



EDICTE DIPUTACIÓ DE GIRONA- ESPORTS

Edicte d'aprovació de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de data 19 de desembre de 2023, va Aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

"BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER AL FINANÇAMENT DE L'ACCIÓ DE PROMOCIÓ I FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT A LES COMARQUES GIRONINES

Aquestes subvencions tenen impacte, principalment, sobre els següents objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030:

- **Objectiu 3.** Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats.
- **Objectiu 5.** Aconseguir la igualtat de gènere i empoderar totes les dones i nenes.
- **Objectiu 8.** Promoure el creixement econòmic, sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom.
- **Objectiu 9.** Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació.
- **Objectiu 10.** Reduir la desigualtat en i entre els països.

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del Servei d'Esports de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, d'acord amb els programes definits a l'annex.

Els programes de subvencions esmentats tenen les finalitats següents:

Programa A. Suport per a la promoció i el foment de l'activitat físicoesportiva i l'esport als municipis

- **A1.** Suport a les activitats físicoesportives municipals.
- **A2.** Suport als ens locals per a l'organització d'esdeveniments esportius.
- **A3.** Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals.
- **A4.** Suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius municipals.



Programa B. Suport a l'esport federat

- **B1.** Suport a l'activitat esportiva federada de base.
- **B2.** Suport a l'esport d'alta competició.
- **B3.** Suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats.
- **B4.** Suport a la participació en esdeveniments esportius federats
- **B5.** Suport als actes commemoratius de l'antiguitat de les entitats esportives.

Programa C. Suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport

Programa D. Suport a l'esport escolar

- **D1.** Suport al programa «Neda a l'escola».
- **D2.** Suport a l'activitat esportiva escolar.

Programa F. Suport a l'esport adaptat

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedents.

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

En el cas dels subprogrames A3 i A4, de construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció no pot ser inferior a cinc anys en cas de béns inscripcibles en un registre públic ni inferior a dos anys per a la resta de béns (art. 31.4 de l'LGS).

La contractació de les actuacions subvencionades s'ha d'efectuar d'acord amb la legislació vigent en matèria de contractes del sector públic i la resta de normativa aplicable vigent en matèria de contractació.



No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

Tampoc es consideren despeses subvencionables els premis atorgats en metàl·lic sense la retenció fiscal corresponent.

Les despeses subvencionables i els períodes d'execució específics per a cada programa són els que figuren en els annexos d'aquestes bases.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions dels diferents programes objecte d'aquestes bases les entitats següents:

- **Programa A:** els ajuntaments de la demarcació de Girona, les entitats municipals descentralitzades o els seus organismes autònoms. Per al subprograma A2 «Suport als ens locals per a l'organització d'esdeveniments esportius», també poden concórrer a la convocatòria els consells comarcals. Per al subprograma A3 «Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals», i A4 «Suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius municipals», també poden concórrer a la convocatòria les entitats esportives sense ànim de lucre, de la demarcació de Girona, declarades d'utilitat pública.
- **Programa B:** les entitats inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Per al subprograma B2, «Suport a l'esport d'alta competició», també poden concórrer a la convocatòria les societats anònimes esportives. Per al subprograma B3, «Suport a l'organització d'esdeveniments esportius federats», també poden concórrer a la convocatòria les federacions esportives catalanes, i qualsevol entitat esportiva que compleixi l'objecte d'aquest subprograma.
- **Programa C:** els consells esportius de la demarcació de Girona.
- **Programa D:** poden concórrer al subprograma D1 els centres educatius públics i els privats concertats que imparteixin educació primària a la demarcació de Girona. Pel subprograma D2 hi poden concórrer les entitats esportives sense ànim de lucre i les associacions escolars de la demarcació de Girona.
- **Programa F:** les associacions i altres entitats sense ànim de lucre que organitzin, a la demarcació de Girona, activitats de promoció de l'activitat física adaptada i l'esport adaptat dirigides a persones amb discapacitat residents a les comarques gironines, i que estiguin adherides a la Taula de l'Esport Adaptat de la Diputació de Girona.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinen específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avalua d'acord amb els criteris establerts a l'annex, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determina l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

Els imports màxims i mínims de les subvencions concedides a cada programa són els que figuren en l'annex d'aquestes bases.

6. Criteris de valoració per a la fixació de l'import de la subvenció

Els criteris de valoració per a cada subprograma tenen en compte els ODS (Agenda 2030 de desenvolupament sostenible) fixats en aquestes bases, i són els que figuren en els annexos d'aquestes.

7. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa requerida en aquestes bases, i que també s'indica a cada full de sol·licitud del programa corresponent, s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

Les bases, el formulari de sol·licitud, i els models de documents normalitzats exigits per a la sol·licitud d'aquesta convocatòria i l'accés a la plataforma de tramitació es podran trobar a la pàgina de la convocatòria disponible al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>.

El nombre de sol·licituds que pot presentar una entitat per a cada subprograma, s'estableix en els annexos d'aquestes bases. Cada sol·licitud ha de tenir el seu registre d'entrada.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a: <https://seu.ddgi.cat>.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat per a cada subprograma,



disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació annexa que es requereixi a cada full de sol·licitud del subprograma corresponent i que també s'indica en els annexos d'aquestes bases.

La documentació annexa s'ha de presentar en el mateix tràmit de sol·licitud, en el format especificat en aquestes bases.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'avertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos en la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin i prèvia audiència de la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al Servei d'Esports de la Diputació de Girona.

Les activitats d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari que estableixen aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada de conformitat amb els criteris que estableixen aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor emetrà un informe de valoració dels criteris automàtics, que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora.

El Servei d'Esports, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució degudament motivada, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta i



especificar la puntuació obtinguda en l'avaluació, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions està integrada pels membres següents:

President: El diputat del Servei d'Esports.

Vocals: El cap del Servei d'Esports.
La tècnica d'activitats del Servei d'Esports.
El funcionari/ària encarregat de la gestió de subvencions a entitats.

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un/a representant a la comissió avaluadora, el qual hi té veu però sense vot.

9. Procediment de resolució, notificació i règim de recursos

Les subvencions s'atorgaran en una o diverses resolucions. La proposta de resolució s'ha de sotmetre a consideració de la Junta de Govern, òrgan que resol definitivament, si escau, en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

La resolució ha de contenir, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció per haver-se esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent podrà acordar concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

D'acord amb l'article 63 del Reglament de la Llei general de subvencions, l'òrgan concedent ha de comunicar aquesta opció a l'interessat per tal que accedeixi a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de quinze dies. Una vegada l'interessat hagi acceptat la proposta, l'òrgan administratiu dictarà l'acte de concessió i el notificarà.

La resolució es notifica de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat. A més a més, es publica al lloc web de la Diputació de Girona, dintre del programa corresponent.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

10. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.



11. Període de realització de l'activitat/actuació

El període de realització de l'activitat/actuació per a cada programa són els que s'estableixen en els annexos d'aquestes bases.

En relació amb els subprogrames A3 i A4, es podrà demanar una pròrroga del període de realització de l'actuació, que es podrà ampliar mitjançant una resolució del president de la Diputació, d'acord amb el que estableix l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació. L'ampliació del període de realització de l'actuació comporta també la del termini de justificació de les despeses subvencionades previst en la base 8a. El termini màxim perquè els beneficiaris sol·licitin una pròrroga és de fins a quinze dies naturals abans de la finalització dels terminis de justificació anteriors.

12. Justificació

12.1. Documentació i forma de justificar

La documentació justificativa requerida en aquestes bases, s'ha de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi a la convocatòria. En relació amb la documentació complementària que s'haurà d'adjuntar, aquesta serà la que s'estableix en els annexos d'aquestes bases.

Les bases i els models de documents normalitzats exigits per a la justificació de despeses d'aquesta convocatòria i l'accés a la plataforma de tramitació es podran trobar a la pàgina de la convocatòria disponible al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona: En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

S'han utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a: <https://seu.ddgi.cat>.

La documentació complementària s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

L'import a justificar serà el 100% del pressupost presentat a la sol·licitud de subvenció.

A l'efecte de la justificació es poden presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït durant el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, s'ha de comunicar a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o completar-los en el termini de quinze dies hàbils.

12.2. Termini de justificació



Els terminis per justificar les accions subvencionades per a cada programa són els que s'estableixen en els annexos d'aquestes bases.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, aquest termini finalitza el dia hàbil següent.

En relació amb els subprogrames A3 i A4, es podrà demanar una pròrroga del termini de justificació, que es podrà ampliar mitjançant una resolució del president de la Diputació, d'acord amb el que estableix l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.

12.3. Requeriment de la justificació

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en el termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es revocarà la subvenció.

12.4. Criteris de gradació dels possibles incompliments

En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució, s'aplicarà una reducció del 10 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau, s'efectuïn, la Diputació de Girona podrà reduir proporcionalment la subvenció en els casos següents:

- Quan no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.
- En el cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a despesa per justificar en l'acord de concessió, la subvenció es reduirà de manera que es mantingui el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a despesa per justificar. No s'efectuarà la reducció si la desviació pressupostària és inferior al 10% entre el pressupost acceptat i el cost final justificat, però no es podran superar els límits assenyalats en la base 5. Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.
- Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en la base 13 (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos,...), superin la despesa efectiva.



13. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable del centre gestor.

En les subvencions per despeses d'inversions i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta, prèvia acceptació expressa de la subvenció, sense la presentació prèvia de la justificació, l'import que es determini en l'acord de concessió de la subvenció. Aquest import es calcula en funció del crèdit assignat a la convocatòria amb càrrec al pressupost vigent. L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop presentat el compte justificatiu, d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior, amb càrrec a l'anualitat pressupostària assignada.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

14. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

15. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

16. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost es realitzarà en la justificació en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

17. Reformulació de sol·licitud

Una vegada hagi finalitzat el període de presentació de sol·licituds, els beneficiaris no podran sol·licitar la reformulació de l'objecte de la sol·licitud de subvenció.

18. Modificació de les subvencions



Una vegada hagi finalitzat el període de presentació de sol·licituds, els beneficiaris no podran sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

19. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament

L'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, sempre que la subvenció no hagi estat pagada. En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, es seguirà el procediment de reintegrament previst en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona. Els beneficiaris de les subvencions tindran l'obligació de retornar l'import rebut incrementat amb l'interès de demora corresponent.

En cas que en els terminis establerts no s'hagi executat i justificat la totalitat de l'objecte de la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels seus compromisos, es tramitarà el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció, o del seu reintegrament si ja havia estat abonada, minorant l'import de la subvenció en proporció a la despesa degudament executada i justificada. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, de forma expressa o en el compte justificatiu presentat, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense necessitat de cap tràmit o procediment específic

El Servei d'Esports. tramitarà, si escau, els procediments d'invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i/o reintegrament de les subvencions concedides; l'òrgan competent per incoar el procediment corresponent serà la presidència de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports de la Diputació, i l'òrgan concedent de la subvenció serà el competent per adoptar els acords de resolució final dels procediments.

20. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts en el Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició), la persona interessada es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.



21. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

22. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Caldrà, com a mínim, fer constar la subvenció mitjançant una notícia inserida a la pàgina web del beneficiari (o xarxes socials) i instal·lar en un punt visible en el lloc de l'actuació un cartell o panell informatiu (preferentment de material durable) de mida mínima DIN A3, on es faci constar expressament el suport de la Diputació de Girona.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

L'incompliment del requeriment definit en els apartats anteriors és causa de pèrdua del dret de cobrament l'import de la subvenció.

23. Altres obligacions del beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.



- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits que estableix la legislació aplicable.
- g) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts en la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que puguin portar a terme l'execució, prestació o lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- h) Acreditar que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- i) En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

24. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment.

Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:



- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sol·licitin per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions corresponents, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

25. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

26. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la



Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

27. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i són vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra l'aprovació o la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

Disposició addicional tercera

Les atribucions assenyalades en aquestes bases a favor de la Junta de Govern, d'aprovació de la convocatòria i de la seva resolució, corresponen a la delegació efectuada per la Presidència d'aquesta Diputació mitjançant resolució de 26 de juliol de 2023 i poden ser objecte de la seva avocació expressa per resolució de la mateixa Presidència.

Disposició derogatòria

Quan entrin en vigor aquestes bases, quedarà derogada qualsevol altra norma anterior, del mateix rang o inferior, en tot allò que s'oposi al contingut d'aquestes bases.

ANNEX «BASES ESPECÍFIQUES»

PROGRAMA A. SUPORT PER A LA PROMOCIÓ I EL FOMENT DE L'ACTIVITAT FISCOESPORTIVA I L'ESPORT ALS MUNICIPIS

SUBPROGRAMA A1. SUPORT A LES ACTIVITATS FISCOESPORTIVES MUNICIPALS



1. Objecte

Aquest programa té per objecte donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de les activitats físicoesportives organitzades pels municipis de les comarques gironines.

S'entén com a activitat físicoesportiva totes aquelles activitats promogudes per l'ajuntament que es duren a terme dins del període d'execució als equipaments i/o espais municipals. En queden excloses totes aquelles activitats de durada inferior a un mes, com per exemple bicicletades, caminades, marxes populars, etc.

Les activitats promogudes per l'ajuntament hauran de tenir una durada de, com a mínim, 1 mes i una periodicitat mínima d'1 dia a la setmana.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableixi en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior a la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:

a) Dades de l'activitat

- Periodicitat setmanal de l'activitat (fins a 10 punts):
 - 1 dia 2 punts
 - 2 dies 4 punts
 - 3 dies 6 punts
 - 4 dies 8 punts
 - 5 o més dies 10 punts
- Durada de l'activitat (fins a 10 punts):
 - Mensual 2 punts
 - Bimensual 4 punts
 - 1 trimestre 6 punts
 - 2 trimestres 8 punts
 - 3 trimestres / anual 10 punts

b) Dades de participació



- Nombre total de participants (fins a 20 punts):
 - Menys del 5 % de la població del municipi 0 punts
 - Del 5 al 9,99 % de la població del municipi 4 punts
 - Del 10 al 14,99 % de la població del municipi 8 punts
 - Del 15 al 19,99 % de la població del municipi 12 punts
 - Del 25 al 35 % de la població del municipi 16 punts
 - Més del 35 % de la població del municipi 20 punts

- Percentatge de participants de més de 64 anys (fins a 20 punts):
 - Menys del 5 % del total absolut de participants 0 punts
 - Del 5 al 14,99 % 4 punts
 - Del 15 al 29,99 % 8 punts
 - Del 30 al 44,99 % 12 punts
 - Del 45 al 60 % 16 punts
 - Més del 60 % 20 punts

- Percentatge de participants femenins (fins a 20 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 4 punts
 - Del 10 al 29,99 % 8 punts
 - Del 30 al 49,99 % 12 punts
 - Del 45 al 60 % 16 punts
 - Més del 60 % 20 punts

- Percentatge de participants amb discapacitats (fins a 20 punts):
 - Menys de l'1 % del total absolut de participants 0 punts
 - De l'1 al 5 % 8 punts
 - Del 5 al 9,99 % 12 punts
 - Del 10 al 20 % 16 punts
 - Més del 20 % 20 punts

La puntuació final s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes en els diferents criteris de valoració. Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes en cada paràmetre, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més durada de l'activitat i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més periodicitat.

5. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, s'atendran les sol·licituds per ordre de més a menys puntuació obtinguda segons el quadre d'importos següent i fins a esgotar el pressupost disponible. En cas d'empat, es prioritza la de més durada de l'activitat i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més periodicitat.



<i>Nombre d'habitants</i>	<i>Import fix (en €)</i>	<i>Import variable</i>
Més de 60.000	10.000,00	Preu punt × nre. punts obtinguts
De 45.000 a 59.999	8.000,00	
De 30.000 a 44.999	6.000,00	
De 15.000 a 29.999	4.000,00	
De 10.000 a 14.999	3.000,00	
De 5.000 a 9.999	2.000,00	
De 1.000 a 4.999	1.000,00	
Menys de 1.000	500,00	

En tot cas, l'import màxim de la subvenció és de 12.000 €. Les subvencions no poden superar, en cap cas, el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 d'agost de l'any anterior a la convocatòria al 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són:

- Personal tècnic
- Material específic de l'activitat
- Assegurances
- Subministraments (llum, gas i aigua)
- Serveis externs

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.

SUBPROGRAMA A2. SUPORT ALS ENS LOCALS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS

1. Objecte



Aquest programa està destinat a donar suport als municipis i a les comarques per a l'organització d'esdeveniments esportius federats o socials amb un pressupost mínim de despesa de 6.000 €.

Els esdeveniments socials pels quals es sol·liciti la subvenció hauran d'haver estat organitzats de manera continuada els tres anys anteriors als de la convocatòria.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Cada entitat pot presentar una sol·licitud dins del termini que s'estableixi en la convocatòria. Cada sol·licitud ha de tenir una entrada i registre propi. No s'acceptarà més d'una sol·licitud per un sol registre.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 d'octubre de l'any anterior de la convocatòria al 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Per optar per l'atorgament de la subvenció s'ha d'obtenir una puntuació mínima total de 40 punts.

Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:

a) Durada de l'esdeveniment (fins a 20 punts):

- | | |
|--|----------|
| <input type="radio"/> 1 dia | 5 punts |
| <input type="radio"/> Entre 2 i 3 dies | 10 punts |
| <input type="radio"/> 4 dies o més | 20 punts |

b) Nivell de l'esdeveniment (fins a 40 punts). Aquelles activitats que es portin a terme a diversos municipis del territori, el nivell de l'esdeveniment es considerarà activitat social local):

- | | |
|--|----------|
| <input type="radio"/> Social local | 5 punts |
| <input type="radio"/> Social Provincial | 10 punts |
| <input type="radio"/> Federat Autonòmic | 15 punts |
| <input type="radio"/> Social Estatal-Internacional | 20 punts |
| <input type="radio"/> Federat Estatal | 30 punts |
| <input type="radio"/> Federat Internacional | 40 punts |

c) Característiques dels participants (fins a 10 punts):

- | | |
|--|---------|
| <input type="bullet"/> Esportistes femenines | |
| <input type="radio"/> Menys del 10 % | 0 punts |
| <input type="radio"/> Entre el 10 i el 29,99 % | 1 punt |
| <input type="radio"/> Entre el 30 i el 60 % | 3 punts |
| <input type="radio"/> Més del 60 % | 5 punts |



- Esportistes amb discapacitat
 - Menys del 10 % 0 punts
 - Entre el 10 i el 29,99 % 1 punts
 - Entre el 30 i el 60 % 3 punts
 - Més del 60 % 5 punts

- d) Total d'esportistes participants (fins a 30 punts):
 - Menys de 50 participants 0 punts
 - De 51 a 100 participants 5 punts
 - De 101 a 150 participants 10 punts
 - De 151 a 200 participants 15 punts
 - De 201 a 250 participants 20 punts
 - De 251 a 300 participants 25 punts
 - Mes de 300 participants 30 punts

5. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedeix. En cas d'empat, es prioritza la sol·licitud amb més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

Les subvencions no poden superar, en cap cas, els 5.000 euros, ni el 25 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior a la convocatòria al 15 d'octubre de l'any de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són:

- Personal tècnic
- Material específic de l'activitat
- Assegurances
- Trofeus i medalles
- Serveis externs

No són subvencionables les despeses referents a obsequis, avituallament, botifarrades, etc; així com els premis en metàl·lic sense la retenció corresponent.

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 15



d'octubre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.

SUBPROGRAMA A3. SUPORT A LES ACTUACIONS DE CONDICIONAMENT I MILLORA EN EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions als municipis i les entitats esportives declarades d'utilitat pública per a actuacions d'inversió d'adaptació a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius existents a la província de Girona i que tinguin per objecte la substitució, el condicionament o la millora d'un dels blocs següents:

- Instal·lacions tècniques (caldera, plaques solars,...)
- Espai complementari (vestidors, grades, serveis per al públic,...)
- Espai esportiu (paviment, protecció, enllumenat,...)
- Material esportiu inventariable (porteries, cistelles,...)
- Adaptació de l'accessibilitat

Les actuacions a subvencionar han de complir els requisits següents:

- a) S'han de fer en instal·lacions esportives de les quals siguin titulars les entitats sol·licitants i que estiguin incloses en el Cens d'equipaments esportius de Catalunya (CEEC).
- b) Han de ser inversions, en obres menors, amb un pressupost de contracte no inferior a dos mil cinc-cents euros (2.500,00 €) ni superior a trenta-nou mil nou-cents noranta-nou amb noranta-nou cèntims (39.999,99 €), ambdós amb l'IVA exclòs; en els casos de compres, amb un pressupost de contracte no inferior a dos mil cinc-cents euros (2.500,00 €) ni superior a catorze mil nou-cents noranta-nou amb noranta-nou cèntims (14.999,99 €), ambdós amb l'IVA exclòs d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableixi en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Fitxa del Cens d'equipaments esportius de Catalunya (de l'equipament o equipaments en què s'executi l'actuació).

El pressupost que es detalli a la sol·licitud ha de ser sense IVA.



3. Període de la realització de l'actuació

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de gener de l'any de la convocatòria al 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluen mitjançant la documentació presentada per les entitats peticionàries, d'acord amb la puntuació que correspongui en funció dels paràmetres següents:

- a) Nombre d'habitants empadronats al municipi (fins a 25 punts):
- Més de 20.000 habitants 5 punts
 - De 10.000 a 19.999 habitants 10 punts
 - De 5.000 a 9.999 habitants 15 punts
 - De 1.000 a 4.999 habitants 20 punts
 - Menys de 1.000 habitants 25 punts
- b) Tipus d'actuació (fins a 25 punts):
- Instal·lacions tècniques 5 punts
 - Espai complementari 10 punts
 - Material esportiu 15 punts
 - Espai esportiu 20 punts
 - Adaptació de l'accessibilitat 25 punts
- c) Concessió de subvencions de la Diputació de Girona pel subprograma A3 durant l'any anterior:
- S'ha concedit alguna subvenció 0 punts
 - S'ha concedit alguna subvenció, però s'hi ha renunciat 10 punts
 - No s'ha concedit cap subvenció 20 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes en cada paràmetre s'ordenen les sol·licituds de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza el municipi de menys població.

5. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedeix.

S'atendran les actuacions, per ordre de més a menys puntuació, fins a esgotar el pressupost disponible.

Les subvencions no poden superar, en cap cas, els 20.000 euros, ni el 40 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible



6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de gener de l'any de la convocatòria al 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són les resultants de l'actuació.

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.

SUBPROGRAMA A4. SUPORT A LA RENOVACIÓ DEL PAVIMENT DE L'ESPAI ESPORTIU DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per renovar el paviment de l'espai esportiu dels equipaments esportius de titularitat pública o de les entitats esportives de la demarcació de Girona declarades d'utilitat pública, perquè ha superat la seva vida útil o perquè no ofereix les condicions de pràctica necessàries per garantir la seguretat dels usuaris i la qualitat del joc.

Les actuacions a subvencionar han de complir els requisits següents:

- a) S'han de fer en equipaments esportius de la província de Girona censats al cens d'equipaments esportius de la Generalitat de Catalunya, de les quals siguin titulars les entitats públiques sol·licitants o les entitats esportives declarades d'utilitat pública.
- b) La subvenció ha de ser per a l'actuació sol·licitada, el destí de la qual no es pot modificar.
- c) El cost de l'actuació ha de ser igual o superior a 40.000 €, amb l'IVA exclòs.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableixi en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Fitxa del Cens d'equipaments esportius de Catalunya.

3. Període de realització de l'actuació



El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de gener de l'any de la convocatòria al 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluen mitjançant la documentació presentada per les entitats peticionàries, d'acord amb la puntuació que correspongui en funció dels paràmetres següents:

a) Nombre d'habitants empadronats al municipi (fins a 25 punts):

- Més de 20.000 habitants 5 punts
- De 10.001 a 20.000 habitants 10 punts
- De 5.001 a 10.000 habitants 15 punts
- De 1.001 a 5.000 habitants 20 punts
- Fins a 1.000 habitants 25 punts

b) Hores setmanals d'utilització de l'equipament esportiu (fins a 25 punts):

- Fins a 15 hores setmanals (h/s) 5 punts
- De 16 a 30 h/s 10 punts
- De 31 a 45 h/s 15 punts
- De 46 a 60 h/s 20 punts
- Més de 60 h/s 25 punts

c) Concessió de subvencions de la Diputació de Girona pel subprograma A4 durant l'any anterior:

- S'ha concedit alguna subvenció 0 punts
- S'ha concedit alguna subvenció, però s'hi ha renunciat 10 punts
- No s'ha concedit cap subvenció 20 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la substitució del paviment al municipi amb menys població.

5. Import de la subvenció

Les actuacions s'atendran, per ordre de més a menys puntuació, fins a exhaurir el pressupost disponible.

Les subvencions no poden superar, en cap cas, els 50.000 euros, ni el 25 % del pressupost de l'actuació.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible.

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de gener de l'any de la convocatòria al 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.



7. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables per aquest programa són les resultants de l'actuació que s'hi incloguin dins el capítol d'inversions reals (capítol VI).

No són subvencionables les despeses de béns corrents i serveis (capítol II).

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de juny de l'any següent al de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.

PROGRAMA B. SUPORT A L'ESPORT FEDERAT

SUBPROGRAMA B1. SUPORT A L'ACTIVITAT ESPORTIVA FEDERADA DE BASE

1. Objecte

Aquest programa té per objecte donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva federada de base (fins als 18 anys) de les entitats esportives amb un pressupost mínim de l'activitat de 6.000 €.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableix en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Acreditació del signatari.
- Certificat del Registre d'Entitats Esportives de Catalunya.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de juliol de l'any anterior al de la convocatòria al 30 juny de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Per optar a l'atorgament de la subvenció s'ha d'obtenir una puntuació mínima total de 30 punts.

Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:



a) Dades de l'activitat

- L'entitat disposa d'un programa, una línia d'ajuts o beques per a esportistes amb pocs recursos econòmics, en risc d'exclusió social o derivats de serveis socials, d'entitats socials o altres programes d'atenció social (fins a 15 punts):
 - En funció del nombre d'esportistes:
 - D'1 a 3 esportistes 5 punts
 - De 4 a 7 esportistes 10 punts
 - Més de 7 esportistes 15 punts
- Nivell de competició (fins a 25 punts):
 - Comarcal 10 punts
 - Provincial 15 punts
 - Autonòmic 20 punts
 - Estatal 25 punts

b) Dades de participació

- Nombre total de participants (fins a 30 punts):
 - Fins a 20 participants 5 punts
 - De 21 a 50 participants 10 punts
 - De 51 a 100 participants 15 punts
 - De 101 a 150 participants 20 punts
 - De 151 a 200 participants 25 punts
 - Més de 200 participants 30 punts
- Percentatge de dones participants (fins a 15 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 0 punts
 - Del 10 al 24,99 % del total absolut de participants 5 punts
 - Del 25 al 49,99 % del total absolut de participants 10 punts
 - Més del 50 % del total absolut de participants 15 punts
- Promoció de l'esport inclusiu per a discapacitats (fins a 15 punts):
 - En funció del nombre d'esportistes:
 - D'1 a 3 esportistes 5 punts
 - De 4 a 7 esportistes 10 punts
 - Més de 7 esportistes 15 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

5. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedeix. L'import màxim de les subvencions és de 2.000 €.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible.



6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de juny al 31 de juliol de l'any de la convocatòria.

7. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables per aquest programa són:

- Personal tècnic
- Material esportiu
- Despeses federatives
- Assegurances
- Arbitratges i jutges
- Transport
- Subministraments (llum, gas i aigua)

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació del signatari.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.

PROGRAMA B2. SUPORT A L'ESPORT D'ALTA COMPETICIÓ

1. Objecte

Aquest programa té per objecte donar suport a les necessitats derivades de l'esport d'alta competició de les entitats esportives gironines, sense ànim de lucre, que participen amb equips en les categories absolutes o sènior de les competicions regulars federades de les modalitats esportives següents:

Modalitat	Nivell de competició
BÀSQUET	LEB Or
	LEB Plata
	Lliga EBA
	Lliga femenina 2
BASQUET CADIRA	Lliga nacional
	Lliga catalana
CURLING	Lliga espanyola de cúrling



FUTBOL	1era divisió de la RFEF
	2ona divisió de la RFEF
	3era divisió de la RFEF
	2ona divisió Femenina
FUTBOL SALA	2ona divisió Federació FUTSAL
	2ona divisió B Federació FUTSAL
FUTBOL PLATJA	1era divisió nacional
HANDBOL	Divisió de Plata
	1era nacional
HOQUEI PATINS	OK Lliga
	OK Lliga Plata
	Europa
HOQUEI GEL	Lliga nacional
JUDO	Lliga Europea
	Lliga Nacional
RUGBI	Divisió d'Honor
	Divisió d'Honor B
VOLEI	Superlliga
	1era nacional
TENNIS TAULA	Superdivisió
	Divisió d'Honor
GIMNÀSTICA	1era divisió Lliga Iberdrola
	2ona divisió Lliga Iberdrola
	3er divisió Lliga Iberdrola
CURSES D'ORIENTACIÓ	Divisió d'honor

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableixi en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Acreditació del signatari.
- Certificat del Registre d'Entitats Esportives de Catalunya.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de juliol de l'any anterior al de la convocatòria al 30 de juny de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Es valoren només aquelles subvencions que estan incloses dins la modalitat esportiva i



el nivell de competició definits a l'objecte.

5. Import de la subvenció

Les subvencions seran d'un import màxim del 60 % del pressupost de l'activitat i d'acord amb el quadre següent:

<i>Modalitat</i>	<i>Nivell de competició</i>	<i>Import màxim</i>
Bàsquet	LEB Or	20.000 €
	LEB Plata	15.000 €
	Lliga EBA	10.000 €
	Lliga femenina 2	15.000 €
Bàsquet en cadira rodes	Lliga Nacional	30.000 €
	Lliga Catalana	10.000 €
Cúrling	Lliga espanyola	10.000 €
Futbol	1a Nacional RFEF	20.000 €
	2a Nacional RFEF	15.000 €
	3a Nacional RFEF	10.000 €
Futbol Sala	2a Divisió Federació FUTSAL	10.000 €
	2a Divisió "B" Federació FUTSAL	5.000 €
Handbol	Divisió Plata	20.000 €
	1a Nacional	15.000 €
Hoquei sobre patins	OK Lliga	20.000 €
	OK Lliga Plata	10.000 €
	Europa	5.000 €
Hoquei sobre gel	Lliga Nacional	20.000 €
Judo	Lliga Europea	5.000 €
	Lliga Nacional	15.000 €
Rugbi	Divisió d'Honor	20.000 €
	Divisió d'Honor B	10.000 €
Voleibol	Superlliga	20.000 €
	1a Nacional	10.000 €
Tennis de taula	Superdivisió	10.000 €
	Divisió d'Honor	5.000 €
Futbol de platja	1a Nacional	5.000 €
Curses orientació	Divisió d'Honor	5.000 €
Gimnàstica	1a Divisió Lliga Iberdrola	6.000 €
	2a Divisió Lliga Iberdrola	4.000 €
	3a Divisió Lliga Iberdrola	2.000 €



L'import màxim establert en el quadre precedent és l'import inicial que pot rebre per cada beneficiari en funció de la modalitat esportiva i el nivell de competició en què participa. Aquest import s'incrementarà en 2.000 € addicionals per a aquells equips femenins que competeixin en competició femenina. En cas que la suma d'aquests imports superi el pressupost disponible, es disminueix proporcionalment l'import inicial fins que s'exhaureixi el pressupost disponible.

L'import total que rep cada entitat sol·licitant és la suma dels imports obtinguts per modalitat esportiva i nivell de competició dels diferents equips per als quals demanava la subvenció més la quantitat addicional per equip femení.

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de juny de l'any anterior de la convocatòria al 31 de juliol de l'any de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són:

- Personal tècnic
- Material esportiu
- Despeses federatives
- Assegurances
- Arbitratges i jutges
- Transport
- Subministraments (llum, gas i aigua)

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu.
- Acreditació del signatari.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.
- En el cas de subvencions d'import igual o superior a 30.000 euros, caldrà presentar un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que garanteixi, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha dut a terme l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe ha d'exposar de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, aquest beneficiari designarà l'auditor.



En cas que el beneficiari estigui obligat a encarregar l'auditoria dels comptes anuals a un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, serà aquest mateix auditor qui revisarà la memòria d'actuació i el compte justificatiu.

Els auditors de comptes, en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, han d'actuar de conformitat amb el que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria es consideren despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000 €.

SUBPROGRAMA B3. SUPORT A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS FEDERATS

1. Objecte

Aquest programa està destinat a donar suport a les entitats esportives per a l'organització, a la demarcació de Girona, de campionats de Catalunya, estatals i internacionals oficials reconeguts per les seves federacions esportives; i els tornejos referents al territori que hagin estat organitzats de manera continuada els tres anys anteriors als de la convocatòria, i amb un pressupost mínim de despesa de 8.000 €.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Cada entitat pot presentar una sol·licitud dins del termini que s'estableixi en la convocatòria. Cada sol·licitud ha de tenir una entrada i registre propi. No s'acceptarà més d'una sol·licitud per un sol registre.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Acreditació del signatari.
- Certificat del Registre d'Entitats Esportives de Catalunya.
- En cas que sigui un campionat oficial, aportar document de la Federació corresponent acreditant l'organització de l'esdeveniment i el nivell de la competició.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 d'octubre de l'any anterior al de la convocatòria al 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:

- a) Durada de la competició (fins a 20 punts):
- 1 dia 5 punts
 - Entre 2 i 3 dies 10 punts



- 4 dies o més 20 punts
- b) **Nivell de competició (fins a 40 punts):**
 - Torneig estatal 20 punts
 - Torneig internacional 25 punts
 - Campionat de Catalunya 30 punts
 - Campionat oficial estatal 35 punts
 - Campionat oficial internacional 40 punts
- c) **Característiques dels participants (fins a 10 punts):**
 - **Esportistes femenines**
 - Menys del 10 % 0 punts
 - Entre el 10 i el 29,99 % 1 punt
 - Entre el 30 i 60 % 3 punts
 - Més del 60 % 5 punts
 - **Esportistes amb discapacitat**
 - Menys del 10 % 0 punts
 - Entre el 10 i el 29,99 % 1 punt
 - Entre el 30 i 60 % 3 punts
 - Més del 60 % 5 punts
- d) **Total d'esportistes participants (fins a 30 punts):**
 - Menys de 250 participants 10 punts
 - De 250 a 750 participants 20 punts
 - Més de 750 participants 30 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més nivell de competició; si continua l'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

5. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedeix.

Les subvencions no poden superar, en cap cas, els 5.000 euros, ni el 25 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 15 d'octubre de l'any de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són:



- Personal tècnic
- Material específic de l'activitat
- Assegurances
- Trofeus i medalles
- Serveis externs

No són subvencionables les despeses referents a obsequis, avituallament, botifarrades, etc; així com els premis en metàl·lic sense la retenció corresponent.

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 15 d'octubre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació del signatari.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.

SUBPROGRAMA B4. SUPORT A LA PARTICIPACIÓ EN ESDEVENIMENTS ESPORTIUS FEDERATS PUNTUALS DE NIVELL ESTATAL O SUPERIOR QUE ES PORTIN A TERME FORA DE CATALUNYA

1. Objecte

Aquest programa està destinat a donar suport a les entitats esportives que suporten les despeses de participació, prèvia classificació, dels seus esportistes en els campionats d'Espanya, d'Europa o els mundials organitzats per les federacions esportives respectives i que es portin a terme fora de Catalunya. El pressupost mínim de despesa ha de ser de 5.000 €.

El nombre mínim d'esportistes participants ha de ser de 3.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Cada entitat pot presentar una sol·licitud per modalitat esportiva i nivell de competició dins del termini que s'estableixi en la convocatòria. Cada sol·licitud ha de tenir una entrada i registre propi. No s'acceptarà més d'una sol·licitud per un sol registre.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Acreditació del signatari.
- Certificat del Registre d'Entitats Esportives de Catalunya.

3. Període de realització de l'activitat



El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:

- | | |
|--|----------|
| a) Durada de la competició (fins a 10 punts): | |
| • Entre 1 i 2 dies | 2 punts |
| • Entre 3 i 4 dies | 5 punts |
| • 5 dies o més | 10 punts |
| b) Nivell de competició (fins a 30 punts): | |
| • Campionat d'Espanya | 10 punts |
| • Campionat Europeu | 20 punts |
| • Mundials | 30 punts |
| c) Característiques dels participants (fins a 30 punts): | |
| • Esportistes dones | |
| - Menys del 10 % | 0 punts |
| - Entre el 10 i el 29,99 % | 5 punts |
| - Entre el 30 i el 60 % | 10 punts |
| - Més del 60 % | 15 punts |
| • Esportistes amb discapacitat | |
| - Menys del 10 % | 0 punts |
| - Entre el 10 i el 29,99 % | 5 punts |
| - Entre el 30 i el 60 % | 10 punts |
| - Més del 60 % | 15 punts |
| d) Total d'esportistes participants (fins a 30 punts): | |
| • De 3 a 10 participants | 5 punts |
| • D'11 i 20 participants | 15 punts |
| • Més de 20 participants | 30 punts |

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible

5. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedirà. En tot cas, l'import mínim de la subvenció per entitat és de 1.000 € i l'import màxim de la subvenció de 8.000 €. En cas d'empat, es prioritza la de més nivell de competició; si continua l'empat, es prioritza la sol·licitud amb més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.



Les subvencions no poden superar, en cap cas, el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 d'agost de l'any anterior al de la convocatòria al 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són les que derivin directament de l'activitat subvencionada:

- Allotjament i manutenció
- Equipatge esportiu
- Llicències / inscripcions
- Transport

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació del signatari.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.
- Document de la federació esportiva corresponent que acrediti el campionat i la participació de l'entitat en el mateix.

SUBPROGRAMA B5. SUPORT ALS ACTES COMMEMORATIUS DE L'ANTIGUITAT DE LES ENTITATS ESPORTIVES

1. Objecte

Aquest programa està destinat a donar suport a les entitats esportives per a la realització dels actes extraordinaris, amb un pressupost mínim de 3.000,00 €, en motiu de la celebració dels següents aniversaris d'antiguitat de l'entitat:

- 25 anys
- 50 anys
- 75 anys
- 100 anys
- 125 anys



2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableixi en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Acreditació del signatari.
- Certificat del Registre d'Entitats Esportives de Catalunya.
- Documentació que acrediti l'any de creació de l'entitat esportiva

3. Període d'execució

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són els anys d'antiguitat de l'entitat:

- | | |
|------------|----------|
| • 25 anys | 5 punts |
| • 50 anys | 10 punts |
| • 75 anys | 15 punts |
| • 100 anys | 20 punts |
| • 125 anys | 25 punts |

5. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedirà. L'import màxim de cada subvenció és el següent en funció de l'antiguitat de l'entitat:

<i>Anys d'antiguitat</i>	<i>Import màxim subvenció</i>
125 anys	3.000 €
100 anys	2.500 €
75 anys	2.000 €
50 anys	1.500 €
25 anys	1.000 €

Les subvencions no poden superar, en cap cas, el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible.

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 d'agost de l'any anterior al de la convocatòria al 30 de setembre de l'any de la convocatòria.



7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són les derivades de les activitats extraordinàries organitzades per commemorar l'antiguitat de l'entitat.

No se subvencionen les despeses derivades de sopars, dinars o semblants.

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.

PROGRAMA C. SUPORT ALS CONSELLS ESPORTIUS PER A LA PROMOCIÓ I EL FOMENT DE L'ACTIVITAT FISICOESPORTIVA I L'ESPORT

1. Objecte

Aquest programa té per objecte donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'esport dels consells esportius gironins i de la col·laboració, a la comarca, en els programes que proposi el Servei d'Esports de la Diputació de Girona.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dintre del termini que s'estableixi en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Acreditació del signatari.
- Certificat del Registre d'Entitats Esportives de Catalunya.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració d'aquest subprograma per a les subvencions són els següents:



<i>Críteris de valoració</i>		<i>Import màxim</i>
Població de la comarca	Menys de 15.000 habitants	2.000 €
	Entre 15.000 i 50.000 habitants	4.000 €
	Entre 50.000 i 100.000 habitants	6.000 €
	Entre 100.000 i 150.000 habitants	8.000 €
	Més de 150.000 habitants	10.000 €
Municipis de la comarca	Menys de 15 municipis	4.000 €
	Entre 15 i 30 municipis	8.000 €
	Entre 30 i 45 municipis	10.000 €
	Més de 45 municipis	12.000 €
Programa «Rodajoc»	Per organitzar-lo	1.000 €
	Per cada zona	1.000 €
Programa «Jocs Emporion»	Per la comarca acollidora	48.000 €
Programa «Esport blanc escolar»	Per participar-hi	12.000 €
Programa «Dona un pas per l'esport»	Per organitzar-lo	5.500 €
Programa «Activitat física adaptada»	Per organitzar-lo	12.000 €
Programa «Rodaesport»	Per cada zona	1.000€

5. Accions a desenvolupar pels beneficiaris

Els consells esportius, com a entitats supracomarçals que es dediquen al foment, la promoció i l'organització de l'activitat física i esportiva dins d'un àmbit territorial determinat, han de realitzar i donar suport a una sèrie de programes per al foment de l'esport municipal, entre els quals hi ha:

1. **Assessorament als municipis**, entitats, associacions, professionals i esportistes, per encarar els reptes del dia a dia en l'àmbit esportiu, en termes de subvencions, seguretat, gestió d'instal·lacions, informació tècnica esportiva, comunicació, voluntariat, protecció de dades i assegurances, entre d'altres.
2. **Préstec de material a les entitats**, associacions centres educatius, etc., per mitjà de la cessió de material tècnic esportiu, logístic i didàctic de què disposin.
3. **Promoció i organització** de tallers, cursos i càpsules formatives per als diferents agents del sector esportiu local.
4. **Organització d'activitats i esdeveniments**, per mitjà d'una oferta d'activitat que contribueixi a la promoció de la salut i el benestar de les persones mitjançant



l'activitat física i l'esport com a recurs metodològic, accessible i amb igualtat d'oportunitats per a organismes i persones. Aquesta oferta segueix els criteris definits pel servei d'esports de la Diputació de Girona. En el marc d'aquestes activitats cal destacar-ne les següents:

- d) **Rodajoc.** Programa que recupera jocs tradicionals cooperatius com a font d'intercanvi de valors i realitats mitjançant un recurs molt atractiu per als nens: el joc. S'organitzen diferents jornades intercentres a diferents zones de diverses comarques.
- e) **Jocs Emporion.** Programa de la Diputació de Girona que té per objectiu dinamitzar i promoure la cultura de l'esport entre la població, i engrescar la gent a participar o a prendre part en les activitats de promoció, que són obertes a tothom. L'esperit olímpic, que promou els valors del respecte i l'amistat, és present any rere any en l'essència dels Jocs Emporion, un esdeveniment que cada primavera commemora l'arribada de la torxa olímpica a Empúries.
- f) **Esport blanc escolar.** Programa de la Generalitat de Catalunya que té l'objectiu d'impulsar el coneixement i la iniciació en els esports d'hivern, en les seves diferents modalitats, entre la població infantil de 3r i 4t de primària de les comarques gironines d'alta muntanya. La Diputació de Girona dona suport per cobrir les despeses de transport dels participants.
- g) **Dona un pas per l'esport.** Dona suport en l'organització i la gestió de xerrades de debat als centres d'educació secundària sobre l'esport femení.
- h) **Activitat física adaptada.** Aquest programa organitza la lliga de futbol sala i de bàsquet adreçada a entitats de la demarcació de Girona en què participen esportistes homes i dones més grans de 16 anys amb discapacitat.
- i) **Rodaesport.** Jornada esportiva intercentres, organitzada a diferents zones de diverses comarques. Té com a objectius:
 - a. Fomentar una pràctica esportiva variada entre els estudiants de cicle superior.
 - b. Educar en valors de desenvolupament personal i social, com el respecte, la tolerància, la perseverança, el treball en equip, etc., a través de l'esport.
 - c. Reconèixer la pràctica de l'activitat física i l'esport com un hàbit de salut bàsic per al creixement i el desenvolupament personal.

6. Import de la subvenció

L'import total de la subvenció per a cada sol·licitud és la suma dels imports aconseguits a cada criteri de valoració i, com a màxim, del 100 % del pressupost total de la sol·licitud.

7. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

8. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa seran d'un màxim del 25% de les despeses de gestió ordinària de l'entitat; i un mínim del 75% de despesa directa de l'activitat.



9. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.
- En el cas de subvencions d'import igual o superior a 30.000 euros, caldrà presentar un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que garanteixi, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha dut a terme l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe ha d'exposar de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, aquest beneficiari designarà l'auditor.

En cas que el beneficiari estigui obligat a encarregar l'auditoria dels comptes anuals a un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, serà aquest mateix auditor qui revisarà la memòria d'actuació i el compte justificatiu.

Els auditors de comptes, en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, han d'actuar de conformitat amb el que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria es consideren despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000 €.

- Declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració.

PROGRAMA D. SUPORT A L'ESPORT ESCOLAR

SUBPROGRAMA D1. SUPORT AL PROGRAMA «NEDA A L'ESCOLA», D'ADQUISICIÓ O DESENVOLUPAMENT DE LES HABILITATS MOTRIUS BÀSIQUES EN EL MEDI AQUÀTIC

1. Objecte

Aquest programa està destinat a regular el procediment per a la concessió de les subvencions als centres educatius públics i privats concertats de les comarques gironines corresponents al programa «Neda a l'escola», d'adquisició o desenvolupament de les habilitats motrius bàsiques en el medi aquàtic, adreçat als alumnes d'educació infantil i primària.

Amb aquest programa es pretén augmentar les mesures preventives per evitar



ofegaments en el futur.

L'activitat subvencionada ha de complir els requisits següents:

- Anar adreçada a alumnes de l5 (infantil), 1r, 2n, 3r i 4t.
- Tenir, com a mínim, 8 sessions per cada grup classe.
- Les sessions s'han de portar a terme en el marc del calendari escolar establert a la convocatòria, dins de l'horari lectiu setmanal.
- Les sessions han de desenvolupar els conceptes bàsics de flotació, propulsió i respiració en el medi aquàtic.
- El personal que porti a terme les sessions ha d'estar en possessió de la corresponent titulació professional, col·legiat o inscrit al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya).
- El pressupost mínim de l'activitat per poder sol·licitar la subvenció ha de ser de 300 €.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableixi en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Acreditació del signatari.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 30 de juny de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:

- Nombre d'unitats escolars o grups classe d'un sol curs del centre educatiu per al qual es demana la subvenció (excepte aquelles escoles rurals que agrupen dos cursos en una mateixa unitat escolar).
- Alumne amb necessitats educatives especials que necessita un monitor per a ell sol.
- Necessitat de transport per anar a fer l'activitat sempre que el municipi del centre educatiu que demana l'ajut no tingui piscina coberta.

5. Import de la subvenció

L'import total de la subvenció per a cada sol·licitud s'obté de sumar els conceptes següents i cobreix com a màxim el 100 % del pressupost total de la sol·licitud:

- 500 € per cada unitat escolar o grup classe d'un sol curs (excepte aquelles escoles rurals que agrupen dos cursos en una mateixa unitat escolar).
- 300 € si participen alumnes amb necessitats educatives especials que necessiten un monitor addicional, independentment del nombre d'aquests.
- Amb un màxim per centre escolar de 600 € i del 33 % del cost del transport, sempre que el seu municipi no tingui piscina i s'hagi de desplaçar a un municipi



proper amb piscina per poder portar a terme l'activitat. L'import definitiu per a aquest criteri depèn de la quantitat que quedi al pressupost disponible una vegada restades les quantitats dels dos primers criteris.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són:

- Transport
- Monitoratge
- Entrades piscina

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació del signatari.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.
- Model de certificat de l'activitat

SUBPROGRAMA D2. SUPORT A L'ACTIVITAT ESPORTIVA EXTRAESCOLAR

1. Objecte

Aquest programa té per objecte donar suport a les associacions de famílies d'alumnes, les associacions esportives escolars o entitats esportives sense ànim de lucre de les comarques gironines per cobrir les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva extraescolar que es porten a terme dins l'etapa d'educació primària. La durada d'aquestes activitats ha de ser de tot el curs escolar. El pressupost mínim de despesa ha de ser de 3.000 €.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar

Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableixi en la convocatòria.



La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa.
- Acreditació del signatari.
- Acreditació que l'entitat està inscrita en el registre corresponent.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 30 de juny de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:

a) Tipologia de l'activitat (fins a 20 punts)

- Modalitat esportiva 10 punts
- Escola poliesportiva 20 punts

b) Dades de l'activitat

- Nombre de grups (fins a 20 punts):
 - 1 grup 5 punts
 - 2 grups 10 punts
 - 3 grups 15 punts
 - 4 grups o més 20 punts
- Periodicitat mitjana de l'activitat (fins a 20 punts):
 - 1 dia/setmana 5 punts
 - 2 dies/setmana 10 punts
 - 3 dies/setmana 15 punts
 - 4 dies o més/setmana 20 punts

c) Dades de participació

- Nombre total de participants (fins a 20 punts):
 - Fins a 20 participants 4 punts
 - De 21 a 50 participants 8 punts
 - De 51 a 100 participants 12 punts
 - De 101 a 150 participants 16 punts
 - Més de 150 participants 20 punts
- Percentatge de participants dones (fins a 20 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 0 punts
 - Del 10 al 24,99 % del total absolut de participants 4 punts
 - Del 25 al 49,99 % del total absolut de participants 8 punts
 - Del 50 al 59,99 % del total absolut de participants 12 punts
 - Del 60 al 70,00 % del total absolut de participants 16 punts
 - Més del 70 % del total absolut de participants 20 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

5. Import de la subvenció



Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedirà.

Les subvencions no poden superar, en cap cas, els 2.000 euros, ni el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible.

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són:

- Personal tècnic
- Material esportiu
- Assegurances
- Llicències

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació del signatari.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.

PROGRAMA F. SUPORT A L'ESPORT ADAPTAT

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'activitat física adaptada i l'esport adaptat organitzats per les entitats, fundacions i associacions sense ànim de lucre a la demarcació de Girona, adherides a la Taula de l'Esport Adaptat de la Diputació de Girona, i amb un pressupost mínim de despesa de l'activitat de 3.000 €.

2. Presentació de sol·licituds i documentació que cal adjuntar



Només es pot presentar una sol·licitud per entitat i dins del termini que s'estableixi en la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- Formulari de sol·licitud corresponent al programa
- Acreditació del signatari
- Acreditació que l'entitat està inscrita en el registre corresponent.

3. Període de realització de l'activitat

El període d'execució d'aquest programa serà de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

4. Criteris de valoració

a) Dades de l'activitat

- Periodicitat setmanal de l'activitat (fins a 20 punts):
 - 1 dia 4 punts
 - 2 dies 8 punts
 - 3 dies 12 punts
 - 4 dies 16 punts
 - 5 dies o més 20 punts
- Durada de l'activitat (fins a 20 punts):
 - Mensual 5 punts
 - Trimestral 10 punts
 - Semestral 15 punts
 - Tot l'any 20 punts

b) Dades de participació

- Nombre total de participants (fins a 20 punts):
 - Fins a 20 participants 4 punts
 - De 21 a 50 participants 8 punts
 - De 51 a 100 participants 12 punts
 - De 101 a 150 participants 16 punts
 - Més de 150 participants 20 punts
- Percentatge de participants dones (fins a 20 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 0 punts
 - Del 10 al 24,99 % del total absolut de participants 4 punts
 - Del 25 al 49,99 % del total absolut de participants 8 punts
 - Del 50 al 59,99 % del total absolut de participants 12 punts
 - Del 60 al 70 % del total absolut de participants 16 punts
 - Més del 70 % del total absolut de participants 20 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes, les sol·licituds s'ordenen de més a menys puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de més participants i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de més durada.

5. Import de la subvenció



Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedeix.

Les subvencions no poden superar, en cap cas, els 4.000 euros, ni el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

S'atendran les actuacions per ordre de més a menys puntuació fins a esgotar el pressupost disponible

6. Període d'execució de la despesa

El període d'execució de la despesa d'aquest programa és de l'1 de setembre de l'any anterior al de la convocatòria al 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

7. Despesa subvencionable

Les despeses subvencionables per aquest programa són:

- Personal tècnic
- Material per l'activitat
- Assegurances
- Llicències
- Transport

8. Termini de justificació i documentació que cal adjuntar

El termini per justificar les accions subvencionades d'aquest programa és el dia 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu normalitzat.
- Acreditació del signatari.
- Acreditació de la publicitat realitzada en què consti el suport de la Diputació de Girona.”

SEGON. Sotmetre aquests bases a informació pública durant un termini de 20 dies, mitjançant anunci al BOP, en el tauler d'anuncis de la Corporació i per referència, en el DOGC. En el supòsit que no es formulin al·legacions i/o reclamacions durant el termini d'informació pública, aquests acords quedaran elevats a definitius.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació.