



## EDICTE

### **Anunci d'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de les subvencions de la Diputació de Girona per a la realització de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny**

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 23 de gener de 2024, ha pres l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a la realització de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, les quals es transcriuen literalment a continuació:

“BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DINS DEL PARC NATURAL I RESERVA DE LA BIOSFERA DEL MONTSENY

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible següents:

Objectiu principal: ODS 15. Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, combatre la desertificació, aturar i restituir la degradació del sòl, i aturar la pèrdua de la biodiversitat.

15.5. Emprendre accions urgents i significatives per reduir la degradació dels hàbitats naturals, aturar la pèrdua de biodiversitat i, per al 2020, protegir les espècies amenaçades i evitar-ne l'extinció.

15.8. Per al 2020, adoptar mesures per prevenir la introducció d'espècies exòtiques invasores i reduir-ne significativament els efectes en els ecosistemes terrestres i aquàtics, i controlar o erradicar les espècies prioritàries.

15 a. Mobilitzar i augmentar significativament els recursos financers procedents de totes les fonts per tal de conservar i utilitzar de manera sostenible la biodiversitat i els ecosistemes.

Objectiu complementari: Objectiu 12. Garantir modalitats de consum i producció sostenibles

12.2. Per al 2030, assolir la gestió sostenible i l'ús eficient dels recursos naturals.

12.4. Per al 2020, aconseguir la gestió ecològicament racional dels productes químics i de tots els residus al llarg del seu cicle de vida, de conformitat amb els marcs internacionals convinguts, i reduir-ne de manera significativa l'alliberament a l'atmosfera, a l'aigua i al sòl a fi de minimitzar-ne els efectes adversos sobre la salut humana i el medi ambient.



## 1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per al finançament de projectes dins del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny.

Aquestes bases són d'aplicació a l'àmbit territorial gironí del Parc Natural del Montseny i/o a l'àmbit gironí de la Reserva de la Biosfera del Montseny, que gestiona la Diputació de Girona, en coordinació amb la Diputació de Barcelona.

Els objectius de les subvencions regulades en aquestes bases són:

- Conservar i millorar la diversitat biològica i els processos ecològics del Parc Natural del Montseny, des de l'aproximació de la gestió activa i integral del conjunt dels seus recursos i d'acord amb les obligacions que deriven de la inclusió del Parc Natural del Montseny a la Xarxa Natura 2000.
- Potenciar les activitats econòmiques que contribueixin a impulsar el model territorial proposat pel Pla Especial del Parc Natural del Montseny, entenent l'activitat humana com un instrument de protecció activa dels valors del Parc Natural.
- Conservar i divulgar el patrimoni arquitectònic, arqueològic, històric i etnogràfic dins de l'àmbit del Pla Especial.
- Ordenar l'ús social del Parc Natural del Montseny, garantir-ne el gaudi a la societat i fomentar el coneixement i el respecte al medi, amb una atenció preferent a l'educació ambiental.
- Potenciar l'arquitectura sostenible, en l'àmbit de la Reserva de la Biosfera del Montseny, buscant optimitzar recursos naturals i actuacions en l'edificació que minimitzin l'impacte ambiental en els edificis, en el medi ambient i en els seus ocupants. Concebre el disseny arquitectònic de manera sostenible, amb una millora de l'eficiència energètica, una reducció de les necessitats energètiques dels edificis i un augment de la capacitat de capturar l'energia solar o de generar la pròpia energia renovable.
- Potenciar les instal·lacions tèrmiques amb biomassa forestal per incentivar el consum de biomassa local procedent de la gestió forestal sostenible en l'àmbit gironí de la Reserva de la Biosfera del Montseny.
- Reduir els riscos que amenacen el Parc Natural i la Reserva de la Biosfera del Montseny mitjançant actuacions de prevenció d'incendis i d'adaptació al canvi climàtic.
- Promoure els intercanvis entre la Reserva de la Biosfera del Montseny i les reserves de biosfera agermanades amb ella.

La finalitat de les subvencions regulades en aquestes bases és fomentar les actuacions que s'adeqüin als objectius dels ajuts en les línies següents:

- Línia 1. Subvencions per a les activitats forestals (AF).
- Línia 2. Subvencions per a les activitats agrícoles i ramaderes (AAR).
- Línia 3. Subvencions per a les empreses de serveis (ES).
- Línia 4. Subvencions per a la millora dels habitatges i la restauració del patrimoni



arquitectònic (PA).

- Línia 5. Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència o l'estalvi energètic en edificis (EEE).
- Línia 6. Subvencions per a l'establiment, mitjançant un conveni amb la propietat, de reserves forestals destinades a conservar boscos madurs que es deixin a evolució natural (RF).
- Línia 7. Subvencions per al manteniment i la millora de la xarxa viària d'ús públic del Parc Natural del Montseny (XV).
- Línia 8. Subvencions per a les actuacions de suport a la campanya de prevenció d'incendis forestals (CPIF).
- Línia 9. Subvencions per a les activitats educatives en el marc dels agermanaments entre reserves de la biosfera (AED).

## Article 2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de convocatòria pública i concurrència competitiva en el cas de les línies 1, 2, 3, 4, 5 i 6: es comparen les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i s'estableix una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases, prèvia redistribució o ampliació de la convocatòria, si és el cas.

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de convocatòria pública i concurrència no competitiva en el cas de les línies 7, 8 i 9: les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, es reparteixen el crèdit autoritzat en la forma que determina la base 7, prèvia redistribució o ampliació de la convocatòria, si és el cas.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

## 3. Despeses subvencionables, àmbit territorial i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

Les subvencions han de finançar actuacions sempre relacionades amb els objectius de la normativa específica del Parc Natural del Montseny i que es desenvolupin en sòl no urbanitzable dins l'àmbit gironí del Parc Natural del Montseny per a les actuacions de les línies AF, ES i PA, RF, XV i CPIF, i per a les actuacions de les línies EEE i AAR, dins de l'àmbit gironí de la Reserva de la Biosfera del Montseny; les activitats de la



Línia AED poden dur-les a terme centres educatius de l'àmbit gironí de la Reserva de la Biosfera del Montseny tant dins o des d'aquest àmbit com en altres reserves de la biosfera agermanades amb el Montseny.

Els béns adquirits amb una subvenció de la Diputació s'han de destinar al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció, durant un mínim de 5 anys en cas de vehicles o maquinària, i de 2 anys en cas d'eines no mecàniques o de material informàtic. En el cas d'inversions per rehabilitar o millorar béns immobles, aquest període s'estableix per un mínim de 5 anys a partir del moment d'acabar les obres. En cas de canvi d'ús o venda abans d'aquest termini, el beneficiari haurà de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció més l'interès legal corresponent. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita al registre públic corresponent, si s'escau.

En cas d'obres o actuacions subjectes a informe preceptiu per part de la Diputació de Girona, han de complir les condicions que hagi pogut establir l'informe esmentat.

No és objecte de subvenció la redacció de projectes, estudis o documents tècnics encara que coincideixin amb l'objecte d'aquestes subvencions.

No es consideren despeses subvencionables aquelles obres o actuacions que no hagin obtingut l'autorització o llicència corresponent quan aquesta sigui obligatòria.

Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit, el sol·licitant ha d'indicar si té l'activitat subjecta o no a aquest impost, o bé si està subjecta a la regla de prorrata i al percentatge corresponent. No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

No es consideren despeses subvencionables les despeses financeres ni aquelles que no tinguin com a finalitat l'objecte de la subvenció o no siguin imputables al projecte subvencionat. Tampoc seran admeses aquelles factures que corresponguin a una despesa subvencionable adquirida mitjançant un contracte de lloguer o rènting.

No es consideren despeses subvencionables les obres d'obertura de nous vials.

Es consideren actuacions que poden ser objecte de subvenció, atenent a la línia considerada, les següents:

### 3.1 Subvencions per a les activitats forestals (AF)

- a) La no realització o les limitacions dels treballs forestals derivades de la normativa del mateix pla especial, de les recomanacions de l'Acord GOV/112/2006 i l'Acord GOC/150/2014 en relació amb la Xarxa Natura 2000 o del Pla de Conservació del Parc Natural del Montseny.
- b) El fet de deixar, en els aprofitaments silvícoles, almenys 10 peus grans o extrafusters drets per hectàrea per tal d'afavorir les espècies que en depenen. L'import de la subvenció s'avaluarà d'acord amb el volum aproximat que cubiquin els peus, que s'hauran de marcar, i el preu de la fusta en peu. El cost inclou el marcatge dels peus seleccionats per un tècnic/a.



- c) La recuperació d'antics camps de conreu o l'adevesament que tingui per objectiu el fraccionament de la continuïtat forestal com a mesura de prevenció d'incendis o formi part d'un pla de millora de la gestió cinegètica.
- d) Els treballs de recuperació o manteniment de prats de dall.
- e) Les despeses derivades de la incorporació de sistemes de desembosc que impliquin un impacte menor.
- f) La realització de treballs silvícoles no rendibles econòmicament encaminats a la valoració del bosc: estassades, aclarides i selecció de tanys en plançonedes, i eliminació o acordonament de restes forestals.
- g) La realització de treballs de restauració i correcció encaminats a minimitzar impactes que comprometin la conservació de les masses forestals.
- h) Les despeses destinades a la prevenció d'incendis forestals (arranjament de la xarxa viària bàsica, construcció i manteniment de basses, i silvicultura preventiva).
- i) Les actuacions que comportin una millora per a espècies de fauna o flora protegides i les de gestió cinegètica sostenible, sempre que estiguin previstes en un pla cinegètic, un pla de conservació o que disposin de l'informe favorable de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit, excloent els alliberaments o les reintroduccions d'espècies cinegètiques i la captura de predadors.
- j) La realització d'obres per al manteniment de la xarxa viària de les finques que estiguin previstes en el PTGMF (Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal) o el PSGF (Pla Simple de Gestió Forestal), o que siguin necessàries per reparar danys causats per fenòmens naturals i no contradiguin els objectius d'aquestes bases. S'exclouen els treballs d'obertura de pistes.
- k) Les despeses derivades de la implantació dels sistemes de certificació forestal.
- l) Les inversions encaminades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions forestals (primera transformació).
- m) Les despeses de restauració d'elements del patrimoni rural, com ara fonts, pous de glaç o similars, i de protecció i conservació d'elements naturals singulars com



arbres d'interès o similars.

n) L'assistència tècnica a la propietat per part de les associacions de propietaris.

Amb la finalitat de no perjudicar cap espècie de flora o fauna que tingui una protecció especial, d'acord amb la legislació vigent, o un interès de conservació local, d'acord amb el Pla Especial o el Pla de Conservació del Parc Natural, en cas de rebre una subvenció per a les actuacions *c, d, f, i i m*, caldrà aplicar les instruccions que es donin des de l'òrgan gestor del parc corresponent. A aquest efecte caldrà contactar-hi abans d'iniciar l'actuació subvencionada.

### **3.2 Subvencions per a les activitats agrícoles i ramaderes (AAR)**

a) Les indemnitzacions per limitacions en l'explotació o sobrecost d'obres com a conseqüència de la normativa del mateix Pla Especial, de les recomanacions de l'Acord GOV/112/2006 i l'Acord GOC/150/2014 en relació amb la Xarxa Natura 2000 o del Pla de Conservació del Parc Natural del Montseny.

b) La realització d'obres de rehabilitació i les d'actuacions per millorar l'eficiència energètica i la sostenibilitat d'edificis directament vinculats i destinats a l'activitat agrícola i ramadera.

c) L'arranjament o la construcció d'estructures exteriors: camins, sèquies, basses, tanques, parets seques i similars.

d) La instal·lació de serveis bàsics per a l'explotació.

e) Les actuacions que comportin la realització de pràctiques agrícoles o el maneig ramader que siguin respectuoses amb el medi i que contribueixin a la preservació del patrimoni natural.

f) Les actuacions de recuperació i manteniment de varietats locals.

g) Les actuacions encaminades a la recuperació d'antics camps de conreu o prats de dall.

h) Les inversions destinades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions agrícoles i ramaderes (primera transformació).

i) L'adquisició de maquinària o d'altres eines per a l'explotació, sempre que estiguin directament destinades a explotacions dins de l'àmbit gironí del Pla Especial. Caldrà justificar que la dimensió i les característiques de l'explotació garanteixen que la maquinària es destinarà principalment a aquesta explotació.

j) Les despeses associades a la certificació de producció ecològica.

k) Les actuacions de millora en l'eficiència dels sistemes de reg i en l'estalvi pel que fa a l'ús i l'aprofitament de l'aigua.

l) L'assistència tècnica a les explotacions agrícoles o ramaderes per part de les associacions d'agricultors i/o ramaders.



### **3.3 Subvencions per a les empreses de serveis (ES)**

- a) Incorporació de millores en la gestió eficient de l'aigua i, en general, a la gestió ambiental dels recursos.
- b) Millores en la connectivitat de les comunicacions telemàtiques.
- c) Despeses associades a la legalització d'instal·lacions i a la millora de la seva accessibilitat.
- d) Despeses associades a la certificació d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible.
- e) Despeses associades amb inversions per a la implantació i el manteniment de les certificacions de la Carta Europea de Turisme Sostenible.
- f) Despeses d'associacions d'empresaris turístics associades a la coordinació i l'impuls de la participació dels seus associats en la Carta Europea de Turisme Sostenible.
- g) Obres que afectin els elements exteriors de l'edifici i que estiguin subjectes a limitació normativa per part dels plans especials.
- h) Les actuacions que promoguin una vinculació més gran dels visitants del Parc amb els seus valors naturals i culturals.

### **3.4 Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic (PA)**

I. Pel que fa als habitatges ocupats en règim permanent de primera residència en l'article 4.4 a d'aquestes bases

- a) Obres que afectin els elements exteriors de l'edifici i que estiguin subjectes a limitació normativa per part dels plans especials.
- b) Obres imprescindibles per garantir l'habitabilitat i/o l'estabilitat de l'edifici.
- c) Despeses encaminades a incrementar la seguretat i evitar robatoris.
- d) Millores encaminades a la gestió eficient de l'aigua i, en general, a la gestió ambiental dels recursos.



- e) Despeses encaminades a reparar danys causats per fenòmens naturals.
- f) Despeses encaminades a la protecció dels habitatges davant d'incendis forestals (arranjament de camins d'accés, construcció i manteniment de basses o hidrants, i silvicultura preventiva).
- g) Millora de les telecomunicacions i els sistemes telemàtics.

II. Pel que fa a la restauració del patrimoni arquitectònic de béns immobles, i els seus recintes annexes, declarats béns d'interès cultural local (BCIL), o nacional (BCIN), així com aquells de valor patrimonial justificat\_

- a) Les obres de caràcter urgent o imprescindible per a la vida de l'edifici o per mantenir les característiques de certs elements originals.
- b) Les obres de conservació i/o millora, interiors o exteriors, motivades per un programa d'ús públic.

En el cas que la naturalesa de la intervenció per a la qual se sol·licita la subvenció així ho requereixi, la Diputació de Girona pot exigir la realització prèvia d'aquelles tasques de reconeixement arqueològic necessàries per al desenvolupament correcte de l'actuació.

### **3.5 Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència o l'estalvi energètic en edificis (EEE)**

Es consideren despeses subvencionables les actuacions i projectes que compleixen les exigències de caràcter general sobre la utilització de tècniques, tecnologies i sistemes que impliquin concebre el disseny arquitectònic de manera sostenible, amb una millora de l'eficiència energètica, la reducció de les necessitats energètiques dels edificis, l'estalvi d'energia i l'augment de la capacitat de capturar l'energia solar o de generar la pròpia energia amb la incorporació d'energies renovables. Són les següents:

- a) Obres vinculades a l'arquitectura bioclimàtica amb la finalitat d'optimitzar el consum de recursos naturals.
- b) Obres noves o millora d'instal·lacions que utilitzin energies renovables com l'energia solar, eòlica o geotèrmica, que redueixin el consum d'energia convencional tèrmica o elèctrica de l'edifici.
- c) Millores en la instal·lació elèctrica i d'aigua calenta sanitària per reduir el consum d'energia.





- d) Milliores de l'envolupant tèrmica de l'edifici, per reduir la demanda energètica de calefacció i refrigeració.
- e) Inversions per a l'ús de biomassa llenyosa forestal.

Les inversions s'han d'efectuar en béns tangibles i han de ser suficients per assolir els objectius energètics i ambientals previstos en l'actuació.

En el cas concret de les instal·lacions tèrmiques de biomassa, es consideren cost d'inversió subvencionable els conceptes que es detallen a continuació:

- a) Els costos associats al muntatge, el transport i la instal·lació dels equips.
- b) Sistemes d'emmagatzematge i assecat.
- c) Sistema d'alimentació de la biomassa.
- d) Sistema de producció de calor amb biomassa (equips productors de calor i accessoris).
- e) Sistema hidràulic (vàlvules, colzes, bombes, canonades, etc.) associat a la caldera de biomassa i que no formi part del sistema de calefacció intern de l'edifici ni d'una xarxa externa de canonades.
- f) Sistemes elèctric, de control i de monitoratge.
- g) Obra civil associada als conceptes esmentats en els apartats compresos entre la a i fins a la e anteriors (ambdós inclosos).

La potència màxima admesa per cada instal·lació és de 70 kW, tret de casos particulars on quedi adequadament justificada una potència superior. En el cas de calderes es requereix una eficiència mínima del 75 %.

En aquesta línia de subvenció no tenen la consideració de cost subvencionable els conceptes següents:

- a) Els equips i accessoris que formin part del sistema de calefacció intern de l'edifici (radiadors, canonades, vàlvules, etc.).
- b) Els equips i accessoris que formin part d'una xarxa de canonades externa a l'edifici (canonades, colzes, vàlvules, etc.).



- c) Els estudis, projectes i memòries tècniques.

El beneficiari ha de destinar els béns a la finalitat concreta de la subvenció durant un període mínim de 2 anys.

### **3.6 Subvencions per establir reserves forestals (RF)**

La creació, mitjançant un conveni amb la propietat, de reserves forestals destinades a conservar boscos madurs d'espècies no exòtiques i amb un pendent de menys del 60 % que es deixin a evolució natural. En aquest cas es compensarà fins al 100 % dels aprofitaments no realitzats durant un període de 25 anys.

### **3.7 Subvencions per al manteniment i la millora de la xarxa viària d'ús públic del Parc Natural del Montseny (XV)**

- a) La realització d'obres per al manteniment o la millora de la xarxa viària d'ús públic del Parc Natural del Montseny o que siguin necessàries per reparar danys causats per fenòmens naturals i no contradiguin els objectius d'aquestes bases.
- b) El manteniment de la secció de servei dels camins i pistes de la xarxa viària d'ús públic del Parc Natural del Montseny.

### **3.8 Subvencions per a les actuacions de suport a la campanya de prevenció d'incendis forestals (CPIF)**

Actuacions de coordinació de voluntaris de les ADF i/o d'informació i vigilància de suport a la campanya de prevenció d'incendis del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny. Inclou despeses de manteniment de vehicles, materials i combustible i despeses de personal per a la central de coordinació.

### **3.9 Subvencions per a les activitats educatives en el marc dels agermanaments entre reserves de la biosfera (AED)**

La celebració d'activitats de caràcter pedagògic d'intercanvi entre centres educatius vinculades als agermanaments de la Reserva de la Biosfera del Montseny amb altres reserves de la biosfera, incloent-hi les despeses de transport d'alumnat i professorat.

## **4. Destinataris**

Poden sol·licitar aquestes subvencions les persones promotores de les obres que, sense ser titulars de les finques, immobles o elements arquitectònics objecte de subvenció, disposin del dret legal o de l'autorització necessària per executar l'actuació.

Les associacions i fundacions, per poder ser-ne beneficiàries, han d'estar inscrites al registre de la Generalitat de Catalunya corresponent.



Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Poden ser beneficiàries de les subvencions:

#### 4.1 Subvencions per a les activitats forestals (AF)

- a) Les persones titulars o administradores de les finques forestals incloses en l'àmbit del Parc Natural del Montseny que estiguin en possessió d'un instrument d'ordenació forestal (IOF) aprovat, com ara un pla tècnic de gestió i millora forestal (PTGMF), un pla simple de gestió forestal (PSGF), una ordenació forestal (OF), un pla tècnic de gestió i millora forestal conjunt (PTGMFc), un pla forestal municipal (PFM) o equivalent.
- b) Les persones titulars o administradores de finques forestals incloses en l'àmbit del Parc Natural del Montseny i les societats de caçadors que estiguin interessats en la recuperació d'antics conreus o en el manteniment de prats de dall. Caldrà que, si s'escau, comptin amb l'autorització de la propietat de la finca objecte d'actuació i que la intervenció proposada estigui prevista en el pla tècnic de gestió cinegètica (PTGC) aprovat.
- c) Les societats de caça, administradores o persones propietàries que vulguin realitzar treballs de millora d'hàbitats de fauna cinegètica dins de l'àmbit del Pla Especial del Parc Natural del Montseny i que estiguin previstos en el PTGC, o arranjar camins, sempre que, si s'escau, disposin de l'autorització de les persones propietàries i els treballs estiguin previstos en l'IOF, el PTGC o es tracti de camins d'accés a habitatges o equipaments, o pertanyin a la xarxa viària d'ús públic del Parc.
- d) Les agrupacions o associacions que integrin un conjunt de finques forestals incloses en l'àmbit del Pla Especial del Parc Natural del Montseny que disposin, cada una o conjuntament, d'un IOF.
- e) Les agrupacions de defensa forestal (ADF) legalment constituïdes que es localitzin en l'àmbit del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny.
- f) Excepcionalment, podran tenir la condició de beneficiàries de les subvencions aquelles agrupacions de persones físiques o jurídiques públiques o privades que, tot i no tenir personalitat jurídica pròpia, integrin un conjunt de finques forestals incloses en l'àmbit del Pla Especial del Parc Natural del Montseny. Pel que fa a aquestes beneficiàries, caldrà que compleixin el que disposa l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



En el cas que la intervenció objecte de la sol·licitud de subvenció tingui com a únic objectiu prevenir incendis forestals, no serà condició necessària estar en possessió d'un IOF. Caldrà, però, que l'actuació proposada sigui alguna de les establertes en el Decret 64/95, de 7 de març, o en la Llei 5/2003, de 22 d'abril, o que estigui prevista en el pla de prevenció d'incendis forestals del municipi corresponent. Tampoc seran necessàries aquestes condicions per a les actuacions que tinguin per objecte la recuperació o el manteniment de prats de dall ni per a les actuacions que tinguin com a finalitat la millora per a espècies de fauna o flora protegides o la restauració d'elements del patrimoni rural.

#### 4.2 Subvencions per a les activitats agrícoles i ramaderes (AAR)

- a) Les persones titulars de les explotacions agrícoles i ramaderes o les persones propietàries de les finques en les quals s'ubiquin aquestes explotacions que estiguin incloses o pasturin en l'àmbit del Parc Natural del Montseny.
- b) Les persones titulars de les explotacions agrícoles i ramaderes de l'àmbit de la Reserva de la Biosfera del Montseny que estiguin certificades com a producció ecològica o que vulguin iniciar el procés de certificació i s'hagin inscrit al registre del Consell Català per a la Producció Agrícola Ecològica.
- c) També poden optar a aquestes subvencions les agrupacions o associacions que integrin un conjunt d'explotacions i finques agrícoles i ramaderes incloses en l'àmbit del Parc Natural del Montseny.

Als efectes d'aquestes bases s'entendran com a explotacions agrícoles i ramaderes les que puguin demostrar la seva activitat en el ram de l'agricultura i/o la ramaderia de qualsevol de les maneres següents:

- el/la titular està donat d'alta al règim general de la seguretat social, branca agrària;
- el/la titular està donat d'alta al règim especial agrari de la seguretat social;
- l'explotació està inscrita al Registre d'explotacions ramaderes;
- l'explotació està inscrita a la DUN (Declaració única de conreus);
- l'explotació està inscrita al Registre d'empreses prioritàries;
- el/la titular és una SAT (societat agrària de transformació);
- el/la titular és una societat que estatutàriament es dedica a la producció agrícola i/o ramadera o en forma part.

#### 4.3 Subvencions per a les empreses de serveis (ES)

- a) Les persones titulars de les empreses de serveis en els rams de la restauració, l'hostaleria, la pedagogia, el comerç i el lleure que desenvolupin la seva activitat dins l'àmbit del Parc Natural del Montseny, segons la definició de l'article 1 d'aquestes bases.



- b) També poden optar a aquestes subvencions les agrupacions o associacions d'empreses de serveis en els rams i les condicions esmentats abans.
- c) Específicament per al concepte de despeses d'adhesió a la Carta europea de turisme sostenible (CETS), poden optar a les subvencions totes les empreses adherides a la CETS que estiguin dins l'àmbit territorial de la Carta europea de turisme sostenible del Montseny i les associacions d'empreses turístiques del mateix àmbit.

#### **4.4 Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic (PA)**

- a) Les persones físiques o jurídiques titulars de drets reals o arrendatàries d'habitatges situats en sòl no urbanitzable, que no estiguin fora d'ordenació, ocupats en règim permanent com a primera residència i ubicats dins l'àmbit del Parc Natural del Montseny.
- b) Les persones físiques o jurídiques titulars d'immobles declarats béns d'interès cultural per la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, ubicats dins l'àmbit del Pla Especial del Parc Natural del Montseny.

#### **4.5 Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència o estalvi energètic en edificis (EEE)**

- a) Les persones físiques o jurídiques titulars de drets reals o arrendatàries d'habitatges permanents o d'empreses de serveis, situats dins l'àmbit gironí de la Reserva de la Biosfera del Montseny, segons la definició de l'article 1 d'aquestes bases.
- b) Les comunitats de propietaris d'immobles, situats dins l'àmbit gironí de la Reserva de la Biosfera del Montseny, segons la definició de l'article 1 d'aquestes bases.
- c) Les persones titulars dels immobles on es desenvolupin activitats en els rams de la restauració, l'hostaleria, la pedagogia, el comerç i el lleure dins l'àmbit gironí de la Reserva de la Biosfera del Montseny, segons la definició de l'article 1 d'aquestes bases, i que estiguin adherits a la CETS.

#### **4.6 Subvencions per establir reserves forestals (RF)**

- a) Les persones titulars o administradores de les finques forestals incloses en l'àmbit del Parc Natural del Montseny que estiguin en possessió d'un IOF.



- b) Les persones titulars o administradores de finques forestals incloses en l'àmbit del Parc Natural del Montseny, que, tenint una superfície inferior a les 10 ha, formin part d'un IOF que en el seu conjunt arribi o superi les 10 ha gestionades o que disposin d'un IOF.
- c) Les agrupacions o associacions que integrin un conjunt de finques forestals incloses en l'àmbit del Parc Natural del Montseny que disposin, cada una o conjuntament, de l'IOF.

#### **4.7 Subvencions per al manteniment i la millora de la xarxa viària d'us públic del Parc Natural del Montseny (XV)**

Els ajuntaments dels municipis del Parc Natural del Montseny.

#### **4.8 Subvencions per a les actuacions de suport a la campanya de prevenció d'incendis forestals (CPIF)**

Les ADF i les associacions i federacions d'ADF legalment constituïdes que desenvolupin la seva activitat totalment o parcialment dins l'àmbit del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny.

#### **4.9 Subvencions per a les activitats educatives en el marc dels agermanaments entre reserves de la biosfera (AED)**

Els centres educatius de primària, ESO, batxillerat i/o cicles formatius de grau inicial o mitjà dels municipis de la Reserva de la Biosfera del Montseny

### **5. Forma de determinar la quantia de les subvencions**

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Per a les línies de concurrència competitiva, la quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es faci de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts a la base 7 i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o el projecte. L'import disponible de la convocatòria s'atorgarà per ordre decreixent entre les sol·licituds de més a menys puntuació fins a esgotar la dotació disponible; en cas que hi hagi sol·licituds amb la mateixa puntuació, l'import disponible es dividirà a parts iguals entre elles.

L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres administracions públiques o ens privats, no podrà sobrepassar el cost de l'actuació o de l'activitat subvencionada. L'import atorgat no haurà de cenyir-se, necessàriament, a l'import sol·licitat.



Les subvencions corresponen a un màxim del 50 % del cost de les actuacions, excepte en els casos que es detallen a continuació. En el cas de les subvencions a què fan referència els apartats 3.1 a, 3.2 a, 3.3 g i 3.4.l a de la base 3, l'import pot arribar al 100 % del benefici no obtingut o del sobrecost per causa d'aquesta limitació normativa i d'acord amb l'informe del centre gestor de Medi Ambient de la Diputació de Girona. D'altra banda, els conceptes especificats en els apartats 3.1 b i 3.6 de la mateixa base 3 poden optar, igualment, per un ajut corresponent al 100 % de l'import que correspondria als ingressos pels aprofitaments no realitzats. Les subvencions corresponents a l'apartat 3.1 c poden arribar a ser del 75 % en el cas d'actuacions que es trobin dins del Pla de Conservació o del Pla Cinegètic promoguts o amb el suport pel Parc. Les subvencions corresponents a l'apartat 3.1 d i 3.1 i de la base 3 poden arribar a ser del 100 % en el cas d'actuacions que es considerin d'interès del Parc.

Les subvencions corresponents als apartats 3.7 i 3.9 poden arribar a ser del 100 % de la despesa i, en el cas de les subvencions corresponents a l'apartat 3.8, poden arribar al 90 %.

Amb la finalitat d'atendre el nombre més alt possible de sol·licituds podran atorgar-se subvencions per un import inferior al màxim atorgable; així mateix, s'estableix un topall mínim per evitar que l'import de la subvenció quedi reduït de manera significativa, de manera que no es concediran subvencions per un import menor de 300 euros.

L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior als imports que s'especifiquen per a cada línia a continuació:

### 5.1 Subvencions per a les activitats forestals (AF)

Límit màxim de **quatre mil euros** (4.000,00 €) per sol·licitant.

Per als treballs silvícoles i d'arranjament de camins i marges s'estableixen els imports unitaris de referència, a partir dels quals s'aplicarà el 50 %, per calcular la subvenció:

#### Camins

- Repàs del ferm i les trenques d'un camí de desembosc amb bulldòzer: 350 euros/km.
- Repàs del ferm, les cunetes i les trenques d'una pista, amb motoanivelladora: 500 euros/km.
- Repàs del ferm, la formació de la cuneta i les trenques amb motoanivelladora, amb desbrossada mecànica dels marges: 800 euros/km.
- Manteniment de pistes de la xarxa de prevenció d'incendis amb repàs del ferm, la formació de la cuneta i les trenques amb motoanivelladora i estassada manual de les franges de seguretat laterals: 1.500 euros/km.
- Desbrossada de marges (inclou els dos marges): 300 euros/km.

#### Treballs silvícoles

- Estassada manual de sotabosc en terrenys amb un pendent inferior al 50 %, cobertura inferior al 50 % i diàmetres inferiors a 5 cm: 700 euros/ha.
- Estassada manual de sotabosc en terrenys amb un pendent superior al 50 %, 15



- cobertura superior al 50 % i diàmetres superiors a 5 cm: 1.200 euros/ha.
- Estassada mecanitzada amb tractor forestal i desbrossadora, acabat manual: 1.100 euros/ha.
  - Estassada manual de sotabosc i trituració de restes: 1.500 euros/ha.
  - Tallada de selecció o selecció de tanys amb transcendència ecològica o paisatgística, o de prevenció d'incendis, segons el que estableix l'article 6.1 d'aquestes bases: 1.000 euros/ha.
  - Tallada de selecció o selecció de tanys sense transcendència ecològica o paisatgística, o de prevenció d'incendis, segons el que preveu l'article 6.1 d'aquestes bases: 600 euros/ha.

Als efectes d'atorgament i de justificació, s'aplicaran aquests imports unitaris segons la longitud o la superfície de l'actuació sol·licitada i realitzada per part del beneficiari, independentment del cost de les actuacions. Tanmateix, l'import de la subvenció no podrà sobrepassar el percentatge del cost de l'actuació establert per a cada cas.

Per a altres actuacions, el preu unitari es fixarà d'acord amb les característiques específiques i criteris tècnics avaluables, o d'acord amb la documentació legal que en justifiqui el cost.

Límit màxim de **cinc mil cinc-cents euros** (5.500,00 €) per a associacions de propietaris forestals.

## 5.2 Subvencions per a les activitats agrícoles i ramaderes (AAR)

Límit màxim de **cinc mil cinc-cents euros** (5.500,00 €) per sol·licitant.

Per a les actuacions següents del conreu d'olivera s'estableixen els imports unitaris de referència, a partir dels quals s'aplicarà el 50 % per calcular la subvenció:

- Plantació amb varietats locals: 1.900 euros/ha.
- Plantació amb varietats locals i preparació del terreny: 2.400 euros/ha.
- Plantació amb varietats locals, moviments de terres i preparació del terreny: 3.000 euros/ha.
- Treballs de manteniment de plantacions de varietats locals (desbrossar, asprar, podar i reposar marres): 1.150 euros/ha.
- Instal·lació de sistema de reg: 1.100 euros/ha.
- Sistemes de telegestió i control del reg: 900 euros/finca

## 5.3 Subvencions per a les empreses de serveis (ES)

Límit màxim de **cinc mil cinc-cents euros** (5.500,00 €) per sol·licitant.

## 5.4 Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic (PA)

Límit màxim de **cinc mil cinc-cents euros** (5.500,00 €) per sol·licitant.





### 5.5 Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència o l'estalvi energètic en edificis (EEE)

Límit màxim de **vuit mil euros** (8.000,00 €) per sol·licitant.

### 5.6 Subvencions per establir reserves forestals (RF)

Límit màxim de **vuit mil euros** (8.000 €) per sol·licitant.

L'import de l'ajut serà el corresponent al 100 % de l'import que correspondria als ingressos per l'aprofitament no realitzat durant el període de 25 anys de vigència del conveni que s'haurà de signar entre la Diputació i la propietat. Es tindrà en compte el preu calculat per a la fusta en peu. En cas que l'instrument d'ordenació forestal contingui una previsió de producció que es consideri que no s'ajusta a la realitat, segons el criteri fonamentat del personal tècnic de la Diputació de Girona, es podran agafar els valors de producció de l'Inventari forestal de Catalunya.

### 5.7 Subvencions per al manteniment i la millora de la xarxa viària d'ús públic del Parc Natural del Montseny (XV)

A cada municipi li correspondrà la dotació màxima següent:

<i>Municipi</i>	<i>Subvenció màxima (€)</i>
Arbúcies	18.000,00
Breda	4.000,00
Riells i Viabrea	12.000,00
Sant Feliu de Buixalleu	5.000,00
Viladrau	15.000,00

Per als treballs d'arranjament de camins i marges s'estableixen els imports unitaris de referència determinats en l'apartat 5.1 per calcular la subvenció.

### 5.8 Subvencions per a les actuacions de suport a la campanya de prevenció d'incendis forestals (CPIF)

Límit màxim de **tres mil euros** (3.000,00 €) per ADF sol·licitant.

Límit màxim de **tretze mil euros** (13.000,00 €) per a federació d'ADFs per a la Central de coordinació de les ADF.

### 5.9 Subvencions per a les activitats educatives en el marc dels agermanaments entre reserves de la biosfera (AED)

Límit màxim de **tres mil euros** (3.000,00 €) per centre educatiu.

## 6. Criteris de gradació dels possibles incompliments



En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció, que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució i que s'hagi respost dins de termini al requeriment de justificació previst a la base 12, s'aplicarà una reducció del 15 % de la subvenció atorgada, llevat que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció seguint el procediment previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

L'import de referència serà aquell que s'indiqui en el pressupost total presentat amb la sol·licitud, excloses totes aquelles partides que no siguin subvencionables, o el que es determini com a import mínim a justificar en l'acord de concessió de la subvenció, en cas que aquest pressupost el superi.

## **7. Criteris de valoració**

La valoració de les sol·licituds es farà, per cada concepte, seleccionant el criteri que s'hi adequi millor; se seleccionaran per ser finançades les actuacions que obtinguin més puntuació fins a esgotar la consignació pressupostària de cada línia. En cas que les sol·licituds superin el pressupost consignat per al conjunt de les línies, s'atorgarà una única subvenció per sol·licitant o finca dins del conjunt de línies de subvenció objecte d'aquesta convocatòria. En aquest supòsit caldrà que la propietat indiqui la preferència de les diferents subvencions demanades per a una mateixa finca. Si no manifesta cap preferència s'atendrà als criteris de més puntuació.

Amb la finalitat d'atendre el nombre més alt possible de sol·licituds podran atorgar-se subvencions per un import inferior al màxim atorgable. Si els imports prorratejats de subvenció queden reduïts en més d'un 50 % de l'import sol·licitat o el màxim atorgable, segons el cas, per raons de disponibilitat pressupostària, les sol·licituds menys prioritàries podran no ser ateses.

Amb l'objectiu de garantir un repartiment equitatiu de subvencions en la política de suport de la Diputació de Girona, davant una igualtat de puntuació pel que fa a la valoració de l'objecte subvencionable, es donarà prioritat als sol·licitants que no hagin gaudit de subvenció en les darreres convocatòries; per aquest motiu, a les persones físiques o jurídiques que n'hagin estat beneficiàries la convocatòria anterior, se'ls descomptarà un punt; a les persones que n'hagin estat beneficiàries en totes dues darreres convocatòries, se'ls descomptaran 2 punts. No serà aplicable aquesta penalització en el cas d'haver sol·licitat només conceptes derivats de l'aplicació de la normativa del Parc Natural, l'acreditació a la Carta europea de turisme sostenible i en els ajuts per al suport a la campanya de prevenció d'incendis forestals.

En el cas de persones jurídiques, tant públiques com privades, quan els seus estatuts o l'escriptura funcional determinin com a objectiu l'afavoriment de la igualtat entre homes i dones, gaudiran d'un punt addicional.

Així mateix, si disposen d'un pla d'igualtat de gènere, disposaran d'1 punt addicional (a excepció de les persones jurídiques que hi estiguin obligades per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes).



Els criteris que serveixen per valorar les sol·licituds presentades són els següents:

### 7.1 Subvencions per a les activitats forestals (AF)

- L'increment del cost derivat de l'aplicació normativa del Pla Especial del Parc Natural del Montseny: 4 punts.
- La no realització o les limitacions en els treballs d'explotació forestal derivades de la normativa del mateix Pla Especial: 4 punts.
- Les actuacions que comportin una millora d'hàbitats per a espècies de fauna o flora protegides i les de gestió cinegètica sostenible sempre que estiguin previstes en un pla de conservació: 4 punts.
- Deixar, en els aprofitaments silvícoles, almenys 10 peus grans o extrafusters drets per hectàrea: 4 punts.
- Les actuacions de restauració d'elements del patrimoni rural, com ara fonts, pous de glaç o similars, i de protecció i conservació d'elements naturals singulars, com arbres d'interès o similars: 4 punts.
- Les despeses d'assistència tècnica als propietaris per part de les associacions de propietaris: 4 punts.
- Les despeses encaminades a reparar danys causats per incendis, nevades, flagells o esllavissades, o altres estralls: 3 punts.
- Les actuacions silvícoles de millora que tenen transcendència ecològica i paisatgística, per la seva ubicació o perquè es tracta d'espècies autòctones o singulars o representen una prevenció de riscos per a la massa forestal. Es considera que les seleccions de tanys tenen transcendència ecològica o paisatgística, en fagàcies, quan es tracta de conversió de bosc menut a bosc gros, respectant els tanys més ben conformats i els peus de llavor, i es marquen 5 peus per hectàrea per deixar-los com a arbres refugi. En el cas de castanyers, cal marcar 5 peus per hectàrea, que no es tallaran en la tallada final: 3 punts.
- Els treballs de recuperació o manteniment de prats de dall: 3 punts.
- Les actuacions de gestió cinegètica que hagin estat dissenyades conjuntament amb el personal tècnic del Parc Natural, dins de programes de recuperació de poblacions: 3 punts.
- Les actuacions de gestió cinegètica sostenible sempre que estiguin previstes en un pla cinegètic si no ho estan en un pla de conservació i no han estat dissenyades conjuntament amb el personal tècnic del Parc: 2 punts.
- La recuperació d'antics camps de conreu i prats que, tenint per objectiu el fraccionament de la continuïtat forestal com a mesura de prevenció d'incendis o formant part d'un pla de millora de la gestió cinegètica, no suposin rompuda forestal: 2 punts.



- Les tasques de manteniment de la xarxa viària forestal previstes en el PTGMF i les despeses derivades de la incorporació de sistemes de desembosc que impliquin menys impacte: 2 punts.
- La realització de treballs de restauració i correcció encaminats a minimitzar impactes que comprometin la conservació de les masses forestals: 2 punts.
- Les despeses derivades de la implantació dels sistemes de certificació forestal: 1 punt.
- Les inversions encaminades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions forestals: 1 punt.
- Els altres treballs silvícoles de millora o restauració de patrimoni rural: 1 punt.

Les actuacions que es duguin a terme en el marc d'un instrument d'ordenació forestal conjunt o d'un pla d'adaptació al canvi climàtic tindran un punt addicional.

## 7.2 Subvencions per a les activitats agrícoles i ramaderes (AAR)

- L'increment del cost derivat de l'aplicació normativa del Pla Especial, de les recomanacions de l'Acord GOV/112/2006 i l'Acord GOC/150/2014 en relació amb la Xarxa Natura 2000 o del Pla de Conservació del Parc Natural del Montseny: 4 punts.
- La instal·lació de serveis bàsics per a l'explotació que contribueixin a la utilització racional i sostenible dels recursos: 4 punts.
- Actuacions de millora en l'eficiència dels sistemes de reg i en l'estalvi pel que fa a l'ús i l'aprofitament d'aigua: 4 punts.
- Les actuacions que comportin la realització de pràctiques agrícoles o maneig ramader que siguin respectuoses amb el medi i que contribueixin a la preservació del patrimoni natural: 4 punts.
- Les actuacions de recuperació de varietats locals: 4 punts.
- Les despeses d'assistència tècnica a les explotacions agrícoles o ramaderes per part d'associacions d'agricultors i/o ramaders.
- Les actuacions de manteniment de varietats locals: 2 punts.
- Les actuacions de rehabilitació o millora d'instal·lacions o edificis directament vinculats i destinats a l'activitat agrícola i ramadera i les d'actuacions per a la millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat: 3 punts.
- L'arranjament o la construcció d'elements exteriors: camins, séquies, basses, tanques, parets seques i similars: 3 punts.
- Les despeses encaminades a reparar danys causats per fenòmens de caràcter natural: 3 punts.
- Les actuacions encaminades a la recuperació d'antics camps de conreu: 4 punts.



- L'adquisició de maquinària o d'altres eines per a l'explotació: 2 punts.
- Les inversions encaminades a l'obtenció d'un valor afegit a les produccions agrícoles i ramaderes (primera transformació): 2 punts.

Les actuacions que es duguin a terme en el marc d'un pla d'adaptació al canvi climàtic tindran 1 punt addicional.

### 7.3 Subvencions per a les empreses de serveis (ES)

- L'increment de cost derivat de l'aplicació normativa del Pla Especial del Parc Natural del Montseny: 4 punts.
- La despesa d'expedició del certificat d'adhesió a la Carta europea de turisme sostenible: 4 punts.
- Les despeses d'assistència tècnica per part d'associacions d'empresaris a les empreses de serveis per implementar accions de la Carta europea de turisme sostenible: 4 punts.
- Millora de les instal·lacions que afavoreixin l'estalvi d'aigua, la millora dels sistemes de tractament de les aigües residuals, la implantació de xarxes de sanejament separatives en l'edifici, i sistemes que afavoreixin la reutilització de les aigües grises i pluvials en el mateix edifici o en la parcel·la: 4 punts.
- Les actuacions que tinguin per finalitat assolir les condicions per a l'obtenció de la llicència ambiental i/o d'obres imprescindibles per al desenvolupament de l'activitat: 3 punts.
- Les despeses derivades de certificacions de la Q de qualitat turística: 3 punts.
- Les actuacions que promoguin una vinculació més gran dels visitants del Parc amb els seus valors naturals i culturals: 2 punts.

### 7.4 Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic (PA)

- I. Per als habitatges descrits en l'article 4.4 a d'aquestes bases
  - L'increment del cost derivat de l'aplicació normativa del pla especial de protecció: 4 punts.
  - Les obres imprescindibles per garantir l'habitabilitat i l'estabilitat de l'edifici: 4 punts.
  - Millora de les instal·lacions que afavoreixin l'estalvi d'aigua, la millora dels sistemes de tractament de les aigües residuals, la implantació de xarxes de sanejament separatives en l'edifici, i sistemes que afavoreixin la reutilització de les aigües grises i pluvials en el mateix edifici o en la parcel·la: 4 punts.
  - Les despeses encaminades a reparar danys causats per fenòmens de caràcter natural: 2 punts.

Per a aquesta línia no seran considerades subvencionables les sol·licituds que facin referència a obres que, en relació amb els estàndards habituals, es considerin sumptuoses.



II. Per als immobles descrits en l'article 4.4 b d'aquestes bases

- L'increment del cost derivat de l'aplicació normativa del Pla Especial del Parc Natural del Montseny: 4 punts.
- Les obres de caràcter urgent o imprescindible per a la vida de l'edifici o per mantenir les característiques de certs elements originals: 3 punts.
- Les obres de millora interiors o exteriors o motivades per un programa d'ús públic: 2 punts.

**7.5 Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència o l'estalvi energètic en edificis (EEE)**

- 1) Millora de l'envolupant tèrmic de l'edifici per reduir la demanda energètica de calefacció i refrigeració, mitjançant actuacions de millora de l'aïllament tèrmic, la substitució de fusteries i envidraments dels forats, o d'altres, inclosa la instal·lació de dispositius bioclimàtics: 4 punts.
- 2) Millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions d'il·luminació de l'edifici mitjançant actuacions de substitució de llums i lluminàries per altres de més rendiment energètic, instal·lacions de sistemes de control d'encesa i de regulació del nivell d'il·luminació, i l'aprofitament de la llum natural: 3 punts.
- 3) Instal·lació d'equips de generació o d'equips que permetin la utilització d'energies renovables com l'energia solar, eòlica o geotèrmica, que redueixin el consum d'energia convencional tèrmica o elèctrica de l'edifici: 4 punts.
- 4) Per valorar les sol·licituds per a instal·lacions tèrmiques amb biomassa es tindran en compte els criteris que es relacionen a continuació. Es valorarà cadascun amb la puntuació descrita. La màxima puntuació possible són 7 punts.
  - a) Instal·lació que aprofiti llenya o estella forestal: 3 punts.
  - b) Instal·lació amb pèl·let: 1 punt.
  - c) Instal·lació que substitueixi el sistema de calefacció alimentat per energies fòssils o elèctrica: 1 punt.
  - d) Instal·lació nova combinada amb una d'aprofitament d'energia solar tèrmica i/o geotèrmica ja existent o connectada a una xarxa de distribució de calor: 1 punt.

Les actuacions que es desenvolupin dins l'àmbit gironí del Parc Natural del Montseny obtindran 1 punt suplementari.

**7.6 Subvencions per a l'establiment de reserves forestals (RF)**

Per decidir la idoneïtat dels boscos candidats a ser tractats com a reserves forestals es tindran en compte els paràmetres en els annexos 1 i 2. En el cas de creació de noves reserves forestals, per tal que un bosc sigui considerat com a subvencionable, caldrà que obtingui un mínim de 6 punts, a més de puntuar en el criteri 6 i en un dels criteris 8 o 9, d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen en l'annex I d'aquestes bases. En cas d'ampliació de reserves forestals, per tal que un bosc sigui considerat com a subvencionable, caldrà que obtingui un mínim de 5 punts d'acord



amb els criteris de valoració que es relacionen en l'annex II d'aquestes bases.

Es tindran en compte també els paràmetres següents:

1. El període de temps transcorregut des de la darrera tallada.
2. La ubicació allunyada de camins transitats.
3. La cabuda.
4. La productivitat potencial forestal.
5. La participació de l'ajuntament corresponent en el conveni.

Se seleccionaran per ser subvencionades les reserves que obtinguin més puntuació fins a esgotar la consignació pressupostària d'aquesta línia.

#### **7.7 Millora de la xarxa viària d'ús públic del Parc Natural del Montseny (XV)**

No s'estableixen criteris de valoració per a la línia XV, atès que a cada ajuntament li correspondrà una dotació màxima segons el que s'ha indicat en la base 5.7.

#### **7.8 Subvencions per a les actuacions de suport a la campanya de prevenció d'incendis forestals (CPIF)**

No s'estableixen criteris de valoració per a la línia CPIF, atès que a cada ADF li correspondrà una dotació màxima segons el que s'ha indicat en la base 5.8. En cas que l'import total de subvencions atorgables superi la dotació de la convocatòria per a aquesta línia, es repartirà l'import de manera proporcional percentualment entre tots els sol·licitants.

#### **7.9 Subvencions per a les activitats educatives en el marc dels agermanaments entre reserves de la biosfera (AED)**

No s'estableixen criteris de valoració per a la línia AED. En cas que les sol·licituds superin la dotació de la partida, aquesta es repartirà de manera proporcional percentualment entre tots els sol·licitants.

### **8. Procediment de presentació de les sol·licituds**

Els sol·licitants solament podran ser beneficiaris d'una única subvenció en aquesta convocatòria, amb l'excepció de les subvencions que s'atorguin per despeses associades a les certificacions d'acreditació a la Carta europea de turisme sostenible, per les despeses associades a la certificació com a producció ecològica segons determina el Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE) i per les despeses associades a la prevenció d'incendis forestals. En aquests casos es podrà sol·licitar subvenció per un altre dels conceptes previstos en aquestes bases.

Així mateix, en el cas d'immobles i finques rústiques, solament es podrà atorgar una única subvenció per línia, amb les excepcions definides més amunt.

Les bases, la convocatòria, el formulari de sol·licitud i l'accés a la plataforma de tramitació es podran trobar al Portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>. Les sol·licituds, juntament amb la documentació



annexa requerida en aquestes bases, s'han de presentar pel canal electrònic indicat en el termini que estableixi la convocatòria.

Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja sigui en format PDF amb adjunts o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

En cas que les sol·licitants siguin persones físiques, les sol·licituds també es podran presentar al Registre General (pujada de Sant Martí, 4, 17004 Girona) o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la legislació del procediment administratiu.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comportaran la inadmissió de la sol·licitud. També podran ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Cada sol·licitud pot incorporar diversos conceptes subvencionables, sempre que corresponguin a una mateixa línia, els quals seran valorats i, si escau, atorgats, independentment.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent:

#### **a) Persones jurídiques privades**

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Fotocòpia de l'escriptura de constitució o dels estatuts.
- 3) Poders de representació i/o certificat expedit pel secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del sol·licitant.
- 4) Fotocòpia del número d'identificació fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració jurada de no haver percebut ajudes que hagin excedit un límit màxim de 200.000,00 euros durant un període de tres anys.





7) Memòria valorada del projecte o activitat pel qual es demana la subvenció, amb el pressupost i la previsió d'ingressos. En cas que sigui necessari per una millor comprensió de l'objecte de la subvenció, caldrà adjuntar a part el projecte tècnic amb la documentació necessària per a la descripció de l'obra: plànols, memòria, amidaments, preus unitaris i pressupost total desglossat. Quan es tracti de projectes plurianuals, cal detallar les partides que es volen executar en l'any en curs i que són objecte de sol·licitud de subvenció.

8) Dades bancàries del destinatari en imprès normalitzat (en cas d'estar donat d'alta de creditor de la Diputació de Girona, no caldrà aquesta informació si no hi ha hagut un canvi en les dades bancàries).

9) En el cas d'associacions o fundacions, caldrà que acreditin estar inscrites al corresponent registre oficial.

10) Còpia de la declaració censal d'alta d'activitat.

11) Declaració en què es manifesti disposar dels certificats establerts legalment per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.

#### **b) Persones físiques**

1) Fotocòpia del DNI del sol·licitant i/o del representant legal.

2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari d'acord amb el model normalitzat.

3) Memòria valorada del projecte o activitat pel qual es demana la subvenció, amb el pressupost i la previsió d'ingressos. En cas que sigui necessari per a una millor comprensió de l'objecte de la subvenció, caldrà adjuntar a part el projecte tècnic amb la documentació necessària per a la descripció de l'obra: plànols, memòria, amidaments, preus unitaris i pressupost total desglossat, previst per al projecte pel qual es demana la subvenció. Quan es tracti de projectes plurianuals, cal detallar les partides que es volen executar en l'any en curs i que són objecte de sol·licitud de subvenció.

4) Dades bancàries del destinatari en un imprès normalitzat (quan no s'hagin aportat amb anterioritat).

5) En el cas de les persones físiques titulars d'activitats econòmiques, declaració censal simplificada per a persones físiques i còpia del document de confirmació de l'Administració a la comunicació d'obertura del centre de treball.

6) Declaració en què es manifesti disposar dels certificats establerts legalment per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.

La documentació que ja estigui en poder de la Diputació es considerarà presentada, sempre que sigui vigent i ho declari el sol·licitant.



A més de la documentació esmentada, s'haurà d'aportar la documentació següent en funció de la línia de subvenció:

### **8.1 Subvencions per a les activitats forestals (AF)**

- Nota simple del registre de la propietat o fotocòpia de l'escriptura quan la persona destinatària sigui propietària de la finca, o el document de poders quan es tracti de l'administrador/a.
- Fotocòpia d'aprovació de l'IOF, si s'escau, i fotocòpia de la part del PTGMF, del PSGF o del PTGC en què figurin amb claredat els treballs per als quals es demana la subvenció. Aquesta documentació no serà necessària per als treballs de manteniment de prats de dall, ni per a les actuacions que tinguin com a finalitat aconseguir una millora per a espècies de fauna o flora protegides, ni per als treballs de prevenció d'incendis o la restauració d'elements del patrimoni rural, segons el que estableix l'article 4.1.
- Plànol o croquis corresponent a les parcel·les o zones on es farà la intervenció.

### **8.2 Subvencions per a les activitats agrícoles i ramaderes (AAR)**

- Nota simple del registre de la propietat o fotocòpia de l'escriptura quan el destinatari/ària sigui el propietari de la finca o el document de poders quan es tracti d'un administrador/a.
- Document que acrediti l'existència de l'explotació agrícola i/o ramadera a la finca. Cal aportar qualsevol dels documents que s'indiquen a la base 4.2.

### **8.3 Subvencions per a les empreses de serveis (ES)**

- IAE, si s'escau, o alta al registre d'Hisenda.
- Llicència d'activitat o documentació actualitzada d'acord amb la legislació sectorial.

En el cas d'empreses del sector turístic que vulguin adherir-se a la Carta europea de turisme sostenible en els termes que estableix la base 4.3, també hauran d'adjuntar:

- Certificat que acredita que l'empresa es troba dins de l'àmbit definit per la Carta europea de turisme sostenible.
- Sol·licitud d'adhesió a la Carta europea de turisme sostenible.

### **8.4 Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic (PA)**

#### **I. Per als habitatges descrits a la base 4.4 a**

- Nota simple del registre de la propietat o títol justificatiu del dret real o de l'arrendament.
- Quan el sol·licitant sigui l'arrendatari/ària de l'habitatge, s'haurà de presentar l'autorització corresponent de la propietat per fer la intervenció.
- Certificat d'empadronament de la persona que resideix a l'habitatge.



- Declaració responsable que acrediti que l'habitatge es destina a primera residència. Quan es tracti d'obres en edificis que requereixin ser rehabilitats per ser destinats a primera residència i, per tant, no pugui acreditar-se la residència permanent en el moment de presentar la sol·licitud, s'haurà d'aportar una declaració responsable d'aquesta voluntat.
- En el cas d'edificacions ubicades en parcel·les resultants d'una parcel·lació no ajustada a la legalitat urbanística actualment vigent, còpia dels acords inclosos en els drets de superfície que els titulars de l'edificació hagin subscrit amb l'òrgan gestor del Parc, amb l'ajuntament o amb alguna administració supramunicipal.

## II. Per als immobles descrits en l'article 4.4 b d'aquestes bases

- Títol justificatiu de la propietat o poders de representació que autoritzen el sol·licitant a intervenir.
- Document que acrediti la declaració de l'immoble com a bé d'interès cultural o que justifiqui l'interès clarament rellevant de l'element arquitectònic objecte de la intervenció.
- Memòria explicativa sobre l'ús i la destinació actual i futura dels edificis o elements arquitectònics objecte de la subvenció.
- Documentació fotogràfica.

### **8.5. Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència o l'estalvi energètic en edificis (EEE)**

- Nota simple del registre de la propietat o títol justificatiu del dret real o de l'arrendament.
- Quan el sol·licitant sigui la persona arrendatària de l'habitatge, s'haurà de presentar l'autorització corresponent de la propietat per fer la intervenció.
- Certificat d'empadronament de la persona resident a l'habitatge.
- Declaració responsable que acrediti que l'habitatge es destina a primera residència. Quan es tracti d'obres en edificis que requereixin ser rehabilitats per ser destinats a primera residència i, per tant, no pugui acreditar-se la residència permanent en el moment de presentar la sol·licitud, s'haurà d'aportar una declaració responsable d'aquesta voluntat.

Quan la sol·licitant de la subvenció és una comunitat de propietaris d'habitatges sotmesos al règim de propietat horitzontal, caldrà aportar, a més, la documentació següent:

- 1) Document d'identificació de la junta de propietaris (CIF), de la persona jurídica corresponent o DNI del / de la representant.
- 2) Relació de les persones propietàries de l'edifici, identificades per pis i planta, així com les dades dels arrendataris si l'habitatge està arrendat. S'haurà d'acreditar l'ocupació permanent del 65 % del coeficient de propietat.



3) Certificat emès pel secretari/ària de la junta de propietaris en què constin les dades següents:

- La data i el lloc de realització de la reunió, el caràcter ordinari o extraordinari d'aquesta i el nom de la persona que ha fet la convocatòria.
- L'ordre del dia de la reunió.
- La indicació de la persona que l'ha presidida i, si s'escau, la persona que hi ha actuat com a secretari.
- La relació de les persones que hi han assistit personalment o per representació i la indicació de la quota total de presència.
- La relació dels acords adoptats, en què consti expressament que la majoria de les persones propietàries —que representen la majoria de les quotes de participació o la majoria de les quotes de les persones presents i dels representants— adopten els acords següents:
  - o La realització de l'actuació, la sol·licitud de la subvenció, l'aprovació del pressupost, la designació de l'empresa o les empreses per dur a terme l'actuació i el percentatge del coeficient o l'import dels costos de les obres que assumeix cadascun dels copropietaris.
  - o El nomenament de la persona que representarà la junta de propietaris o les persones propietàries per a la presentació i el seguiment de la tramitació de la sol·licitud de subvenció.

#### **8.6 Subvencions per a l'establiment de reserves forestals (RF)**

- Nota simple del registre de la propietat o fotocòpia de l'escriptura quan la persona destinatària sigui la propietària de la finca, o el document de poders quan es tracti d'un administrador/a.
- Fotocòpia d'aprovació de l'IOF i fotocòpia de la part d'aquest en què figurin la descripció dels rodals proposats i els treballs que es preveien.
- Plànol o croquis corresponent a les parcel·les o zones que es proposen com a reserva forestal.

#### **8.7 Subvencions per al manteniment i la millora de la xarxa viària d'ús públic del Parc Natural del Montseny (XV)**

- Projecte tècnic o memòria descriptiva acompanyada d'un pressupost desglossat en què es detallin els conceptes que integren la intervenció, així com els costos per concepte i el cost total de l'obra.
- Plànol o croquis corresponent als camins on es farà la intervenció.
- Declaració d'altres ingressos previstos derivats de les actuacions per a les quals es demana la subvenció.

#### **8.8 Subvencions per a les actuacions de suport a la campanya de prevenció d'incendis forestals (CPIF)**



– Relació de mitjans amb què es comptarà per a la campanya.

### **8.9 Subvencions per a les activitats educatives en el marc dels agermanaments entre reserves de la biosfera (AED)**

- Memòria que contingui la informació del centre educatiu del poble agermanat, el programa amb les activitats previstes i la previsió de despeses i ingressos.
- Dades bancàries del destinatari en un imprès normalitzat (en cas d'estar donat d'alta de creditor de la Diputació de Girona, no caldrà aquesta informació si no hi ha hagut un canvi en les dades bancàries).

### **9. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds**

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- 0 La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- 1 L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- 2 La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor emetrà un informe de valoració aplicant-hi els criteris de valoració automàtica, que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora.

El servei de Medi Ambient, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, i especificar la puntuació obtinguda en l'avaluació, així com la relació de les sol·licituds excloses, amb indicació de la causa de l'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President/a:

El diputat/ada delegat de Patrimoni Natural.

Vocals:

El/La cap del servei de Medi Ambient.

El director/a de la Reserva de la Biosfera del Montseny.



El director/a del Parc Natural del Montseny.

Dos tècnics o tècniques del Parc Natural del Montseny.

Actuarà com a secretari la secretària de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar una persona en representació de la Comissió Avaluadora, que hi serà amb veu però sense vot.

La Comissió Avaluadora quedarà constituïda amb la presència, com a mínim, del president/a i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari.

## **10. Procediment de resolució i notificació**

Les subvencions s'atorgaran en una o diverses resolucions. La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

La resolució contindrà, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció pel fet d'haver-se esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent podrà acordar concedir la subvenció al sol·licitant o als sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades. D'acord amb l'article 63 del Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS), l'òrgan concedent ha de comunicar aquesta opció a la persona interessada per tal que accedeixi a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de quinze dies. Una vegada la persona interessada hagi acceptat la proposta, l'òrgan administratiu dictarà l'acte de concessió i el notificarà.

La llista d'espera serà vigent fins a tres mesos abans de la finalització del termini de justificació de la convocatòria.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

L'òrgan competent de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

## **11. Forma d'acceptació**

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

## **12. Justificació**

### **12.1 Forma de justificar**



La documentació justificativa requerida en aquestes bases s'ha de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

En cas que els sol·licitants siguin persones físiques, la documentació justificativa es podrà presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General (pujada de Sant Martí, 4, 17004 Girona), o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la legislació de procediment administratiu.

Les bases i els models de documents normalitzats exigits per a la justificació de despeses d'aquesta convocatòria i l'accés a la plataforma de tramitació es podran trobar a la pàgina de la convocatòria disponible al Portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>.

Els comptes justificatius, degudament emplenats, han d'estar signats digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

Cal presentar la justificació mitjançant el model normalitzat de compte justificatiu, que s'ha d'acompanyar de la documentació annexa següent:

- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la concessió, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades amb el contingut previst a l'article 42 d'aquesta Ordenança, segons la modalitat de justificació. La memòria econòmica ha de contenir una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada executada, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament, i s'ha de presentar expressada sempre en euros.
- c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i l'origen.
- d) Un document que demostrï que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en qualsevol acte de publicitat o difusió (còpia de pantalla de pàgina web, còpia de publicació, fotografia de rètols, publicació a les xarxes socials, o altres).

Documentació addicional:

**Per a les línies AF, AAR, ES, PA, EEE i CPIF**

- Les factures o certificats originals, o les fotocòpies compulsades corresponents, acreditatius de la realització de les actuacions lliurades per l'empresa contractista o subministradora. En cas que la persona que n'és titular hagi executat els treballs mitjançant la contractació de personal, s'han d'aportar les nòmines. En aquest darrer cas, l'informe tècnic del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona haurà de verificar que els treballs objecte de la subvenció tenen relació directa i proporcional amb les nòmines aportades.



- Els justificants de pagament de les despeses.
- Còpia de les autoritzacions aplicables a l'actuació objecte de l'ajut, com ara la llicència municipal d'obres o, si s'escau, les autoritzacions del departament competent en matèria de medi ambient de la Generalitat de Catalunya.
- Per al concepte de deixar, en els aprofitaments silvícoles, un mínim de 10 peus grans o extrafusters drets per hectàrea, caldrà que el beneficiari hagi fet un senyalament dels arbres que s'han de respectar, la qual cosa ha d'haver supervisat un tècnic/a del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona. Un cop fet l'aprofitament, el tècnic/a de la Diputació certificarà que no s'han tallat els arbres marcats. El beneficiari haurà de signar un document de compromís de no tallar aquests peus durant les intervencions o aprofitaments successius que s'hi puguin donar, d'acord amb l'annex 2 d'aquestes bases. Una vegada s'hagin donat aquestes condicions, es podrà efectuar el pagament de l'import avaluat.

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat i pagat abans de l'acabament del període de justificació.

Si les obres subvencionades requereixen un informe previ preceptiu de la Diputació de Girona en el tràmit d'obtenció de la llicència corresponent, serà imprescindible que aquest hagi estat favorable i que les obres hagin respectat les condicions que puguin constar en l'informe previ esmentat. En cas que les obres infringeixin algun article de la normativa del Parc Natural del Montseny o no hagin respectat les condicions de l'informe preceptiu, es concedirà a la persona interessada un termini de deu dies per tal de solucionar aquesta situació, sense detriment que la Diputació de Girona pugui emprendre les accions legals que consideri oportunes. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha regularitzat la situació, es podrà declarar la pèrdua del dret a la subvenció.

#### **Per a les subvencions de la línia RF**

- Un cop signat el conveni entre la propietat i la Diputació de Girona, segons l'annex 3, la propietat haurà de tramitar la modificació del PTGMF o PSGF per incloure-hi el concepte de reserva forestal dels terrenys proposats per un període de 25 anys. El pagament de l'import es farà un cop s'hagi signat el conveni, amb la petició prèvia del beneficiari, en concepte de pagament justificable amb la modificació del PTGMF o PSGF. La còpia del document d'aprovació de la modificació del PTGMF o PSGF per part del Centre de la Propietat Forestal s'haurà de presentar a la Diputació de Girona en el termini d'un any a partir de la signatura del conveni corresponent.

#### **Per a les subvencions de les línies XV i AED**

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del període de justificació. Tanmateix, caldrà que el beneficiari compleixi els terminis de la normativa de morositat.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució.





El pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció vincula el beneficiari en els termes corresponents, si bé s'accepta la compensació entre les diferents partides que el componen.

En cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de deu dies hàbils.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Sempre que es compleixin els terminis i la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària inferior al 10 % entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat no comportaran la reducció de la subvenció atorgada. A partir d'aquest límit, es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació. En aquest segon cas, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense que sigui necessari fer cap tràmit previ.

La presentació d'un compte justificatiu per un import de despesa inferior a la despesa mínima a justificar té la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció i, si és el cas, de modificació del percentatge, per part del mateix beneficiari i, per tant, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 14, superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable

## **12.2 Termini**

El termini per executar els treballs i justificar les accions subvencionades serà el que estableixi la convocatòria.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

Els beneficiaris poden demanar una pròrroga del termini d'execució i de justificació que no pot excedir de la meitat del termini esmentat. Les pròrrogues tan sols podran ser concedides quan els treballs ja hagin estat adjudicats en el moment de sol·licitar-les o quan el retard en l'execució sigui per causa no imputable al beneficiari.

Les sol·licituds de pròrroga es podran presentar, com a màxim, fins a un mes abans de la finalització del termini d'execució, per tal que l'òrgan competent de la Diputació pugui tramitar-les i aprovar-les abans de la finalització del termini de justificació.

## **12.3 Requeriment de la justificació**

Si no s'ha presentat la documentació justificativa un cop finalitzat el termini a aquest



efecte, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

### **13. Pagament**

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe tècnic favorable del centre gestor.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

### **14. Compatibilitat de subvencions**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

### **15. Subcontractació**

Es permet que els beneficiaris subcontractin fins al 50 % de les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec del beneficiari respectiu.

### **16. Reformulació de la sol·licitud**

Quan l'import de la subvenció expressada en la proposta de resolució sigui inferior al que figura en alguna de les sol·licituds presentades, es podrà instar el beneficiari a reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions de la subvenció atorgable. La reformulació de les sol·licituds haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

### **17. Modificació de les subvencions**

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi de percentatge, de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada amb la condició que el nou objecte o destí tingui la mateixa puntuació, o superior, respecte a la concedida inicialment, i amb el benentès que en cap cas podrà comportar augmentar l'import de la subvenció concedida ni superar el percentatge màxim establert en aquestes bases. El termini per sol·licitar un canvi de destí finalitza un mes abans del termini d'execució dels treballs.

### **18. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament**

1. L'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei general de subvencions, sempre que la subvenció no hagi estat pagada. En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, se seguirà el procediment de reintegrament previst en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona. Els beneficiaris de les subvencions tindran l'obligació de retornar l'import rebut incrementat amb l'interès de demora corresponent.



2. En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació del beneficiari orientada inequívocament a la satisfacció dels compromisos, la pèrdua del dret de cobrament afectarà la part proporcional de la subvenció, d'acord amb el percentatge de desviació de la despesa efectuada respecte a la despesa mínima a justificar. En aquests casos l'òrgan competent, prèvia tramitació del procediment previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, minorarà l'import de la subvenció. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit; a aquests efectes, la presentació del compte justificatiu amb un import de despesa inferior a la despesa mínima a justificar tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció.

El servei de Medi Ambient tramitarà, si escau, els procediments d'invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i/o reintegrament de les subvencions concedides; l'òrgan competent per incoar el procediment corresponent serà la Presidència de la comissió informativa de Territori i Sostenibilitat de la Diputació, i l'òrgan concedent serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

### **19. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. El cost s'acreditarà en la justificació en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **20. Protecció de dades**

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona, com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, els sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, limitació del tractament i oposició), la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la Seu electrònica de la Diputació de Girona.

### **21. Verificació i control**



Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

## **22. Obligació de difusió i publicitat**

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada. Les persones físiques queden exemptes d'aquesta obligació. Les persones jurídiques hauran de fer constar aquest suport, com a mínim, en la seva pàgina web, en cas que en disposin. Les empreses de serveis que no disposin de pàgina web ho hauran de fer constar en un rètol a les seves instal·lacions i en tots els materials que s'editin amb ajut de la subvenció.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

Caldrà utilitzar un llenguatge no sexista en la documentació i els materials editats.

## **23. Altres obligacions dels beneficiaris**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.



- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- h) En cas d'entitats privades, quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts en la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que puguin portar a terme l'execució, la prestació o el lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- i) En el cas d'ens públics, cal realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- j) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 euros han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.
- k) Tot el material de difusió que s'hagi editat amb aquestes subvencions, s'haurà d'imprimir en paper ecològic i reciclat.

## 24. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, es produeixi o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:



- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes a les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.
- f) No tenir comportaments sexistes ni discriminar per gènere i fomentar els valors d'igualtat, pluralitat de rols i corresponsabilitat de dones i homes.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, seran aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

## **25. Règim jurídic**

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.



- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

## **26. Interpretació**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

## **27. Vigència**

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

### **Disposició adicional primera**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà la Presidència de la Diputació. D'aquestes resolucions de Presidència se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

### **Disposició adicional segona**

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

### **Disposició adicional tercera**

Les atribucions d'aprovació i de resolució de la convocatòria assenyalades en aquestes bases a favor de la Junta de Govern, li corresponen per delegació de la Presidència de la Diputació mitjançant resolució de 26 de juliol de 2023 i poden ser objecte d'avocació expressa per resolució de la mateixa Presidència.



## ANNEX I

Criteris de valoració per a les reserves forestals de nova creació.

En el cas de sol·licituds per a l'establiment de noves reserves forestals, és a dir, que no representin l'ampliació de reserves forestals ja existents, la idoneïtat d'aquests boscos es decidirà mitjançant els paràmetres següents, coincidents amb els criteris de valoració inicial de rodals madurs del projecte «Life RedBosques» ([http://www.redbosques.eu/B3\\_Definicion\\_rodals\\_referencia](http://www.redbosques.eu/B3_Definicion_rodals_referencia)).

	<i>Criteri</i>	<i>Lindar inferior</i>	<i>Puntuació</i>
1	Nombre d'espècies arbòries presents	$\geq 2$	1
2	Nombre d'estrats verticals (1-2-3)	3	1
3	Existència de forats en el dosser superior de les capçades (FCC Gaps)	$\geq 10\%$	1
4	Existència de regenerat (FCC)	$\geq 5\%$	1
5	Existència de regenerat avançat (peus superiors a CD5)	$\geq 5\%$	1
6	Màxim diàmetre normal	$> 3$ Ho*	1
7	Forma principal de massa	Irregular	1
8	Existència de fusta morta en peu, mitjana/gruixuda	Sí	1
9	Existència de fusta morta a terra, mitjana/gruixuda	Sí	1
10	Presència de microhàbitats en els arbres del rodal	3	1

\*Tres vegades l'alçària dominant, expressada en centímetres.

## ANNEX II

### Criteris de valoració per a l'ampliació de reserves forestals existents

Per decidir la idoneïtat dels boscos candidats a ser tractats com a reserves forestals es tindran en compte els paràmetres següents, amb un màxim total de 10 punts:

#### Vegetació autòctona

- presència de més del 95 % d'espècies autòctones (valor 0,5)
- entre el 75 % i el 95 % d'espècies autòctones (valor 0,25)
- inferior al 75 % d'espècies autòctones (valor 0)

#### Vegetació climàtica

- comunitat vegetal climàtica que ocupa una extensió superior al 75 % del rodal (valor 0,5)





- comunitat vegetal climàtica que ocupa una extensió entre el 50 % i el 75 % del rodal (valor 0,25)
- comunitat vegetal climàtica que ocupa una extensió entre el 25 % i el 50 % del rodal (valor 0,125)
- comunitat vegetal climàtica que ocupa una extensió inferior al 25 % del rodal (valor 0)

#### **Superfície del rodal**

- rodal amb peus arboris centenaris o extrafusters en una extensió superior a 20 ha (valor 1)
- rodal amb peus arboris centenaris o extrafusters en una extensió entre 10 i 20 ha (valor 0,5)
- rodal amb peus arboris centenaris o extrafusters en una extensió entre 5 i 10 ha (valor 0,25)
- rodal amb peus arboris centenaris o extrafusters en una extensió inferior a 5 ha (valor 0)

#### **Relació entre peus de llavor i peus de rebrot**

- rodal amb àrea basal de peus de llavor en més d'un 75 % de la superfície (valor 1)
- rodal amb àrea basal de peus de llavor entre un 50 % i un 75 % de la superfície (valor 0,75)
- rodal amb àrea basal de peus de llavor entre el 25 % i el 50 % de la superfície (valor 0,5)
- rodal àrea basal de peus de llavor en menys el 25 % de la superfície (valor 0,25)
- rodal sense peus de llavor (valor 0)

#### **Nombre de peus arboris centenaris o extrafusters**

- rodal amb més de 50 peus arboris centenaris o extrafusters per hectàrea (valor 2)
- rodal de 25 a 50 peus arboris centenaris o extrafusters per hectàrea (valor 1,5)
- rodal de 10 a 25 peus arboris centenaris o extrafusters per hectàrea (valor 1)
- rodal d'1 a 10 peus arboris centenaris o extrafusters per hectàrea (valor 0,5)
- rodal sense peus arboris centenaris o extrafusters (valor 0)

#### **Presència de bosquets**

- bosc mixt de bosquets madurs i d'altres de joves però amb predomini dels bosquets madurs amb peus centenaris o extrafusters (valor 1)
- bosc amb estructura arbòria homogènia amb una àrea basal predominant de peus centenaris o extrafusters (valor 0,75)
- bosc mixt de bosquets madurs amb peus centenaris o extrafusters i altres bosquets joves però amb predomini dels darrers (valor 0,5)
- bosc amb estructura arbòria homogènia però amb una àrea basal no predominant de peus centenaris o extrafusters (valor 0,25)
- bosc amb estructura arbòria homogènia sense peus centenaris o extrafusters (valor 0)

#### **Presència de fusta morta**

- fusta morta procedent d'arbres morts i/o moribunds centenaris o extrafusters amb més de 5 peus/ha (valor 2)



- fusta morta procedent d'arbres morts i/o moribunds centenaris o extrafusters amb menys de 5 peus/ha (valor 1,5)
- fusta morta procedent d'arbres morts i/o moribunds dominants però no centenaris o extrafusters (valor 1)
- fusta morta procedent d'arbres morts i/o moribunds dominats (valor 0,5)
- sense fusta morta (valor 0)

#### **Pendent**

- sòl amb pendent fins a un 20 % (valor 1)
- sòl amb pendent entre el 20 i el 40 % (valor 0,5)
- sòl amb pendent entre el 40 i el 50 % (valor 0,25)
- sòl amb més del 50 % de pendent (valor 0)

#### **Presència d'espècies de fauna i flora indicadores de bosc madur**

- fauna i/o flora amb bona diversitat específica i amb riquesa d'espècies indicadores de bosc madur (valor 1)
- fauna i/o flora amb diversitat específica mitjana i presència de com a mínim una espècie indicadora de bosc madur (valor 0,5)
- fauna i/o flora amb diversitat específica baixa i sense presència d'espècies indicadores de bosc madur (valor 0)

### **ANNEX III**

#### **Conveni entre la Diputació de Girona i [l'altra part] per a la constitució d'una reserva forestal**

##### **Parts**

La **Diputació de Girona**, representada pel president, [nom i cognoms], assistit pel secretari general, [nom i cognoms], en virtut de les facultats conferides per acord del Ple del dia [data del ple],

[nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], representant legal de [l'altra part], amb el NIF [núm. NIF] i domicili al carrer [nom de la via i número], de [població], amb codi postal [núm. codi postal], que és propietària de la finca [referència finca], la qual inclou la parcel·la [núm. parcel·la] del polígon [referència polígon] del cadastre de finques rústiques del municipi de [nom municipi].

##### **Antecedents**

*Primer.* [nom i cognoms] és la persona propietària/administradora (o propietària/administradora) de la finca esmentada, amb una superfície total de [nombre d'hectàrees] ha de bosc de [tipus de bosc], corresponents a una part de la unitat [referència unitat] de l'instrument d'ordenació forestal (IOF) vigent per a la finca, que es delimita en la cartografia de l'annex 1.

*Segon.* La finca esmentada té un interès ecològic excepcional pel que fa a la constitució i maduresa dels seus boscos i, per tant, la seva conservació és d'interès general.

*Tercer.* Els signants han acordat la constitució d'una reserva forestal destinada a conservar el bosc madur deixant-lo a evolució natural.

*Quart.* La Diputació de Girona, en funció de les seves competències, estima convenient garantir la preservació, com a reserva forestal, del bosc que hi ha als terrenys esmentats, delimitat en la cartografia de l'annex 1, durant un període de 25 anys. La conservació significa que no s'hi podran fer treballs silvícoles preparatoris ni d'aprofitament durant aquest període, cosa que dona lloc a una compensació pels drets de la propietat que no podran ser exercits durant aquest temps, tenint en compte també que el fet de no fer treballs preparatoris té un efecte negatiu sobre la rendibilitat



econòmica d'un hipotètic futur aprofitament quant a la qualitat de la fusta, la taxa de creixement dels arbres i l'eficiència de les tales en fusta comercial obtinguda per hora de treball, entre d'altres.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

### **Pactes**

*Primer.* L'objecte d'aquest conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i [*nom i cognoms*] és la constitució d'una reserva forestal per un període de 25 anys en la parcel·la esmentada.

*Segon.* La Diputació de Girona farà un pagament únic a la persona propietària dels terrenys objecte de preservació, per un import de [*import que paga la Diputació*] euros, que correspon al valor de la fusta en peu / del suro a l'arbre, aplicat a les tones corresponents a la producció durant 25 anys de la superfície que no serà aprofitada durant aquest període, amb la sol·licitud prèvia de la propietat, un cop signat aquest conveni.

*Tercer.* La propietat s'obliga a tramitar una modificació de l'IOF per incorporar-hi el concepte de reserva forestal pel període de 25 anys. El termini per modificar l'IOF és d'un any a partir de la signatura d'aquest conveni. Transcorregut aquest termini, si no s'ha presentat davant la Diputació la documentació que certifiqui la modificació de l'IOF, quedarà sense efecte l'ajut i resolt el conveni, amb l'obligació del beneficiari de retornar l'ajut rebut més els interessos corresponents. Aquesta modificació no caldrà en el cas que l'IOF ja prevegi la destinació a evolució natural com a reserva forestal del rodal objecte del conveni.

*Quart.* En cas de venda de la finca durant el període de 25 anys de durada d'aquest conveni, la persona propietària haurà de comunicar-ho a la Diputació per tal que es pugui subrogar el conveni amb la nova propietat. En cas que la nova propietat no vulgui subrogar el conveni, aquest quedarà resolt i el beneficiari haurà de retornar l'import de la compensació satisfeta, més una penalització de 5.000 euros.

*Cinquè.* Durant la vigència del conveni, la Diputació de Girona podrà fer el seguiment de l'evolució del bosc i proposar mesures de millora o de correcció de tendències desfavorables, que hauran de comptar amb l'acord de la propietat per ser executades.

*Sisè.* En cas d'incendi forestal o un altre tipus de flagell durant la vigència del conveni, ambdues parts pactaran la necessitat i tipologia de treballs per a la restauració forestal. Aquests treballs podran ser subvencionats per la Diputació de Girona. En cas de desacord, es podrà resoldre el conveni amb el retorn, per part del beneficiari, de la compensació satisfeta més els interessos corresponents.

*Setè.* La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura fins al [*data finalització vigència conveni*], sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació del que s'hi estableix.

*Vuitè.* No obstant el que s'ha establert anteriorment, són causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants i l'incompliment greu o manifest de les clàusules. També s'ha d'extingir anticipadament a sol·licitud de la propietat, amb el retorn previ per part d'aquest a la Diputació de Girona del muntant de la compensació, més els interessos corresponents i una penalització de 5.000 euros.

*Novè.* En finalitzar la vigència d'aquest conveni, ambdues parts deixen d'estar-ne subjectes i, per tant, queda automàticament sense efectes la consideració com a reserva forestal d'aquest rodal d'interès, tret del cas que de comú acord es formalitzi, com és desitjable, un nou conveni o acord de custòdia amb la mateixa finalitat.



Com a mostra de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen.

Per la Diputació de Girona

[*signatura electrònica*]

El secretari general

(*signatura electrònica*) “

Per [*l'altra part*]

[*signatura electrònica*]

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa d'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”