



Número: PLE-27/01/2026-1
Òrgan: Ple
Sessió: Ordinària
Data: 27 de gener de 2026
Hora: 12:00
Lloc: saló de sessions
Document: Acta

Expedient: 2026/176

Hi assisteixen

President	Miquel Noguer Planas
Vicepresidents/Vicepresidentes	Pau Presas Bertran Gemma Geis Carreras Maria Puig Ferrer
Diputats/Diputades	Jordi Camps Vicente Alfons Casamajó Carrera Natàlia Figueras Pagès Míriam Lanero Carrillo Jordi Masquef Creus Immaculada Muñoz Díaz Vanessa Peiró Royán Joaquim Roca Ventura Josep Maria Bagot Belfort Nil Papiol Champagne Joan Plana Sagué Miquel Reverter Tres Maite Tixis Padrosa Josep Bofill Testart Beatriz Esporrín Palacios Maurici Jiménez Ruiz Adrià Lamelas Martínez José Maria Martínez Chinchilla Jordi Casas Comas Guillem Surroca Pascual Carles Motas López Pere Garriga Solà
Secretari general	Jordi Batllori Nouvilas
Interventora general	Núria Josa Arbonès

Han excusat la seva absència

Diputada Mònica Alcalà Torrent

ORDRE DEL DIA



Punt d'ordre del dia		Expedient
1	Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que va tenir lloc el dia 16 de desembre de 2025	
2	Decrets corresponents al mes de desembre de 2025	
3	Ratificació de les resolucions que ho requereixin	
4	Informació de la Presidència	
ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES		
COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT		
5	Aprovació definitiva del projecte de millora de la seguretat a la carretera GIV-5221, a Beget per Oix, i infraestructura xarxa fibra òptica, amb un pressupost 1.042.741,26 euros – Xarxa Viària	2024/K010401 /9431
COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL		
6	Aprovació definitiva de la relació de propietaris, béns i drets afectats i inici de l'expedient d'expropiació forçosa motivat per l'execució del projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de berms i cunetes i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica – Expropiacions	2025/J020200/9779
7	Aprovació inicial de la modificació dels estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona – Conservatori de Música I. Albéniz	2025/A030100/11585
8	Acceptació de la delegació acordada per diversos ajuntaments de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona – Xaloc	2026/D010100/71
COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES I ESPORTS		
9	Aprovació inicial de les bases específiques reguladores del Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica Llamps i Tintes! - Comunicació Cultural	2025/X020101/11435



10	Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per a edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals, any 2026 - Comunicació Cultural	2025/X020101/11205
11	Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per a activitats dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals, any 2026 - Comunicació Cultural	2025/X020101/11204
JUNTA DE PORTAVEUS		
12	Moció per donar suport als ajuntaments de la Catalunya Nord	2026/A040100/1237
13	Mocions d'urgència	
14	Precs i preguntes	

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

El senyor President, Miquel Noguera, pren la paraula i diu: Excusar la diputada senyora Mònica Alcalà Torrent i també, avui celebrar que el diputat senyor Maurici Jiménez estigui amb nosaltres ben recuperat i que, per tant, això hagi anat molt bé i, per tant, molta salut. El diputat Pere Garriga l'he vist, per tant, s'ha d'incorporar d'un moment a l'altre. Doncs vingui, endavant. El primer punt de l'ordre del dia seria la lectura i l'aprovació, si s'escau, de l'esborrany de la sessió anterior que va tenir lloc el 16 de desembre.

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, que va tenir lloc el dia 16 de desembre de 2025

Es proposa l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior que va tenir lloc el dia 16 de desembre de 2025, prèviament tramesa als senyors diputats i a les senyores diputades.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

2. Decrets corresponents al mes de desembre de 2025

S'informa dels decrets corresponents al mes de desembre de 2025, numerats del número 5046 al número 5478.

3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin

No n'hi ha cap.



4. Informació de la Presidència

El senyor President facilita als diputats i diputades la informació següent:

Assistència a actes representatius:

- A Banyoles, presentació del Quadern de la Revista de Girona: L'Herència Islàmica.
- A la Universitat de Girona, a la presa de possessió del Dr. Josep Calbó com a Rector Magnífic de la Universitat de Girona i del seu equip de govern.
- A Tarragona, a l'espectacle inaugural d'OVO, del Cirque du Soleil, convidat per la presidenta de la Diputació de Tarragona.
- A Riudaura, inauguració de la rehabilitació del Centre Cívic.
- A Vallfogona del Ripollès, a la inauguració de la segona seu de l'escola.
- A Amer, a l'acte d'inauguració dels carrils bici que connecten el nucli urbà amb el veïnat de Santa Brígida i el polígon el Rieral.
- A Diputació, recepció institucional a la delegació de Finlàndia, en el marc de l'agermanament d'Amer amb Rautavaara.
- A Girona, a la projecció del documental Ucraïna. Resistència i Esperança.
- A Barcelona, a l'acte de signatura del conveni de col·laboració entre l'Associació Catalana de Municipis, la fundació Municipalista d'Impuls Territorial i les quatre Diputacions catalanes i la Síndica del Conselh Generau d'Aran.
- A Barcelona, a l'esmorzar informatiu del Fòrum Europa Tribuna Catalunya.
- A Diputació de Girona, recepció oficial al Club de Patinatge Artístic d'Olot i al Club de Patinatge Artístic de Girona.
- A Olot, a la presa de possessió del president del Consell Comarcal de La Garrotxa.
- A Madrid, a la Fira de Turisme, FITUR 2026.

Visites:

- Amb els alcaldes i les alcaldesses de: Roses, Girona, Tortellà i Vilajuïga.
- Visita a les oficines de Veolia, a Barcelona.
- Amb la Directora General de Turisme, Cristina Lagé.
- Amb la Directora General de Comerç, Marta Angerri.
- Entitats i particulars: 17.

Reunions de treball:

- Ple ordinari.
- Ple del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.
- Reunió de la Comissió Tècnica per a la promoció de l'Aeroport Girona-Costa Brava.
- Amb la Consellera de Recerca i Universitats, en reunió conjunta amb els presidents i presidentes de les Diputacions catalanes.
- Juntes de Govern.
- Junta de Govern del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.
- Junta de Portaveus i Junta de Govern de la FEMP.
- Reunions telemàtiques en relació a l'actualització de la situació de Rodalies.

Entrevistes:

Nacional.Cat



El Punt Avui
Revista Plantant Cara.
Diari de Girona

Des de la Diputació de Girona expressem el nostre condol més sincer als familiars de les víctimes mortals dels accidents ferroviaris d'Adamuz i de Gelida, que ens han colpit, així com pels familiars de la víctima mortal del temporal Harry, esdevinguda a Palau-Sator.

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

5. Aprovació definitiva del projecte de millora de la seguretat a la carretera GIV-5221, a Beget per Oix, i infraestructura xarxa fibra òptica, amb un pressupost 1.042.741,26 euros - Xarxa Viària. 2024/K010401 /9431

“La Diputació de Girona, en la sessió plenària ordinària de 18 de novembre de 2025, va aprovar inicialment el projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de bermes i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica, amb un pressupost d'1.042.741,26 euros, IVA inclòs; així com també la relació concreta i individualitzada de propietaris, béns i drets afectats que són necessaris d'adquirir i/o ocupar, per tal d'executar les obres derivades d'aquest projecte.

La carretera GIV-5221, a Beget per Oix, és titularitat de la Diputació de Girona.

Actualment la Diputació de Girona està duent a terme projectes i obres que preveuen l'extensió de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica al llarg de la traça de les seves carreteres per tal de donar servei al major nombre de nuclis urbans possibles.

El Servei de Xarxa Viària ha redactat el projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de bermes i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica, amb un pressupost d'1.042.741,26 euros, IVA inclòs.

L'objectiu principal d'aquest projecte és dissenyar, justificar, definir i valorar les obres necessàries per a l'extensió de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica a la carretera GIV-5221, des de la cruïlla de la N-260z fins al nucli d'Oix, al PK 9+440.

El projecte d'obres ha estat sotmès a informació pública durant el termini de 20 dies hàbils a través de l'anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona, número 227 de 27 de novembre de 2025.

Durant el període d'informació pública no s'han presentat al·legacions d'acord amb el certificat del vicesecretari de la Diputació de Girona, de 7 de gener de 2026.

D'acord amb aquests antecedents i amb el que disposa el Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de carreteres, el Decret 293/2003, de 18 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de carreteres, el Decret



179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar definitivament el projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de berms i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica, amb un pressupost d'1.042.741,26 euros, IVA inclòs.

Segon. Publicar l'acord d'aprovació definitiva del projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de berms i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica, al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb l'article 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Montagut i Oix per al seu coneixement.

Quart. Notificar individualment aquest acord als titulars de les finques afectades descrits en la relació concreta i individualitzada de propietaris, béns i drets afectats que són necessaris d'adquirir i/o ocupar.

Cinquè. Notificar aquest acord a Telefónica de España, SAU per al seu coneixement.

Sisè. Notificar aquest acord a l'Agència Catalana de l'Aigua, al Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa SIGMA, al Servei Territorial de Carreteres a Girona i a l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada a Girona per al seu coneixement i perquè emetin l'informe pertinent.

Setè. Encomanar a la secció d'Expropiacions del Servei de Secretaria General que iniciï l'expedient d'expropiació forçosa.

Vuitè. Facultar al president perquè resolgui mitjançant decret els actes de tràmit i/o els recursos administratius que s'escaiguin en relació amb el projecte aprovat, a l'empara del que preveu l'apartat 4 de l'article 33 de la Llei de bases de règim local, delegar-l'hi les atribucions previstes a l'apartat g) i m) de la norma esmentada, pel que fa a resoldre les rectificacions o modificacions de les parcel·les o superfícies afectades, motivades per les incidències que puguin sorgir durant el replanteig o l'execució de les obres del projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de berms i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica."

El senyor President manifesta que si els sembla bé, comencem el plenari, els assumptes procedents de les comissions informatives. En aquest cas, el punt cinquè, que és l'aprovació definitiva del projecte de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221 de Beget a Oix i la infraestructura de fibra òptica. Té la paraula el diputat de Xarxa Viària, el senyor Casamajó.



El diputat delegat de Xarxa Viària, senyor Alfons Casamajó, pren la paraula i diu: Gràcies, president. Bon dia. Com bé ha dit, us proposem l'aprovació definitiva d'aquest projecte que es va fer l'aprovació inicial el passat 18 de novembre. Durant el termini d'al·legació, no hi ha hagut cap al·legació. I aquí recordar que quan els fan aquests traçats de la fibra òptica, aprofitem sempre per passar tant com podem per les cunetes i aprofitar per [no s'entén: 4:40] aquestes cunetes per fer uns traçats més amables, sobretot a les parts interiors del costat de la muntanya. Si els sembla bé, l'aprovaríem. El senyor President, diu: Els sembla bé que l'aprovem definitivament? Sí? Doncs queda aprovat

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL

6. **Aprovació definitiva de la relació de propietaris, béns i drets afectats i inici de l'expedient d'expropiació forçosa motivat per l'execució del projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de berms i cunetes i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica - Expropiacions. 2025/J020200/9779**

“La Diputació de Girona, en la sessió plenària del dia 18 de novembre de 2025, va aprovar inicialment el projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de berms i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica, amb un pressupost d'1.042.741,26 euros, IVA inclòs.

L'objectiu principal d'aquest projecte és dissenyar, justificar, definir i valorar les obres necessàries per a l'extensió de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica a la carretera GIV-5221, des de la cruïlla de la N-260z fins al nucli d'Oix, al PK 9+440.

Una vegada aprovat definitivament el projecte esmentat, en aquesta mateixa sessió plenària, d'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'aprovació dels projectes d'obres porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels terrenys i els edificis i drets que hi estiguin compresos a efectes d'expropiació forçosa.

Aquesta Diputació, en la sessió plenària del dia 18 de novembre de 2025, també va aprovar inicialment la relació concreta i individualitzada de propietaris formulada a l'efecte, i la descripció dels béns i drets afectats que són necessaris d'adquirir i ocupar per l'execució de les obres del projecte esmentat, d'acord amb el detall següent:

Finques de titularitat privada										
Núm Fin-	Pol	Parc	Referència cadastral	Titularitat	NIF	Natura-lesa	Expropiació (m ²)	Servitud de pas (m ²)	Ocupació temporal	Terme Municipal



ca									(m ²)	
1	7	-	3047103DG67 34N0000GP	Juan Antonio Manzano Bartrina	***5170**	Rústica			329,18	Montagut i Oix
3	7	22	17116A00700 0220000GL	Johan Franciscus Masselink Matthijs Wilms Johannes Samuel de Jong Sebastiaan Rietkerk Kim Fernhout Daphne Zandberg Marco Pieter Van de Panne Jose Talens Maria Michelle Brady	***9212** Desconegut ***0866** ***0866** ***0866** ***5991** ***5991** ***1899**	Rústica	53,61			Montagut i Oix
4	12	10	17116A01200 0100000GF	Genis Serra i Martin	***3575**	Rústica	34,04			Montagut i Oix
5	11	5	17116A01100 0050000GR	Genis Serra i Martin	***3575**	Rústica		8,65		Montagut i Oix
7	13	46	17116A01300 0460000GL	Alicia Rubio Iglesias	***9194**	Rústica		45,12	1.530,62	Montagut i Oix
8	13	61	17116A01300 0610000GI	Joan Hortala Arau	***2384**	Rústica	44,79			Montagut i Oix

Finques de titularitat pública										
Núm Finca	Pol	Parc	Referència cadastral	Titularitat	NIF	Naturalesa	Cessió/mutació demanial/autorització			Terme Municipal
							Expropiació domini	Servitud de pas subterrània	Ocupació temporal serveis	
2	7	9002	17116A00709 0020000GU	Agència Catalana de l'Aigua	Q0801031F	Rústica		47,66		Montagut i Oix
6	11	9003	17116A01109 0030000GI	Agència Catalana de l'Aigua	Q0801031F	Rústica		98,58		Montagut i Oix

En relació amb els béns de titularitat pública, segons la seva naturalesa (demanial o patrimonial), la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General de la Diputació de Girona efectuarà els tràmits pertinents per a la seva ocupació i/o adquisició, mitjançant qualsevol figura jurídica que resulti compatible amb un canvi d'afectació o de titularitat.



D'acord amb el que estableix l'article 42.4 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana: "Quan en la superfície objecte d'expropiació hi hagi béns de domini públic i el seu destí, segons l'instrument d'ordenació, sigui diferent del que va motivar la seva afectació o adscripció a l'ús general o als serveis públics, se segueix, si s'escau, el procediment que preveu la legislació reguladora del bé corresponent per a la mutació demanial o desafectació, segons que correspongui."

De conformitat amb el que regulen els articles 17, 18 i 19 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa i 17 del Reglament d'expropiació forçosa, de 26 d'abril de 1957.

Aquesta relació de propietaris, béns i drets afectats s'ha sotmès a informació pública durant el termini de quinze dies hàbils a través de l'anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 229 de data 1 de desembre de 2025, al Diari de Girona, en data 3 de desembre de 2025, El Punt Avui, en data 5 de desembre de 2025, i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Montagut i Oix i d'aquesta Corporació.

Atès que d'acord amb els certificats que consten incorporats dins de l'expedient expropiatori durant el període d'informació pública esmentat no s'han presentat al·legacions en relació amb els béns i drets afectats.

De conformitat amb el que estableix l'article 21 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i l'article 20 del Decret, de 26 d'abril de 1957, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa una vegada declarada la utilitat pública i la necessitat d'ocupació amb la descripció de la relació definitiva dels béns i drets afectats s'inicia l'expedient d'expropiació forçosa.

D'acord amb aquests antecedents i amb el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar definitivament la relació concreta i individualitzada de propietaris, béns i drets afectats que són necessaris d'adquirir i/o ocupar, per l'execució de les obres del projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de bermes i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica, que es descriu tot seguit:

Finques de titularitat privada										
Núm Fín-ca	Pol	Parc	Referència cadastral	Titularitat	NIF	Naturalesa	Expropiació (m ²)	Servitud de pas (m ²)	Ocupació temporal (m ²)	Terme Municipal
							Domini públic	Subterrània	Serveis	
1	7	-	3047103DG67 34N0000GP	Juan Antonio Manzano Bartrina	***5170**	Rústica			329,18	Montagut i Oix
3	7	22	17116A00700 0220000GL	Johan Franciscus Masselink Matthijs Wilms	***9212** Desconegut	Rústica	53,61			Montagut i Oix



				Johannes Samuel de Jong	***0866**					
				Sebastiaan Rietkerk	***0866**					
				Kim Fernhout	***0866**					
				Daphne Zandberg						
				Marco Pieter Van de Panne	***5991**					
				Jose Talens Maria	***5991**					
				Michelle Brady	***1899**					
					***5991**					
4	12	10	17116A012000100000GF	Genis Serra i Martin	***3575**	Rústica	34,04			Montagut i Oix
5	11	5	17116A011000050000GR	Genis Serra i Martin	***3575**	Rústica		8,65		Montagut i Oix
7	13	46	17116A013000460000GL	Alicia Rubio Iglesias	***9194**	Rústica		45,12	1.530,62	Montagut i Oix
8	13	61	17116A013000610000GI	Joan Hortala Arau	***2384**	Rústica	44,79			Montagut i Oix

Finques de titularitat pública

Núm Finca	Pol	Parc	Referència cadastral	Titularitat	NIF	Naturalesa	Cessió/mutació demanial/autorització			Terme Municipal
							Expropiació domini	Servitud de pas subterrània	Ocupació temporal serveis	
2	7	9002	17116A007090020000GU	Agència Catalana de l'Aigua	Q0801031F	Rústica		47,66		Montagut i Oix
6	11	9003	17116A011090030000GI	Agència Catalana de l'Aigua	Q0801031F	Rústica		98,58		Montagut i Oix

Segon. Considerar declarada la necessitat d'ocupació i iniciar l'expedient d'expropiació forçosa, pel procediment ordinari, dels béns i drets afectats per l'execució de les obres del projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de berms i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica.

Tercer. Publicar la declaració de necessitat d'ocupació i l'inici de l'expedient d'expropiació forçosa dels béns i drets afectats, al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), en un o dos diaris de major circulació de la província i al tauler electrònic de l'Ajuntament de Montagut i Oix, d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i l'article 20 del Decret, de 26 d'abril de 1957, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa.

Quart. Requerir a l'Ajuntament de Montagut i Oix perquè publiqui, en el seu tauler electrònic, l'edecte de la declaració de necessitat d'ocupació i l'inici de l'expedient



d'expropiació forçosa, que la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General li enviarà al més aviat possible.

Cinquè. Disposar la convocatòria per a la reunió amb els titulars dels béns i drets afectats, per tal de poder convenir amb aquesta Diputació lliurament i per avinença, l'adquisició dels béns i drets afectats durant el tràmit d'avinença previst a l'article 24 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i 27 del Reglament que la desenvolupa. Aquesta convocatòria es notificarà de forma individualitzada a tots els titulars afectats en què se'ls hi comunicarà el dia, l'hora i el lloc.

Sisè. Notificar individualment aquest acord als interessats descrits a la relació de propietaris, béns i drets afectats.

Setè. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Montagut i Oix per al seu coneixement i efectes.

Vuitè. Facultar al president perquè resolgui mitjançant decret, a l'empara del que preveu l'article 33.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i delegar-l'hi les atribucions previstes a l'apartat g) i o) de la norma esmentada, en relació amb els acords en matèria d'expropiació (convenis expropiatoris i actes), els recursos administratius, la modificació i l'esmena de les superfícies afectades així com també la relació de propietaris, béns i drets afectats, durant la tramitació del procediment expropiatori o per les incidències que puguin sorgir durant el replanteig o l'execució de les obres del projecte constructiu de millora de la seguretat de la carretera GIV-5221, a Beget per Oix (PK 0+040 a PK 9+440), amb la construcció de berms i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica."

El senyor President comenta que passàrem al punt sisè, que és el primer de la Comissió d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, que és l'aprovació definitiva de la relació de propietaris, béns i drets afectats, precisament, d'aquest expedient. Senyor Casamajó, si vol continuar vostè.

El diputat senyor Casamajó, intervé i diu: Sí, gràcies, president. Bé, és la relació de tots els drets i béns afectats per aquesta mateixa obra. No hi ha hagut cap al·legació ni cap esmena durant l'exposició pública, per tant, demanem l'aprovació definitiva. Moltes gràcies.

El senyor President, manifesta: D'acord. Doncs queda aprovat.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

7. Aprovació inicial de la modificació dels estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona - Conservatori de Música I. Albéniz. 2025/A030100/11585

“Antecedents

La Diputació de Girona contribueix a facilitar l'educació musical als ciutadans de les comarques de Girona. Per aquest motiu, assumeix la gestió del Conservatori de



Música des de la seva creació com a consorci, per acord del Ple de 17 de maig de 1988, i, posteriorment, com a organisme autònom, que és la forma actual de gestió, disposada per acord del Ple de data 23 de setembre de 1997.

La finalitat d'aquest organisme autònom és la gestió dels ensenyaments musicals reglats i no reglats del Conservatori de Música Isaac Albéniz com a centre d'ensenyament musical de grau mitjà.

Els ensenyaments musicals són ensenyaments artístics integrats en el sistema educatiu amb la consideració d'ensenyaments de règim especial.

Els tipus d'ensenyaments musicals són els següents:

- Els ensenyaments reglats conduents a titulacions amb validesa acadèmica oficial que imparteix el Conservatori. Els ensenyaments musicals que s'imparteixen, en aquest tipus de centre, tenen per objecte ampliar les bases teòriques i pràctiques adquirides en el grau elemental, perfeccionar la formació interpretativa a l'entorn d'un instrument, fer possible que l'alumnat visqui en el centre situacions similars a les del món professional i posar els fonaments per cursar amb èxit el grau superior.
- Els ensenyaments no reglats, els quals no comporten l'obtenció de títols de validesa acadèmica i/o oficial, encara que poden preparar els alumnes per a l'accés a nivells professionals.

Atès que es considera adient aclarir en el contingut dels Estatuts algunes de les atribucions i gestions de la Presidència i la Gerència, les quals es detallen de manera més exhaustiva a fi d'adaptar-les al funcionament de l'organisme autònom i dotar-les de més seguretat jurídica. El text s'adapta a criteris homogenis en relació amb els estatuts de la resta d'organismes autònoms del sector públic de la Diputació de Girona, i concreta la figura de la Presidència de l'organisme, així com la inclusió, com en els altres organismes, d'un cert nombre de diputats vocals del Consell Rector designats pel Ple i el quòrum mínim de constitució de les sessions del Consell Rector. D'altra banda, el text també s'adapta als recursos lingüístics que promouen els usos no sexistes i el llenguatge no discriminatori, d'acord amb el *Llibre d'estil de la Diputació de Girona*."

L'article 3.3 d) 1r del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional estableix, entre altres, com a funcions d'assessorament legal preceptiu de la Secretaria, el de l'emissió d'informe previ en relació a l'aprovació o modificació de les ordenances, reglaments, estatuts rectors dels organismes autònoms, societats mercantils, fundacions, mancomunitats, consorcis i altres organismes públics adscrits a l'entitat locals.

Vist l'informe de secretaria en relació a la modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

D'altra banda, i en relació al quòrum necessari per a l'adopció de l'acord d'aprovació es requereix que el mateix s'adopti per majoria simple, de conformitat amb els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de Bases de Règim Local; 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim



Local de Catalunya; i 63 a 65 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

La competència per aprovar la modificació d'aquests estatuts per part del Ple de la Diputació de Girona són conseqüència de la funció tutelar, regulada a l'article 8. b) dels propis estatuts.

Per altra banda, el Consell Rector del Conservatori proposarà al Ple de la Diputació la modificació dels Estatuts d'acord amb el que preveu l'article 11 dels propis Estatuts.

Atès que en data 16 de desembre de 2025 el Consell Rector va acordar proposar al Ple de la Diputació de Girona l'aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Per tot el que s'exposa, i de conformitat amb l'article 8 b) dels estatuts de l'organisme autònom, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que hi dictaminin favorablement i elevi al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música de la Diputació de Girona, d'acord amb els continguts que s'expressen i relacionen a continuació:

- Modificar els Estatuts en el seu **article 1**, en el següent sentit:

Allà on diu:

*“**Article 1.** La Diputació de Girona crea un organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit a l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esport i Benestar de la Diputació de Girona...[...].”*

Ha de dir:

*“**Article 1.** La Diputació de Girona crea un organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit a l'**Àrea de Cultura** de la Diputació de Girona, ...[...].”*

- Modificar els Estatuts en els seus **articles 7 i 8**, en el següent sentit:

Allà on diu:

“CAPÍTOL III

Tutela de l'ens local titular del servei

***Article 7.** La funció inspectora, administrativa i fiscalitzadora sobre l'organisme autònom correspon a la Diputació de Girona.*

***Article 8.** La Diputació exerceix la tutela mitjançant les mesures següents:*

- a) L'aprovació del pressupost, dels comptes i de l'inventari del patrimoni.*
- b) L'aprovació d'aquests Estatuts i la seva modificació.*



- c) *El nomenament dels membres de la Diputació en els òrgans de govern del Conservatori.*
- d) *El règim dels recursos que s'interposin contra els actes i acords de l'organisme.*
- e) *La facultat de sol·licitar del Conservatori informes sobre el seu desenvolupament econòmic, administratiu i gestió docent.*
- f) *L'autorització per modificar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball.*
- g) *L'exercici per part del secretari/secretària, de l'interventor/interventora i del tesorero/tresorera de la Corporació o de les persones en qui deleguin, les funcions reservades a aquests càrrecs.*
- h) *L'aprovació de les operacions de crèdit i de tresoreria.*
- i) *La recaptació executiva pels òrgans de la Diputació.*
- j) *L'autorització per a l'alienació dels béns de caràcter patrimonial.*
- k) *Vetllar pel compliment de la normativa que dicti la Generalitat.*
- l) *Dirimir els conflictes interpretatius.*
- m) *El control sobre l'avaluació de l'ensenyament que s'imparteix en el centre.*
- n) *El comandament superior de tot el personal.*
- o) *Qualsevol altra facultat d'intervenció que es determini legalment.*

2. *El president de la Diputació pot suspendre els acords de l'organisme que constitueixin una infracció manifesta de les lleis o per qualsevol altra causa que atempti greument contra els interessos de la Diputació.*

3. *En aplicació del principi de coordinació i, a efectes d'assegurar la necessària unitat de criteris entre tots els ens descentralitzats, així com per eficàcia procedimental, el Ple de la Diputació pot adoptar tots aquells acords que consideri oportuns per harmonitzar l'actuació administrativa de l'organisme.*

4. *L'organisme autònom està sotmès al control d'eficàcia que exerceix l'Àrea de Cultura, Noves tecnologies, Esport i Benestar de la Diputació, a la qual està adscrit per aquests estatuts.*

5. *A més, l'organisme autònom està sotmès a controls específics sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans per part de l'Àrea d'adscripció”.*

Ha de dir:

“CAPÍTOL III

Facultats i tutela de la Diputació

Article 7

1. La funció tutelar de l'organisme autònom l'exercita la Diputació de Girona, que la duu a terme mitjançant els seus òrgans competents.

Les facultats tutelars afecten tots aquells actes que requereixin l'aprovació del Ple de la Diputació, enumerats en aquests Estatuts, i els que estableixi la legislació de règim local.



2. La Presidència de la Diputació pot suspendre els acords de l'organisme que constitueixin una infracció manifesta de les lleis o per qualsevol altra causa que atempti greument contra els interessos de la Diputació.

3. En aplicació del principi de coordinació i a l'efecte d'assegurar la unitat de criteris necessària entre tots els ens descentralitzats, així com per eficàcia procedimental, el Ple de la Diputació pot adoptar tots aquells acords que consideri oportuns per harmonitzar l'actuació administrativa de l'organisme.

4. L'organisme autònom està sotmès al control d'eficàcia que exerceix l'Àrea de Cultura, de la Diputació, a la qual està adscrit per aquests Estatuts.

5. A més, l'organisme autònom està sotmès a controls específics sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans per part de l'àrea d'adscripció”.

- Modificar els Estatuts en el seu **article 10**, en el següent sentit:

Allà on diu:

*“**Article 10.** El Consell Rector és l'òrgan superior de l'entitat a qui s'atribueix la titularitat de la màxima direcció de l'organisme i l'integren els membres següents:*

- a) El president que és el de la Diputació de Girona o el diputat de cultura nomenat per aquell.*
- b) Sis vocals designats pel Ple de la Diputació entre els seus membres. Un o dos d'ells seran designats pel President. En cas d'optar-se per la segona opció, seran nomenats com a Vicepresident primer i segon.*
- c) Tres vocals de lliure designació pel president del Consell Rector, escollits entre persones lligades al món de la cultura musical, de reconeguda vàlua.*

El Consell Rector està assistit pel secretari, l'interventor i el tresorer que són presents a les reunions amb veu però sense vot.

També hi assisteixen, amb veu i sense vot, el gerent de l'organisme, el director del centre i un representant de l'AMPA”

Ha de dir:

“Article 9

El Consell Rector és l'òrgan superior de l'entitat a qui s'atribueix la titularitat de la màxima direcció de l'organisme. L'integren els membres següents:

- a) El president **o presidenta**, que és el de la Diputació de Girona, o el diputat o **diputada** de Cultura nomenat per la Diputació.
- b) **Un mínim de cinc i un màxim de set membres** vocals designats pel Ple de la Diputació entre els seus membres. Un o dos d'ells poden ser designats pel president com a vicepresidents.
- c) Tres vocals de lliure designació pel president del Consell Rector, escollits entre persones lligades al món de la cultura musical, de vàlua reconeguda.



El Consell Rector està assistit pel secretari/ària, l'interventor/a i el tresorer/a, que són presents a les reunions amb veu però sense vot.

També hi assisteixen, amb veu i sense vot, la Gerència de l'organisme, la Direcció del centre i una persona representant de l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA)".

- Modificar els Estatuts en el seu **article 11**, en el següent sentit:

Allà on diu:

“Article 11. *El Consell Rector exerceix les seves funcions d'acord amb el que estableixen aquests estatuts i, en defecte, de conformitat amb la normativa local o de procediment administratiu general aplicable en relació al funcionament dels òrgans col·legiats.*

Correspon al Consell Rector les funcions següents:

- a) Aprovar les línies estratègiques de l'organisme, l'estructura orgànica i els reglaments i les normes de caràcter general que regulen la seva organització i funcionament, així com ratificar, si s'escau, l'acord del Consell Escolar sobre els projectes educatius i el reglament de règim interior.*
- b) Proposar al Ple de la Diputació les operacions de crèdit necessàries per al funcionament de l'organisme autònom.*
- c) Proposar al Ple de la Diputació la modificació dels Estatuts.*
- d) Aprovar la proposta inicial del pressupost de l'organisme. Aquestes propostes seran elevades al Ple de la Diputació per a la seva aprovació.*
- e) Formular la proposta d'aprovació inicial dels comptes de l'organisme.*
- f) Elevar proposta de distribució del superàvit i aprovació del barem de les diverses taxes acadèmiques.*
- g) Aprovar, si s'escau, el quadre de dietes per assistència a les sessions reglamentàries de l'organisme.*
- h) Aprovar la memòria anual de gestió de l'organisme.*
- i) Aprovar els convenis de cooperació amb altres administracions i convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades,*
- j) Exercir tota classe d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i dels interessos de l'organisme en matèria de la seva competència.*
- k) El Consell Rector té endemés totes les competències que la legislació de règim local confereix al Ple de la Diputació, circumscrites a l'àmbit específic d'actuació de l'organisme autònom.*
- l) L'avaluació de l'ensenyament que s'imparteix en el centre”.*

Ha de dir:

“Article 10

El Consell Rector exerceix les seves funcions d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts i, si hi manquen, de conformitat amb la normativa local o de procediment administratiu general aplicable en relació amb el funcionament dels òrgans col·legiats.

Corresponen al Consell Rector les funcions següents:



- a) Aprovar les línies estratègiques de l'organisme, l'estructura orgànica i els reglaments i les normes de caràcter general que en regulen l'organització i el funcionament, així com ratificar, si s'escau, l'acord del Consell Escolar sobre els projectes educatius i el reglament de règim interior.
 - b) Aprovar la concertació d'operacions d'endeutament a curt i llarg termini, amb l'autorització del Ple de la Diputació.**
 - c) Proposar al Ple de la Diputació la modificació dels Estatuts.
 - d) Aprovar la proposta inicial del pressupost de l'organisme. Aquestes propostes s'han d'eleva al Ple de la Diputació per aprovar-les.
 - e) Formular la proposta d'aprovació inicial dels comptes de l'organisme.
 - f) Elevar la proposta d'aprovació del barem de les diverses taxes acadèmiques.
 - g) Aprovar, si s'escau, el quadre de dietes per assistència a les sessions reglamentàries de l'organisme.
 - h) Aprovar la memòria anual de gestió de l'organisme.
 - i) Aprovar els convenis de cooperació amb altres administracions i els convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades, sempre que impliquin una despesa superior al 10 % dels recursos ordinaris del pressupost de l'organisme.**
 - j) Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos de l'organisme en matèries de la seva competència.
 - k) Dur a terme l'avaluació de l'ensenyament que s'imparteix al centre.
 - l) Autoritzar i disposar la despesa dins els límits de la seva competència.**
 - m) El Consell Rector té, a més, totes les competències que la legislació de règim local confereix al Ple de la Diputació, circumscrites a l'àmbit específic d'actuació de l'organisme autònom”.**
- Modificar els Estatuts en el seu **article 13**, en el següent sentit:

Allà on diu:

“Article 13. *El president de l'organisme és el de la Diputació de Girona. Tanmateix, aquest pot delegar en favor del Vicepresident o a favor de qualsevol dels dos vicepresidents, si s'escull aquesta segona opció, l'exercici amb caràcter permanent de l'esmentat càrrec.*

Les atribucions del president són les següents:

- a) *Exercir l'alta direcció i inspecció de totes les activitats de l'organisme.*
- b) *Exercir la representació de l'òrgan.*
- c) *Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia.*
- d) *Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.*
- e) *Dirimir amb el seu vot de qualitat els empats, a efectes d'adoptar acords.*
- f) *Visar les actes i les certificacions dels acords de l'òrgan.*
- g) *Ratificar, si s'escau, l'aprovació dels Plans anuals de caràcter educatiu així com aquelles propostes d'activitats i els programes d'actuació específics que se'n derivin i també les seves modificacions i revisions.*
- h) *Aprovar les directrius generals comuns als centres educatius actuals i els que es puguin incloure en l'organisme per a l'oferta de places vacants escolars en els centres.*



- i) *Autoritzar les despeses i adjudicar els contractes dins dels límits generals establerts per la legislació aplicable i per les bases d'execució del pressupost de la Diputació, així com autoritzar el tràmit d'inici d'expedient per a la modificació de crèdit que correspongui.*
- j) *Exercitar tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència en cas de risc de perjudici per a l'organisme si no s'adoptés, donant-ne compte al Consell Rector en la seva primera sessió següent a efectes de la seva ratificació.*
- k) *Qualsevol altra funció inherent a la seva condició de president, que la legislació de règim local confereix a aquest, circumscrites a l'àmbit específic d'actuació de l'organisme autònom.*
- l) *Nomenar al gerent de l'organisme autònom”*

Ha de dir:

Article 12

La Presidència de l'organisme és el president/a de la Diputació de Girona o el **diputat/ada de Cultura** que nomeni, el qual exerceix el càrrec esmentat amb caràcter permanent.

Les atribucions de la Presidència són les següents:

- a) Exercir l'alta direcció, el control i el seguiment de totes les activitats de l'organisme.
- b) Exercir la representació de l'òrgan.
- c) Disposar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia.
- d) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
- e) Dirimir amb el seu vot de qualitat els empats, a l'efecte d'adoptar acords.
- f) Ratificar, si s'escau, l'aprovació dels plans anuals de caràcter educatiu, així com les propostes d'activitats i els programes d'actuació específics que se'n derivin i també les modificacions i revisions que s'hi facin.
- g) Aprovar les directrius generals comunes als centres educatius actuals i les que es puguin incloure en l'organisme per a l'oferta de places vacants escolars en els centres.
- h) Aprovar i adjudicar els contractes dins dels límits generals establerts per la legislació aplicable i per les bases d'execució del pressupost de la Diputació, **amb excepció dels contractes de tramitació simplificada de pagaments menors i els contractes menors.**
- i) Aprovar els convenis de cooperació amb altres administracions i els convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades, sempre **que impliquin una despesa inferior o igual al 10 % dels recursos ordinaris del pressupost de l'organisme.**
- j) D'acord amb el que estableix la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, exercir la **funció de la direcció superior del personal**:
 - ☛ Nomenar els funcionaris de l'organisme i contractar el personal laboral.
 - ☛ Nomenar i separar la persona que ocupi la Gerència.
 - ☛ Aprovar l'oferta pública d'ocupació, les bases de selecció de personal i les bases de provisió de llocs de treball.



- ☛ Aprovar i resoldre les convocatòries per a la provisió dels llocs de treball de l'organisme, i nomenar i remoure les persones que ocupin càrrecs de comandament.
 - ☛ Aprovar les pròrrogues dels contractes laborals.
 - ☛ Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació vigent, o elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Girona en el cas de personal funcionari de la corporació.
- k) Aprovar les **modificacions pressupostàries** quan aquestes no siguin competència de la Diputació de Girona, segons les bases d'execució del pressupost.
- l) Aprovar l'**obertura i la cancel·lació dels comptes bancaris**.
- m) Aprovar la constitució de **bestretes de caixa fixa** i les modificacions i cancel·lacions que s'hi facin.
- n) Exercir tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència en cas de risc de perjudicar l'organisme si no s'adopten, i donar-ne compte al Consell Rector en la seva primera sessió següent, a l'efecte de ratificar-les.
- o) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegables i no hagin estat reservades a la Presidència de la Diputació de Girona o assignades a un altre òrgan.
- p) **Autoritzar i disposar** la despesa dins els límits de la seva competència.
- Modificar els Estatuts en el seu **article 17**, en el següent sentit:

Allà on diu:

“Article 17. *El gerent de l'organisme tindrà les següents funcions:*

Les funcions assignades al lloc de treball són les següents:

- a) *Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.*
- b) *Dissenyar el pla general i les línies estratègiques d'actuació per a la consecució dels objectius de l'organisme, i elevar-les a la presidència perquè l'aprovi el Consell Rector.*
- c) *Fer el seguiment i l'avaluació interna del pla general i informar-ne periòdicament als òrgans superiors de govern.*
- d) *Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'organisme autònom, de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.*
- e) *Proposar a la Presidència, perquè aprovi, l'estructura interna de l'organisme i la distribució orgànica de funcions.*
- f) *El comandament de tots els serveis gestionats a través de l'organisme i de l'administració de totes les seves dependències, exercir les funcions d'integració i de direcció executiva de l'organisme i gestionar els recursos humans, materials, econòmics i tecnològics d'aquest.*
- g) *Vetllar per la millora dels sistemes de treball amb la participació dels treballadors/es, mitjançant òrgans de representació sindical.*
- h) *Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'organisme, formular propostes a la Presidència i exercir el control del personal.*



- i) *Elaborar la proposta de les normes de funcionament, si s'escau, i elevar-la al Consell Rector perquè l'aprovi.*
- j) *L'autorització de l'assistència a cursos, congressos i altres convocatòries, per a la formació i perfeccionament de tot el personal de l'organisme autònom.*
- k) *L'autorització del pla anual de vacances.*
- l) *Autoritzar la realització d'hores extraordinàries de tot el personal de l'organisme autònom.*
- m) *Reconèixer les obligacions i ordenar el pagaments.*
- n) *Obrir i cancel·lar tota mena de comptes corrents amb la signatura dels titulars de la Intervenció i la Tresoreria.*
- o) *Autorització de les despeses d'assistència, locomoció i dietes que puguin acreditar-se per part del personal, o qualsevol altres prèvia delegació de la Presidència.*
- p) *Aquelles competències que li siguin atribuïdes en matèria de contractació d'obres, serveis, subministres o qualsevol altre tipus de contracte establert a la legislació.*
- q) *Elaborar i elevar, a la consideració del Consell Rector, la memòria anual de gestió de l'organisme autònom.*
- r) *Col·laborar amb la Presidència en la convocatòria i fixació de l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.*
- s) *Aquelles que li siguin delegades expressament per la presidència.*
- t) *Qualsevol altra que li deleguin els òrgan de govern.*
- u) *Executar i fer complir els objectius estratègics acordats per part dels òrgans de govern.*
- v) *Proposar i elevar a la consideració del Consell Rector o a la Presidència de l'organisme, segons correspongui, i a partir de la informació rebuda del centre i de les pròpies dependències de l'organisme, les següents matèries.*
 - *La Memòria anual de la gestió de l'organisme.*
 - *Les línies estratègiques de l'organisme, emmarcades en les directrius corporatives de les necessitats del centre.*
 - *Els plans, els programes i les propostes d'actuació, consegüentment amb el punt anterior.*
 - *El pressupost general de l'organisme, la seva liquidació i el compte general, així com les propostes d'inversions i les modificacions de crèdit corresponents.*

Las funciones del gerent de l'organisme anteriorment relacionades, seran realitzades de forma coordinada amb les funcions atribuïdes al Director acadèmic del centre, d'acord amb els termes regulats a l'article 28.4 d'aquests estatuts”.

Ha de dir:

Article 16. Competències i funcions

Correspon a la Gerència:

- a) *Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que el millor compliment exigeixi.*
- b) *Col·laborar amb la Presidència en la convocatòria i la fixació de l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.*



- c) Dissenyar el pla general i les línies estratègiques d'actuació per a la consecució dels objectius de l'organisme, i elevar-los a la Presidència perquè els aprovi el Consell Rector.
- d) Fer el seguiment i l'avaluació interna del pla general i informar-ne periòdicament els òrgans superiors de govern.
- e) Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'organisme autònom, de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.
- f) Proposar a la Presidència, perquè les aprovi, l'estructura interna de l'organisme i la distribució orgànica de funcions.
- g) Encarregar-se del comandament de tots els serveis gestionats a través de l'organisme i de l'administració de totes les seves dependències, exercir les funcions d'integració i de direcció executiva de l'organisme i gestionar els recursos humans, materials, econòmics i tecnològics d'aquest.
- h) Vetllar per la millora dels sistemes de treball amb la participació dels treballadors, mitjançant òrgans de representació sindical.
- i) Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'organisme, formular propostes a la Presidència i exercir el control del personal.
- j) Elaborar la proposta de les normes de funcionament, si s'escau, i elevar-la al Consell Rector perquè l'aprovi.
- k) En matèria de **recursos humans**, exercir les competències següents:
 - ☛ Autoritzar l'assistència a cursos, congressos i altres convocatòries, per a la formació i perfeccionament de tot el personal de l'organisme autònom.
 - ☛ Autoritzar el pla anual de vacances.
 - ☛ Aprovar la relació d'hores extraordinàries i el complement d'activitats de tot el personal de l'organisme autònom.
 - ☛ Aprovar les indemnitzacions en concepte d'assistència, dietes i locomoció que pugui acreditar tant el personal del Conservatori com qualsevol persona aliena a l'entitat que pugui fer assessorament o formar part dels òrgans col·legiats.
 - ☛ Aprovar el pagament de la nòmina als empleats de l'organisme autònom del Conservatori.
 - ☛ Efectuar l'assignació individualitzada de complements de productivitat, incentius al personal i altres variacions.
- l) Aprovar i adjudicar els **contractes menors i els contractes mitjançant tramitació simplificada de pagaments menors**, d'acord amb la legislació vigent i la instrucció interna de la Diputació de Girona i les bases d'execució.
- m) Aprovar les **obligacions econòmiques** derivades d'operacions no pressupostàries a favor de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- n) Aprovar les **quotes de les entitats** sense ànim de lucre de les quals forma part el Conservatori com a membre o soci.
- o) Reconèixer les obligacions i ordenar el pagaments.
- p) Aprovar **els padrons** de les quotes de la matrícula i els ensenyaments del curs acadèmic.
- q) Executar i fer complir els objectius estratègics acordats pels òrgans de govern.
- r) Elaborar, proposar i elevar a la consideració del Consell Rector o a la Presidència de l'organisme, segons correspongui, i a partir de la informació rebuda del centre i de les mateixes dependències de l'organisme, les matèries següents:



- La memòria anual de gestió de l'organisme.
- Les línies estratègiques de l'organisme, emmarcades en les directrius corporatives de les necessitats del centre.
- Els plans, els programes i les propostes d'actuació, consegüentment amb el punt anterior.
- El pressupost general de l'organisme, la seva liquidació i el compte general, així com les propostes d'inversions i les modificacions de crèdit corresponents.
- s) Aprovar i disposar la despesa dins els límits de la seva competència.
- t) Qualsevol altra funció que li deleguin els òrgans de govern.

Les funcions de la Gerència de l'organisme relaciones anteriorment s'han de dur a terme de manera coordinada amb les funcions atribuïdes a la Direcció del centre, d'acord amb els termes en què ho disposa l'article 25.4 d'aquests Estatuts.

- Modificar els Estatuts en el seus **articles 19,20 i 21**, en el següent sentit:

Allà on diu:

“Secció Sisena: De les funcions de la secretaria i la intervenció

Article 19. De la secretaria.

Les funcions de la fe pública i de l'assessorament legal preceptiu són exercides pel secretari de la Diputació, o per un funcionari de la pròpia institució en possessió del títol de llicenciat en dret, designat pel president a proposta del titular.

Sense perjudici de les que es detallen a títol merament enunciatiu, i no exhaustiu, realitza les següents funcions:

- a) *Assistir a les reunions.*
- b) *Efectuar la convocatòria de les sessions del Consell Rector per ordre del seu president.*
- c) *Preparar els assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.*
- d) *Expedir certificacions dels acords aprovats.*
- e) *Qualsevol altra funció inherent a la seva condició de secretari.*

Article 20. De la intervenció.

1. Les funcions d'intervenció són exercides, amb caràcter general, pel funcionari d'habilitació nacional que ho sigui de la Diputació o per altre, encara que no tingui l'esmentada habilitació, designat pel president a proposta del titular.

2. Sense perjudici de les que es detallen a títol merament enunciatiu, i no exhaustiu, realitza les següents funcions:

- a) *Formar l'avantprojecte del pressupost, en col·laboració amb el director de l'organisme i de conformitat amb les necessitats del propi organisme*
- b) *Controlar les despeses i la situació financera de l'organisme*
- b) *Fiscalitzar les propostes d'adquisició de béns i de serveis.*
- c) *Proposar les modificacions de contingut econòmic necessàries pel bon funcionament de l'organisme.*
- d) *Practicar les operacions de liquidació del pressupost i formar el compte de resultats de l'exercici*
- e) *Donar compte de les actuacions i de la situació econòmica als òrgans de govern de l'organisme, així com de les mesures que s'adoptin per al seu bon funcionament*



- f) *Col·laborar amb la direcció de l'organisme*
- g) *Assistència al president en tot el que es refereix a la formació anual de l'avantprojecte de pressupost de l'organisme.*

Article 21. De la tresoreria.

1. *Les funcions de tresoreria són exercides, amb caràcter general, pel funcionari d'habilitació nacional que ho sigui de la Diputació o per altre, encara que no tingui l'esmentada habilitació, designat pel president a proposta del titular.*

2. *Son funcions de Tresoreria, sense perjudici de les que es detallen posteriorment a títol merament enunciatiu i no exhaustiu, les següents funcions*

- a) *Dictar els actes administratius que en relació a l'exercici de les funcions de recaptació li corresponguin segons la normativa de règim local.*
- b) *Manejar i custodiar els fons, els valors i els efectes de l'organisme, de conformitat amb el que estableix la normativa de règim local.*
- c) *Autoritzar les transferències de fons des dels comptes de l'organisme, de conformitat amb el que estableix la normativa de règim local.*
- d) *La devolució d'ingressos indeguts.*
- e) *Presidir les subhastes per alienació de béns embargats convocades per l'organisme.*
- f) *Les funcions que li siguin atribuïdes o encomanades pel president de l'organisme relacionades amb els aspectes de recaptació o de tresoreria relatius al seu funcionament”.*

Ha de dir:

Secció Sisena. Secretaria, Intervenció i Tresoreria

Article 18. Secretaria, Intervenció i Tresoreria

Les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria de l'organisme són exercides per les persones titulars de la Diputació, amb les facultats pròpies dels seus càrrecs. Les funcions esmentades es poden delegar, per resolució de la Presidència de la Diputació a proposta dels titulars respectius, a altres funcionaris de la Diputació o del Conservatori del grup de classificació A1.

- Modificar els Estatuts en el seu **article 24**, en el següent sentit:

Allà on diu:

“Article 24. *El Consell Rector s'entendrà vàlidament constituït quan, en primera convocatòria, concorrin a la reunió la majoria dels seus membres. En segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora més tard, es farà la sessió qualsevol que sigui el nombre d'assistents, sempre que hi siguin presents el president, dos vocals i el secretari”.*

Ha de dir:

Article 21

El Consell Rector s'entén vàlidament constituït quan, en primera convocatòria, concorre a la sessió **un terç del nombre total dels seus membres**. En segona convocatòria, que ha de tenir lloc mitja hora més tard, es fa la sessió sigui quin sigui el



nombre d'assistents, sempre que hi siguin presents el president/a, dos vocals i el **secretari/ària**.

- Modificar els Estatuts en el seus **articles 31,32 i 33**, en el següent sentit:

Allà on diu:

“Modificació dels Estatuts i dissolució de l’entitat

Article 31. *Les modificacions dels Estatuts es realitzaran amb els mateixos tràmits i requisits que per a la seva aprovació i de conformitat amb la normativa vigent.*

Article 32. *L’entitat tindrà durada indefinida en funció de l’acompliment de la finalitat per a la qual es constitueix.*

Procedirà la seva dissolució quan la Diputació consideri procedent modificar la forma de prestació del servei i així ho acordi el Ple, amb l’informe del Consell Rector de l’entitat.

Article 33. *A la dissolució de l’òrgan, la Diputació el succeirà universalment, i el seu patrimoni, amb tots els increments i aportacions que tingui a l’actiu, revertiran a la Diputació”.*

Ha de dir:

Modificació dels Estatuts i dissolució de l’entitat

Article 28

Les modificacions dels Estatuts s’han de fer amb els mateixos tràmits i requisits que per aprovar-los i de conformitat amb la normativa vigent.

Article 29

L’organisme s’extingeix si així ho acorda el Ple de la Diputació de Girona, en ús de la seva potestat d’autoorganització, quan es doni alguna de les causes següents:

- a) Impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.
- b) Modificació de la forma de gestió dels serveis que en constitueixen l’objecte.
- c) Per qualsevol altra causa legal.

L’acord del Ple de la Diputació de Girona pel qual s’aprovi l’extinció de l’organisme ha de contenir els criteris per efectuar-ne la liquidació.

Article 30

En el supòsit de dissolució de l’organisme, la Diputació de Girona el succeeix universalment, tant respecte del seu patrimoni, que revertirà íntegrament a la Diputació de Girona, com respecte de totes les seves relacions jurídiques, que hi quedaran subrogades.

El personal funcionari que sigui objecte de transferència i el personal objecte de successió empresarial s’integrarà a la plantilla de la Diputació de Girona. Respecte al personal laboral contractat per l’organisme autònom, únicament quedarà subrogat a la Diputació si aquesta continua realitzant la mateixa activitat que l’organisme autònom,



mitjançant alguna de les modalitats de gestió dels serveis públics que estableix l'article 85 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

SEGON. APROVAR el text refós dels Estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, recollint les modificacions relacionades en el punt anterior, i d'acord amb el contingut que es transcriu a continuació i de forma literal:

ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

CAPÍTOL PRELIMINAR

La Diputació de Girona té la funció, entre d'altres, de contribuir a facilitar l'educació musical als ciutadans de les comarques de Girona. Per aquest motiu, assumeix la gestió del Conservatori de Música des de la seva creació com a consorci, per acord del Ple de 17 de maig de 1988, i, posteriorment, com a organisme autònom, que és la forma actual de gestió, disposada per acord del Ple de data 23 de setembre de 1997.

Per acord del Ple de la Diputació de data 22 de novembre de 2005, es van derogar els estatuts vigents fins llavors i se'n van aprovar uns de nous amb la finalitat d'adaptar la realitat de l'organisme autònom al nou marc normatiu previst en la legislació educativa i als requisits que, pel que fa a la regulació dels serveis públics, estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Amb l'aprovació dels nous Estatuts, s'amplia l'oferta educativa en incloure-hi l'ensenyament no reglat amb la finalitat d'afegir un nou element de foment, abast i equilibri territorial.

Posteriorment, a conseqüència de la modificació de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, per l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL), els Estatuts van ser modificats, fonamentalment mitjançant la modificació de l'article 16 (la gerència), amb la finalitat d'adaptar-los als requisits que estableix la normativa esmentada pel que fa a la selecció i nomenament del personal directiu. S'hi recull que el nomenament del personal directiu s'ha de fer d'acord amb els criteris de competència professional i experiència, i s'hi estableix, d'acord amb LRSAL, la possibilitat que els ens, consorcis, societats, organismes i fundacions que configuren el sector públic local puguin subscriure contractes d'alta direcció, el règim jurídic dels quals no és de caràcter funcional.

D'altra banda, la mateixa Llei, juntament amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, introdueix els principis de publicitat i de concurrència a l'hora de designar el titular màxim de la direcció d'un organisme autònom.

El Ple de la Diputació, en la sessió de data 6 de març de 2015, va aprovar definitivament la modificació dels Estatuts.

En data 22 de novembre de 2016 hi va haver una altra modificació dels Estatuts, derivada de la necessitat d'actualitzar la regulació dels càrrecs de director i gerent dels



ens dependents de la Diputació de Girona, entre els quals figura l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz. Així doncs, pel que fa a aquest organisme, es van modificar i ampliar les funcions del càrrec de director, dotant-lo d'atribucions predominantment executives, en consonància amb els requisits que la normativa li confereix.

Aquesta darrera modificació també va comportar la simplificació de determinats articles, amb la finalitat de recollir una referència genèrica de la normativa que fos aplicable a l'organisme en cada moment, i no reproduir normatives singularitzades que, atesos els canvis legislatius produïts, estaven totalment o parcialment derogades.

L'adaptació de les funcions de la Direcció a un model de caràcter gerencial obliga a dotar aquest òrgan de les facultats necessàries per poder establir la distribució orgànica i funcional de l'estructura de gestió de l'organisme autònom. Per aquest motiu, se suprimeixen de l'àmbit estrictament estatutari les figures administratives regulades anteriorment.

En data 2 d'octubre de 2020, el Ple de la Diputació de Girona va aprovar definitivament la modificació dels Estatuts, en els quals s'inclouen la regulació de les sessions a distància o telemàtiques, tant de manera total com parcial, i el canvi de denominació de l'òrgan que assumeix la direcció de l'organisme, que va passar a anomenar-se *Gerent*.

En data 19 de juliol de 2022, el Ple de la Diputació de Girona va aprovar inicialment la modificació dels Estatuts, publicats íntegrament en el BOP núm. 177, de data 15 de setembre de 2022, bàsicament per incorporar al règim funcional el personal vinculat a l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, en compliment de la normativa acabada d'aprovar en l'àmbit de la funció pública.

Finalment, el text present incorpora totes les modificacions esmentades i aclareix algunes de les atribucions i gestions de la Presidència i la Gerència, les quals es detallen de manera més exhaustiva a fi d'adaptar-les al funcionament de l'organisme autònom i dotar-les de més seguretat jurídica. El text s'adapta a criteris homogenis en relació amb els estatuts de la resta d'organismes autònoms del sector públic de la Diputació de Girona, i concreta la figura de la Presidència de l'organisme, així com la inclusió, com en els altres organismes, d'un cert nombre de diputats vocals del Consell Rector designats pel Ple i el quòrum mínim de constitució de les sessions del Consell Rector.

D'altra banda, el text també s'adapta als recursos lingüístics que promouen els usos no sexistes i el llenguatge no discriminatori, d'acord amb el *Llibre d'estil de la Diputació de Girona*.

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1

La Diputació de Girona crea un organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit a l'Àrea de Cultura de la Diputació de Girona, d'acord amb el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, pel



qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la resta de la normativa estatal i autonòmica que li és aplicable.

Article 2

La institució es denomina organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, i en expressió sintetitzada, organisme del Conservatori de Música.

Article 3

El domicili social se situa al carrer del Dr. Gaspar i Casal, núm. 5, de la ciutat de Girona.

Article 4

L'organisme té personalitat jurídica i capacitat jurídica per al compliment de les seves finalitats, i es regeix per aquests Estatuts i per les normes de caràcter administratiu, fonamentalment, en matèries de procediment administratiu, de contractació, de recursos humans, de patrimoni i de règim econòmic financer, a les quals són aplicables les normes generals, amb les especificitats pròpies per al règim local.

Finalment, també li és aplicable la legislació sectorial reguladora de l'educació en tot allò que no sigui contrari a la legislació de règim administratiu establerta en el paràgraf anterior ni hi sigui incompatible.

Si es produeix algun canvi en la normativa, s'han d'entendre automàticament actualitzades les referències legislatives que siguin aplicables en cada moment.

CAPÍTOL II

Finalitats i patrimoni

Article 5

En el marc definitori que li atribueix l'article 89 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona té les potestats següents:

- a) Potestat reglamentària i d'autoorganització.
- b) Potestat tributària i financera.
- c) Potestat de programació i planificació.
- d) Potestat d'investigació i recuperació d'ofici dels seus béns.
- e) Presumpció de legitimitat i executivitat dels seus actes.
- f) Potestat d'execució forçosa i sancionadora.
- g) Potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- h) Prelació, preferència i resta de prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública pels seus crèdits.
- i) Inembargabilitat dels seus béns i drets en els termes previstos a la llei.

La finalitat d'aquest organisme autònom és la gestió dels ensenyaments musicals reglats i no reglats del Conservatori de Música Isaac Albéniz com a centre d'ensenyament musical de grau mitjà.



Els ensenyaments musicals són ensenyaments artístics integrats en el sistema educatiu amb la consideració d'ensenyaments de règim especial.

Els tipus d'ensenyaments musicals són els següents:

— Els ensenyaments reglats conduents a titulacions amb validesa acadèmica oficial que imparteix el Conservatori. Els ensenyaments musicals que s'imparteixen en aquest tipus de centre tenen per objecte ampliar les bases teòriques i pràctiques adquirides en el grau elemental, perfeccionar la formació interpretativa a l'entorn d'un instrument, fer possible que l'alumnat visqui en el centre situacions similars a les del món professional i posar els fonaments per cursar amb èxit el grau superior.

— Els ensenyaments no reglats, els quals no comporten l'obtenció de títols de validesa acadèmica ni oficial, encara que poden preparar els alumnes per a l'accés a nivells professionals.

Per aconseguir el seu objecte i sens perjudici de les funcions de tutela reservades a la Diputació, l'organisme autònom està facultat per:

- a) Dur a terme totes les actuacions que estiguin directament i indirectament relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que es derivin de l'aplicació de la normativa vigent.
- b) Administrar el seu patrimoni i els béns que li hagin estat adscrits.
- c) Adquirir, posseir i arrendar béns mobles i immobles, i acceptar herències, llegats i donacions amb els requisits i les limitacions que estableixen la legislació de règim local i els reglaments aplicables.
- d) Obtenir subvencions i altres ajuts d'entitats públiques o de particulars.
- e) Contractar personal, obres, serveis i subministraments.
- f) Dissenyar i aprovar la seva pròpia organització interna, així com el seu funcionament intern.
- g) Realitzar tota mena d'actes i negocis jurídics congruents amb la finalitat de la institució, sens perjudici de les funcions tuitives de la Diputació.
- h) Percebre les quantitats que s'estableixen per la prestació dels serveis atribuïts a l'organisme.
- i) Qualsevol altra funció que li encomani la Diputació.

Per a l'exercici de les funcions i competències previstes en l'article anterior, l'organisme autònom pot exercir totes les potestats administratives que les lleis administratives atribueixen als organismes autònoms.

Article 6

El Conservatori de Música posseeix un patrimoni especial i uns recursos afectats de les finalitats específiques per les quals s'ha constituït. A títol enunciatiu s'indiquen els següents:

- Béns, instal·lacions i eines que formen part del Conservatori, així com els que adquireixi en el futur.
- L'aportació econòmica anual que assenyali la Diputació de Girona, amb càrrec al seu pressupost ordinari.
- Les subvencions o donatius que rebi de les entitats públiques, privades i particulars.



- Els rendiments econòmics dels seus serveis per drets de matrícula, examen i expedició de títols.
- Productes i rendes del seu patrimoni.
- Tots els altres que puguin ser-li atribuïts.

CAPÍTOL III

Facultats i tutela de la Diputació

Article 7

1. La funció tutelar de l'organisme autònom l'exercita la Diputació de Girona, que la duu a terme mitjançant els seus òrgans competents.

Les facultats tutelars afecten tots aquells actes que requereixin l'aprovació del Ple de la Diputació, enumerats en aquests Estatuts, i els que estableixi la legislació de règim local.

2. La Presidència de la Diputació pot suspendre els acords de l'organisme que constitueixin una infracció manifesta de les lleis o per qualsevol altra causa que atempti greument contra els interessos de la Diputació.

3. En aplicació del principi de coordinació i a l'efecte d'assegurar la unitat de criteris necessària entre tots els ens descentralitzats, així com per eficàcia procedimental, el Ple de la Diputació pot adoptar tots aquells acords que consideri oportuns per harmonitzar l'actuació administrativa de l'organisme.

4. L'organisme autònom està sotmès al control d'eficàcia que exerceix l'Àrea de Cultura, de la Diputació, a la qual està adscrit per aquests Estatuts.

5. A més, l'organisme autònom està sotmès a controls específics sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans per part de l'àrea d'adscripció.

CAPÍTOL IV

Òrgans de govern, de direcció i consultius de l'organisme autònom

Article 8

Es constitueixen tres tipus d'òrgans: de govern, de direcció i consultius.

Són òrgans de govern el Consell Rector, la Presidència i la Vicepresidència.

És un òrgan de direcció la Gerència de l'organisme.

És un òrgan consultiu el Consell Assessor.

Secció primera. Del Consell Rector

Article 9

El Consell Rector és l'òrgan superior de l'entitat a qui s'atribueix la titularitat de la màxima direcció de l'organisme. L'integren els membres següents:



- a) El president o presidenta, que és el de la Diputació de Girona, o el diputat o diputada de Cultura nomenat per la Diputació.
- b) Un mínim de cinc i un màxim de set membres vocals designats pel Ple de la Diputació entre els seus membres. Un o dos d'ells poden ser designats pel president com a vicepresidents.
- c) Tres vocals de lliure designació pel president del Consell Rector, escollits entre persones lligades al món de la cultura musical, de vàlua reconeguda.

El Consell Rector està assistit pel secretari/ària, l'interventor/a i el tresorer/a, que són presents a les reunions amb veu però sense vot.

També hi assisteixen, amb veu i sense vot, la Gerència de l'organisme, la Direcció del centre i una persona representant de l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA).

Article 10

El Consell Rector exerceix les seves funcions d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts i, si hi manquen, de conformitat amb la normativa local o de procediment administratiu general aplicable en relació amb el funcionament dels òrgans col·legiats.

Corresponen al Consell Rector les funcions següents:

- a) Aprovar les línies estratègiques de l'organisme, l'estructura orgànica i els reglaments i les normes de caràcter general que en regulen l'organització i el funcionament, així com ratificar, si s'escau, l'acord del Consell Escolar sobre els projectes educatius i el reglament de règim interior.
- b) Aprovar la concertació d'operacions d'endeutament a curt i llarg termini, amb l'autorització del Ple de la Diputació.
- c) Proposar al Ple de la Diputació la modificació dels Estatuts.
- d) Aprovar la proposta inicial del pressupost de l'organisme. Aquestes propostes s'han d'eleva al Ple de la Diputació per aprovar-les.
- e) Formular la proposta d'aprovació inicial dels comptes de l'organisme.
- f) Elevar la proposta d'aprovació del barem de les diverses taxes acadèmiques.
- g) Aprovar, si s'escau, el quadre de dietes per assistència a les sessions reglamentàries de l'organisme.
- h) Aprovar la memòria anual de gestió de l'organisme.
- i) Aprovar els convenis de cooperació amb altres administracions i els convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades, sempre que impliquin una despesa superior al 10 % dels recursos ordinaris del pressupost de l'organisme.
- j) Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos de l'organisme en matèries de la seva competència.
- k) Dur a terme l'avaluació de l'ensenyament que s'imparteix al centre.
- l) Autoritzar i disposar la despesa dins els límits de la seva competència.
- m) El Consell Rector té, a més, totes les competències que la legislació de règim local confereix al Ple de la Diputació, circumscrites a l'àmbit específic d'actuació de l'organisme autònom.



Article 11

En compliment de les seves funcions, els membres del Consell Rector tenen els drets següents:

- a) Assistir amb veu i vot a les reunions del mateix Consell Rector.
- b) Examinar els expedients i els antecedents que es relacionin amb els assumptes de l'ordre del dia, amb la finalitat de tenir-ne coneixement abans de la deliberació i la votació.
- c) Elevar al Consell Rector les mocions i les propostes que els membres estimin pertinents relatives a la finalitat de l'organisme.
- d) Sol·licitar de la Presidència qualsevol informació o document.

Secció segona. La Presidència

Article 12

La Presidència de l'organisme és el president/a de la Diputació de Girona o el diputat/ada de Cultura que nomeni, el qual exerceix el càrrec esmentat amb caràcter permanent.

Les atribucions de la Presidència són les següents:

- a) Exercir l'alta direcció, el control i el seguiment de totes les activitats de l'organisme.
- b) Exercir la representació de l'òrgan.
- c) Disposar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia.
- d) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
- e) Dirimir amb el seu vot de qualitat els empats, a l'efecte d'adoptar acords.
- f) Ratificar, si s'escau, l'aprovació dels plans anuals de caràcter educatiu, així com les propostes d'activitats i els programes d'actuació específics que se'n derivin i també les modificacions i revisions que s'hi facin.
- g) Aprovar les directrius generals comunes als centres educatius actuals i les que es puguin incloure en l'organisme per a l'oferta de places vacants escolars en els centres.
- h) Aprovar i adjudicar els contractes dins dels límits generals establerts per la legislació aplicable i per les bases d'execució del pressupost de la Diputació, amb excepció dels contractes de tramitació simplificada de pagaments menors i els contractes menors.
- i) Aprovar els convenis de cooperació amb altres administracions i els convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades, sempre que impliquin una despesa inferior o igual al 10 % dels recursos ordinaris del pressupost de l'organisme.
- j) D'acord amb el que estableix la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, exercir la funció de la direcció superior del personal:
 - Nomenar els funcionaris de l'organisme i contractar el personal laboral.
 - Nomenar i separar la persona que ocupi la Gerència.
 - Aprovar l'oferta pública d'ocupació, les bases de selecció de personal i les bases de provisió de llocs de treball.



- ☛ Aprovar i resoldre les convocatòries per a la provisió dels llocs de treball de l'organisme, i nomenar i remoure les persones que ocupin càrrecs de comandament.
 - ☛ Aprovar les pròrrogues dels contractes laborals.
 - ☛ Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació vigent, o elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Girona en el cas de personal funcionari de la corporació.
- k) Aprovar les modificacions pressupostàries quan aquestes no siguin competència de la Diputació de Girona, segons les bases d'execució del pressupost.
- l) Aprovar l'obertura i la cancel·lació dels comptes bancaris.
- m) Aprovar la constitució de bestretes de caixa fixa i les modificacions i cancel·lacions que s'hi facin.
- n) Exercir tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència en cas de risc de perjudicar l'organisme si no s'adopten, i donar-ne compte al Consell Rector en la seva primera sessió següent, a l'efecte de ratificar-les.
- o) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegables i no hagin estat reservades a la Presidència de la Diputació de Girona o assignades a un altre òrgan.
- p) Autoritzar i disposar la despesa dins els límits de la seva competència.

Secció tercera. Dels vicepresidents

Article 13

En cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, el president és substituït pel vicepresident, que n'assumeix les funcions. Així mateix, el vicepresident ha d'assumir totes aquelles funcions que, de manera expressa, li delegui la Presidència.

Es poden nomenar un o dos vicepresidents. En el segon cas, s'ha de nomenar un vicepresident primer i un vicepresident segon, per aquest ordre.

Article 14

La Presidència de la Diputació nomena la persona que hagi d'ocupar la vicepresidència o les vicepresidències d'entre els vocals del Consell Rector designats pel Ple.

Secció quarta. La Gerència

Article 15

La Gerència de l'organisme, nomenada per la Presidència, s'escull, d'acord amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment que respecta la publicitat i la concurrència, i, en tot cas, la persona designada ha d'estar en possessió d'una titulació superior.

En cas que la persona designada en el càrrec no tingui la condició de funcionari de carrera o de personal laboral, ha d'acreditar més de cinc anys d'exercici professional en el sector privat, i s'ha de sotmetre a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.



Article 16. Competències i funcions

Correspon a la Gerència:

- a) Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que el millor compliment exigeixi.
- b) Col·laborar amb la Presidència en la convocatòria i la fixació de l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.
- c) Dissenyar el pla general i les línies estratègiques d'actuació per a la consecució dels objectius de l'organisme, i elevar-los a la Presidència perquè els aprovi el Consell Rector.
- d) Fer el seguiment i l'avaluació interna del pla general i informar-ne periòdicament els òrgans superiors de govern.
- e) Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'organisme autònom, de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.
- f) Proposar a la Presidència, perquè les aprovi, l'estructura interna de l'organisme i la distribució orgànica de funcions.
- g) Encarregar-se del comandament de tots els serveis gestionats a través de l'organisme i de l'administració de totes les seves dependències, exercir les funcions d'integració i de direcció executiva de l'organisme i gestionar els recursos humans, materials, econòmics i tecnològics d'aquest.
- h) Vetllar per la millora dels sistemes de treball amb la participació dels treballadors, mitjançant òrgans de representació sindical.
- i) Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'organisme, formular propostes a la Presidència i exercir el control del personal.
- j) Elaborar la proposta de les normes de funcionament, si s'escau, i elevar-la al Consell Rector perquè l'aprovi.
- k) En matèria de recursos humans, exercir les competències següents:
 - Autoritzar l'assistència a cursos, congressos i altres convocatòries, per a la formació i perfeccionament de tot el personal de l'organisme autònom.
 - Autoritzar el pla anual de vacances.
 - Aprovar la relació d'hores extraordinàries i el complement d'activitats de tot el personal de l'organisme autònom.
 - Aprovar les indemnitzacions en concepte d'assistència, dietes i locomoció que pugui acreditar tant el personal del Conservatori com qualsevol persona aliena a l'entitat que pugui fer assessorament o formar part dels òrgans col·legiats.
 - Aprovar el pagament de la nòmina als empleats de l'organisme autònom del Conservatori.
 - Efectuar l'assignació individualitzada de complements de productivitat, incentius al personal i altres variacions.
- l) Aprovar i adjudicar els contractes menors i els contractes mitjançant tramitació simplificada de pagaments menors, d'acord amb la legislació vigent i la instrucció interna de la Diputació de Girona i les bases d'execució.
- m) Aprovar les obligacions econòmiques derivades d'operacions no pressupostàries a favor de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- n) Aprovar les quotes de les entitats sense ànim de lucre de les quals forma part el Conservatori com a membre o soci.
- o) Reconèixer les obligacions i ordenar el pagaments.



- p) Aprovar els padrons de les quotes de la matrícula i els ensenyaments del curs acadèmic.
- q) Executar i fer complir els objectius estratègics acordats pels òrgans de govern.
- r) Elaborar, proposar i elevar a la consideració del Consell Rector o a la Presidència de l'organisme, segons correspongui, i a partir de la informació rebuda del centre i de les mateixes dependències de l'organisme, les matèries següents:
 - La memòria anual de gestió de l'organisme.
 - Les línies estratègiques de l'organisme, emmarcades en les directrius corporatives de les necessitats del centre.
 - Els plans, els programes i les propostes d'actuació, conseqüentment amb el punt anterior.
 - El pressupost general de l'organisme, la seva liquidació i el compte general, així com les propostes d'inversions i les modificacions de crèdit corresponents.
- s) Aprovar i disposar la despesa dins els límits de la seva competència.
- t) Qualsevol altra funció que li deleguin els òrgans de govern.

Les funcions de la Gerència de l'organisme relacionades anteriorment s'han de dur a terme de manera coordinada amb les funcions atribuïdes a la Direcció del centre, d'acord amb els termes en què ho disposa l'article 25.4 d'aquests Estatuts.

Secció cinquena. Del Consell Assessor

Article 17

Si el Consell Rector ho considera oportú, es pot constituir un consell amb funcions assessores i informatives, integrat pels membres següents:

- a) La Presidència de l'organisme.
- b) La Vicepresidència de l'organisme, si és el cas.
- c) La Gerència de l'organisme.
- d) La Direcció acadèmica.
- e) Fins a cinc membres de lliure designació, escollits pel president/a, entre persones lligades al món de la cultura musical de vàlua reconeguda. D'aquests cinc membres, tres han de coincidir amb els tres vocals de lliure designació que formen part del Consell Rector, que es regulen a l'article 10 c.

Corresponen al Consell Assessor, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Elevar al Consell Rector les idees i suggeriments que cregui convenientes d'acord amb el funcionament dels plans de difusió i educació musical i altres activitats pròpies de l'activitat musical en el territori, en relació amb els fins de l'organisme.
- b) Resoldre la consulta d'aquelles matèries que el president o el Consell Rector sotmetin a la seva consideració.
- c) Resoldre aquelles altres consultes que se li hagin pogut encomanar en el moment de crear-lo.

Secció Sisena. Secretaria, Intervenció i Tresoreria

Article 18. Secretaria, Intervenció i Tresoreria

Les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria de l'organisme són exercides per les persones titulars de la Diputació, amb les facultats pròpies dels seus càrrecs. Les



funcions esmentades es poden delegar, per resolució de la Presidència de la Diputació a proposta dels titulars respectius, a altres funcionaris de la Diputació o del Conservatori del grup de classificació A1.

CAPÍTOL V

Personal al servei de l'organisme autònom

Article 19

1. El nombre de llocs de treball, la classificació, les categories, les funcions i les remuneracions del personal de l'organisme són els que consten a la plantilla que aprova anualment el Ple de la Diputació.

2. L'entitat ha de disposar del personal necessari per al compliment de la seva comesa. El nombre, la categoria i les funcions queden determinats en la plantilla que formula el Consell Rector i aprova la Diputació.

El personal pot ser propi de l'entitat o adscrit a la Diputació.

L'ingrés del personal de plantilla es fa mitjançant el procediment de selecció corresponent, amb la finalitat de garantir-ne la capacitat i preparació i el principi de concurrència pública. Els aspirants han de reunir els requisits de titulació acadèmica o professional i, si escau, les condicions d'especialització que es determinin en cada plaça.

La vinculació del personal de l'entitat, tret dels que siguin funcionaris de la Diputació, és de caràcter laboral o de règim funcional, amb els drets i les obligacions que estableixen la legislació aplicable, els reglaments generals de treball, els que resulten dels convenis col·lectius aplicables i els convinguts específicament en el moment de la contractació.

El personal funcionari de la Diputació que presta serveis al Conservatori manté la situació de servei actiu a la Diputació. En tot cas, l'organisme autònom ha d'assumir totes les obligacions de l'entitat de la qual depèn respecte del personal esmentat.

CAPÍTOL VI

Funcionament

Article 20

1. El Consell Rector es reuneix, prèvia convocatòria efectuada a instància de la Presidència o a petició d'almenys una tercera part dels seus membres, tantes vegades com sigui necessari per al funcionament de l'organisme i, ordinàriament, una vegada almenys cada trimestre. El Consell Rector celebra una sessió ordinària almenys una vegada al trimestre, i una sessió extraordinària quan la convoqui la Presidència o la demani la tercera part dels membres que legalment l'integren.

2. El Consell Assessor es reuneix sempre que ho sol·liciti la Presidència o bé una tercera part dels seus membres.



Les sessions dels dos òrgans s'han de convocar amb una antelació mínima de 48 hores.

Article 21

El Consell Rector s'entén vàlidament constituït quan, en primera convocatòria, concorre a la sessió un terç del nombre total dels seus membres. En segona convocatòria, que ha de tenir lloc mitja hora més tard, es fa la sessió sigui quin sigui el nombre d'assistents, sempre que hi siguin presents el president/a, dos vocals i el secretari/ària.

Article 22

Els acords s'adopten per majoria simple de vots dels membres assistents a la sessió, llevat dels casos en què les lleis requereixin un quòrum de votació diferent. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

Article 22 bis. Òrgans col·legiats telemàtics

1. Només es poden constituir, convocar i celebrar òrgans col·legiats, tant de caràcter administratiu com acadèmic, íntegrament telemàtics, ordinaris o extraordinaris, en situacions extremes i molt excepcionals previstes a la disposició addicional tercera del Decret llei 7/2020, de 17 de març, i a la disposició final segona del Reial decret llei 11/2020, de 31 de març, que afegeix un nou apartat a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

2. Els membres vocals d'aquests òrgans col·legiats que estiguin de baixa per risc durant l'embaràs o que gaudeixin del permís de maternitat o paternitat, així com els que pateixin una malaltia prolongada greu que de manera clara i justificada els impedeixi assistir personalment a les sessions plenàries, poden assistir-hi a distància, mitjançant videoconferència o un altre procediment similar, i participar en la votació dels assumptes que s'hi tractin, sempre que quedi garantit el sentit del seu vot i la seva llibertat per emetre'l.

S'exclouen d'aquesta possibilitat de participació a distància, prevista en l'apartat 25 bis.2:

- La sessió constitutiva del Consell Rector de l'organisme.
- L'elecció del president/a de l'organisme.

Article 23

Són nuls els acords que s'adoptin sobre assumptes no inclosos a l'ordre del dia, excepte que es facin prèvia declaració d'urgència, que s'ha d'acordar per la majoria simple dels membres del Consell.

Article 24

Contra els actes administratius dictats pels òrgans de govern de l'organisme autònom es pot interposar un recurs d'alçada davant del president de la Diputació, en el termini i amb els efectes que estableix la normativa de procediment administratiu comú.

Tanmateix, pel que fa als actes de naturalesa tributària, és aplicable el que estableix la normativa reguladora, sens perjudici que es garanteixi la funció tutelar prevista per part de la Diputació, mitjançant el coneixement previ dels recursos i de les reclamacions que es formulin.

CAPÍTOL VII



Òrgans de govern del centre

Article 25

1. Els òrgans de govern del centre són els que estableixen les normes reguladores del dret a l'educació vigents en cada moment i, si s'escau, la normativa específica per a conservatoris de música dependents d'entitats locals.

2. El centre on s'imparteixen els ensenyaments que es relacionen a l'article 5 té els òrgans de govern següents:

- a) Òrgans de govern unipersonals que formen part de l'equip directiu: el director/a, el/la cap d'estudis, el coordinador/a pedagògic/a i el secretari/ària.
- b) El Consell Escolar i el Claustre de Professors tenen la consideració d'òrgans de participació i de control en la gestió del centre.

3. En la composició del Consell Escolar, hi ha un representant de l'administració titular del centre, elegit pel president/a.

4. Les funcions i competències d'aquests òrgans de govern són les que estableix la legislació educativa vigent en tot allò que no contradigui la legislació administrativa i de règim local aplicable a l'organisme.

CAPÍTOL VIII

Règim econòmic. Hisenda

Article 26

L'entitat ha de disposar per a cada exercici econòmic d'un pressupost que s'integra en el general de la Diputació.

Article 27

La Presidència, a l'acabament de cada exercici econòmic, ha de posar en coneixement del Consell Rector, per a l'elevació posterior a la Diputació, el compte general del pressupost, amb la liquidació corresponent.

Article 27 bis

La hisenda del Conservatori està constituïda pels recursos econòmics següents:

- a) Ingressos de dret privat.
- b) Subvencions i altres ingressos de dret públic.
- c) Ingressos procedents d'operacions de crèdit.
- d) Taxes i preus públics per a l'execució d'obres o serveis.
- e) Aportacions de la Diputació de Girona.
- f) Sancions.
- g) Prestacions patrimonials de caràcter públic.
- h) Qualsevol altre ingrés o recurs que autoritzi la legislació vigent.

En relació amb la gestió, la recaptació i la revisió administrativa, es poden delegar les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació a la Diputació de Girona a través de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis (XALOC), de conformitat amb



l'article 7 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

CAPÍTOL IX

Modificació dels Estatuts i dissolució de l'entitat

Article 28

Les modificacions dels Estatuts s'han de fer amb els mateixos tràmits i requisits que per aprovar-los i de conformitat amb la normativa vigent.

Article 29

L'organisme s'extingeix si així ho acorda el Ple de la Diputació de Girona, en ús de la seva potestat d'autoorganització, quan es doni alguna de les causes següents:

- a) Impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.
- b) Modificació de la forma de gestió dels serveis que en constitueixen l'objecte.
- c) Per qualsevol altra causa legal.

L'acord del Ple de la Diputació de Girona pel qual s'aprovi l'extinció de l'organisme ha de contenir els criteris per efectuar-ne la liquidació.

Article 30

En el supòsit de dissolució de l'organisme, la Diputació de Girona el succeeix universalment, tant respecte del seu patrimoni, que revertirà íntegrament a la Diputació de Girona, com respecte de totes les seves relacions jurídiques, que hi quedaran subrogades.

El personal funcionari que sigui objecte de transferència i el personal objecte de successió empresarial s'integrarà a la plantilla de la Diputació de Girona. Respecte al personal laboral contractat per l'organisme autònom, únicament quedarà subrogat a la Diputació si aquesta continua realitzant la mateixa activitat que l'organisme autònom, mitjançant alguna de les modalitats de gestió dels serveis públics que estableix l'article 85 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

Disposició derogatòria

La versió modificada d'aquests Estatuts deroga els que eren vigents fins ara, així com els anteriors que puguin ser, totalment o parcialment, aplicables.

Disposició addicional

Els preceptes d'aquests Estatuts que, per sistemàtica legislativa, incorporin aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o de la legislació autonòmica i aquells en què es facin remissions als preceptes d'aquesta normativa, s'entenen automàticament modificats o substituïts, en el moment en què es revisi o modifiqui aquesta legislació, tret que resultin compatibles amb les noves previsions legislatives o en permetin una interpretació harmònica.

L'entrada en vigor dels presents Estatuts es produeix una vegada realitzada la tramitació de l'expedient de modificació d'estatuts, l'endemà de la publicació al *Butlletí Oficial de la Província* i transcorregut el termini de quinze dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local".



TERCER.- SOTMETRE la modificació dels estatuts de l'organisme autònom descrita en els punts anteriors al tràmit d'Informació pública, pel termini de trenta dies hàbils per a la presentació i examen d'al·legacions i de suggeriments, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i als taulers d'edictes de l'organisme autònom i de la Diputació.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, la modificació quedarà aprovada definitivament.

Un cop aprovats definitivament, el text dels estatuts es publicaran, íntegrament, en el Butlletí Oficial de la Província i en els taulers d'edictes de la Diputació i de l'organisme autònom respectivament, amb la inserció d'una referència d'aquesta publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i amb la posterior inscripció dels estatuts modificats a la secció complementària del registre d'ens locals del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de la Generalitat de Catalunya.”

El senyor President comenta que passem al punt setè, que és l'aprovació inicial de la modificació dels estatuts de l'Organisme Autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona. Té la paraula el vicepresident senyor Camps.

El vicepresident i diputat de Cultura, senyor Jordi Camps, pren la paraula i diu: Moltes gràcies, president. Bé, a l'últim consell rector ja vam portar a terme la modificació, on vam explicar profundament els motius d'aquesta modificació. Per tant, no m'estendré, el que faré és un petit resum, per dos motius. Per una banda, una de les raons ha estat mirar de concretar les atribucions de gerència i presidència per tal d'agilitzar els tràmits o també el doble tràmit de fiscalització i competència per la mateixa matèria. Això ha comportat modificació en la numeració dels articles que caldrà tenir en compte de cara a les resolucions i decrets que s'esmenten en virtut de les facultats que s'atribueixen als estatuts. Per l'altra banda, també hi ha hagut un canvi d'atribució en el consell rector sobre l'aprovació dels convenis, amb un nou articulat, la majoria dels convenis sense incidència econòmica o que la mateixa no sobrepassi el 10 % dels recursos ordinaris. Actualment serien uns 421.400 euros, o sigui, a pràctica de tot, seran aprovats per la presidència de l'organisme. Moltes gràcies, president.

El senyor President, manifesta: Moltes gràcies. Alguna qüestió? No? Per tant, entenem que va quedar ben explicat i, per tant, ho aprovem. Doncs ho aprovem inicialment, en aquest cas.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

8. Acceptació de la delegació acordada per diversos ajuntaments de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona - Xaloc. 2026/D010100/71

“La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) ha rebut els acords plenaris relatius a la sol·licitud de delegació a favor de la Diputació de Girona de determinades facultats



de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, els quals han estat adoptats a l'empara del previst als articles 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i 7 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i d'acord amb l'establert als articles 20 i següents del Pla de serveis en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, aprovat pel Consell Rector de XALOC en data 7 de juliol de 2020 (BOPG núm. 135 de 15.07.2020).

La Diputació de Girona va crear l'ens instrumental Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) per dur a terme funcions de col·laboració amb les entitats locals de la demarcació de Girona i prestar els serveis de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que li siguin delegats.

L'article 36 f) de la LBRL estableix com a competència pròpia de la Diputació la prestació dels serveis de gestió i recaptació tributària, en període voluntari i executiu, i els serveis de recolzament a la gestió financera dels municipis amb població inferior a 20.000 habitants.

D'acord amb el que preveu l'article 7.2 del TRLRHL, aquests acords de delegació a favor de la Diputació de Girona han de ser acceptats pel Ple i posteriorment publicats en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Comunitat Autònoma.

Per tot això, i en virtut de les facultats que ostenta la Presidència de XALOC [article 14 o) dels seus Estatuts], es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictaminin favorablement i elevi al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER. ACCEPTAR la sol·licitud de delegació adoptada pel Ple dels Ajuntaments que es relacionen a continuació, a favor de la Diputació de Girona, de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals, que es duu a terme per l'organisme autònom XALOC i de conformitat amb l'establert al Pla de serveis de XALOC (BOP núm. 135 de 15 de juliol de 2020), per a la realització de les facultats delegades en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que s'especifiquen a continuació:

AJUNTAMENT DE SALT

RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE:

- Prestació patrimonial pública no tributària del servei de sanejament
- Prestació patrimonial pública no tributària del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable

L'esmentada delegació suposa una ampliació de la delegació de les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'ingressos de l'Ajuntament de Salt a favor de la Diputació de Girona, aprovada pel Ple de la Corporació municipal en sessió celebrada el dia 20 de novembre de 2006, i acceptat per acord plenari de la Diputació de Girona el dia 19 de desembre de 2006.

La Diputació de Girona exercirà les funcions delegades per mitjà de XALOC,



l'organisme autònom creat a tal efecte

Data del Plenari: 15/12/2025

AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

GESTIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

- Expedients sancionadors de competència municipal per infraccions a les següents matèries:
 - Protecció de la seguretat ciutadana

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 18 de març de 2008 i formalitzada en conveni subscrit en data 24 d'abril de 2008.

Data del Plenari: 18/12/2025

SEGON. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement.”

El senyor President comenta que passem al punt vuitè, que és l'acceptació de la delegació acordada per diversos ajuntaments de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació, en aquest cas a XALOC. Senyora Muñoz.

La diputada senyora Immaculada Muñoz, pren la paraula i diu: Moltes gràcies, president. Bon dia a tothom. En aquest cas, seria portar a consideració del plenari l'acceptació d'al·legacions, en concret, de dos ajuntaments. Seria l'Ajuntament de Salt i l'Ajuntament de Cassà de la Selva. En concret, l'Ajuntament de Salt ens delegaria la recaptació en període executiu de la prestació patrimonial pública no tributària del servei de sanejament i també la prestació patrimonial pública no tributària del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable. Bàsicament, és una ampliació d'una delegació que ja ens havien fet el 2006 i es va aprovar el seu mateix plenari del passat 15 de desembre. També l'Ajuntament de Cassà de la Selva ens delega la gestió i la recaptació, tant en període voluntari com executiu, dels expedients sancionadors de competència municipal per infraccions de protecció de la seguretat ciutadana, i també és una ampliació d'una delegació de l'any 2008 i aprovat en el seu plenari també del passat 18 de desembre. Això seria tot.

El senyor President, diu: Moltes gràcies, hi estem d'acord? Sí? Queda aprovat, doncs.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES I ESPORTS

9. **Aprovació inicial de les bases específiques reguladores del Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica Llamps i Tintes! - Comunicació Cultural. 2025/X020101/11435**



“La Diputació de Girona va aprovar, mitjançant decret de la Vicepresidència de data 3 de març de 2021, iniciar una nova col·lecció corporativa dedicada a la publicació d’obres de còmic i novel·la gràfica titulada «Llamps i Tintes!» (exp. 2021/2101).

L’objectiu d’aquesta nova línia editorial és incentivar la creació en les modalitats de còmic i novel·la gràfica i potenciar l’edició d’obres d’aquests gèneres en llengua catalana. Es tracta d’un projecte innovador, que té el propòsit de fomentar la lectura i acostar la cultura gironina a un públic ampli i transversal, especialment al públic més jove i a aquells col·lectius que per la seva situació de vulnerabilitat tenen més dificultats per accedir a la cultura. Amb aquesta iniciativa, per tant, la Diputació de Girona contribueix al compliment del primer i el quart dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l’Agenda 2030 de les Nacions Unides, orientats a garantir l’accés universal a la cultura i a fomentar l’educació de qualitat, respectivament.

D’acord amb allò que estableix el Decret del vicepresident segon, de data 3 de març de 2021 (Exp. 2021/581), la Diputació publicarà dins aquesta col·lecció les obres que resultin seleccionades mitjançant un concurs de projectes que es convocarà anualment. Amb aquesta fórmula de concurs públic es pretén incentivar la creació en l’àmbit del còmic i la novel·la gràfica i oferir als autors i autores d’aquest gènere —guionistes i dibuixants— l’oportunitat de publicar les seves obres.

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per al període 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió ordinària de 19 de desembre de 2023, recull, en l’apartat 10.4. Premis i concursos, l’establiment d’un Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica «Llamps i Tintes!», de convocatòria anual.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la LGS, i l’Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s’han elaborat les bases reguladores del Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica «Llamps i Tintes!».

D’acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l’acord següent:

Primer: Aprovar inicialment les bases específiques reguladores del Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica «Llamps i Tintes!», el contingut de les quals es transcriu literalment a continuació:

“BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL CONCURS DE CÒMIC I NOVEL·LA GRÀFICA «LLAMPS I TINTES!»

1. Objecte i persones destinatàries

Amb el propòsit d’incentivar la creació en les modalitats de còmic i novel·la gràfica i potenciar l’edició d’aquests gèneres en llengua catalana, la Diputació de Girona convoca anualment un concurs de projectes de còmic i novel·la gràfica, subjecte a aquestes bases.

Hi poden participar persones físiques, aficionades o professionals del còmic i la novel·la gràfica majors de 18 anys i que compleixin aquests requisits: *a)* que hagin nascut o resideixin a les comarques gironines, o *b)* que no hagin nascut a les



comarques gironines ni hi resideixin però que presentin una proposta que estigui relacionada temàticament amb aquestes comarques.

Cada concursant pot presentar un màxim de dos projectes, en solitari o bé en equip. La proposta la poden presentar un equip de guionista i dibuixant o bé una única persona autora de la proposta, del text i del dibuix; no s'admetran propostes només de guionistes. Les obres proposades poden estar realitzades en qualsevol estil gràfic i/o tractament de gènere, de caràcter experimental, realista o humorístic.

Únicament es podran presentar projectes originals, no desenvolupats com a tals fins a la data de presentació al concurs.

Els autors de projectes guanyadors en anteriors edicions del concurs no es podran tornar a presentar fins que hagin passat quatre anys de la publicació de la seva obra per part de la Diputació.

El projecte seleccionat es publicarà dins la col·lecció «Llamps i Tintes!» de la Diputació de Girona, prèvia signatura del contracte d'edició corresponent amb l'autor/a o autors/ores, i amb l'abonament dels imports indicats a la base 5 en els termes i condicions que s'hi estipulen.

2. Presentació de les sol·licituds i dels projectes

Per participar en el concurs caldrà presentar el model de formulari de sol·licitud per al Concurs de Novel·la Gràfica «Llamps i Tintes!», que estarà disponible al web de la Diputació de Girona. Al formulari, que ha d'estar signat, hi hauran de constar les dades següents: títol del projecte, sinopsi argumental amb un guió abreujat, descripció dels personatges, tot escrit en llengua catalana, així com un breu currículum i les dades de l'autor/a o autors/ores (no s'admeten pseudònims).

Juntament amb el formulari, s'haurà de presentar una prova de 4 pàgines acabades del còmic (en format JPG o PDF), amb el text en català i les il·lustracions en blanc i negre o en color, compaginades com a part d'un àlbum que, un cop s'editi, tindrà una extensió mínima de 48 pàgines i màxima de 70, més les cobertes.

Les mides han de ser les següents:

- mida de la pàgina: 195 mm × 297 mm
- mida de la taca d'impressió (pàgina dibuixada): 165 mm × 255 mm

Si el registre és telemàtic, la proposta s'haurà de presentar en suport electrònic, en un arxiu d'un màxim de 10 MB. Si el registre és presencial, les quatre pàgines s'hauran d'imprimir en fulls de mida DIN A4.

D'acord amb l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la presentació de la documentació es pot fer mitjançant les tres modalitats següents:

- Registre telemàtic: a través de la Seu electrònica de la Diputació de Girona, des d'on cal emplenar una instància genèrica a la qual s'ha d'adjuntar el formulari de sol·licitud de participació al concurs i les 4 pàgines del projecte. El formulari ha d'estar signat digitalment mitjançant un dels sistemes de signatura electrònica especificats al lloc web: <https://seu.ddgi.cat>.
- Registre presencial: al Registre General de la Diputació de Girona (pujada de Sant Martí, 5, 17004 Girona) en horari d'atenció al públic, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores. Es recomana demanar hora al telèfon 972 185 186.
- Per correu postal: quan les sol·licituds es presentin a les oficines de Correus, caldrà que es faci en un sobre obert, per ser datades i segellades pel personal funcionari de l'oficina abans de certificar l'enviament.

El termini per presentar les sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* i finalitza al cap de seixanta dies naturals.

Si alguna de les sol·licituds té algun defecte esmenable, d'acord amb el que estableix



l'article 68 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es concedirà un termini de deu dies des de la notificació del defecte per tal que la persona interessada pugui esmenar-lo. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud.

3. Valoració dels projectes

Els projectes presentats seran avaluats pel Consell Assessor de la col·lecció «Josep Pla» de la Diputació de Girona, presidit pel president de la Comissió de Cultura, Noves Tecnologies i Esports. Actuarà de secretària la cap del Servei de Comunicació Cultural de la Diputació. Si escau, el jurat podrà assessorar-se amb una persona de l'àmbit professional del còmic o la novel·la gràfica, o amb experiència acreditada en aquest camp. El concurs pot quedar desert si el jurat considera que cap dels projectes presentats no té prou qualitat.

A l'hora d'escollir els projectes, es valorarà positivament que l'argument, imaginari o basat en fets reals, estigui relacionat amb personatges, escenaris o episodis de la història, real o imaginària, de les comarques gironines. També es valorarà positivament l'adaptació al còmic d'obres d'escriptors o escriptores gironins (novel·les, narracions, obres teatrals, dietaris, reportatges periodístics...).

Es valoraran també els aspectes següents: a) la qualitat artística del dibuix, és a dir, el tractament que se'n fa, la innovació i la diferenciació dels estàndards habituals, i b) l'interès, l'atractiu i la qualitat del guió.

El jurat emetrà el veredict, el qual s'elevant a la Presidència de la Diputació, que serà qui resoldrà. La decisió serà inapel·lable.

4. Notificació del projecte guanyador

La resolució de la convocatòria serà notificada a la persona o persones seleccionades i a la resta de participants, en un període màxim de seixanta dies hàbils a partir de la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, i es publicarà al web de la Diputació de Girona.

5. Publicació del projecte seleccionat

La Diputació de Girona publicarà l'obra seleccionada dins la seva col·lecció de còmic i novel·la gràfica «Llamps i Tintes!». Amb aquesta finalitat, un cop s'hagi fet públic el veredict, se signarà amb l'autor/a o autors/ores del projecte seleccionat un contracte d'edició, mitjançant el qual es formalitzarà la cessió de drets d'explotació i s'establiran les obligacions de cada part. Com a contraprestació dels drets d'autor cedits, la Diputació de Girona abonarà un import total de 6.000 € bruts. En el cas de les propostes presentades per un equip, aquest import es distribuirà de la manera següent: el 40 % per a l'autor o autora del guió i del text (2.400 €) i el 60 % per a l'autor o autora de les il·lustracions (3.600 €).

En el moment de signar-se el contracte al qual es fa referència en el paràgraf anterior, la Diputació abonarà a la persona o persones guanyadores un 25 % (1.500 €) de l'import total, i la resta de la quantitat (4.500 €) serà lliurada coincidint amb el lliurament definitiu de l'obra. En el cas de les propostes presentades per un equip, l'abonament del premi es distribuirà de la manera següent: l'autor o autora del guió i dels textos percebrà la quantitat de 600 € en el moment de signar el contracte, i 1.800 € en el moment que lliuri el treball definitiu; i l'il·lustrador o il·lustradora percebrà la quantitat de 900 € en el moment de signar el contracte, i 2.700 € coincidint amb el lliurament definitiu de l'obra.

La persona o persones guanyadores del concurs es comprometen a lliurar a la Diputació de Girona la proposta completament desenvolupada i llesta per ser publicada en format àlbum en un termini màxim de dotze mesos un cop s'hagi signat el contracte d'edició. Per efectuar el seguiment del procés d'execució del treball



guanyador, es designarà, si es considera oportú, un equip de tutoria integrat pel director de la col·lecció «Josep Pla», dos membres del Consell Assessor i la cap del Servei de Comunicació Cultural.

6. Acceptació de les bases i compromisos de la persona sol·licitant

La participació en la convocatòria implica la plena acceptació d'aquestes bases. La persona participant no haurà pogut rebre cap altre ajut que, amb la mateixa finalitat, pugui concedir qualsevol altra administració pública o entitat privada.

La persona participant no podrà haver estat sancionada administrativament o penalment amb la pèrdua d'obtenció d'ajudes o subvencions públiques, i no podrà estar incursa en cap prohibició legal que la inhabiliti per a això.

7. Protecció de dades

La Diputació de Girona, com a responsable del tractament de dades, ha de tractar les dades personals que les persones sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades, RGPD), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del RGPD) i de les obligacions legals (article 6.1 c del RGPD). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, limitació del tractament i oposició al tractament) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la Seu electrònica de la Diputació de Girona.

8. Principis ètics i de conducta

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar; abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present al procediment o pugui afectar-lo. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o bé en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o



materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, són d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

9. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

10. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

11. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, i són vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre sobre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, és el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president, se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases previst en l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

Disposició derogatòria



Quan entrin en vigor aquestes bases, quedarà derogada qualsevol altra norma anterior, del mateix rang o inferior, en tot allò que s'oposi al contingut d'aquestes bases.”

Segon: Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores del Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica «Llamps i Tintes!» descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer: Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President, manifesta: Passem a la Comissió de Cultura, l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores del concurs de còmic i novel·la gràfica «Llamps i tintes». Senyor Camps.

El vicepresident i diputat de Cultura, senyor Jordi Camps, pren la paraula i presenta la proposta de la Comissió que presideix: Sí, moltes gràcies, president. L'any 2021 es va creure oportú iniciar aquesta col·lecció corporativa dedicada a les publicacions d'obres de còmic i novel·la gràfica titulada «Llamps i tintes». Aquí el propòsit era incentivar la creació de les modalitats de còmic i novel·la gràfica, i també potenciar l'edició d'aquests gèneres en llengua catalana. Des de la Diputació de Girona es convoca anualment un concurs de projectes de còmic i novel·la gràfica subjecte a aquestes bases. Hi poden participar persones físiques aficionades o professionals del còmic i la novel·la gràfica majors de 18 anys i que compleixin també requisits: que hagin nascut o resideixin a les comarques gironines o bé que no hagin nascut a les comarques gironines ni hi resideixin però que presentin una proposta que estigui relacionada temàticament amb aquestes comarques. Des de la Diputació, s'abonarà un import total d'uns 6.000 euros, que serien bruts i, en el cas que les propostes presentades per un equip tinguin la part de l'autor i l'autora del guió del text, quedaria repartit un 40 % amb un 60 %, i s'hauria de tenir en compte la part de les il·lustracions, però la totalitat serien aquests 6.000 euros bruts. Moltes gràcies, president

El senyor President, diu: Moltes gràcies, senyor Camps. De llamps i tintes, esperem que n'hi hagi poques, sobretot de llamps. D'acord amb les bases? Doncs vinga, s'aproven

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

10. Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per a edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals, any 2026 - Comunicació Cultural. 2025/X020101/11205



“Antecedents

El Pla Estratègic de subvencions de la Diputació de Girona per al període 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació en la sessió ordinària del dia 19 de desembre de 2023, té com a base normativa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions. Aquest Pla té un contingut programàtic i la seva efectivitat queda condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvencions que el propi Pla relaciona, i atenent fonamentalment a les disponibilitats pressupostàries de què disposi la Diputació de Girona per a cada exercici. En el punt 10.3.3 de l'esmentat Pla Estratègic queda recollida una línia de subvencions de concurrència competitiva per a edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals de les comarques gironines.

La Diputació de Girona, a través del Servei de Comunicació Cultural de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports, presta un servei públic definit per la promoció, la recerca i la divulgació dels valors que configuren el territori, la societat, la cultura i el patrimoni de les terres de Girona. En aquest sentit, crea una línia específica d'ajuts per fomentar l'edició de treballs de recerca dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals de les comarques gironines, entitats sense ànim de lucre que tenen com a objecte d'atenció prioritària l'estudi, la divulgació i la defensa del patrimoni cultural i natural, així com la investigació sobre temàtiques estretament vinculades amb el territori.

L'objecte d'aquestes Bases específiques és, d'acord amb el que preveu l'Ordenança general de subvencions i el Pla Estratègic de subvencions de la Diputació, l'atorgament de subvencions adreçades als centres i instituts d'estudis locals i comarcals que editin treballs de recerca i aportacions d'interès en els àmbits humanístic i científic centrades en el territori de les comarques gironines.

La Diputació de Girona s'ha fixat el compromís d'assolir els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Per això, i en virtut de les seves competències i com a administració pública supramunicipal, s'ha proposat l'objectiu de treballar per a la transformació progressiva de la demarcació perquè esdevingui un territori que prioritzi la sostenibilitat social, econòmica i ambiental. D'acord amb aquests objectius, mitjançant aquestes bases de subvencions es pretén contribuir al compliment de l'ODS 4 de l'Agenda 2030, orientat a promoure una educació inclusiva i de qualitat, i per això s'ha establert un criteri de valoració per als centres d'estudis que penen les recerques en un repositori electrònic d'accés obert i utilitzen llicències que afavoreixen un ús ampli dels continguts. D'altra banda, també es pretén donar compliment als ODS 12 i 13, els quals promouen, respectivament, una producció mediambientalment responsable i la disminució de les emissions generadores del canvi climàtic. Per això, les bases inclouen un criteri de valoració que puntua aquelles publicacions editades amb principis de sostenibilitat ambiental i que apliquen criteris d'ecoedició. Finalment, aquesta línia de subvencions s'alinea també amb l'ODS 16 (Pau, justícia i institucions sòlides).

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de



Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions per a edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer: Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions per a edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del servei de Comunicació Cultural de la Diputació de Girona, previstes al Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 19 de desembre de 2023, per al finançament de les edicions de treballs de recerca i aportacions d'interès en els àmbits humanístic i científic dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals de les comarques gironines. Les edicions objecte de subvenció són les revistes científiques, les actes de reunions científiques i les monografies publicades pels centres i instituts d'estudis locals i comarcals que compleixin els requisits següents: publicacions en llengua catalana, d'un mínim de 50 pàgines d'interior, que siguin comercials mitjançant llibreries o altres punts de venda i que incloguin el corresponent número d'ISSN o ISBN.

No són objecte de subvenció els llibres considerats de bibliòfil i aquells amb edició limitada i numerada, els butlletins i les obres que només siguin assequibles als socis respectius.

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible 4 (Educació de qualitat), 12 (Consum i producció responsables), 13 (Acció climàtica) i 16 (Pau, justícia i institucions sòlides).

2. Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

Despeses subvencionables: retribucions als autors, remuneracions en concepte de drets d'autor, treballs de disseny gràfic, maquetació, impressió, correcció, enquadernació, etc.

Tot i que no es requereix la presentació de les factures justificatives, només es consideraran despeses imputables a la publicació subvencionada les demostrables mitjançant una factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil el destinatari de la qual sigui el centre d'estudis beneficiari de la subvenció.

Despeses no subvencionables: no es consideraran despeses subvencionables les nòmines de treballadors, els tiquets d'autopista, despeses de telèfon, material fungible o altres despeses que no siguin clarament demostrables ni estrictament necessàries per a l'edició de la publicació subvencionada.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini d'execució previst, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del



període de justificació.

3. Període d'execució

Se subvencionaran les publicacions les despeses de les quals estiguin incloses dins el període d'execució que va del 15 de novembre de l'any anterior a la convocatòria al 15 de novembre de l'any de la convocatòria.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els centres i instituts d'estudis locals i comarcals de l'àmbit de les comarques gironines que no depenguin de cap òrgan de l'Administració.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

6. Plataforma de tramitació de subvencions

Tota la documentació relativa a aquestes subvencions (bases, convocatòria, formulari de sol·licitud, models normalitzats, etc.) i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar al Portal de subvencions de la Diputació de Girona (<https://seu.ddgi.cat/subvencions>).

Per accedir a la plataforma de tramitació en línia caldrà que la persona que faci els tràmits s'identifiqui amb un certificat digital d'empleat o de representant o amb altres sistemes d'identificació.

Després de seleccionar la subvenció per la qual es vol fer el tràmit, s'ha d'escollir el tipus d'operació que es vulgui fer. El tràmit de presentació de sol·licituds només estarà disponible durant el termini que estableixi la convocatòria corresponent.

Les dades del beneficiari s'emplenaran automàticament en funció de la identificació; en cas contrari, caldrà emplenar les dades del beneficiari de la subvenció i serà necessari informar de l'adreça electrònica i el telèfon de contacte d'acord amb el format següent:

Adreça electrònica: XXXXX@XXXX.XXX

Telèfon: xxxxxxxxx (sense espais ni guions)

A l'apartat «Documentació que s'ha de presentar» caldrà presentar els documents segons correspongui tenint en compte les indicacions que es fan constar de format, de signatura electrònica, si el document és obligatori o opcional, i la mida màxima de l'arxiu que estableixen aquestes bases.

No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, siguin en format PDF amb adjunts o bé en formats de compressió de tipus Zip o RAR.

Els models normalitzats de sol·licitud i justificació caldrà descarregar-los prèviament, emplenar-los, signar-los i desar-los per adjuntar-los a la plataforma.

L'enviament comporta la presentació de la documentació als efectes oportuns i generarà un resguard que es podrà descarregar i s'enviarà per correu electrònic al sol·licitant.

No s'acceptarà la presentació de documentació relativa a les subvencions per cap altra via d'accés que no sigui la plataforma de tramitació.



7. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini que estableixi la convocatòria.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud per convocatòria. En cas que es presenti més d'una sol·licitud per línia, es tindrà en compte la darrera entrada dins del termini, i es considerarà que desisteix de les anteriors.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha fet l'esmena o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores, prèvia resolució, d'acord amb els termes previstos en la legislació de procediment administratiu, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Forma de determinar la quantia de les subvencions

Les subvencions que s'atorguin en el marc d'aquestes bases s'imputaran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del centre gestor de Comunicació Cultural, i per l'import màxim que assenyali la convocatòria corresponent.

L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que se n'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts al punt 10 i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció per atorgar, així com el percentatge que representarà sobre el pressupost de l'activitat.

9. Import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per determinar-lo.

L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 5.000 €, ni inferior a 1.000 €, tret que el peticionari sol·liciti una quantia inferior.

L'atribució dels imports per a cada sol·licitud s'efectuarà seguint el procediment següent:

S'atorgarà inicialment a cada sol·licitud l'import màxim que segons les bases específiques es pot concedir (5.000 €), o bé la quantia sol·licitada si és inferior a aquest import. Seguidament, es reduiran aquests imports proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda. S'atorgarà l'import màxim que estableixen les bases a aquelles sol·licituds que obtinguin la puntuació més alta i es reduirà proporcionalment el percentatge que escaigui d'acord amb l'import total per distribuir. En el cas que es disposi de crèdit suficient per atendre totes les sol·licituds concedint l'import màxim establert (5.000 €) o, si s'escau, l'import màxim sol·licitat, es podrà acordar concedir aquest import sense tenir en compte la puntuació.

10. Criteris de valoració i forma de ponderació

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

a) Aportació original, d'interès per al coneixement i feta amb rigor científic: fins a



15 punts.

b) Grau de compliment dels criteris de qualitat, prenent com a referència la darrera edició publicada pel centre d'estudis sol·licitant: fins a 15 punts.

(S'adjunten com a annex d'aquestes bases els criteris de qualitat de les publicacions periòdiques, així com els paràmetres relatius a la presentació de la revista, a la gestió editorial i a les característiques dels continguts. En el cas de les monografies, actes de congressos i publicacions equivalents, són aplicables els criteris generals de qualitat en l'edició científica. De manera subsidiària, i en els aspectes en què siguin aplicables, es tindran en compte per a les monografies els criteris de qualitat establerts per a les publicacions periòdiques, recollits en l'annex d'aquestes bases.)

Altres criteris de valoració: fins a 12 punts.

c) La col·laboració i complementarietat editorial amb el sector públic, privat i/o no lucratiu (fins a 2,5 punts).

d) La cooperació amb un altre centre d'estudis, amb una entitat cultural o amb la universitat amb voluntat d'optimitzar esforços i recursos (fins a 2,5 punts).

e) La presència en un repositori electrònic d'accés obert dels exemplars de les revistes científiques o publicacions periòdiques editades amb anterioritat (fins a 2,5 punts).

f) La utilització de llicències que afavoreixin una àmplia difusió i utilització dels continguts objecte de difusió (fins a 2,5 punts).

g) Publicacions editades amb principis de sostenibilitat ambiental i que apliquin com a mínim un criteri d'ecoedició (paper procedent de boscos de gestió sostenible, paper lliure de clor, tintes vegetals o ecològiques, etc.) (2 punts).

El criteri e dona compliment a l'ODS 4 de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, en el sentit que l'accés al coneixement contribueix a una educació de qualitat.

El criteri g dona compliment a l'ODS 12, que aconsella una producció ambientalment responsable, i a l'ODS 13, orientat a la disminució de les emissions generadores del canvi climàtic.

Per poder optar per les subvencions, les sol·licituds han d'obtenir una puntuació mínima de 20 punts.

11. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

L'ordenació i la instrucció de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Comunicació Cultural de la Diputació de Girona com a òrgan instructor del procediment.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

– La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

– L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases. Per a l'avaluació de les sol·licituds, es podran demanar informes específics i/o assessorament a la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana (CCEPC) i a l'Institut Ramon Muntaner (IRMU), com a entitats especialitzades que tenen com a àmbit de treball el suport i la cooperació amb els centres i instituts d'estudis.

– La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor emetrà un informe de valoració que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora, que és l'òrgan col·legiat que ha d'emetre una acta que ha de contenir l'informe favorable sobre el resultat de l'avaluació efectuada.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres



següents o les persones en qui deleguin:

President:

El president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports.

Vocals:

- La cap del servei de Comunicació Cultural, que actuarà de secretària.
- La responsable de la gestió administrativa de la línia de subvencions.
- Un/a representant de la CCEPC, designat prèviament per l'entitat.
- Un/a representant de l'IRMU, designat prèviament per l'entitat.

La Comissió Avaluadora es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, amb veu però sense vot.

Els assistents a la Comissió Avaluadora han de formular una declaració verbal d'absència de conflictes d'interessos, la qual constarà a l'acta que s'emet, per tal de garantir la seva imparcialitat.

El servei de Comunicació Cultural, en vista de l'expedient i de l'acta de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia i l'avaluació efectuada, així com la relació dels sol·licitants exclosos i la causa d'exclusió.

12. Òrgan concedent, procediment i termini de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió de subvencions és de sis mesos a comptar de l'acabament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

13. Forma d'acceptació de la subvenció

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables

14. Justificació

14.1. Forma de justificació

La justificació de les subvencions per part del beneficiari es farà mitjançant la presentació del compte justificatiu simplificat, que consta de dos documents: 1. Compte justificatiu, i 2. Compte justificatiu: relació de despeses.

La justificació s'ha de presentar per mitjà de la plataforma de tramitació indicada al Portal de subvencions de la Diputació de Girona.

Juntament amb el compte justificatiu, els beneficiaris hauran d'entregar al servei de Comunicació Cultural tres exemplars de l'obra subvencionada, en la qual ha de constar el suport de la Diputació de Girona, preferentment a la pàgina de crèdits. En cas que en el moment de la justificació no es disposi encara del llibre imprès, caldrà aportar el PDF de la pàgina del llibre on consta el logotip de la Diputació. La mida del document PDF no pot excedir els 10 MG.

14.2. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades conclourà el 15 de novembre de l'any d'aprovació de la convocatòria corresponent. No s'admetran sol·licituds de



pròrroga del termini de justificació de la subvenció.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

14.3. Esmena i requeriment de justificants

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es requerirà el beneficiari perquè esmeni els defectes en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

15. Criteris de graduació dels possibles incompliments

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

Els beneficiaris han de justificar l'import total del pressupost presentat. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Si l'import justificat és inferior, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada sempre que la despesa realitzada presenti una desviació màxima del 10 % del pressupost presentat i, per tant, de l'import que s'ha de justificar segons l'acord de concessió. Quan la reducció de la despesa sigui superior, es minorarà la subvenció aplicant sobre el total justificat el percentatge establert en l'acord de concessió (percentatge que suposa l'import concedit respecte al pressupost presentat).

La presentació d'un compte justificatiu per un import inferior a la subvenció atorgada té la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció per part del mateix beneficiari i, per tant, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts superin la despesa efectiva.

Els centres beneficiaris han de lliurar a la Diputació tres exemplars dels títols subvencionats abans del 31 de desembre de l'any de la convocatòria. En el cas que no els presentin dins aquest termini, se'ls requerirà que ho facin, i si no els presenten, es procedirà al reintegrament de la subvenció.

16. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable del centre gestor.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes abans d'haver presentat el compte justificatiu corresponent.

El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

17. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

18. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de la part



principal o essencial de l'activitat que és objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

El beneficiari pot subcontractar l'execució de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció fins al 50 % del seu import, de conformitat amb la legislació de subvencions, sempre que es compleixin els requisits següents:

- Que el beneficiari ho comuniqui a la Diputació de Girona en una data posterior a l'atorgament de la subvenció i abans de l'execució per part del subcontractista, mitjançant la presentació de la documentació relativa als punts següents:
 - Naturalesa i import de l'activitat per subcontractar.
 - Motius pels quals es durà a terme la subcontractació, així com la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix.
 - Identificació de l'entitat subcontractista.
 - Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:
 - Que no incorre en cap de les prohibicions que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
 - Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
 - Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció a la mateixa convocatòria pel fet de no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
 - Que no és un intermediari o assessor en què els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.
 - Que la Diputació de Girona hagi autoritzat l'actuació que es vol subcontractar prèviament, abans d'executar-se.
 - Que la contractació es faci amb les condicions normals del mercat.

El beneficiari no podrà subcontractar l'execució en els supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

En la justificació s'han d'incloure les factures emeses per les entitats subcontractades, amb la justificació del preu de mercat facturat.

19. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost s'ha de fer en la justificació en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

20. Reformulació

No es permet la reformulació de sol·licituds una vegada finalitzat el període de presentació de sol·licituds.

21. Règim de modificació i nul·litat de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

Només es podrà acceptar un canvi del títol de la publicació que consta a la sol·licitud de subvenció si aquest es justifica mitjançant un informe que acrediti que, tot i el canvi de títol, es tracta de la mateixa publicació per la qual es va demanar la subvenció.

Són causes de nul·litat i d'anul·labilitat de les resolucions de concessió les que es



recullen a la normativa de subvencions i de procediment administratiu. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

22. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui fer la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

23. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i reintegrament

1. La tramitació i la declaració de nul·litat s'han d'ajustar al que disposa la normativa aplicable.

2. En el supòsit de falta de justificació, sobrefinançament o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, el servei de Comunicació Cultural incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció concedida, sempre que la subvenció no hagi estat pagada. En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, se seguirà el procediment de reintegrament previst també en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

3. L'òrgan competent per incoar el procediment serà la Presidència de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports de la Diputació, i l'òrgan concedent de la subvenció serà el competent per adoptar els acords de resolució final dels procediments.

24. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona a la pàgina de crèdits de la publicació subvencionada.

També caldrà que facin constar el logotip de la Diputació de Girona en les invitacions dels actes de presentació i en qualsevol altre material que s'editi per a la difusió de les edicions subvencionades.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'aplicaran les regles següents:

a) Si encara és possible complir-la en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

25. Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de



l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.

e) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un període mínim de cinc anys a partir de la data de justificació a l'efecte de dur a terme actuacions de comprovació i control.

g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

h) Complir les determinacions de la normativa sobre política lingüística vigent i les altres que puguin ser aplicables en matèria lingüística.

i) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars que estableix la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi al mercat un nombre d'entitats suficient que els duguin a terme, els prestin o els subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

j) En el cas de les revistes científiques i les publicacions periòdiques, editar-ne la versió electrònica corresponent, la qual s'haurà de posar a disposició del públic des d'un repositori d'accés obert que permeti consultar-la a text complet com a molt tard un any després d'haver estat publicades en paper.

26. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar; abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o bé en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflictes d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.



c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4 de l'article 3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que recull l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

27. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

28. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i el Portal de transparència de la Diputació de Girona.

29. Protecció de dades

La Diputació de Girona tractarà les dades personals per a la gestió de la convocatòria de les subvencions en compliment d'una missió d'interès públic i d'una obligació legal.

Les dades de les persones sol·licitants es poden publicar a través dels mitjans indicats en aquestes bases i poden ser comunicades a la Sindicatura de Comptes.

Les dades relatives a les subvencions es conservaran durant un període de sis anys. Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament, per a la qual cosa cal adreçar-se al delegat de protecció de dades de la Diputació de Girona (dpd@ddgi.cat).

Si els interessats consideren que els seus drets no s'han atès adequadament, tenen dret a presentar una reclamació davant el delegat de protecció de dades. Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos a comptar de la recepció.

30. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels



actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

31. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i són vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional

Les atribucions d'aprovació i resolució de la convocatòria assenyalades en aquestes bases a favor de la Junta de Govern li corresponen per delegació de la Presidència de la Diputació de Girona mitjançant la Resolució de 26 de juliol de 2023 (BOPG núm. 152, de 7 d'agost de 2023), i poden ser objecte d'avocació expressa per resolució de la mateixa Presidència.

ANNEX

CRITERIS DE QUALITAT EN L'EDICIÓ DE PUBLICACIONS PERIÒDIQUES

Característiques bàsiques (requisits previs per avaluar la revista)

1. Menció de l'equip editorial: S'ha de mencionar l'existència d'un consell editorial, de redacció o responsable científic.
2. Identificació dels autors: En els treballs, hi ha de figurar el nom de l'autor o els autors, i la seva filiació acadèmica i/o professional.
3. Lloc d'edició: El lloc d'edició de la revista s'ha de fer constar en un lloc ben visible.
4. Entitat editora: L'entitat o institució editora de la publicació s'ha de fer constar en un lloc ben visible.
5. Menció del director/editor: A la revista, hi ha de constar el nom del/s director/s o editor/s de la publicació.
6. Menció de l'adreça de la revista: S'ha de mencionar l'adreça postal o electrònica de l'administració de la revista en un lloc ben visible, perquè es puguin dur a terme les sol·licituds de subscripcions, els intercanvis amb altres revistes, etc.

Paràmetres relatius a la presentació de la revista

7. Pàgines de presentació (coberta i portada): Han d'incloure el títol complet, el número d'ISSN, el volum, el número, la data i la capçalera bibliogràfica.
8. Fitxa bibliogràfica: La pàgina de crèdits ha d'incloure la fitxa bibliogràfica de la publicació.
9. Menció de periodicitat: La revista ha de mencionar la periodicitat o, si no, el nombre de fascicles que editarà cada any.
10. Taula de continguts: En cada número s'ha d'incloure una taula de continguts o sumari, on consti el títol, l'autor i almenys la pàgina inicial de cada article.
11. Capçalera bibliogràfica a l'inici de l'article: A l'inici de cada article ha d'aparèixer la capçalera bibliogràfica de la revista per indicar-hi la font.
12. Capçalera bibliogràfica a cada pàgina: La capçalera bibliogràfica també ha d'aparèixer en cada pàgina dels articles publicats.
13. Membres del comitè editorial o del consell de redacció: S'han de mencionar els noms dels membres del comitè editorial o del consell de redacció de la revista.
14. Afiliació institucional dels membres del comitè editorial o del consell de redacció: S'han d'indicar els noms de les institucions a les quals estan adscrits els membres del comitè editorial (no s'ha de confondre amb el consell assessor o amb el comitè científic: els noms dels membres també han d'anar acompanyats dels seus llocs de treball). No n'hi ha prou amb indicar-ne el país de procedència.
15. Afiliació institucional dels autors: S'ha de proporcionar almenys el nom de la institució on s'adscriuen l'autor o els autors de cada article. Aquesta informació es pot trobar tant al principi com al final de cada article, així com a les «l·listes de



col·laboradors» o a la «informació dels autors» que apareixen entre les primeres o les últimes pàgines de cada fascicle.

16. Publicació de jornades: En el cas que la revista reculli les actes d'unes jornades, caldrà referenciar els membres del comitè científic de les jornades i explicitar el procés de selecció de comunicacions.

Paràmetres relatius a la gestió i la política editorial

17. Data de recepció i acceptació d'originals: Han d'aparèixer les dues dates.

18. Identificació: Cada revista ha de tenir el codi ISSN corresponent i anar identificada amb el codi de barres corresponent.

19. Definició de la revista: S'ha de mencionar l'objectiu, la cobertura temàtica i el públic al qual es dirigeix la revista.

20. Sistema de selecció d'articles: En la revista ha de constar el procediment utilitzat per seleccionar els articles que s'hi publiquen.

21. Avaluadors externs: D'acord amb el que és habitual en les revistes científiques, en el sistema de selecció d'articles han d'intervenir-hi avaluadors externs al consell editorial o al comitè de redacció de la revista.

22. Autors externs: Almenys el 50 % dels treballs publicats han de provenir d'autors externs a l'entitat editora de la revista. En el cas de revistes editades per associacions, es consideren autors vinculats a l'entitat editora els que formin part de la directiva de l'associació o figurin en l'equip de la revista.

23. Obertura editorial: El comitè editorial o el consell de redacció ha d'incorporar persones externes als òrgans directius de l'entitat editora de la revista.

24. Serveis d'informació: La revista ha d'estar inclosa en algun servei d'indexació, resums, directoris o bases de dades.

25. Compliment de la periodicitat: La revista ha d'editar cada any el nombre de fascicles corresponents i expressar-ne la periodicitat.

Paràmetres relatius a les característiques dels continguts

26. Contingut original: Els articles han de ser majoritàriament treballs d'investigació, edicions de textos antics, comunicacions científiques o creacions originals.

27. Instruccions als autors: En cada fascicle han d'aparèixer les instruccions als autors sobre l'enviament d'originals i resums, així com una referència a la cessió de drets per part de l'autor a favor de la revista, tant per a l'edició impresa com per a la comunicació pública de la versió electrònica.

28. Elaboració de les referències bibliogràfiques: En les instruccions als autors s'han d'indicar les normes d'elaboració de les referències bibliogràfiques.

29. Exigència d'originalitat: En la presentació de la revista o en les instruccions als autors s'ha de mencionar aquesta exigència per als treballs sotmesos a publicació.

30. Resums en almenys dos idiomes: S'han d'incloure resums en l'idioma original del treball i almenys en un segon idioma.

31. Paraules clau en almenys dos idiomes: S'han d'incloure paraules clau en l'idioma original del treball i almenys en un altre idioma."

Segon: Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.



Tercer: Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President comenta que hi ha unes altres bases que són per a les edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals. I el següent és les bases de subvencions per a activitats als mateixos centres. Si els vol explicar els dos, després en tot cas els votem conjuntament o separatament d'acord amb el que vostès vulguin, d'acord? Endavant.

El vicepresident senyor Jordi Camps, pren la paraula i continua la seva intervenció: Moltes gràcies. El primer de tot, que són les edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals, aquí què tindríem? Tindríem, per una banda, les despeses subvencionables, que són les retribucions als autors, remuneracions en concepte de drets d'autor, treballs de disseny gràfic, maquetació, impressió, correcció, enquadernació... I sempre aquestes subvencions han de ser objecte les revistes científiques, les actes de reunions científiques i les monografies publicades pels centres i estudis d'instituts locals i comarcals que compleixin els requisits següents. Per una banda, les publicacions han de ser en llengua catalana, igual que «Llamps i tintes», doncs també és el mateix, llengua catalana i d'un mínim d'unes 50 pàgines d'interior i que tinguin comercials mitjançant llibreries o altres punts a més de la certificació corresponent. La quantitat econòmica que en aquest cas es faria d'aportació és un mínim d'uns mil i un màxim fins a cinc mil. Per altra banda, les activitats que es puguin portar a terme. En aquest cas, les despeses subvencionables serien les derivades de l'organització de les activitats culturals i científiques que desenvolupin els centres i instituts d'estudis locals i comarcals, així com els honoraris corresponents en càrrecs en investigadors de treballs de recerca o ponències, visites o conferències; les despeses també que se'n puguin acabar derivant, en aquest aspecte. I aquí poden concórrer a aquesta convocatòria de subvencions objecte d'aquestes bases els que siguin centres i estudis, tant un com l'altre, estudis locals i comarcals en l'àmbit de les comarques gironines que no depenguin de cap òrgan de l'Administració, això també és important detallar-ho i, per altra banda, les quantitats no podran ser superiors a 3.000 euros i tampoc podran ser inferiors a 500 euros. I també s'ha de tenir en compte que en el cas que en presentessin dues, el topall seria de 2.000 euros. Moltes gràcies, president.

El senyor President, manifesta: Molt bé, moltes gràcies. Per tant, els punts 10 i 11, els sembla que els votem junts? Hi estan d'acord? Sí? Doncs queden aprovats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

11. Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per a activitats dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals, any 2026 - Comunicació Cultural. 2025/X020101/11204

“El Pla Estratègic de subvencions de la Diputació de Girona per al període 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació en la sessió ordinària de 19 de desembre de 2023, té com a base normativa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de



subvencions. Aquest Pla té un contingut programàtic i la seva efectivitat queda condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvencions que el propi Pla relaciona, i atenent fonamentalment a les disponibilitats pressupostàries de què disposi la Diputació de Girona per a cada exercici. En el punt 10.3.4 de l'esmentat Pla Estratègic queda recollida una línia de subvencions de concurrència competitiva per a activitats dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals de les comarques gironines.

La Diputació de Girona, a través del Servei de Comunicació Cultural de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports, presta un servei públic definit per la promoció, la recerca i la divulgació dels valors que configuren el territori, la societat, la cultura i el patrimoni de les terres de Girona. En aquest sentit, crea una línia específica d'ajuts per fomentar l'organització d'activitats culturals i científiques dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals de les comarques gironines, entitats sense ànim de lucre que tenen com a objecte d'atenció prioritària l'estudi, la divulgació i la defensa del patrimoni cultural i natural, així com la investigació sobre temàtiques estretament vinculades amb el territori.

L'objecte d'aquestes Bases específiques és, d'acord amb el que preveu l'Ordenança general de subvencions i el Pla Estratègic de subvencions de la Diputació, l'atorgament de subvencions adreçades als centres i instituts d'estudis locals i comarcals que organitzin activitats culturals i científiques d'interès per al territori de les comarques gironines.

La Diputació de Girona s'ha fixat el compromís d'assolir els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Per això, i en virtut de les seves competències i com a administració pública supramunicipal, s'ha proposat l'objectiu de treballar per a la transformació progressiva de la demarcació perquè esdevingui un territori que prioritzi la sostenibilitat social, econòmica i ambiental. D'acord amb aquests objectius, mitjançant aquestes bases de subvencions es pretén contribuir al compliment de l'ODS 4, orientat a promoure per a tothom una educació inclusiva, equitativa i de qualitat, i per això bases inclouen un criteri de puntuació per a les activitats que preveuen la difusió i divulgació de la recerca per mitjans digitals amb accés obert. D'altra banda, també es pretén donar compliment a l'ODS 5 de l'Agenda 2030, i per això les bases inclouen un criteri de valoració que atorga puntuació a aquells centres d'estudis que hagin previst la paritat entre homes i dones entre els ponents i conferenciants de les activitats objecte de subvenció. Finalment, aquesta línia de subvencions s'alinea també amb l'ODS 16 (Pau, justícia i institucions sòlides).

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions per a edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:



Primer: Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a activitats dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions per a activitats dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del servei de Comunicació Cultural de la Diputació de Girona, previstes al Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 19 de desembre de 2023, per al finançament de les activitats dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals de l'àmbit de les comarques gironines.

Les activitats poden ser de diverses modalitats: *a)* activitats de projecció de la recerca (jornades, congressos, seminaris, etc.); *b)* activitats de dinamització cultural (itineraris, rutes, excursions o visites guiades, etc.); *c)* cursos i cicles de conferències; *d)* exposicions, i *e)* difusió per mitjans digitals i comunicació pública de la recerca i de les activitats culturals i científiques dels centres (activitats a través d'una plataforma digital, butlletins digitals de notícies de l'entitat, clips de promoció d'un projecte, cursos en format digital, etc.). De l'apartat *d*, s'exclou l'edició de catàlegs, i de l'apartat *e* queden excloses la maquetació i el disseny de revistes o publicacions de les quals s'edita la versió impresa, atès que ja hi ha una línia de subvencions específica per a les edicions dels centres d'estudis.

Els materials que s'editin per difondre les activitats, així com les actes o altres continguts que es publiquin en relació amb les activitats efectuades, han de ser en llengua catalana, tot i que es poden utilitzar altres llengües en el cas que siguin necessàries traduccions, la reproducció de textos originals, etc.

Aquestes bases estan alienades amb els objectius de desenvolupament sostenible 4 (Educació de qualitat), 5 (Igualtat de gènere) i 16 (Pau, justícia i institucions sòlides).

2. Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable de la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat.

Despeses subvencionables: les derivades de l'organització de les activitats culturals i científiques que desenvolupin els centres i instituts d'estudis locals i comarcals, així com els honoraris corresponents a encàrrecs a investigadors de treballs de recerca o ponències, visites, conferències, etc., i les despeses derivades de la difusió i la comunicació pública que se'n faci.

Despeses no subvencionables: no es consideren despeses subvencionables les nòmines de treballadors, els tiquets d'autopista, material fungible, despeses de telèfon o altres despeses que no siguin clarament demostrables ni estrictament necessàries per a la realització de l'activitat subvencionada.

Tot i que no es requereix la presentació de les factures justificatives, només es consideren despeses imputables a l'activitat subvencionada les demostrables mitjançant una factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil el destinatari de la qual sigui el centre d'estudis beneficiari de la subvenció..

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.



Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini d'execució previst, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del període de justificació.

3. Període d'execució

Se subvencionaran les activitats i les despeses de les quals estiguin incloses dins el període d'execució que va del 15 de novembre de l'any anterior a la convocatòria al 15 de novembre de l'any de la convocatòria.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els centres i instituts d'estudis locals i comarcals de l'àmbit de les comarques gironines que no depenguin de cap òrgan de l'Administració.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

6. Plataforma de tramitació de subvencions

Tota la documentació relativa a aquestes subvencions (bases, convocatòria, formulari de sol·licitud, models normalitzats, etc.) i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar al Portal de subvencions de la Diputació de Girona (<https://seu.ddgi.cat/subvencions>).

Per accedir a la plataforma de tramitació en línia caldrà que la persona que faci els tràmits s'identifiqui amb un certificat digital d'empleat, de representant o altres sistemes d'identificació.

Després de seleccionar la subvenció per la qual es vol fer el tràmit, s'ha d'escollir el tipus d'operació que es vulgui fer. El tràmit de presentació de sol·licituds només estarà disponible durant el termini que estableixi la convocatòria corresponent.

Les dades del beneficiari s'emplenaran automàticament en funció de la identificació; en cas contrari, caldrà emplenar les dades del beneficiari de la subvenció i serà necessari informar de l'adreça electrònica i el telèfon de contacte d'acord amb el format següent:

Adreça electrònica: XXXXX@XXXX.XXX

Telèfon: xxxxxxxxx (sense espais ni guions)

A l'apartat «Documentació a presentar» caldrà presentar els documents segons correspongui tenint en compte les indicacions que es fan constar de format, de signatura electrònica, si el document és obligatori o opcional, i la mida màxima de l'arxiu que estableixen aquestes bases.

No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, siguin en format PDF amb adjunts o bé en formats de compressió de tipus Zip o RAR.

Els models normalitzats de sol·licitud i justificació caldrà descarregar-los prèviament, emplenar-los, signar-los i desar-los per adjuntar-los a la plataforma.

L'enviament comporta la presentació de la documentació als efectes oportuns i generarà un resguard que es podrà descarregar i s'enviarà per correu electrònic al sol·licitant.



No s'acceptarà la presentació de documentació relativa a les subvencions per cap altra via d'accés que no sigui la plataforma de tramitació.

7. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini que estableixi la convocatòria.

Cada sol·licitant podrà presentar un màxim de dues sol·licituds per convocatòria. En cas que es presentin més de dues sol·licituds, es tindran en compte les dues darreres entrades dins el termini, i es considerarà que es desisteix de les anteriors.

Cada sol·licitud de subvenció només pot incloure una activitat, tenint en compte que es considera com a tal una actuació concreta d'una temàtica determinada o bé una sèrie d'actuacions sempre que formin part d'un conjunt. No s'admetran aquelles sol·licituds en les quals es presenti com una sola activitat el programa anual d'activitats de l'entitat.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha fet l'esmena o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores, prèvia resolució, d'acord amb els termes previstos en la legislació de procediment administratiu, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Forma de determinar la quantia de les subvencions

Les subvencions que s'atorguin en el marc d'aquestes bases s'imputaran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del centre gestor de Comunicació Cultural, i per l'import màxim que assenyali la convocatòria corresponent.

L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que se n'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts al punt 10 i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció per atorgar, així com el percentatge que representarà sobre el pressupost de l'activitat.

9. Import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per determinar-lo

L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 3.000 €, en els casos en què es presenti una única sol·licitud; ni a 2.000 €, en els casos en què es presentin dues sol·licituds; ni inferior als 500 €, excepte en els casos en què el sol·licitant demani una quantia inferior.

L'atribució dels imports per a cada sol·licitud es farà seguint el procediment següent:

S'atorgarà inicialment a cada sol·licitud l'import màxim que segons les bases específiques es pot concedir (3.000 € en el cas d'una única sol·licitud o 2.000 € en el cas de dues sol·licituds), o la quantia sol·licitada si és inferior a aquest import. Seguidament, es reduiran aquests imports de manera proporcional en funció de la puntuació obtinguda. S'atorgarà l'import màxim que estableixen les bases a aquelles



sol·licituds que obtinguin la puntuació més alta i es reduirà proporcionalment el percentatge que escaigui d'acord amb l'import total per distribuir. En el cas que es disposi de crèdit suficient per atendre totes les sol·licituds concedint l'import màxim establert (3.000 € en el cas d'una única sol·licitud o 2.000 € en el cas de dues sol·licituds), o, si s'escau, l'import màxim sol·licitat, es podrà acordar concedir aquest import sense tenir en compte la puntuació.

10. Criteris de valoració

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

Criteris de valoració de les activitats descrites en els apartats a, b i c de l'article primer d'aquestes bases: activitats de projecció de la recerca, activitats de dinamització cultural i cursos i cicles de conferències: fins a 15 punts.

- 1) L'estructura, la durada, el nombre de participants i la resta de detalls que s'aportin sobre el contingut de l'activitat: fins a 15 punts.
- 2) L'interès de l'activitat d'acord amb els seus objectius, plantejament, trajectòria, etc.: fins a 15 punts.

Altres criteris de valoració: fins a 12 punts.

- a) Activitats que prevegin la difusió i divulgació de la recerca per mitjans digitals en accés obert (fins a 2,5 punts).
- b) Activitats que, amb voluntat d'optimitzar recursos, s'organitzin en cooperació entre centres d'estudis o amb altres entitats del sector públic, privat i/o no lucratiu (fins a 2,5 punts).
- c) Activitats en col·laboració amb la universitat (fins a 2,5 punts).
- d) Activitats que representin capacitat d'innovació o que responguin a les demandes culturals de la societat (fins a 2,5 punts).
- e) Activitats en què s'hagi previst la paritat entre homes i dones entre els conferenciants, ponents, etc. (fins a 2 punts)

Criteris de valoració de les activitats descrites en l'apartat d de l'article primer d'aquestes bases: exposicions: fins a 15 punts.

- 1) L'estructura, la durada i la resta de detalls que s'aportin sobre el contingut de l'activitat: fins a 15 punts.
- 2) L'interès de l'activitat d'acord amb els seus objectius, plantejament, trajectòria, etc.: fins a 15 punts.

Altres criteris de valoració: fins a 12 punts.

- a) Activitats que prevegin la difusió i divulgació de la recerca per mitjans digitals en accés obert (fins a 2,5 punts).
- b) Exposicions que, amb voluntat d'optimitzar recursos, s'organitzin en cooperació entre centres d'estudis o amb altres entitats del sector públic, privat i/o no lucratiu (fins a 2,5 punts).
- c) Exposicions realitzades en col·laboració amb la universitat (fins a 2,5 punts).
- d) Exposicions que representin capacitat d'innovació o que responguin a les demandes culturals de la societat (fins a 2,5 punts).
- e) Exposicions en què es tingui en compte la perspectiva de gènere: que el tema de l'exposició se centri a donar a conèixer les dones desconegudes o oblidades al llarg de la història en els àmbits científic, artístic, esportiu, etc., i, de manera més general, que es tingui en compte el rol de la dona en l'àmbit temàtic tractat en l'exposició (fins a 2 punts).

Criteris de valoració de les activitats descrites en l'apartat e de l'article primer d'aquestes bases: difusió per mitjans digitals i comunicació pública de la recerca i de les activitats culturals i científiques dels centres: fins a 15 punts.

- 1) L'estructura, la durada, el nombre de participants i la resta de detalls que s'aportin sobre el contingut de l'activitat, o bé la periodicitat i l'abast en el cas



de butlletins informatius: fins a 15 punts.

- 2) L'interès de l'activitat d'acord amb els seus objectius, plantejament, trajectòria, etc.: fins a 15 punts.

Altres criteris de valoració: fins a 12 punts.

- a) Activitats que prevegin la participació amb inscripció i en accés obert en directe (fins a 2,5 punts).
- b) Activitats que, amb voluntat d'optimitzar recursos, s'organitzin en cooperació entre centres d'estudis o amb altres entitats del sector públic, privat i/o no lucratiu (fins a 2,5 punts).
- c) Activitats en col·laboració amb la universitat (fins a 2,5 punts).
- d) Activitats que representin capacitat d'innovació o que responguin a les demandes culturals de la societat (fins a 2,5 punts).
- e) Activitats en què s'hagi previst la paritat entre homes i dones entre els conferenciants, ponents, redactors dels butlletins, persones que imparteixin els cursos dels quals es fa difusió per mitjans digitals, etc. (fins a 2 punts).

El criteri a dona compliment a l'ODS 4 de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, en el sentit que l'accés al coneixement contribueix a una educació de qualitat.

El criteri e dona compliment a l'ODS 5, que té per finalitat aconseguir la igualtat de gènere.

Per poder optar per les subvencions, les sol·licituds han d'obtenir una puntuació mínima de 22 punts.

11. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

L'ordenació i la instrucció de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Comunicació Cultural de la Diputació de Girona com a òrgan instructor del procediment.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases. Per a l'avaluació de les sol·licituds, es podran demanar informes específics i/o assessorament a la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana (CCEPC) i a l'Institut Ramon Muntaner (IRMU), com a entitats especialitzades que tenen com a àmbit de treball el suport i la cooperació amb els centres i instituts d'estudis.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor emetrà un informe de valoració que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora, que és l'òrgan col·legiat que ha d'emetre una acta que ha de contenir l'informe favorable sobre el resultat de l'avaluació efectuada.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President:

El president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports.

Vocals:

- La cap del servei de Comunicació Cultural, que actuarà de secretària.
- La responsable de la gestió administrativa de la línia de subvencions.
- Un/a representant de la CCEPC, designat prèviament per l'entitat.
- Un/a representant de l'IRMU, designat prèviament per l'entitat.



La Comissió Avaluadora es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, amb veu però sense vot.

Els assistents a la Comissió Avaluadora han de formular declaració verbal d'absència de conflictes d'interessos, la qual constarà a l'acta que s'emet, per tal de garantir la seva imparcialitat.

El servei de Comunicació Cultural, en vista de l'expedient i de l'acta de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia i l'avaluació efectuada, així com la relació dels sol·licitants exclosos, i la causa d'exclusió.

12. Òrgan concedent, procediment i termini de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió de subvencions és de sis mesos a comptar de l'acabament del període de presentació de sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

13. Forma d'acceptació de la subvenció

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

14. Justificació

14.1. Forma de justificació

La justificació de les subvencions per part del beneficiari es farà mitjançant la presentació del compte justificatiu simplificat, que consta de dos documents: 1. Compte justificatiu, i 2. Compte justificatiu: relació de despeses.

La justificació s'ha de presentar per mitjà de la plataforma de tramitació indicada al Portal de subvencions de la Diputació de Girona.

14.2. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades conclourà el 15 de novembre de l'any d'aprovació de la convocatòria corresponent. No s'admetran sol·licituds de pròrroga del termini de justificació de la subvenció.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

14.3. Esmena i requeriment de justificants

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es requerirà el beneficiari perquè esmeni els defectes en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

15. Criteris de graduació dels possibles incompliments



Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

Els beneficiaris han de justificar l'import total del pressupost presentat. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Si l'import justificat és inferior, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada sempre que la despesa realitzada presenti una desviació màxima del 10 % del pressupost presentat i, per tant, de l'import que s'ha de justificar segons l'acord de concessió. Quan la reducció de la despesa sigui superior, es minorarà la subvenció aplicant sobre el total justificat el percentatge establert en l'acord de concessió (percentatge que suposa l'import concedit respecte al pressupost presentat).

La presentació d'un compte justificatiu per un import inferior a la subvenció atorgada té la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció per part del mateix beneficiari i, per tant, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts superin la despesa efectiva.

16. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable del centre gestor.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes abans d'haver presentat el compte justificatiu corresponent.

El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

17. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

18. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de la part principal o essencial de l'activitat que és objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n deriven han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

El beneficiari pot subcontractar l'execució de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció fins al 50 % del seu import, de conformitat amb la legislació de subvencions, sempre que es compleixin els requisits següents:

- Que el beneficiari ho comuniqui a la Diputació de Girona en una data posterior a l'atorgament de la subvenció i abans de l'execució per part del subcontractista, mitjançant la presentació de la documentació relativa als punts següents:
- Naturalesa i import de l'activitat per subcontractar.
- Motius pels quals es durà a terme la subcontractació, així com la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix.
- Identificació de l'entitat subcontractista.
- Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:
- Que no incorre en cap de les prohibicions que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
- Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció a la mateixa convocatòria pel fet de no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.



- Que no és un intermediari o assessor en què els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.
- Que la Diputació de Girona hagi autoritzat l'actuació que es vol subcontractar prèviament, abans d'executar-se.
- Que la contractació es faci amb les condicions normals del mercat.

El beneficiari no podrà subcontractar l'execució en els supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

En la justificació s'han d'incloure les factures emeses per les entitats subcontractades, amb la justificació del preu de mercat facturat.

19. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost s'ha de fer en la justificació en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

20. Reformulació

No es permet la reformulació de sol·licituds una vegada finalitzat el període de presentació de sol·licituds.

21. Règim de modificació i nul·litat de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

Són causes de nul·litat i d'anul·labilitat de les resolucions de concessió les que es recullen a la normativa de subvencions i de procediment administratiu. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

22. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui fer la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

23. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i reintegrament

1. La tramitació i la declaració de nul·litat s'han d'ajustar al que disposa la normativa aplicable.
2. En el supòsit de falta de justificació, sobrefinançament o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, el servei de Comunicació Cultural incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció concedida, sempre que la subvenció no hagi estat pagada. En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, se seguirà el procediment de reintegrament previst també en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
3. L'òrgan competent per incoar el procediment serà la Presidència de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports de la Diputació, i l'òrgan



concedent de la subvenció serà el competent per adoptar els acords de resolució final dels procediments.

24. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

També caldrà que facin constar el logotip de la Diputació de Girona en tots els cartells, programes, tríptics, invitacions i qualsevol altre material de difusió de les activitats subvencionades. A l'efecte de la comprovació, cal fer arribar al servei de Comunicació Cultural (*comunicaciocultural@ddgi.cat*) el material de difusió que faci referència a l'activitat.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible complir-la en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

25. Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.

e) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un període mínim de cinc anys a partir de la data de justificació a l'efecte de dur a terme actuacions de comprovació i control.

g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

h) Complir les determinacions de la normativa sobre política lingüística vigent i les altres que puguin ser aplicables en matèria lingüística.

i) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars que estableix la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi al mercat un nombre d'entitats



suficient que els duguin a terme, els prestin o els subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

26. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar; abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o bé en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4 de l'article 3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que recull l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

27. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.



- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

28. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i el Portal de transparència de la Diputació de Girona.

29. Protecció de dades

La Diputació de Girona tractarà les dades personals per a la gestió de la convocatòria de les subvencions en compliment d'una missió d'interès públic i d'una obligació legal.

Les dades de les persones sol·licitants es poden publicar a través dels mitjans indicats en aquestes bases i poden ser comunicades a la Sindicatura de Comptes.

Les dades relatives a les subvencions es conservaran durant un període de sis anys. Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament, per a la qual cosa cal adreçar-se al delegat de protecció de dades de la Diputació de Girona (dpd@ddgi.cat).

Si els interessats consideren que els seus drets no s'han atès adequadament, tenen dret a presentar una reclamació davant el delegat de protecció de dades. Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos a comptar de la recepció.

30. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

31. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i són vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional

Les atribucions d'aprovació i resolució de la convocatòria assenyalades en aquestes bases a favor de la Junta de Govern li corresponen per delegació de la Presidència de la Diputació de Girona mitjançant la Resolució de 26 de juliol de 2023 (BOPG núm. 152, de 7 d'agost de 2023), i poden ser objecte d'avocació expressa per resolució de la mateixa Presidència.”

Segon: Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer: Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

JUNTA DE PORTAVEUS

El senyor President manifesta que no hi ha més punts de cap comissió, sí que passem a la Junta de Portaveus. En aquest cas hi ha una moció per donar suport als ajuntaments de la Catalunya Nord, que entenc que és una moció que s'aprovaria i, per tant, la presentaríem tots, tots els grups aquí representats. Senyor secretari, si vol llegir les propostes d'acord.

12. Moció per donar suport als ajuntaments de la Catalunya Nord. 2026/A040100/1237

El senyor secretari llegeix la part dispositiva de la moció, del contingut següent:

“Moció de tots els grups presents a la Diputació de Girona per donar suport als ajuntaments de la Catalunya Nord

Atès que els ajuntaments de la Catalunya Nord han mostrat el seu ferm compromís amb la llengua comuna de tots els catalans aprovant àmpliament la moció que insta l'Estat francès a donar suport al reconeixement del català com a llengua oficial de la Unió Europea, i que aquesta moció ha estat enviada formalment a la Prefectura de Perpinyà;

Atès que després del referèndum d'autodeterminació de l'1 d'octubre de 2017 la ciutadania i les institucions de la Catalunya Nord van ser el suport més ampli i constant a la ciutadania i a les institucions de la Catalunya Sud davant la repressió de l'Estat espanyol, amb nombrosos concerts, exposicions i manifestacions; un centenar d'alcaldes nord-catalans van signar un manifest per la llibertat dels presos polítics i el senador François Calvet va aconseguir el suport de 41 senadors francesos a favor del respecte dels drets fonamentals a Catalunya;

Atès que és de justícia reconèixer aquest compromís i aquesta solidaritat de la Catalunya Nord, i que cal ara respondre-hi amb el nostre suport explícit;

Atès que la defensa del català té avui tres eixos essencials:

1. El seu reconeixement oficial a nivell europeu;
2. El seu reconeixement i ús institucional a nivell de l'Estat francès;
3. El seu ús efectiu com a llengua de relació bàsica entre la Catalunya del Nord i la del Sud, que la converteixi en una eina indispensable pel desenvolupament cultural, social i econòmic del territori;

Atès que altres territoris europeus han sabut aprofitar la força d'una llengua comuna per potenciar el desenvolupament compartit, com és el cas d'Alemanya i Àustria, o



dels espais plurilingües entre Suïssa, França i Alemanya; i que en el nostre context més proper, el País Basc ha avançat decididament en la cooperació transfronterera, amb iniciatives concretes com la Cambra de Comerç Transfronterera, i alhora ha fet passos fermes en l'ensenyament i normalització de la seva llengua històrica;

Per tot això, tots els grups presents a la Diputació de Girona proposen al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

PRIMER. Manifestar públicament el seu suport als ajuntaments de la Catalunya Nord en la seva demanda a l'Estat francès perquè doni suport al reconeixement del català com a llengua oficial de la Unió Europea.

SEGON. Expressar el nostre agraïment i reconeixement per la solidaritat que la Catalunya Nord ha demostrat envers la ciutadania de la Catalunya Sud en moments decisius de la nostra història recent.

TERCER. Comprometre'ns a treballar conjuntament, de nord a sud del Pirineu, per fer del català una eina imprescindible de desenvolupament cultural i econòmic del nostre territori compartit.

QUART. Donar suport també als ajuntaments de la Catalunya Nord que, per la via judicial, reclamen el dret de poder parlar en català durant els plens municipals.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

13. Mocions d'urgència

El senyor President manifesta que hi ha una moció d'urgència que és una moció que presenta el grup de la CUP – Som Poble per als serveis ferroviaris dignes i segurs. Estaríem d'acord amb la urgència?

Prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i aprovada per unanimitat dels assistents, i de conformitat amb els articles 103.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 82.3 del ROF, es tracta la proposta següent:

13.1.Moció que presenta el grup CUP - Som Poble per uns serveis ferroviaris dignes i segurs

13.1. Moció que presenta el grup CUP - Som Poble per uns serveis ferroviaris dignes i segurs

El senyor President, manifesta que votada la urgència, doncs passaríem la lectura dels acords, senyor secretari o el senyor Casas, en tot cas.

El portaveu del grup CUP Som Poble, senyor Jordi Casas, pren la paraula i diu: Moltes gràcies, bon dia. Tot seguit, llegeix la moció, del contingut següent:

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS



Aquesta darrera setmana els serveis de Rodalies, de curta i mitjana distància, operats per Renfe i amb les infraestructures controlades per Adif, han vist afectada la seva circulació de manera total. Després del tràgic accident de Gelida (amb una persona morta i 37 de ferides) s'ha aturat el servei durant dies sencers, amb una comunicació i una informació als usuaris del tot deficient. Les incidències a les vies no han parat succeir-se: cal destacar el tall de l'R1 per un greu despenjament de roques entre Blanes i Maçanet-Massanes. Això, després que el Govern garantís, a partir de la inspecció d'Adif, la 'plena seguretat' de la xarxa. Aquests fets han contribuït a generar i agreujar encara més la desconfiança cap a un servei que és totalment essencial.

Aquest caos ferroviari no és un fet puntual, sinó el fruit d'anys de desinversió i de promeses buides per part del govern de l'Estat espanyol, d'un infrafinançament crònic que ha provocat que les infraestructures ferroviàries de Catalunya es trobin descuidades i amb un servei molt deficient des de fa dècades. Cal afegir que les comarques gironines pateixen de manera especialment greu la manca de manteniment, l'obsolescència de la xarxa i la precarietat de les instal·lacions, una situació que compromet la seguretat dels usuaris i treballadors.

Constatem la negligència any rere any, quan les inversions promeses pel Govern espanyol no s'executen. O quan la Generalitat de Catalunya diu defensar el traspàs del servei i les negociacions amb l'Estat esdevenen una farsa per xutar la pilota endavant, amb acords enganyosos i promeses buides.

Sistemàticament i al marge del color dels governs espanyols, Catalunya rep un tracte clarament discriminatori, fins i tot vexatori: per cada 3 euros pressupostats per a Rodalies els últims 10 anys a Catalunya, només se n'han gastat 2. En el cas de la inversió prevista per Adif el 2024, va ser del 13,5%, mentre que a la Comunitat de Madrid va ser del 100%. Igualment, de totes les sancions imposades a Renfe per part de la Generalitat durant els últims 10 anys, l'empresa no n'ha pagat ni una.

L'estat dels serveis ferroviaris és, sens dubte, un dels millors exemples per il·lustrar les conseqüències que té per al nostre país la pertinença a l'Estat espanyol i la necessitat de deslliurar-nos-en. En aquesta situació de crisi, i amb la necessitat imperiosa de comptar amb trens segurs i fiables, és imprescindible assenyalar responsabilitats i reclamar solucions reals, que només poden ser creïbles a partir d'un traspàs total i real de la infraestructura i el servei a mans catalanes. També, i especialment, des dels ens locals.

És per tot això que es proposa l'adopció de l'ACORD següent:

1. Expressar el més sentit condol pel treballador que va perdre la vida en l'accident de Gelida, així com la solidaritat amb les persones ferides.
2. Expressar la solidaritat i el compromís amb totes les persones afectades pels retards, les cancel·lacions i la deixadesa del servei de Rodalies durant els darrers dies.
3. Denunciar públicament la manca d'inversió i les promeses reiteradament incomplertes per part de l'Estat espanyol envers el sistema de Rodalies de Catalunya; exigir-ne l'immediat compliment i reclamar la realització d'una



auditoria externa independent que avaluï l'estat real de les infraestructures ferroviàries.

4. Demanar l'assumpció de responsabilitats al més alt nivell, a la Conselleria de Territori, Habitatge i Transició Ecològica i al Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible, per la mala gestió de la situació viscuda al servei de Rodalies, per la manca de previsió, coordinació i informació cap als usuaris, així com per la incapacitat de donar una resposta política i operativa contundent davant el col·lapse del servei.
5. Exigir el traspàs integral del servei de Rodalies a la Generalitat de Catalunya i que aquest s'acompanyi dels recursos econòmics necessaris, incloent els pressupostats i no executats, imprescindibles per fer front a la urgència actual.
6. Expressar el suport de la Diputació de Girona a la mobilització ciutadana per un sistema ferroviari digne i pel traspàs integral a la Generalitat.
7. Trametre aquest acord al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya; a la Federació de Municipis de Catalunya; a Adif; a Renfe-Operadora E.P.E. i al Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible del govern espanyol."

El senyor President, manifesta: Moltes gràcies, senyor Casas. Per part dels Independents, algú vol prendre la paraula?

El portaveu del grup Independents de la Selva, senyor Pere Garriga, respon: Sí, tots dos la prendrem.

El senyor President, diu: Molt bé, endavant.

El portaveu senyor Garriga, manifesta: Molt amable, senyor president. Moltes gràcies. Primer de tot, veig que hi ha hagut canvis en la moció que teníem. Suposo que són negociacions de darrera hora. Allà on sigui, entenem. No és una crítica, és una comprensió, però sí que ho faig constatar. Aviam, primer de tot, òbviament, el suport total a la família i les amistats de la víctima, perdó, de les víctimes, també gent ferida, afectats per l'accident o diferents incidències que hi ha hagut a Rodalies, com també el suport total a la gent usuària del transport de Rodalies, que al llarg d'aquests darrers dies estan patint tota la programàtica. Són els que de veritat ho pateixen i ho malviuen. El suport total també a la gent treballadora del tren, ja no sé si dir l'empresa pública, de Renfe, de qui s'hagi de dir. Exigir també de totes totes la gestió al 100 % a la Generalitat del sistema de Rodalies.

Dit això, entenem el trasllat que fan la CUP, Junts i Esquerra Republicana d'una programàtica de país cap a un tema localista de l'Ajuntament de Girona. Ho entenem, però permeti'm que no ho compartim. La moció ha de parlar de responsabilitats, però de responsabilitats de tots els anys que, amb diferents governs i de molts colors i de molts pactes, no s'ha fet res. I cal assenyalar amb claredat meridiana, no ambigüament, les responsabilitats de tots aquests anys que des del Govern de la Generalitat de Catalunya no hem sigut capaços de fer cap cosa amb cara i ulls. I això que hi ha hagut moltes vegades que teníem la paella pel mànec, que feien falta els vots dels partits catalans per poder tirar endavant governs de la Generalitat de Catalunya. Ha petat ara? Sí, ha petat ara, però creiem que cal que cadascú assumeixi la seva responsabilitat històrica, i això no es fa. I ho trobem a faltar en aquesta moció, amb contundència, amb claredat, amb noms i cognoms. Cal remarcar-ho amb lletres



grans, i si volem demanar responsabilitats i dimissions, cal que sigui de tots els àmbits, o sigui, de tota la cadena de la presa de posicions. Potser ja n'hi ha prou que entre polítics ens fotem els ganivets per darrere i ens apedreguem pels carrers, quan hi ha tota una presa de decisions que tots els que som aquí, que som càrrecs electes de municipis, sabem que a vegades puguen de baix cap a dalt, perquè jo no soc arquitecte, ja me'n refio de l'informe que em fa el meu arquitecte, per posar un exemple fàcil, i que és ben entenedor per a tothom, tota la cadena de presa de decisions.

Sempre som *tantuts*, els polítics, que ens agafem aquest món polític com si nosaltres ho sabéssim tot, per això hi ha aquesta cadena de responsabilitats en tots els àmbits de l'administració, i ens cal deixar d'apedregar-nos, perquè, com es diu popularment, escup al cel que el gargall et caurà a la cara. Per tant, una mica de posem pau a les coses, reclamem, exigim, demanem el traspàs 100 %, i anem tots a una per millorar el servei. Anem pel bé del país, anem pel bé del poble, anem pel bé dels usuaris, anem per les persones, perquè estem aquí per governar per les persones, fem la feina que se'ns ha encomanat, i tirem endavant això, i les responsabilitats i les dimissions, en tot cas, que cadascú assumeixi, des de la seva dignitat i moral, allò que consideri oportú. Moltes gràcies.

El senyor President, diu: Senyor Motas.

El portaveu del grup Tots per l'Empordà, senyor Carles Motas, pren la paraula i diu: Moltes gràcies, senyor president. Evidentment, aquesta moció és oportuna pel caos que està vivint el país en aquests moments, i encara sembla que amb voluntat de voler arribar a una solució que serà difícil, perquè els fets, les negligències, s'acumulen, i han tingut aquesta explosió en aquests dies, i ha col·lapsat el país quant a la mobilitat en ferrocarril. Però jo crec que a aquesta moció li falta contingut, li falta identificar els actors, li falta identificar responsabilitats, falta analitzar les circumstàncies que han portat a aquesta situació. Per exemple, analitzem algunes de les circumstàncies per les quals estem en aquest punt. Des de 1985, gairebé 1990, en els darrers 30 anys, s'han construït més de 3.000 km de via d'alta velocitat, amb una inversió superior als 55.000 milions d'euros. Encara està per executar, encara està per arribar uns 73.000 milions més, perquè l'objectiu final que veiem en els informes és arribar als més de 8.000 quilòmetres construïts en alta velocitat.

Això què implica? Doncs això implica unes decisions polítiques que han prioritzat el transport per alta velocitat i no pas el transport en Rodalies. I això no és una decisió que surti d'un sol govern, sinó que és una decisió completament política que ha sortit de diferents governs de l'Estat, que han prioritzat aquesta construcció de l'alta velocitat en comptes de prioritzar el de Rodalies. I això ha convertit que Espanya sigui el segon país del món, darrere de la Xina, amb més quilòmetres d'alta velocitat, molt superior a la que té qualsevol país europeu. I també per, segons diuen els informes, fer una cohesió territorial que al final no s'ha produït. Vull dir, aquí hi ha responsabilitats polítiques per decisions que es prenen. Es prenen decisions, com per exemple puc llegir en els informes, en què les inversions que es fan en algunes infraestructures no escolten o no tenen en compte els informes de rendibilitat socioeconòmica perquè les decisions ja estan preses amb anterioritat, més enllà del que digui l'informe. Vol dir, traduït al català empordanès, el polític de torn fa el que li dona la gana sense escoltar l'informe que prové o que suporta aquesta inversió. Doncs aquí busquem actors responsables. Quins actors responsables? Tots aquells que han tingut responsabilitat de govern a Espanya, en aquest cas dividida entre el PSOE i el PP, i tots aquells que han tingut capacitat d'influència en el govern d'Espanya, en els quals aquí esteu



representats per Esquerra Republicana i Junts per Catalunya, anteriorment Convergència.

I també en el govern de la Generalitat, on els representants de la CUP també han tingut responsabilitats a l'hora de poder influir en el govern, cosa que, més enllà d'enviar un president a la paperera de la història, no sé quina altra influència han tingut els membres de la CUP en la decisió d'influir en les estratègies o inversions en l'aprovació de pressupostos que mirin de revertir aquestes anomalies. I parlo dels pressupostos perquè no n'hi ha prou a identificar els actors, sinó que també cal identificar les circumstàncies. Tots d'aquí sabem que les polítiques es transformen a través dels pressupostos que s'aproven en cadascuna de les administracions. Sense pressupostos no hi ha canvi possible. I aquí entrem en els pressupostos amb dos governs. En aquest cas, el govern d'Espanya i el govern de la Generalitat. Actors, tots els que esteu aquí, que teniu influència en els dos governs. A Espanya, arremangueu-vos dins dels vostres partits, proveu uns pressupostos, tingueu influència, destineu partides per millorar les infraestructures de Catalunya. Més enllà dels discursos de catalanofòbia que se senten, catalanofòbia política, que se senten entre el PP i també del PSOE, que ens arriben, però més enllà d'aquests discursos és arremangar-se, fer la feina i influir amb la capacitat que tenim en aquests moments, que teniu, com a partits polítics, que teniu d'influir en l'aprovació d'uns pressupostos que no s'aproven. Ni allà, ni aquí.

Per què no aquí? Doncs escolta, els mateixos actors que esteu influenciats per poder solucionar els problemes del país a Catalunya, proveu uns pressupostos, destineu unes partides que transformin i que millori les infraestructures que utilitzen els nostres ciutadans perquè, al final, si no feu això, com a partits polítics, no teniu utilitat política. Després sí que cal demanar responsabilitat i deixar pas a altres actors, i utilitzeu la vostra influència política per aprovar uns pressupostos. Uns pressupostos que, fixeu-vos-hi, ara continuem analitzant circumstàncies, uns pressupostos que, evidentment, estan limitats per la capacitat o pel finançament que té el nostre país. I aquí entrem a les circumstàncies que estan afectant l'aprovació dels pressupostos, sí o no, o el posicionament polític que prenen uns i altres. Fa pocs dies sortia que Esquerra Republicana havia arribat a un acord per millorar el finançament de Catalunya i de la resta de comunitats d'Espanya. Això signifiquen més recursos per al nostre país? Sí o no? Els volem o no els volem? Significa que algú ha estat treballant per millorar aquest finançament després de queixar-nos durant no sé quantes dècades que no tenim i que es manca aquest finançament, arribem a assolir un nou finançament? Estem contents? No, no estem contents.

Alguns dels partits aquí presents votaran en contra d'aquest nou finançament. Això implica més recursos o menys recursos per millorar l'educació, per millorar la sanitat, per millorar les infraestructures ferroviàries, sí o no? Si és sí, doncs escolteu, votem que sí, votem uns pressupostos i sortim i ho expliquem. Per què ho fem? Per color polític? No, ho fem per millorar les vides dels nostres ciutadans de Catalunya. I això implica que malgrat que tinguem opinions diverses, confrontades, oposades en la gestió que podem fer del govern del nostre país, ens posem d'acord per destinar recursos en aquestes coses. I sortiu i s'explica. I això la gent ho entén. El que la gent no entén és que els polítics ens tirem plats pel cap sense aportar solucions, i quan aporto una solució perquè l'aporta l'altre partit polític, després votem que no. Ostres, això es fa difícil que la gent ho pugui entendre. Es fa difícil que la gent ho pugui entendre. I si hem d'identificar actors en el caos ferroviari, identifiquem no només els polítics, perquè suposo que algun paper heu vist tots a l'hora de la influència que poden tenir els sindicats també en aquest espai. O com és que s'ha creat aquesta societat mixta? Qui és el que la va aturar en un principi? Quina influència tenen? Jo ho



desconec, però deixo aquestes preguntes a l'aire per si algú de vosaltres té més coneixement, segur que m'il·luminarà.

I a més, aquesta emoció, que és oportuna, per descomptat que és oportuna, el que no sé és si és oportunista. Això ho sabré amb les respostes que properament sentiré de tothom que vulgui intervenir i que la defensi, llavors veurem si són oportunistes o no, i veurem si el diputat Pere Garriga té raó amb la seva reflexió que ha fet en veu alta o no. Això ho veurem properament. El que cal és identificar qui són els responsables. Els responsables es troben actualment en el govern de la Generalitat? Home, alguna corresponsabilitat potser sí que tenen, però tingueu en compte que porten un any governant i gestionant aquest servei. Quants anys de dèficit en infraestructures tenim? Quants anys heu estat governant en el govern de la Generalitat els diferents partits polítics que aquí sou? No teniu cap responsabilitat? Voteu només per la gestió que pugui haver fet un govern durant un any? Potser alguna responsabilitat heu de tenir. Alguna influència en el govern, n'heu tingut tots. Govern en solitaris... Recordo Esquerra Republicana que es queda sola en el govern. Doncs no ho sé, amb aquesta transformació que ha tingut Junts per Catalunya, que ha passat de ser hegemònic al nostre país a ser un partit assembleari on es decideixen que s'ha tirat el govern de la Generalitat i no sé per quins motius. No se sap, no sé si els ciutadans ho saben.

O sigui, identificar circumstàncies polítiques, però també identificar actors polítics i llavors demanar responsabilitats. A partir d'aquí, a nosaltres, els Independents, ens trobareu al camí. Mentre no arribem a aquest punt d'identificar els actors i les circumstàncies que ens han portat fins a aquest punt, i assumir la responsabilitat que toca a cadascú de vostès en aquest camí, encara estem per veure i estic desitjant que les seves argumentacions així ho facin, de poder trobar-nos en el camí d'aquesta problemàtica que tenim amb els ferrocarrils, que hi estem totalment d'acord que, com heu vist, la manca de finançament és evident, l'assumpció de responsabilitats s'han de fer a totes bandes i això crec que és el que manca en aquesta moció, en la qual l'única discrepància que nosaltres manifestem és en la concreció dels actors responsables. Tota la resta dels set punts que considera només estem dubtosos de saber quins són els actors que es volen identificar per l'assumpció de responsabilitats. Res més, president.

El senyor President, diu: Moltes gràcies, senyor Motas. Senyor Jiménez.

El president del grup del PSC, senyor Maurici Jiménez, pren la paraula i diu: Gràcies, president. Bé, compartim, com no pot ser de cap altra manera, plenament la preocupació per la situació del servei de Rodalies i també el malestar legítim dels milers d'usuaris afectats per aquestes incidències que, òbviament, són greus. També ens sumem al condol i la solidaritat amb les víctimes de l'accident de Gelida. Tanmateix, hem d'afirmar que aquesta moció pensem que no és l'eina adequada ni útil per avançar cap a solucions que siguin reals, que siguin efectives i, per això, no l'avalarem. I és que aquesta moció, nosaltres sí que ho diem, no és només oportunista, sinó que és profundament cínica. Els mateixos grups que avui parlen de col·lapse, negligència i deixadesa del servei ferroviari són els que han tingut responsabilitats directes o indirectes en la gestió del país durant anys i no han fet absolutament cap pas efectiu per millorar Rodalies. Resulta especialment greu que qui ha sostingut governs de la Generalitat de Catalunya, ha validat pressupostos, ha avalat acords amb l'Estat i ha renunciat sistemàticament a plantar cara quan tocava pretengui avui donar lliçons de contundència política. Si Rodalies està com està no és només per culpa de Madrid sinó també per anys de renúncies, silencis còmodes i submissió institucional aquí a Catalunya. Durant dècades s'ha parlat de traspàs, de les inversions pendents i



la discriminació pressupostària, però quan han tingut capacitat d'influència real, aquests mateixos actors no han condicionat governs, no han bloquejat pressupostos, no han fet caure cap acord rellevant ni han impulsat cap mecanisme efectiu de control o fiscalització.

Avui amb el servei col·lapsat descobreixen sobtadament la indignació i presenten una moció carregada de retòrica, però buida de responsabilitat pròpia. Això no és assumir errors, és reblar-los. Encara més irresponsable és utilitzar un accident tràgic i una situació límit del servei per fer escenificació política, demanant dimissions com si això substituís anys d'absència de propostes útils. La petició de cessament de Sílvia Paneque no respon a una anàlisi seriosa, sinó a la necessitat de buscar caps de turc per tancar una trajectòria pròpia absolutament estèril. Pel que fa al traspàs integral, el problema no és reclamar-lo, el problema és no haver fet res mai perquè fos viable: ni pla, ni calendari, ni garanties de finançament, ni estructura tècnica preparada, només consignes. I ara, quan el sistema falla, es ven el traspàs com una solució miraculosa sense assumir que mai s'ha treballat de debò per fer-lo possible. Finalment, pensem que és inadmissible que una institució com una diputació es vegi arrossegada a donar suport explícit de mobilitzacions amb un relat partidista, impulsades per aquells que han fracassat en la gestió i ara volen capitalitzar el malestar ciutadà. Ens esperàvem una acció com aquesta de polítics radicalitzats, però no de la presidència d'aquesta Diputació. Aquest fet ens ha colpit i segur que també ho farà per al conjunt del Govern de Catalunya. Per tot això votem en contra, no perquè la situació de Rodalies no sigui greu, que ho és, sinó perquè no acceptem lliçons de qui ha estat anys gestionant, influïnt o condicionant governs sense aportar cap millora real. Menys teatre, menys proclames i més assumir responsabilitats pròpies. Només així es podrà recuperar la credibilitat davant de la ciutadania. Gràcies.

El senyor President, diu: Moltes gràcies, senyor Jiménez. Senyor Plana.

El portaveu del Govern, senyor Joan Plana, pren la paraula i diu: Sí, gràcies, president. Bé, intentaré fer una mica de resum del nostre posicionament com a govern, i també, doncs, alguna pinzellada respecte del que s'ha comentat per part d'alguns grups. Malgrat això, sí que vull començar fent un parell de consideracions que crec que són imprescindibles. La primera és que aquesta Diputació i el seu govern, crec que tot el Consistori, vol mostrar la seva solidaritat amb tots els veïns i veïnes de comarques gironines que aquests últims dies han vist de manera molt rellevant afectada la seva vida, el seu dia a dia, han hagut de viure l'angoixa i el patiment de no saber si podrien arribar al seu lloc de treball, de no saber quines conseqüències tindria això, patir també per la seva família, per arribar als centres educatius i, per tant, el primer que ha de fer aquesta casa és posar-se al seu costat. També de manera molt especial mostrar la nostra solidaritat amb les víctimes dels accidents ferroviaris d'aquests dies i, evidentment, de manera molt significativa per les persones que, desgraciadament, han perdut la vida. Més enllà d'això, sí que nosaltres volem manifestar, en primer lloc, el compromís d'aquesta Diputació per treballar en tot allò que estigui a les nostres mans, en tot allò que estigui dins del nostre àmbit, ja sigui competencial o bé d'influència institucional per tal d'afrontar els problemes reals que ens han portat a aquesta crisi, a aquesta situació límit, a aquesta situació gairebé defallida com a país.

La Diputació també es compromet a treballar per tal d'intentar col·laborar, contribuir, treballar amb totes les administracions, per tal de reparar totes les mancances estructurals que el nostre sistema pateix des de fa molts anys. Han estat molts els anys en els quals l'Estat no ha respost a les seves obligacions amb Catalunya. Abans es parlava de pressupostos. Sens dubte, els pressupostos són un element molt



important a l'hora de definir les prioritats públiques i també en aquest aspecte a Catalunya hem estat tradicionalment, doncs, castigats, però segurament el càstig principal no ha vingut tant del pressupost, sinó que ha vingut de l'execució, és a dir, més enllà d'allò que s'ha compromès a invertir a Catalunya és en la inversió real, on realment, com a país, hem estat, doncs, especialment castigats per una acció sistemàtica d'infrafinançament des de l'Estat. En aquest sentit també, ens comprometem a treballar en tot allò que estigui a les nostres mans per tal d'afrontar, la que crec que tots convenim que és la millor solució per a aquest problema, que és la governança catalana dels serveis estructurals d'aquest país. Aquesta governança catalana de tots els serveis, també, evidentment, dels serveis ferroviaris, no és ni molt menys una solució miraculosa. No és una solució miraculosa, sinó que és senzillament la constatació d'una realitat. I és que aquells serveis que es gestionen, que l'Estat gestiona a Catalunya, tendeixen no només a no funcionar, sinó que, en alguns casos, directament, a entrar en fallida. I, en canvi, tenim, aquests dies s'ha posat comparatives evidents amb els serveis de Ferrocarrils de la Generalitat, tenim exemples més que sobrants que aquells serveis que es poden gestionar des de Catalunya i dels quals en gaudim del finançament necessari, just, i que els mateixos catalans generem per tal de poder desenvolupar el seu finançament, aquests serveis tendeixen a funcionar bé. Els serveis que gestiona l'Estat tendeixen a funcionar malament i, en alguns casos, com estem veient aquests dies, directament a col·lapsar. Aquesta és una realitat històrica i, per tant, en aquest sentit, tenir més autogovern, tenir més sobirania, tenir més capacitat de decisió des de Catalunya mateix no és només una qüestió de posicionament polític, és també una qüestió de respondre a les necessitats que tenen els catalans i catalanes, i, en el nostre cas, d'una manera molt significativa, els gironins i les gironines. Des de la Diputació contribuirem en tot allò que estigui a les nostres mans per tal que aquest traspàs avanci i avanci tan ràpid i avanci tan enllà com sigui possible. A partir d'aquí, crec que partint d'aquest consens, que crec que és compartit per tothom o gairebé per tothom, jo convidaria a tots els grups, també al grup proponent, el grup de la CUP, que, escoltin, si vostès posen sobre la taula propostes, si vostès posen sobre la taula acords, si vostès posen sobre la taula vies que ens permetin avançar més i més ràpid, estic convençut que tindran el suport d'aquesta casa i m'aventuro a anar més enllà, estic convençut que tindran el suport de la immensa majoria dels partits polítics aquí representats. El que es tracta no és de fixar l'objectiu més lluny o més a prop, tots segur que tenim l'objectiu lluny i ambiciós, sinó que es tracta de trobar les vies per tal d'avançar com més ràpid millor. En aquest sentit, doncs, nosaltres votarem a favor d'aquesta moció, creiem que és imprescindible denunciar el caos que estem vivint aquests dies, que no és digne d'un país com el nostre, creiem que és imprescindible estar al costat de les persones afectades, creiem que és imprescindible demanar la responsabilitat al més alt nivell de les persones responsables i, sobretot, el que creiem que és indispensable és intentar contribuir a oferir solucions, la Diputació hi serà i esperem, doncs que en aquest sentit el conjunt de grups d'aquest plenari, doncs, puguem remar junts per tal de fer-ho possible i contribuir el màxim que sigui possible. Gràcies.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. El grup proponent vol dir alguna cosa?

El portaveu del grup CUP Som Poble, respon; Sí, algunes. Gràcies. Entenc que la posició del govern és pels dos partits, eh? Bé, faig una mica de repàs. El diputat Garriga comentava, ha començat així, atribuint la voluntat de portar una qüestió localista de Girona en aquesta casa. No. Estem portant una qüestió nacional que evidentment és esperpèntic com tenim el país, fa una setmana que no parlem de res



més i això, evidentment, té una afectació claríssima, i especialment en alguns municipis, però en el conjunt de la nostra demarcació que estem aquí representant. Per tant, doncs, és el lloc, com és el Parlament de Catalunya, com és qualsevol institució del país aquests dies, i el que seria lamentable és que no en parléssim. Pensem nosaltres, eh? I en aquest sentit hem portat una moció que sí, considerem oportuna. En cap cas oportunista, que és una cosa que anem sentint en diverses ocasions, però bé, és perquè per algun motiu, doncs, evidentment, els redactats que proposem couen. Comentava també que si escopim el cel, el gargall ens caurà a la cara. Sí, hi ha moltes expressions populars que a mi em venen al cap, però crec que no n'utilitzaré cap ara mateix. Però no escopim el cel.

Estem demanant responsabilitats a uns governs que tenen aquestes responsabilitats establertes que s'estan excusant amb cessaments en comandaments tècnics, per dir-ho d'alguna manera, no? Que sabem que són caps de turc i, al final, doncs, si ens creiem les institucions, ens hem de creure la responsabilitat, el paper que juguen els seus màxims responsables. Ens sembla evident això, repeteixo, no és escopir el cel, sinó fer la nostra funció en determinats moments. Una altra cosa és si es creu oportú o no es creu oportú, es valora que la situació és prou greu, no és prou greu, quina és la funció o l'actuació dels diferents partits, etcètera, etcètera. Vostè, senyor Garriga, és independentista. Crec que això és una qüestió també a tenir en compte en l'actual context. Nosaltres presentem aquesta moció avui aquí tenint en compte doncs que és de les poques institucions rellevants del país, tristament, en què es manté una majoria i un govern independentista i entenem que és un fet crucial, sense el qual el fet nacional, l'operació que vivim, l'infrafinançament, la voluntat política, sense tot això no podem entendre, no podem avaluar tampoc les responsabilitats polítiques en el moment actual. I com a exercici, imaginem-nos que això que s'està produint aquesta setmana, s'hagués produït en qualsevol dels últims governs de la Generalitat. Crec que és evident que la situació seria diferent.

Comentava el diputat Motas que no parlem d'una qüestió important que és la prioritització que s'ha fet de l'alta velocitat de manera, doncs, crònica. Totalment d'acord. No entrem en qüestions de prioritització, d'explicació d'aquest infrafinançament d'aquest servei i en aquest sentit, doncs, evidentment, hi ha la qüestió de l'aposta per l'alta velocitat. Per l'alta velocitat, a més, doncs, d'una determinada manera en l'àmbit espanyol i, fins i tot, català, no? Aquí tenim unes prioritats que també són en l'àmbit ferroviari de comarques gironines, que nosaltres som absolutament crítics, com poden ser, doncs, l'aposta per al trasllat de l'estació de Figueres del centre a Vilafant, com pot ser el baixador de l'AVE a l'aeroport, encarat clarament al turisme, etcètera, etcètera. Bé, entenem que això són qüestions que, evidentment, aquí no, que no ens posaríem d'acord, que ja, doncs, discutim en altres casos. Podríem parlar de moltes altres qüestions, eh? De l'infrafinançament dels serveis públics en general, que aquests dies, doncs, també hi estan havent mobilitzacions, etcètera, etcètera. Però aquí el que fem és centrar-nos en els serveis ferroviaris de Catalunya, dependents de l'Estat. Responent, al senyor Motas també, però sobretot la intervenció del PSC, el senyor Jiménez, bé, ens repeteixen que això, no? Que estem fent oportunisme, que som cíncics.

Se'ns planteja, doncs, en els dos casos es parlava de la influència que nosaltres, la CUP, hem tingut al Parlament o la Generalitat. Bé, ara mateix, tristament, no som necessaris per al govern, per la majoria parlamentària, no? Però sí que m'agradaria posar de manifest que, bé, que el que diuen és mentida, que diuen que no fem cap proposta útil, que no hem parlat del tema. Jo els convido a buscar un diputat del Parlament, de qualsevol grup, que estigui més atent, que sigui més propositiu i que hagi tocat d'una manera més intensa la qüestió ferroviària que el diputat per Girona



Dani Cornellà, que, a més, és l'únic diputat per Girona i fa aquesta feina de manera especialment atenta pel coneixement i la proximitat, i perquè li pertoca, en el cas de les comarques gironines. Per tant, això no és veritat i només cal que mirin qualsevol comissió de territori del Parlament de Catalunya. Una altra cosa, evidentment, és que els grups majoritaris facin o no facin cas a les qüestions que es proposen o que, fins i tot, si s'aproven propostes de resolució, etcètera, després s'acabin tirant endavant. Que això també és un altre fenomen complicat. Se'ns acusa d'haver donat suport, d'haver aprovat pressupostos de la Generalitat. Bé, en vam aprovar un, si no m'equivoco, en la preparació del referèndum del 2017. Normalment se'ns acusa de no donar suport als pressupostos de la Generalitat. En tot cas, nosaltres tenim una posició en aquest tema, crec que totalment coherent. I, de fet, les dimissions, i la dimissió, en aquest cas, de la consellera Paneque també, fa mesos que la reclamem, no ve d'ara.

Comentava, per acabar, que lamentava que una institució com aquesta es vegi arrossegada a un posicionament com aquest, parlava que això suposava un disgust pel govern de Catalunya. Sembla unes declaracions una mica estranyes. Les institucions hi som per fer política. No entenc gaire de què se'ns acusa. Se'ns acusa de polititzar una institució, de portar-hi un problema que està acaparant l'actualitat i la vida diària de centenars de milers de persones a aquest país durant una setmana, d'una situació insòlita en què un servei bàsic, com és el transport ferroviari públic, no funcioni, que el govern sigui incapaç de donar informació creïble, un dia darrere un altre, sobre què ens hem d'atenir. Se'ns acusa, en definitiva, de portar aquí una proposta de posicionament sobre un fet que, evidentment, afecta la demarcació que representem. Costa una mica d'entendre.

En definitiva, volem, doncs, clarament i evidentment, agrair la majoria que fa possible que s'aprovi aquesta moció. Nosaltres, sabem que som molt crítics. Ho hem sigut sempre amb Junts, els seus governs, conjuntament amb Esquerra o quan Esquerra estava sola al govern, les seves prioritats, etcètera, etcètera. Però hi ha un fet evident, que és que el finançament d'aquest servei, del que estem parlant, és responsabilitat del govern espanyol. I aquí, qui ha estat demanant, reclamant, intentant negociar d'una manera o d'una altra amb l'Estat espanyol, doncs, han estat els governs de Catalunya, en aquest cas de Junts i Esquerra, sí. I qui incompleix sempre, sistemàticament, i també ara és el PSC i el PSOE, i anteriorment el PP i, encara més abans, el PSOE una altra vegada. Però això ho hem de tenir en compte. I, per tant, crec, i ja ho dic, nosaltres que som els primers de ser molt crítics i que hem estat oposició a Junts i Esquerra, doncs bé, la qüestió és clara.

Quan es parla de finançament autonòmic, tornem allà mateix. Quan es demana responsabilitat per acceptar uns números que sembla que ens beneficien, amb la mateixa regla de tres, hauríem d'haver fet un suport tancat sempre a qualsevol promesa de milions, en aquest cas, a Adif i a Renfe. També és responsabilitat política, a vegades la que pertoca, dir que no, i exigir uns mínims. I aquests mínims, doncs, poden ser, com apuntem també aquí, un traspàs que sigui integral en el cas de Rodalies o en el cas del finançament, doncs, al final, la clau de la caixa que és el que se'ns havia promès, s'havia acordat en la investidura i que no es dona en aquest moment. Però centrant-nos en això, crec que és clar, el PSC no té la responsabilitat només d'un any, el PSC forma part del PSOE, que governa des del 2018, i és responsable, evidentment, de la situació de tot plegat, que és lamentable. I, repeteixo, parlem de xifres escandaloses, any rere any, 13,5 % d'inversió en Adif. L'últim any amb dades, 2024, això són 90 milions. I, en definitiva, toca demanar responsabilitats i, crec, per part d'una institució com aquesta, i és d'agrair, mostrar un plantejament que ja n'hi ha prou. Gràcies.



El senyor President, manifesta: Moltes gràcies, passem a la votació. Digui. Vol per al·lusions? Però siguem breus, si us plau.

El portaveu del grup Independents de la Selva, senyor Pere Garriga, intervé i manifesta: És possible, president. Molt amable. Moltes gràcies. Parla de qüestió nacional i estem totalment d'acord, eh? No seré jo el que li discuteixi que és un tema nacional, no? Que diu que seria lamentable que no parléssim? I tant. Estic 100 % d'acord, també. S'ha de parlar, s'ha de debatre i s'ha de tirar endavant, no? Però, segurament si haguéssim parlat abans amb tots els grups polítics i si s'hagués focalitzat la moció per anar tots a una, per tirar endavant el tema, com altres vegades hem fet, com moltes altres vegades hem fet i parlàvem de Rodalies i del país i parlàvem en positiu, de tirar endavant tot plegat, segurament ara parlariem d'una altra cosa, no? Demano disculpes si una expressió que fa servir la gent treballadora i la gent de bosc, ha pogut ofendre algú, eh? Però és una expressió popular que es fa servir molt sovint sense cap mena de tenir cap problema contra cap persona ni focalitzar res en contra de ningú.

Una expressió que es fa servir a la gent treballadora i la gent de pagès. Que està fent el paper institucional? Sí, sí, 100 % d'acord. Estem fent el paper institucional, el 95 % del que diuen vostès segurament ho comprem, no és aquest el problema, no és aquesta la focalització. Diu que soc independentista. Miri, és que per desgràcia els hem passat per Via Laietana, sabem de què parlem, sap? De ser independentista, sap? Els que hem passat per Via Laietana, sabem de què parlem, d'acord? O sigui, de vegades hem de mesurar. Però, perdó, i vostès parlen de finançament autonòmic, jo parlo d'independència, que és diferent. Per mi l'única solució que té el país és la independència d'una punyetera vegada de Castella i Lleó, no hi ha més. Perdoni, president. I moltes gràcies.

El senyor President, diu: Alguna al·lusió més? Sí. No, però ja no els deixarem fer contrarèpliques, eh? En tot cas, en fem unes per al·lusions i acabem aquí.

El portaveu del grup Tots per l'Empordà, senyor Carles Motas, intervé i diu: Sí, bé. Gràcies, senyor president. Només per manifestar que la intervenció del diputat Plana gairebé estaria completament d'acord amb tot el que ell ha manifestat. Estem per treballar, per trobar les solucions, que vostè ha dit i, sobretot, per trobar en la governança catalana les infraestructures, que crec que això també és vital per poder-ho gestionar des del territori, que, com vostè bé ha dit, les coses es gestionen millor des de l'administració més propera a la dotació del servei i més propera al ciutadà. I per això estem d'acord amb vostè, i en això ens trobaríem en el camí en el qual aquí tenim representació per trobar vies de solució. I en això coincideixo. L'únic que ens fa discrepar d'aquesta moció i no ens permet votar a favor és que no estem identificant ben bé els actors que tenen responsabilitats en aquesta situació en l'àmbit global del nostre país, i per això nosaltres avui no votarem a favor d'aquesta moció. Moltes gràcies.

El senyor President, pren la paraula i diu: Moltes gràcies. Vostè senyor Jiménez, m'ha demanat la paraula? No? Segur? Bé. No és que m'ha semblat que ho feia, per tant... Bé, en tot cas, tanquem aquí. La posició del govern que ha manifestat el senyor Plana respecte a trobar aquest punt en comú per avançar, i estem d'acord, i estem amb la mà estesa, ho hem dit, eh? I en tot cas, amb la CUP no ens hem posat mai massa d'acord en qüestions de govern, com vostè deia, però en tot cas és així. D'acord. Vots



en contra de la moció entenc que són cinc, abstencions entenc que són dues abstencions i dinou vots a favor. Entenc que és així. Per tant, sí, quedaria així aprovada.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 19 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya i Grup CUP Som Poble, 2 abstencions dels Grups Polítics Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà, 5 vots en contra del Grup Polític Grup Socialista de la Diputació de Girona.

14. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 13:00 h, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta.