



1. Dades d'identificació

1.1 Equipament museístic

Denominació del museu

Número al registre de museus

Municipi Comarca

Codi postal Adreça

Telèfon Adreça electrònica

1.2 Institució o entitat titular del museu

Nom

Municipi Comarca

Codi postal NIF

Adreça electrònica

1.3 Persona signant de la sol·licitud

Nom i cognoms

Càrrec NIF

1.4 Persona de contacte a efecte de notificació electrònica

Nom i cognoms

Adreça electrònica Mòbil



2. Objecte de la sol·licitud

Denominació o títol del projecte

2.1 Criteris de valoració del projecte

(Important! totes les dades susceptibles de valoració s'hauran de detallar en el projecte presentat.)

Necessitats de les propostes i grau de millora que suposaran per al museu:

- | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| a) Les propostes permetran la millora de les funcions que desenvolupa el museu | Sí <input type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| b) La implementació de les propostes permetrà introduir noves funcions en el futur | Sí <input type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| c) Les propostes formen part d'un programa de planificació estratègica o d'un pla director del mateix museu | Sí <input type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| d) Les propostes permetran resoldre una deficiència greu que dificulta el desenvolupament de les funcions del museu | Sí <input type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |

Inclusió d'accions que s'ajustin als criteris de sostenibilitat ambiental (cal detallar-los en el projecte adjunt):

Sí No

Viabilitat, sostenibilitat i adequació del pressupost als objectius dels projectes presentats, i l'elaboració d'aquest pressupost amb els criteris d'economia i eficiència:

Recursos propis per dur a terme els projectes

Humans

Materials

Disponibilitat de sistemes de control, seguiment i avaluació final dels projectes

Sí No



Diputació de Girona

Connectivitat cultural i territorial:

- i) Col·laboració i complementarietat amb l'acció de governs locals o altres administracions
- j) Cooperació amb altres museus o equipaments culturals que no formin part de la Xarxa
- k) Cooperació amb altres entitats o col·lectius o participació de la ciutadania

Accions d'inclusió social i de promoció de l'accessibilitat universal:

- l) Accions destinades a promoure l'accessibilitat física o sensorial
- m) Accions o activitats adreçades a promoure l'accés a la cultura de persones en altres situacions de vulnerabilitat

Projectes que incloguin accions amb polítiques de gènere:

- n) Participació femenina en l'estructura de l'ens i en la presa de decisions
- o) Inclusió de la perspectiva de gènere a totes les accions i activitats del museu
- p) Ús d'una comunicació no sexista (continguts inclusius i imatges no discriminatòries)
- q) Ús de mecanismes d'avaluació del contingut i indicadors amb dades segregades per sexe
- r) Accions orientades a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions per raó de gènere i de la violència contra les dones
- s) Projectes o activitats que incloguin polítiques de gènere amb transformació social (accions de llarg recorregut amb implicació d'agents socials del territori)
- t) Accions de formació, informació, tallers, etc. que promoguin el coneixement i l'adquisició d'experiències, així com la conscienciació quant a la perspectiva del gènere

Caràcter multilingüe dels programes i activitats de creació de públics, més enllà de les llengües oficials

Projectes coproduïts en cooperació amb diferents museus de la Xarxa



3. Pressupost / Finançament previst

Despeses detallades	Euros
Total despeses	

Ingressos	Euros
1. Finançament propi	
Venda d'entrades	
Prestació de serveis: guies, lloguer d'espais, venda de productes, etc.	
2. Finançament públic	
Generalitat de Catalunya	
Consell comarcal	
Ajuntament	
Altres	
3. Finançament privat	
4. Import que se sol·licita a la Diputació de Girona	
Total ingressos	



4. Declaració d'altres subvencions

- No s'han sol·licitat altres ajuts o subvencions per a la mateixa finalitat a altres departaments, administracions o entitats públiques o privades.
- S'han sol·licitat per a la mateixa finalitat els ajuts o subvencions que es detallen a continuació (finançament públic i finançament privat)

Institució, entitat o empresa	Import sol·licitat	Import concedit	% sobre el total del cost de l'activitat o inversió
TOTAL			

5. Autorització

Com a persona signant de la sol·licitud, AUTORITZO la Diputació de Girona a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social a l'efecte de comprovar que la institució, empresa, entitat o persona física que represento està al corrent de les seves obligacions amb aquests dos organismes, llevat que estigui inclosa en algun dels supòsits de l'article 14.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona (OGSDG).



6. Sol·licitud - Declaració responsable

Com a persona que signa en representació de la institució, entitat, empresa o persona física esmentada anteriorment, SOL·LICITO una subvenció de l'import i per a l'objecte especificats, assumeixo totes les responsabilitats que se'n puguin derivar i DECLARO:

- Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i en els documents que s'hi adjunten corresponen a la previsió feta fins avui.
- Que la institució, entitat, empresa o persona física esmentada:
 - a) No està incursa en cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i està al corrent de les obligacions de reintegrament de subvencions.
 - b) Compleix l'obligació d'integració social de minusvàlids (en el cas d'empreses de més de cinquanta treballadors), d'acord amb el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2 % a favor de persones amb discapacitat en empreses de cinquanta o més treballadors i de les mesures alternatives de caràcter excepcional per al seu compliment.
 - c) Com a empresa sense establiments oberts al públic, compleix el requisit que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de política lingüística (LPL), o bé, com a empresa amb establiments oberts al públic, els que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la LPL.
 - d) En el cas que se li concedeixi la subvenció, es compromet a complir les condicions previstes en el cos de la resolució o de l'acord de concessió, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, OGSDG (BOP número 246, de 28 de desembre del 2022), en la LGS i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS.
 - e) Disposa dels llibres comptables, dels registres diligenciats i de la resta de documents degudament auditats en els termes que estableix la legislació mercantil i sectorial aplicable, si escau, així com dels estats comptables i registres específics que exigeixi la resolució o l'acord de concessió, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control, d'acord amb l'article 14.1 f de la LGS.
 - f) Comunicarà a la Diputació de Girona l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos, o recursos que financin les activitats subvencionades (articles 14.2 f i 20 de l'OGSDG).
 - g) Farà constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o mitjà de difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
 - h) En el cas d'estar inclosa en el supòsit previst a l'article 14.3 de l'OGSDG, està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - i) No alienarà ni cedirà els béns adquirits o construïts, en un període de cinc anys (com a mínim), el cas de béns inscripcionats en un registre públic, ni de dos anys per a la resta de béns.
 - j) En el cas que se li concedeixi la subvenció, si aquesta finança activitats que poden implicar el contacte habitual amb menors, disposa dels certificats establerts legalment per acreditar que les persones que destini a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.



Informació bàsica de protecció de dades

Responsable del tractament: Diputació de Girona.

Finalitat: gestió de les convocatòries de subvencions de la Diputació de Girona.

Legitimació: compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) i de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

Destinataris: les dades es comunicaran a altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes del procediment administratiu.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Diputació de Girona.

> Clicant aquí podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades.

Signatura de la persona sol·licitant

Documentació a annexar

- Dossier del projecte cultural presentat, redactat seguint els criteris de valoració establerts a l'article 6 de les bases específiques.
- Pressupost desglossat de les despeses.