



Diputació de Girona

Número: 1115
Òrgan: Junta de Govern
Sessió: Ordinària
Data: 16 d'abril de 2024
Hora: 10:10
Lloc: saló de sessions
Document: Acta

Expedient: 2024/4774

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sra. Maria Àngels Planas Crous	Vicepresidenta segona
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sr. Jordi Camps i Vicente	Vicepresident quart
Sr. Nil Papiol Champagne	Diputat
Sr. Jordi Masquef Creus	Diputat
Sra. Míriam Lanero Carrillo	Diputada
Sr. Alfons Casamajó Carrera	Diputat
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Han excusat la seva absència

Sr. Josep Maria Bagot Belfort	Diputat
-------------------------------	---------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Natàlia Figueres Pagès	Diputada
Sra. Immaculada Muñoz Díaz	Diputada
Sra. Vanessa Peiró Royán	Diputada
Sr. Joaquim Roca Ventura	Diputat
Sra. Mònica Alcalà Torrent	Diputada
Sr. Joan Plana Sagué	Diputat
Sra. Maite Tixis Padrosa	Diputada

ORDRE DEL DIA

<i>Punt d'ordre del dia</i>	<i>Expedient</i>
1 Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 2 d'abril de 2024	



- 2 Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

Assistència i Cooperació als Municipis

- 3 Aprovació convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris, anualitat 2024 - Assistència i Cooperació als Municipis 2024/X020100/2933
- 4 Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mieres com a pla pilot per a la cessió del cementiri parroquial - Assistència i Cooperació als Municipis 2024/X020204/3569

Serveis Jurídics

- 5 Assabentar. Fermesa sentència núm. 8/2024. Recurs abreuïat núm. 221/2023. Jutjat Contenciós Administratiu (JCA) núm. 3 de Girona. Consorci d'Aigües Costa Brava Girona - Serveis Jurídics 2024/D040100/3370

Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans

- 6 Donar compte del decret de Presidència 2024/812, relatiu a abonar ajudes per estudis del personal funcionari i laboral i fills, curs 2023-2024, 2a convocatòria - Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans 2024/G080100/1319
- 7 Donar compte del decret de Presidència número 2024/924, relatiu a abonar ajudes per estudis personal eventual i fills, curs 2023-2024, 2a.convocatòria - Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans 2024/G080100/1320

Cooperació Cultural

- 8 Subvenció nominativa a Mithistòrima Produccions SL per al finançament de la sala La Planeta - Cooperació Cultural 2024/X020203/41
- 9 Aprovació subvenció nominativa a l'Ajuntament de Salt per inversions a El Canal - Cooperació Cultural 2024/X020203/31
- 10 Subvenció nominativa a l'Associació Fanàtics i Amics Super Teatres- Festival FASTT - Cooperació Cultural 2024/X020203/103
- 11 Aprovació de la resolució de la convocatòria del Programa Identitats, arrels i tradicions, curs 2024-2025 - Cooperació Cultural 2024/X020100/323



- 12 Aprovació de la resolució de la convocatòria del Programa Indika, curs 2024-2025 - Cooperació Cultural 2024/X020100/322
- Comunicació Cultural**
- 13 Aprovar declaració pèrdua del dret de cobrament de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Puigcerdà per la publicació del llibre 100 anys de l'arribada del tren a Puigcerdà - Comunicació Cultural 2023/X020201/11496
- Monuments**
- 14 Correcció error material convocatòria Pla de Monuments 2024 – Monuments 2024/X020100/215
- Casa de Cultura**
- 15 Aprovar el Conveni "S'Agaró 1924-2024: arquitectura, cultura, turisme i glamur a la Costa Brava" (CN/4533) - Casa de Cultura 2024/Z020400/655
- Noves Tecnologies**
- 16 Aprovar addenda del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consorci Localret. - Noves Tecnologies 2024/F020204/2238
- Habitatge**
- 17 Aprovació concessions de subvencions als ajuntaments per inversions en habitatges destinats a polítiques socials, any 2024 - Habitatge 2023/X020100/9444
- 18 Concessions de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la gestió de les polítiques socials d'habitatge en l'àmbit comarcal, any 2024 – Habitatge 2023/X020100/9442
- Medi Ambient**
- 19 Aprovar subvenció al Consorci del Ter per activitats àmbit riu Ter 2024 - Medi Ambient 2024/X020203/3317
- 20 Aprovació convocatòria de subvenció als ajuntaments per instal·lar sistemes de producció de calor amb biomassa i/o bioenergia i xarxes de calor municipals. Anualitats 2024-2025 - Medi Ambient 2024/X020100/3460
- 21 Aprovar l'exigència de reintegrament al Consorci de les Vies Verdes per actuacions del tren Pinxo - 2023/X020303/4727



Medi Ambient

Xarxa Viària

- | | | |
|----|--|--------------------|
| 22 | Aprovació conveni entre Diputació de Girona i Ajuntament de Foixà per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de la carretera GIV-6422, a Foixà - Xarxa Viària | 2023/J060500/11137 |
| 23 | Resolució d'expedient de responsabilitat patrimonial instat pel senyor JJRR, per accident xoc amb pedres a la carretera GIV-4016 - Xarxa Viària | 2023/D040600/8579 |

Servei de Programes Europeus

- | | | |
|----|--|--------------------|
| 24 | Aprovar conveni amb el Patronat de Turisme per dur a terme el projecte RIUNATUR - Servei de Programes Europeus | 2023/D030403/10432 |
| 25 | Proposicions urgents | |
| 26 | Precs i preguntes | |

Desenvolupament de la sessió

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 2 d'abril de 2024

S'aprova per unanimitat i sense esmenes l'acta de la sessió ordinària del dia 2 d'abril de 2024, lliurada prèviament als membres de la Junta de Govern.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

3. Aprovació convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris, anualitat 2024 - Assistència i Cooperació als Municipis. 2024/X020100/2933

El Pla Estratègic de Subvencions (2024-2027), aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 19 de desembre de 2023, estableix aquesta línia de subvencions amb la finalitat que els ajuntament de la província disposin de recursos suficients per a dur a terme actuacions d'inversió en cementiris municipals per a què aquests



presentin un bon estat estructural i compleixin les normes sanitàries i d'accessibilitat que els hi són d'aplicació.

La Diputació, en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pretén col·laborar amb el finançament de les inversions en els cementiri de gestió municipal, de prestació obligatòria per a tots els ajuntaments.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per a inversions municipals en cementiris, aprovades inicialment pel Ple de la Diputació en la sessió de 20 de febrer de 2024, publicades al BOPG núm. 39 de 23 de febrer de 2024 i extracte al DOGC núm. 9114 de 4 de març de 2024.

Els crèdits que es proposen a la convocatòria amb caràcter pluriennal s'han fixat en funció de la previsió establerta a les bases sobre el període d'execució de l'1 de gener de l'any anterior de la convocatòria i finalitzat un cop passats dotze mesos de la notificació de la resolució. Aquesta previsió respon a la dificultat d'executar la totalitat de les inversions subvencionades en el mateix any en què s'atorga la subvenció.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, el Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per a inversions municipals en cementiris, any 2024, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A INVERSIONS MUNICIPALS EN CEMENTIRIS, ANY 2024”

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per a ajuntaments, destinades al finançament d'inversions en cementiris, d'acord amb les condicions que determinen les bases específiques reguladores aprovades inicialment pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió del dia 20 de febrer de 2024, publicades al BOPG núm. 39 de 23 de febrer de 2024 i extracte al DOGC núm. 9114 de 4 de març de 2024.

Estan destinades als ajuntaments inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona de població inferior o igual a 2.000 habitants, que no hagin estat beneficiaris de la subvenció en la convocatòria de l'any 2023, llevat que el beneficiari hi hagi renunciat formalment en cas que la subvenció concedida hagi estat parcial o que les actuacions facin referència a cementiris diferents.

Cada ajuntament podrà presentar una única sol·licitud de subvenció referida a un únic cementiri de titularitat municipal o bé en aquells en relació amb els quals l'ajuntament acrediti documentalment que el propietari els ha cedit per un període mínim de 25 anys, dels quals, en el moment de fer la sol·licitud, és necessari que resti vigent un període de 15 anys.



Per obtenir la condició de beneficiari serà necessari que les concessions dels drets funeraris del cementiri que atorgui l'ajuntament tinguin una durada, com a màxim de 75 anys.

Són subvencionables les inversions reals (capítol VI del pressupost) destinades al servei de cementiri amb la finalitat d'adequar-lo a la normativa, millorar les condicions sanitàries de les instal·lacions, garantir-ne la capacitat a llarg termini o millorar les condicions d'accessibilitat i ús de les instal·lacions pròpies del servei de cementiri.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 400.000,00 euros. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació:

Any	Aplicació pressupostària	Import (en €)
2024	210.94200.7620400	200.000,00 €
2025	210.94200.7620400	200.000,00 €

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 200.000,00 €, derivada d'una modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

La concessió de les subvencions a la convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

3. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció es podran presentar del 2 al 31 de maig de de 2024, a través de la plataforma de tramitació de subvencions disponible al Portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>, en la qual es podran trobar els documents i la sol·licitud específica d'aquesta línia.

Es pot presentar una única sol·licitud de subvenció per ajuntament referida a un únic cementiri i cada sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació establerta a les bases reguladores.

4. Import de les subvencions

Se subvencionaran les actuacions segons l'ordre de prelación d'acord amb els criteris de valoració, amb un mínim de 5.000,00 € i amb un màxim de 50.000,00 € per sol·licitud, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria. El percentatge màxim a atorgar serà un 90 % del pressupost elegible.

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2023 i fins passats 12 mesos de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.

Aquest termini d'execució es pot ampliar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, mitjançant resolució del president de la Diputació, fins a un màxim de sis mesos.

6. Criteris de valoració

Els criteris per valorar les sol·licituds presentades i les puntuacions màximes que s'atorgaran són els següents:

Criteri	Puntuació màxima
1. Les actuacions previstes corregeixen deficiències dels elements estructurals del cementiri que necessiten que s'hi actuï imminentment perquè suposen un perill per a les persones o provoquen patologies en la fonamentació, els murs o les cobertes del cementiri. Es pondera la puntuació atenent a la gravetat i al nivell de globalitat de les actuacions.	15 punts
2. Actuacions d'ampliació del cementiri (exclosa la construcció o la instal·lació de noves unitats d'enterrament), quan se n'acrediti la necessitat a un termini de vint-i-cinc anys com a màxim, d'acord amb l'article 45 del Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria. Es pondera la puntuació atenent a la magnitud de l'ampliació.	15 punts
3. Les actuacions previstes corregeixen deficiències en relació amb l'accessibilitat i la utilització del cementiri.	10 punts



Es pondera la puntuació atenent a la gravetat de les deficiències i al nivell de globalitat de les actuacions.	
4. Habilitació d'espais parcel·laris (exclosa la construcció o instal·lació de noves unitats d'enterrament) de què no disposi actualment el cementiri i/o equipaments per a persones de diferents creences religioses o conviccions, en alineament amb l'objectiu de desenvolupament sostenible número 10, de reducció de desigualtats, de l'Agenda 2030.	5 punts
5. Ossera general destinada a recollir les restes provinents de les exhumacions. Es pondera la puntuació atenent al fet de tractar-se d'una nova construcció en el cas que el cementiri no en tingui o d'una reforma (puntual o global) de l'ossera existent.	3 punts
6. Serveis higiènics adaptats (banys) Es pondera la puntuació atenent al fet de tractar-se d'una nova construcció en el cas que el cementiri no en tingui o d'una reforma (puntual o global) del bany existent.	3 punts
7. S'inclouen elements de sostenibilitat ambiental (aigua, electricitat i residus) encaminats a l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030. Es pondera la puntuació atenent al nombre i l'impacte dels elements d'acord amb criteris d'eficiència energètica, de reducció de consums o de residus i de reutilització.	4 punts

Cada sol·licitud pot tenir una puntuació màxima de 55 punts.

7. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions correspon al centre gestor d'Assistència i Cooperació als Municipis com a òrgan instructor del procediment, en col·laboració amb el servei d'Arquitectura de la Diputació de Girona. La Junta de Govern de la Diputació de Girona és l'òrgan competent per resoldre l'atorgament de les subvencions.

8. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat i als que, tot i complir les condicions per ser beneficiaris, no hagin obtingut subvenció pel fet d'excedir la quantia màxima del crèdit assignat a la convocatòria, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

9. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades serà d'1 mes des de la finalització del període d'execució.

No es concediran ampliacions del termini de justificació.

10. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'1 mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

11. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona."

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 400.000,00 € , distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

Any	Aplicació pressupostària	Import (en €)
2024	210.94200.7620400	200.000,00 €
2025	210.94200.7620400	200.000,00 €



La despesa autoritzada queda condicionada a l'existència de crèdit en el pressupost corresponent de l'exercici futur.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar l'extracte de la convocatòria en el BOPG, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Aquesta convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

4. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mieres com a pla pilot per a la cessió del cementiri parroquial - Assistència i Cooperació als Municipis. 2024/X020204/3569

En el marc del Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en data 20 de març de 2018 i publicat al BOPG núm. 64 de 3 d'abril de 2018, s'ofereixen recursos als municipis, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, per a la correcta prestació del servei de cementiri (competència pròpia i obligatòria d'acord amb els articles 25.2 k i 26.1 a de l'LRBRL) i serveis funeraris (servei essencial d'interès general).

Amb l'objectiu d'adequar a la normativa vigent la prestació del servei de cementiri en els municipis on actualment aquest servei és prestat exclusivament per les parròquies respectives, la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona van signar en data 23 de juliol de 2020 (BOPG número 152 de 7 d'agost de 2020), un conveni de col·laboració en relació als cementiris parroquials gironins. En l'esmentat conveni s'acorda establir un marc de col·laboració amb la finalitat que els cementiris de titularitat i/o gestió parroquial esdevinguin progressivament cementiris de gestió i/o titularitat municipal, prioritzant els municipis que no disposen de cementiri municipal.

Mieres disposa al seu terme municipal d'un cementiri parroquial depenent del Bisbat de Girona i no compta amb cap cementiri municipal.

El desenvolupament del pla pilot en relació als cementiris parroquials ha de permetre concretar el paper de la Diputació de Girona i l'assistència tècnica que ha de prestar, de forma prèvia a la cessió dels cementiris parroquials, per tal d'incorporar un recurs més al Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, a disposició de tots els ens locals que el puguin sol·licitar.

Atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic i l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i altra normativa



concordant, preveuen que la col·laboració entre administracions s'ha de formalitzar mitjançant la signatura d'un conveni.

Atès l'informe favorable emès pel Cap d'Àrea del Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis.

Atès que la Junta de Govern és l'òrgan competent per aprovar el conveni, en virtut del Decret de Presidència de delegació d'atribucions de data 26 de juliol de 2023.

Atesos els antecedents esmentats, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb l'Ajuntament de Mieres, el qual es transcriu tot seguit:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE MIERES COM A PLA PILOT, PER A LA CESSIÓ DEL CEMENTIRI PARROQUIAL

PARTS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Miquel Noguera Planas, president de la Diputació de Girona, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en nom i representació d'aquesta entitat, amb domicili a Girona a la Pujada Sant Martí 4-5, i CIF P1700000A, en execució de l'acord de Junta de Govern de data XX de XXXX de 2024.

De l'altra, la Il·lma. Sra. Núria Martínez Jiménez, alcaldessa de l'Ajuntament de Mieres, amb domicili al carrer del Curreró, 5 i CIF P1711200D, en nom i representació d'aquesta entitat, assistida pel secretari de la corporació, Sr. Carlos Cerdán García.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que els cementiris i les activitats funeràries són una competència pròpia dels municipis i, d'acord amb l'article 26.1 del mateix text legal, el cementiri és un servei que s'ha de prestar obligatòriament a tots els municipis amb independència de la seva població. Respecte als serveis funeraris, d'acord amb l'article 2.1 de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris, també és responsabilitat dels municipis garantir-ne l'existència i prestació.

La prestació obligatòria del servei de cementiri per part dels municipis també està recollida en el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria. A l'article 38 estableix que tots els municipis, independentment o associats, han de prestar aquest servei, i a l'article 50 que és l'entitat pública titular del cementiri qui, d'acord amb els reglaments aprovats, ha d'adjudicar els diferents nínxols, fosses o mausoleus als interessats. Aquests adquireixen, en relació amb aquestes unitats d'enterrament, un dret d'ús que s'extingirà d'acord amb la normativa de règim local aplicable.

II. D'acord amb el que es disposa als articles 26.3 i 31.2 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les diputacions provincials tenen, entre d'altres competències pròpies, les de prestar assistència i cooperació jurídica, tècnica i econòmica als Municipis, en especial, als de menor capacitat econòmica i de gestió.

III. A partir d'un acord del Ple de la Diputació de 18 d'abril de 2017, l'Àrea de Cooperació Local va elaborar un cens de cementiris i serveis funeraris a la demarcació mitjançant una enquesta enviada a tots els municipis gironins. Segons



les dades obtingudes en l'enquesta (contestada per 216 dels 221 municipis), a la província hi ha un total de 365 cementiris, i d'aquests, n'hi ha 89 que no són de titularitat o gestió municipal, sinó de titularitat eclesial/parroquial. Una altra dada obtinguda en l'enquesta és que hi ha 13 municipis que no disposen de cap cementiri de titularitat o gestió (per cessió) de caràcter municipal, i que, per tant, només disposen de cementiris parroquials.

- IV. El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 20 de març de 2018, va aprovar el Pla de Serveis d'Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris amb l'objectiu d'oferir als municipis, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei integral, apropiat i de qualitat per a la gestió dels cementiris i serveis funeraris.
- V. En data 23 de juliol de 2020, el president de la Diputació de Girona i el bisbe de Girona van signar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona en relació amb els cementiris parroquials del Bisbat de Girona a la província de Girona, per adequar a la normativa vigent la prestació del servei de cementiri en els municipis on actualment aquest servei és prestat exclusivament per les respectives parròquies, duent a terme les actuacions necessàries per tal que la titularitat o gestió i l'administració i manteniment dels cementiris parroquials recaiguin de manera progressiva en els municipis amb els quals així s'acordi.
- VI. D'acord amb el que determina el pacte cinquè del conveni de col·laboració esmentat al punt anterior, el 3 d'octubre de 2023 es va reunir la comissió de seguiment, on entre d'altres es va plantejar el cementiri parroquial del municipi de Mieres com a candidat per a la realització dels treballs per una posterior cessió a l'ajuntament.
- VII. D'acord amb el que preveuen els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, referents als convenis de col·laboració, així com l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, amb la finalitat d'instrumentalitzar aquesta col·laboració, ambdues parts, de comú acord, es reconeixen plena capacitat per a aquest acte i formalitzen aquest conveni, que es regeix pels següents

PACTES

PRIMER. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir els mecanismes de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Mieres en el marc d'un pla pilot pel desenvolupament del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona de 23 de juliol de 2020 en relació amb els cementiris parroquials.

El desenvolupament d'aquest pla pilot ha de permetre concretar el paper de la Diputació de Girona i l'assistència tècnica que ha de prestar, de forma prèvia a la cessió dels cementiris parroquials, amb la intenció d'incorporar un recurs més al Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, a disposició de tots els ens locals que el vulguin sol·licitar.

Els cementiris parroquials objecte dels compromisos establerts en els apartats següents seran els que es detallen a continuació:

Cementiri parroquial de Mieres

SEGON. Drets i obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació oferirà, en format prototip i de forma gratuïta els recursos, que es relacionen tot seguit:

- a) Inventari del cementiri: identificació i ubicació de cada unitat d'enterrament, recull de dades (difunts, titulars, concessions, etc.), detecció de disfuncions,



identificació dels elements físics que configuren cada cementiri i valoració del seu estat.

- b) Aplicació informàtica de gestió de cementiris municipals, GesCem, on s'introduiran les dades obtingudes i permetrà la gestió informatitzada del servei de cementiri.*
- c) Estudi del cementiri: avaluació i diagnòsi de les actuacions d'inversió necessàries per a la posada a punt, elaboració d'un pla de manteniment i avaluació econòmica del servei.*
- d) Assessorament tècnic i acompanyament en l'aprovació i signatura del conveni de cessió amb el Bisbat de Girona i en la implantació i posterior gestió del servei de cementiri per adequar a la normativa vigent les ordenances i reglaments relatius a cementiris i serveis funeraris.*

TERCER. Drets i obligacions de l'Ajuntament de Mieres.

L'Ajuntament assumeix els següents compromisos:

- a) Facilitar les dades d'una persona de contacte de l'Ajuntament amb qui la Diputació de Girona pugui mantenir interlocució per a l'assoliment dels objectius del present conveni.*
- b) Facilitar la informació i documentació de que disposin per al desenvolupament dels diferents recursos.*
- c) Realitzar les tasques administratives i tècniques necessàries, en la mesura de les seves possibilitats, per al desenvolupament dels recursos.*

QUART. Comissió de Seguiment

Es crearà una comissió de seguiment, amb un representant de cada institució designats pels signataris d'aquests conveni. Aquesta comissió, que exercirà les funcions de coordinació i avaluació del seu desenvolupament es reunirà a proposta de qualsevol de les parts signatàries i com a mínim, una vegada cada semestre.

CINQUÈ. Protecció de dades

Les dades personals que es comuniquin entre les parts durant l'execució d'aquest conveni sigui, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica seran tractades en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679) del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar els acords del present conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament de les dades que portarà a terme la Diputació de Girona es fonamentarà en el compliment d'una missió realitzada en interès públic (art 6.1 e. del Reglament) i d'obligacions legals (6.1 c.).

SISÈ. Durada

El present conveni tindrà una durada d'un any i la seva vigència s'inicia el dia de la seva signatura.

Abans de la finalització del termini, les parts, unànimement, podran acordar la pròrroga per un període de fins a un any addicional o la seva extinció.

SETÈ. Resolució

Aquest conveni de col·laboració podrà ser resolt per:

- a) L'acord exprés i per escrit de les dues parts signatàries.*
- b) La denúncia de l'acord formulada per alguna de les parts signatàries amb un preavís escrit de tres mesos.*
- c) L'incompliment de les obligacions que a cada part signatària li corresponen.*
- d) Impossibilitat legal o material de continuar l'objecte de l'acord.*

VUITÈ. Solucions de controvèrsies

Les parts signatàries acorden que tot tipus de litigi, discrepància o reclamació resultant de l'execució o interpretació del present acord o relacionat amb ell, directament o indirecta, es resoldrà en primer lloc per mutu acord dels signataris. Si això no fos



possible, les qüestions litigioses que es plantegin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.

NOVÈ. *Publicació i publicitat*

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. La Diputació és l'encarregada de trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8, 9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I per deixar-ne constància, i en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Mieres.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

5. Assabentar. Fermesa sentència núm. 8/2024. Recurs abreujat núm. 221/2023. Jutjat Contenciós Administratiu (JCA) núm. 3 de Girona. Consorci d'Aigües Costa Brava Girona - Serveis Jurídics. 2024/D040100/3370

Proposta del president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local. Assabentat de la fermesa de la sentència núm. 8/2024 del Jutjat Contenciós Administratiu (JCA) núm. 3 de Girona, de 30 de gener, que va desestimar el recurs abreujat núm. 221/2023 (exp. Firmadoc núm. 2024/3370)

Vist l'informe emès per la Sra. M. Cristina Lloret Gómez, cap del Servei Jurídic d'aquesta Diputació, de 26 de març de 2024, que diu:

“El 5 de març de 2024 se'ns ha notificat la diligència d'ordenació de 29 de febrer de 2024 de la lletrada de l'Administració de Justícia del JCA núm. 3 de Girona, que comunica la fermesa de la sentència núm. 8/2024, de 30 de gener, que va desestimar el recurs abreujat núm. 221/2023, interposat per la representació d'Abdennassar Joueid contra el Decret de 13 d'abril de 2023 de la Presidència del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, que desestimava el recurs de reposició interposat contra el Decret de 28 de febrer de 2023, d'aprovació definitiva la relació d'admesos i exclosos per participar al procés de selecció per concurs-oposició per torn d'estabilització, de dos llocs de treball de tècnics de gestió administrativa general (grup A2) de la plantilla de personal funcionari del consorci.

La sentència del jutjat imposa les costes processals a la part recurrent.



Faig constància d'aquestes actuacions judicials perquè siguin de coneixement de la Junta de Govern d'aquesta Diputació”.

El president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local proposa a la Junta de Govern que quedi assabentada de la fermesa de la sentència núm. 8/2024 del Jutjat Contenciós Administratiu (JCA) núm. 3 de Girona, de 30 de gener, que va desestimar el recurs abreujat núm. 221/2023.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

6. Donar compte del decret de Presidència 2024/812, relatiu a abonar ajudes per estudis del personal funcionari i laboral i fills, curs 2023-2024, 2a convocatòria - Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans. 2024/G080100/1319

Es dona compte a la Junta de Govern del decret de Presidència número 2024/812, relatiu a abonar ajudes per estudis del personal funcionari i laboral i fills, curs 2023-2024, 2a convocatòria, el qual es transcriu literalment a tot seguit:

“Els articles 50 i 51 del Conveni-Acord de condicions de treball del personal laboral i funcionari de la Diputació de Girona preveu unes ajudes per estudis i altres finalitats educatives al personal subjecte a l'esmentat conveni-acord i als seus fills, establint-ne dues convocatòries per sol·licitar les ajudes (octubre i febrer) en el benentès que només es podrà acudir a una de les convocatòries. Examinades les peticions formulades pels funcionaris i personal laboral de la Diputació de Girona per tal de percebre les ajudes per estudis dels propis funcionaris i dels seus fills (Curs 2023-2024, 2a. convocatòria), previstes als articles 50 i 51 del Conveni-Acord de condicions de treball del personal laboral i funcionari de la Diputació de Girona.

Atès que existeix consignació pressupostària suficient i adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, en les aplicacions pressupostàries 230/22100/1620400 i 230/22100/1620402 del vigent pressupost de la Corporació per fer front a la despesa, a nivell de vinculació jurídica entre les aplicacions pressupostàries de retribucions del personal al Capítol I.

D'acord amb l'informe emès pel Departament de Recursos Humans, en el que s'exposen els antecedents i disposicions legals o reglamentàries en que basa el seu criteri.

D'acord amb els antecedents, i de conformitat amb les atribucions que la legislació de règim local atribueix al president de la diputació (article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local),

RESOLC:

Primer. Abonar als funcionaris i personal laboral de la Diputació que s'indiquen en la relació que forma part de l'expedient administratiu les quantitats corresponents a les ajudes per estudis propis o dels seus fills (Curs 2023-2024,



2a. convocatòria), d'acord amb el que preveuen els articles 50 i 51 del Conveni-Acord de condicions de treball del personal laboral i funcionari de la Diputació de Girona. L'esmentada relació, que es farà efectiva en la nòmina de novembre, es transcriu literalment tot seguit:

N ú m.	DNI	Cognom s i nom	TOTAL LABORAL	T O T A L FUNCIONARI	T o t a l empleat	Total fills	Fill 1	Fill 2	Fill 3
1	***2459**		258,33			258,33	258,33		
2	***2108**		258,33			258,33	258,33		
3	***1537**		258,33			258,33	258,33		
4	***6431**			248,79		248,79	248,79		
5	***1635**			258,33		258,33	258,33		
6	***7959**			258,33		258,33	258,33		
7	***4051**			516,65	516,65				
8	***2035**			309,99		309,99	309,99		
9	***6105**		258,33			258,33	258,33		
10	***2298**			258,33		258,33	258,33		
11	***3660**			516,66		516,66	258,33	258,33	
12	***3548**			516,65		516,65	516,65		
13	***0058**			1291,63		1291,63	516,65	516,65	258,33
14	***4739**			516,65		516,65	516,65		
15	***3154**		516,65		516,65	0			
16	***0711**			279,45	279,45	0			
17	***4477**			568,32		568,32	309,99	258,33	
18	***1325**			753,95		753,95	237,3	516,65	
19	***1340**			516,65		516,65	516,65		
20	***5041**			619,98		619,98	309,99	309,99	
		TOTAL	1549,97	7430,36	1312,75	7667,58			

Segon. Autoritzar i disposar el pagament de 8.980,33 EUR que es correspon a la totalitat de les ajudes per estudis del personal laboral i funcionari i dels seus fill pel curs 2023-2024 (1a.convocatòria), amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del vigent pressupost de la Corporació:

APLICACIO PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
230/22100/1620400 - ajuts socials personal funcionari	7.430,36
230/22100/1620402 – ajuts socials personal laboral	1.549,97
TOTAL	8.980,33

Tercer. DENEGAR les sol·licituds següents:

DNI	Cognom i noms	CAUSA DENEGACIÓ
***3968**		No son estudis universitaris, postgrau o masters. Son cursos d'especialització
***0223**		No son estudis universitaris, postgrau o masters. Son cursos d'especialització
***9526**		No es paga les taxes del títol
***6962**		Ja es va pagar en la 1a convocatòria



Quart. Donar compte a la propera Junta de govern que se celebri.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

7. Donar compte del decret de Presidència número 2024/924, relatiu a abonar ajudes per estudis personal eventual i fills, curs 2023-2024, 2a.convocatòria - Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans. 2024/G080100/1320

Es dona compte a la Junta de Govern del decret de Presidència número 2024/924, relatiu a abonar ajudes per estudis personal eventual i fills, curs 2023-2024, 2a. convocatòria, el qual es transcriu tot seguit:

“Examinades les peticions formulades pel personal eventual de confiança de la Diputació de Girona per tal de beneficiar-se de les ajudes per estudis i altres finalitats educatives del propi personal eventual i dels seus fills (Curs 2023-2024, 2a. convocatòria), d'acord amb el punt 8 del règim de condicions de treball del personal eventual de la Diputació de Girona, aprovat en sessió plenària extraordinària i urgent de 15 de juliol de 2015.

Atès que existeix consignació pressupostària suficient a la partida 240/2210/1620400 del vigent pressupost de la Corporació.

D'acord amb l'informe emès pel Departament de Recursos Humans, en el que s'exposen els antecedents i disposicions legals o reglamentàries en que basa el seu criteri.

D'acord amb els antecedents, i de conformitat amb les atribucions que la legislació de règim local atribueix al president de la diputació (article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local),

RESOLC:

Primer. Abonar al personal eventual de la Diputació que s'indiquen en la relació que forma part de l'expedient administratiu les quantitats corresponents a les ajudes per estudis propis o dels seus fills (Curs 2023-2024, 2a. convocatòria), d'acord amb el punt 8 del règim de condicions de treball del personal eventual de la Diputació de Girona, aprovat en sessió plenària extraordinària i urgent de 15 de juliol de 2015, i amb càrrec ala partida 230/22100/1620400 del vigent pressupost de la Corporació. L'esmentada relació, que es farà efectiva en la nòmina de novembre, es transcriu literalment tot seguit:

Núm.	DNI	TOTAL	T o t a l empleat	Total Fills	Fill 1	Fill 2	Fill 3f
1	***2183**	516,65	516,65	0,00			
2	***3143**	774,99		774,99	258,33	258,33	258,33
3	***1428**	258,33	258,33				
TOTAL		1549,97	774,98	774,99			



Segon. Autoritzar i disposar l'obligació de pagament de 1.549,97 EUR que es correspon a la totalitat de les ajudes per estudis del personal eventual de confiança i dels seus fill pel curs 2023-2024 (2a.convocatòria), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 230/22100/1620400 del vigent pressupost de la Corporació.

Tercer. DENEGAR les sol·licituds següents:

DNI	CAUSA DENEGACIÓ
***5462**	Es va pagar una ajuda en 1a.convocatòria

Quart. Donar compte a la propera Junta de govern que se celebri”.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

8. Subvenció nominativa a Mithistòrima Produccions SL per al finançament de la sala La Planeta - Cooperació Cultural. 2024/X020203/41

Mithistòrima Produccions SL ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la programació estable i produccions d'arts escèniques de la Sala La Planeta, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/41).

La sala La Planeta va ser membre fundador de la Coordinadora Alternatives de Catalunya (COSACA), juntament amb les sales barcelonines Tantarantana, Muntaner, l'Espai Brossa, Versus Teatre, Sala Beckett, entre d'atres. Al mateix temps vam contactar i col·laborar amb el Teatre L'Aurora d'Igualada, el Teatre de Ponent de Granollers i la sala Trono de Tarragona, i posteriorment, vam fundar amb aquestes tres últimes sales la Coordinadora de Teatres Independents de Catalunya (CTIC), a les quals es va incorporar la temporada passada la nova sala La Mercantil de Balaguer.

Amb una activitat escènica de més de trenta anys – a la tardor de l'any 2023 es va celebrar la 33ena edició de la Proposta de Teatre Independent - i amb una programació professional regular des del 1997, La Planeta és gestionada actualment per l'empresa Mithistòrima Produccions SL.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Mithistòrima Produccions SL, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel



qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a Mithistòrima Produccions SL, per al finançament de la programació estable i produccions d'arts escèniques de la Sala La Planeta , l'any 2024, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del (nom del beneficiari)	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/41	Mithistòrima Produccions SL	B17777863	Programació estable i produccions d'arts escèniques de la Sala La Planeta 2024	des del 16 de novembre de 2024 fins al 31 d'octubre de 2024
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
214.000,00€	214.000,00€	34.000,00€	15,88%	214.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de TRENTA-QUATRE MIL EUROS, (34.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4790400 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre de 2023 fins al 31 d'octubre de 2024.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 17.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de VINT-I-TRES MIL



VUIT-CENTS EUROS (23.800,00€), en concepte de bestreta, que correspon al 70 % de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament tindrà lloc dins el mateix exercici en què es concedeix, i sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan Mithistòrima Produccions SL hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'annualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de DEU MIL DOS-CENTS EUROS, (10.200,00€), corresponents al 30% restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Mithistòrima Produccions SL ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 214.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: a) Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció. b) La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines. c) La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.
5	La Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
6	Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes. En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari. En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor. L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol. Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la



subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 22 de novembre de 2024. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt Mithistòrima Produccions SL presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les alegacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

Mithistòrima Produccions SL haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

Mithistòrima Produccions SL té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;



- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Patí Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Mithistòrima Produccions SL i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes



subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- I. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- II. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- III. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- IV. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- V. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- VI. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- VII. La bona fe.
- VIII. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- IX. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- X. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, **estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).***

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes



per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a Mithistòrima Produccions SL.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

9. Aprovació subvenció nominativa a l'Ajuntament de Salt per inversions a El Canal - Cooperació Cultural. 2024/X020203/31

L'Ajuntament de Salt ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de les inversions del Centre d'Arts Escèniques - El Canal, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/31)

El Centre d'Arts Escèniques - El Canal, ha format i ha de seguir formant part de l'ample ecosistema d'equipaments actius i iniciatives dinàmiques a l'entorn de les arts escèniques a l'àrea urbana de Girona, del conjunt de comarques de la mateixa demarcació, i de Catalunya sense perdre de vista la perspectiva internacional.

La inversió prevista per al 2024 consisteix en la reforma habitatge-allotjament per artistes vinculats al Centre d'Arts Escèniques EL CANAL

L'actuació consisteix en el desenvolupament de la Fase1 de la reforma de la finca de titularitat municipal situada a la Plaça Verdager número 9 de Salt, i que ha de fer possible posar en funcionament un allotjament per a artistes vinculats als projectes que estiguin en residència al Centre de Creació d'Arts Escèniques – El Canal, en el marc dels programes de suport a la creació i a la producció.

De l'actuació en resultarà un habitatge de 163m2 construïts / 132,58m2 útils, amb capacitat per allotjar d'entre 10 i 12 artistes de forma simultània amb estades d'entre una setmana i un mes de durada. Aquesta primera fase també actua sobre els accessos a l'habitatge i la modernització dels serveis tal i com consta al projecte adjunt a l'expedient.



El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per inversió en equipaments culturals i/o patrimonials de la demarcació de Girona. L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a iniciatives necessàries per a garantir la pervivència i qualitat dels espais i equipaments culturals de la demarcació.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Salt, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament de Salt, per al finançament de les inversions del Centre d'Arts Escèniques - El Canal l'any 2024, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/31	Ajuntament de Salt	P1716400E	Inversions El Canal	Des del 30 d'octubre de 2023 fins al 30 d'octubre del 2024
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
184.740,90€	184.740,90€	50.000,00€	27,06%	184.740,90€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CINQUANTA MIL EUROS, (50.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33300/7620100 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 30 d'octubre de 2023 fins al 30 d'octubre de 2024.

QUART. Compatibilitat.



La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Ajuntament de Salt accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 50.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 27,06 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament de Salt ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 184.740,90€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de l'obra, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2024. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Ajuntament de Salt presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les alegacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.



La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

L'Ajuntament de Salt haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament de Salt té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció.



D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de Salt i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- I. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- II. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- III. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.



- IV. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- V. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- VI. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- VII. La bona fe.
- VIII. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- IX. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- X. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Salt.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.



10. Subvenció nominativa a l'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerros-Festival FASTT - Cooperació Cultural. 2024/X020203/103

L'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerros ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Festival FASTT, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/103).

El FASTT és un festival d'arts escèniques que aposta per la descentralització de l'exhibició cultural i per l'apropament de les arts escèniques a les zones rurals, desenvolupat en xarxa amb diferents micropobles de l'Empordà.

El 2024 se sumen 3 municipis nous al projecte respecte al 2023 fent un total de 11 Municipis participants. Els municipis d'aquesta edició son: Agullana, Garrigàs, Rabós, Ordís, Pont de Molins, Sant Climent Sescebes, Siurana, Sant Mori, Vilamacolum, Vilanant i Vilaür. Fet que demostra que any rere any la participació al fastt segueix augmentant. El FASTT busca diluir el concepte de municipi en el marc del festival i concebre els diferents espais com a part d'un territori conjunt. D'aquesta forma, el FASTT, vol posicionar el territori de l'Empordà en el mapa cultural de la província, oferint cada estiu una programació per a tots els gustos i edats centrant-se en les Arts escèniques més enllà de la música.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per la per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerros, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerros, per al finançament del Festival Fastt, que tindrà lloc a diversos municipis de les comarques gironines, l'any 2024, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de
----------------------------	---------------------	---------------------------	----------------------------	--------------------------------



electrònic				l'activitat
2024/103	Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerors	G55201446	Festival FASTT	Des de l'1 de gener fins al 31 d'agost de 2024
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
128.100,00€	128.100,00€	20.000,00€	15,61%	128.100,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT MIL EUROS, (20.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4812700 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 d'agost de 2024.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 17.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de DEU MIL EUROS (10.000,00€), en concepte de bestreta, que correspon al 50 % de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament tindrà lloc dins el mateix exercici en què es concedeix, i sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan l'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerors hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'annualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de DEU MIL EUROS, (10.000,00 €), corresponents al 50% restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerors ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 128.100,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:



1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: a) Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció. b) La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines. c) La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.
5	La Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 16 de setembre de 2024. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatros presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

L'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatros haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.



Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerors té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatrerors i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència,



excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- I. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- II. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- III. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- IV. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- V. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- VI. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- VII. La bona fe.
- VIII. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- IX. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- X. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a



la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Associació Fanàtics i Amics Súper Teatros.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

11. Aprovació de la resolució de la convocatòria del Programa Identitats, arrels i tradicions, curs 2024-2025 - Cooperació Cultural. 2024/X020100/323

Vistes les bases específiques reguladores de subvencions a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu «Identitats, arrels i tradicions», de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 17 d'octubre de 2023,



publicades definitivament al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 239, de 15 de desembre de 2023.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 23 de gener de 2024, publicada al BOPG núm. 22, de 31 de gener de 2024.

Vist el punt 7 de les bases on s'estableix el procediment de presentació de les sol·licituds; les entitats de cultura popular tindran l'opció de mantenir, modificar el contingut, canviar de preu o donar de baixa aquelles activitats que ja hagin estat presentades en la convocatòria de l'any anterior, així com també presentar activitats noves.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 19 de març de 2024, i de la Comissió Avaluadora, de 26 de març de 2024, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Vist que l'acta de la Comissió Avaluadora, de 26 de març de 2024, recull que s'han rebut 13 sol·licituds de 7 entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de la demarcació.

Atesos els antecedents esmentats, el president de la comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Resoldre la convocatòria i incorporar al programa «Identitats, arrels i tradicions» de recursos educatius de la Diputació de Girona en el curs escolar 2024-2025, els recursos pedagògics tal i com es detalla a continuació:

MANTENIR els tallers del catàleg del programa «Identitats, arrels i tradicions», de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs anterior:

Núm. Exp. 2024/1647	Beneficiari: Associació Empordanesa de música popular i tradicional	NIF G55358881
Taller d'instruments i música tradicional del nostre país		
Núm. Exp. 2024/2356	Beneficiari: Associació Escola Mediterrània de Dansa Irlandesa	NIF G67640821
Dansa catalana i jocs motrius		
Núm. Exp. 2024/2599	Beneficiari: Colla Gegantera Fal·lera Gironina	NIF G17528662
Balla amb la Fal·lera Gironina		
Cercavila de titelles		
Crea el teu capgròs		
Núm. Exp. 2024/2217	Beneficiari: Confederació Sardanista de Catalunya	NIF G59930370
La sardana a l'escola		
Núm. Exp. 2024/2372	Beneficiari: Coordinadora de les Colles Geganteres de les Comarques Gironines	NIF G17631730
Taller de creació de capgrossos		
Visita dels gegants locals al seu espai		

MODIFICAR PREU dels tallers del catàleg del programa «Identitats, arrels i tradicions», de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs anterior:

Núm. Exp. 2024/2709	Beneficiari: Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny	NIF G17201377
---------------------	--	---------------



Activitat	N ú m . sessions	Preu sessió / alumne	Preu totes les sessions	S u b v . Diputació	Preu final subvencionat (totalitat sessions)	Preu sessió / alumne antic
E s b a l l a . Projecte «Corranda»	4	2,75 €	11,00 €	7,70 €	3,30 €	2,50 €
E s c a n t a . Projecte «Corranda»	4	2,75 €	11,00 €	7,70 €	3,30 €	2,50 €

INCLOURE les següents activitats noves perquè formin part del catàleg del programa «Identitats, arrels i tradicions», de recursos educatius de la Diputació de Girona:

Núm. Exp. 2024/2691	Beneficiari: Fundació Cultural El Foment					NIF G56303985	
Activitat	Tipologia	N ú m . sessions	P r e u sessió / alumne	Preu totes l e s sessions	S u b v . Diputació	Preu final subvencionat (totalitat sessions)	Puntuació
Ball de bastons - taller	Ball i representacions populars	1	4,00 €	4,00 €	2,25 €	1,75 €	7,25
B a l l e m ? Aprofundiment de les danses catalanes	Balls i representacions populars	4	3,80 €	15,20 €	9,00 €	6,20 €	7
Balls i danses catalanes - taller	Balls i representacions populars	1	4,00 €	4,00 €	2,25 €	1,75 €	6,75

SEGON. Fixar la subvenció a les activitats seleccionades en el punt primer, a realitzar pels centres educatius, en el 70% del cost, amb un límit de 2,25 €/alumne/sessió, de conformitat amb allò establert en el punt 5 de les bases reguladores.

TERCER. Sol·licitar que els beneficiaris que consten en el punt primer de l'acord, ens facin arribar la **declaració responsable** que disposen de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en el **termini d'un mes des de la recepció de la notificació**. (Model disponible en el web de la Diputació de Girona).

QUART. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

CINQUÈ. Difondre la informació relativa als recursos didàctics que integren el programa «Identitats, arrels i tradicions», aprovats en aquest acord, al web corporatiu i als centres educatius de la demarcació.

SISÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concretar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.



Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SETÈ. Subcontractació. D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

VUITÈ. L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins el 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

NOVÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència). L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.



DESÈ. Clàusula de dades personals. Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

ONZÈ. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n deriven i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

DOTZÈ. Notificar aquesta resolució als beneficiaris que consten en el punt primer.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

12. Aprovació de la resolució de la convocatòria del Programa Indika, curs 2024-2025 - Cooperació Cultural. 2024/X020100/322

Vistes les bases reguladores de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika», de recursos educatius de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 17 d'octubre de 2023 i publicades definitivament al BOP número 239, de 15 de desembre de 2023.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 23 de gener de 2024. L'extracte de la convocatòria s'ha publicat al BOPG número 22, de 31 de gener de 2024.

Vist el punt 7 de les bases on s'estableix el procediment de presentació de les sol·licituds; els centres de conservació, difusió i interpretació tindran l'opció de mantenir, modificar el contingut, canviar de preu o donar de baixa aquelles activitats que ja hagin estat presentades en la convocatòria de l'any anterior, així com també presentar activitats noves.



Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 19 de març de 2024, i de la Comissió Avaluadora, de 26 de març de 2024, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Vist que l'acta de la Comissió Avaluadora, de 26 de març de 2024, recull que s'han rebut 420 sol·licituds d'activitats de 41 equipaments patrimonials de la demarcació.

Atesos els antecedents esmentats, el President de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti la resolució següent:

PRIMER. Resoldre la convocatòria del programa «Indika» de recursos educatius de la Diputació de Girona en el curs escolar 2024-2025.

SEGON. Actualitzar el programa «Indika» de recursos educatius de la Diputació de Girona en el curs escolar 2024-2025 incorporant les activitats detallades a l'annex I, on hi consten les activitats que es mantenen, les que es modifiquen, les que han canviat el preu i les noves activitats.

TERCER. Donar de baixa les activitats relacionades a l'Annex II.

QUART. Desestimar les activitats relacionades a l'Annex II d'acord amb la motivació corresponent.

CINQUÈ. Fixar la subvenció a les activitats seleccionades en el punt primer, a realitzar pels centres educatius, en els 70% del cost, amb un límit de 2,50 €/alumne per a activitats de mitja jornada i de 4,00 €/alumne per activitats d'una jornada, de conformitat amb allò establert en el punt 5 de les bases reguladores.

SISÈ. Sol·licitar que els beneficiaris que consten en el punt primer de l'acord, ens facin arribar la declaració responsable que disposen de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïen a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació. (Model disponible en el web de la Diputació de Girona).

SETÈ. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

VUITÈ. Difondre la informació relativa als recursos didàctics que integren el programa «Indika», aprovats en aquest acord, al web corporatiu i als centres educatius de la demarcació.

NOVÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concretar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.



Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

DESE. Subcontractació. D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins el 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ONZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- I. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- II. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- III. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- IV. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- V. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- VI. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- VII. La bona fe.
- VIII. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- IX. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- X. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.



DOTZÈ. Clàusula de dades personals. Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

TRETZÈ. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n deriven i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

CATORZÈ. Notificar aquesta resolució als beneficiaris que consten en els annexos.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

13. Aprovar declaració pèrdua del dret de cobrament de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Puigcerdà per la publicació del llibre 100 anys de l'arribada del tren a Puigcerdà - Comunicació Cultural. 2023/X020201/11496

En data 20 de juny de 2023, mitjançant acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, es va aprovar la concessió d'una subvenció de 2.590,50 euros a l'Ajuntament de Puigcerdà per a la publicació del llibre 100 anys de l'arribada del tren a Puigcerdà (Exp. 2023/3768).

Les Bases reguladores de subvencions per a publicacions d'interès local editades per ajuntaments estableixen, al punt 11, que els beneficiaris hauran de presentar la justificació de la subvenció abans del 15 de novembre de 2023, juntament amb el lliurament de quatre exemplars del títol subvencionat, en el qual s'haurà de fer constar el suport de la Diputació.

Dins el termini establert, l'Ajuntament de Puigcerdà no va presentar ni la documentació justificativa de la subvenció ni els quatre exemplars de la publicació subvencionada, ni tampoc cap escrit de renúncia. Pe això, en data 17 de novembre de 2023 es va enviar a l'Ajuntament de Puigcerdà un requeriment d'esmena de la justificació per l'EACAT, en el qual se li concedia un termini de 15 dies hàbils per



presentar la justificació de la subvenció, així com els quatre exemplars de la publicació subvencionada. El termini finalitzava el dia 12 de desembre.

L'Ajuntament de Puigcerdà va presentar el compte justificatiu en data 28 de desembre de 2023, ja fora del termini fixat en el requeriment, i no ha lliurat els quatre exemplars de la publicació subvencionada.

En data 20 de febrer de 2024, la Junta de Govern de la Diputació de Girona va aprovar la incoació del procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció a l'Ajuntament de Puigcerdà per a la publicació del llibre 100 anys de l'arribada del tren a Puigcerdà corresponent a la convocatòria de subvencions per a publicacions d'interès local editades per ajuntaments de l'any 2023 del Servei de Comunicació Cultural.

Un cop transcorregut el termini de 15 dies de la data de notificació de l'acord per presentar al·legacions a l'acord d'incoació del procediment de la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció, l'Ajuntament de Puigcerdà no hi ha presentat al·legacions.

Vistos aquests antecedents i l'informe de la cap del centre gestor de Comunicació Cultural, el diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER: Declarar la pèrdua del dret de cobrament de la següent subvenció:

Número d'expedient	2023 / 3768
Beneficiari	AJUNTAMENT DE PUIGCERDÀ
NIF	P1715000D
Concepte	Publicació del llibre 100 anys de l'arribada del tren a Puigcerdà
Òrgan i data de concessió	Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de 20 de juny de 2023
Subvenció concedida	2.590,50 €

SEGON: Notificar el següent acord a l'Ajuntament de Puigcerdà.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

14. Correcció error material convocatòria Pla de Monuments 2024 - Monuments. 2024/X020100/215

Vist l'informe de l'arquitecta cap en funcions del Servei de Monuments on dona compte que en l'acord d'aprovació de la convocatòria de les subvencions a ajuntaments, entitats i particulars de les comarques gironines per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial, que va ser aprovat per la Junta de Govern del passat 19 de març de 2024, a posteriori s'ha detectat una errada. Concretament, en el punt cinquè, on es detalla l'àmbit temporal de les accions subvencionables, la qual cosa obliga a procedir a la seva esmena formal.



Atès que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, faculta a les administracions públiques per a rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes, la qual cosa resulta d'aplicació en aquest cas.

Atesos els antecedents exposats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Esmenar l'error material detectat en l'acord de convocatòria de les subvencions a ajuntaments, entitats i particulars de les comarques gironines per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial, de manera que allà on ara consta:

“5. Àmbit temporal de les accions subvencionables. Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades entre l'1 de gener de 2023 i el 30 de novembre del mateix any de la convocatòria o el primer dia hàbil següent”.

Ha de dir:

“5. Àmbit temporal de les accions subvencionables. Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades entre l'1 de gener de 2024 i el 30 de novembre del mateix any de la convocatòria o el primer dia hàbil següent”.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

15. Aprovar el Conveni "S'Agaró 1924-2024: arquitectura, cultura, turisme i glamur a la Costa Brava" (CN/4533) - Casa de Cultura. 2024/Z020400/655

L'any 2024 es commemora el centenari de la creació de la urbanització S'Agaró, conjunt residencial amb la categoria de Bé Cultural d'Interès Nacional, situat al municipi de Castell-Platja d'Aro. Ideada per Josep Ensesa Gubert, es va dissenyar sota els principis del noucentisme català amb l'ajuda de l'arquitecte Rafel Masó: el contacte amb la natura i la idealització dels elements senzills i arrelats a la terra, la reivindicació de la cultura i la llengua catalanes, i la perfecció i el respecte per la natura i per la seva bellesa.

Que l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, el Servei Casa de Cultura integrat dins l'Àrea de Cultura de la Diputació de Girona i l'Associació S'Agaró 100, tenen interès en la subscripció d'un conveni de col·laboració, l'objecte del qual és el d'establir els termes de la col·laboració entre les parts que hi intervenen per a l'organització conjunta de l'exposició itinerant amb el títol "S'Agaró 1924- 2024: arquitectura, cultura, turisme i glamur a la Costa Brava" a la sala 1 del Palau Robert, que s'inaugurarà el 20 de juny i es clausurarà el 29 de setembre de 2024, i posteriorment es mostrarà a la Casa de Cultura de la Diputació de Girona del 16 de desembre de 2024 al 15 de febrer de 2025.



Que el Servei Casa de Cultura de la Diputació de Girona té per objectiu el foment de la cultura a través de qualsevol de les seves manifestacions i donar suport a creadors culturals, especialment a les comarques gironines, i cooperar en aquest àmbit amb les diverses administracions.

Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa (Art. 13.2.a del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local; Arts. 172 i 176 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i Art. 9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).

Atenent aquests antecedents i l'informe del Centre Gestor, es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. APROVAR el conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, la Diputació de Girona, a través del Servei Casa de Cultura de la Diputació de Girona, i l'Associació S'Agaró 100, per a l'organització de l'exposició itinerant "S'Agaró 1924-2024: arquitectura, cultura, turisme i glamur a la Costa Brava" (CN/4533) – (Exp. 2024/655).

“Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, la Diputació de Girona, a través del Servei Casa de Cultura de la Diputació de Girona, i l'Associació S'Agaró 100 per a l'organització de l'exposició itinerant "S'Agaró 1924-2024: arquitectura, cultura, turisme i glamur a la Costa Brava"

Intervenien

D'una banda, la senyora Núria Cuenca i León, secretària general del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, nomenada pel Decret 42/2021, de 26 de maig (DOGC núm. 8419 de 27 de maig de 2021), en nom i representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, amb NIF S0811001G i d'acord amb les facultats previstes al punt 1.3 de la Resolució PRE/3588/2022, de 7 de novembre, de delegació de competències de la persona titular del Departament de la Presidència a diferents òrgans del Departament (DOGC núm. 8797, de 21 de novembre de 2022).

D'una altra, l'Il·lm. Sr. Miquel Noguer Planas, president de la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A i domicili a la Pujada Sant Martí, 4-5 de Girona (CP 17004). Nomenat el 19 de juliol de 2023, exerceix les competències d'acord amb les facultats previstes a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com amb aquelles establertes al Reglament Orgànic de la mateixa Diputació.

I de l'altra, la Sra. Virginia Ensesa Viñas, presidenta de l'Associació S'Agaró 100, Pujada Hostal, s/n de S'Agaró (CP 17248), amb NIF G44554012 i amb número d'inscripció 72806, Secció 1a del Registre d'Associacions del 22 de març de 2023, i d'acord amb l'article 22.1.g) dels seus estatuts.

Les tres parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per atorgar el present conveni, i a aquest efecte,

Manifesten



- a) L'any 2024 es commemora el centenari de la creació de la urbanització S'Agaró, conjunt residencial amb la categoria de Bé Cultural d'Interès Nacional, situat al municipi de Castell-Platja d'Aro. Ideada per Josep Ensesa Gubert, es va dissenyar aquesta urbanització sota els principis del noucentisme català amb l'ajuda de l'arquitecte Rafel Masó: el contacte amb la natura i la idealització dels elements senzills i arrelats a la terra, la reivindicació de la cultura i la llengua catalanes, i la perfecció i el respecte per la natura i per la seva bellesa.
- b) Que l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, el Servei Casa de Cultura integrat dins l'Àrea de Cultura de la Diputació de Girona (en endavant CC) i l'Associació S'Agaró 100 (en endavant A100), tenen interès en la subscripció d'un conveni de col·laboració per organitzar al Palau Robert l'exposició itinerant amb el títol "S'Agaró 1924-2024: arquitectura, cultura, turisme i glamur a la Costa Brava", que posteriorment es podrà veure també a la seu de la CC.
- c) El Departament de la Presidència, per mitjà de la Direcció General de Difusió (en endavant, DGD) té, entre d'altres funcions, la de coordinar la planificació de les mostres i exposicions institucionals i vetllar pel funcionament del Palau Robert, el qual, configurat com a servei públic d'informació, és un centre d'exposicions d'entrada gratuïta que té per objectiu promocionar i divulgar el coneixement de la diversitat i la riquesa de la societat catalana en els àmbits cultural, artístic, històric, gastronòmic, mediambiental, esportiu, etc. D'altra banda, el Palau Robert és també una plataforma per donar a conèixer a Catalunya esdeveniments culturals i artístics forans i internacionals que han obtingut una forta repercussió en els mitjans de comunicació.
- d) Que la CC és un Servei de la Diputació de Girona integrat dins l'Àrea de Cultura de la Diputació de Girona que té per objectiu fomentar la cultura a través de qualsevol de les seves manifestacions i donar suport a creadors culturals, especialment a les comarques gironines, cooperar en aquest àmbit amb les administracions locals i assessorar la Diputació de Girona en la definició de les polítiques culturals de la Corporació.
- e) Que l'A100 s'ha constituït per celebrar el Centenari de S'Agaró i posar en valor el seu patrimoni històric i cultural.
- f) Que l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya regula la forma i contingut dels convenis.
- g) Que igualment, els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regulen el contingut i el procediment, així com tot el règim jurídic, de tramitació de convenis. Per tot l'anterior, s'acorda formalitzar aquest conveni de col·laboració, entre les tres parts, amb subjecció als següents

Pactes

a) Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és el d'establir els termes de la col·laboració entre la DGD, la CC i l'A100 per a l'organització conjunta de l'exposició



itinerant amb el títol "S'Agaró 1924- 2024: arquitectura, cultura, turisme i glamur a la Costa Brava" a la sala 1 del Palau Robert, que s'inaugurarà el 20 de juny i es clausurarà el 29 de setembre de 2024, i posteriorment es mostrarà a la CC del 16 de desembre de 2024 al 15 de febrer de 2025.

b) Compromisos assumits per la Generalitat de Catalunya

La DGD assumirà les següents obligacions i les despeses associades a aquestes:

- i. Fer ús de la pòlissa d'assegurança en modalitat "clau a clau", que atorgui cobertura al transport de totes les obres objecte de cessió en préstec per a la seva exhibició en les exposicions, des del seu lloc d'origen a les sales d'exhibició del Palau Robert i la seva posterior itineració a la CC, també quedarà cobert fins a la devolució, així com a l'estada de les mateixes al Palau Robert de Barcelona i a la CC mentre duri l'exposició.
- ii. Condicionament de la sala que acollirà l'exposició: embalatge, transport, descàrrega de les obres, producció, muntatge i desmuntatge i il·luminació de l'exposició al Palau Robert (sempre sota la supervisió i coordinació del comissariat), i posteriorment el transport a Girona.
- iii. La neteja diària ordinària de la sala, així com la seva vigilància mitjançant els sistemes tècnics i els mitjans personals de què disposa al Palau Robert per protegir l'obra exposada i preservar la seva seguretat i integritat.
- iv. Producció del material gràfic de l'exposició al Palau Robert (vinils, banderoles, targetó) que DGD, CC i A100, de comú acord, considerin necessaris per fer difusió de l'exposició.
- v. Difusió de l'exposició en premsa a través de les seves xarxes socials, roda de premsa i altres canals, en coordinació amb el departament de comunicació de la CC i l'A100.
- vi. Coordinació, juntament amb el departament de comunicació de la CC i l'A100, de l'organització de l'acte d'inauguració de l'exposició a Palau Robert.

c) Compromisos assumits per la CC

La CC assumirà les següents obligacions i les despeses associades a aquestes:

- a. Les despeses del comissariat.
- b. El disseny museogràfic i gràfic de l'exposició.
- c. Condicionament de la sala de la CC que acollirà l'exposició, descàrrega de les obres, emmagatzematge, muntatge i desmuntatge i il·luminació de l'exposició (sempre sota la supervisió i coordinació del comissariat).
- d. La neteja diària ordinària de la sala, així com la seva vigilància mitjançant els sistemes tècnics i els mitjans personals de què disposa la CC per protegir l'obra exposada i preservar la seva seguretat i integritat.
- e. Producció del material gràfic de l'exposició a la CC (vinils, banderoles, targetó) que DGD, CC i A100, de comú acord, considerin necessaris per fer difusió de l'exposició.
- f. Difusió de l'exposició en premsa a través de les seves xarxes socials, roda de premsa i altres canals, en coordinació amb el departament de comunicació de la DGD i l'A100.



- g. Coordinació, juntament amb el departament de comunicació del DGD i l'A100, de l'organització de l'acte d'inauguració de l'exposició a la CC.

d) Compromisos assumits per l'Associació S'Agaró 100

L'A100 assumirà les següents obligacions i les despeses associades a aquestes:

- a. La producció dels audiovisuals que s'han d'exhibir dins de la mostra segons el guió del comissariat.
- b. Les activitats complementàries de l'exposició al Palau Robert i a la CC, si es dona el cas.
- c. Difusió de l'exposició en premsa a través de les seves xarxes socials, roda de premsa i altres canals, d'acord amb els responsables de la DGD i la CC.

e) Materials de promoció i difusió

En tots els materials que s'elaborin per a la promoció i difusió de l'exposició objecte del present conveni (targetó, pancartes exteriors, vinils interiors, etc.) s'inclourà el logotip de la Generalitat de Catalunya, de la Diputació de Girona i de l'Associació S'Agaró 100 com a organitzadors de la mostra.

Tant el material publicitari com les comunicacions a la premsa a què es refereixen els paràgrafs anteriors, els han d'aprovar les parts amb caràcter previ a la seva impressió i difusió, deixant constància per escrit d'aquesta aprovació.

La DGD a Barcelona i la CC a Girona es comprometen a realitzar la màxima difusió del projecte, a través de convocatòries a mitjans de comunicació, rodes de premsa i esdeveniments similars. Així mateix, han de comunicar el projecte a través de les seves xarxes socials, dinamitzant la proposta en els dies de la seva posada en marxa (presentació a mitjans, inauguració) i al llarg de tot el seu desenvolupament.

f) Finançament

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració no comporta cap contraprestació econòmica entre les parts signants. Cada una de les parts assumirà a càrrec seu els costos que derivin dels compromisos corresponents subscrits en els pactes segon, tercer i quart d'aquest conveni.

a) Per part de l'Administració de la Generalitat

Mitjançant la DGD

Els costos derivats dels compromisos que subscriu en el pacte tercer la DGD s'assumiran de la manera següent:

-La pòlissa d'assegurança "clau a clau" a què fa referència el compromís 2.1 serà coberta mitjançant l'ampliació corresponent de la pòlissa d'assegurança subscrita per al conjunt de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per al 2024.

-Les tasques relatives a la producció, el muntatge i desmuntatge de l'exposició i el transport de l'obra que es detallen en el compromís 2.2 i els vinils i banderoles del 2.4 seran dutes a terme per l'empresa adjudicatària del contracte anual del servei de producció, muntatge, transport, manteniment i desmuntatge de les exposicions que organitzi la DGD per al 2024, per un import previst de 80.000,00€, més l'IVA corresponent, segons consta a la memòria econòmica. (Contracte prorrogat PR-EC-2022-14).

-Els targetons, previstos en el punt 2.4, aniran a càrrec del contracte menor que es subscriuigui per a les tasques de serveis editorials per a



2024, a càrrec de la partida PR1203 D/240000100/1130/0000 i amb una despesa màxima prevista de 300,00€, més l'IVA corresponent.

-Els serveis de neteja i vigilància del punt 2.3 aniran a càrrec dels contractes centralitzats de què disposa el departament amb aquests objectes.

b) Per part de la Diputació de Girona
Mitjançant el Servei CC

-El comissariat, el disseny museogràfic i gràfic, el condicionament de la sala i la producció de material gràfic, a què fan referència els compromisos dels pactes 3.1, 3.2, 3.3 i 3.5 es duran a terme mitjançant la tramitació de contractes menors amb càrrec a la partida 305/3340/2270600 per un import 1.287,35€, IVA inclòs, del pressupost 2024 del Servei Casa de Cultura.

c) Per part de l'Associació S'Agaró 100

-La producció d'audiovisuals i de les activitats complementàries que es realitzin al Palau Robert i a la CC es duran a terme mitjançant la tramitació d'un contracte privat per part de l'Associació.

a) Comissió de seguiment

Es crea una Comissió de seguiment que estarà formada per les persones següents:

Per part de la DGD, la gestió d'aquest conveni correspon a Santiago Rifà Sais, cap del Servei de Difusió i Exposicions.

Per part de la CC, la gestió d'aquest conveni correspon a Mònica Aymerich Martínez, cap d'Exposicions de l'entitat.

Per part de la A100, la gestió d'aquest conveni correspon a Virgínia Ensesa Viñas, presidenta de l'Associació.

A la Comissió de seguiment li corresponen les funcions següents:

- a) Vetllar per la correcta execució dels pactes que s'adopten en aquest conveni.
- b) Resoldre els dubtes interpretatius dels pactes que s'adopten en aquest conveni.

b) Vigència

El present conveni estarà vigent des de la signatura fins al 28 de febrer de 2025, que inclou el període de retorn de les obres al seu propietari.

c) Resolució anticipada

Les causes de resolució anticipada d'aquest conveni són:

- i. El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- ii. L'incompliment per una de les parts signants de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni.
- iii. La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del conveni.
- iv. Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació.

d) Naturalesa del conveni

El present conveni de col·laboració té aquest caràcter d'acord amb la disposició addicional cinquena i el capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



D'altra banda, d'acord amb el que disposa l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014, aquest conveni queda fora del seu àmbit d'aplicació en no estar comprés el seu objecte en els contractes regulats en l'esmentat text legal. Sense perjudici que siguin aplicables els principis de la legislació sobre contractes del sector públic per resoldre els dubtes i il·lacunes que es poguessin plantejar.

e) Jurisdicció competent

En cas de desacord entre les parts en la interpretació i en els dubtes derivades del compliment del que s'ha pactat, les discrepàncies es tractaran de resoldre, amb caràcter previ a qualsevol altra via, mitjançant negociació amistosa en una atmosfera de mutu respecte i segons els criteris de bona fe i col·laboració mútua.

En les qüestions litigioses que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest conveni, les parts signants se sotmeten als jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona.

f) Publicitat i transparència

En compliment del que preveu l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i de l'article 11.3 b) de la Llei 40/2015, de Règim jurídic del sector públic, aquest conveni serà publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web de Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de Transparència.

I perquè així consti, les parts subscriuen el present conveni.

<u>Administració de la Generalitat de Catalunya</u>	<u>Diputació de Girona</u>	<u>Associació S'Agaró 100</u>
Núria Cuenca León Secretari general de la Presidència Resolució PRE/3588/2022, de 7 de novembre (DOGC núm. 8797, de 21.11.2022)	Miquel Noguer Planas President	Virginia Ensesa Viñas Presidenta

SEGON. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa per un import de 1.287,35€, IVA inclòs, del pressupost 2024 del Servei Casa de Cultura, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 305/33404/2270600.

TERCER. DESIGNAR la Presidència per a la signatura del conveni i de qualsevol document que se'n derivi, a l'empara de la funció representativa que li atribueix l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i normativa concordant.

QUART. NOTIFICAR aquesta resolució als interessats amb indicació dels recursos procedents.

CINQUÈ. PUBLICAR aquest conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

SISÈ. TRAMETRE el present conveni al Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de



publicitat en matèria de transparència, establertes als articles 8,9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

16. Aprovar addenda del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consorci Localret. - Noves Tecnologies. 2024/F020204/2238

Diputació de Girona, en virtut de les seves funcions d'assistència i cooperació, dona suport i potencia la implantació i ús de les noves tecnologies i el desenvolupament de xarxes de comunicació electròniques a tots els municipis de la província de Girona i, especialment, a aquells que tenen menys capacitat econòmica i de gestió.

El Consorci Localret, amb NIF P5800043A i amb seu a Llacuna, 166 9a pl., 08018 Barcelona, està format per més de vuit-cents municipis de Catalunya, juntament amb entitats municipalistes, i té la finalitat de fomentar, impulsar i coordinar el desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació en l'àmbit dels ens locals catalans així com representar-los davant tota mena d'administracions, empreses i organismes relacionats amb el desplegament i explotació de xarxes, la prestació de serveis de comunicacions electròniques, i l'administració electrònica.

Diputació de Girona, en virtut de les seves funcions d'assistència i cooperació, està interessada en donar suport i potenciar la incorporació dels municipis en la implantació i utilització de les noves tecnologies de la informació, i en el desenvolupament de les xarxes de comunicacions electròniques a tots els municipis de la província de Girona i, especialment, en aquells que tenen menys capacitat econòmica i de gestió.

Des de la constitució del Consorci Localret s'ha anat produint una estreta col·laboració entre aquest ens i Diputació de Girona en l'àmbit de l'assessorament als municipis en qüestions relatives al desenvolupament de les diferents xarxes de comunicació electròniques en el territori i actuacions de suport als ajuntaments en l'àmbit de les tecnologies de la informació i de la comunicació.

Aquesta col·laboració es va formalitzar amb un primer conveni interadministratiu entre Diputació de Girona i Consorci Localret de data 22 de maig de 2015. En data 15 de novembre de 2021, en compliment de la normativa vigent, es va formalitzar un nou conveni de col·laboració.

En data 4 de juliol de 2023 s'aprova per Junta de Govern de la Diputació de Girona la pròrroga del conveni per dos anys més, fins el 15 de novembre de 2025, segons la clàusula cinquena del conveni de col·laboració.

El conveni preveu que Diputació de Girona contribueixi a les despeses de funcionament del Consorci mitjançant una aportació anual que s'aprovarà cada exercici. L'aportació per a l'any 2022 s'estableix en 66.000 euros (seixanta-sis mil euros). A tal efecte, s'acredita l'existència de **crèdit adequat i suficient** per a la



naturalesa d'aquesta despesa. S'han verificat l'import i la regularitat de la quota, que és anual.

La Junta de Govern és l'òrgan competent per aprovar convenis de col·laboració, d'acord amb l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 63.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i el decret de la Presidència de Diputació de Girona de 23 de juliol de 2023, de delegacions del president a favor de la Junta de Govern, punt segon, apartat b), en matèria de convenis,

Vistos els antecedents i l'informe favorable del cap del Servei, que acredita que existeix crèdit adequat i suficient per a la naturalesa d'aquesta despesa, el diputat delegat de Noves Tecnologies proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre Diputació de Girona i el Consorci Localret per a l'any 2024, que es transcriu literalment tot seguit:

“ Addenda al conveni de col·laboració entre Diputació de Girona i el Consorci Localret, any 2024

INTERVENEN

D'una banda, el president de Diputació de Girona, senyor Miquel Noguer i Planas, d'acord amb el nomenament efectuat per acord del Ple de 19 de juliol de 2023, i facultat per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2023, assistit pel senyor Jordi Batllori i Nouvilas secretari de la Diputació.

I de l'altra, el president del Consorci Localret, senyor Jaume Oliveras i Maristany, assistit en aquest acte pel senyor Jordi Cases i Pallarès, secretari general del Consorci.

Les parts es reconeixen mútuament la qualitat en què cadascú intervé, així com la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda, i per això,

MANIFESTEN

I. Que mitjançant un acord del Ple de la Diputació de data 16 de desembre de 2014 es va aprovar l'adhesió de Diputació de Girona al Consorci Localret. En el mateix acte es van aprovar els estatuts del Consorci.

II. Que ambdues parts van signar, en data 22 de maig de 2015, el conveni de col·laboració per a la integració de la Diputació com a membre de ple dret del Consorci. Que en data 15 de novembre de 2021, ambdues parts van signar un nou conveni de col·laboració amb una vigència de dos anys prorrogables per 2 anys més fins a un màxim de 4 anys, en el qual es pacta la contribució de Diputació de Girona a les despeses de funcionament del Consorci mitjançant una quota anual que s'aprovarà a cada exercici.

III. Que en data 4 de juliol de 2023, en sessió ordinària de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, es va aprovar la pròrroga del conveni prevista a la clàusula cinquena del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consorci Localret, de data 15 de novembre de 2021, per un termini de 2 anys més, fins el 15 de novembre de 2025

IV. Que en base a aquests antecedents, mitjançant la present addenda les parts determinen l'aportació de Diputació de Girona per a l'exercici 2024, d'acord amb els següents:

PACTES



Primer. L'objecte d'aquesta addenda al conveni de col·laboració interadministrativa entre Diputació de Girona i el Consorci Localret és la col·laboració entre Diputació de Girona i el Consorci Localret per a l'exercici 2024.

Segon. Diputació de Girona, com a membre del Consorci Localret, contribuirà a les despeses de funcionament del Consorci amb l'aportació d'una quota de 66.000 euros en l'exercici 2024.

I en prova de conformitat, signen aquesta addenda, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data que tot seguit s'indiquen.

Tercer.-La resta de clàusules del conveni signat el 15 de novembre de 2021, continuen plenament vigents.

I en prova de conformitat, signen aquesta addenda, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data que tot seguit s'indiquen."

Segon. Aprovar l'aportació de 66.000 euros (seixanta-sis mil euros) que Diputació de Girona abonarà a Consorci Localret per a l'any 2024, i autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310 49100 4676000 del pressupost de 2024.

Tercer. Facultar el president de Diputació de Girona per signar l'addenda al conveni de col·laboració entre les dues entitats, i qualsevol altre document necessari per executar l'acord i resoldre els recursos que puguin interposar-s'hi. D'aquestes resolucions se'n donarà compte a la Junta de Govern en la següent sessió que celebri.

Quart. Notificar aquest acord al Consorci Localret.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

17. Aprovació concessions de subvencions als ajuntaments per inversions en habitatges destinats a polítiques socials, any 2024 - Habitatge. 2023/X020100/9444

Vistes les bases reguladores de subvencions als ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials, any 2024, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 17 d'octubre de 2023, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 240, de 18 de desembre de 2023.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 19 de desembre de 2023, l'extracte de la qual es va publicar al BOPG 245, de 27 de desembre de 2023.

Vist l'informe de l'òrgan instructor, de 12 de març de 2024, i les actes de les Comissions Avaluadores, de 12 de març de 2024 i de 19 de març de 2024 en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat d'Habitatge i serveis generals proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació pressupostària 400/15211/7620000



Diputació de Girona

<i>Expedient</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>Informació habitatge</i>	<i>Pressupost a justificar</i>	<i>Import subvencionat</i>	<i>% subvencionat</i>
2024/1915	Ajuntament d'Argelaguer	Crta. d'Olot, 23	51.435,00 €	18.000,00 €	35,00%
2024/1970	Ajuntament de Banyoles	Carrer Barcelona, 31, Esc 2, 2n-1a	42.720,77 €	18.000,00 €	42,13%
2024/1971	Ajuntament de Banyoles	Passatge Doctor Fleming, 1, Esc 2, 1r-1a	47.516,76 €	18.000,00 €	37,88%
2024/1972	Ajuntament de Banyoles	Carrer Barcelona, 90, Esc 2, 3r-2n	46.885,65 €	18.000,00 €	38,39%
2024/1662	Ajuntament de Besalú	Carrer Ganganell, 14 2n planta A	25.500,00 €	18.000,00 €	70,59%
2024/1945	Ajuntament de la Bisbal d'Empordà	Carrer del Call, 4 pis 1r	19.000,00 €	13.300,00 €	70,00%
2024/1946	Ajuntament de la Bisbal d'Empordà	Carrer del Call, 4 pis 2n	19.000,00 €	13.300,00 €	70,00%
2024/1993	Ajuntament de Boadella i les Escaules	Carrer Nou, 1	16.242,55 €	15.161,61 €	93,35%
2024/2008	Ajuntament de Bolvir	Carrer Escoles, 13 1er-2na	13.282,42 €	12.618,30 €	95,00%
2024/1997	Ajuntament de Cadaqués	Carrer Tro, 8	18.800,00 €	17.860,00 €	95,00%
2024/1532	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni	Carrer de la Sala, 37 - Baixos B	45.276,83 €	18.000,00 €	39,76%
2024/1533	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni	Carrer Enric Roura, 26-28 - Baixos A	37.138,72 €	18.000,00 €	48,47%
2024/1534	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni	Carrer Enric Roura, 26-28 - Baixos D	38.440,94 €	18.000,00 €	46,83%
2024/1535	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni	Carrer Enric Roura, 26-28 - Segon C	33.895,92 €	18.000,00 €	53,10%
2024/1536	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni	Carrer Enric Roura, 26-28 - Segon F	29.512,18 €	17.696,15 €	59,96%
2024/1579	Ajuntament de Campelles	Carrer Major, 26	9.855,63 €	5.075,85 €	51,50%
2024/1940	Ajuntament de l'Escala	Passatge Racó del Port 9 àtic	31.183,14 €	18.000,00 €	57,72%



Diputació de Girona

2024/2000	Ajuntament d'Esponellà	Ca la Mestra de Vilert	6.315,79 €	6.000,00 €	95,00%
2024/1624	Ajuntament de Figueres	Carrer Pení, 36, 1r-2a	8.000,00 €	4.000,00 €	50,00%
2024/1630	Ajuntament de Fontanals de Cerdanya	Carrer Major, 4 - Queixans	77.678,89 €	18.000,00 €	23,17%
2024/1952	Ajuntament de Garrigoles	Carrer del Mig, 4 planta 2	40.763,57 €	18.000,00 €	44,16%
2024/1816	Ajuntament de Girona	Carrer Montjuic 3, Baixos 2	39.469,87 €	15.012,62 €	38,04%
2024/1817	Ajuntament de Girona	Carrer Bassegoda, 29 3r-4a	27.794,39 €	13.897,20 €	50,00%
2024/1818	Ajuntament de Girona	Carrer Joan Alsina 2, 1r-4a	29.500,86 €	14.750,43 €	50,00%
2024/1785	Ajuntament de Gombren	Av. Moisès Torrens, núm. 8 pis 1r, porta 1a	19.860,00 €	18.000,00 €	90,63%
2024/1508	Ajuntament de Llagostera	Carrer Consellers, 11 - 4t- 2a	10.387,84 €	7.271,49 €	70,00%
2024/1509	Ajuntament de Llagostera	Carrer Comte Guifré, 2 - 3r - 2a	10.807,72 €	7.057,00 €	65,30%
2024/1825	Ajuntament de Lloret de Mar	Carrer Verge de Loreto 1, 1r1a	39.667,61 €	17.749,00 €	44,74%
2024/1826	Ajuntament de Lloret de Mar	Avinguda Federic Mistral 17, 4t 5ª	39.420,48 €	17.763,40 €	45,06%
2024/1797	Ajuntament de les Llosses	Sant Esteve de Vallespirants. Mas la Rovira	43.000,00 €	18.000,00 €	41,86%
2024/1955	Ajuntament de Madremanya	Carrer del Quintar, 5	12.885,45 €	12.241,18 €	95,00%
2024/2004	Ajuntament d'Ogassa	Avda de les Mines, 24, 2a. Planta pis1	19.000,00 €	18.000,00 €	95,00%
2024/2005	Ajuntament d'Ogassa	Avda de les Mines, 24, 2a. Planta pis 2n	19.000,00 €	18.000,00 €	94,74%
2024/1981	Ajuntament d'Olot	Carrer Pala, 3, 2n-1a	14.492,62 €	7.246,31 €	50,00%
2024/1982	Ajuntament d'Olot	Carrer Sant Bernat, 1, 3r-1a	9.673,25 €	4.836,63 €	50,00%



Diputació de Girona

2024/1975	Ajuntament de Pardines	Carrer Camp del Padró sense número, baix 1r	6.546,79 €	6.219,45 €	95,00%
2024/1976	Ajuntament de Pardines	Carrer Camp del Padró sense número, baix 2n	6.546,79 €	6.219,45 €	95,00%
2024/1566	Ajuntament de les Planes d'Hostoles	Carrer Nou Vedruna, 10 1r -1a	3.660,25 €	3.477,24 €	95,00%
2024/1967	Ajuntament de les Preses	Carrer Major, 10, 2n	18.535,14 €	14.000,00 €	75,53%
2024/1968	Ajuntament de les Preses	Carrer Major, 10, baixos	18.535,14 €	14.000,00 €	75,53%
2024/1969	Ajuntament de les Preses	Carrer Major, 10, 1r	18.535,14 €	14.000,00 €	75,53%
2024/2157	Ajuntament de Ribes de Freser	Carrer Balandrau, 32 Bxs	20.000,00 €	10.000,00 €	50,00%
2024/1911	Ajuntament de Riells i Viabrea	Camí de Riells a Gualba s/n - Escoles Velles de Riells del Montseny	15.738,03 €	12.000,00 €	76,25%
2024/2003	Ajuntament de Ripoll	Passeig Elies Rogent i Amat, número 17 3r pis	18.000,00 €	10.000,00 €	55,56%
2024/1926	Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses	Carrer Camprodon, 33 pis 2n 2a	19.019,56 €	14.778,45 €	77,70%
2024/1927	Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses	Carrer Camprodon, 33 pis 3r 1a	19.019,56 €	14.778,45 €	77,70%
2024/1928	Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses	Carrer Camprodon, 33 pis 3r 2a	19.019,56 €	14.778,45 €	77,70%
2024/1929	Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses	Carrer Camprodon, 33 pis 4t 1a	19.019,56 €	14.778,45 €	77,70%
2024/1930	Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses	Carrer Camprodon, 33 pis 4t 2a	19.019,56 €	14.778,45 €	77,70%
2024/1960	Ajuntament de Vallfogona Ripollès	Plaça de l'Era de Can Rafart, pis 3	3.263,00 €	3.100,00 €	95,00%
2024/1961	Ajuntament de Vallfogona Ripollès	Plaça de l'Era de Can Rafart, pis 4	3.263,00 €	3.100,00 €	95,00%
2024/1963	Ajuntament de Vallfogona Ripollès	Plaça de l'Era de Can Rafart, pis 2	3.263,00 €	3.100,00 €	95,00%
2024/1964	Ajuntament de Vallfogona Ripollès	Plaça de la Vila, 6	19.000,00 €	18.000,00 €	94,74%



2024/1962	Ajuntament de Vallfogona Ripollès	Plaça de l'Era de Can Rafart, 1	9.579,00 €	9.100,00 €	95,00%
2024/2007	Ajuntament de Vilajuïga	Carrer Sant Sebastià, 39 1er pis	7.500,00 €	7.125,00 €	95,00%
Total concedit				718.170,54 €	

Aplicació pressupostària 400/15211/7629000

Expedient	Nom del beneficiari	Informació habitatge	Pressupost a justificar	Import subvencionat	% subvencionat
2024/1758	Gestora Urbanística Nousalt SL	Carrer Pacheco 17 2n-1a	20.452,49 €	10.080,65 €	49,29%
2024/1759	Gestora Urbanística Nousalt SL	Torras i Bages 4 Ent.2	27.276,91 €	12.393,12 €	45,43%
2024/1760	Gestora Urbanística Nousalt SL	Carrer Major 20-22 2n-4a	16.801,58 €	8.439,31 €	50,23%
2024/1762	Gestora Urbanística Nousalt SL	Ptge. Roger de Llúria 1 4t-3r	20.284,90 €	9.495,42 €	46,81%
2024/1763	Gestora Urbanística Nousalt SL	Carrer Greco, 9 4t-2n	19.400,00 €	9.700,00 €	50,00%
Total concedit				50.108,50 €	

Segon. Disposar la despesa total, de 768.279,04 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit (en €)
400/15211/7620000	718.170,54 €
400/15211/7629000	50.108,50€
Total	768.279,04 €

Tercer. Anul·lar el saldo sobrant de despeses autoritzades a les aplicacions següents:

Aplicació pressupostària	Import a anul·lar (en €)
400/15211/7620000	31.829,46 €
400/15211/7629000	9.891,50 €
Total	41.720,96 €

Quart. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Cinquè. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la presentació del compte justificatiu mitjançant el Tramitador de



Subvencions de la Diputació (model www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que s'especifica al punt 12 de les bases, dins del termini que finalitzarà el 30 de novembre de 2024.

Sisè. Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Setè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions i als peticionaris la sol·licitud dels quals ha estat desestimada.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

18. Concessions de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la gestió de les polítiques socials d'habitatge en l'àmbit comarcal, any 2024 - Habitatge. 2023/X020100/9442

Vistes les bases reguladores de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la gestió de les polítiques socials d'habitatge en l'àmbit comarcal, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 17 d'octubre de 2023, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 240 de 18 de desembre de 2023.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 19 de desembre de 2023, l'extracte de la qual es va publicar al BOPG 245, de 27 de desembre de 2023.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 12 de març de 2024, i de la Comissió Avaluadora, de 12 de març de 2024, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada d'Habitatge i Recursos Humans, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la gestió de les polítiques socials d'habitatge en l'àmbit comarcal d'import total de 100.000,00 € d'acord amb el detall següent:

Exp.2024/	Aplicació pressupostària 2024		crèdit inicial €	crèdit final €	diferència €
9442	400/15211/4620200	Ajuts a ajunt. polítiques socials àmbit comarcal Habitatge	20.000,00 €	24.020,00 €	+4.020,00 €
9442	400/15211/4650000	Ajuts a consells comarcals polítiques socials Habitatge	80.000,00 €	75.980,00 €	-4.020,00 €
		TOTAL	100.000,00 €	100.000,00€	0,00 €

Segon. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria.



Exp./2024	Aplicació pressupostària 2024		Import a reajustar	Import final
9442	400/15211/4620200	Ajuts a ajunt. polítiques socials àmbit comarcal Habitatge	+4.020,00 €	24.020,00 €
9442	400/15211/4650000	Ajuts a c. comarcals polítiques socials àmbit com. Habitatge	-4.020,00 €	75.980,00 €
		TOTAL	0,00 €	100.000,00 €

Tercer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació pressupostària 400/15211/4620200

Expedient/2024	CIF	Nom del beneficiari	Import de la subvenció (en €)
1561	P1701600G	Ajuntament de Banyoles	3.220,00 €
1980	P1712100E	Ajuntament d'Olot	12.200,00 €
1998	P1715000D	Ajuntament de Puigcerdà	2.300,00 €
2002	P1715600A	Ajuntament de Ripoll	6.300,00 €
Total			24.020,00 €

Aplicació pressupostària 400/15211/4650000

Expedient/2024	CIF	Nom del beneficiari	Import de la subvenció (en €)
1423	P6700009A	Consell Comarcal Baix Empordà	18.000,00 €
1974	P6700008C	Consell Comarcal de l'Alt Empordà	18.000,00 €
1323	P6700003D	Consell Comarcal Gironès	17.410,00 €
1515	P6700002F	Consell Comarcal La Selva	18.000,00 €
Total			71.410,00 €

Quart. Disposar la despesa total, de 95.430,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona:



<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import concedit (en €)</i>
400/15211/4620200	24.020,00 €
400/15211/4650000	71.41,00 €
Total	95.430,00 €

Cinquè. Anul·lar el saldo sobrant de despesa autoritzada en l'aplicació de l'any 2024, 400/15211/4650000, per un import 4.570,00 €.

Sisè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Setè. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la presentació del compte justificatiu mitjançant el Tramitador de Subvencions de la Diputació (model www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que s'especifica al punt 12 de les bases, dins del termini que finalitza el 15 de novembre de 2024.

Vuitè. Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Novè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

19. Aprovar subvenció al Consorci del Ter per activitats àmbit riu Ter 2024 - Medi Ambient. 2024/X020203/3317

Vista la sol·licitud del Consorci del Ter, de data 13 de març de 2024, en què sol·licita una subvenció de concessió directa nominativa per a activitats en l'àmbit del riu Ter durant l'exercici 2024, amb un import de 50.000,00 euros. Exp. 2024/3317

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient de data 13 de març de 2024.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2024 hi figura aquesta subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34.a) de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Vist que correspon a la Junta de Govern la concessió de subvencions de concessió directa nominativa a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'import superior a 18.000 €, segons delegació efectuada a aquesta per resolució de presidència de data 26 de juliol de 2023.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat de ODS i Patrimoni Natural proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

PRIMER. Concedir una subvenció de concessió directa nominativa d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom del beneficiari	CIF/NIF	
2024/3317	Consorci del Ter	P0800060F	
Objecte de la subvenció		Naturalesa	
Activitats àmbit riu Ter durant l'exercici 2024		Corrent	
Cost de l'objecte de la subvenció (en €)	Import de la subvenció (en €)	% de finançament	Despesa mínima a justificar
50.000,00	50.000,00	Quantia fixa	50.000,00

SEGON. Autoritzar i Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import
500/17203/4676100	NOM- Consorci del Ter – Activitats i projecte àmbit riu Ter	50.000,00

TERCER. **Despeses subvencionables i període d'execució.** La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa. Es permet justificar, com a màxim, un 51% del total de la despesa amb despeses fetes amb mitjans propis i despeses generals.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el període d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el dia 1 de gener de 2024 i finalitza el 31 de desembre de 2024.

QUART. **Compatibilitat.** La subvenció és incompatible amb altres subvencions del grup institucional la diputació de Girona. Tanmateix, és compatible amb qualsevol altre tipus d'ajuda d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

CINQUÈ. **Acceptació de la subvenció.** El beneficiari ha d'acceptar expressament la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, en el termini d'1 mes a comptar de la notificació d'aquest



acord. La presentació de l'acceptació de la subvenció tindrà la consideració de sol·licitud de pagament de la bestreta i tindrà els mateixos efectes.

SISÈ. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 15 de gener de 2025, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible la seu electrònica del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) L'enviament de l'enquesta dels indicadors de la subvenció disponible a: [Diputació de Girona - Medi Ambient \(ddgi.cat\)](http://www.ddgi.cat)
- c) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o nòmina, segons sigui és el cas.
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- e) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquest acord.
- f) Per a les despeses de personal propi, declaració responsable signada per cada persona i pel seu cap que acrediti la dedicació de forma argumentada i els justificants de despesa corresponents.
- g) Declaració responsable que manifesti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al punt quart, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 10 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les alegacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 47 i 48 de l'Ordenança general de subvencions.

La presentació del compte justificatiu per un import inferior al que s'ha de justificar comportarà la renúncia del beneficiari a percebre l'import corresponent a la despesa no justificada. En aquest cas es modificarà l'import de la subvenció per ajustar-lo al que efectivament hagi estat justificat correctament.

SETÈ. Afectació dels béns. Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys un cop acabat el projecte. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

En el cas de béns inscripcions en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.



VUITÈ. Pagament. S'efectuarà un pagament a compte del 100% dins del mateix exercici d'atorgament de la subvenció, prèvia sol·licitud del beneficiari, a tal efecte, l'acceptació expressa de la subvenció tindrà la consideració de sol·licitud de bestreta. El pagament a compte es farà mitjançant una transferència bancària.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Com a mínim, el beneficiari haurà de fer constar el suport de la diputació de Girona en els materials que editi o elabori amb aquesta subvenció i en la seva web/ comunicació en xarxes socials.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

L'incompliment del requeriment definit en els apartats anteriors és causa de pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

DESEÈ. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- h) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. L'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.



DOTZÈ. Modificació de les subvencions. L'òrgan concedent de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

TRETZÈ. Criteris de gradació dels possibles incompliments

Sempre que es compleixi la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària que no impliqui que els ingressos superin les despeses no comportarà una reducció en la quantitat de la subvenció a percebre, atès que aquesta és a quantia certa i el seu import no ha estat calculat com un percentatge definit de les despeses subvencionables.

En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, la pèrdua del dret de cobrament afectarà la part proporcional de la subvenció, d'acord amb el percentatge de desviació de la despesa efectuada respecte a la despesa mínima a justificar. En aquests casos l'òrgan competent, prèvia tramitació del procediment previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, minorarà l'import de la subvenció. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit; a aquests efectes, la presentació del compte justificatiu amb un import de despesa inferior a la despesa mínima a justificar tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció.

En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució, s'aplicarà una reducció del 25 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En cas d'incompliment del termini d'execució, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció, s'aplicarà una reducció del 50 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

CATORZÈ. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament. La Diputació de Girona podrà declarar la pèrdua del dret de cobrament total o parcial les subvencions en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveu aquesta resolució.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.



Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent.

El centre gestor de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i/o reintegrament de les subvencions concedides; l'òrgan competent per incoar l'expedient corresponent serà la Presidència de la Diputació i l'òrgan competent per resoldre l'expedient serà la Junta de Govern de la Diputació.

QUINZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

DISSETÈ. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- I. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- II. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- III. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- IV. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- V. La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- VI. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- VII. La bona fe.
- VIII. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- IX. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.



X. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. Protecció de dades. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

DINOVÈ. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la resta de normes que hi siguin aplicables.

VINTÈ. Notificar aquest acord al Consorci del Ter.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

20. Aprovació convocatòria de subvenció als ajuntaments per instal·lar sistemes de producció de calor amb biomassa i/o bioenergia i xarxes de calor municipals. Anualitats 2024-2025 - Medi Ambient. 2024/X020100/3460

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es regulen en les bases específiques reguladores de subvencions als ajuntaments per instal·lar sistemes de producció de calor amb biomassa i/o bioenergia i xarxa de calor municipals, aprovades pel Ple del dia 19 de març de 2024 .

Atesos els antecedents exposats, el diputat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions als ajuntaments per instal·lar sistemes de producció de calor amb biomassa i/o bioenergia i xarxa de calor municipals, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA ALS AJUNTAMENTS PER INSTAL·LAR SISTEMES DE PRODUCCIÓ DE CALOR AMB BIOMASSA I/O BIOENERGIA I XARXES DE CALOR MUNICIPALS. ANUALITATS 2024-2025

1. Objecte i finalitat

Subvencions del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per al finançament d'instal·lacions de sistemes de producció de calor amb biomassa i bioenergia i xarxes de calor municipals planificades prèviament en plans d'acció d'energia sostenible i clima (PAESC) aprovats.

Excepcionalment, per a la convocatòria de 2024, s'acceptaran accions previstes en els PAES ja aprovats que feien una previsió d'accions fins al 2020. Excepcionalment també, per a la convocatòria de 2024, s'acceptaran accions previstes en els PAESC en fase de redacció per al conjunt de municipis de les comarques gironines, a través del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona.

Les subvencions es defineixen en tres línies:

Línia 1. Instal·lació de calderes de potència superior a 70 kW, ampliacions de xarxa o substitució de calderes de biomassa preexistents.

1.1 Execució d'inversions per instal·lar calderes de biomassa forestal en forma d'estella que alimentin edificis de titularitat o gestió municipal i/o microxarxes de calor de potència superior a 70 kW, o substitució de calderes de biomassa de potència superior a 70 kW existents, o ampliacions de xarxes o microxarxes de calor existents, per millorar l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO₂ d'origen fòssil.

1.2 Execució d'inversions per instal·lar calderes de biogàs que alimentin xarxes de calor o per crear o ampliar microxarxes de calor que funcionin amb biogàs al 100 %, de potència superior a 70 kW, per millorar l'eficiència energètica d'edificis i la reducció d'emissions de CO₂ d'origen fòssil.

En el cas d'ampliacions de xarxes existents, la potència tèrmica es comptabilitzarà per unitat de bescanvi tèrmic i en aquest cas es permetrà subvencionar ampliacions de potència inferior a 70 kW.

Per a tots els casos, en aquest tipus de contractes, una empresa ha de gestionar la instal·lació, l'ha de mantenir i ha dur a terme les mesures necessàries per aconseguir un estalvi i un control energètics. Si el contracte no és integral (obra i serveis), caldrà acreditar el manteniment i el subministrament d'estella procedent de la gestió forestal sostenible a partir de contractes independents i vigents.

En cas que la Diputació de Girona ho determini, en ambdues línies els criteris de puntuació dels projectes presentats s'utilitzaran per seleccionar els projectes que la Diputació de Girona podrà presentar de manera agrupada per municipis a les properes convocatòries de la convocatòria d'IDAE de «Projectes singulars en economia baixa en carboni» o de convocatòries similars.

Línia 2. Execució d'inversions per instal·lar xarxes de calor (i/o fred) municipals, és a dir, xarxes en què la instal·lació de biomassa sigui per distribuir l'energia tèrmica als edificis de titularitat o gestió municipal o bé que també s'hi puguin connectar edificis del sector privat o d'altres administracions públiques, amb un mínim de 5 connexions de bescanvi tèrmic.



Aquestes xarxes han de tenir una potència superior als 250 kWt i garantir que tenen un manteniment i una gestió tèrmica associada a l'explotació de l'obra, ja sigui amb un contracte extern o amb mitjans propis públics.

En tot cas, la biomassa ha de ser estella forestal procedent de la gestió forestal sostenible i la promoció del projecte ha de ser municipal o supramunicipal.

El terreny on se situï la caldera ha de ser de titularitat municipal o de control o gestió municipal.

Aquestes xarxes es podran combinar amb altres tecnologies renovables o bé funcionar totalment amb biogàs.

Línia 3. Optimització i reforma de calderes de biomassa preexistents.

Actuacions associades a la millora del telecontrol, la incorporació de comptadors energètics, la millora de sectoritzacions, regulacions, l'augment de dipòsits d'inèrcia, reformes hidràuliques, millores en el sistema d'alimentació, sitges, bombes, electrovàlvules i altres elements mecànics, d'obra civil o de telecontrol, que permetin augmentar el rendiment i l'operació de les calderes i del sistema i reduir el consum de la font d'energia. S'admetrà també la substitució parcial del cos de la caldera i la substitució total d'una caldera de biomassa de menys de 70 kW en cas que aquesta hagi arribat a la fi de la seva vida útil.

Per a aquests casos, cal que la caldera disposi d'un sistema de manteniment i de gestió energètica. En cas que s'alimenti amb estella, cal que el subministrament d'estella procedeixi de la gestió forestal sostenible.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són definits a l'article 7 de les bases reguladores i són els següents:

Per a les línies 1 i 3

Es valoraran les accions presentades seguint els criteris de valoració que es detallen més avall i el resultat serà la suma dels punts dels diferents criteris.

<i>Criteri de dimensió dels municipis</i>	<i>Nombre de punts</i>
Municipis de menys de 1.000 habitants	2
Municipis de 1.001 a 5.000 habitants	1,5
Municipis de 5.001 a 10.000 habitants	1
Municipis de més de 10.001 habitants	0,5

<i>Criteris de gestió i sostenibilitat</i>	<i>Nombre de punts</i>
Municipi que disposi d'un sistema en funcionament de comptabilitat i seguiment energètic municipal que inclogui l'energia tèrmica	1
Compromís de fer la compensació de les emissions generades directament durant l'execució de l'acció subvencionada	1
Ajuntament amb energia elèctrica contractada renovable al 100 %	0,5
Utilització de biogàs procedent de la codigestió anaeròbia on es tracta FORM municipal, fangs d'EDAR municipals i/o dejeccions ramaderes	1

<i>Criteris tècnics ambientals i econòmics</i>	<i>Puntuació màxima</i>
Període d'amortització de les inversions. Es donarà la puntuació màxima a la sol·licitud que tingui un període d'amortització en anys més baix, i a la resta, una puntuació proporcional segons la fórmula següent: període mínim presentat x 3 / període de la sol·licitud analitzada.	3



Emissions anuals estalviades. Es donarà la puntuació màxima a la sol·licitud que tingui més reducció d'emissions, i a la resta, una puntuació proporcional segons la fórmula següent: emissions estalviades de la sol·licitud analitzada x 4 / màximes emissions estalviades presentades.**	4
---	---

**** En cas que hi hagi grans instal·lacions que descompensin la proporció, se'ls assignaran 4 punts i es prendran com a màximes les següents.**

Per tal d'assolir un impacte més gran sobre el territori, rebran dos punts complementaris les sol·licituds dels municipis que no hagin percebut cap subvenció del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per a la instal·lació de calderes o xarxes de biomassa forestal durant els 2 anys anteriors al de la convocatòria. Per la mateixa raó, en el cas de les línies 1 i 2, a les sol·licituds per a les instal·lacions que tinguin un període d'amortització menor a 5 anys, se'ls restaran 2 punts.

Pel que fa a les línies 1 i 2, per prioritzar els projectes madurs, els municipis que tinguin els projectes executius redactats i aprovats (amb almenys l'aprovació inicial publicada) tindran 2 punts més addicionals.

Les sol·licituds no ateses per manca de pressupost podran quedar en llista d'espera per al cas que hi hagi renúncies o revocacions que alliberin prou crèdit com per atorgar alguna de les subvencions en espera.

Per la línia 2 de xarxes municipals:

Es calcularan les puntuacions anteriors i s'hi afegiran els criteris addicionals següents:

Tenir la carta de compromís signada de connexió de la xarxa de connexions privades o no municipals:

Nombre de connexions privades o no municipals	Puntuació
1 a 5	1 punt
5 a 10	2 punts
10 a 15	3 punts
15 a 20	4 punts
20 a 25	5 punts
>25	6 punts

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 794.400,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació.

Aplicació pressupostària	Anualitat	Import (en €)
Línia 1: 500/17202/7620100	2024	35.000,00
Línia 2: 500/17202/7620100	2024	210.000,00
Línia 3: 500/17202/7620100	2024	32.550,00
Línia 3: 500/17202/4620100	2024	490,00
Línia 1: 500/17202/7620100	2025	50.000,00
Línia 2: 500/17202/7620100	2025	300.000,00
Línia 3: 500/17202/7620100	2025	46.500,00
Línia 3: 500/17202/4620100	2025	700,00
Línia 1: 500/17202/7620100	2026	15.000,00
Línia 2: 500/17202/7620100	2026	90.000,00
Línia 3: 500/17202/7620100	2026	13.950,00
Línia 3: 500/17202/4620100	2026	210,00
Total		794.400,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici futur.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.



Amb la finalitat d'atendre un nombre més alt de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un import més alt en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim el 50 % addicional, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o modificacions de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa requerida en les bases, s'han de presentar pel canal electrònic indicat al portal de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 31 de maig de 2024.

Les bases, el formulari de sol·licitud, i els models de documents normalitzats exigits per a la sol·licitud d'aquesta convocatòria i l'accés a la plataforma de tramitació es podran trobar a la pàgina de la convocatòria disponible al portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini s'entendrà prorrogat fins al dia hàbil següent. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

4. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2024 i fins al 31 de maig de 2026.

5. Termini per justificar les subvencions

Els beneficiaris hauran de presentar la justificació en 3 fases en els terminis següents:

Primera Justificació: presentació del certificat d'aprovació del projecte, quatre mesos a comptar de la notificació de concessió de la subvenció.

Segona justificació: presentació del certificat de la publicació dels plecs per a la licitació de les obres, dotze mesos a comptar de la notificació de concessió de la subvenció.

Justificació final: presentació de la documentació justificativa de la despesa, vint-i-quatre mesos a comptar de la notificació de concessió de la subvenció.

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

6.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.



8. Pagament

La subvenció es farà efectiva en tres pagaments, corresponents a les 3 fases de justificació:

Un primer pagament com a bestreta del 35 % de la subvenció una vegada s'hagi presentat la primera justificació.

Un segon pagament com a bestreta del 50 % de la subvenció una vegada s'hagi presentat la segona justificació.

Un tercer pagament final de la resta de la subvenció una vegada s'hagi presentat la justificació final.

El pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la documentació justificativa de cada fase.

Els pagaments de la subvenció s'efectuaran mitjançant una transferència bancària i es tramitaran previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà a la seu electrònica de la Diputació <<https://tauler.seu.cat>> i al seu lloc web, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 794.400,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Anualitat</i>	<i>Import (en €)</i>
Línia 1: 500/17202/7620100	2024	35.000,00
Línia 2: 500/17202/7620100	2024	210.000,00
Línia 3: 500/17202/7620100	2024	32.550,00
Línia 3: 500/17202/4620100	2024	490,00
Línia 1: 500/17202/7620100	2025	50.000,00
Línia 2: 500/17202/7620100	2025	300.000,00
Línia 3: 500/17202/7620100	2025	46.500,00
Línia 3: 500/17202/4620100	2025	700,00
Línia 1: 500/17202/7620100	2026	15.000,00
Línia 2: 500/17202/7620100	2026	90.000,00
Línia 3: 500/17202/7620100	2026	13.950,00
Línia 3: 500/17202/4620100	2026	210,00
Total		794.400,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.



Cinquè. Condicionar l'efectivitat d'aquests acords a l'aprovació definitiva de les bases.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

21. Aprovar l'exigència de reintegrament al Consorci de les Vies Verdes per actuacions del tren Pinxo - Medi Ambient. 2023/X020303/4727

La Junta de Govern va acordar en data 20 de juny de 2023 aprovar la subvenció al Consorci de les Vies Verdes de Girona per a actuacions a la ruta del tren Pinxo de 278.555,98 € per a diverses reparacions a la ruta del Tren Pinxo. Exp. 2023/4727.

En data 29 d'agost de 2023 es va realitzar el pagament de 278.555,98 euros al Consorci de les Vies Verdes en concepte de bestreta.

Vist l'escrit del Consorci de les Vies Verdes del dia 13 de desembre de 2023, en què el Consorci de les Vies Verdes de Girona no disposa de la versió definitiva i final de la memòria valorada de l'obra de millores de la ruta del Tren Pinxo i que aquest fet impossibilita la seva execució dins el termini establert.

Vist l'ingrés presentat pel Consorci de les Vies Verdes en data 25 de gener de 2024 per import de 278.555,98 euros, en concepte de retorn de la bestreta percebuda.

Per acord de Junta de Govern de 5 de març de 2024 es va acceptar la renúncia de la subvenció, es va aprovar el reconeixement del dret de cobrament de 278.555,98 euros i es va iniciar el procediment per establir l'obligació del Consorci de les Vies Verdes de reintegrament de la quantitat de 4.650,55 euros, en concepte dels interessos de demora corresponents a l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta, també es va donar audiència al consorci per presentar al·legacions.

El Consorci de les Vies Verdes no ha presentat al·legacions.

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient signat en data 4 d'abril de 2024.

Per l'exposat, el diputat delegat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar l'exigència de reintegrament per part del Consorci de les Vies Verdes dels interessos de demora corresponents a l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta de la subvenció per a actuacions a la ruta del tren Pinxo, per import de 4.650,55 euros.

SEGON. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:



- I. Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- II. Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment i es recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària

TERCER. Establir que el Consorci de les Vies Verdes ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

QUART. Notificar aquest acord al Consorci de les Vies Verdes.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

22. Aprovació conveni entre Diputació de Girona i Ajuntament de Foixà per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de la carretera GIV-6422, a Foixà - Xarxa Viària. 2023/J060500/11137

La Diputació de Girona és titular i gestiona la carretera GIV-6422, a Foixà, la qual en el seu recorregut final té un tram dins de tram del nucli de Foixà, des del PK 1+830, on l'eix té per coordenades UTM (499754, 4653875), fins al final (PK 2+053).

L'Ajuntament de Foixà ha manifestat el seu interès en disposar d'aquest tram final urbà.

Tant la Diputació de Girona com l'Ajuntament de Foixà coincideixen en constatar que aquest vial actualment ja és carrer del nucli del municipi de Foixà i que el seu trànsit és majoritàriament urbà. Per aquest motiu aquest tram es pot lliurar a l'Ajuntament de Foixà per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

D'acord amb els articles 107.4 i 108.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, faculden a les administracions públiques de Catalunya per a subscriure convenis en l'àmbit de les seves competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.



La cap del Servei de Xarxa Viària, en data 13 de març de 2024, ha emès informe favorable sobre la cessió a l'Ajuntament de Foixà d'un tram urbà de 223 metres de la carretera GIV-6422, a Foixà.

La cap de Patrimoni, en data 14 de març de 2024, i el secretari general, en data 15 de març de 2024, han emès informe jurídic favorable sobre aquesta cessió.

Per tot això, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar el text del Conveni, que es transcriu tot seguit, entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Foixà per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de 223 metres de la carretera GIV-6422, a Foixà:

“I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de -----.

Ajuntament de Foixà, representat pel seu alcalde president, Josep Oliveras i Galí, assistit pel secretari de la corporació, Ferran Teixidó i Montfort, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de 18 de gener de 2024.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. La Diputació de Girona és titular i gestiona la carretera GIV-6422, a Foixà, la qual en el seu recorregut final té un tram dins de tram del nucli de Foixà.

L'Ajuntament de Foixà ha manifestat el seu interès en disposar d'aquest tram final urbà.

II. Ambdues parts coincideixen en constatar que aquest vial actualment ja és carrer del nucli del municipi de Foixà i que el seu trànsit és majoritàriament urbà. Per aquest motiu aquest tram es pot lliurar a l'Ajuntament de Foixà per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents

PACTES

1. La Diputació de Girona cedeix la titularitat del tram final de la carretera GIV-6422, a Foixà, des del PK 1+830, on l'eix té per coordenades UTM (499754, 4653875), fins al final (PK 2+053).

Aquest tram de 223 metres de carretera té una amplada nominal de 6,8 metres, disposa de senyalització vertical i horitzontal, així com també el paviment de la calçada i els vorals que estan en bon estat.

L'Ajuntament de Foixà declara conèixer i acceptar les característiques i estat de conservació d'aquest tram i adquireix, de ple dret i a tots els efectes, el tram indicat en el paràgraf anterior per incorporar-lo al seu patrimoni viari urbà.

En el plànol annex a aquest conveni es grafia el tram objecte de traspàs. A partir d'aquest traspàs la carretera GIV-6422, a Foixà, finalitzarà al PK 1+830, on l'eix té per coordenades UTM X = 499754 i Y = 4653875.

d) Tot i que el tram està en bon estat, per tal d'allargar la vida útil del ferm, la Diputació de Girona executarà un reforç de ferm de 5 cm de gruix amb aglomerat asfàltic semicalent tipus AC16SURF amb material reciclat i plàstic en el tram objecte del traspàs. Així mateix, executarà un gual de formigó en el PK 1+880



marge dret i referà la senyalització horitzontal d'aquest tram un cop executat el reforç del ferm.

- e) Aquesta cessió serà vàlida i eficaç en la data de recepció de les obres. A partir d'aquest moment l'Ajuntament de Foixà es farà càrrec del seu manteniment i explotació íntegra.
- f) Les parts resoldran de comú acord les diferències que puguin sorgir en relació amb aquest conveni. En cas que es puguin plantejar qüestions litigioses es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.”

Segon. Cedir a l'Ajuntament de Foixà la titularitat del tram urbà de 223 metres de la carretera GIV-6422, a Foixà, des del PK 1+830, on l'eix té per coordenades UTM (499754, 4653875), fins al final (PK 2+053).

Tercer. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del Conveni i per a tots els actes complementaris que siguin necessaris per al seu desenvolupament.

Quart. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Foixà i a Intervenció i Patrimoni de la Diputació de Girona pel seu coneixement i efectes procedents.

Cinquè. Publicar íntegrament el Conveni, un cop signat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

23. Resolució d'expedient de responsabilitat patrimonial instat pel senyor JJRR, per accident xoc amb pedres a la carretera GIV-4016 - Xarxa Viària. 2023/D040600/8579

Per resolució de la Presidència de 14 de setembre de 2023, es va incoar l'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 2023/8579, derivat de la reclamació presentada per l'advocat Robert Brell Crespo, en nom i representació de JJRR i es va designar l'instructor i el secretari de l'expedient.

Finalitzat el període d'instrucció i el tràmit d'audiència posterior, en data 22 de març de 2024 es va formular la proposta de resolució que seguidament es transcriu:

“Que formula la instructora de l'expedient de responsabilitat patrimonial al marge indicat, instat pel Sr. JJRR.

I. ANTECEDENTS

1. L'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 2023/8579 s'ha incoat i instruït a instància de la reclamació presentada pel lletrat Robert Brell Crespo, en nom i representació del Sr. JJRR, amb NIF ***9930**, (registre d'entrada núm. E-2023-23141), que sol·licita una indemnització econòmica 314,65 euros pels danys



materials soferts el dia 02/06/23 com a conseqüència de l'accident amb el vehicle, amb matrícula ****, per la presència de pedres al punt quilomètric 3 de la carretera GIV-4016, de Planès a Tosses, per Fornells de la Muntanya, dins del terme municipal de Tosses.

2. Mitjançant el decret de data 14/09/23 s'admet a tràmit la reclamació, s'incoa un procediment general en matèria de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques, es nomena la instructora i el secretari i se cita la companyia asseguradora de la Diputació de Girona.

3. Per provisió de data 17/11/23 s'obre un període de prova i se sol·licita un informe del servei afectat.

4. En data 12/12/23 la part reclamant presenta l'escrit d'al·legacions (registre d'entrada núm. E-2023-42772).

5. Per provisió de data 23/01/24 es disposa incorporar a l'expedient l'informe del servei afectat i traslladar-lo als interessats. També es posa de manifest l'expedient instruït, amb concessió d'un termini per formular al·legacions i presentar els documents i justificacions que s'estimin pertinents.

6. En data 07/02/24 la part reclamant presenta escrit d'al·legacions (registre d'entrada núm. E-2024-3939, de data 08/02/24, tramés per l'organisme Xarxa Local de Municipis Gironins).

7. La companyia asseguradora de la Diputació de Girona, presenta escrit d'al·legacions, interessant la desestimació de la reclamació.

II. FONAMENTS JURÍDICS

La part interessada reclama la indemnització pels danys materials patits com a conseqüència de la topada del vehicle, amb matrícula ****, amb unes pedres, el dia 02/06/23, en el punt quilomètric 3 de la carretera GIV-4016, de Planès a Tosses, per Fornells de la Muntanya.

La responsabilitat patrimonial de l'Administració es troba recollida a l'article 106.2 de la Constitució espanyola que estableix que els particulars, en els termes establerts per la llei, tenen dret a ser indemnitzats per qualsevol lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, llevat dels casos de força major, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament dels serveis públics; així mateix, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (d'ara endavant, LRJSP), estableix en el seu article 32.1, en els mateixos termes que els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei. Així mateix, en l'article 34 del mateix text legal s'estableixen els supòsits indemnitzatoris i el seu càlcul tot excloent els danys que es derivin de fets o circumstàncies que no s'haguessin pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements de la ciència o de la tècnica existents en el moment que s'hagin produït.



Dels anteriors fonaments legals de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, així com de la doctrina i jurisprudència aplicable, s'infereix que per tal que es doni aquesta responsabilitat patrimonial de l'Administració és requisit necessari que hi concorrin els elements següents: a) un fet imputable a l'Administració; en aquest cas és suficient acreditar que s'ha produït en el desenvolupament d'una activitat la titularitat de la qual correspon a un ens públic; b) un dany antijurídic produït, entès com a detriment patrimonial injustificat i que, per tant, el que el pateix no tingui el deure jurídic de suportar. El perjudici patrimonial ha de ser real, avaluable econòmicament, efectiu i individualitzat en relació amb una persona o grup de persones; c) relació de causalitat directa i eficaç, - entre el fet que s'imputa a l'Administració i el dany produït - i d) absència de força major, com a causa aliena a l'organització i diferent del cas fortuït.

En els termes exposats, la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya núm. 8/2019, de 10 de gener, estableix:

«[...] convé destacar que en matèria de responsabilitat patrimonial hem de partir del fet que la mera titularitat de competències no pressuposa l'obligatorietat de respondre per qualssevol danys als particulars, perquè no es pot configurar l'Administració com una asseguradora universal. En definitiva, fins i tot en la responsabilitat objectiva cal que concorrin tots els pressupòsits legals: (i) funcionament normal o anormal del servei públic; (ii) existència d'un dany efectiu, individualitzable i avaluable econòmicament; (iii) antijuridicitat del dany; (iv) existència de nexa causal entre aquella activitat i els danys produïts; (v) inexistència de força major, (vi) reclamació dins de termini.

»Respecte d'això, la STS de 27 de juliol de 2002 (RJ 2002, 8393) ens diu que:

»“una interpretació laxa de l'esmentat precepte fins a l'extrem de convertir les administracions públiques en asseguradores de tots els riscos socials, atesa l'amplitud dels serveis que presten i de les competències que posseeixen, és la més pertorbadora per a una correcta realització i progressiva ampliació d'aitals serveis públics, perquè el principi de solidaritat de riscos, que batega en el sistema de responsabilitat patrimonial de l'Administració, amb la finalitat d'aconseguir un millor repartiment dels beneficis i les càrregues socials, es pot veure frustrat amb interpretacions extensives del requisit del nexa causal [...]”»

D'acord amb el que s'ha exposat, per poder determinar si existeix o no responsabilitat de l'Administració s'ha d'analitzar si s'acrediten els requisits indicats, i en conseqüència queda provada la relació de causalitat entre l'actuació administrativa i els danys soferts.

Respecte la legitimació activa indicar que, amb la documentació aportada per la part reclamant, no s'ha acreditat la titularitat del vehicle.

En relació amb el fet imputable a l'administració, en el cas present, consta comunicat de l'accident de trànsit de la Direcció General de Policia-Mossos d'Esquadra (núm. 002027/23/ARTGIRONA) que situa el vehicle amb matrícula ****, circulant per la carretera GIV-4016, titularitat de la Diputació de Girona, el dia 02/06/23, al voltant de les 22 h 20 min, el qual va patir un accident en el punt quilomètric 3, arran d'una topada amb unes pedres situades a la calçada de la via.



L'informe del servei de Xarxa Viària, d'acord amb la informació d'incidències i notificacions d'emergències registrades pel servei, rectifica la localització de l'accident situant-lo a la carretera sense codificar, de Toses a la GI-400, titularitat de la Diputació de Girona, concretament al pk 0+3000.

L'existència dels danys materials s'acrediten mitjançant la factura del taller mecànic i el justificant de pagament, aportats per la interessada en aquest procediment.

Per analogia, els accidents de circulació causats per la presència de pedres a la via, s'equiparen a aquells sinistres produïts per la presència de substàncies olioses o relliscoses conseqüència de l'acció directe de tercers subjectes. En aquestes casos, la jurisprudència ha obert la porta a una possible imputació de responsabilitat patrimonial a l'Administració propietària de la via. Aquesta responsabilitat però, només es pot donar davant la inactivitat de l'administració:

- I. Per omissió del deure de conservació i manteniment de les vies, amb la finalitat de proporcionar la deguda seguretat als usuaris que hi transiten,
- II. Per la ineficàcia en l'advertiment de la presència d'elements que pertorben la seguretat viària, o en l'eliminació d'aquests.

La Sentència de la Secció 13^a, del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona núm. 246/2019 de 23 de desembre, que resol sobre un accident de circulació originat per la presència d'unes pedres a la via, recull aquest criteri i recopila la jurisprudència consolidada pel Tribunal Suprem i els diferents Tribunals Superiors de Justícia. Aquesta sentència estableix el següent:

«en els supòsits de danys causats als usuaris del servei de carreteres o vies públiques en general per la presència a la calçada de substàncies oleaginoses provinents de vehicles que hi circulen abans del sinistre, és a la part demandant a qui correspon, en principi, la càrrega de la prova sobre les qüestions de fet determinants de l'existència, de l'antijuridicitat, de l'abast i de la valoració econòmica de la lesió, així com del substrat fàctic de la relació de causalitat que permet imputar la responsabilitat a l'Administració, en tant que correspon a l'Administració titular del servei la prova sobre la incidència, com a causa eficient, de l'acció de tercers, tret que es tracti de fets notoris, i, en el cas que sigui controvertit, l'acreditació de les circumstàncies de fet que defineixin l'estàndard de rendiment que ofereix el servei públic per evitar situacions de risc de lesió patrimonial als usuaris del servei derivades de l'acció de tercers, i per reparar els efectes danyosos, en el cas que es donin aquestes situacions de risc.

»5. Només davant l'absència o la insuficiència de la prova encaminada a acreditar que l'Administració demandada va desenvolupar tota l'activitat possible encaminada a advertir del perill existent a la calçada o a restaurar les condicions de seguretat alterades, cal emetre un pronunciament de responsabilitat patrimonial (STSJ País Basc Sala Contenciosa Administrativa de 3 setembre de 2007 EDJ2007/259762).

»6. En el cas que l'Administració desenvolupi una prova de càrrec suficient encaminada a acreditar les actuacions anteriors a l'accident en relació amb la conservació i el manteniment d'aquesta carretera en el lloc o les proximitats del lloc de l'accident (amb detall exprés de l'empresa encarregada de l'execució, l'hora d'intervenció, la durada d'aquesta, així com els mitjans aplicats per a tal activitat), no caldrà emetre cap pronunciament de responsabilitat de l'Administració demandada, perquè en aquest supòsit resulta d'aplicació la doctrina segons la qual la prestació per



l'Administració d'un determinat servei públic i la titularitat per part d'aquella de la infraestructura material per a la seva prestació no implica que el sistema de responsabilitat patrimonial objectiva vigent de les administracions públiques les converteixi en asseguradores universals de tots els riscos amb la finalitat de prevenir qualsevol eventualitat desfavorable o danyosa per als administrats que es pugui produir amb independència de l'actuació administrativa (o, dit d'una altra manera, no es pot exigir a l'Administració un funcionament que excedeixi del que és raonadament exigible, en no poder desplegar una vigilància tan intensa i puntual com per mantenir lliure i expedit el trànsit sobre la calçada sense que hi hagi pràcticament lapse de temps des que es va produir el vessament sobre la via).»

És a dir, no es pot imputar la responsabilitat patrimonial a l'Administració quan aquesta ha actuat diligentment, de forma que pot provar el compliment de les tasques de conservació i manteniment de la via de conformitat amb les competències que li són atribuïdes com a titulars de la via, així com provar que ha actuat de la forma més immediata i eficaç possible, davant l'imprevist de l'aparició d'elements a la via que puguin generar un perill pels usuaris.

En el present assumpte, la part reclamant al·lega que el fet que es trobessin les pedres a la calçada de la via, va ser el que va desencadenar l'accident; tanmateix, vist l'atestat dels Mossos d'Esquadra i el contingut de l'informe del servei afectat, no es considera que existeixi una relació de causalitat, directa i eficaç, entre el funcionament de l'administració i els danys reclamats.

En primer lloc, perquè de l'informe del servei de Xarxa Viària, es constata que el gestor de la carretera tenia la via en bon estat, n'efectuava un acurat manteniment i una vigilància adequada.

A l'informe queda explicat de forma detallada totes les actuacions de conservació i manteniment que el servei desenvolupa a la via sense codificar, de Toses a la GI-400, on va succeir l'accident; així com detalla l'estudi elaborat per avaluar l'estat dels talussos de les carreteres de la seva propietat.

Es constata que el servei va dur a terme actuacions de manteniment durant els dies anteriors a l'accident, conseqüència de les precipitacions que hi va haver. L'informe estableix que «En referència als dies previs, la brigada del parc del Ripollès va realitzar tasques de manteniment incloent la neteja de la calçada i cunetes en diversos trams de la carretera SC, i concretament els dies 31 de maig i 1 de juny de 2023 (el dia anterior a l'accident) la brigada de Xarxa Viària va treballar en la neteja de la calçada entre el PK 0 i el 0+4120 d'aquesta carretera», i que «el dia 23 de maig de 2023 es va realitzar la inspecció d'aquesta carretera, sense detectar cap anomalia o element que afectés la seguretat vial». L'informe també acredita la vigilància setmanal que realitza a la carretera.

Per tant, s'acredita que les tasques de vigilància i conservació de la via respecte aquesta qüestió és correcta i adequada.

També queda acreditada la diligència i bona pràctica de l'Administració en l'actuació davant la incidència notificada. En aquest sentit, l'informe del servei afectat detalla amb exactitud l'actuació que va dur a terme per tal d'eliminar l'element previst,



consistent en l'aparició de pedres a la calçada, que podien generar un perill pels usuaris de la carretera.

L'informe estableix que des del moment en què es va tenir coneixement de la incidència, fins el moment en el que l'operari va registrar la seva resolució, «van transcórrer 2 hores i 43 minuts, de les quals aproximadament 1 hora i 15 minuts s'haurien destinat al temps de trajecte» de l'operari.

D'acord amb l'article 21 del Reial decret legislatiu 6/2015, del Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, és responsabilitat del conductor adequar la velocitat del vehicle, a més de les pròpies condicions físiques i psíquiques, a les característiques de la via, de l'estat del vehicle i de la via, condicions ambientals, etcètera, de tal manera que sempre es pugui aturar dins dels límits del seu camp de visió i davant qualsevol obstacle que es pogués presentar.

Tanmateix, la caiguda d'una pedra a la calçada és una circumstància imprevisible, que amb un ús racional dels mitjans públics disponibles no és possible resoldre automàticament.

En aquest sentit es considera que el temps transcorregut per a resoldre la incidència, justificat pel servei afectat, és un temps adequat a les circumstàncies, per la qual cosa no es pot al·legar, en el present assumpte, la ineficàcia de l'Administració.

En segon lloc, cal adequar la conducció a l'estat de la via i a les diverses circumstàncies del moment que es puguin suscitar de manera que es pugui aturar el vehicle davant qualsevol obstacle que es pugui presentar, en compliment de l'article 21 del Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial (RDL 6/2015); tenint en compte que en el cas que ens ocupa, l'accident va tenir lloc en un tram que «disposa de molt bona visibilitat si no hi ha cap circumstància climatològica o atmosfèrica excepcional, tal com indica l'atestat, sobretot si la velocitat de circulació no supera els 40km/h», de conformitat amb la senyalització de limitació de la velocitat (R-301) situada una al pk 0+1080 i una altra al pk 0+3240.

A més a més, l'informe del servei indica que la carretera on va succeir l'accident també disposa dels corresponents «senyals de perillositat de baixades i pujades (P16a i P16b, respectivament), de corbes perilloses (P14a i P14b) i de lliscament per gel o neu (P34). A la vegada, en determinats trams la senyalització vertical adverteix de possibles perills per desprendiments (senyals P26), com ara el senyal P26 en el PK 0+0180 en el sentit de circulació del vehicle accidentat.» Per aquest motiu, podem afirmar que abans del punt de col·lisió, el conductor estava advertit del risc de la possible presència de pedres a la calçada. Si afegim a això, el fet que la velocitat recomanada era de 40 km/h, podem concloure que la conducció s'hauria d'haver adequat a les circumstàncies i senyalització vertical existents a la via.

En tercer lloc, perquè també cal tenir present el que la pròpia legislació de carreteres disposa (art. 51 del Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres) respecte els immobles adjacents a la carretera: la seva conservació és obligació dels propietaris. Malgrat fins els 30 metres des de l'aresta exterior de l'esplanació siguin zones l'ús del qual queda afectat per les restriccions de la Llei de Carreteres, la seva titularitat és privada, i aquesta obligació de conservació no desapareix.



Davant d'aquest conjunt de circumstàncies, queda provat que no existeix el necessari nexa causal directe i eficaç entre l'actuació de l'administració i el dany sofert. No es pot, per tant, responsabilitzar a aquesta administració pels danys acreditats, ja que no concorren tots els elements constitutius requerits.

III. CONCLUSIÓ

En virtut de les dades existents en l'expedient considero que en aquest supòsit no han resultat acreditats els requisits legals necessaris que determinen el naixement de responsabilitat patrimonial i, en conseqüència, cal eximir a la Diputació de Girona del deure d'indemnitzar el reclamant.

D'acord amb els anteriors antecedents i fonaments de dret, proposo que es desestimi la reclamació presentada.”

D'acord amb el que disposa l'article 91 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de conformitat amb la proposta exposada, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada per l'advocat Robert Brell Crespo, en nom i representació del senyor JJRR, relativa als danys materials soferts en accident de circulació circulant amb el vehicle amb matrícula ****, a la carretera GIV-4016, en data 02/06/23.

Segon. Notificar aquesta resolució als interessats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

24. Aprovar conveni amb el Patronat de Turisme per dur a terme el projecte RIUNATUR - Servei de Programes Europeus. 2023/D030403/10432

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, és una societat d'economia mixta, 71,55% pública (Diputació de Girona) i 28,45% d'accionistes privats, el qual té la consideració de sector públic i té encomanades, per part de la Diputació de Girona, les accions de difusió i promoció turística de les comarques de Girona.

La Diputació de Girona i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA han elaborat, conjuntament, el projecte "Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona" –d'ara en endavant, "Riunatur"- el qual va ser presentat a la convocatòria extraordinària de l'any 2023 del Programa extraordinari de plans de sostenibilitat turística en destinacions, que s'emmarca en el Pla de recuperació transformació i resiliència (PRTR), com a part del Component 14, inversió 1, submesura 2 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions" (C14.I1), finançat amb els fons de recuperació europeus "Next Generation EU"..



Vist que la Secretaria d'Estat de Turisme del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme ha aprovat el projecte "Riunatur", per mitjà de la Resolució del dia 22 de maig de 2023, que ratifica l'acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 9 de maig de 2023 i li assigna un finançament de 3.170.000 € corresponents al 100% del cost elegible de l'esmentat projecte.

Vista la Resolució del conseller d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, de data 23 d'octubre de 2023, de concessió d'una subvenció a la Diputació de Girona, per import de 3.170.000,00 euros, per tal de finançar el pla de sostenibilitat turística anomenat Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible en espais de bany interior de les comarques de Girona, en execució de l'acord de la conferència sectorial de turisme de 9 de maig de 2023, en el marc de l'estratègia de sostenibilitat turística en destinacions dins del pla de recuperació, transformació i resiliència.

Vist que l'òrgan competent per a l'aprovació del conveni i de la disposició de la despesa és la Junta de Govern, d'acord amb l'art. 9.3 del Reglament Orgànic i cartipàs de la Diputació de Girona, en la seva darrera versió aprovada pel Ple de la Corporació en sessió extraordinària de 26 de juliol de 2023.

Vist l'informe favorable del cap del servei de Programes Europeus, la diputada delegada proposa, en virtut del Decret de delegació de 26 de juliol de 2023, a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per dur a terme el projecte "Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona" finançat amb els fons de recuperació europeus "Next Generation EU", el literal del qual diu:

"CN/4529

Exp.: 2023/10432

Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per dur a terme el projecte «Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible en espais de bany interiors de les comarques de Girona», Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 19 de juliol de 2023, amb domicili a la pujada Sant Martí, 4-5, 17004 Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona del dia [...] de [...] de 2024.

Jordi Masquef i Creus, vicepresident primer del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per nomenament del Consell d'Administració del dia 14 de setembre de 2023, amb domicili a l'avinguda de Sant Francesc, 29, 17001 Girona, amb NIF A17031246, i facultat per l'acord del Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA del dia [...] de [...] de 2024.

Antecedents

- I. Vist que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA (en endavant, Patronat de Turisme) és una societat econòmica mixta —71,55 % pública (Diputació de



- Girona) i 28,45 % d'accionistes privats—, el qual té la consideració de sector públic i té encomanades, per la Diputació de Girona, les accions de difusió i promoció turística de les comarques de Girona.
- II. Vist que la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme han elaborat, conjuntament, el projecte «Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible en espais de bany interiors de les comarques de Girona» (en endavant, «Riunatur»), el qual es va presentar a la convocatòria extraordinària de l'any 2023 del Programa Extraordinari de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions, que s'emmarca en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), com a part del component 14, inversió 1, submesura 2, «Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions» (C14.11), Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.
- III. Vist que la Secretaria d'Estat de Turisme del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme ha aprovat el projecte «Riunatur» per mitjà de la Resolució del dia 22 de maig de 2023, que ratifica l'acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 9 de maig de 2023 i li assigna un finançament de 3.170.000 € corresponent al 100 % del cost elegible del projecte esmentat.
- IV. Vist que el projecte «Riunatur» consta d'un conjunt d'actuacions agrupades en els 4 eixos temàtics que abastava la convocatòria:
- a) Transició verda i sostenible
 - b) Millora de l'eficiència energètica
 - c) Transició digital
 - d) Competitivitat
- V. Vist que l'actuació «Comunicació i informació al turista en destí», inclosa en l'eix Transició digital i comptabilitzada, a l'efecte del pressupost presentat, com a A9, i que l'actuació «Creació de nou producte turístic», inclosa en l'eix Competitivitat i comptabilitzada, a l'efecte del pressupost presentat, com a A11, tenen unes accions que són clarament pròpies de l'activitat ordinària del Patronat de Turisme:

	9. Comunicació i informació al turista en destí	2024	2025	2026	TOTAL
A9	Creació de continguts digitals (sensibilització i turístics) – videos i fotos	6.000,00 €	6.000,00 €	1.000,00 €	13.000,00 €
A9	Catàleg d'experiències i productes turístics + maquetació + traduccions		6.000,00 €	7.000,00 €	13.000,00 €
A9	Decàleg de les bones practiques del visitant + maquetació + traduccions			5.500,00 €	5.500,00 €
A9	Gestió de continguts i campanyes en xarxes socials	14.000,00 €	14.000,00 €	1.000,00 €	29.000,00 €
A9	Comunicació interna dels socis	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	3.000,00 €
		21.000,00 €	27.000,00 €	15.500,00 €	63.500,00 €
	11.Creació de producte turístic nou				
A11	Pla de desenvolupament per la creació de producte turístic sostenible	70.000,00 €			70.000,00 €
A11	Formació en la creació de producte turístic	14.000,00 €			14.000,00 €
A11	Tallers de concreació de producte turístic + seguiment i assessorament creació de producte		20.900,00 €	20.900,00 €	41.800,00 €
		84.000,00 €	20.900,00 €	20.900,00 €	125.800,00 €
	TOTAL	105.000,00 €	47.900,00 €	36.400,00 €	189.300,00 €

- VI. Vist que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, és l'òrgan que té encarregada la promoció turística de les comarques de Girona i que forma part del sector públic institucional de la Diputació de Girona per dur a terme les activitats



- de promoció turística de les comarques de Girona.
- VII. Vist que hi ha un interès públic i uns objectius comuns entre la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme, i que les accions que es detallen en la taula del punt 5 representen el 5,97 % del total del pressupost del projecte «Riunatur».
- VIII. Vist que l'article 59 del Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per la modernització de l'administració pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, preveu la celebració de convenis per part de l'Administració de l'Estat, els seus organismes públics, vinculats o dependents per a l'execució dels projectes amb càrrec a fons europeus previstos en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i amb el seu article 48 que preveu la possibilitat que les administracions públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculades o dependents i les Universitats Públiques, en l'àmbit de llurs competències puguin subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat.
- IX. Vist el punt quart de la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions per clarificar la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projecte i subprojectes, en que s'estableixi que "les entitats executores del PRTR podran valdre's d'altres entitats del sector públic, diferents de les relacionades a l'apartat anterior, per dur a terme les accions previstes al PRTR, sota la responsabilitat i la direcció de l'entitat executora. Aquestes entitats del sector públic no tindran la consideració d'entitats executores del PRTR, sinó que la seva participació tindrà, als efectes del sistema de gestió establert a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, un caràcter merament instrumental .
- X. Vist que la plataforma CoFFEE (plataforma comuna de fons europeus) del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública permet que entre els diversos tipus d'actuacions hi consti el conveni, i que amb aquest criteri s'hi han introduït l'actuació 9.1, «Comunicació i informació al turista a destinació. Conveni Patronat de Turisme», i l'actuació 11, «Creació de nou producte turístic. Conveni Patronat de Turisme», per uns imports de 63.500 € i 125.800 €, respectivament.

Pactes

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és encarregar al Patronat de Turisme la realització de les accions del projecte «Riunatur» que per la seva naturalesa li són pròpies i que es detallen a continuació:

	9. Comunicació i informació al turista en destí	2024	2025	2026	TOTAL
A9	Creació de continguts digitals (sensibilització i turístics) – videos i fotos	6.000,00 €	6.000,00 €	1.000,00 €	13.000,00 €
A9	Catàleg d'experiències i productes turístics + maquetació + traduccions		6.000,00 €	7.000,00 €	13.000,00 €
A9	Decàleg de les bones practiques del visitant + maquetació + traduccions			5.500,00 €	5.500,00 €
A9	Gestió de continguts i campanyes en xarxes socials	14.000,00 €	14.000,00 €	1.000,00 €	29.000,00 €
A9	Comunicació interna dels socis	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	3.000,00 €
		21.000,00 €	27.000,00 €	15.500,00 €	63.500,00 €
	11.Creació de producte turístic nou				
A11	Pla de desenvolupament per la creació de producte turístic sostenible	70.000,00 €			70.000,00 €
A11	Formació en la creació de producte turístic	14.000,00 €			14.000,00 €
A11	Tallers de concreació de producte turístic		20.900,00 €	20.900,00 €	41.800,00 €



	+ seguiment i assessorament creació de producte				
		84.000,00 €	20.900,00 €	20.900,00 €	125.800,00 €
	TOTAL	105.000,00 €	47.900,00 €	36.400,00 €	189.300,00 €

D'acord amb Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, el Patronat de Turisme tindrà la consideració d'ens instrumental a efectes de gestió d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Segon. Compromisos de les parts signants

1. Compromisos assumits per la Diputació de Girona:

- a) Transferir al Patronat de Turisme l'import de 189.300 € distribuït en tres anualitats, per dur a terme les accions detallades en la taula anterior.
- b) Coordinar, gestionar i executar, mitjançant el Servei de Programes Europeus, les accions que siguin necessàries per a la consecució de les fites i objectius marcats en relació amb el Component 14, Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, dels Fons Next Generation (NGEU).
- c) Vetllar perquè el Patronat de Turisme compleixi les fites i objectius de les accions detallades a la taula del pacte primer.
- d) Gestionar el sistema d'informació per a la gestió i seguiment del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, CoFFEE-MRR, així com realitzar la corresponent introducció de les dades a CoFFEE-MRR, que han de ser proporcionades per part del Patronat de Turisme.

2. Compromisos assumits pel Patronat de Turisme com a ens instrumental:

- a) Comprometre's, amb càrrec al finançament rebut a tal finalitat, a realitzar les accions detallades en la taula del pacte primer amb la finalitat d'ajudar l'entitat executora a desenvolupar les mesures contingudes en el Pla i, en concret, a complir les fites i objectius assignats al projecte d'acord amb els indicadors de seguiment, en la forma i els terminis previstos i sota les directrius de l'entitat executora.
- b) Concertar amb tercers l'execució total o parcial de les accions detallades en la taula del pacte primer quan no puguin ser assumides amb mitjans propis, mitjançant els procediments de licitació corresponents.
- c) Assumir amb recursos propis la dedicació de personal del Patronat de Turisme que sigui necessària per a dur a terme les accions detallades en la taula del pacte primer.
- d) Facilitar a l'entitat executora tota la informació de seguiment que aquesta necessiti, i en particular proporcionar la informació que ha de subministrar-se al sistema d'informació de gestió i seguiment del PRTR conforme al disposat en l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, i segons s'estableixi al manual d'ús i funcionament del sistema d'informació, Manual d'usuari CoFFEE-MRR, disponible en la pàgina web de la Secretaria General de Fons Europeus, (<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es/Paginas/CoFFEE.aspx>).
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Diputació de Girona, els organismes competents de la Generalitat i els ens de control estatals i de la Unió Europea i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb l'aportació econòmica concedida.
- f) Complir tots els principis transversals del Mecanisme de Recuperació i Resiliència d'acord amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, i amb els principis de gestió específics del PRTR previstos a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, amb el mateix nivell d'exigència que el requerit per l'esmentada Ordre per a les entitats executores, incloses les obligacions de disposar d'un Pla de mesures antifrau i la d'exigir les declaracions previstes al seu annex IV.



g) Col·laborar amb el personal de la Diputació de Girona assignat a l'execució del projecte i amb les empreses contractades per la Diputació de Girona que en gestionen alguna acció.

3. Compromisos assumits conjuntament:

a) Complir amb les obligacions d'informació, comunicació i publicitat establertes en la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, en tot cas, incloure en la promoció, publicitat i informació de les actuacions dutes a terme en el marc de l'esmentat Pla, la imatge institucional del Govern d'Espanya - MIT i de la Unió Europea. Cal garantir la visibilitat del finançament de la Unió Europea, mitjançant el compliment de les obligacions que, en matèria de publicitat i informació, s'estableixen a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i descrits a l'apartat sisè punt 7.

b) Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que considerin que hi ha o que pugui afectar el procediment. Especialment s'han d'abstenir de fer cap acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

c) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

d) Designar cada una un membre de la Comissió de Seguiment del conveni.

Tercer. Obligacions econòmiques

El Patronat de Turisme haurà de justificar, com a molt tard el 30 de novembre de 2024, la despesa realitzada durant l'exercici de 2024. A partir d'aquesta justificació la Diputació de Girona transferirà al Patronat de Turisme la totalitat del cost de la despesa realitzada. Aquest cost no podrà ser superior al reflectit a la taula del pacte primer per l'annualitat de 2024. En cas que sigui inferior, quedarà pendent per justificar a l'annualitat 2025.

Com a molt tard, el 30 de novembre de 2025 el Patronat de Turisme justificarà la despesa pendent del 2024, si n'hi ha, i la despesa realitzada durant el 2025. En cas que quedi pendent de justificar despesa, aquesta s'acumularà a l'annualitat 2026.

El 31 de març de 2026 el Patronat de Turisme presentarà tota la documentació i informació necessària per poder introduir tota la despesa a la plataforma COFFEE i per donar compliment a allò establert als apartats 2d i 3a del pacte segon i al pacte sisè. Aquest termini es pot allargar fins al 30 de juny en cas que les autoritats responsables del Pla de sostenibilitat turística ho autoritzin.

Com a molt tard el 31 de juliol de 2026 el Patronat de Turisme presentarà un compte justificatiu de tota la despesa executada i la Diputació de Girona revisarà la documentació enviada i la despesa realitzada durant el 2026 i es durà a terme el càlcul final de l'execució de les accions i l'acreditació de la corresponent despesa. La quantitat a transferir es reajustarà al cost real d'aquestes accions. Si hi ha decreixement, la quantitat a transferir s'ajustarà als valors realment acreditats per les accions executades.

El Patronat de Turisme s'obliga a destinar l'aportació total realitzada per la Diputació de Girona al finançament de les accions objecte d'aquest conveni.

El Patronat de Turisme haurà d'identificar la partida a la qual s'ingressaran els fons i els proveïdors als quals es destinaran. Aquestes partides han de portar un codi assignat per a tots els fons mecanisme de recuperació i resiliència, que identifica el component i la inversió: FMRRC14I01

El Patronat de Turisme es compromet a notificar a la Diputació de Girona la generació d'ingressos nets provinents de l'execució de qualsevol de les accions previstes en aquest conveni.

Quart. Despeses imputables



Les despeses necessàries per al desenvolupament de les accions detallades en el quadre del pacte primer seran finançades al 100% del seu cost i fins a les quantitats recollides en l'esmentat quadre d'acord amb la tipologia següent:

- Els contractes de compra d'equips, incloent-hi equipament tecnològic i equips informàtics, relacionats amb les actuacions finançades.
- L'adquisició de llicències de programari de caràcter especialitzat destinat exclusivament a l'actuació, i que possibiliti l'ús adequat de l'equipament adquirit.
- Les contractacions externes de consultoria, que es portin a terme dins de l'actuació objecte de finançament.
- Les contractacions externes per a treballs d'assessorament legal, notaria, assessorament tècnic o financer comptable o auditoria, si estan directament vinculades al projecte i són necessàries per a la preparació o desenvolupament del projecte, sempre que hagin estat previstes en el pressupost.
- Els tributs, excepte les taxes, quan l'ens instrumental de la transferència els aboni efectivament; en cap cas seran subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda

Cinquè. Despeses no imputables

No es consideren despeses subvencionables, les incloses en els conceptes següents:

- Les despeses del personal propi del Patronat de Turisme necessari per al seguiment i execució de les actuacions recollides en el quadre del pacte primer.
- Autoritzacions administratives, llicències, permisos, costos d'avalis o fiances, multes i taxes
- Qualsevol despesa associada a gestions, contractacions, consultes o tràmits administratius, encara que siguin necessaris per a l'obtenció de permisos o llicències.
- Assegurances subscrietes per l'entitat sol·licitant.
- Qualsevol cost financer.
- Costos associats a sancions penals, així com despeses de procediments judicials.
- Les despeses de funcionament del Patronat de Turisme.

Sisè. Plataforma CoFFEE

El Patronat de Turisme autoritza la Diputació de Girona que generi dintre de la plataforma CoFFEE dues actuacions amb la consideració de conveni corresponents a les actuacions 9.1, «Comunicació i informació al turista a destinació. Conveni Patronat de Turisme», i 11, «Creació de nou producte turístic. Conveni Patronat de Turisme», per uns imports de 63.500 € i 125.800 €, respectivament.

El Patronat de Turisme ha de facilitar a la Diputació de Girona la informació necessària per poder complir els requisits d'aquesta plataforma i complir els requeriments d'informes provisionals, d'informes definitius i de càlcul d'indicadors que periòdicament s'han de carregar.

Setè. Normativa

El Patronat de Turisme es compromet a seguir la normativa de caràcter general que regula els fons de recuperació europeus Next Generation EU dins del PRTR, i les disposicions de caràcter específic que recull la Resolució del dia 22 de maig de 2023 de la Secretaria d'Estat de Turisme del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, en què s'aprova, entre d'altres, el projecte «Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible en espais de bany interiors de les comarques de Girona».

Concretament, el Patronat de Turisme ha de complir el punt 4.3 de la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions per aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.



També, el Patronat de Turisme es compromet a complir tot el que estableix la Resolució de 23 d'octubre de 2023 de la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, en què es fixa el detall de les condicions d'execució del projecte «Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible en espais de bany interiors de les comarques de Girona».

A fi de donar compliment als requeriments que la Generalitat de Catalunya i el Govern d'Espanya puguin formular, especialment en tot allò que fa referència a la Instrucció de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, de 23 de desembre de 2021, i la resta d'aspectes transversals que s'han de seguir en la contractació pública —contribució a fites i objectius del PRTR; etiquetatge verd i digital; principi de no causar un dany significatiu al medi ambient (DNSH); mesures antifrau i declaracions d'absència de conflicte d'interès (DACI); anàlisi sistemàtica informàtica del risc de conflicte d'interessos; identificació dels receptors finals dels fons; comunicació i publicitat, i d'altres que al llarg de l'execució els organismes finançadors puguin establir—, el Patronat de Turisme ha de consultar a la Diputació de Girona l'adequació dels plecs a aquests principis de compliment obligat.

Vuitè. Interlocució i seguiment contractual

La Diputació de Girona i el Patronat de Turisme designaran dues persones, una cadascuna de les dues entitats, que coordinaran les accions objecte d'aquest conveni i en faran el seguiment.

El Patronat de Turisme, per a cada contracte que porti a terme, designarà un responsable del contracte que podrà ser, o no, la mateixa persona coordinadora de les accions del conveni.

Per la seva banda, el Servei de Programes Europeus de la Diputació de Girona serà el responsable del seguiment de les accions conveniades i d'entrar les dades a les plataformes habilitades (CoFFEE i Minerva).

Novè. Durada

Aquest conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la signatura i fins que es compleixin la totalitat de les obligacions concretes. La durada prevista és pels anys 2024, 2025 i 2026.

El conveni es prorrogarà al cap de 4 anys de la signatura, per un període màxim de 4 anys més, per tal de finalitzar totes les accions previstes en el pacte primer, i sempre que ho acordin de manera expressa ambdues parts.

Desè. Normativa legal

Aquest conveni de col·laboració i de finançament es regeix pel que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015; l'article 57 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i els articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) (Decret 179/1995).

Onzè. Publicitat del conveni

A l'efecte del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'ha de publicar al DOGC i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

Dotzè. Formes d'extinció del conveni

Aquest conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'extingirà per les causes següents:

- a) Per l'incompliment de qualsevol de les parts que l'han subscrit.
- b) Per l'acabament del període de vigència.
- c) Pel compliment del seu contingut.



d) Mitjançant la denúncia expressa d'una de les parts, que exercita l'opció d'oposar-se a la pròrroga.

Tretzè. Compensació i reintegrament

Si les actuacions objecte de finançament dels fons Next Generation EU, en el marc del PRTR, regulades en aquest conveni són objecte d'un procés de reintegrament de la subvenció com a causa de la detecció, per part de l'autoritat d'auditoria del PRTR o per altres organismes de control previstos per la normativa catalana, espanyola i/o europea, d'irregularitats imputables al Patronat de Turisme en l'execució de la despesa que comporten correccions en la despesa elegible, aquest s'haurà de fer càrrec d'aquesta nova obligació econòmica, i també de la sanció corresponent, establerta en els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que se'n pugui derivar.

Catorzè. Litigis

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest acord de naturalesa administrativa, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'esgoti la via de resolució pactada entre les dues parts.

Abans d'acudir a la jurisdicció contenciosa administrativa, caldrà formular un requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzè. Clàusula d'atribució de competències

En relació amb aquest conveni aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Girona i el Consell d'Administració del Patronat de Turisme, quan s'hagin de fer, a *posteriori*, correccions d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de la presidència d'ambdós ens, amb l'objectiu d'accelerar i simplificar el procediment administratiu.

I, com a prova de conformitat, les dues parts signen digitalment aquest conveni de col·laboració a un sol efecte.”

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa de 189.300 € a càrrec de l'aplicació 520 43202 2500000 FMRRC14I01 Aportació Patronat Turisme (conveni), al Patronat de Turisme Costa Brava amb NIF A17031246, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient, distribuït en els pressupostos dels exercicis corresponents,
AD, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2024: 105.000,00 €
AD, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2025: 47.900,00 €
AD, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2026: 36.400,00 €

TERCER. Facultar al president de la Diputació de Girona per a la signatura d'aquest conveni i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

QUART. Traslladar aquest acord al Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

25. Proposicions urgents



FORA DE L'ORDRE DEL DIA i prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i aprovada per unanimitat i amb quòrum de la majoria absoluta dels assistents, i d'acord amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es passa a tractar l'assumpte següent:

25.1. Aprovació de les concessions de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, any 2024

Vistes les bases reguladores de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 17 d'octubre de 2023, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 240, de 18 de desembre de 2023.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 19 de desembre de 2023, l'extracte de la qual va ser publicada al BOPG 245, de 18 de desembre de 2023.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 12 de març de 2024, i de la Comissió Avaluadora, de 12 de març de 2024, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada d'Habitatge i Recursos Humans, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació pressupostària 400/15213/7620000

<i>Expedient /2024</i>	<i>CIF</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>Concepte de la subvenció</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>
1933	P1701600G	Ajuntament de Banyoles	4 neveres i 4 radiadors	3.100,00 €
1811	P1710200E	Ajuntament de Lloret de Mar	5 neveres, 5 deshumidificadors i 10 radiadors	6.250,00 €
1406	P1717000B	Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols	22 deshumidificadors i 30 radiadors	8.700,00 €
1942	P1702500H	Ajuntament de la Bisbal d'Empordà	4 neveres, 6 deshumidificadors, 15 altres sistemes de climatització i 2 altres	7.600,00 €
1986	P1721200B	Ajuntament de Torroella de Montgrí	1 nevera, 3 radiadors i 2 altres	1.950,00 €
1989	P1715000D	Ajuntament de Puigcerdà	7 neveres, 5 deshumidificadors, 10 radiadors i 13 altres	9.995,00 €
			Total	37.595,00 €

Aplicació pressupostària 400/15213/7650000

<i>Expedient /2024</i>	<i>CIF</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>Concepte de la subvenció</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>
1421	P6700009A	Consell Comarcal del Baix Empordà	7 deshumidificadors, 7 radiadors	2.800,00 €



1764	P6700003D	Consell Comarcal del Gironès	3 neveres, 6 deshumidificadors, 6 radiadors, 10 altres sistemes climatització, 1 caldera i 1 altres	5.900,00 €
Total:				8.700,00 €

Segon. Disposar la despesa total, de 46.295,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit (en €)
400/15213/7620000	37.595,00 €
400/15213/7650000	8.700,00 €
Total	46.295,00 €

Tercer. Anul·lar el saldo sobrant de les aplicacions de l'any 2024, 400/15213/7620000 d'import 2.405,00 € i 400/15213/7650000 d'import 31.300,00 €.

Quart. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Cinquè. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la presentació del compte justificatiu mitjançant el Tramitador de Subvencions de la Diputació (model www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que s'especifica al punt 12 de les bases, dins del termini que finalitza el 30 de novembre de 2024.

Sisè. Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Setè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

26. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10:50 h, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta.