



## ANUNCI

### **Anunci d'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural per a consorcis gestors d'espais d'interès natural i ajuntaments**

El Ple d'aquesta Diputació, en sessió de data 9 de maig de 2023, va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural per a consorcis gestors d'espais d'interès natural i ajuntaments, el text de les quals es transcriu íntegrament a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural per a consorcis gestors d'espais d'interès natural i ajuntaments

#### 1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per al finançament de subvencions de conservació, seguiment, millora i restauració del patrimoni natural de la província de Girona.

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible següents:

Objectiu principal: ODS 15, vida d'ecosistemes terrestres

Fites a què es contribueix:

— Vetllar per la conservació, el restabliment i l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres i els ecosistemes interiors d'aigua dolça i els serveis que proporcionen, en particular els boscos, les zones humides, les muntanyes i les zones àrides, en consonància amb les obligacions concretes en virtut d'acords internacionals.

Objectiu secundari: ODS 14, vida submarina

Fites a què es contribueix:

— Gestionar i protegir sosteniblement els ecosistemes marins i costaners per evitar efectes adversos importants, fins i tot enfortint-ne la resiliència, i adoptar mesures per restaurar-los a fi de restablir la salut i la productivitat dels oceans.



Objectiu terciari: ODS 16, pau, justícia i institucions sòlides

Fites a què es contribueix:

— Crear en tots els nivells institucions eficaces i transparents que retin comptes.

La finalitat de les subvencions regulades en aquestes bases és fomentar les línies següents:

Línia 1. Suport als consorcis de conservació d'espais d'interès natural de la demarcació de Girona per a la conservació dels hàbitats, tàxons, el patrimoni geològic i accions per a la gestió de l'ús públic. Poden ser subvencionables exclusivament aquelles propostes que tinguin per objecte la conservació o la millora del patrimoni natural (hàbitats, tàxons d'interès de conservació o elements geològics d'interès) i les accions de gestió de l'ús públic que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents i la compatibilitat d'aquesta protecció amb el gaudi social dels espais naturals. Les accions previstes s'han d'ubicar dins els espais de la Xarxa Natura 2000 o els espais d'interès natural inclosos al PEIN (Pla d'Espais d'Interès Natural) de la província de Girona. Altrament, també es poden ubicar en espais adjacents a aquests, sempre que tinguin una afectació positiva directa sobre l'espai natural d'interès de protecció.

Línia 2. Suport als ajuntaments de la demarcació de Girona per a l'eliminació o la gestió de flora exòtica invasora en l'àmbit municipal, o bé per a la conservació d'elements prioritars del patrimoni natural municipal, o bé per a la regulació de l'ús públic dins d'espais de la Xarxa Natura 2000 o del PEIN, o bé dins d'hàbitats d'interès comunitari prioritari, o dins d'altres espais amb hàbitats d'interès comunitari d'interès de conservació rellevant a les comarques gironines, o en espais relacionats al Mapa d'àrees d'interès florístic i faunístic o a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya. Altrament, també es poden ubicar en espais adjacents als espais PEIN, sempre que tinguin una afectació positiva directa sobre l'espai natural d'interès de protecció.

## 2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, la qual actua per delegació de competències del president, d'acord amb la resolució de 18 de juliol de 2019, modificada el 20 d'agost de 2019, i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria serà publicat al (Diari Oficial)

## 3. Despeses subvencionables i període d'execució



➤ Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat. En particular, són subvencionables les actuacions següents:

Línia 1. Suport als consorcis de gestió d'espais d'interès natural

Accions per conservar hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic

Són les actuacions destinades a la restauració, la conservació o la millora de l'estat de conservació de la diversitat biològica dels hàbitats i de les espècies silvestres d'interès de conservació, amenaçades o en perill d'extinció, així com elements geològics d'alt interès, dins l'àmbit d'actuació del consorci.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:

- Les actuacions que van destinades a la creació, la millora o la recuperació d'hàbitats d'interès comunitari (HIC), segons l'annex I de la Directiva 97/62/CE, o bé altres hàbitats d'interès de conservació per a l'espai d'interès natural afectat, l'interès dels quals estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats. S'hi inclouen accions com ara el manteniment d'hàbitats oberts per afavorir les espècies d'aquests ambients (pastures, prats de dall, mulladius, closes, etc.); la millora dels espais fluvials, de formacions de ribera i zones inundables; la millora de zones litorals, i l'erradicació o el control d'espècies exòtiques invasores que presentin oportunitats reals de gestió i de les quals es coneguin metodologies de control d'eficàcia contrastada, entre altres possibles accions.
- Les que vagin destinades a la millora de l'estat de conservació dels tàxons que compleixin algun dels requisits següents:
  - a) Per a cada espai del PEIN, aquells tàxons inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, de 14 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'Espais d'Interès Natural.
  - b) Espècies que figurin en el Decret 172/2008, de 26 d'agost, de creació del Catàleg de flora amenaçada de Catalunya.
  - c) Espècies que figurin en el Decret 172/2022, de 20 de setembre, del Catàleg de fauna salvatge autòctona amenaçada i de mesures de protecció i de conservació de la fauna salvatge autòctona protegida.



- d) Espècies que figurin en l'annex II o l'annex IV de la Directiva 92/43/CE, relativa a la conservació dels hàbitats naturals i de la fauna i flora silvestres, o en la Directiva 2009/147/CE, relativa a la conservació de les aus silvestres.
  - e) Espècies incloses en la Llista d'espècies silvestres en règim de protecció especial i en el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades (Reial decret 139/2011, de 4 de febrer).
  - f) Tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya.
  - g) Altres espècies que es considerin d'especial interès per a l'espai protegit, que no figurin en les relacions anteriors, sempre que el seu interès estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats.
- Actuacions de conservació d'elements geològics d'alt interès inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya:

[https://mediambient.gencat.cat/ca/05\\_ambits\\_dactuacio/patrimoni\\_natural/patrimoni-geologic/inventari\\_despais\\_dinteres\\_geologic/](https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/patrimoni-geologic/inventari_despais_dinteres_geologic/)

#### Accions de regulació de l'ús públic

Accions de regulació de l'ús públic dins l'àmbit d'actuació del consorci (Línia 1), sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural, i no la seva promoció.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:

- La instal·lació o la reparació d'elements de control i regulació de l'accés rodat i pedestre en àrees sensibles, sempre que representin la disminució de pressió humana i d'impactes ja existents sobre l'espai natural i no comportin moviments de terres. S'hi inclou la instal·lació o la reparació de tanques, passeres de fusta, fileres d'estaques i altres sistemes de canalització de visitants, sempre que tinguin com a finalitat la protecció del patrimoni natural.
- La millora, la restauració i la senyalització d'itineraris pedestres (camins i senders), sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural (se n'exclouen la formigonada, l'enquitranat i d'altres de similars). S'hi inclouen accions d'eliminació de corriols creats com a dreceres fora del traçat dels itineraris. No són subvencionables ni l'obertura de nous camins o senders, ni les desbrossades de manteniment.
- L'edició i instal·lació in situ d'elements informatius sobre el patrimoni natural que tinguin com a finalitat informar, interpretar o sensibilitzar sobre els valors naturals de l'espai (plafons descriptius i interpretatius del medi, banderoles direccionals, etc.).



- La instal·lació o la reparació d'observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita, miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural.
- L'eliminació de senyalització obsoleta.
- L'edició de fullets informatius dirigits als visitants de l'espai objecte de les actuacions sol·licitades.
- Aplicacions web per poder fer reserves en línia per visitar l'espai objecte de la subvenció.

Línia 2. Suport als ajuntaments per a la conservació del patrimoni natural

#### Accions d'eliminació o gestió de flora exòtica invasora en l'àmbit municipal

Per a aquest tipus d'actuacions només es tindran en compte: 1) aquelles espècies que apareguin al Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores, RD 630/2013, i que tinguin protocols de gestió redactats per la Diputació de Girona o el Departament d'Acció Climàtica i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya; o bé 2) altres espècies que, tot i no complir cap dels criteris del punt 1, presentin oportunitats reals de gestió i es demostrï que ocasionen greus problemes per a hàbitats naturals concrets, espècies autòctones amb interès de conservació o que alterin processos ecològics.

Concretament, no es considera subvencionable el control de canya americana (*Arundo donax*) ni de la falsa acàcia (*Robinia pseudoacacia*), ja que no compleixen els requisits exposats anteriorment.

Aquestes accions no preveuen la substitució per flora ornamental en cas que es tracti d'espais enjardinats, que ha d'anar a càrrec del beneficiari o bé de la persona propietària.

#### Accions de conservació d'elements prioritars del patrimoni natural municipal

Accions destinades a la restauració, la conservació o la millora d'elements prioritars del patrimoni natural municipal (tàxons, hàbitats i patrimoni geològic) dins espais compresos a la Xarxa Natura 2000 o al PEIN, o bé dins d'hàbitats d'interès comunitari prioritari, o bé dins d'altres espais amb els hàbitats d'interès comunitari d'interès de conservació rellevant a les comarques gironines relacionats més avall\*, o bé en espais relacionats al Mapa d'àrees d'interès florístic i faunístic o a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:

- Actuacions que vagin destinades a la creació, la millora o la recuperació d'hàbitats d'interès comunitari (HIC), segons l'annex I de la Directiva 97/62/CE,



relativa a la conservació dels hàbitats naturals i de fauna i flora silvestres, o bé altres hàbitats d'interès de conservació per a l'espai d'interès natural afectat, l'interès dels quals estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats. S'hi inclouen accions com ara la recuperació o conservació de zones humides incloses en el catàleg de zones humides; el manteniment d'hàbitats oberts per afavorir les espècies d'aquests ambients (pastures, prats de dall, mulladius, closes, etc.), la millora dels espais fluvials, formacions de ribera i zones inundables; la millora de zones litorals, i l'erradicació o el control d'espècies exòtiques invasores que presentin oportunitats reals de gestió i de les quals es coneguin metodologies de control d'eficàcia contrastada, entre altres possibles accions.

- Actuacions que vagin destinades a una millora de l'estat de conservació dels tàxons i que compleixin algun dels requisits següents:
  - a) Per a cada espai del PEIN, aquells tàxons inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, de 14 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'Espais d'Interès Natural.
  - b) Espècies que figurin en el Decret 172/2008, de 26 d'agost, de creació del Catàleg de flora amenaçada de Catalunya.
  - c) Espècies que figurin en el Decret 172/2022, de 20 de setembre, del Catàleg de fauna salvatge autòctona amenaçada i de mesures de protecció i de conservació de la fauna salvatge autòctona protegida.  
  
Espècies que figurin en l'annex II o l'annex IV de la Directiva 92/43/CE i la Directiva 2009/147/CE.
  - d) Espècies incloses en la Llista d'espècies silvestres en règim de protecció especial i el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades (Reial decret 139/2011, de 4 de febrer).
  - e) Tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya.
  - f) Altres espècies que es considerin d'especial interès per a l'espai protegit, que no figurin en les relacions anteriors, sempre que el seu interès estigui degudament justificat i acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats.

\*Llista d'hàbitats d'interès comunitari fora de PEIN rellevants a les comarques gironines, inclosos en les agrupacions d'hàbitats següents —vegeu «Unitats de la cartografia dels hàbitats d'interès comunitari a Catalunya», versió 2 (2018), Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, per a la relació d'HIC que integren cada agrupació d'hàbitats—:

— Hàbitats costaners i halòfils



- Dunes marítimes i continentals
  - Hàbitats d'aigua dolça
  - Pastures naturals i seminaturals
  - Torberes altes i torberes baixes
  - Hàbitats rupícoles
  - Boscos de ribera
- Actuacions que vagin destinades a la conservació d'elements geològics d'alt interès inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya:

[https://mediambient.gencat.cat/ca/05\\_ambits\\_dactuacio/patrimoni\\_natural/patrimoni-geologic/inventari\\_despais\\_dinteres\\_geologic](https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/patrimoni-geologic/inventari_despais_dinteres_geologic)

#### Accions de regulació de l'ús públic

Accions de regulació de l'ús públic dins l'àmbit descrit per les accions de conservació d'elements prioritars del patrimoni natural municipal sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural, i no la seva promoció.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:

- La instal·lació o la reparació d'elements de control i regulació de l'accés rodat i pedestre en àrees sensibles, sempre que representin la disminució de pressió humana i d'impactes ja existents sobre l'espai natural i no comportin moviments de terres. S'hi inclou la instal·lació o la reparació de tanques, passeres de fusta, fileres d'estaques i altres sistemes de canalització de visitants, sempre que tinguin com a finalitat la protecció del patrimoni natural.
- La millora, la restauració i la senyalització d'itineraris pedestres (camins i senders), sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural (se n'exclouen la formigonada, l'enquitranat i d'altres de similars). S'hi inclouen accions d'eliminació de corriols creats com a dreceres fora del traçat dels itineraris. No són subvencionables ni l'obertura de nous camins o senders, ni les desbrossades de manteniment.
- L'edició i instal·lació in situ d'elements informatius sobre el patrimoni natural que tinguin com a finalitat informar, interpretar o sensibilitzar sobre els valors naturals de l'espai (plafons descriptius i interpretatius del medi, banderoles direccionals, etc.).
- La instal·lació o la reparació d'observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita, miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural.
- L'eliminació de senyalització obsoleta.





- L'edició de fullets informatius dirigits als visitants de l'espai objecte de les actuacions sol·licitades
- Aplicacions web per poder fer reserves en línia per visitar l'espai objecte de la subvenció.

Les accions de regulació de l'ús públic no podran superar el 50 % de l'import total dels treballs sol·licitats, excepte en els casos següents, en què podran assolir el 100 % de l'import total:

- Accions de regulació de l'ús públic en espais inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic a Catalunya.
- Accions de regulació de l'ús públic en hàbitats dunars i marins.
- Accions de regulació de l'ús públic en gorgs i hàbitats de ribera sotmesos a hiperfreqüentació.
- Accions de regulació de l'ús públic en zones humides incloses a l'inventari de zones humides.

Totes les actuacions de les línies 1 i 2 que comportin l'edició o instal·lació de senyals i materials informatius hauran de seguir les especificacions del manual tècnic de senyalització dels espais naturals editat per la Generalitat de Catalunya: [https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/AClimatica-Alimentacio/manual\\_senyalPN.pdf](https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/AClimatica-Alimentacio/manual_senyalPN.pdf)

Altres consideracions comunes a la línia 1 i la línia 2

Es consideraran com a conceptes subvencionables els seguiments de poblacions dels tàxons i hàbitats, però no podran representar més d'un 15 % del cost total de les accions subvencionables, i han d'estar vinculats directament a l'avaluació de l'efectivitat de les accions de millora de l'estat de conservació d'aquestes espècies i hàbitats: ja siguin seguiments previs a les accions de conservació objecte de la subvenció o bé seguiments posteriors per avaluar l'efectivitat de l'actuació.

El 25 % de la despesa en actuacions sobre el territori, com a mínim, s'haurà d'executar a través d'empreses del tercer sector (centres especials de treball, fundacions o entitats equivalents), excepte quan aquestes tasques requereixin una especialització (treballs verticals, subaquàtics, etc.).

En cas que se subvencioni l'adquisició, la construcció, la rehabilitació o la millora de béns inventariables, el període durant el qual la persona beneficiària haurà de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció no podrà ser inferior a cinc anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic ni a dos anys per a la resta de béns, d'acord amb l'article 31.4 de la Llei general de subvencions (LGS).





Per evitar conflictes d'interessos, el consorci o ajuntament sol·licitant, segons correspongui, haurà d'especificar que els treballs d'execució previstos a la memòria valorada o projecte no seran adjudicats a les mateixes persones físiques o empreses jurídiques adjudicatàries de la redacció de la memòria o projecte. És incompatible la redacció de la memòria valorada o projecte amb l'execució dels treballs. A tal efecte, caldrà que el representant legal de l'ens sol·licitant signi, al formulari de sol·licitud, una declaració responsable. Ara bé, sí que es podrà adjudicar a les mateixes persones físiques o empreses jurídiques, si s'escau, la direcció d'obra de la mateixa actuació. Tot això, sens perjudici del que disposa la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

➤ Període d'execució

El període d'execució és el que es determini i s'especifiqui a les convocatòries corresponents.

➤ Despeses no subvencionables

En relació amb la línia 1 i la línia 2, no són subvencionables en cap cas:

- El mobiliari d'enjardinament (bancs, taules de pícnic, papereres, jocs infantils, elements per a la pràctica d'esport, etc.).
- Els moviments de terres que no estiguin directament relacionats amb la recuperació d'espais naturals degradats.
- Estudis previs d'identificació, recerca o diagnosi dels valors naturals del municipi.
- La redacció de projectes i memòries executives.
- Seguiments de tàxons que no tinguin relació directa amb els treballs de conservació objecte de la subvenció sol·licitada.
- La redacció o edició de materials de divulgació, didàctics, d'educació ambiental o difusió diferents dels especificats en els conceptes subvencionables.
- Actuacions genèriques que no responguin a una necessitat de conservació real i adreçada a objectes de conservació concrets.
- Els projectes que, tot i presentar un pressupost que s'ajusti als preus de mercat, es considerin sumptuosos o corresponguin a actuacions pròpies d'àmbits enjardinats o zones verdes urbanes.
- La despesa feta amb mitjans propis. S'entén com a *mitjans propis* el personal que formi part de la plantilla del consorci o de l'ajuntament.
- La direcció tècnica dels treballs. En el cas dels ajuntaments, podran sol·licitar-la a través del Pla de Serveis de Conservació del Patrimoni Natural de la Diputació de Girona (<https://seu.ddgi.cat/web/servei/4247/pla-de-serveis-d-assistencia-en-materia-de-conservacio-del-patrimoni-natural>).
- Tampoc es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.
- Les tanques ramaderes.

#### 4. Destinataris



Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

Per a la línia 1, els consorcis d'àmbit territorial de la província de Girona que hagin estat constituïts, d'acord amb els seus estatuts, per a la millora, la protecció i la gestió d'espais d'interès natural de la demarcació de Girona. Altrament, també poden concórrer a aquesta convocatòria aquells consorcis que tinguin com a finalitat, inequívocament i d'acord amb els seus estatuts, la protecció, la restauració i la millora del patrimoni natural de forma general.

Per a la línia 2, els ajuntaments de la província de Girona.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### 5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Línia 1. Suport als consorcis de conservació d'espais d'interès natural. Cada sol·licitud serà avaluada d'acord amb els criteris de valoració establerts. Sobre la base de la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta a la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeix, en proporció als percentatges i els màxims que s'exposen a continuació:

- Import màxim de 35.000 €/any.
- La subvenció pot correspondre, com a màxim, al 90 % de la despesa subvencionable.

Línia 2. Suport als ajuntaments per a la conservació del patrimoni natural. Cada sol·licitud serà avaluada d'acord amb els criteris de valoració establerts. Sobre la base de la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta a la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeix, en proporció als percentatges i els màxims que s'exposen a continuació:

- Import màxim de 15.000 €/any.
- La subvenció pot correspondre, com a màxim, al 90 % de la despesa subvencionable.

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts al punt 7, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.



L'import disponible de la convocatòria s'atorgarà per ordre decreixent entre les sol·licituds, de major a menor puntuació, fins que s'esgoti; en cas que hi hagi sol·licituds amb la mateixa puntuació, l'import disponible es dividirà a parts iguals entre elles.

## 6. Criteris de gradació dels possibles incompliments

En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, la pèrdua del dret de cobrament afectarà la part proporcional de la subvenció, d'acord amb el percentatge de desviació de la despesa efectuada respecte a la despesa mínima a justificar. En aquests casos, l'òrgan competent, prèvia tramitació del procediment previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, minorarà l'import de la subvenció. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit; a aquests efectes, la presentació del compte justificatiu amb un import de despesa inferior a la despesa mínima a justificar tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció.

En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució, s'aplicarà una reducció del 10 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En cas d'incompliment del termini d'execució, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció, s'aplicarà una reducció del 25 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas, l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

## 7. Criteris de valoració

Es valoraran les accions presentades seguint els criteris de valoració que es detallen a continuació.

Les sol·licituds se seleccionaran seguint l'ordre de més a menys puntuació, de manera que les que tinguin menys puntuació poden no atendre's en cas de manca de disponibilitat pressupostària.

### Línia 1. Suport als consorcis de gestió d'espais d'interès natural

Accions per conservar hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic. Concretament:	Màxim: 6 punts
---	----------------



Hàbitats i tàxons d'interès comunitari i d'interès comunitari prioritari que figurin en l'annex I, II o IV de la Directiva d'hàbitats o la Directiva d'aus; espècies incloses en els catàlegs de flora i fauna amenaçada de Catalunya o en el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades, o bé tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya. Segons el percentatge de la despesa invertida en aquesta acció, la puntuació s'assignarà de la manera següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- &gt; 50 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 3 punts.</li> <li>- 50-25 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 2 punts.</li> <li>- &lt; 25 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 1 punt.</li> </ul>	Fins a 3 punts
Tàxons protegits pel PEIN.	2 punts
Espais inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya.	1 punt
Compromís de compensar les emissions generades en l'acció subvencionada.	2 punts

## Línia 2. Suport als ajuntaments per a la conservació del patrimoni natural

Accions d'eliminació o gestió de flora exòtica invasora en l'àmbit municipal	Màxim: 3 punts
Espècies registrades en el Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores, RD 630/2013, amb protocols de gestió existents.	3
Altres espècies exòtiques invasores amb oportunitats reals de gestió i que ocasionen greus problemes per a hàbitats naturals concrets.	2
Conservació d'elements prioritaris del patrimoni natural municipal (tàxons, hàbitats) en espais d'interès de conservació:	Màxim: 10 punts
Hàbitats i tàxons d'interès comunitari i d'interès comunitari prioritari que figurin en l'annex I, II o IV de la Directiva d'hàbitats o la Directiva d'aus; espècies incloses en els catàlegs de flora i fauna amenaçada de Catalunya o en el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades, o bé tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya. Segons el percentatge de la despesa invertida en aquesta acció, la puntuació s'assignarà de la manera següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- &gt; 50 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 3 punts;</li> <li>- 50-25 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 2 punts;</li> <li>- &lt; 25 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 1 punt.</li> </ul>	Fins a 3
Tàxons protegits pel PEIN.	1
Zones humides incloses a l'inventari de zones humides.	1
Espais inclosos a la diagnosi, identificació i priorització d'actuacions de conservació i restauració dels sistemes dunars de les comarques de Girona: mesures de conservació de prioritat alta o mitjana ( <a href="https://seu.ddgi.cat/web/recursos/document/10142/10508/Diagnosi_identificacio_i_prioritzacio_d_actuacions_de_conservacio_i_restauracio_dels_sistemes.pdf">https://seu.ddgi.cat/web/recursos/document/10142/10508/Diagnosi_identificacio_i_prioritzacio_d_actuacions_de_conservacio_i_restauracio_dels_sistemes.pdf</a> ).	1
Espais inclosos a «Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió»: mesures de conservació de prioritat alta o mitjana ( <a href="http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/4337/4479/Estat_de_conservacio_dels_espais_naturals_protegits_de_les_comarques_gironines_sense_organ_de_gestio.pdf">http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/4337/4479/Estat_de_conservacio_dels_espais_naturals_protegits_de_les_comarques_gironines_sense_organ_de_gestio.pdf</a> ).	1
Espais inclosos al mapa d'àrees d'interès florístic i faunístic.	1



Espais inclosos a l'inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya <a href="http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/sistemes_dinformacio/inventari_despais_dinteres_geologic/consulta_de_les_fitxes_descriptives_dels_eig">http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/sistemes_dinformacio/inventari_despais_dinteres_geologic/consulta_de_les_fitxes_descriptives_dels_eig</a>	1
Espais fora del PEIN amb hàbitats d'interès comunitari prioritari d'interès de conservació rellevant a les comarques gironines inclosos a les Unitats de la cartografia dels hàbitats d'interès comunitari a Catalunya, versió 2 (2018), Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (gencat.cat) - Hàbitats costaners i halòfils - Dunes marítimes i continentals - Hàbitats d'aigua dolça - Pastures naturals i seminaturals - Torberes altes i torberes baixes - Hàbitats rupícoles - Boscos de ribera.	1
La regulació de l'ús públic preexistent, sempre que tingui com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural	Màxim: 3 punts
La instal·lació o la preparació d'elements de control i regulació de l'accés rodat i pedestre en àrees sensibles	2
La instal·lació, la millora o la restauració d'elements interpretatius.	1
Compromís de compensar les emissions generades en l'acció subvencionada.	2 punts

## 8. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar pel canal electrònic o telemàtic a la Diputació en el termini que s'estableixi en la convocatòria.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud per convocatòria i línia. En cas que es presenti més d'una sol·licitud per línia, es tindrà en compte la darrera entrada dins del termini, i es considerarà que desisteix de les anteriors.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la Seu electrònica.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació annexa següent:

- Memòria valorada, signada pels autors, que ha d'incloure com a mínim els apartats següents:

- 1) Objectius i justificació dels treballs proposats.
- 2) Actuacions proposades i descripció de com es duran a terme.



- 3) Amidaments.
- 4) Pressupost detallat, amb preus unitaris i compostos, i costos directes i indirectes.
- 5) Plec de prescripcions tècniques per realitzar els treballs correctament, si escau.
- 6) Cartografia descriptiva i d'execució.
- 7) En cas d'instal·lacions, plànols de detall (ubicació, planta i alçat).
- 8) Estudi bàsic de seguretat i salut, si escau.
- 9) Dades de contacte del redactor de la memòria.
- 10) Document que acrediti la disponibilitat dels terrenys:
  - Per a actuacions en terrenys de titularitat pública o de gestió pública: a) un certificat del secretari de disponibilitat dels terrenys, i b) una declaració responsable, per mitjà de la qual es compromet, abans d'iniciar els treballs, a disposar de tots els permisos i autoritzacions de les administracions públiques competents.
  - Per a actuacions en terrenys de titularitat privada, un acord de custòdia amb vigència mínima de cinc anys o un acord amb la persona propietària, d'acord amb el qual aquesta permeti realitzar els treballs i es compromet a mantenir-ne la naturalesa durant un mínim de cinc anys.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'avertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

## 9. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.



- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor emetrà un informe de valoració dels criteris automàtics, que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora.

El servei de Medi Ambient, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, i especificar la puntuació obtinguda en l'avaluació, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

— El diputat de Medi Ambient.

Vocalia:

- El cap del servei de Medi Ambient.
- Un tècnic/a del servei de Medi Ambient.
- Un tècnic/a de la Secció de Biodiversitat i Medi Natural dels Serveis Territorials de la Generalitat de Catalunya a Girona.

Secretaria:

— El/la secretari/ària de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat.

La Comissió es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la Presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari/ària.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

#### 10. Procediment de resolució i notificació

Les subvencions s'atorgaran mitjançant una o diverses resolucions. La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, que actua per delegació de competències del president, d'acord amb la resolució de 18 de juliol de 2019, modificada el 20 d'agost de 2019, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) sobre l'atorgament de les subvencions.

La resolució contindrà, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció perquè s'hagi esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la





convocatòria. Caldrà indicar-hi la puntuació aconseguida. Si algun beneficiari renunciés a la subvenció, l'òrgan concedent podria acordar concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagués alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

D'acord amb l'article 63 del RLGS, l'òrgan concedent ha de comunicar aquesta opció a l'interessat per tal que accedeixi a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de quinze dies. Una vegada l'interessat hagi acceptat la proposta, l'òrgan administratiu dictarà l'acte de concessió i el notificarà.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

L'òrgan competent de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### 11. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió provisional de l'ajuda, el beneficiari ha d'acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables, de manera expressa i en el termini d'un mes.

#### 12. Justificació

##### 12.1. Documentació i forma de justificar

Els beneficiaris han de presentar la justificació per via electrònica o telemàtica mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, degudament emplenat i signat, que estarà disponible al web de la Diputació ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), i hi han d'adjuntar la documentació següent:

- Memòria explicativa de l'actuació, amb imatges de les activitats o de la inversió feta.
- Declaració responsable conforme la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i amb la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- Informes favorables / Autoritzacions de les administracions competents.
- Un document que acrediti amb imatges que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en una notícia publicada en un web, mitjans o xarxes socials, i fotografia del cartell instal·lat en la zona objecte d'actuació.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la Seu electrònica.



La documentació s'ha d'annexar en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.

D'acord amb l'import de la subvenció i el tipus d'entitat, caldrà adjuntar-hi també la documentació següent:

- En el cas de subvencions d'import igual o superior a 60.000 €, caldrà d'adjuntar-hi factures.

D'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, els beneficiaris han d'aportar la informació relativa als indicadors de les línies de subvenció a les quals concorren. Aquesta informació es presenta de forma telemàtica mitjançant el formulari web accessible al web de Medi Ambient de la Diputació de Girona (<http://www.ddgi.cat/web/nivell/228/s-0/medi-ambient>). La informació continguda al formulari és la següent:

- Dades generals
- Tipus de beneficiari de la subvenció
- Nom del beneficiari
- Comarca
- Municipi
- Localització del beneficiari

Línia 1. Suport als consorcis de conservació d'espais d'interès natural de la demarcació de Girona per a la conservació del patrimoni geològic, hàbitats, tàxons i accions per a la gestió de l'ús públic

- Actuacions
- Nom de l'actuació
- Àrea de les actuacions dutes a terme
- Import subvencionat
- Cost total de l'actuació
- Nombre d'espais de la Xarxa Natura o PEIN objecte d'actuació
- Superfície dels espais de la Xarxa Natura o PEIN objecte d'actuació (ha)
- Principals hàbitats i espècies d'interès comunitari, singulars o amenaçades objecte d'actuació
- Nombre de treballadors en risc d'exclusió social que han participat en l'execució del projecte
- Superfície millorada (ha)

Línia 2. Suport als ajuntaments de la demarcació de Girona per a l'eliminació o la gestió de flora exòtica invasora en l'àmbit municipal, o bé per a la conservació d'elements prioritars del patrimoni natural municipal, o bé per a la regulació de l'ús públic dins d'espais de la Xarxa Natura 2000, del PEIN o d'altres espais que alberguin hàbitats o espècies d'interès comunitari prioritari



- Actuacions
- Nom de l'actuació
- Àrea de les actuacions dutes a terme
- Import subvencionat
- Cost total de l'actuació
- Nombre d'espais de la Xarxa Natura o PEIN objecte d'actuació
- Superfície dels espais de la Xarxa Natura o PEIN objecte d'actuació (ha)
- Principals hàbitats i espècies d'interès comunitari, singulars o amenaçades objecte d'actuació
- Nombre de treballadors en risc d'exclusió social que han participat en l'execució del projecte
- Superfície millorada (ha)

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi produït durant el termini previst, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del període de justificació. Tanmateix, caldrà que el beneficiari compleixi els terminis de la normativa de morositat.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicaria a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de quinze dies hàbils.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Sempre que es compleixi la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària inferior al 10 % entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat no comportaran la reducció de la subvenció atorgada. A partir d'aquest límit, es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació. En aquest segon cas, l'òrgan competent adoptarà l'acord corresponent sense que sigui necessari fer cap tràmit previ.

La presentació d'un compte justificatiu per un import inferior a la subvenció atorgada tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció per part del mateix beneficiari i, per tant l'òrgan competent adoptarà l'acord corresponent sense cap més tràmit.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 14a (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...), superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

## 12.2. Termini

El termini per executar els treballs i justificar les accions subvencionades és el que defineixi la convocatòria.



La convocatòria podrà determinar un període d'execució de les actuacions que sigui plurianual.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Els beneficiaris poden demanar una pròrroga del termini d'execució i de justificació, que no pot excedir la meitat del termini esmentat. Les pròrrogues tan sols podran ser concedides quan el retard en l'execució sigui per una causa no imputable al beneficiari.

En el cas de les subvencions vinculades a procediments de contractació en què intervingui la Diputació, l'òrgan competent per aprovar la convocatòria podrà modificar d'ofici el termini de justificació, per allargar-lo en cas que els tràmits de licitació es demorin per causes alienes als beneficiaris.

Les sol·licituds de pròrroga s'hauran de presentar amb temps suficient abans de la finalització del termini d'execució, per permetre'n la tramitació i aprovació per part de l'òrgan competent de la Diputació abans de la finalització del termini de justificació. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de pròrroga és el president de la Diputació.

### 12.3. Requeriment de la justificació

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

## 13. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

La convocatòria podrà establir el pagament de bestretes de les subvencions; en cas que ho faci, l'acceptació expressa de la subvenció es considerarà com a sol·licitud de pagament anticipat i tindrà els mateixos efectes. En cas contrari, el pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la documentació justificativa.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

## 14. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són incompatibles amb altres subvencions del grup institucional de la Diputació de Girona. Tanmateix, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.



#### 15. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

#### 16. Reformulació de sol·licitud

Quan l'import de la subvenció expressada en la proposta de resolució sigui inferior al que figura en alguna de les sol·licituds presentades, es podrà instar el beneficiari a reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions de la subvenció atorgable. La reformulació de les sol·licituds haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

#### 17. Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada amb la condició que el nou objecte o destí tingui la mateixa puntuació, o superior, respecte a la concedida inicialment, i amb el benentès que en cap cas podrà comportar l'augment de l'import de la subvenció concedida. El termini per sol·licitar un canvi de destí finalitza sis mesos abans del termini d'execució dels treballs.

#### 18. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament

La Diputació de Girona podrà declarar la pèrdua del dret de cobrament total o parcial de les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El servei de Medi Ambient tramitarà, si escau, els procediments d'invalidesa, pèrdua del dret de cobrament o reintegrament de les subvencions concedides. L'òrgan competent per incoar el procediment corresponent serà la Presidència de la Diputació, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

#### 19. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la



contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 20. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

## 21. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

## 22. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Caldrà, com a mínim, fer constar la subvenció mitjançant una notícia inserida a la pàgina web del beneficiari (o xarxes socials), i instal·lar, en un punt visible del lloc de l'actuació, un cartell o panell informatiu (preferentment de material durable), de mida mínima DIN A3, en què es faci constar expressament el suport de la Diputació de Girona, el qual



haurà d'estar en bones condicions en el terreny durant un període mínim de cinc anys una vegada finalitzada l'actuació.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

L'incompliment del requeriment definit en els apartats anteriors és causa de pèrdua del dret de cobrament d'un 25 % de l'import de la subvenció.

### 23. Altres obligacions del beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.





- g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- h) Realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- i) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

#### 24. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases



de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

## 25. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

## 26. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

## 27. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà d'haver estat publicades íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.



#### Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra l'aprovació o la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

#### Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

#### Disposició addicional tercera

Les atribucions assenyalades en aquestes bases a favor de la Junta de Govern, d'aprovació de la convocatòria i de la seva resolució, corresponen a la delegació efectuada per la Presidència d'aquesta Diputació mitjançant resolució de 18 de juliol de 2019, i poden ser objecte de la seva avocació expressa per resolució de la mateixa Presidència.”

De conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases se sotmeten a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis electrònic (e-Tauler) de la corporació i, per referència, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. La data d'inici del còmput serà l'endemà de la publicació al DOGC, en aplicació de l'article 30.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.