos termes i ambdues administracions volen portar a terme les actuacions necessàries perquè es resolgui la situació del voral per a vianants al tram inicial de l'antiga carretera GIV-5263, de Bruguera.

El servei de Xarxa Viària ha redactat el conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Ribes de Freser per a la redacció i l'execució d'una passera a l'inici de la carretera de Bruguera, en el tram de titularitat municipal. L'objectiu d'aquest conveni és redactar, aprovar, licitar i executar les obres necessàries per a la millora del tram inicial de la carretera GIV-5263, de Bruguera, amb la formació d'una passera en el marge dret amb inici en el punt amb coordenades UTM (431434, 4683701) fins al punt amb coordenades UTM (431422, 4683594) sobre el talús, amb un import estimat d'aproximadament 500.000,00 euros. A partir del punt anterior el voral es formaria en el marge esquerre, desmuntant el talús amb final al punt que té per coordenades UTM (431455, 4683330).

L'Ajuntament de Ribes de Freser, coneixedor de l'abast del projecte i d'acord amb la normativa d'aplicació, informarà el projecte en la fase de l'aprovació inicial i una vegada la Diputació de Girona l'aprovi definitivament autoritzarà les obres.

La cap de Xarxa Viària, en data 17 d'octubre de 2025, ha emès informe favorable sobre la proposta de conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Ribes de Freser per a la redacció i l'execució d'una passera a l'inici de la carretera de Bruguera, en el tram de titularitat municipal

Per tot això, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

*Primer.* Aprovar el text del Conveni, que es transcriu tot seguit, entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Ribes de Freser per a la redacció i l'execució d'una passera a l'inici de la carretera de Bruguera, en el tram de titularitat municipal:

#### “Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de -----.

Mònica Sanjaume i Colomer, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Ribes de Freser, assistida per la secretària de la corporació, Elisenda Carrera i Comerma, en virtut de les facultats conferides per decret d'Alcaldia de 13 d'octubre de 2025.

#### Antecedents

1. La Diputació de Girona i l'Ajuntament de Ribes de Freser, el 13 de gener de 2014, van signar un conveni per cedir el tram inicial i final de la carretera GIV-5263, de Bruguera, a l'Ajuntament de Ribes de Freser.
2. El pacte segon del conveni establia com a obligació de la Diputació de Girona redactar i executar les obres necessàries per a la millora del tram inicial cedit a

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD3BFC73C89786C

MIQUEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532454E107AD3BFC73C89786C





l'Ajuntament amb la formació d'un voral en el marge dret fins al PK 0+210 sobre el talús, a partir del qual, el voral es formaria en el marge esquerre, desmuntant el talús.

3. El pacte tercer del conveni establia que l'Ajuntament de Ribes aportaria la disponibilitat dels terrenys. L'Ajuntament de Ribes va aportar la disponibilitat dels terrenys d'acord amb el certificat de 23 d'octubre de 2024.
4. La Diputació de Girona va aprovar definitivament el primer projecte d'obres el 2018. El juny de 2021 va fer un actualitzat de preus, el qual es va declarar desert en el procediment de licitació el setembre de 2021. L'octubre de 2021 va aprovar el segon projecte actualitzat de preus i el maig de 2022 es va declarar desert el procediment de licitació d'aquest projecte. El juny de 2023 va aprovar el 3r actualitzat de preus i es va declarar desert el procediment de licitació també.
5. En aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic, el conveni esmentat en l'antecedent 1 va perdre la vigència l'any 2020.
6. L'execució del conveni esmentat en l'antecedent 1 no es va completar però la voluntat d'ambdues administracions es manté en els mateixos termes i ambdues administracions volen portar a terme les actuacions necessàries perquè es resolgui la situació del voral per a vianants al tram inicial de l'antiga carretera GIV-5263, de Bruguera.

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents

### Pactes

1. La Diputació de Girona redactarà, aprovarà, licitarà i executarà les obres necessàries per la millora del tram inicial de la carretera GIV-5263, de Bruguera, amb la formació d'una passera en el marge dret amb inici en el punt amb coordenades UTM (431434, 4683701) fins al punt amb coordenades UTM (431422, 4683594) sobre el talús, amb un import estimat d'aproximadament 500.000,00 euros. A partir del punt anterior el voral es formaria en el marge esquerre, desmuntant el talús amb final al punt que té per coordenades UTM (431455, 4683330).
2. L'Ajuntament de Ribes de Freser, coneixedor de l'abast del projecte i d'acord amb la normativa d'aplicació, l'informarà en la fase de l'aprovació inicial i posteriorment autoritzarà les obres una vegada la Diputació de Girona l'aprovi definitivament.
3. Aquest conveni serà vàlid i eficaç des de l'última signatura d'aquest i tindrà una vigència de 4 anys prorrogable d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic.
4. Per al seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni es constituirà una comissió de seguiment, integrada per un representant del Servei de Xarxa Viària de la Diputació de Girona i per un/a representant de l'Ajuntament de Ribes de Freser.
5. Les parts resoldran de comú acord les diferències que puguin sorgir en relació amb aquest conveni. En cas que es puguin plantejar qüestions litigioses es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni."

Segon. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del Conveni i





per a tots els actes complementaris que siguin necessaris per al seu desenvolupament.

*Tercer.* Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Ribes de Ribes pel seu coneixement i efectes procedents.

*Quart.* Aprovar la retenció de crèdit per un import de 500.000,00 euros, en càrrec a l'aplicació pressupostària 2027/510/45303/6090000 i número d'operació 920269000036.

*Cinquè.* Aprovar el compromís d'incloure aquesta despesa en el projecte de pressupost de 2027 i condicionar l'eficàcia i l'execució del conveni a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2027.

*Sisè.* Publicar íntegrament el Conveni, un cop signat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

### **33. Aprovar la convocatòria de subvencions per a la redacció i presentació de projectes dels ens locals i entitats sense ànim de lucre a les convocatòries de la Unió Europea. 2026/X020205/151**

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 19 de desembre de 2023, estableix la línia de subvencions del programa Europa Local.

L'objecte d'aquesta línia es regular les subvencions que concedeix la Diputació de Girona als ens locals i entitats sense ànim de lucre, per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea, amb la finalitat de fomentar la participació en projectes europeus, i accedir a la captació de fons per obtenir un impacte positiu a les comarques gironines.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 21 de novembre de 2023, va aprovar les bases reguladores de subvencions per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea. que es van publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 234 de 7 de desembre de 2023.

Tant el contingut com la tramitació de la convocatòria per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea, s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

D'acord amb les bases per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea, l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern.

D'acord amb els antecedents i de conformitat amb les bases que s'ajusten als requeriments de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona, i a la Llei General de Subvencions, la diputada de Programes Europeus proposa a la Junta de Govern, l'adopció del següent acord:





PRIMER. Aprovar la convocatòria en règim de concurrència no competitiva per a la concessió de subvencions dins del programa Europa Local, anualitat 2026, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

## “Convocatòria de subvencions per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea

### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència no competitiva i convocatòria pública per als ens locals i entitats sense ànim de lucre, amb seu a la demarcació de Girona, per cobrir part dels costos de redacció i presentació de projectes per presentar a les convocatòries finançades amb fons provinents de la Unió Europea, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de data 21 de novembre de 2023, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 234, de 7 de desembre de 2023.

### 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 100.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació.

Aplicació pressupostària	Import
520 46200 4650000 Ajuts a consells comarcals Europa Local	10.000 €
520 46200 4810100 Ajuts a entitats no lucratives Europa Local	60.000 €
520 46200 4676000 Ajuts a consorcis Europa Local	5.000 €
520 46200 4620000 Ajuts a ajuntaments Europa Local	25.000 €
<b>Total</b>	<b>100.000 €</b>

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'inicia a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG i acaba el **31 de maig de 2026**.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible a la pàgina de la convocatòria al [Portal de subvencions](#) de la Diputació de Girona.

Les sol·licituds, han d'estar signades pel representant legal de l'entitat amb signatura electrònica acceptada per la Diputació de Girona especificat a la [Seu electrònica](#). Les





sol·licituds s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona

Se subvencionaran les actuacions per ordre de presentació d'entrada de sol·licituds al Registre General de la Diputació que compleixin els requisits fixats en les bases 1a i 3a, amb un màxim de 5.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria. El percentatge màxim a atorgar és del 80 % del pressupost elegible.

#### 4. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar la totalitat de les accions subvencionades acaba el **20 de novembre** de l'any de la convocatòria.

La documentació justificativa de la subvenció està regulada al punt 10.1 de les bases reguladores.

#### 5. Termini de resolució i notificació

##### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

##### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

#### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

#### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació i, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions."

SEGON. Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici de 2026 per un import màxim de cent mil euros (100.000,00 €) distribuït de la següent manera:

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:29:59  
HASH:234EC5E7C016D0E332649E107AD3BFC73C69798C

INOQUEL INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E332649E107AD3BFC73C69798C





<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
520 46200 4650000 Ajuts a consells comarcals Europa Local	10.000 €
520 46200 4810100 Ajuts a entitats no lucratives Europa Local	60.000 €
520 46200 4676000 Ajuts a consorcis Europa Local	5.000 €
520 46200 4620000 Ajuts a ajuntaments Europa Local	25.000 €
<b>Total</b>	<b>100.000 €</b>

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació als efectes de procedir a l'execució d'aquest acord i, en especial, d'ordenar la publicació íntegra de la convocatòria i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

QUART. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

### **34. Aprovar un conveni amb l'Ajuntament de Vidrà per l'adequació d'una zona de pícnic a l'inici del camí d'accés a la zona de bany en el marc de les actuacions del Projecte PSTD Riunatur. 2026/D030403/116**

Vist el Projecte PSTD "Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona" –d'ara en endavant, Riunatur– presentat a la convocatòria de l'any 2023 del Pla de Sostenibilitat Turística a Destinacions per al Pla Nacional - Sol i Platja/Turisme Blau- i aprovat en la Conferència sectorial de Turisme del dia 9 de maig de 2023, el qual compta amb el suport del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), i és finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU.

Vist que les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria, complementen la consecució dels objectius del Component 14, Inversió 1, Submesura 2 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions" (C14.I1), i contribuiran als indicadors de les fites 220 i 221.

Vist que el Projecte PSTD Riunatur està compost de diverses actuacions, d'entre les quals l'actuació 3: protecció de la naturalesa i la biodiversitat a través d'infraestructures.

Vist que l'Ajuntament de Vidrà ha demanat a la Diputació de Girona que en el mar del projecte PSTD Riunatur es porti a terme l'adequació d'una zona de pícnic ja existent a



l'inici del camí que porta a la zona de bany, que tingui efectes dissuasius de cara a l'accés al riu Ges.

Vist el pressupost presentat per l'Ajuntament de Vidrà per l'adequació d'aquesta zona de pícnic dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat pel fons Next Generation EU" que recull actuacions per import de 8.860,91 (IVA inclòs).

Vistos els antecedents i l'informe favorable del cap de servei de Programes Europeus proposo a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vidrà per l'adequació d'una zona de pícnic a l'inici del camí d'accés a la zona bany del riu Ges en el marc del projecte PSTD Riunatur, el literal del qual diu:

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE VIDRÀ PER L'ADEQUACIÓ D'UNA ZONA DE PICNIC A L'INICI DEL CAMÍ D'ACCÉS A LA ZONA BANY EN EL MARC DEL PROJECTE PSTD RIUNATUR DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT PELS FONS NEXT GENERATION EU**

## Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 19 de juliol de 2023, amb domicili a la Pujada Sant Martí, 4-5, 17004 - Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona del dia x de x de 2026.

Josep Anglada i Dorca, alcalde de Vidrà, per nomenament del Ple de l'Ajuntament del dia 17 de juny de 2023, amb domicili a la Plaça de l'Ajuntament, 2, 17515 Vidrà, amb NIF P1722600B, assistit pel secretari, Pere Gibet Capellades en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern del dia x de x de 2026.

## Antecedents

1. Vist el Projecte PSTD “Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona” –d'ara en endavant, Riunatur- presentat a la convocatòria de l'any 2023 del Pla de Sostenibilitat Turística a Destinacions per al Pla Nacional - Sol i Platja/Turisme Blau- i aprovat en la Conferència sectorial de Turisme del dia 9 de maig de 2023, el qual compta amb el suport del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme i la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), i és finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU.
2. Vist que les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria, complementen la consecució dels objectius del Component 14, Inversió 1, Submesura 2 “Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions” (C14.I1), i contribuiran als indicadors de les fites 220 i 221.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C0160DE332454E107AD03BFC73C69798C

MIQUEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C0160DE332454E107AD03BFC73C69798C





3. Vist que les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria s'enquadren a la Submesura del PRTR C14.11.2 – Plans de sostenibilitat turística a destinacions, amb les següents etiquetes climàtiques:

\* Camp d'intervenció (etiqueta): 035 – Mesures d'adaptació al canvi climàtic, prevenció i gestió de riscos relacionats amb el clima: inundacions (incloses les accions de sensibilització, la protecció civil, els sistemes i infraestructures de gestió de catàstrofes i els enfocaments ecosistèmics).

-Contribució als objectius climàtics: 100 %

-Contribució als objectius mediambientals: 100 %

\* Camp d'intervenció (etiqueta): 049 – Mesures de protecció, restauració i ús sostenible dels espais Natura 2000.

-Contribució als objectius climàtics: 40 %

-Contribució als objectius mediambientals: 100 %

\* Camp d'intervenció (etiqueta): 050 – Restauració ambiental: millora en la gestió d'abocaments, restauració paisatgística d'obres i infraestructures, recuperació de zones humides degradades, restauració d'hàbitats per a la fauna i flora, creació de corredors ecològics i passadissos verds.

-Contribució als objectius climàtics: 40 %

-Contribució als objectius mediambientals: 100 %

\* Camp d'intervenció (etiqueta): 073 – Implantació de sistemes digitals de gestió de la petjada de carboni, implantació del vehicle elèctric al transport públic, instal·lació de punts de càrrega per a vehicles elèctrics.

-Contribució als objectius climàtics: 100 %

-Contribució als objectius mediambientals: 100 %

\* Camp d'intervenció (etiqueta): 075 – Mobilitat sostenible.

-Contribució als objectius climàtics: 100 %

-Contribució als objectius mediambientals: 100 %.

\* Camp d'intervenció (etiqueta): 01 – Contribució a les competències i ocupació verda.

-Contribució als objectius climàtics: 100 %

-Contribució als objectius mediambientals: 0 %

4. Vist que el Projecte PSTD Riunatur està compost de diverses actuacions, d'entre les quals l'actuació 3: protecció de la naturalesa i la biodiversitat a través d'infraestructures.

5. Vist que l'Ajuntament de Vidrà ha demanat a la Diputació de Girona que en el mar del projecte PSTD Riunatur es porti a terme l'adequació d'una zona de pícnic ja existent a l'inici del camí que porta a la zona de bany, que tingui efectes dissuasius de cara a l'accés al riu Ges.

6. Vist el pressupost presentat per l'Ajuntament de Vidrà que recull actuacions de jardineria per import de 8.860,91 (IVA inclòs).





Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

## Pactes

### Primer. Finalitat de la col·laboració

Aquest conveni de col·laboració té per objecte regular les condicions d'execució dels treballs de jardineria i d'adequació d'una zona de pícnic ja existent a l'inici del camí que porta a la zona de bany, que tingui efectes dissuasius de cara a l'accés al riu Ges.

### Segon. Descripció de l'actuació

L'actuació que la Diputació de Girona portarà a terme serà l'adequació d'una zona de pícnic ja existent a l'inici del camí que porta a la zona de bany, que tingui efectes dissuasius de cara a l'accés al riu Ges, dintre el marc de l'actuació 3: "Protecció de la naturalesa i la biodiversitat a través d'infraestructures" del projecte Riunatur.

El detall d'aquesta actuació, el cost previst i el seu finançament son els que detalla en les dues taules següents:

Taula 1. Despesa:

Descripció	Total sense IVA (€)	IVA (€)	Total inclòs (€)
Subministrament de plantes	4.325,00 €	432,50 €	4.757,50
Subministrament de malles, piquetes i altres	991,25	208,16	1.199,41
Feina de plantar (operaris)	2.400,00	504,00	2.904,00
<b>TOTAL</b>	<b>7.716,25</b>	<b>1.144,66</b>	<b>8.860,91</b>

Taula 2. Finançament:

Entitat	Total IVA inclòs (€)
Diputació de Girona- Projecte PSTD Riunatur.	8.860,91
<b>TOTAL</b>	<b>8.860,91</b>

### Tercer. Obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona, durant l'exercici 2026, licitarà, executarà i pagarà els treballs de jardineria i d'adequació d'una zona de pícnic ja existent, a l'inici del camí que porta a la zona de bany, que tingui efectes dissuasius de cara a l'accés al riu Ges, a Vidrà dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat pel fons Next Generation EU".

Una vegada subministrades les plantes i finalitzats els treballs d'enjardinament, la Diputació de Girona les cedirà a l'Ajuntament de Vidrà per al seu ús com a zona dissuasiva d'accés al riu Ges.





Així mateix, la Diputació de Girona serà la responsable d'entrar la justificació de la despesa i les dades requerides per a la seva justificació a la plataforma COFFEE de gestió dels fons Next Generation EU.

#### **Quart. Obligacions de l'Ajuntament de Vidrà**

L'Ajuntament de Vidrà posarà a disposició de la Diputació de Girona els terrenys per tal que la Diputació de Girona pugui dur a terme el condicionament de la zona de pícnic ja existent a l'accés a la zona de bany del riu Ges.

L'Ajuntament de Vidrà s'obliga a mantenir l'espai adequat en el marc d'aquest conveni com a zona de pícnic durant un termini mínim de 5 anys des del tancament del projecte PSTD Riunatur.

A la vegada, l'Ajuntament de Vidrà ha de mantenir aquest espai amb bones condicions d'operativitat i amb les mesures de seguretat que la legislació actual requereixi.

En cas que l'Ajuntament de Vidrà, en el termini d'aquests 5 anys des del tancament del projecte PSTD Riunatur, rebí algun ingrés procedent de l'explotació d'aquesta zona ho ha de comunicar immediatament a la Diputació de Girona a fi de tenir en compte les condicions de no generació d'ingressos i de doble finançament recollides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

L'Ajuntament de Vidrà, com a responsable de l'explotació de la zona adequada mitjançant aquest conveni, haurà de facilitar a la Diputació de Girona aquelles dades que siguin necessàries per tal de justificar el cost de l'actuació com a part del projecte PSTD Riunatur finançat amb fons Next Generation EU.

#### **Cinquè. Seguiment**

El control i seguiment del conveni de finançament el durà a terme el cap del Servei de Programes Europeus.

Es constituirà, també, una Comissió Mixta formada per quatre persones, dues per cadascun dels signants d'aquest document, la qual tindrà per objecte revisar i garantir la correcta execució del projecte segons s'estableix en les presents clàusules. També tindrà com a finalitat interpretar el contingut de les clàusules del conveni. Aquesta Comissió no tindrà personalitat jurídica.

La Comissió es considerarà formada amb la presència de totes les parts signatàries. Actuarà com a secretari/ària el secretari general de la Diputació de Girona o funcionari de carrera en qui delegui. Aquesta es reunirà a iniciativa del president de la Diputació de Girona o quan algun/a dels seus membres ho sol·liciti. Els acords hauran d'ésser aprovats per consens dels signants d'aquest conveni.

#### **Sisè. Durada**

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura i fins que es compleixin la totalitat de les obligacions contretes. La seva durada prevista és per a l'any 2026.





El conveni es podrà prorrogar, prèvia petició formal, a partir del dia 1 de gener de 2027 i sempre i quan així s'acordi de manera expressa per totes les parts, pel termini de quatre anys.

#### **Setè. Normativa legal**

El present Conveni de col·laboració interadministratiu i de finançament es regirà pel que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, article 57 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 303 i següents del ROAS (Decret 179/1995) i per l'article 116.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

#### **Vuitè. Publicitat del Conveni**

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

#### **Novè. Formes d'extinció del Conveni**

El present conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'extingirà per les següents causes:

- a) Per l'incompliment per part de qualsevol de les parts que l'hagin subscrit.
- b) Per finalització de la seva vigència.
- c) Pel compliment del contingut d'aquest conveni.
- d) Mitjançant la denúncia expressa d'una de les parts que exercita l'opció d'oposar-se a la prorroga.

#### **Desè. Litigis**

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa de naturalesa administrativa derivada d'aquest acord, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'exhaureixi la via de resolució pactada que preveu la comissió mixta paritària.

Abans d'acudir a la Jurisdicció contenciosa administrativa caldrà formular requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Onzè. Clàusula d'atribució de competències**

En relació a aquest conveni, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Girona i per l'Ajuntament de Vidrà, quan s'hagi de procedir a realitzar a posteriori correccions d'errades materials, aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de Presidència, a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni de col·laboració.

SEGON. Aprovar la Retenció de Crèdit d'import 8.860,91 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 520/43202/2100000.

TERCER. Facultar al president per a la signatura de l'esmentat conveni i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i





modificacions no substancials d'aquest conveni a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

QUART. Notificar el present acord a l'Ajuntament de Vidrà, pel seu coneixement i a tots els efectes.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

### 35. Proposicions urgents

FORA DE L'ORDRE DEL DIA i prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i aprovada per unanimitat i amb quòrum de la majoria absoluta dels assistents, i d'acord amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es passa a tractar l'assumpte següent:

#### 35.1. Aprovar la convocatòria de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana 2026

La Diputació, en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pretén col·laborar amb el finançament d'actuacions i projectes deliberatius de participació ciutadana dels ajuntaments.

En el marc del Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 de la Diputació de Girona, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 19 de desembre de 2023, a través d'aquesta línia per als ajuntaments, es promou el foment de la participació ciutadana i el govern obert al conjunt de la població de la demarcació, implicant a la ciutadania en la presa de decisions i el retiment de comptes de les polítiques públiques municipals.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana, aprovades inicialment pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades definitivament al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 9, de 15 de gener de 2026.

També té en compte entre d'altres els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) 10 (reducció de les desigualtats) i 16 (pau, justícia i instruccions solides).

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, el President de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:





**Primer.** Aprovar la convocatòria en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a polítiques de foment de la Participació Ciutadana, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

**“Convocatòria de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana, anualitat 2026**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a ajuntaments i entitats municipals descentralitzades, inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona, destinades al finançament d'actuacions i projectes deliberatius de participació ciutadana, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades inicialment pel Ple de la Diputació en la sessió de 18 de novembre de 2025 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 225, de 25 de novembre de 2025.

**2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 250.000 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'anualitats són els següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2026	213.92401.4620000	250.000,00 €
2026	213.92401.4680000	0 €
	Total	250.000,00 €

La distribució d'aquest import té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un nombre més gran de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un import més gran en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de 50.000 €, derivada de crèdits disponibles per vinculació de l'aplicació pressupostària. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

**3. Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds és del **9 de febrer al 9 de març de 2026** (ambdós inclosos). S'han de presentar a través del Portal de subvencions de la Diputació de Girona (<https://seu.ddgi.cat/subvencions>), en la qual es podran trobar els documents normalitzats i la sol·licitud específica d'aquesta línia.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Caldrà utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a <https://seu.ddgi.cat>.





Es pot presentar una única sol·licitud de subvenció per ajuntament i entitat municipal descentralitzada.

#### 4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions o activitats realitzades des de l'1 de gener de 2026 i fins a la data límit per justificar-les, i poden tenir l'origen o la contractació, de manera total o parcial, en exercicis anteriors al de la justificació.

#### 5. Import de les subvencions

L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 5.000,00 euros ni inferior a 2.500,00 euros.

<i>Tram de població</i>	<i>Percentatge</i>
De menys de 2.000 habitants	fins al 100 %
De més de 2.001 habitants	fins al 90 %

#### 6. Criteris de valoració

Els criteris per valorar les sol·licituds presentades i les puntuacions màximes que s'atorguen són els següents:

<p>Grau de qualitat tècnica del projecte: què i amb qui (<i>concepte i claredat expositiva</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica què es vol fer? (<i>objectiu</i>)</li> <li>- Explica per què es vol fer? (<i>justificació</i>)</li> <li>- Explica qui participarà en el procés?</li> <li>- Explica amb quins recursos humans i materials es compta?</li> <li>- El llenguatge utilitzat és <b>clar, concret i breu</b>? (5 pàgines)</li> </ul>	<p>Fins a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>5 punts</li> <li>2 punts</li> <li>3 punts</li> <li>3 punts</li> <li>2 punts</li> </ul>	<p>Màxim 15 punts</p>
<p>Metodologia: com i quan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica les fases del procés que s'han planificat?</li> <li>- Explica quins mecanismes i eines participatives es faran servir? (<i>Tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC en el procés, etc.</i>)</li> <li>- Fa servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?</li> <li>- Hi ha un calendari o un cronograma del procés?</li> </ul>	<p>Fins a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4 punts</li> <li>3 punts</li> <li>1 punt</li> <li>2 punts</li> </ul>	<p>Màxim 10 punts</p>
<p>Originalitat o innovació en el procés: Mecanismes o tècniques que s'utilitzen.</p> <p>Es valorarà l'opció marcada si es troba descrita en el procés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laboratoris ciutadans i/o cocreació</li> <li>- Prototipatge ciutadà</li> <li>- Governança col·laborativa</li> </ul>		<p>3 punts</p>





<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assemblees ciutadanes</li> <li>- Pensament creatiu (<i>design thinking</i>) aplicat a processos participatius</li> <li>- Participació artística i creativa</li> <li>- Participació lúdica / ludificació</li> <li>- Narratives audiovisuals participatives</li> <li>- Relatograma i relat compartit (<i>storytelling</i>) participatiu</li> </ul>		
<p>Alineament amb els ODS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ODS 5. Accions que afavoreixen la participació equitativa entre homes i dones en el procés.</li> <li>- ODS 10. Accions que afavoreixen la participació en el procés de tota la ciutadania (edat, sexe, origen, situació econòmica, etc.).</li> <li>- ODS 16. El procés o política pública forma part d'una acció de transparència i retiment de comptes al govern municipal.</li> <li>- ODS 17. El procés participatiu preveu l'enfortiment de la xarxa entre diferents actors del municipi.</li> </ul>	<p>Fins a: 0,5 punts</p> <p>0,5 punts</p> <p>0,5 punts</p> <p>0,5 punts</p>	<p>Màxim 2 punts</p>
<p>Pla de comunicació vinculat al procés participatiu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica les accions comunicatives previstes?</li> </ul>	<p>Fins a: 3 punts</p>	<p>Màxim 3 punts</p>
<p>Disseny del seguiment, retorn i avaluació</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica com es farà el seguiment del procés?</li> <li>- Planteja amb quins indicadors s'avaluarà?</li> <li>- Explica les accions de retorn del procés previstes?</li> </ul>	<p>Fins a: 3 punts 2 punts 5 punts</p>	<p>Màxim 10 punts</p>
<p>Nombre d'habitants del municipi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Municipis de fins a 500 habitants</li> <li>Municipis de 501 a 2.000 habitants</li> <li>Municipis de 2.001 a 5.000 habitants</li> <li>Municipis de 5.001 a 10.000 habitants</li> <li>Municipis de 10.001 a 20.000 habitants</li> <li>Municipis de més de 20.001 habitants</li> </ul>	<p>7 punts 6 punts 4 punts 3 punts 2 punts 1 punt</p>	<p>Màxim 7 punts</p>
<p>Puntuació màxima</p>		<p>50 punts</p>

Les sol·licituds que no obtinguin una puntuació mínima de 25 punts seran desestimades.

## 7. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions corresponen al centre gestor de Govern Obert com a òrgan instructor del procediment.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona és l'òrgan competent per resoldre l'atorgament de les subvencions.

## 8. Termini de resolució i notificació





El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat i als que, tot i complir les condicions per ser beneficiaris, no hagin obtingut subvenció pel fet d'excedir la quantia màxima del crèdit assignat a la convocatòria, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

## 9. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades finalitza el **16 de novembre de 2026**.

Aquest termini de justificació es pot ampliar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, mitjançant resolució del president de la Diputació, fins a un màxim de tres mesos. La sol·licitud de pròrroga, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenada, ha d'estar signada digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat, i s'ha de presentar per la plataforma de tramitació de subvencions quinze dies abans de finalitzar el termini esmentat.

## 10. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

## 11. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació de Girona i al lloc web de la Diputació i, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**Segon.** Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici 2026 del pressupost de l'exercici 2026, pels imports màxims i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2026	213.92401.4620000	250.000,00 €
2026	213.92401.4680000	0 €
	Total	250.000,00 €

**Tercer.** Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)  
Secretari General  
Data signatura: 03/02/2026 12:28:59  
HASH:234EC5E7C016D0E532649E107AD3BFC73C69798C

IMQUEI INOQUER I PLANAS (2 de 2)  
President  
Data signatura: 03/02/2026 16:17:36  
HASH:234EC5E7C016D0E532649E107AD3BFC73C69798C





s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectificui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

**Quart.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.”

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents*

### 36. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció

---

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 11h, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta.