



## Diputació de Girona

**Número:** 1112  
**Òrgan:** Junta de Govern  
**Sessió:** Ordinària  
**Data:** 5 de març de 2024  
**Hora:** 10:10  
**Lloc:** saló de sessions  
**Document:** Acta

Expedient: 2024/2281

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sra. Maria Àngels Planas Crous	Vicepresidenta segona
Sr. Jordi Camps i Vicente	Vicepresident quart
Sr. Nil Papiol Champagne	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot Belfort	Diputat
Sr. Jordi Masquef Creus	Diputat
Sra. Míriam Lanero Carrillo	Diputada
Sr. Alfons Casamajó Carrera	Diputat
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Han excusat la seva absència

Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
--------------------------	------------------------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Natàlia Figueres Pagès	Diputada
Sra. Immaculada Muñoz Díaz	Diputada
Sra. Vanessa Peiró Royán	Diputada
Sr. Joaquim Roca Ventura	Diputat
Sra. Mònica Alcalà Torrent	Diputada
Sr. Joan Plana Sagué	Diputat
Sr. Miquel Reverter Tres	Diputat
Sra. Maite Tixis Padrosa	Diputada

## ORDRE DEL DIA

	<b><i>Punt d'ordre del dia</i></b>	<b><i>Expedient</i></b>
1	Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 20 de febrer de 2024	



- 2 Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

### **Cooperació Cultural**

- 3 Aprovació de la resolució i distribució dels imports del programa Indika, curs 2023-2024 - Cooperació Cultural 2023/X020100/405
- 4 Subvenció nominativa Universitat Oberta de Catalunya per al funcionament i activitat 2024 - Cooperació Cultural 2024/X020203/1366
- 5 Subvenció nominativa a la Fundació Josep Pla per a la promoció de la lectura - Cooperació Cultural 2024/X020203/69
- 6 Subvenció nominativa a Manípul de Manaies de Banyoles per la 75ena trobada del manípul de Banyoles, any 2024 - Cooperació Cultural 2024/X020203/113
- 7 Subvenció nominativa a l'Ajuntament d'Olot per al finançament del Festival Sismògraf - Cooperació Cultural 2024/X020203/13
- 8 Subvenció nominativa a l'Acadèmia d'Arts i Ciències Cinematogràfiques per al finançament del Cicle Gaudí - Cooperació Cultural 2024/X020203/93

### **Comunicació Cultural**

- 9 Aprovar la convocatòria de subvencions per al Foment de produccions editorials , any 2024 - Comunicació Cultural 2024/X020100/230

### **Casa de Cultura**

- 10 Aprovar conveni marc per a la cessió d'ús de l'eina Hospici Cultural - Casa de Cultura 2024/D030400/1326

### **Servei d'Esports**

- 11 Estimació de recursos de reposició a l'acord de concessió dels premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades 2023 - Servei d'Esports 2023/X020100/6229
- 12 Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de Campdevàrol a la subvenció pel subprograma A4 - Servei d'Esports 2023/X020301/3725
- 13 Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de Puigcerdà a la subvenció pel subprograma A4 - Servei d'Esports 2023/X020301/3737
- 14 Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de 2023/X020301/3341



	Puigcerdà a la subvenció pel subprograma A3 - Servei d'Esports	
15	Concessió d'una subvenció nominativa a l'Ajuntament de Girona pel Programa Girona ciutat esport femení - Servei d'Esports	2024/X020203/695
16	Concessió d'una subvenció nominativa al Club de Tennis la Bisbal per l'Open Internacional de Tennis Femení SolGironès - WTA125 - Servei d'Esports	2024/X020203/701
17	Convocatòria de subvencions per al suport a les activitats fisicoesportives municipals - A1 - Servei d'Esports	2024/X020100/384
18	Convocatòria de subvencions als ens locals per a l'organització d'esdeveniments esportius - A2 - Servei d'Esports	2024/X020100/608
19	Convocatòria de subvencions per actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals - A3 - Servei d'Esports	2024/X020100/385
20	Convocatòria de subvencions per la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius municipals - A4 - Servei d'Esports	2024/X020100/609
21	Convocatòria de subvencions per al suport a l'activitat esportiva federada de base - B1 - Servei d'Esports	2024/X020100/610
22	Convocatòria de subvencions per al suport a l'esport d'alta competició - B2 - Servei d'Esports	2024/X020100/611
23	Convocatòria de subvencions per al suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats - B3 - Servei d'Esports	2024/X020100/612
24	Convocatòria de subvencions per al suport a la participació en esdeveniments esportius federats - B4 - Servei d'Esports	2024/X020100/613
25	Convocatòria de subvencions de suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives - B5 - Servei d'Esports	2024/X020100/614
26	Convocatòria de subvencions pels consells esportius per la promoció i foment de l'activitat fisicoesportiva - C - Servei d'Esports	2024/X020100/615
27	Convocatòria de subvencions per al suport al programa Neda a l'escola - D1 - Servei d'Esports	2024/X020100/616
28	Convocatòria de subvencions per al suport a l'activitat esportiva escolar - D2 - Servei d'Esports	2024/X020100/617
29	Convocatòria de subvencions per al suport a l'esport adaptat - F - Servei d'Esports	2024/X020100/618



### Habitatge

- 30 Aprovació conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona – Habitatge 2024/X020100/1338

### Medi Ambient

- 31 Acceptar renúncia Consorci Vies Verdes a la subvenció per a reparacions diverses a la ruta del "Tren Pinxo" - Medi Ambient 2023/X020303/4727
- 32 Aprovar conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'establiment de les OTE - Medi Ambient 2024/X020204/2108
- 33 Proposicions urgents
- 34 Precs i preguntes

## Desenvolupament de la sessió

### DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

#### 1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 20 de febrer de 2024

S'aprova per unanimitat i sense esmenes l'acta de la sessió ordinària del dia 20 de febrer de 2024, lliurada prèviament als membres de la Junta de Govern.

#### 2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

#### 3. Aprovació de la resolució i distribució dels imports del programa Indika, curs 2023-2024 - Cooperació Cultural. 2023/X020100/405

Vistes les Bases específiques reguladores de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica en el marc del programa «Indika» de patrimoni cultural i educació de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 20 de desembre de 2022, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG núm. 245, de 27 de desembre de 2022).

Vista la Convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva, als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika» de recursos educatius de la Diputació de



Girona - curs 2023-2024, aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 24 de gener de 2023 (BOPG núm. 18, de 26 de gener de 2023).

Atès que la competència per a resoldre correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, segons allò establert a l'article 9 de les bases.

L'art. 11 de les bases específiques estableix que els centres d'educació han de sol·licitar la subvenció de l'activitat relacionada al programa «Indika» a la Diputació de Girona mitjançant el formulari específic del web dels programes pedagògics. Prèviament, els centres d'educació s'hauran d'haver posat en contacte amb els centres patrimonials per a reservar l'activitat. La Diputació de Girona emetrà un informe i/o avís en què doni conformitat de la subvenció, per al centre d'ensenyament i per al centre patrimonial. La reserva quedarà condicionada a l'ordre d'entrada de la sol·licitud i a l'existència de crèdit suficient. Cada centre escolar podrà sol·licitar fins a 8 activitats subvencionades; a partir de la novena reserva, les sol·licituds quedaran directament en llista d'espera.

Atès que en aquests moments ja es disposa de les reserves que corresponen al curs escolar 2023-2024.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, i atesos els antecedents esmentats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Vincular quatre aplicacions pressupostàries del pressupost 2024, degut a la condició jurídica d'algun dels tercers:

<i>Aplicació pressupostària</i>
300/33400/4510000 – Ajuts a agències de la Generalitat Programa Indika
300/33400/4676000 – Ajuts a consorcis Programa Indika
300/33400/4790000 – Ajuts a indústries culturals Programa Indika
300/33400/4810000 – Ajuts a entitats no lucratives Programa Indika

SEGON. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika», de recursos educatius de la Diputació de Girona – curs 2023/2024, d'import total inicial de 140.000,00 €, d'acord amb el detall següent i d'acord amb les aplicacions pressupostàries del pressupost de la Diputació de Girona de 2024:

<i>A p l i c a c i ó pressupostària</i>	<i>Crèdits inicials (en €)</i>	<i>Crèdits finals (en €)</i>	<i>Diferència (en €)</i>
300/33400/4620100	140.000,00 €	44.220,35 €	- 95.779,65 €
300/33400/4676000	0,00 €	6.419,00 €	+ 6.419,00 €
300/33400/4810000	0,00 €	27.020,50 €	+ 27.020,50 €
300/33400/4790000	0,00 €	20.385,00 €	+ 20.385,00 €
300/33400/4510000	0,00 €	41.955,15 €	+ 41.955,15 €
<b>Total</b>	<b>140.000,00 €</b>	<b>140.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>



TERCER. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

<i>A p l i c a c i ó</i> <i>pressupostària</i>	<i>Reajustament (en €)</i>
300/33400/4620100	- 95.779,65 €
300/33400/4676000	+ 6.419,00 €
300/33400/4810000	+ 27.020,50 €
300/33400/4790000	+ 20.385,00 €
300/33400/4510000	+ 41.955,15 €
<i>Total</i>	0,00 €

QUART. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions i fer-ne una menció expressa al BOPG.

CINQUÈ. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, corresponents al programa «Indika», pel curs escolar 2023-2024:

### **300.33400.4620100**

<b>Expedient</b>	<b>Beneficiari</b>	<b>NIF</b>	<b>Import</b>
<b>2023/2537</b>	Ajuntament d'Arbúcies – Museu Etnològic del Montseny	P1700900B	4.896,00 €
<b>2023/1921</b>	Ajuntament de Girona	P1708500B	6.820,00 €
<b>2023/3269</b>	Ajuntament de La Bisbal d'Empordà	P1702500H	189,00 €
<b>2023/2150</b>	Ajuntament de Lloret de Mar	P1710200E	172,50 €
<b>2023/2940</b>	Ajuntament de Ripoll	P1715600A	843,56 €
<b>2023/1842</b>	Ecomuseu-Farineria de Castelló d'Empúries	P1700069F	2.225,72 €
<b>2023/3290</b>	Museu Arqueològic Comarcal de Banyoles – Ajuntament de Banyoles	P1701600G	17.793,90 €
<b>2023/2968</b>	Museu de la Mediterrània, Can Quintana	Q1700569E	4.307,50 €
<b>2023/2163</b>	Museu del Suro de Catalunya	P6712404J	1.392,50 €
<b>2023/3279</b>	Terracotta Museu	Q1700639F	1.222,50 €
<b>TOTAL</b>			<b>39.863,18 €</b>

### **300.33400.4676000**

<b>Expedient</b>	<b>Beneficiari</b>	<b>NIF</b>	<b>Import</b>
<b>2023/3216</b>	Consorci del Museu Memorial de l'Exili	G55024038	6.419,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>6.419,00 €</b>

### **300.33400.4810000**



## Diputació de Girona

Expedient	Beneficiari	NIF	Import
2023/3251	Associació Atzagaia	G17917170	1.575,00 €
2023/2250	Associació Centre d'Educació Ambiental Alt Ter	G17645151	1.565,50 €
2023/2482	Confraria de Pescadors de l'Escala	G17042136	757,50 €
2023/3400	Fundació Gala-Salvador Dalí	G17077694	8.542,50 €
2023/2867	Fundació Josep Pla	G17337221	197,50 €
2023/3146	Fundació Privada Carl Faust	G08232985	110,00 €
2023/2943	Fundació Privada Pascual i Prats	G17729286	4.400,00 €
2023/3281	Fundació Promediterrània – Museu de la Pesca	G17752635	1.830,00 €
2023/2403	Fundació Rafael Masó	G17978339	775,00 €
2023/2806	La Sirga, Cooperativa de Serveis Culturals, SCCL	F55327217	60,00 €
2023/3264	Museu del Cinema	G17423583	4.390,00 €
2023/2303	Museu del Joguet de Catalunya	G17535717	2.817,50 €
<b>TOTAL</b>			<b>27.020,50 €</b>

### 300.33400.4790000

Expedient	Beneficiari	NIF	Import
2023/3479	Alma Cubrae	B44666428	100,00 €
2023/3473	Atri Cultura i Patrimoni SLU	B55169387	604,00 €
2023/2858	Casa de Colònies Ca n'Oliver, Cestuca, SL	B17255050	9.711,00 €
2023/3102	EducArt, Serveis Educatius i Culturals, SL	B17525841	6.990,00 €
2023/2775	Sastres Paperers, SC	J55197347	2.980,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>20.385,00 €</b>

### 300.33400.4510000

Expedient	Beneficiari	NIF	Import
2023/2369	Canònica de Santa Maria de Vilabertran	Q0801970E	403,56 €
2023/2374	Conjunt Monumental de Sant Pere de Rodes	Q0801970E	6.196,94 €
2023/3176	Museu d'Arqueologia de Catalunya - Empúries	Q0801970E	18.062,50 €
2023/1863	Museu d'Arqueologia de Catalunya - Girona	Q0801970E	7.278,50 €



<b>2023/2356</b>	Museu d'Arqueologia de Catalunya - Ullastret	Q0801970E	6.745,00 €
<b>2023/2603</b>	Museu d'Art de Girona	Q0801970E	3.268,65 €
<b>TOTAL</b>			<b>41.955,15 €</b>

SISÈ. Disposar la despesa total, de 135.642,83 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost 2024 de la Diputació de Girona:

<i>A p l i c a c i ó pressupostària</i>	<i>Import concedit (en €)</i>
300.33400.4620100	39.863,18 €
300.33400.4676000	6.419,00 €
300.33400.4810000	27.020,50 €
300.33400.4790000	20.385,00 €
300.33400.4510000	41.955,15 €
Total	135.642,83 €

SETÈ. Anul·lar el crèdit sobrant de la convocatòria de de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica en el marc del programa «Indika» de patrimoni cultural i educació de la Diputació de Girona, curs 2023-2024 per un import de 4.357,17 € (QUATRE MIL TRES CENTS CINQUANTA SET AMB DISSET EUROS) i retornar-ho a l'aplicació pressupostària d'origen 300/33400/4620100 del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona.

VUITÈ. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions general i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

NOVÈ. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n deriven i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

DESE. Notificar aquesta resolució als beneficiaris de les subvencions detallades en el punt cinquè.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

#### **4. Subvenció nominativa Universitat Oberta de Catalunya per al funcionament i activitat 2024 - Cooperació Cultural. 2024/X020203/1366**





Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del funcionament i activitat de la UOC a Girona, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/1366).

La UOC té per missió facilitar la formació de les persones al llarg de la vida, fent servir les noves tecnologies per a superar les barreres del temps i de l'espai. És objectiu de la universitat fer avançar la creativitat de les persones i contribuir al progrés de la societat, impulsant la recerca entorn de la societat del coneixement.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Educació i Joventut té una línia de subvencions relacionades amb l'educació i la joventut. L'objectiu principal d'aquesta línia és fomentar l'educació de la ciutadania, especialment aquelles que ajudin a garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i a promoure oportunitats d'aprenentatge al llarg de tota la vida per a tothom i en tot el territori. Especialment en el desplegament i la presència de l'educació superior i post-obligatòria. Amb l'objectiu que les comarques gironines siguin referent com a demarcació de generació de coneixement.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor d'Educació i Joventut es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, per al finançament del funcionament i activitat de la UOC a Girona, que tindrà lloc a Girona, l'any 2024, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/1366	Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya	G60667813	Subvenció nominativa Universitat Oberta de Catalunya per a l'funcionament i activitat 2024	Des de l'1 de novembre de 2023 fins al 31 d'octubre de 2024
Cost total de l'objecte	Cost de les despeses	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar



subvencionat	subvencionable s			
91.775,00€	91.775,00€	65.000,00€	70.82%	91.775,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de SEIXANTA CINC MIL EUROS, (65.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 410/32600/4810200 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2023 fins al 31 d'octubre de 2024.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 65.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 70,82 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 91.775,00 € corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<b>Indicadors del Pla estratègic del servei d'Educació i Joventut</b> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:  a) Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció.
5	La Declaració responsable sobre les <b>retribucions</b> dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).



6	<p><b>Un informe de revisió del compte justificatiu</b> subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.</p> <p>En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.</p> <p>En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.</p> <p>L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.</p> <p>Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.</p>
---	--

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2024. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.



El Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- h) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona,



d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

**DOTZÈ.** Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**TRETZÈ.** Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins el 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**CATORZÈ.** Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- La bona fe.
- El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.



- Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**QUINZÈ.** Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

**SETZÈ.** Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

**DISSETÈ.** Notificar aquest acord a Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **5. Subvenció nominativa a la Fundació Josep Pla per a la promoció de la lectura - Cooperació Cultural. 2024/X020203/69**

La Fundació Josep Pla ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la promoció de la lectura i els estudis del patrimoni literari de Josep Pla, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/69).





La Fundació Josep Pla, té per objecte i finalitat un gran nombre d'activitats culturals, educatives i socials com ara, inventariar la dotació o patrimoni de la Fundació, conservar i custodiar en un centre de lectura i estudi la dotació fundacional i la biblioteca particular de l'escriptor, atorgar beques, subvencions i premis als estudiosos de l'obra, organitzar conferències, debats, seminaris, i qualsevol altra activitat que sigui acordada pel Patronat i ho permeti la legislació.

Presenten en el present projecte una sèrie d'activitats destinades a la promoció i dinamització de la figura i l'obra de l'escriptor Josep Pla (Palafrugell, 1897-1981), estructurades segons diversos eixos: exposicions temporals, oferta educativa i de promoció de turisme cultural, així com participació i col·laboració en campanyes i activitats d'entitats municipals i altres agents amb qui compartim finalitat i àmbit de treball.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori. L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de La Fundació Josep Pla, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Josep Pla, per a la promoció de la lectura i els estudis del patrimoni literari de Josep Pla, l'any 2024, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d' e x p e d i e n t electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/69	La Fundació Josep Pla	G17337221	Promoció de la lectura i els estudis del patrimoni literari de Josep Pla	Des de l'1 d'octubre de 2023 fins al 30 de setembre de 2024.
Cost total de l'objecte	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar



subvencionat				
65.000,00€	65.000,00€	50.000,00€	76,92 %	65.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CINQUANTA MIL EUROS, (50.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4814100 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

#### TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 d'octubre de 2023 fins al 30 de setembre de 2024.

#### QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

#### CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 17.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

#### SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00€), en concepte de bestreta, que correspon al 100 % de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament tindrà lloc dins el mateix exercici en què es concedeix, i sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

#### SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Josep Pla ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 65.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<b><u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural.</u></b> en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:  a) Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció. b) La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.





	c) La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.
5	La Declaració responsable sobre les <b>retribucions</b> dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
6	<p><b>Un informe de revisió del compte justificatiu</b> subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.</p> <p>En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.</p> <p>En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.</p> <p>L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.</p> <p>Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.</p>

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **16 d'octubre de 2024**.

Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt La Fundació Josep Pla presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

**VUITÈ.** Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de



subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

#### NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

La Fundació Josep Pla haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

1. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
2. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

#### DESE. Obligacions del beneficiari.

La Fundació Josep Pla té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

#### ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El



control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Josep Pla, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

**DOTZÈ.** Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**TRETZÈ.** Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**CATORZÈ.** Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

1. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
2. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
3. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
4. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitriarietat en la presa de decisions.
5. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
6. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.



7. La bona fe.
8. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
9. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
10. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**QUINZÈ.** Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

**SETZÈ.** Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

**DISSETÈ.** Notificar aquest acord a La Fundació Josep Pla.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*



**6. Subvenció nominativa a Manípul de Manaies de Banyoles per la 75ena trobada del manípul de Banyoles, any 2024 - Cooperació Cultural. 2024/X020203/113**

Manípul de Manaies de Banyoles ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament Trobada de manaies en motiu del 75è aniversari del manípul de Banyoles, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/113).

En la història dels Manaies de Banyoles, l'any 1999 té una significació especial. Amb motiu del cinquantè aniversari de la seva restauració, el 21 de març es va organitzar la Trobada de Manaies de Catalunya. 1378 participants de 33 pobles i ciutats de tot arreu del Principat van desfilar pels carrers i places de Banyoles, atapeïts d'un públic admirat per l'espectacle, barreja de tradició i modernitat, de convicció religiosa i esperit cívic, que agermanava gent de tota mena, de totes les procedències i de totes les edats.

Aquest any fan els 75 anys i es repetirà la gesta de fa 25 anys, per aquest motiu des de fa dos anys es tenen contactes amb entitats culturals, empreses, socis i institucions com l'Ajuntament de Banyoles i la Diputació de Girona per poder fer la Trobada de Manaies.

El nombre d'aquesta edició són superiors a fa 25 anys: participaran 47 associacions dels Països Catalans i s'han apuntat més dos mil components a la Trobada dels 75 anys del Manípul de Manaies de Banyoles.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per la per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Manípul de Manaies de Banyoles, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



PRIMER. Concedir la subvenció a Manípul de Manaies de Banyoles, per al finançament del 75è aniversari del manípul de Banyoles, l'any 2024, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d' e x p e d i e n t electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/113	Manípul de Manaies de Banyoles	G17704461	75è aniversari del manípul de Banyoles	Des de l'1 de gener fins al 30 d'abril de 2024.
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
74.226,00€	74.226,00€	40.000,00€	53,88%	74.226,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de QUARANTA MIL EUROS, (40.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4813600 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 30 d'abril de 2024.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 17.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de VINT-I-VUIT MIL EUROS (28.000,00€), en concepte de bestreta, que correspon al 70 % de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament tindrà lloc dins el mateix exercici en què es concedeix, i sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan Manípul de Manaies de Banyoles, hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'anualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de DOTZE MIL EUROS, (12.000,00€), corresponents al 30% restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.





SETÈ. Règim de justificació.

Manípul de Manaies de Banyoles ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 74.226,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<b>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</b> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:  d) Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció. e) La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines. f) La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.
5	La Declaració responsable sobre les <b>retribucions</b> dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
6	<b>Un informe de revisió del compte justificatiu</b> subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.  En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.  En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.  L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.  Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de maig de 2024**. Es considera despesa efectiva la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.



Tan bon punt Manípul de Manaies de Banyoles presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

Manípul de Manaies de Banyoles haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

1. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
2. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

Manípul de Manaies de Banyoles té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;





- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

#### ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Manípul de Manaies de Banyoles i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

#### DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.



Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

1. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
2. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
3. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
4. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
5. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
6. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
7. La bona fe.
8. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
9. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
10. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

#### QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.



SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a Manípul de Manaies de Banyoles.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **7. Subvenció nominativa a l'Ajuntament d'Olot per al finançament del Festival Sismògraf - Cooperació Cultural. 2024/X020203/13**

L'Ajuntament d'Olot ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Festival Sismògraf, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/13).

Les arts vives, el moviment i les emergències actuals seran els pals de paller de la programació del primer cap de setmana de Sismògraf, del 18 al 21 d'abril. El festival s'expandeix fins al 26, 27 i 30 d'abril amb el Sismodansa, una nova proposta per celebrar el Dia Internacional de la Dansa i posar el focus en aquesta disciplina artística.

El Sismògraf 2024 comptarà amb artistes de Portugal, Suïssa i amb noms de casa nostra com Quim Girón i Moon Ribas o Agrupación Señor Serrano. El Sismodansa 2024 comptarà amb artistes de la República Txeca i amb noms de casa nostra com Eva Durban.

El Sismògraf 2024 tindrà dos caps de setmana de moviment.

Un primer cap de setmana entre el 18 i el 21 d'abril en què el Sismògraf tornarà a posar el focus en les arts vives, el paisatge i els reptes climàtics i socials actuals. Un cap de setmana de festival situat i conscient, sostenible, un festival fet per a la ciutat i el seu entorn natural.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori. L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament d'Olot, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió



de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Concedir la subvenció a l'Ajuntament d'Olot, per al finançament del Festival Sismògraf, l'any 2024, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
<b>2024/13</b>	<b>Ajuntament d'Olot</b>	<b>P1712100E</b>	<b>F e s t i v a l Sismògraf</b>	<b>De l'1 d'octubre de 2023 al 30 de setembre de 2024</b>
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
<b>250.000,00€</b>	<b>250.000,00€</b>	<b>35.000,00€</b>	<b>14 %</b>	<b>250.000,00€</b>

**SEGON.** Autoritzar i disposar la despesa per l'import de **TRENTA-CINC MIL EUROS (35.000,00 €)**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4620900 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

**TERCER.** Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 d'octubre de 2023 fins al 30 de setembre de 2024.

**QUART.** Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

**CINQUÈ.** Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Ajuntament d'Olot accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

**SISÈ.** Quantia, finançament i pagament.



Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 35.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 14 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

#### SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament d'Olot ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 250.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<b><u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</u></b> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:  g) Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció. h) La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines. i) La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 16 d'octubre de 2024. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Ajuntament d'Olot presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

#### VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de



subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

**NOVÈ.** Obligació de difusió i publicitat.

L'Ajuntament d'Olot haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

1. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
2. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

**DESE.** Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament d'Olot té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

**ONZÈ.** Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El





control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament d'Olot i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

**DOTZÈ.** Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**TRETZÈ.** Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**CATORZÈ.** Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

1. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
2. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
3. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
4. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitriarietat en la presa de decisions.
5. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
6. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
7. La bona fe.



8. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
9. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
10. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

#### QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

#### SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament d'Olot.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

#### **8. Subvenció nominativa a l'Acadèmia d'Arts i Ciències Cinematogràfiques per al finançament del Cicle Gaudí - Cooperació Cultural. 2024/X020203/93**

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la programació del Cicle Gaudí a la demarcació de Girona, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/93).





El Cicle Gaudí porta cada mes una pel·lícula de producció catalana estrenada recentment a sales comercials a una xarxa de 119 sales a tota Catalunya, de les quals 16 s'ubiquen a la demarcació de Girona.

Amb aquesta iniciativa, única a Catalunya, l'Acadèmia del Cinema Català apropa el cinema fet a casa nostra a tot el territori donant accés al públic a una oferta regular de producció cinematogràfica catalana que d'una altra manera no arriba als seus municipis. Amb aquesta aposta de programació estable i de construcció d'una xarxa estable, el Cicle Gaudí ha aconseguit generar nous públics pel cinema català i regenerar els existents, creant en els espectadors i espectadores l'hàbit de veure'l a través de la regularitat i de la complicitat dels ajuntaments i entitats locals, incentivades també pel taquillatge ingressat. Amb la seva proposta, el Cicle Gaudí ha retornat el cinema a moltes poblacions que ja no tenien sala en actiu i ha contribuït a la dinamització social i cultural del territori, així com a la cohesió de la població, generant espais de trobada i elements de reflexió compartits.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per la per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, per al finançament de la programació del Cicle Gaudí a la demarcació de Girona, l'any 2024, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d' expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2024/93	Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes	G64816515	Programació del Cicle Gaudí a la demarcació de Girona	Des de l'1 de novembre de 2023 a fins al 31 d'octubre de 2024



Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
24.400,00€	24.400,00€	20.000,00 €	81,96 %	24.400,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT MIL EUROS, (20.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4814600 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2023 fins al fins al 31 d'octubre de 2024.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 20.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 81,96 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 24.400,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<b><u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</u></b> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:  j) Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció. k) La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines. l) La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.



5	La Declaració responsable sobre les <b>retribucions</b> dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
---	--

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2024. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

**VUITÈ.** Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

**NOVÈ.** Obligació de difusió i publicitat.

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

1. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
2. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del



finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'avertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

#### DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

#### ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

#### DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i



que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

1. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
2. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
3. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
4. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
5. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
6. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
7. La bona fe.
8. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
9. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
10. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la



informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**QUINZÈ.** Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

**SETZÈ.** Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

**DISSETÈ.** Notificar aquest acord a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **9. Aprovar la convocatòria de subvencions per al Foment de produccions editorials , any 2024 - Comunicació Cultural. 2024/X020100/230**

El Pla Estratègic de subvencions de la Diputació de Girona per al període 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació en la sessió ordinària de 19 de desembre de 2023, té com a base normativa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest Pla té un contingut programàtic i la seva efectivitat queda condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvencions que el propi Pla relaciona, i atenent fonamentalment a les disponibilitats pressupostàries de què disposi la Diputació de Girona per a cada exercici. En el punt 10.3.1 de l'esmentat Pla Estratègic queda recollida una línia de subvencions de concurrència competitiva per al foment de produccions editorials a les comarques gironines.

La Diputació de Girona, a través del Servei de Comunicació Cultural de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports presta un servei públic definit per la promoció, la





divulgació i la recerca dels valors que configuren el territori i el patrimoni de les terres de Girona. En aquest sentit, estableix una línia de subvencions destinada a fomentar la publicació de produccions editorials d'interès cultural i, especialment, l'edició de treballs que contribueixen a un millor coneixement de la història, la societat i el patrimoni natural i cultural de les terres de Girona.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per al foment de produccions editorials aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 23 de gener de 2024 i publicades inicialment al BOP de Girona núm. 20, de 29 de gener de 2024.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, el diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports proposa a la Junta de Govern que acordi l'acord següent:

Primer.- Aprovar la convocatòria en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per al foment de produccions editorials, per a l'any 2024, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

## **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE PRODUCCIONS EDITORIALS, ANY 2024**

### **1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva per al foment de produccions editorials per a l'annualitat 2024, d'acord amb les bases específiques reguladores, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona el dia 23 de gener de 2024 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, núm. 20 de 29 de gener de 2024.

Són objecte d'aquestes subvencions els llibres publicats per empreses editorials i entitats de les comarques gironines i també els llibres publicats per entitats i editorials de fora de les comarques gironines si el tema o l'autor/a de la publicació objecte de subvenció són d'aquest àmbit territorial. Els requisits que han de complir per poder optar per les subvencions són els següents: edicions en llengua catalana, que incloguin el corresponent número d'ISBN i de dipòsit legal, que siguin comercials a través dels canals habituals de venda de llibres (en el cas d'edició electrònica, que es posin a la venda des de portals que en permetin la descàrrega o bé la consulta en línia), que tinguin un mínim de 50 pàgines d'interior (excepte els llibres infantils, de teatre o poesia, novel·les gràfiques, cançoners, llibres de partitures, els llibres amb text validat amb el segell Lectura Fàcil i els llibres electrònics) i una tirada mínima de 200 exemplars (excepte els llibres de partitures, que han de tenir una tirada mínima de 50 exemplars).

Queden excloses de subvenció les edicions compreses en els supòsits següents:

- a). Les revistes o publicacions periòdiques.
- b). Els llibres de text.
- c). Els llibres considerats de bibliòfil i aquells amb edició limitada i numerada.
- d). Les obres editades en fascicles o en fulls no relligats o canviabls, i permanentment actualitzades.
- e). Les obres editades per entitats o empreses que només siguin assequibles als socis o adherits respectius, i les editades expressament per a la venda a terminis.
- f). Les obres autopublicades.
- g). Les obres en què el text no sigui majoritàriament en català.
- h). Els llibres infantils sense text.



- i).Els catàlegs d'exposicions el contingut literari dels quals sigui part minoritària del conjunt.
- j).Els suplementes de publicacions i les publicacions que es comercialitzin principalment de forma condicionada a l'adquisició d'una altra.
- k).Els àlbums, els retallables o els quaderns d'exercicis.
- l).Els volums solts d'una obra completa, en el cas que no es comercialitzin per separat.
- m).Les reimpressions i les reedicions, excepte si la primera edició data de més de deu anys d'antiguitat o bé si l'obra incorpora un nou contingut (estudi crític, pròleg, nova traducció o revisió, etc.).

Aquests supòsits són enumeratius i ampliables. Així mateix, la Comissió Avaluadora pot reconsiderar, si escau, els supòsits establerts, ateses raons d'oportunitat.

#### **Destinataris**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases les empreses editorials, incloses les persones físiques que efectuen una activitat professional com a editors i actuen en règim d'autònoms, i les organitzacions no lucratives de l'àmbit de les comarques gironines. També hi poden concórrer entitats i editorials que no siguin de les comarques gironines si el tema o l'autor/a de la publicació objecte de subvenció són d'aquest àmbit territorial.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **Criteris de valoració**

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades són els següents:

1. L'interès de l'edició en l'àmbit territorial: publicacions que divulguin els valors naturals, culturals, socials i històrics de les terres gironines (fins a 5 punts).
  - m) Obres de recerca o d'alta divulgació sobre el patrimoni natural, cultural i històric de les terres gironines: 5 punts
  - n) Obres de divulgació sobre temàtiques relacionades amb les comarques gironines: 4 punts
  - o) Obres literàries que relaten períodes històrics, personatges, paisatges o fets propis de les terres gironines: 3 punts
  - p) Obres literàries ambientades a les terres gironines: 2 punts
  - q) Obres d'àmbit general que fan referència també a les comarques gironines: 1 punt
2. Vinculació de l'autor o autors amb el territori: obres d'autors nascuts a les comarques gironines o que hi resideixin, cosa que es farà constar en el moment de presentar la sol·licitud (5 punts).
3. L'interès cultural de l'edició. S'avaluarà el valor documental, científic o literari de l'obra (fins a 5 punts).
4. Obres relacionades amb commemoracions o efemèrides culturals, sempre que aquestes siguin a partir de 25 anys i múltiples de 25 (5 punts).
5. Les edicions o reedicions que suposin la recuperació d'obres exhaurides o que estiguin fora del circuit comercial (4 punts).
6. Obres traduïdes per primer cop al català o la traducció catalana de les quals no es trobi disponible (4 punts).
7. Difusió i comercialització de l'obra (fins a 4 punts). Es valoraran els aspectes següents: g.1) que es disposi d'un pla de distribució i comercialització de l'obra i que s'expliqui aquest pla (2 punts), i g.2) que s'hagi previst una estratègia de difusió i divulgació de l'obra subvencionada i s'especifiqui quines accions es duran a terme (2 punts).
8. Publicacions editades amb principis de sostenibilitat ambiental i que apliquin com a mínim un criteri d'ecoedició (paper procedent de boscos de gestió sostenible, paper lliure de clor, tintes vegetals o ecològiques, etc.). Cal que es faci constar en el llibre imprès aquesta condició (2 punts).

El criteri *h* dona compliment a l'ODS 12 de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, que aconsella una producció ambientalment responsable, i a l'ODS 13, orientat a la disminució de les emissions generadores del canvi climàtic.

Per poder optar per les subvencions, les sol·licituds han d'obtenir una puntuació mínima de 10 punts.





### Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat inicialment a aquesta convocatòria és de 125.000 euros. Les subvencions aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries del pressupost general de la Diputació de Girona per a l'any 2024 que es detallen a continuació:

COMUNICACIÓ CULTURAL		
Línia d'ajuts	Aplicació pressupostària	Import en €
Programa edició llibres d'interès local editors	303/33403/4790100 (ODS 04-16)	100.000,00
Programa edició de llibres d'interès local ONL	303/33403/4810200 (ODS 04-16)	25.000,00

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries que es detallen en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit pot ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 30.000,00 euros, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o de modificacions de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional està condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les empreses editorials i les persones físiques que efectuen una activitat professional com a editors i actuen en règim d'autònoms poden presentar un màxim de dues sol·licituds en aquesta convocatòria. Les entitats sense ànim de lucre poden presentar-hi una única sol·licitud de subvenció.

Les sol·licituds, juntament amb el document d'acreditació de signatari, degudament emplenades i signades digitalment per la persona que representi l'entitat, s'han de presentar per la plataforma de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

### Import de les subvencions

Se subvencionaran les publicacions per ordre de puntuació, d'acord amb els criteris establerts al punt 6 de les bases reguladores i detallats en aquesta convocatòria, el pressupost presentat i la dotació pressupostària de la convocatòria.

L'import de la subvenció concedida ha de ser d'un màxim del 50 % del pressupost presentat, i no pot ser superior als 2.500 euros ni inferior a 500 €, excepte en els casos en què la quantia sol·licitada sigui inferior a aquest import mínim.

### Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran les publicacions editades entre el 15 de novembre de 2023 i el 15 de novembre de 2024.

### Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les subvencions finalitza el 15 de novembre de 2024. No s'admetran sol·licituds de pròrroga del termini de justificació de la subvenció.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

### Instrucció, termini de resolució i notificació

#### Instrucció del procediment

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Comunicació Cultural de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports de la Diputació de Girona.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor emetrà un informe de valoració que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora. La Comissió Avaluadora ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.



El centre gestor de Comunicació Cultural, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, formularà la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia i especificar la puntuació obtinguda en l'avaluació, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en la qual s'indicarà la causa d'exclusió.

#### **Termini de resolució**

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

El termini per resoldre sobre la convocatòria és el que determinen les bases (màxim de sis mesos a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds). En cas que hagi transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### **Termini de notificació**

La resolució es notificarà a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

#### **Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar un recurs de reposició davant la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la notificació.

#### **Publicitat**

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació, al lloc web i, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions."

*Segon.* Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici 2024, per un import màxim de 125.000,00 euros. Les subvencions aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries del pressupost general de la Diputació de Girona per a l'any 2024 que es detalla a continuació:

COMUNICACIÓ CULTURAL		
<i>Línia d'ajuts</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import en €</i>
Programa edició llibres d'interès local editors	303/33403/4790100 (ODS 04-16)	100.000,00
Programa edició de llibres d'interès local ONL	303/33403/4810200 (ODS 04-16)	25.000,00

*Tercer.* Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

*Quart.* Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.



*Cinquè.* Atès que la present convocatòria es tramita en el període d'informació pública de les bases específiques reguladores, resta condicionada a la seva aprovació definitiva.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

#### **10. Aprovar conveni marc per a la cessió d'ús de l'eina Hospici Cultural - Casa de Cultura. 2024/D030400/1326**

Un dels objectius principals del Servei Casa de Cultura és el de donar suport i servei als municipis i entitats culturals de la demarcació de Girona, sigui generant activitat dins l'edifici de la Casa de Cultura com donant suport als tècnics de cultura municipals i fomentant les activitats culturals als municipis.

Aquest projecte destinat a configurar una xarxa de tècnics es manté invariable, heretat de l'antiga Fundació, a través de trobades amb els tècnics de cultura municipals, on es realitza una anàlisi de les seves necessitats en matèria cultural i s'avaluen quines solucions es poden oferir des de l'actual Servei.

En diverses d'aquestes trobades es va demanar a la Fundació la creació d'eines per a la gestió d'espais i activitats municipals. Amb aquesta eina, s'haurien de poder gestionar les activitats que es fan al municipi així com les inscripcions i les peticions d'ús d'espais municipals amb l'objectiu de facilitar aquesta tasca als usuaris i centralitzar aquesta informació en un espai web.

En aquest marc, la Fundació Casa de Cultura va desenvolupar l'eina Hospici Cultural, que era una aproximació a l'eina sol·licitada. Durant aquests últims anys, ha estat utilitzada per diversos municipis i entitats culturals de les comarques gironines i s'ha anat actualitzant a partir de les necessitats detectades.

La Diputació de Girona va subrogar la Fundació Casa de Cultura l'1 de gener de 2023 en drets i deures i va crear el Servei Casa de Cultura. Amb aquesta subrogació, el portal Hospici Cultural també va quedar subrogat i des del Servei Casa de Cultura hem seguit treballant per a mantenir en funcionament l'aplicació.

Aquest últim any 2023, a banda dels municipis que ja estan utilitzant l'espai Hospici Cultural diversos municipis nous s'han interessat també per afegir-se a l'ús de l'eina i tramitar l'alta per adherir-s'hi.

D'acord amb els antecedents, el Servei Casa de Cultura, ha vist la necessitat en primer lloc de regularitzar els convenis firmats per la Fundació amb els municipis i entitats que encara siguin vigents i també facilitar la incorporació de nous usuaris amb la creació d'un conveni marc que s'adeqüi al format proposat.



Per tot el que s'exposa, el Diputat de Cultura i vicepresident quart de la Diputació de Girona, Jordi Camps i Vicente, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar el text del conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Girona i Ajuntaments de la demarcació de Girona el qual es transcriu tot seguit:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I XXXX PER A ÚS DE L'HOSPICI CULTURAL

**ENTITATS QUE INTERVENEN**

D'una part, l'Il·lm Sr. Miquel Noguer Planas, president de la Diputació de Girona, assistit pel secretari general, el Sr.Jordi Batllori i Nouvilas, en nom i representació d'aquesta entitat, amb domicili a Girona a la Pujada Sant Martí 4-5, i CIF P1700000A, en virtut de les competències que li atribueix l'acord de Junta de Govern de data DD de MMMM de AAAA (data aprovació conveni Junta de Govern) (en endavant **DIPUTACIÓ**).

De l'altra, l'Il·lm/a Sr/a. XXX, alcalde/ssa de XXX amb domicili a c/ xxx, i CIF P17XXX, en nom i representació d'aquesta entitat, assistit pel secretari/ària de la corporació, Sr/a. NNN (en endavant **AJUNTAMENT**)

Les parts es reconeixen el caràcter amb què intervenen, i les facultats per formalitzar el present instrument de col·laboració:

**ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ**

*L'Hospici Cultural* és una eina informàtica creada per la Diputació de Girona que unifica i centralitza la informació cultural dels municipis i entitats culturals del teixit cultural en el seu àmbit d'actuació. Per aconseguir-ho ofereix un portal orientat al ciutadà i entitats on es pot consultar informació sobre les entitats incorporades a l'Hospici i realitzar gestions virtuals amb totes les entitats membres del portal. Per altra banda, s'ofereix una intranet orientada a facilitar i possibilitar la gestió del personal, espais, cursos i activitats que realitza l'entitat a més de proveir-los de canals de comunicació addicionals.

En conseqüència, les parts reunides formalitzen els següents pactes:

**PACTES**

**PRIMER. OBJECTE**

La DIPUTACIÓ ofereix accés a la intranet de *l'Hospici Cultural* i suport tècnic als treballadors de L'AJUNTAMENT amb l'objectiu de dotar-los de les eines i els coneixements suficients per a dur a terme la gestió del seu centre i de llurs activitats.

La DIPUTACIÓ, mitjançant el Servei Casa de Cultura, ofereix accés i suport puntual als treballadors de L'AJUNTAMENT, a l'extranet de *l'Hospici Cultural* per a què puguin gestionar la seu virtual amb els seus usuaris.

**SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT**

L'AJUNTAMENT accepta formar, prèvia formació pertinent per part del Servei Casa de Cultura de la DIPUTACIÓ, als treballadors que utilitzaran l'eina Hospici i fer complir totes les condicions d'ús tal i com es detalla a l'annex 1.

L'AJUNTAMENT accepta comunicar a la DIPUTACIÓ totes aquelles anomalies o possibles millores detectades en l'ús de l'eina.

**TERCER. COMPROMISOS DE LA DIPUTACIÓ**

La DIPUTACIÓ facilita canals per a la millora del sistema creant-lo sota la llicència GPL (General Public Licence) i amb actualitzacions regulars per a capacitar-lo de més funcions o per a correcció d'errors.



La DIPUTACIÓ ofereix el *hosting* de l'aplicatiu en tots els àmbits assumint-ne el cost i la gestió.

La DIPUTACIÓ es compromet a resoldre les possibles fallades crítiques en el mínim de temps possible.

La DIPUTACIÓ es compromet a oferir el codi sota la llicència GPL per a què el pugui utilitzar en servidors propis si es resol aquest conveni. En cas que no es disposi de servidors propis, s'entregarà tota la informació entrada relativa a l'entitat que ha generat durant el seu ús.

La DIPUTACIÓ serà l'encarregat del tractament, per compte de l'AJUNTAMENT, de les dades personals vinculades als tractaments que requereix l'eina *Hospici Cultural*, i en gestionarà la protecció d'aquesta eina i la seva validesa legal.

La DIPUTACIÓ, mitjançant el Servei Casa de Cultura, oferirà una sessió formativa a L'AJUNTAMENT sobre el funcionament de l'*Hospici Cultural*. Un cop realitzada aquesta formació, L'AJUNTAMENT serà el responsable d'extendre-la als seus treballadors.

La DIPUTACIÓ assumeix les despeses del servei i, per tant, es realitza sense contraprestació econòmica per part del beneficiari.

#### **QUART. COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Es crearà una comissió de seguiment, amb un representant de cada institució designats pels signataris d'aquests conveni.

Correspon a la Comissió de Seguiment:

1. Garantir el desenvolupament adequat del conveni i proposar-ne modificacions o noves accions.
2. Avaluar les actuacions fetes en el marc del conveni.
3. Valorar el compliment.

La Comissió de seguiment s'haurà de reunir almenys un cop l'any per a l'aprovació de les línies d'actuació a establir i sempre que ho sol·liciti alguna de les parts. A més donarà compte del seu treball a cadascuna de les parts signants d'aquest conveni.

#### **CINQUÈ. VIGÈNCIA I PRÒRROGA**

Aquest conveni té una vigència de quatre anys a partir de la seva signatura i es podrà prorrogar de forma expressa i per acord entre les parts abans de l'arribada d'aquest termini per un període màxim de quatre anys addicionals.

#### **SISÈ. RESOLUCIÓ**

L'execució i el desenvolupament d'aquest conveni estarà presidit pels principis de bona fe i confiança recíproca. Les causes de resolució, a més de les previstes legalment, seran les següents:

1. Esgotament del període de vigència convingut entre les parts
2. Resolució per mutu acord
3. Incompliment manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts

#### **SETÈ. SOLUCIONS DE CONTROVÈRSIES**

Les parts signatàries, acorden que tot tipus de litigi, discrepància o reclamació resultant de l'execució o interpretació del present acord o relacionat amb ell, directament o indirecta, es resoldrà en primer lloc per mutu acord dels signataris. Si això no fos possible, les qüestions litigioses que es plantegin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **VUITÈ. PROTECCIÓ DE DADES**

La DIPUTACIÓ tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades personals a les que accedeixi en execució del present conveni i li és aplicable el que disposa la normativa de protecció de dades personals. De conformitat amb



l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, mitjançant un acord d'encàrrec del tractament que s'annexa al present conveni, es regulen els tractaments que efectua la DIPUTACIÓ per compte de l'AJUNTAMENT, que és el responsable del tractament.

#### **NOVÈ. TRACTAMENT DE LES DADES DE LES PERSONES INTERVINENTS**

Cada part tractarà les dades personals dels representants i interlocutors de l'altra com a responsable del tractament. La finalitat del tractament serà permetre el desenvolupament, compliment i control del present conveni, essent la seva execució la base legitimadora del tractament d'acord amb l'article 6.1.b) de l'RGPD. Les dades dels intervinents es conservaran fins que l'acord estigui vigent, moment en el qual es procedirà al seu bloqueig fins la prescripció de les eventuais responsabilitats derivades del tractament. Les dades identificatives dels intervinents podran ser comunicades a tercers únicament si esdevé necessari per complir amb obligacions contractuals o legals de conformitat amb la normativa vigent, com ara la publicació al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Girona o al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. També poden ser destinataris de les dades les persones que accedeixen a la informació per aplicació de la Llei de transparència.

Les dades identificatives de les persones intervinents són necessàries per a la subscripció del conveni. La negativa a facilitar-les ho impossibilitaria.

L'adreça electrònica de contacte de la DIPUTACIÓ és suggeriments@ddgi.cat i la de l'AJUNTAMENT és [Posar adreça electrònica de contacte de l'Ajuntament]

Les persones afectades poden contactar amb la persona delegada de protecció de dades de l'altra entitat, a través de l'adreça electrònica dpd@ddgi.cat, en el cas de la DIPUTACIÓ; o l'adreça electrònica [Posar adreça electrònica del delegat de protecció de dades de l'Ajuntament], en el cas de l'AJUNTAMENT.

Així mateix, les persones intervinents poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una comunicació al delegat de protecció de dades de la respectiva entitat.

Si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa sobre protecció de dades, poden presentar una reclamació prèvia davant de la persona delegada de protecció de dades, o bé, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

#### **DESÈ. PUBLICACIÓ I PUBLICITAT**

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. La DIPUTACIÓ és l'encarregada de trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8,9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I per deixar-ne constància, i en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.“

**SEGON.** Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni mitjançant l'adhesió dels municipis interessats i dels documents necessaris per a portar a terme aquest acord.





**TERCER.** Publicar el conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona, i d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**11. Estimació de recursos de reposició a l'acord de concessió dels premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades 2023 - Servei d'Esports. 2023/X020100/6229**

Vistes les bases reguladores dels premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 18 d'abril de 2023, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 82 de 27 d'abril de 2023.

Vista la convocatòria dels premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 4 de juliol de 2023, l'extracte de la qual es va publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 134 d'11 de juliol de 2023.

Vista la resolució dels premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 31 d'octubre de 2023.

Vistos els recursos de reposició a l'acord de concessió dels premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades, que són els següents:

Exp.	Sol·licitant	CIF	Programa
2023/88 52	Pol Busquets i Pujolar	***6154**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades
2023/87 87	Roberto Alonso Silva (Mauro Alonso Silva)	***9692**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades
2023/90 76	Iryna Nazaruk (Nazar Tereshchuk Nazaruk)	***0817**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades
2023/92 85	Bernat Ribera Violan	***6659**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades
2023/90 88	Maria Carmen González González (Aina Fernández González)	***2683**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades
2023/17 3	Marc Rodríguez Palet	***5401**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades

Atès que l'òrgan competent per generar la despesa és la Junta de Govern d'acord amb el punt número 10 de les bases publicades al BOP número 20 d'1 de febrer de 2021.

D'acord amb els antecedents exposats, reunida la Comissió Avaluadora en data 6 de febrer de 2024, i vist l'informe del cap del centre gestor, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



*Primer.* Estimar els recursos de reposició, així com autoritzar i disposar despesa per un import total de 2.500,00 euros, d'acord amb la taula següent:

Exp.	Sol·licitant	CIF	Programa	Punts	S u b v . inicial	S u b v . final
2023/8 852	Pol Busquets i Pujolar	***6154**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	70	300,00€	1.200,00.€
2023/8 787	Roberto Alonso Silva (Mauro Alonso Silva)	***9692**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	20	200,00 €	300,00 €
2023/9 076	Iryna Nazaruk (Nazar Tereshchuk Nazaruk)	***0817**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	10	0,00 €	200,00 €
2023/9 285	Bernat Ribera Violan	***6659**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	90	500,00 €	1.600,00 €
2023/9 088	Maria Carmen González (Aina Fernández González)	***2683**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	30	300,00 €	500,00 €

*Segon.* Desestimar el següent recurs de reposició:

Exp.	Sol·licitant	CIF	Programa
2023/917 3	Marc Rodríguez Palet	***5401**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades

*Tercer.* Autoritzar i disposar despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona, que tot seguit s'indica:

Exp.	Sol·licitant	CIF	Programa	A p l i c a c i ó pressupostària	Import
2023/88 52	Pol Busquets i Pujolar	***6154**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	320.34100.4812600	900,00€
2023/87 87	Roberto Alonso Silva (Mauro Alonso Giménez)	***9692**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	320.34100.4812600	100,00 €
2023/90 76	Iryna Nazaruk (Nazar Tereshchuk Nazaruk)	***0817**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	320.34100.4812600	200,00 €
2023/92 85	Bernat Ribera Violan	***6659**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	320.34100.4812600	1.100,00 €
2023/90 88	Maria Carmen González (Aina Fernández González)	***2683**	Premis als esportistes gironins d'esports individuals que participen en competicions federades	320.34100.4812600	200,00 €

*Quart.* Notificar aquest acord als beneficiaris.



*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **12. Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de Campdevàrol a la subvenció pel subprograma A4 - Servei d'Esports. 2023/X020301/3725**

Vistes les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 22 de novembre de 2022, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 230 d'1 de desembre de 2022.

Vista la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva als ajuntaments, les entitats esportives, els consells esportius, els centres educatius, en el marc dels diferents programes de suport i destinades al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 24 de gener de 2023, i publicada al BOPG número 20 de 30 de gener de 2023.

Vista la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 9 de maig de 2023.

Vist l'informe del centre gestor sobre la renúncia de subvenció presentada de la convocatòria de subvencions per a l'any 2023 per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que és:

Prog.	Exp.	Sol·licitant	CIF	Data presentació renúncia
A4	2023/3725	Ajuntament de Campdevàrol	P1704000G	18/01/2023

Atès que l'òrgan competent per generar la despesa és la Junta de Govern d'acord amb el punt número 9 de les bases publicades al BOP número 230 d'1 de desembre de 2022.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

### **ACORD**

*Primer.* Acceptar la renúncia de l'Ajuntament de Campdevàrol a la subvenció per la renovació del paviment esportiu de la pista de tennis. Subprograma A4.

*Segon.* Declarar que l'Ajuntament de Campdevàrol ha de reintegrar íntegrament l'aportació pagada per la Diputació de Girona, en concepte de bestreta, pel finançament de l'actuació inclosa dins el programa A4 de suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius municipals 2023, per un import de 25.000,00 euros.



Tercer. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

1. Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
2. Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

*Quart.* Establir que l'Ajuntament de Campdevàrol ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

*Cinquè.* Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Campdevàrol.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

### **13. Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de Puigcerdà a la subvenció pel subprograma A4 - Servei d'Esports. 2023/X020301/3737**

Vistes les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 22 de novembre de 2022, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 230 d'1 de desembre de 2022.

Vista la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva als ajuntaments, les entitats esportives, els consells esportius, els centres educatius, en el marc dels diferents programes de suport i destinades al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 24 de gener de 2023, i publicada al BOPG número 20 de 30 de gener de 2023.

Vista la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 9 de maig de 2023.

Vist l'informe del centre gestor sobre la renúncia de subvenció presentada de la convocatòria de subvencions per a l'any 2023 per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que és:



Prog.	Exp.	Sol·licitant	CIF	Data presentació renúncia
A4	2023/3737	Ajuntament de Puigcerdà	P1715000D	15/01/2023

Atès que l'òrgan competent per generar la despesa és la Junta de Govern d'acord amb el punt número 9 de les bases publicades al BOP número 230 d'1 de desembre de 2022.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

### ACORD

*Primer.* Acceptar la renúncia de l'Ajuntament de Puigcerdà a la subvenció per la renovació del paviment de tennis i pàdel del poliesportiu. Subprograma A4.

*Segon.* Declarar que l'Ajuntament de Puigcerdà ha de reintegrar íntegrament l'aportació pagada per la Diputació de Girona, en concepte de bestreta, pel finançament de l'actuació inclosa dins el programa A4 de suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius municipals 2023, per un import de 24.246,10 euros.

*Tercer.* Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

1. Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
2. Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

*Quart.* Establir que l'Ajuntament de Puigcerdà ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

*Cinquè.* Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Puigcerdà.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

### 14. Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de Puigcerdà a la subvenció pel subprograma A3 - Servei d'Esports. 2023/X020301/3341



Vistes les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 22 de novembre de 2022, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 230 d'1 de desembre de 2022.

Vista la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva als ajuntaments, les entitats esportives, els consells esportius, els centres educatius, en el marc dels diferents programes de suport i destinades al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 24 de gener de 2023, i publicada al BOPG número 20 de 30 de gener de 2023.

Vista la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 9 de maig de 2023.

Vist l'informe del centre gestor sobre la renúncia de subvenció presentada de la convocatòria de subvencions per a l'any 2023 per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que és:

Prog.	Exp.	Sol·licitant	CIF	Data presentació renúncia
A3	2023/3341	Ajuntament de Puigcerdà	P1715000D	15/01/2023

Atès que l'òrgan competent per generar la despesa és la Junta de Govern d'acord amb el punt número 9 de les bases publicades al BOP número 230 d'1 de desembre de 2022.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

## ACORD

*Primer.* Acceptar la renúncia de l'Ajuntament de Puigcerdà a la subvenció per la instal·lació d'una tanca de seguretat i protecció perimetral a una pista poliesportiva de Vilallobent. Subprograma A3.

*Segon.* Declarar que l'Ajuntament de Puigcerdà ha de reintegrar íntegrament l'aportació pagada per la Diputació de Girona, en concepte de bestreta, pel finançament de l'actuació inclosa dins el programa A3 de suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals 2023, per un import de 5.000,00 euros.

Tercer. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

1. Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
2. Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.





El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

*Quart.* Establir que l'Ajuntament de Puigcerdà ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

*Cinquè.* Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Puigcerdà.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**15. Concessió d'una subvenció nominativa a l'Ajuntament de Girona pel Programa Girona ciutat esport femení - Servei d'Esports. 2024/X020203/695**

L'Ajuntament de Girona, amb domicili a Girona, en data 17 de gener de 2024 ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Programa Girona ciutat esport femení i s'ha instruït l'expedient 2024/695.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui subvencions nominatives als clubs esportius de les comarques gironines que per lesseves característiques, desenvolupin unes importants funcions esportives i socials.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2024 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

*Primer.* Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Exp. núm.	Nom beneficiari	CIF/NIF
2024/695	Ajuntament de Girona	P1708500B
Objecte de la subvenció		Naturalesa
Programa Girona ciutat esport femení		Corrent



Pressupost de l'activitat €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
30.000,00	20.000,00	30.000,00	67%

*Segon.* Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 20.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320.34100.4620500 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

*Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució.* La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les despeses que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

No es consideren despeses subvencionables els premis atorgats en metàl·lic sense la retenció fiscal corresponent.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2024 i finalitza el 31 de maig de 2024.

*Quart. Compatibilitat.* La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

*Cinquè. Acceptació de la subvenció.* Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

*Sisè. Termini i règim de justificació.* El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 15 de juliol de 2024, l'import de 30.000,00 euros corresponent a l'import total de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona [www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt novè d'aquest acord.

Si l'import justificat resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.



**En cas que l'import justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.**

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva. El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 31 i 48 de l'Ordenança general de subvencions.

**Setè. Afectació dels béns.** El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscripibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

**Vuitè. Pagament.** No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

**Novè. Obligació de difusió i publicitat.** El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Els beneficiaris que utilitzin les xarxes socials, quan difonguin les actuacions subvencionades per Diputació de Girona, ho hauran de fer utilitzant l'etiqueta **@diputaciogirona** i el hashtag **#EsportsDdGi**

Així mateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, que prèviament haurà de sol·licitar a través del següent enllaç: [www.ddgi.cat/materialesports](http://www.ddgi.cat/materialesports). Així mateix haurà d'acreditar gràficament la instal·lació de l'arc inflable.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

1. Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
2. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes



mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

**Desè. Altres obligacions del beneficiari.** El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- g) En el supòsit que es concedeixi una dotació econòmica als premiats, aquesta haurà de ser la mateixa tant per la categoria masculina com per la femenina per tal de donar compliment a la normativa reguladora en igualtat de gènere.
- h) Promoure i acollir activitats o sessions per les entitats del territori.
- i) Participar activament en els actes i activitats que la Diputació de Girona li demani.

**Onzè. Subcontractació.** Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

**Dotzè. Modificació de les subvencions.** La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar l'acord de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat l'acord corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

**Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament.** La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

1. Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.



3. Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

**Catorzè. Verificació i control** La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

**Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades.** El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Setzè. Principis ètics i regles de conducta.** El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

r) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

s) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.

t) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.

u) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.

v) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.

w) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.

x) La bona fe.

y) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.

z) Mantindre la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.

aa) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la



informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**Dissetè. Normes supletòries.** En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

**Divuitè.** Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Girona.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**16. Concessió d'una subvenció nominativa al Club de Tennis la Bisbal per l'Open Internacional de Tennis Femení SolGironès - WTA125 - Servei d'Esports. 2024/X020203/701**

El Club de Tennis la Bisbal, amb domicili a La Bisbal d'Empordà, en data 17 de gener de 2024 ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de l'Open Internacional Femení Solgironès - WTA125 i s'ha instruït l'expedient 2024/701.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui subvencions nominatives als clubs esportius de les comarques gironines que per les seves característiques, desenvolupin unes importants funcions esportives i socials.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2024 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Club de Tennis la Bisbal, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**Primer.** Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Exp. núm.	Nom beneficiari	CIF/NIF	
2024/701	Club de Tennis la Bisbal	G17102732	
Objecte de la subvenció		Naturalesa	
Open Internacional Femení Solgironès - WTA125		Corrent	
Pressupost de l'activitat	Import de la	Import a justificar €	% de finançament





€	subvenció €		
210.275,00	45.000,00	210.275,00	21%

*Segon.* Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 45.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320.34100.4812900 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

*Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució.* La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables algunes de les despeses que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

No es consideren despeses subvencionables els premis atorgats en metàl·lic sense la retenció fiscal corresponent.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2024 i finalitza el 30 de juny de 2024.

*Quart. Compatibilitat.* La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

*Cinquè. Acceptació de la subvenció.* El Club de Tennis la Bisbal disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.

*Sisè. Termini i règim de justificació.* El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 30 de setembre de 2024, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 210.275,00 euros corresponent a l'import de les despeses que es detallen en el punt tercer d'aquest acord, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

a) El compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), acompanyat de la documentació següent:

1. Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
2. Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
3. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
4. Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt novè d'aquest acord.
5. Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en



compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat «Documentació» del web [www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)).

b) Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que garanteixi, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe ha d'exposar de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a encarregar l'auditoria dels comptes anuals a un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, serà aquest mateix auditor qui revisarà la memòria d'actuació i el compte justificatiu.

Els auditors de comptes, en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, han d'actuar de conformitat amb el que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria es consideren despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000 €.

Si l'import justificat resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

**En cas que l'import justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.**

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva. El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les alegacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 31 i 48 de l'Ordenança general de subvencions.

**Setè. Afectació dels béns.** El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.



**Vuitè. Pagament.** El pagament de la subvenció es farà en concepte de bestreta en el termini d'1 mes a partir de la notificació d'aquest acord i prèvia acceptació expressa de la subvenció.

L'import de la bestreta serà del 65% de l'import de la subvenció. El pagament es farà sense la constitució prèvia d'una fiança o garantia.

Quan el beneficiari hagi presentat al Registre General de la Diputació la justificació econòmica es farà efectiva la quantitat restant, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Es tramitarà el pagament de la subvenció o la bestreta previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

**Novè. Obligació de difusió i publicitat.** El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Els beneficiaris que utilitzin les xarxes socials, quan difonguin les actuacions subvencionades per Diputació de Girona, ho hauran de fer utilitzant l'etiqueta **@diputaciogirona** i el hashtag **#EsportsDdGi**

Així mateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar pancartes de publicitat institucional de la Diputació de Girona, que prèviament haurà de sol·licitar a través del següent enllaç: [www.ddgi.cat/materialesports](http://www.ddgi.cat/materialesports). El beneficiari haurà d'acreditar gràficament la instal·lació de les pancartes.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

1. Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
2. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

**Desè. Altres obligacions del beneficiari.** El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.



- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- g) En el supòsit que es concedeixi una dotació econòmica als premiats, aquesta haurà de ser la mateixa tant per la categoria masculina com per la femenina per tal de donar compliment a la normativa reguladora en igualtat de gènere.
- h) Promoure i acollir activitats o sessions per les entitats del territori.
- i) Participar activament en els actes i activitats que la Diputació de Girona li demani.

**Onzè. Subcontractació.** Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

**Dotzè. Modificació de les subvencions.** La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar l'acord de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat l'acord corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

**Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament.** La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

1. Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
3. Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Vicepresidència de la Diputació.

**Catorzè. Verificació i control** La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.



**Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades.** El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Setzè. Principis ètics i regles de conducta.** El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- ab) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- ac) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- ad) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- ae) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- af) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- ag) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- ah) La bona fe.
- ai) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- aj) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- ak) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**Dissetè. Normes supletòries.** En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

**Divuitè.** Notificar aquest acord al Club de Tennis la Bisbal.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*



## 17. Convocatòria de subvencions per al suport a les activitats físicoesportives municipals - A1 - Servei d'Esports. 2024/X020100/384

### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de les activitats físicoesportives organitzades pels municipis de les comarques gironines d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi, s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa A1 de suport a les activitats físicoesportives municipals, el text de la qual es transcriu com segueix:

### **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA A1 DE SUPORT A LES ACTIVITATS FÍSICOESPORTIVES MUNICIPALS.**

#### **1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades o els seus organismes autònoms destinades a donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de les activitats físicoesportives organitzades pels municipis de les comarques gironines, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

#### **2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 300.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents:





	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
A1	Suport a les activitats fisicoesportives municipals	320.34100.4620000	298.000,00 €
		320.34100.4680000	2.000,00 €
		<b>Total Programa A1</b>	<b>300.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu per a cada subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

Els imports parcials de cada aplicació pressupostària són xifres estimatives i es podran redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
A1	Suport a les activitats fisicoesportives municipals	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

#### a) Dades de l'activitat

- Periodicitat setmanal de l'activitat (fins a 10 punts):
  - 1 dia 2 punts
  - 2 dies 4 punts
  - 3 dies 6 punts
  - 4 dies 8 punts
  - 5 o més dies 10 punts
- Durada de l'activitat (fins a 10 punts):
  - Mensual 2 punts
  - Bimensual 4 punts
  - 1 trimestre 6 punts
  - 2 trimestres 8 punts
  - 3 trimestres / anual 10 punts

#### b) Dades de participació

1. Nombre total de participants (fins a 20 punts):
  - Menys del 5 % de la població del municipi 0 punts
  - Del 5 al 9,99 % de la població del municipi 4 punts
  - Del 10 al 14,99 % de la població del municipi 8 punts
  - Del 15 al 19,99 % de la població del municipi 12 punts
  - Del 20 al 35 % de la població del municipi 16 punts
  - Més del 35 % de la població del municipi 20 punts
2. Percentatge de participants de més de 64 anys (fins a 20 punts):
  - Menys del 5 % del total absolut de participants 0 punts
  - Del 5 al 14,99 % 4 punts



Del 15 al 29,99 %	8 punts
Del 30 al 44,99 %	12 punts
Del 45 al 60 %	16 punts
Més del 60 %	20 punts
3. Percentatge de participants femenins (fins a 20 punts):	
Menys del 10 % del total absolut de participants	4 punts
Del 10 al 29,99 %	8 punts
Del 30 al 49,99 %	12 punts
Del 45 al 60 %	16 punts
Més del 60 %	20 punts
4. Percentatge de participants amb discapacitats (fins a 20 punts):	
Menys de l'1 % del total absolut de participants	0 punts
De l'1 al 5 %	8 punts
Del 5 al 9,99 %	12 punts
Del 10 al 20 %	16 punts
Més del 20 %	20 punts

La puntuació final s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes en els diferents criteris de valoració. Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes en cada paràmetre, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més durada de l'activitat i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més periodicitat.

## **5. Termini de resolució, notificació i justificació**

### **5.1. Termini de resolució**

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### **5.2. Termini de notificació**

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### **5.3. Termini de justificació**

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

## **6. Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## **7. Publicitat**

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 300.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2024:



	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
A1	Suport a les activitats físicoesportives municipals	320.34100.4620000	298.000,00 €
		320.34100.4680000	2.000,00 €
	<b>Total Programa A1</b>		<b>300.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **18. Convocatòria de subvencions als ens locals per a l'organització d'esdeveniments esportius - A2 - Servei d'Esports. 2024/X020100/608**

### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport als municipis i a les comarques per a l'organització d'esdeveniments esportius federats o socials d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores



Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa A2 de suport als ens locals per a l'organització d'esdeveniments esportius, el text de la qual es transcriu com segueix:

### **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA A2 DE SUPORT ALS ENS LOCALS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS.**

#### **Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades i els consells comarcals destinades a donar suport per l'organització d'esdeveniments esportius federats o socials, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

#### **Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 50.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents:

	<b>Programa</b>	<b>Aplicació Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>A2</b>	Suport als ens locals per a l'organització d'esdeveniments esportius	320.34100.4620100	48.000,00 €
		320.34100.4680100	2.000,00 €
		320.34100.4650200	0,00 €
		<b>Total Programa A2</b>	<b>50.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu per a cada subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

Els imports parcials de cada aplicació pressupostària són xifres estimatives i es podran redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

#### **Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	<b>Programa</b>	<b>Període de presentació de sol·licituds</b>
<b>A2</b>	Suport a les activitats fisicoesportives municipals	De l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG <b>fins al 30 d'abril</b>

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

#### **Criteris de valoració**

Per optar per l'atorgament de la subvenció s'ha d'obtenir una puntuació mínima total de 40 punts.

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases



publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

Durada de l'esdeveniment (fins a 20 punts):

1 dia	5 punts
Entre 2 i 3 dies	10 punts
4 dies o més	20 punts

Nivell de l'esdeveniment (fins a 40 punts). Aquelles activitats que es portin a terme a diversos municipis del territori, el nivell de l'esdeveniment es considerarà activitat social local):

Social local	5 punts
Social Provincial	10 punts
Federat Autonòmic	15 punts
Social Estatal-Internacional	20 punts
Federat Estatal	30 punts
Federat Internacional	40 punts

Característiques dels participants (fins a 10 punts):

Esportistes femenines

Menys del 10 %	0 punts
Entre el 10 i el 29,99 %	1 punt
Entre el 30 i el 60 %	3 punts
Més del 60 %	5 punts

Esportistes amb discapacitat

Menys del 10 %	0 punts
Entre el 10 i el 29,99 %	1 punt
Entre el 30 i el 60 %	3 punts
Més del 60 %	5 punts

Total d'esportistes participants (fins a 30 punts):

Menys de 50 participants	0 punts
De 51 a 100 participants	5 punts
De 101 a 150 participants	10 punts
De 151 a 200 participants	15 punts
De 201 a 250 participants	20 punts
De 251 a 300 participants	25 punts
Mes de 300 participants	30 punts

### **Termini de resolució, notificació i justificació**

#### **Termini de resolució**

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### **Termini de notificació**

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

#### **Termini de justificació**

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 d'octubre de 2024.

#### **Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de



la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

#### **Publicitat**

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 50.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2024:

	<b>Programa</b>	<b>Aplicació Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>A2</b>	Suport als ens locals per a l'organització d'esdeveniments esportius	320.34100.4620100	48.000,00 €
		320.34100.4680100	2.000,00 €
		320.34100.4650200	0,00 €
		<b>Total Programa A2</b>	<b>50.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

### **19. Convocatòria de subvencions per actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals - A3 - Servei d'Esports. 2024/X020100/385**

#### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.





L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les actuacions d'inversió d'adaptabilitat a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius existents a la província de Girona d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa A3 de suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals, el text de la qual es transcriu com segueix:

**“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA A3 DE SUPORT A LES ACTUACIONS DE CONDICIONAMENT I MILLORA EN EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS.**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva pels municipis i les entitats esportives sense ànim de lucre, de la demarcació de Girona, declarades d'utilitat pública per actuacions d'inversió d'adaptabilitat a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius existents a la província de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

**2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 550.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents:

	<b>Programa</b>	<b>A p l i c a c i ó Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>A3</b>	Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals	320.34100.7620000	520.000,00 €
		320.34100.7680000	10.000,00 €
		320.34100.7810100	20.000,00 €
		<b>Total Programa A3</b>	<b>550.000,00 €</b>



Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu per a cada subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

Els imports parcials de cada aplicació pressupostària són xifres estimatives i es podran redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
A3	Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals	30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

Nombre d'habitants empadronats al municipi (fins a 25 punts):

Més de 20.000 habitants	5 punts
De 10.000 a 19.999 habitants	10 punts
De 5.000 a 9.999 habitants	15 punts
De 1.000 a 4.999 habitants	20 punts
Menys de 1.000 habitants	25 punts

Tipus d'actuació (fins a 25 punts):

Instal·lacions tècniques	5 punts
Espai complementari	10 punts
Material esportiu	15 punts
Espai esportiu	20 punts
Adaptació de l'accessibilitat	25 punts

Concessió de subvencions de la Diputació de Girona pel subprograma A3 durant l'any anterior:

S'ha concedit alguna subvenció	0 punts
S'ha concedit alguna subvenció, però s'hi ha renunciat	10 punts
No s'ha concedit cap subvenció	20 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes en cada paràmetre s'ordenen les sol·licituds de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza el municipi de menys població.

### 5. Termini de resolució, notificació i justificació

#### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals



hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les actuacions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de juny de 2025.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 550.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
A3	Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals	320.34100.7620000	520.000,00 €
		320.34100.7680000	10.000,00 €
		320.34100.7810100	20.000,00 €
		<b>Total Programa A3</b>	<b>550.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

20. Convocatòria de subvencions per la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius municipals - A4 - Servei d'Esports. 2024/X020100/609

### Antecedents



El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les actuacions d'inversió per la renovació del paviment de l'espai esportiu dels equipaments esportius de titularitat pública o de les entitats esportives de la demarcació de Girona declarades d'utilitat pública, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa A4 de suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius municipals, el text de la qual es transcriu com segueix:

**“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA A4 DE SUPORT A LA RENOVACIÓ DEL PAVIMENT DE L'ESPAI ESPORTIU DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS.**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva pels municipis i les entitats esportives sense ànim de lucre, de la demarcació de Girona, declarades d'utilitat pública per la renovació del paviment de l'espai esportiu dels equipaments esportius de titularitat pública o de les entitats esportives de la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

**2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 300.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents:

Programa	Aplicació Pressupostària	Import
----------	--------------------------	--------



<b>A4</b>	Suport a la renovació del paviment de l'espai esportiu dels equipaments esportius municipals	320.34100.7620100	250.000,00 €
		320.34100.7680100	25.000,00 €
		320.34100.7810200	25.000,00 €
		<b>Total Programa A4</b>	<b>300.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu per a cada subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

Els imports parcials de cada aplicació pressupostària són xifres estimatives i es podran redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
<b>A4</b>	Suport a la renovació del paviment de l'espai esportiu dels equipaments esportius municipals	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

a) Nombre d'habitants empadronats al municipi (fins a 25 punts):

Més de 20.000 habitants	5 punts
De 10.001 a 20.000 habitants	10 punts
De 5.001 a 10.000 habitants	15 punts
De 1.001 a 5.000 habitants	20 punts
Fins a 1.000 habitants	25 punts

b) Hores setmanals d'utilització de l'equipament esportiu (fins a 25 punts):

Fins a 15 hores setmanals (h/s)	5 punts
De 16 a 30 h/s	10 punts
De 31 a 45 h/s	15 punts
De 46 a 60 h/s	20 punts
Més de 60 h/s	25 punts

Concessió de subvencions de la Diputació de Girona pel subprograma A4 durant l'any anterior:

S'ha concedit alguna subvenció	0 punts
S'ha concedit alguna subvenció, però s'hi ha renunciat	10 punts
No s'ha concedit cap subvenció	20 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la substitució del paviment al municipi amb menys població.

### 5. Termini de resolució, notificació i justificació

#### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.



### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de juny de 2025.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 300.000,00 € distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
A4	Suport a la renovació del paviment de l'espai esportiu dels equipaments esportius municipals	320.34100.7620100	250.000,00 €
		320.34100.7680100	25.000,00 €
		320.34100.7810200	25.000,00 €
		<b>Total Programa A4</b>	<b>300.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*





## 21. Convocatòria de subvencions per al suport a l'activitat esportiva federada de base - B1 - Servei d'Esports. 2024/X020100/610

### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva federada de base (fins als 18 anys) de les entitats esportives d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B1 de suport a l'activitat esportiva federada de base, el text de la qual es transcriu com segueix:

### **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B1 DE SUPORT A L'ACTIVITAT ESPORTIVA FEDERADA DE BASE.**

#### **1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, pel suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva federada de base (fins als 18 anys) de les entitats esportives, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

#### **2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 200.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

Programa	Aplicació Pressupostària	Import
----------	--------------------------	--------



B1	Suport a l'activitat esportiva federada de base	320.34100.4810300	200.000,00 €
		<b>Total Programa B1</b>	<b>200.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
B1	Suport a l'activitat esportiva federada de base	30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Per optar a l'atorgament de la subvenció s'ha d'obtenir una puntuació mínima total de 30 punts.

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

#### a) Dades de l'activitat

L'entitat disposa d'un programa, una línia d'ajuts o beques per a esportistes amb pocs recursos econòmics, en risc d'exclusió social o derivats de serveis socials, d'entitats socials o altres programes d'atenció social (fins a 15 punts):

En funció del nombre d'esportistes:

D'1 a 3 esportistes	5 punts
De 4 a 7 esportistes	10 punts
Més de 7 esportistes	15 punts

Nivell de competició (fins a 25 punts):

Comarcal	10 punts
Provincial	15 punts
Autonòmic	20 punts
Estatal	25 punts

#### b) Dades de participació

Nombre total de participants (fins a 30 punts):

Fins a 20 participants	5 punts
De 21 a 50 participants	10 punts
De 51 a 100 participants	15 punts
De 101 a 150 participants	20 punts
De 151 a 200 participants	25 punts
Més de 200 participants	30 punts

Percentatge de dones participants (fins a 15 punts):

Menys del 10 % del total absolut de participants	0 punts
Del 10 al 24,99 % del total absolut de participants	5 punts
Del 25 al 49,99 % del total absolut de participants	10 punts
Més del 50 % del total absolut de participants	15 punts



Promoció de l'esport inclusiu per a discapacitats (fins a 15 punts):

En funció del nombre d'esportistes:

D'1 a 3 esportistes	5 punts
De 4 a 7 esportistes	10 punts
Més de 7 esportistes	15 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

## **5. Termini de resolució, notificació i justificació**

### **5.1. Termini de resolució**

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### **5.2. Termini de notificació**

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### **5.3. Termini de justificació**

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

## **6. Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## **7. Publicitat**

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 200.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	<b>Programa</b>	<b>A p l i c a c i ó Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>B1</b>	Suport a l'activitat esportiva federada de base	320.34100.4810300	200.000,00 €
		<b>Total Programa B1</b>	<b>200.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.



**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **22. Convocatòria de subvencions per al suport a l'esport d'alta competició - B2 - Servei d'Esports. 2024/X020100/611**

### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades de l'esport d'alta competició de les entitats esportives gironines que participen amb equips en les categories absolutes o sènior de les competicions regulars federades, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 12 de febrer de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B2 de suport a l'esport d'alta competició, el text de la qual es transcriu com segueix:

### **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B2 DE SUPORT A L'ESPORT D'ALTA COMPETICIÓ.**

#### **1. Objecte i finalitat**



Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, així com les societats anònimes esportives, pel suport a les necessitats derivades de l'esport d'alta competició de les entitats esportives gironines que participen amb equips en les categories absolutes o sènior de les competicions regulars federades, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023. L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

## 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 410.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
B2	Suport a l'esport d'alta competició	320.34100.4790000	10.000,00 €
		320.34100.4810200	400.000,00 €
		<b>Total Programa B2</b>	<b>410.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

## 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
B2	Suport a l'esport d'alta competició	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

## 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

Es valoren només aquelles sol·licituds que estan incloses dins la modalitat esportiva i el nivell de competició definits a l'objecte.

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopta l'acord.



### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 410.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
B2	Suport a l'esport d'alta competició	320.34100.4790000	10.000,00 €
		320.34100.4810200	400.000,00 €
	<b>Total Programa B2</b>		<b>410.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**23. Convocatòria de subvencions per al suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats - B3 - Servei d'Esports. 2024/X020100/612**

### Antecedents





El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les entitats esportives per a l'organització, a la demarcació de Girona, de campionats de Catalunya, estatals i internacionals oficials reconeguts per les seves federacions esportives; i els tornejos referents al territori que hagin estat organitzats de manera continuada els tres anys anteriors als de la convocatòria, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B3 de suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats, el text de la qual es transcriu com segueix:

**“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B3 DE SUPORT A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS FEDERATS.**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, així com les federacions esportives catalanes, pel suport a les entitats esportives per a l'organització, a la demarcació de Girona, de campionats de Catalunya, estatals i internacionals oficials reconeguts per les seves federacions esportives; i els tornejos referents al territori que hagin estat organitzats de manera continuada els tres anys anteriors als de la convocatòria, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

**2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 85.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

Programa	A p l i c a c i ó	Import
----------	-------------------	--------



		<b>Pressupostària</b>	
<b>B3</b>	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats	320.34100.4810600	85.000,00 €
		<b>Total Programa B3</b>	<b>85.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
<b>B3</b>	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats	De l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG fins al 30 d'abril

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

Durada de la competició (fins a 20 punts):

1 dia	5 punts
Entre 2 i 3 dies	10 punts
4 dies o més	20 punts

Nivell de competició (fins a 40 punts):

Torneig estatal	20 punts
Torneig internacional	25 punts
Campionat de Catalunya	30 punts
Campionat oficial estatal	35 punts
Campionat oficial internacional	40 punt

Característiques dels participants (fins a 10 punts):

Esportistes femenines

Menys del 10 %	0 punts
Entre el 10 i el 29,99 %	1 punt
Entre el 30 i 60 %	3 punts
Més del 60 %	5 punts

Esportistes amb discapacitat

Menys del 10 %	0 punts
Entre el 10 i el 29,99 %	1 punt
Entre el 30 i 60 %	3 punts
Més del 60 %	5 punts

Total d'esportistes participants (fins a 30 punts):

Menys de 250 participants	10 punts
De 250 a 750 participants	20 punts
Més de 750 participants	30 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més nivell de



competició; si continua l'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

## **5. Termini de resolució, notificació i justificació**

### **5.1. Termini de resolució**

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### **5.2. Termini de notificació**

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### **5.3. Termini de justificació**

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 15 d'octubre de 2024.

## **6. Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## **7. Publicitat**

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 85.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
<b>B3</b>	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats	320.34100.4810600	85.000,00 €
	<b>Total Programa B3</b>		<b>85.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*



**24. Convocatòria de subvencions per al suport a la participació en esdeveniments esportius federats - B4 - Servei d'Esports. 2024/X020100/613**

**Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar a les entitats esportives que suporten les despeses de participació, prèvia classificació, dels seus esportistes en els campionats d'Espanya, d'Europa o els mundials organitzats per les federacions esportives respectives i que es portin a terme fora de Catalunya, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B4 de suport a la participació en esdeveniments esportius federats puntuals de nivell estatal o superior que es portin a terme fora de Catalunya, el text de la qual es transcriu com segueix:

**“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B4 DE SUPORT A PARTICIPACIÓ EN ESDEVENIMENTS ESPORTIUS FEDERATS PUNTUALS DE CARÀCTER ESTATAL O SUPERIOR QUE ES PORTIN A TERME FORA DE CATALUNYA.**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, pel suport a les entitats esportives que suporten les despeses de participació, prèvia classificació, dels seus esportistes en els campionats d'Espanya, d'Europa o els mundials



organitzats per les federacions esportives respectives i que es portin a terme fora de Catalunya, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

## 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 65.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
B4	Suport a la participació en esdeveniments esportius federats puntuals de caràcter estatal o superior que es portin a terme fora de Catalunya	320.34100.4810500	65.000,00 €
<b>Total Programa B4</b>			<b>65.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

## 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
B4	Suport a la participació en esdeveniments esportius federats puntuals de caràcter estatal o superior que es portin a terme fora de Catalunya	De l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG fins al 30 d'abril

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

## 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

Durada de la competició (fins a 10 punts):

Entre 1 i 2 dies	2 punts
Entre 3 i 4 dies	5 punts
5 dies o més	10 punts

Nivell de competició (fins a 30 punts):

Campionat d'Espanya	10 punts
Campionat Europeu	20 punts
Mundials	30 punts

Característiques dels participants (fins a 30 punts):

Esportistes dones	
Menys del 10 %	0 punts
Entre el 10 i el 29,99 %	5 punts
Entre el 30 i el 60 %	10 punts
Més del 60 %	15 punts



Esportistes amb discapacitat	
Menys del 10 %	0 punts
Entre el 10 i el 29,99 %	5 punts
Entre el 30 i el 60 %	10 punts
Més del 60 %	15 punts
Total d'esportistes participants (fins a 30 punts):	
De 3 a 10 participants	5 punts
D'11 i 20 participants	15 punts
Més de 20 participants	30 punts

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

## 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 65.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
B4	Suport a la participació en esdeveniments esportius federats puntuals de caràcter estatal o superior que es portin a terme fora de Catalunya	320.34100.4810500	65.000,00 €
	<b>Total Programa B4</b>		<b>65.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.





**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**25. Convocatòria de subvencions de suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives - B5 - Servei d'Esports. 2024/X020100/614**

**Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a la realització dels actes extraordinaris de celebració dels aniversaris d'antiguitat de les entitats esportives de la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa B5 de suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives, el text de la qual es transcriu com segueix:

**“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B5 DE SUPORT ALS ACTES COMMEMORATIUS DE L'ANTIGUITAT DE LES ENTITATS ESPORTIVES.**

**1. Objecte i finalitat**



Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, pel suport a la realització dels actes extraordinaris de celebració dels aniversaris d'antiguitat de les entitats esportives de la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

## 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 10.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
B5	Suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives	320.34100.4811400	10.000,00 €
		<b>Total Programa B5</b>	<b>10.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

## 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
B5	Suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

## 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

al) 25 anys	5 punts
am) 50 anys	10 punts
an) 75 anys	15 punts
ao) 100 anys	20 punts
ap) 125 anys	25 punts

## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals



hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 10.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
B5	Suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives	320.34100.4811400	10.000,00 €
	<b>Total Programa B5</b>		<b>10.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**26. Convocatòria de subvencions pels consells esportius per la promoció i foment de l'activitat fisicoesportiva - C - Servei d'Esports. 2024/X020100/615**

### Antecedents



El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport als consells esportius de la demarcació de Girona per les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'esport i de la col·laboració, a la comarca, en els programes que proposi el Servei d'Esports de la Diputació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa C de suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport, el text de la qual es transcriu com segueix:

**“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA C DE SUPORT ALS CONSELLS ESPORTIUS PER A LA PROMOCIÓ I EL FOMENT DE L'ACTIVITAT FISICOESPORTIVA I L'ESPORT.**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, pels consells esportius de la demarcació de Girona, pel suport a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'esport i de la col·laboració, a la comarca, en els programes que proposi el Servei d'Esports de la Diputació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

**2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 230.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
C	Suport als consells esportius per a la promoció i el foment	320.34100.4810700	230.000,00 €



de l'activitat fisicoesportiva i l'esport	<b>Total Programa C</b>	<b>230.000,00 €</b>
---	-------------------------	---------------------

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	<b>Programa</b>	<b>Període de presentació de sol·licituds</b>
<b>C</b>	Suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

<i>Criteris de valoració</i>		<i>Import màxim</i>
Població de la comarca	Menys de 15.000 habitants	2.000 €
	Entre 15.000 i 50.000 habitants	4.000 €
	Entre 50.000 i 100.000 habitants	6.000 €
	Entre 100.000 i 150.000 habitants	8.000 €
	Més de 150.000 habitants	10.000 €
Municipis de la comarca	Menys de 15 municipis	4.000 €
	Entre 15 i 30 municipis	8.000 €
	Entre 30 i 45 municipis	10.000 €
	Més de 45 municipis	12.000 €
Programa «Rodajoc»	Per organitzar-lo	1.000 €
	Per cada zona	1.000 €
Programa «Jocs Emporion»	Per la comarca acollidora	48.000 €
Programa «Esport blanc escolar»	Per participar-hi	12.000 €
Programa «Dona un pas per l'esport»	Per organitzar-lo	5.500 €
Programa «Activitat física adaptada»	Per organitzar-lo	12.000 €
Programa «Rodaesport»	Per cada zona	1.000€



## 5. Termini de resolució, notificació i justificació

### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

## 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

## 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 230.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
C	Suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat físicoesportiva i l'esport	320.34100.4810700	230.000,00 €
		<b>Total Programa C</b>	<b>230.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*





## 27. Convocatòria de subvencions per al suport al programa Neda a l'escola - D1 - Servei d'Esports. 2024/X020100/616

### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport als centres educatius públics i privats concertats de les comarques gironines en les necessitats derivades del desenvolupament del programa «Neda a l'escola», d'adquisició o desenvolupament de les habilitats motrius bàsiques en el medi aquàtic, adreçat als alumnes d'educació primària, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa D1 de suport al programa «Neda a l'escola», el text de la qual es transcriu com segueix:

### **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA D1 DE SUPORT AL PROGRAMA «NEDA A L'ESCOLA».**

#### **1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, pels centres educatius públics i privats concertats que imparteixin educació primària a la demarcació de Girona, pel suport a la realització del programa «Neda a l'escola», d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

#### **2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**



L'import total destinat a la convocatòria és de 135.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
D1	Suport al Programa «Neda a l'escola»	320.34100.4539100	135.000,00 €
	<b>Total Programa D1</b>		<b>135.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	Programa	Període de presentació de sol·licituds
D1	Suport al Programa «Neda a l'escola»	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

Nombre d'unitats escolars o grups classe d'un sol curs del centre educatiu per al qual es demana la subvenció (excepte aquelles escoles rurals que agrupen dos cursos en una mateixa unitat escolar).

Alumne amb necessitats educatives especials que necessita un monitor per a ell sol.

Necessitat de transport per anar a fer l'activitat sempre que el municipi del centre educatiu que demana l'ajut no tingui piscina coberta.

### 5. Termini de resolució, notificació i justificació

#### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

#### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de



reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

#### **7. Publicitat**

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 135.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
D1	Suport al Programa «Neda a l'escola»	320.34100.4539100	135.000,00 €
	<b>Total Programa D1</b>		<b>135.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

#### **28. Convocatòria de subvencions per al suport a l'activitat esportiva escolar - D2 - Servei d'Esports. 2024/X020100/617**

##### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva extraescolar que es porta a terme dins l'etapa d'educació primària, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions



per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa D2 de suport a l'activitat esportiva extraescolar, el text de la qual es transcriu com segueix:

## **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA D2 DE SUPORT A L'ACTIVITAT ESPORTIVA EXTRAESCOLAR.**

### **1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les entitats sense ànim de lucre i les associacions escolars de la demarcació de Girona, pel suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva extraescolar que es porta a terme dins l'etapa d'educació primària, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

### **2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 40.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	<b>Programa</b>	<b>Aplicació Pressupostària</b>	<b>Import</b>
D2	Suport a l'activitat esportiva extraescolar	320.34100.4812100	40.000,00 €
		<b>Total Programa D2</b>	<b>40.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### **3. Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

	<b>Programa</b>	<b>Període de presentació de sol·licituds</b>
D2	Suport a l'activitat esportiva extraescolar	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal



electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

#### 4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

a) Tipologia de l'activitat (fins a 20 punts)	
Modalitat esportiva	10 punts
Escola poliesportiva	20 punts
b) Dades de l'activitat	
Nombre de grups (fins a 20 punts):	
1 grup	5 punts
2 grups	10 punts
3 grups	15 punts
4 grups o més	20 punts
Periodicitat mitjana de l'activitat (fins a 20 punts):	
1 dia/setmana	5 punts
2 dies/setmana	10 punts
3 dies/setmana	15 punts
4 dies o més/setmana	20 punts
c) Dades de participació	
Nombre total de participants (fins a 20 punts):	
Fins a 20 participants	4 punts
De 21 a 50 participants	8 punts
De 51 a 100 participants	12 punts
De 101 a 150 participants	16 punts
Més de 150 participants	20 punts
Percentatge de participants dones (fins a 20 punts):	
Menys del 10 % del total absolut de participants	0 punts
Del 10 al 24,99 % del total absolut de participants	4 punts
Del 25 al 49,99 % del total absolut de participants	8 punts
Del 50 al 59,99 % del total absolut de participants	12 punts
Del 60 al 70,00 % del total absolut de participants	16 punts
Més del 70 % del total absolut de participants	20 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

#### 5. Termini de resolució, notificació i justificació

##### 5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

##### 5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

##### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

#### 6. Règim de recursos



La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

#### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 40.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
D2	Suport a l'activitat esportiva extraescolar	320.34100.4812100	40.000,00 €
	<b>Total Programa D2</b>		<b>40.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

### 29. Convocatòria de subvencions per al suport a l'esport adaptat - F - Servei d'Esports. 2024/X020100/618

#### Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Esports atorgarà subvencions mitjançant convocatòria de concurrència competitiva.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveuen l'atorgament de subvencions i ajuts econòmics per part de les Diputacions.





L'objecte d'aquesta convocatòria és donar a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'activitat física adaptada i l'esport adaptat a la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines aprovades pel Ple de la Diputació el dia 19 de desembre de 2023, i publicades al BOPG núm. 244 de 22 de desembre de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta a l'establert a l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'òrgan competent per a la seva aprovació és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores

Atesos els antecedents anteriors, l'informe del cap del servei d'Esports de 31 de gener de 2024, i la fiscalització realitzada segons el RD. 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del Control Intern en les entitats del Sector Públic Local, el diputat delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria única i en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions del programa F de suport a l'esport adaptat, el text de la qual es transcriu com segueix:

## **“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA F DE SUPORT A L'ESPORT ADAPTAT.**

### **1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva, per les associacions i altres entitats sense ànim de lucre, pel suport a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'activitat física adaptada i l'esport adaptat a la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de desembre de 2023 i publicades al BOPG núm. 244, de 22 de desembre de 2023.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de les bases reguladores.

### **2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import total destinat a la convocatòria és de 60.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a l'aplicació pressupostària i import següent:

	<b>Programa</b>	<b>Aplicació Pressupostària</b>	<b>Import</b>
<b>F</b>	Suport a l'esport adaptat	320.34100.4810000	60.000,00 €
	<b>Total Programa F</b>		<b>60.000,00 €</b>

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la que es preveu pel subprograma, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

### **3. Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:



	<b>Programa</b>	<b>Període de presentació de sol·licituds</b>
<b>F</b>	Suport a l'esport adaptat	<b>30 dies naturals</b> a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Les sol·licituds d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, i s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.

#### **4. Criteris de valoració**

Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits al punt 6 de les bases publicades al BOPG número 244 de 22 de desembre de 2023, i són els següents:

##### **a) Dades de l'activitat**

Periodicitat setmanal de l'activitat (fins a 20 punts):

1 dia	4 punts
2 dies	8 punts
3 dies	12 punts
4 dies	16 punts
5 dies o més	20 punts

Durada de l'activitat (fins a 20 punts):

Mensual	5 punts
Trimestral	10 punts
Semestral	15 punts
Tot l'any	20 punts

##### **b) Dades de participació**

Nombre total de participants (fins a 20 punts):

Fins a 20 participants	4 punts
De 21 a 50 participants	8 punts
De 51 a 100 participants	12 punts
De 101 a 150 participants	16 punts
Més de 150 participants	20 punts

Percentatge de participants dones (fins a 20 punts):

Menys del 10 % del total absolut de participants	0 punts
Del 10 al 24,99 % del total absolut de participants	4 punts
Del 25 al 49,99 % del total absolut de participants	8 punts
Del 50 al 59,99 % del total absolut de participants	12 punts
Del 60 al 70 % del total absolut de participants	16 punts
Més del 70 % del total absolut de participants	20 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

#### **5. Termini de resolució, notificació i justificació**

##### **5.1. Termini de resolució**

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

##### **5.2. Termini de notificació**

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.



### 5.3. Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa finalitza el dia 30 de setembre de 2024.

### 6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

### 7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*."

**SEGON.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import de 60.000,00 € distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de 2024:

	Programa	Aplicació Pressupostària	Import
F	Suport a l'esport adaptat	320.34100.4810000	60.000,00 €
	<b>Total Programa F</b>		<b>60.000,00 €</b>

**TERCER.** Facultar àmpliament el president de la corporació als efectes de procedir a l'execució del present acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

**QUART.** Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## 30. Aprovació conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona - Habitatge. 2024/X020100/1338

L'article 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), atribueix a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió. Addicionalment, les lletres b, c i d de l'article 36.2 de l'LRBRL determinen que la Diputació ha d'assegurar l'accés de la població al conjunt dels serveis mínims



de competència municipal i la major eficàcia i economia en la prestació d'aquests, mitjançant qualsevol fórmula d'assistència i cooperació municipal; ha de garantir l'exercici de les funcions públiques necessàries als ajuntaments i ha de prestar suport en la selecció i formació del seu personal, sens perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i les comunitats autònomes. Així mateix, ha de donar suport als ajuntaments per a la tramitació de procediments administratius i la realització d'activitats materials i de gestió, assumint-les quan aquells els hi encomanin.

La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, estableix a l'article 8 que «els ens locals, sota el principi d'autonomia per a la gestió de llurs interessos, exerceixen les competències d'habitatge d'acord amb el que estableixen la legislació de règim local, la legislació urbanística i aquesta llei, sens perjudici de la capacitat de subscriure convenis i concertar actuacions amb altres administracions i agents d'iniciativa social i privada que actuen sobre el mercat d'habitatge protegit i lliure»

El Servei d'Habitatge de la Diputació de Girona ha considerat oportú elaborar i aprovar un conveni de col·laboració específic amb el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona amb l'objectiu d'elaborar una guia sobre la gestió de les comunitats de propietaris i organitzar una formació específica pels ens locals de la demarcació.

Atès que la Junta de Govern és l'òrgan competent per aprovar el conveni, en virtut del Decret de Presidència de delegació d'atribucions de data 26 de juliol de 2023.

D'acord amb aquests antecedents, la Diputada Delegada d'Habitatge, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona, el qual es transcriu literalment tot seguit:

**“Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona  
2024/1338**

**Parts**

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern del dia 5 de març de 2024, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas.

Francesc Xavier Quintana i Roig, president del Col·legi d'Administradors de Finques de Girona, amb NIF Q6755270C, assistit pel secretari Josep Comas i Vilà.

**Antecedents**

La Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 91 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), exerceix funcions d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els que tenen menys capacitat econòmica i de gestió. En el mateix sentit, aquestes competències es preveuen com a pròpies de les diputacions també en l'article 36.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La Diputació de Girona treballa per donar suport als municipis en matèria d'habitatge, i en alguns dels serveis que presta comparteix uns objectius i interessos comuns amb el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona, que amb la signatura d'aquest



conveni expressa la voluntat de trobar fórmules de col·laboració continuada i estable, a fi i efecte de facilitar les diferents línies de treball de les parts signants.

El servei d'Habitatge:

1. Organitza formació especialitzada en habitatge per als treballadors i càrrecs electes dels ens locals de la demarcació de Girona;
2. Promou el suport econòmic als ens locals mitjançant subvencions per a actuacions i serveis d'atenció a la ciutadania relacionats amb l'habitatge;
3. Té com a objectiu millorar la gestió de les comunitats de veïns amb participació majoritària de parc públic;
4. Fa un recull de normativa, modelització i documents rellevants per a la gestió de l'habitatge; i
5. Estableix relacions de coordinació amb els actors implicats en el desenvolupament de les seves funcions.

El Col·legi d'Administradors de Finques de Girona, en compliment estricte de les seves funcions estatutàries, és una corporació de dret públic interessada a participar i col·laborar amb les administracions públiques en totes aquelles actuacions i projectes que millorin la qualitat de les polítiques d'habitatge relacionades amb els ciutadans o els seus col·legiats.

El Col·legi d'Administradors de Finques de Girona i la Diputació de Girona tenen organitzada una jornada de formació per tal d'abordar les necessitats de gestió de les comunitats de propietaris, dirigida, per una banda, als col·legiats del Col·legi i, per l'altra, als ens locals de la demarcació de Girona. També treballen en estudis i publicacions en el territori d'aspectes que es relacionen amb l'habitatge.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, amb subjecció als següents

#### **Pactes**

*Primer.* El Col·legi d'Administradors de Finques de Girona es compromet a col·laborar, directament o mitjançant altres estructures, i comptant amb la participació dels seus col·legiats, en la forma que s'assenyala en els punts següents, amb la Diputació de Girona, per tal que pugui elaborar informació de difusió i formació relacionada amb la gestió de les comunitats de propietaris.

En aquest sentit s'elaborarà una guia per a la gestió de les comunitats de propietaris que es treballarà conjuntament i coordinadament amb la Diputació de Girona i que contindrà el següent:

Un document explicatiu en format de guia de gestió de les comunitats de propietaris dirigida als ens locals que disposin de parc de propietat municipal (màxim 20 pàgines).

Un fullet en format de tríptic amb informació bàsica per a la ciutadania.

Contingut i resums en diagrames o infografies.

Ambdues parts podran fer difusió del material esmentat a través de les seves plataformes d'informació i de difusió, mitjançant les publicacions, els butlletins i les revistes, així com els enllaços a les pàgines web i l'enviament per correu electrònic, sense que això en cap cas tingui la consideració d'espai publicitari.

*Segon.* La Diputació de Girona:

S'encarregarà del disseny i l'edició del material i del pagament de la jornada de formació.

Podrà utilitzar les plataformes d'informació i difusió del Col·legi d'Administradors de Finques de Girona, com ara les publicacions, butlletins i revistes, així com els enllaços a les pàgines webs, per difondre entre els professionals del Col·legi d'Administradors de Finques els treballs i les accions



que li són propis, sense que això en cap cas tingui la consideració d'espai publicitari.

Farà difusió del material directament als ens locals que gestionin comunitats de propietaris o comunitats de veïns.

*Tercer.* Ambdues parts actuen com a coorganitzadors de la jornada que tindrà lloc el proper 17 d'abril a la Casa de Cultura de Girona.

Pel que fa a l'organització de la jornada, la Diputació de Girona gestionarà la difusió, les inscripcions, la gestió i el pagament dels ponents, l'edició dels certificats d'assistència, la reserva i la gestió de la sala i el càterring.

El Col·legi d'Administradors de Finques de Girona participarà en la proposta de ponents i presentarà el contingut de la guia.

El Col·legi d'Administradors de Finques de Girona i la Diputació de Girona es faran arribar la informació de les activitats que realitzin per a una difusió més gran als ajuntaments i a altres interessats.

*Quart.* La Diputació de Girona i el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona, d'aquest conveni podran elaborar els annexos necessaris d'aquest conveni o nous convenis, segons convingui, per atendre les demandes dels ajuntaments o per fer front a les necessitats que sorgeixin. Els nous documents especificaran i concretaran les accions detalladament, els terminis i les contraprestacions econòmiques o materials que s'acordin.

*Cinquè.* Aquest conveni de col·laboració s'estableix amb una durada d'un any. Tot i això, qualsevol de les parts podrà denunciar-lo amb una antelació prèvia de dos mesos, transcorreguts els quals el conveni quedarà extingit, sens perjudici que continuïn vigents les col·laboracions que en aquell moment s'estiguin portant a terme i fins a la seva finalització.

*Sisè.* Del present conveni no se'n deriva cap obligació econòmica entre les dues parts, que, si s'escau, s'establiran quan es concretin els programes de formació i de col·laboració mútua establerts en els punts anteriors.

*Setè.* En tot acte de publicitat, informació o difusió en general relatiu al contingut de serveis i activitats objecte d'aquest conveni, s'ha de fer constar la participació de la Diputació de Girona i el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen."

SEGON. Facultar el Sr. President de la Diputació per a la signatura del conveni proposat i de qualsevol altre document que sigui necessari per a l'efectivitat d'aquest acord.

TERCER. En tot acte de publicitat relatiu a l'objecte del conveni, s'haurà d'esmentar la col·laboració de la Diputació de Girona.

QUART. Publicar el conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, i d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

CINQUÈ. Traslladar el present acord al Col·legi d'Administradors de Finques de Girona.





*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**31. Acceptar renúncia Consorci Vies Verdes a la subvenció per a reparacions diverses a la ruta del "Tren Pinxo" - Medi Ambient. 2023/X020303/4727**

La Junta de Govern va acordar en data 20 de juny de 2023 aprovar la subvenció al Consorci de les Vies Verdes de Girona per a actuacions a la ruta del tren Pinxo de 278.555,98 € per a diverses reparacions a la ruta del Tren Pinxo.

En data 29 d'agost de 2023 es va realitzar el pagament de 278.555,98 euros al Consorci de les Vies Verdes en concepte de bestreta.

Vist l'escrit del Consorci de les Vies Verdes del dia 13 de desembre de 2023, en què el Consorci de les Vies Verdes de Girona no disposa de la versió definitiva i final de la memòria valorada de l'obra de millores de la ruta del Tren Pinxo i que aquest fet impossibilita la seva execució dins el termini establert.

Vist l'ingrés presentat pel Consorci de les Vies Verdes en data 25 de gener de 2024 per import de 278.555,98 euros, en concepte de retorn de la bestreta percebuda.

Vist l'informe del servei de Medi Ambient de data 15 de febrer de 2024.

Per l'exposat, el diputat delegat proposa a la Junta de Govern que adopti el següent

**ACORD**

Primer. Acceptar la renúncia presentada pel Consorci de les Vies Verdes NIF P1700047B a la subvenció per a diverses reparacions a la ruta del Tren Pinxo, per import de 278.555,98€.

Segon. Aprovar el reconeixement del dret de cobrament de 278.555,98 euros en concepte de retorn de bestreta del Consorci de les Vies Verdes.

Tercer. Iniciar el procediment per establir l'obligació del Consorci de les Vies Verdes amb NIF P1700047B de reintegrament de la quantitat de 4.650,55 euros, en concepte dels interessos de demora corresponents a l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta.

Quart. Donar audiència al Consorci de les Vies Verdes per a què presenti les al·legacions que consideri oportunes en el termini de quinze dies comptats des de la data de notificació d'aquest acord. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si s'escau, l'òrgan competent decidirà de forma definitiva l'obligació de reintegrament de 4.650,55 euros en concepte de la part dels interessos de demora.

Quart. Notificar el present acord al Consorci de les Vies Verdes.



*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**32. Aprovar conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'establiment de les OTE - Medi Ambient. 2024/X020204/2108**

La Diputació de Girona és coordinadora territorial del Pacte d'Alcaldies per a l'energia i el Clima, promogut per la Comissió Europea per traslladar a les administracions locals el compromís d'acció pel clima en el marc de la política europea en matèria de canvi climàtic i els compromisos d'aquesta i els estats amb la reducció d'emissions d'efecte hivernacle.

La Diputació de Girona ha signat conveni amb els consells comarcals del Baix Empordà, la Selva, el Gironès, el Ripollès, el Pla de l'Estany, la Garrotxa i la Cerdanya per a l'establiment de les Oficines locals de transició energètica, amb l'objectiu de coordinar l'acció de la diputació amb la dels consells comarcals en l'assistència als ajuntaments en matèria d'energia sostenible i acció pel clima i impulsar la transició energètica entre els actors socioeconòmics de comarques gironines.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà és l'única comarca gironina que no disposa encara d'aquesta oficina i en data 31 de gener ha presentat sol·licitud a la Diputació de Girona per establir-ne una a la comarca.

Vist l'informe favorable del Servei de Medi Ambient, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el tenor literal següent:

**"Informe sobre la proposta d'aprovació d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona. Exp. 2024/2108**

**DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist el text del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona.

Atès que la diputació de Girona és coordinadora territorial del Pacte d'Alcaldies per a l'energia i el Clima, promogut per la Comissió Europea per traslladar a les administracions locals el compromís d'acció pel clima en el marc de la política europea en matèria de canvi climàtic i els compromisos d'aquesta i els estats amb la reducció d'emissions d'efecte hivernacle.

Vist que la diputació de Girona ha signat conveni amb els consells comarcals del Baix Empordà, la Selva, el Gironès, el Ripollès, el Pla de l'Estany, la Garrotxa i la Cerdanya per a l'establiment de les Oficines locals de transició energètica, amb l'objectiu de coordinar l'acció de la diputació amb la dels consells comarcals en l'assistència als ajuntaments en matèria d'energia sostenible i acció pel clima i impulsar la transició energètica entre els actors socioeconòmics de comarques gironines.

Atès que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà és l'única comarca gironina que no disposa encara d'aquesta oficina i que en data 31 de gener ha presentat sol·licitud a la diputació de Girona per establir-ne una a la comarca.

Vista la proposta de resolució aprovació del text de conveni de col·laboració.



## INFORME

Les diputacions tenen competències, entre altres, d'assistència als municipis i de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social, d'acord amb l'article 36 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La Diputació de Girona té entre els seus objectius els d'abordar l'emergència climàtica i la crisi de biodiversitat, mitjançant accions de mitigació i adaptació als efectes del canvi global. En aquest context d'emergència climàtica, la diputació de Girona ha posat en marxa les oficines locals de transició energètica en col·laboració amb els consells comarcals.

L'aprovació del conveni correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de data 26 de juliol de 2023.

## CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'acord per a l'aprovació del text del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'establiment de l'oficina local de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona.”

Per l'exposat, el diputat delegat proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

## ACORD

**PRIMER.** Aprovar el text del conveni amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'establiment de les oficines de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona, que presenta el següent tenor literal:

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ PER A L'ESTABLIMENT DE LES OFICINES LOCALS DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA AMB PARTICIPACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA**

EXP 2024/2108

CN/4532

### I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de l'acord de Junta de Govern de data \*\* de \*\*\*\* de 2024.

Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb NIF P6700008C, representat pel seu president, el Sr. Agustí Badosa Figueras, assistit per la secretària de l'ens, Sra. Cristina Pou Molinet.

### II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La diputació de Girona és coordinadora territorial del Pacte d'Alcaldies per a l'energia i el Clima, promogut per la Comissió Europea per traslladar a les administracions locals el compromís d'acció pel clima en el marc de la política europea en matèria de canvi climàtic i els compromisos d'aquesta i els estats amb la reducció d'emissions d'efecte hivernacle.

La Diputació de Girona ha signat conveni amb els consells comarcals del Baix Empordà, la Selva, el Gironès, el Ripollès, el Pla de l'Estany, la Garrotxa i la Cerdanya per a l'establiment de les Oficines locals de transició energètica, amb l'objectiu de coordinar l'acció de la diputació amb la dels consells comarcals en l'assistència als ajuntaments en matèria d'energia sostenible i acció pel clima i impulsar la transició energètica entre els actors socioeconòmics de comarques gironines.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà no disposava encara d'aquesta oficina i en data 31 de gener ha presentat sol·licitud a la diputació de Girona per establir-ne una a la comarca.

Per la seva banda, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà ofereix els serveis d'agència de l'energia als municipis de la seva comarca i treballa per aconseguir la transició energètica i assolir els compromisos del Pacte de les Alcaldies, de forma que es considera d'interès establir també en aquesta comarca el mecanisme de col·laboració i coordinació que permeti optimitzar els recursos destinats i alinear les polítiques de les dues institucions per ser més eficients i eficaces en les accions de transició energètica.



Les oficines posades en funcionament en fase pilot en les diferents comarques han estat molt ben valorades per les parts corresponents, de forma que es considera oportú poder establir aquest tipus de col·laboració i coordinació entre la diputació de Girona i el consell comarcal de l'Alt Empordà.

Per tot això, les dues parts, de comú acord, i reconeixent plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents pactes:

#### **PACTES**

**PRIMER. OBJECTE.** L'objecte del present conveni és establir les condicions de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, per a l'establiment de l'oficina local de transició energètica.

**SEGON. APORTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA.** La Diputació de Girona designarà un funcionari o funcionària de la diputació amb categoria A2 com a tècnic/a de transició energètica amb funció de coordinació de les accions en matèria d'energia entre consell comarcal i la diputació en el territori de la comarca, impuls de projectes en matèria d'energia i clima en l'àmbit dels sectors d'activitat generadors d'emissions, dinamització de l'execució dels Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC), sobretot en les accions que impliquin al sector privat. El tècnic de transició energètica tindrà el lloc de treball a la seu del consell comarcal, en l'espai que aquest habiliti, amb el personal del Consell que tingui encomanades les tasques derivades d'aquest conveni.

**TERCER. PLA DE TREBALL.** Les parts redactaran un Pla de treball plurianual, el qual definirà els objectius i línies de treball de l'oficina, així com el repartiment de les tasques entre el personal del consell comarcal i el tècnic de la diputació de Girona.

El pla de treball serà aprovat en el si de la comissió de seguiment del conveni i podrà ser revisat en el si de l'esmentada comissió quan es consideri necessari per tal d'ajustar-lo als recursos i a les oportunitats d'actuació de cada moment.

En cas que el pla de treball incorpori contractacions a fer des d'alguna de les parts, les actuacions queden condicionades a la disponibilitat pressupostària i a la tramitació de la despesa corresponent per part de la part actuant.

**QUART. APORTACIÓ DEL CONSELL COMARCAL.** El Consell Comarcal de l'Alt Empordà assumeix els compromisos següents:

1. Aportarà un espai de treball, amb ordinador i accés a internet per al/a la tècnic/a de transició energètica de la diputació.
2. Facilitarà l'accés del/de la tècnic/a de transició energètica de la diputació a vehicles de la flota comarcal, d'acord amb la forma habitual de reserva de vehicles que utilitzi el Consell, per tal que aquell/a pugui fer els desplaçaments per raó de feina en l'àmbit de la comarca.
3. Facilitarà la coordinació del/de la tècnic/a de la diputació amb el personal del consell comarcal que tingui les tasques encomanades en matèria d'energia, i altres quan sigui el cas.
4. Durà a terme les tasques que es defineixin al Pla de treball com a tasques a fer per part del Consell Comarcal.
5. Quantificarà els indicadors d'impacte que siguin resultat d'accions del Consell.
6. Elaborarà un informe anual de resultats amb la descripció de les tasques executades per part del Consell Comarcal, resum de l'assoliment dels objectius, quantificació de l'impacte i propostes de millora del Pla de treball en cas que es consideri oportú.

**CINQUÈ. PERÍODE D'EXECUCIÓ.** El període d'execució del Pla de treball començarà a partir que la diputació faci el nomenament del tècnic de transició energètica i finalitzarà al cap de quatre anys, amb possibilitat de pròrroga d'acord amb el que estableix el pacte novè d'aquest conveni.

**SISÈ. TERMINI I RÈGIM D'ELABORACIÓ DE LES MEMÒRIES ANUALS DE RESULTATS.** El Consell Comarcal, en el termini que finalitza el 28 de febrer de cada any, ha d'enviar a la Diputació de Girona la documentació següent:

- aq) Informe anual de resultats de l'execució del Pla de treball de l'any anterior, en suport digital editable.
- ar) Documentació acreditativa que l'activitat s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona i els ajuntaments.



Amb aquesta informació, el tècnic de transició energètica de la diputació elaborarà la memòria anual de resultats que inclourà el conjunt de resultats obtinguts en el marc del present conveni. SETÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El Consell Comarcal haurà de fer constar expressament la col·laboració de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions del pla de treball, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Com a mínim, caldrà que el Consell Comarcal faci constar la col·laboració de la Diputació de Girona al web de l'entitat i en tota la documentació que es generi

VUITÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es crea una comissió de seguiment integrada pel diputat o diputada delegat/da en matèria de Medi Ambient, com a representant de la Diputació de Girona i el Conseller/a Comarcal delegat/ada de Sostenibilitat i Agència Comarcal d'Energia, com a representant del Consell Comarcal del l'Alt Empordà.

La Comissió de Seguiment serà l'encarregada de:

- Aprovar el pla de treball de l'oficina i revisar-lo i aprovar-ne les modificacions que es considerin necessàries.
- Interpretar les diferents clàusules del present conveni.
- Avaluar l'assoliment dels objectius i compromisos d'aquest conveni.
- Sol·licitar la informació que consideri necessària per al correcte seguiment del conveni.
- Proposar les modificacions del conveni que consideri necessàries per assegurar l'assoliment dels seus objectius i compromisos anuals.
- Proposar la modificació de les clàusules del conveni o les mesures correctores oportunes i, si escau, la revisió corresponent quan circumstàncies excepcionals impedeixin la consecució dels objectius o els compromisos previstos.
- Acordar la proposta de pròrroques del present conveni.
- Altres funcions que li siguin expressament encarregades per les parts d'aquest conveni.

Els representants de les parts podran ser acompanyats pels tècnics o altre personal que considerin oportú.

El tècnic de transició energètica assistirà a les reunions amb funció de secretari de la comissió, amb veu i sense vot.

La Comissió és reunirà sempre que ho sol·liciti una de les parts i, al menys, un cop l'any.

NOVÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. El conveni tindrà una vigència de quatre anys i podrà ser prorrogat quatre anys més per acord exprés de les parts mitjançant addenda.

DESÈ. NATURALESA DEL CONVENI. El conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació del conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

ONZÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Son causes d'extinció del conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts

L'acord de les dues parts.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

I per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni."

**SEGON.** Facultar el president de la Diputació per a la signatura dels convenis i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.



**TERCER.** Traslladar el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

**QUART.** PUBLICAR el text del conveni al DOGC.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**33. Proposicions urgents**

No n'hi ha.

**34. Precs i preguntes**

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10:40 h, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta.