



## TEST DE LA FASE D'OPOSICIÓ PER A L'ACCÉS A LA PLAÇA DE TÈCNIC DE TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN

Exp. 2022/9539  
15 de febrer de 2023

1. La Llei 19/2014 de Transparència és aplicable, entre d'altres subjectes, a ( art.3), a l'Administració de la Generalitat, als ens locals de Catalunya i :
  - a) **a les persones físiques o jurídiques que exerceixen funcions públiques o potestats administratives.**
  - b) a les persones físiques o jurídiques que exerceixen funcions públiques o potestats administratives, i a totes les societats mercantils amb seu a Catalunya.
  - c) a les persones físiques o jurídiques que exerceixen funcions públiques o potestats administratives i a totes les societats mercantils amb participació de les administracions.
  - d) Totes les respostes anteriors són correctes.
  
2. La Llei 19/2014 de Transparència, en el seu article 3, estableix que les obligacions establertes al Títol II són aplicables a les entitats privades si:
  - a) Si perceben subvencions o ajuts públics de més 10.000 euros anuals.
  - b) Si perceben subvencions o ajuts públics de més de 50.000 euros anuals.
  - c) Si almenys el 40% del llurs ingressos procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 10.000 euros.
  - d) **Si almenys el 40% del llurs ingressos procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros.**
  
3. La Llei estatal 19/2013 de Transparència estableix (art. 9) que el compliment per l'Administració General de l'Estat de les obligacions de Publicitat Activa serà objecte de control per part de:
  - a) El Congrés dels Diputats i el Consell de Transparència i Bon Govern
  - b) El Defensor del Poble i el Consell de Transparència i Bon Govern
  - c) **El Consell de Transparència i Bon Govern**
  - d) La Sindicatura de Comptes el Consell de Transparència i Bon Govern
  
4. La Llei estatal 19/2013 de Transparència estableix (art. 11) estableix que el Portal de Transparència contindrà informació publicada d'acord amb uns principis. Assenyala entre els següents el que NO s'hi troba previst:
  - a) Accessibilitat.
  - b) Reutilització.
  - c) **Claredat.**
  - d) Interoperabilitat.
  
5. El decret 8/2021, sobre transparència i el dret d'accés a la informació pública, estableix ( art 7.1) que, als seus efectes, es consideren alts càrrecs:

- a) **Els càrrecs electes**
  - b) Els Funcionaris d'Habilitació Nacionals ( Secretaris, Interventors i Tresorers)
  - c) Els càrrec electes i a tots els Funcionaris d'Habilitació Nacional ( Secretaris, Interventors i Tresorers).
  - d) Només el President i els membres de la Junta de Govern
6. El Decret 8/2021, sobre Transparència i el dret d'accés a la informació pública, estableix en el seu Títol II, publicitat activa, que ( art 13.3) que l'actualització de la informació objecte de publicitat activa:
- a) Ha de ser anual. La periodicitat de l'actualització ha de ser, com a mínim, anual, si la naturalesa de la informació ho permet, sens perjudici dels terminis específics que estableixi aquest decret o altra normativa.
  - b) Ha de ser permanent. La periodicitat de l'actualització ha de ser, com a mínim, anual, si la naturalesa de la informació ho permet, sens perjudici dels terminis específics que estableixi aquest decret o altra normativa.**
  - c) Ha de ser permanent. La periodicitat de l'actualització ha de ser, com a mínim, bianual, si la naturalesa de la informació ho permet, sens perjudici dels terminis específics que estableixi aquest decret o altra normativa.
  - d) Ha de ser permanent. La periodicitat de l'actualització ha de ser, com a mínim, trimestral, si la naturalesa de la informació ho permet, sens perjudici dels terminis específics que estableixi aquest decret o altra normativa
7. El Decret 8/2021, sobre Transparència i el dret d'accés a la informació pública, estableix ( art 19) que la informació relativa a l'organització institucional i l'estructura administrativa s'ha de publicar:
- a) Amb una periodicitat semestral, tret en el cas de municipis de menys de 10.000 habitants, en què la periodicitat és anual.
  - b) Amb una periodicitat trimestral, tret en el cas de municipis de menys de 10.000 habitants, en què la periodicitat és anual.
  - c) Amb una periodicitat trimestral, tret en el cas de municipis de menys de 20.000 habitants, en què la periodicitat és anual.
  - d) Amb una periodicitat semestral, tret en el cas de municipis de menys de 20.000 habitants, en què la periodicitat és anual.**
8. El decret 8/2021, sobre Transparència i el dret d'accés a la informació pública, sobre la obligació de publicar la informació pública demanada de manera freqüent estableix ( art 51) que s'entendrà que una informació és sol·licitada de manera freqüent:
- a) Quan hagi estat sol·licitada tres o més vegades en un període d'un any natural per persones diferents.**
  - b) Quan hagi estat sol·licitada més de tres vegades en un període d'un any natural per persones diferents
  - c) Quan hagi estat sol·licitada cinc o més vegades en un període d'un any natural per persones diferents

d) Quan hagi estat sol·licitada més de cinc vegades en un període d'un any natural per persones diferents

**9. En les peticions de dret d'accés a la informació que l'Administració no resol en el termini establert la legislació preveu ( art 35 Llei 19/2014 i art 20 Ley 19/2013) que s'entenen:**

a) Estimades per silenci administratiu

b) Desestimades per silenci administratiu

c) **Estimades per silenci administratiu en la legislació catalana de transparència i desestimades en l'espanyola.**

d) Desestimades en la legislació catalana de transparència i estimades per silenci administratiu en l'espanyola

**10. La Llei 19/2014 de Transparència defineix en el seu article 2 el dret d'accés a la informació pública com:**

a) El dret objectiu que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per la normativa vigent en matèria de transparència

b) El dret de caràcter administratiu que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per la normativa vigent en matèria de transparència

c) **El dret subjectiu que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per la normativa vigent en matèria de transparència**

d) El dret constitucional que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per la normativa vigent en matèria de transparència.

**11. El Decret 8/2021, sobre Transparència i el dret d'accés a la informació pública, estableix ( art 21) que, als efectes la lletra e) de l'art 9.1 de la Llei 19/2014, que les administracions públiques han de publicar entre d'altres les convocatòries i els resultats de Procediments de promoció interna, procediments de provisió provisional i definitiva, ...:**

a) ofertes de contractacions en pràctiques i procediments de selecció de personal interí o laboral temporal, però no les borses d'interins.

b) **ofertes de contractacions en pràctiques i procediments de selecció de personal interí o laboral temporal, incloses les borses d'interins.**

c) i procediments de selecció de personal interí o laboral temporal, però no les borses d'interins

d) i procediments de selecció de personal interí, però no les borses d'interins.

**12. La Llei 19/2014 de Transparència estableix en el seu article 10 que l'Administració ha de fer pública la informació sobre els procediments normatius en curs d'elaboració\_:**

a) **amb la indicació de l'estat de tramitació en què es trobin.**

b) a partir del moment que la proposta de text normatiu disposi dels informes preceptius.

c) que afectin als drets dels ciutadans o els imposin càrregues, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es trobin.

d) que afectin als drets dels ciutadans o els imposin càrregues, a partir del moment que la proposta de text normatiu disposi dels informes preceptius

**13.** La normativa vigent a Catalunya sobre transparència preveu que en cas que una sol·licitud de dret d'accés a la informació pública es dirigeixi a una entitat que no disposi de la informació, aquesta l'ha de derivar a l'entitat que en disposi i que ( art 57 decret 8/2021) la unitat d'informació que hagi rebut i derivat la sol·licitud ha de declarar-se incompetent per resoldre i ha de comunicar a la persona sol·licitant el tràmit de la derivació de la sol·licitud:

- a) **en el termini dels cinc dies hàbils següents a la tramesa de la derivació a l'administració pública competent. La persona sol·licitant no haurà de presentar en cap cas una nova sol·licitud adreçada a l'administració pública competent per resoldre.**
- b) en el termini dels deu dies hàbils següents a la tramesa de la derivació a l'administració pública competent. La persona sol·licitant no haurà de presentar en cap cas una nova sol·licitud adreçada a l'administració pública competent per resoldre
- c) en el termini dels cinc dies hàbils següents a la tramesa de la derivació a l'administració pública competent,. La persona sol·licitant haurà de presentar una nova sol·licitud adreçada a l'administració pública competent per resoldre si aquesta li requereix expressament.
- d) en el termini dels deu dies hàbils següents a la tramesa de la derivació a l'administració pública competent. La persona sol·licitant haurà de presentar una nova sol·licitud adreçada a l'administració pública competent per resoldre si aquesta li requereix expressament.

**14.** La Llei 19/2014 de Transparència preveu (art. 87) que si determinats ens o institucions tenen coneixement de fets que poden constituir una infracció tipificada com a molt greu o com a greu per aquesta llei, poden instar els òrgans competents a incoar un procediment sancionador. Quins són aquells ens o institucions?

- a) el Síndic de Greuges, el Govern de la Generalitat o l'Oficina Antifrau de Catalunya..
- b) el Síndic de Greuges, la Fiscalia General o l'Oficina Antifrau de Catalunya.
- c) el Síndic de Greuges, la Sindicatura de Comptes o l'Oficina Antifrau de Catalunya.**
- d) el Síndic de Greuges, el Govern de la Generalitat, la Fiscalia General o l'Oficina.

**15.** El Decret 8/2021, sobre Transparència i el dret d'accés a la informació pública, concreta ( art. 32) que la informació relativa a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs i personal directiu han de ser objecte de publicitat mentre l'alt càrrec i el personal directiu mantingui aquesta condició, i que:

- a) es mantenen publicades només fins la data del cessament en el càrrec.
- b) es mantenen publicades durant un termini mínim de sis mesos des de la data del cessament en el càrrec.**
- c) es mantenen publicades durant un termini mínim d'un any des de la data del cessament en el càrrec.
- d) es mantenen publicades durant un termini mínim de cinc anys des de la data del cessament en el càrrec.

16. La Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic estableix (article 3.3) que aquesta Llei no és aplicable als documents elaborats o custodiats en les administracions i els organismes del sector públic següents : documents que afectin la defensa nacional, la seguretat de l'Estat, la protecció de la seguretat pública
- a) així com els sotmesos al secret judicial i a la confidencialitat sanitària.
  - b) així com els sotmesos a la confidencialitat judicial o policial.
  - c) així com els sotmesos al secret comercial o administratiu.
  - d) **així com els sotmesos al secret estadístic i a la confidencialitat comercial.**
17. La Llei 19/2014 de Transparència, estableix (arts. 92 i 93) que l'organisme competent per avaluar el compliment de la llei 19/2014 és:
- a) El Síndic de Greuges que ha d'elaborar semestralment i presentar al Govern de la Generalitat un informe general d'avaluació .
  - b) El Síndic de Greuges que ha d'elaborar semestralment i presentar al Parlament un informe general d'avaluació.
  - c) El Síndic de Greuges que ha d'elaborar anualment i presentar al Govern de la Generalitat un informe general d'avaluació.
  - d) **El Síndic de Greuges que ha d'elaborar anualment i presentar al Parlament un informe general d'avaluació.**
18. La Llei 19/2014 de Transparència, sobre el registre de grups d'interès, estableix en el seu article 52 que l'incompliment de les obligacions establertes per la llei o pel codi de conducta pot donar lloc a:
- a) la suspensió temporal de la inscripció en el Registre de grups d'interès o, si l'incompliment és greu, a la imposició d'una sanció econòmica.
  - b) la suspensió temporal durant un any de la inscripció en el Registre de grups d'interès o, si l'incompliment és greu, durant un termini màxim de 2 anys .
  - c) **la suspensió temporal de la inscripció en el Registre de grups d'interès o, si l'incompliment és greu, a la cancel·lació de la inscripció.**
  - d) la suspensió temporal de la inscripció en el Registre de grups d'interès o, si l'incompliment és greu, a la imposició d'una sanció econòmica i, si es persisteix en l'incompliment, a la cancel·lació de la inscripció.
19. La Llei Orgànica 3/2018 , de Protecció de Dades Personals i... estableix ( arts. 2 i 3) que la llei no és d'aplicació a :
- a) Als tractaments de dades de persones difuntes, llevat que hi hagi oposició expressa dels seus hereus.
  - b) Als tractaments de dades de persones difuntes, a partir del cinquè any de la defunció
  - c) Als tractaments de dades de persones difuntes, a partir de la seva inhumació.
  - d) **Als tractaments de dades de persones difuntes, però els seus hereus poden sol·licitar la supressió o rectificació de dades personals.**

20. La Llei Orgànica 3/2018 , de Protecció de Dades Personals i..., considera ( arts. 4) que la inexactitud de dades personals no serà imputable al responsable del tractament quan ( assenyala la resposta que et sembla més correcta):
- a) **Les hagi obtingut directament de la persona afectada o les obtingui d'un registre públic.**
  - b) Les hagi obtingut directament de la persona afectada o del seu cònjuge o les obtingui del Registre Civil.
  - c) Les hagi obtingut directament de la persona afectada o dels seus hereus o les obtingui d'un registre públic.
  - d) Les hagi obtingudes el responsable directament de la persona afectada o dels seus hereus o les obtingui del Registre Civil.
21. La Llei Orgànica 3/2018 , de Protecció de Dades Personals i..., estableix ( arts.8.2) que per entendre que el tractament de dades personals és necessari per complir una obligació legal exigible al responsable, cal:
- a) Que ho disposi una norma de dret de la UE o una norma interna de caràcter estatal.
  - b) **Que ho disposi una norma de dret de la UE o una norma amb rang de llei.**
  - c) Que ho disposi una norma de dret de la UE, una norma interna estatal o una autoritat administrativa amb competència suficient.
  - d) Que ho disposi una norma de dret de la UE o una autoritat administrativa amb competència suficient.
22. La normativa vigent sobre la protecció de Dades Personals ( art. 12 RGPD UE 2016/679) estableix que el responsable del tractament ha de facilitar a la persona interessada l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades i que el responsable ha d'atendre la sol·licitud d'exercici:
- a) en el termini de dos mesos des de la recepció, prorrogable dos mesos més en cas necessari, segons la complexitat i el nombre de sol·licituds.
  - b) **en el termini d'un mes des de la recepció, prorrogable dos mesos més en cas necessari, segons la complexitat i el nombre de sol·licituds.**
  - c) en el termini dos mesos des de la recepció, prorrogable dos mesos en cas necessari per insuficiència material o manca de personal.
  - d) en el termini d'un mes des de la recepció, prorrogable dos mesos més, en cas necessari per insuficiència material o manca de personal, segons la complexitat i el nombre de sol·licituds.
23. La Llei Orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractats per a fins de prevenció, detecció, investigació i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals, estableix sobre els "terminis de conservació i revisió" (art 8) que "El responsable del tractament determinarà que la conservació de les dades personals tingui lloc només durant el temps necessari per a complir amb els fins previstos ....i que. haurà de revisar la necessitat de

conservar, limitar o suprimir el conjunt de les dades personals sota la seva responsabilitat, com a màxim cada tres anys .. i que ”

- a) Amb caràcter general, el termini màxim per a la supressió de les dades serà de trenta anys, llevat en determinats supòsits.
- b) Amb caràcter general, el termini màxim per a la supressió de les dades serà de deu anys, llevat en determinats supòsits.
- c) **Amb caràcter general, el termini màxim per a la supressió de les dades serà de vint anys, llevat en determinats supòsits.**
- d) Amb caràcter general, el termini màxim per a la supressió de les dades serà de vint-i-cinc, llevat en determinats supòsits.

**24. El nomenament d'un delegat de protecció de dades és ( art. 37 RGPD UE 2016/679) :**

- a) De caràcter obligatori per a totes les administracions i/o empreses.
- b) **De caràcter obligatori per a totes les administracions i només en determinats casos per a les empreses.**
- c) De caràcter obligatori per a totes les empreses i només en determinats casos per a les administracions.
- d) De caràcter obligatori per a totes les persones jurídiques.

**25. El conjunt de funcions atribuïdes a les autoritats de control es porten a terme mitjançant tres tipus de potestats regulades en l'article 58 del RGPD UE 2016/679 i agrupades en les categories següents:**

- a) Poders suspensius, poders correctius i poders d'autorització i consultius.
- b) **Poders d'investigació, poders correctius i poders d'autorització i consultius.**
- c) Poders d'investigació, poders correctius i poders suspensius.
- d) Poders d'investigació, poders correctius i poders preventius.

**26. La Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació, estableix en el seu article 9, sobre el nombre màxim de consultes, que durant cada any natural només es poden fer :**

- a) **tres convocatòries d'àmbit nacional i tres d'àmbit local, en l'àmbit territorial corresponent. Els ens locals poden ampliar aquest nombre màxim**
- b) dues convocatòries d'àmbit nacional i tres d'àmbit local, en l'àmbit territorial corresponent. Els ens locals poden ampliar aquest nombre màxim

- c) tres convocatòries d'àmbit nacional i tres d'àmbit local, en l'àmbit territorial corresponent. Els ens locals no poden ampliar aquest nombre màxim
- d) dues convocatòries d'àmbit nacional i tres d'àmbit local, en l'àmbit territorial corresponent. Els ens locals no poden ampliar aquest nombre màxim

**27.** Els "fòrums de participació" previstos a la Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ( art 55) :

- a) Són processos de participació mitjançant els quals s'ofereix a les persones, entitats i organitzacions la possibilitat de presentar i debatre propostes amb relació a una determinada actuació pública.
- b) **S'organitzen com a espais de deliberació, anàlisi, proposta i avaluació de les iniciatives i de les polítiques públiques, i poden tenir caràcter temporal o permanent.**
- c) S'organitzen creant uns grups de ciutadans i representants d'entitats cíviques seleccionats com a mostra representativa de la societat o de sectors concrets, als quals es formulen consultes i es demana l'opinió sobre un assumpte d'interès públic.
- d) Les tres respostes anteriors són correctes i assenyalen les diferents modalitats dels fòrums de participació previstos legalment.

**28.** La Llei 19/2014 de Transparència, en el seu Títol V, "Del bon Govern", estableix sobre la "simplificació i consolidació normativa" ( art 63.2) que l'Administració, per a facilitar el coneixement del dret vigent, ha elaborar textos consolidats de les normes quan s'hagin modificat. I que :

- a) Els textos consolidats tenen valor normatiu i han d'indicar clarament llur naturalesa i quines normes consoliden.
- b) Els textos consolidats tenen valor informatiu i han d'indicar clarament llur naturalesa però no cal que indiquin quines normes consoliden
- c) Els textos consolidats tenen valor normatiu i han d'indicar clarament llur naturalesa però no cal que indiquin quines normes consoliden.
- d) **Els textos consolidats tenen valor informatiu i han d'indicar clarament llur naturalesa i quines normes consoliden**

**29.** La Llei 19/2014 de Transparència, sobre els "sistemes de gestió de la qualitat dels serveis públics" ( art 59), estableix que les cartes de servei han tenir un contingut mínim. Assenjala d'entre els següents quin NO està inclòs entre els continguts mínims que han d'incloure totes les cartes de serveis.

- a) **Els mecanismes concrets de control de l'execució del servei.**
- b) Els estàndards mínims de qualitat del servei i els indicadors per a avaluar-ne l'aplicació.
- c) Les mesures de reparació o correcció en cas d'incompliment dels estàndards mínims establerts.
- d) La manera que tenen els usuaris dels serveis de presentar queixes i suggeriments.

**30.** La Llei 19/2014 de Transparència preveu que hi hagi cartes de servei en el marc regulador dels serveis públics finalistes gestionats directament per part de:

- a) **Totes les Administracions Públiques.**



- b) La Generalitat, els consells comarcals, els municipis de gran població i els consells de vegueria.
- c) La Generalitat, els consells comarcals, els municipis de més de 20.000 habitants i els consells de vegueria.
- d) Els consells comarcals, els municipis de gran població i els consells de vegueria.

**31.** La Llei 19/2014 de Transparència, estableix (art 55.3) que els ens locals han d'elaborar un codi de conducta:

- a) dels alts càrrecs, adaptant a les seves característiques el codi de conducta dels alts càrrecs de la Generalitat.
- b) dels alts càrrecs i del seu personal, que concreti i desenvolupi els principis d'actuació previstos en la llei.
- c) dels alts càrrecs, que concreti i desenvolupi els principis d'actuació previstos en la llei.**
- d) dels alts càrrecs i del seu personal adaptant a les seves característiques el codi de conducta dels alts càrrecs i del personal de la Generalitat.

**32.** La "Guia de Participació ciutadana en processos normatius" de la Diputació de Girona preveu sobre " Quina és la durada de la consulta prèvia?" que s'ha d'establir un període de realització de la consulta prou ampli per garantir que la ciutadania hi pugui participar i que :

- a) Tot i que la llei no estableix un temps mínim de consulta a l'espai web, es recomana que la durada de la consulta pública prèvia sigui d'un mínim de 20 dies hàbils.**
- b) Es recomana que la durada de la consulta pública prèvia sigui de 30 dies hàbils que és el mínim establert legalment per aquestes consultes.
- c) Es recomana que la durada de la consulta pública prèvia sigui de 30 dies hàbils superior al mínim de 20 dies hàbils establert legalment per aquestes consultes.
- d) Tot i que la llei no estableix un temps mínim de consulta a l'espai web, es recomana que la durada de la consulta pública prèvia sigui d'un mínim de 30 dies hàbils.

**33.** La "Guia de Participació ciutadana en processos normatius" de la Diputació de Girona ens recorda que en l'aprovació del Reglament Orgànic Municipal el tràmit de la consulta pública prèvia:

- a) Té caràcter obligatori.
- b) Té caràcter obligatori per als municipis de més de 5.000 habitants.
- c) Té caràcter obligatori per als municipis de més de 20.000 habitants.
- d) No té caràcter obligatori.**

**34.** La "Guia de per elaborar el reglament de participació ciutadana ..." de la Diputació de Girona preveu en el seu Títol 3er "Òrgans, Espais i comissions" les següents figures:

- a) El Consell de Participació Ciutadana, les Trobades veïnals, l'Assemblea General i el Consell d'Infants.
- b) El Consell de Poble, el Consell de la Gent Gran, les Comissions i les Trobades veïnals.
- c) El Consell de Participació Ciutadana, les Comissions, el Consell de la Gent Gran i el Consell d'Infants.
- d) El Consell de Poble, les Comissions, les Trobades veïnals i el Consell d'Infants.**

- 35.** La Llei 1/2006, de 16 de febrer, de la iniciativa legislativa popular, estableix (art 9) que la comissió promotora ha de recollir les signatures en el termini de 120 dies hàbils a comptar :
- a) del dia en què la Mesa del Parlament li hagi retornat el primer grup de plecs segellats. La Mesa del Parlament pot prorrogar aquest termini 60 dies hàbils si hi concorren causes degudament justificades.
  - b) del dia en què la Mesa del Parlament li hagi retornat el primer grup de plecs segellats. La Mesa del Parlament pot prorrogar aquest termini 90 dies hàbils si hi concorren causes degudament justificades
  - c) **del dia en què la Junta Electoral li hagi retornat el primer grup de plecs segellats. La Mesa del Parlament pot prorrogar aquest termini 60 dies hàbils si hi concorren causes degudament justificades .**
  - d) del dia en què la Junta Electoral li hagi retornat el primer grup de plecs segellats. La Mesa del Parlament pot prorrogar aquest termini 90 dies hàbils si hi concorren causes degudament justificades.
- 36.** La Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació, estableix, article 48 que la convocatòria dels processos de participació ciutadana ha d'establir un termini:
- a) no inferior a un mes, perquè les persones que hi poden participar puguin fer llurs aportacions i propostes.
  - b) **no inferior a trenta dies, perquè les persones que hi poden participar puguin fer llurs aportacions i propostes.**
  - c) no inferior a dos mesos, perquè les persones que hi poden participar puguin fer llurs aportacions i propostes.
  - d) no inferior a quinze dies, perquè les persones que hi poden participar puguin fer llurs aportacions i propostes.
- 37.** La Llei 1/2006, de 16 de febrer, de la iniciativa legislativa popular, estableix (art 3) que la iniciativa legislativa popular s'exerceix per mitjà de la presentació:
- a) Al Departament de Participació Ciutadana del Govern de la Generalitat d'una proposició de llei, amb el suport de les signatures, degudament autenticades, d'un mínim de 50.000 persones.
  - b) **A la Mesa del Parlament d'una proposició de llei, amb el suport de les signatures, degudament autenticades, d'un mínim de 50.000 persones.**
  - c) Al Departament de Participació Ciutadana del Govern de la Generalitat d'una proposició de llei, amb el suport de les signatures, degudament autenticades, d'un mínim de 100.000 persones.
  - d) A la Mesa del Parlament d'una proposició de llei, amb el suport de les signatures, degudament autenticades, d'un mínim de 100.000 persones.

**38. El Pla de Serveis d'Assistència en Participació Ciutadana, Bon Govern i Transparència de la Diputació de Girona preveu donar assessorament i recursos en les temàtiques de**

- a) Participació ciutadana, Transparència activa, Dret d'accés a la informació pública, Bon govern i Administració Electrònica.
- b) Participació ciutadana, Transparència activa, Dret d'accés a la informació pública, Administració Electrònica, Bon govern i Sistema d'Integritat Institucional
- c) Participació ciutadana, Transparència activa, Dret d'accés a la informació pública i Bon govern.**
- d) Participació ciutadana, Transparència activa, Administració Electrònica i Bon govern.

**39. El Consorci d'Administració Oberta de Catalunya ofereix diferents serveis, entre els destinats a facilitar que els ciutadans es relacionin electrònicament amb l'administració es poden assenyalar els següents :**

- a) "e-notum", "e-fact", "e-tram" i "e-set"
- b) "e-notum", "e-fact", "e-tram" i "representa"**
- c) "e-notum", "e-fact", "e-tram" i "e-set" i "representa"
- d) "e-notum", "e-fact", "e-set", "e-tram" i "e-tauler" .

**40. Quines són les formes *d'iniciació d'ofici* del procediment administratiu per part de l'administració?**

- a) Únicament, per iniciativa pròpia de l'òrgan competent.
- b) A conseqüència d'una ordre superior, en tots els casos.
- c) Únicament, com a conseqüència d'una denúncia per part de l'òrgan que té atribuïda la competència d'iniciació.
- d) Per iniciativa pròpia de l'òrgan competent o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia**

**41. Segons el Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les fases del procediment administratiu són les següents:**

- a. D'ordenació, instrucció i finalització del procediment.
- b. D'iniciació, instrucció i finalització del procediment.
- c. D'iniciació, ordenació, instrucció i finalització del procediment.**
- d. D'iniciació i finalització del procediment.

**42. En els procediments iniciats a sol·licitud de la persona interessada, l'estimació dels quals tingués com a conseqüència transferir a la persona sol·licitant o a terceres persones facultats relatives al domini públic o al servei públic:**

- a. El silenci administratiu tindrà efecte estimatori.
- b. El silenci administratiu tindrà efecte desestimatori.**
- c. El silenci administratiu serà estimatori, sempre que no causi perjudici a tercers.
- d. En aquest cas, no es produeix silenci administratiu.

43. Un cop posada a disposició de l'interessat la notificació electrònica, si l'interessat no hi accedeix en el termini de 10 dies hàbils, la notificació s'entendrà:
- Efectuada i rebutjada**
  - No efectuada i intentada
  - Només intentada
  - Cap resposta és correcta
44. Tota notificació ha de ser tramitada dins del termini de:
- 5 dies, a partir de la data en què l'acte administratiu ha estat dictat
  - 10 dies, a partir de la data en què l'acte administratiu ha estat dictat**
  - 15 dies, a partir de la data en què l'acte administratiu ha estat dictat
  - Cap resposta és correcta
45. Les subvencions nominatives són (art. 15OGS):
- Una modalitat de concessió excepcional, aprovades pel Ple de la Diputació, indicant el nom del beneficiari de la subvenció.
  - Una modalitat de concessió de concurrència no competitiva quan el nom dels possibles beneficiaris de la subvenció consten a les bases reguladores.
  - Una modalitat de concessió directa: són les previstes nominativament en la convocatòria.
  - Una modalitat de concessió directa: són les previstes nominativament en el pressupost**
46. D'acord amb la normativa vigent, el procediment ordinari de concessió de subvencions és (art. 22 LGS i 11 OGS):
- El de concurrència competitiva**
  - El de concurrència no competitiva
  - El de lliure concurrència
  - El de concessió directa
47. El procediment obert simplificat abreujat:
- Es pot donar en obres amb valor estimat inferior a 80.000 euros i en subministraments i serveis amb valor estimat inferior a 60.000, excepte els que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual que no els serà d'aplicació, no admet criteris avaluable amb judici de valor ni és necessària la intervenció de mesa de contractació.**
  - Es pot donar en obres amb valor estimat inferior a 50.000 euros i en subministraments i serveis amb valor estimat inferior a 35.000 i no admet criteris avaluable amb judici de valor, ni és necessària la intervenció de mesa de contractació.
  - Es pot donar en obres amb valor estimat inferior a 80.000 euros i en subministraments i serveis amb valor estimat inferior a 35.000, requereix la constitució de mesa de contractació i no admet criteris avaluable amb judici de valor.

d) Totes les respostes anteriors són falses.

48. Els contractes menors es poden delimitar com aquells contractes en els que:

**a) El seu valor estimat de contracte és inferior als 40.000 € (IVA exclòs) en obres i inferior a 15.000 € (IVA exclòs) en serveis i subministrament, la seva durada no pot ser superior a 1 any i no són susceptibles de pròrroga.**

b) El seu valor estimat de contracte no pot superar els 40.000 € (IVA inclòs) en obres i els 15.000 € (IVA inclòs) en serveis i subministrament, la seva durada no pot ser superior a 1 any i no són susceptibles de pròrroga.

c) El seu valor estimat de contracte no pot superar els 40.000 € (IVA exclòs) en obres i els 15.000 € (IVA exclòs) en serveis i subministrament, la seva durada pot ser superior a 1 any i són susceptibles de pròrroga.

d) El seu valor estimat de contracte no pot superar els 40.000 € (IVA inclòs) en obres i els 15.000 € (IVA inclòs) en serveis i subministrament, la seva durada no pot ser superior a 1 any i són susceptibles de pròrroga.

49. D'acord amb l'article 47.1. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, són convenis:

a) Les declaracions d'intencions de contingut general o que expressin la voluntat de les Administracions i parts subscriptores, per actuar un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles.

b) És aquell negoci jurídic consistent en obligar-se, respecte a una altre o altres persones a l'execució d'una obra, la concessió d'una obra, la concessió de serveis, execució de subministraments i serveis que celebrin les entitats que pertanyen al sector públic.

c) És tot aquell acord consistent en una disposició dinerària realitzada per una Administració Pública, a favor de persones públiques o privades que compleixi els següents requisits: a) Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directe del beneficiari; b) Que el lliurament es subjecti al compliment d'un determinat objectiu o realització d'una activitat; c) Que el projecte o activitat finançat tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social.

**d) Els acords amb efectes jurídics adoptats per les Administracions Públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculades o dependents o les universitats públiques entre sí o amb subjectes de dret privat per a un fi comú.**

50. El pressupost general aprovat inicialment:

a) S'ha d'exposar al públic durant un termini de 10 dies hàbils, durant els quals els interessats poden presentar reclamacions.

**b) S'ha d'exposar al públic durant un termini de 15 dies hàbils, durant els quals els interessats poden presentar reclamacions.**

c) S'ha d'exposar al públic durant un termini de 15 dies hàbils, durant els quals no es poden presentar reclamacions.

d) No està subjecte al tràmit d'exposició al públic i no es poden presentar reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial.