



1. Dades d'identificació de la institució, entitat, empresa o persona física

Nom de l'entitat

Adreça Municipi

NIF Codi postal Comarca

Adreça electrònica Telèfon

Web

2. Dades d'identificació de la persona que signa la sol·licitud

Nom i cognoms

NIF Càrrec a la institució, entitat o empresa

Data de l'acord/resolució que autoritza la sol·licitud de la subvenció

3. Dades d'identificació de la persona de contacte per al seguiment de l'expedient

Nom i cognoms

Càrrec Mòbil

Adreça electrònica



4. Objecte de la sol·licitud

Títol de l'activitat o inversió

Període d'execució de l'activitat o inversió

Descripció de l'activitat o actuació per a la qual se sol·licita la subvenció

Cal adjuntar la memòria detallada de l'activitat.

4.1 Criteris de valoració de l'activitat o projecte

(Important! Totes les dades susceptibles de valoració s'hauran de detallar en el projecte presentat.)

Capacitat d'aproximació als joves dels diversos aspectes que intervenen en els processos creatius.

Participació i nivell d'implicació dels joves en les diverses fases del projecte a desenvolupar.

Qualitat i interès del projecte presentat, d'acord amb els objectius del projecte i de la convocatòria.

Elements innovadors en el plantejament i la metodologia i en els recursos per al desenvolupament.

Estratègies que afavoreixin la incorporació a les actuacions de persones en situació d'especial vulnerabilitat social o educativa (cal especificar les estratègies i com s'apliquen).

Accions que incorporin polítiques de gènere (cal especificar quines accions es porten a terme).

Participació d'altres agents de la comunitat educativa o el territori en el disseny, funcionament i avaluació del projecte.

Viabilitat econòmica de la programació i qualitat de la gestió.

Activitats que comptin amb patrocini o mecenatges:

a) Patrocini en espècie Sí No

b) Patrocini econòmic

Percentatge de finançament públic:

Seguiment d'un codi de bones pràctiques: Sí No

Descripció de resultats obtinguts o mecanismes d'avaluació: Sí No



Diputació de Girona

Organització, participació i/o programació d'activitats que incorporin polítiques de gènere (cal especificar quines accions es porten a terme).

Estratègies que afavoreixin la incorporació a les actuacions de persones en situació d'especial vulnerabilitat social i/o educativa (cal especificar les estratègies i com s'apliquen)

Criteris de sostenibilitat ambiental (cal especificar les accions que es porten a terme).

Projectes que s'emmarquen en el projecte 360 del municipi i/o del Consell Comarcal.

Sí No



5. Declaració sobre altres subvencions

- No s'han sol·licitat altres ajuts o subvencions per a la mateixa finalitat a altres departaments, administracions o entitats públiques o privades.
- S'han sol·licitat per a la mateixa finalitat els ajuts o subvencions que es detallen a continuació (*)

<i>Institució, entitat, empresa o persona física</i>	<i>Import sol·licitat</i>	<i>Import concedit</i>	<i>Percentatge sobre el total del cost de l'activitat o inversió</i>
TOTAL			

(*) En cas que s'hagin rebut altres subvencions de la Diputació de Girona per al mateix objecte per al qual se sol·licita la subvenció, cal detallar-les.

6. Pressupost / Finançament previst

<i>Previsió d'ingressos</i>	€
Finançament propi	
Finançament privat	
Finançament públic	
Subvenció que se sol·licita a la Diputació	
TOTAL	

<i>Previsió de despeses detallades per conceptes</i>	€
TOTAL	



7. Autorització

La persona signant AUTORITZA la Diputació de Girona a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social a l'efecte de comprovar que la institució, entitat, empresa o persona física sol·licitant està al corrent de les seves obligacions amb aquests dos organismes, llevat que es trobi en algun dels supòsits establerts a l'article 18.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona (OGSDG).

8. Declaració

La persona signant, en representació de la institució, entitat, empresa o persona física esmentades, SOL·LICITA una subvenció de l'import i per a l'objecte especificats, assumeix totes les responsabilitats que se'n puguin derivar i DECLARA:

- Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i en els documents que s'hi adjunten corresponen a la previsió feta fins avui.
- Que no està incursa en cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i que està al corrent de les obligacions de reintegrament de subvencions.
- Que compleix l'obligació d'integració social de minusvàlids, en cas d'empreses de més de 50 treballadors (Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, i Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2 % a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més treballadors i de les mesures alternatives de caràcter excepcional per al seu compliment).
- Que, com a empresa sense establiments oberts al públic, compleix el requisit establert a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de política lingüística (LPL), o bé, com a empresa amb establiments oberts al públic, els que s'estableixen en els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei esmentada.
- Que en cas que se li concedeixi la subvenció, es compromet a complir les condicions previstes en el cos de la resolució o de l'acord de concessió, en l'OGSDG (BOP número 78, de 23 d'abril de 2012), en l'LGS i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS.
- Que disposa dels llibres comptables, dels registres diligenciats i de la resta de documents degudament auditats en els termes que estableix la legislació mercantil i sectorial aplicable, si escau, així com dels estats comptables i registres específics que exigeixi la resolució o l'acord de concessió, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control, d'acord amb l'art. 14.1 f de l'LGS.
- Que comunicarà a la Diputació de Girona l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos, o recursos que financin les activitats subvencionades (articles 18.2 e i 24 d de l'OGSDG).
- Que farà constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o mitjà de difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- Que en el cas d'estar inclosa en el supòsit previst a l'article 18.3 de l'OGSDG, està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que no alienarà ni cedirà els béns adquirits o construïts, en un període de cinc anys (com a mínim), el cas de béns inscripibles en un registre públic, ni de dos anys per a la resta de béns.
- Que en el cas que es concedeixi la subvenció, si aquesta finança activitats que poden implicar el contacte habitual amb menors, disposa de les certificacions establertes legalment per acreditar que les persones que destini a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.



Informació bàsica de protecció de dades

Responsable del tractament: Diputació de Girona.

Finalitat: gestió de les convocatòries de subvencions de la Diputació de Girona.

Legitimació: compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) i de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

Destinatari: les dades es comunicaran a altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes del procediment administratiu.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Diputació de Girona.

> Clicant aquí podeu consultar la informació adicional i detallada sobre protecció de dades.

Signatura de la persona sol·licitant

Documentació a annexar

- Memòria detallada de l'activitat o projecte.
- Pressupost desglossat de les despeses.
- Programes de compensació de la petjada de carboni: certificat de compensació emès per una empresa acreditada, o bé acreditació del fet que es forma part del Fons de Carboni de la Diputació de Girona, si s'escau.
- Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO: justificació de l'ús d'aquests mitjans per al desenvolupament del projecte presentat.
- Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis: certificat que acrediti la generació d'aquest tipus d'energia, si s'escau.
- Contractació de tarifa d'energia verda/renovable: còpia de la darrera factura del contracte, si s'escau.