



## Anunci d'aprovació de la convocatòria anticipada de subvencions per a l'adquisició d'armaris intel·ligents per a municipis de menys de 2.000 habitants. Anualitat 2024

La Junta de Govern, en sessió de data 21 de novembre de 2023, va aprovar la convocatòria anticipada de subvencions per a l'adquisició d'armaris intel·ligents per a municipis de menys de 2.000 habitants. Anualitat 2024, el text de les quals es transcriu íntegrament a continuació:

### "Convocatòria de subvencions per a l'adquisició d'armaris intel·ligents per a municipis de menys de 2.000 habitants. Anualitat 2024

#### 1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'adquisició d'armaris intel·ligents per a municipis de menys de 2.000 habitants, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió del 19 de setembre de 2023 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 190, de 2 d'octubre de 2023.

#### 2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 30.000 €. L'aplicació pressupostària a què es carrega el crèdit pressupostari i l'import són els que es detallen a continuació:

| <b>Aplicació pressupostària (anualitat 2024)</b> |  | <b>Import</b>      |
|--|--|--------------------|
| 250/4300/7620100                                 | Ajuts a ajuntaments adquisició armaris intel·ligents | <b>30.000,00 €</b> |

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Amb la finalitat d'atendre un nombre més gran de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un import més alt en les subvencions, aquest crèdit es pot ampliar amb una quantitat addicional de com a màxim el 25 %, derivada de la modificació del crèdit consignat. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit corresponent, prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

Discrecionalment, l'òrgan competent per a la concessió pot deixar deserta la concessió o no exhaurir el crèdit total previst.

#### 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és del 2 al 26 de gener de 2024 (ambdós inclosos).

Les sol·licituds s'han de presentar per la plataforma de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Cada peticionari ha de presentar una única sol·licitud mitjançant el model normalitzat, disponible al web de la Diputació, en el moment en què sigui vigent la convocatòria, i acompanyat de la documentació que preveuen les bases reguladores. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment





l'entitat. Caldrà utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a <https://seu.ddgi.cat>.

#### 4. Import de les subvencions

Se subvencionaran les actuacions d'acord amb l'ordre de puntuació que s'hagi obtingut, amb un màxim de 3.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria. El percentatge màxim a atorgar serà del 90 % del pressupost elegible.

#### 5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran les adquisicions realitzades entre l'1 de novembre de 2023 i el 31 d'octubre de 2024.

#### 6. Criteris de valoració

Es valoraran exclusivament les sol·licituds que s'adeqüin a l'objecte de la convocatòria i que compleixin tots els requisits establerts. Les sol·licituds que no s'hi adeqüin en seran excloses.

Només es tindrà en compte la documentació que consti a l'expedient en el moment de valorar la subvenció. Les entitats han de trametre el formulari normalitzat degudament emplenat i la documentació especificada en el punt «Procediment de presentació de les sol·licituds».

En cap cas no se subvencionarà una petició de caràcter general.

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants que obtinguin la millor valoració un cop aplicats els criteris objectius que es determinen en aquest punt. La Comissió Avaluadora puntuarà fins a un màxim de 100 punts la solvència dels projectes d'acord amb els criteris següents, que l'entitat sol·licitant haurà d'acreditar amb el formulari normalitzat de sol·licitud:

##### Criteri 1: Aprofitament i funcionalitats de l'armari (fins a 30 punts)

Què permet fer l'armari (ser utilitzat per ciutadans, empreses, entitats, empreses de missatgeria, etc.) i si l'ajuntament té prevista alguna actuació per potenciar l'ús del dispositiu. En el formulari cal detallar les funcions i les actuacions previstes.

##### Criteri 2: Ubicació i manteniment de l'armari (fins a 20 punts)

L'ajuntament disposa d'un espai que reuneix les condicions òptimes d'instal·lació del dispositiu: amb videovigilància, amb connexió a la xarxa elèctrica, protegit sota teulada, etc. (com un pavelló esportiu o un edifici similar).

L'ajuntament ha previst la despesa de manteniment del dispositiu per als propers 5 anys, o bé té previst adquirir un dispositiu que no requereixi despesa de manteniment.

##### Criteri 3: Població (fins a 40 punts)

- Entre 1.500 i 2.000 habitants: 10 punts
- Entre 1.000 i 1.500 habitants: 20 punts
- Entre 500 i 1.000 habitants: 30 punts
- Menys de 500 habitants: 40 punts





criteri 4: Entitats adherides a la plataforma de comerç de la Diputació «Comerç a casa - A casa en un clic» (fins a 10 punts)

Es valorarà la ràtio de negocis o de productes per habitants.

La puntuació mínima requerida per atorgar les subvencions ha de ser superior a 50 punts.

## 7. Termini de resolució, notificació i justificació

### 7.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases, a comptar de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

En cas que hagi transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 7.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

### 7.3. Termini de justificació

La justificació de la realització de l'actuació es pot formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al 15 de novembre de 2024.

## 8. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

## 9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic i al lloc web de la Diputació i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, l'extracte es publicarà al BOPG.

La convocatòria queda condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Contra la convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la publicació.





Diputació de Girona

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant de la Junta de Govern, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació.

