Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local
Promoció i Desenvolupament Econòmic Local / 015
2021_6131
HN/yh

ANUNCI

Aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per participar en la tercera edició dels premis Projecta't: Formació, Mentoria i Tutorització per a emprenedors de la demarcació de Girona.

El Ple de la Diputació de Girona, de data 21 de juliol de 2021, va aprovar inicialment les bases reguladores de les subvencions per participar a la tercera edició dels premis Projecta't: Formació, Mentoria i Tutorització per a Emprenedors de la demarcació de Girona anualitat 2021 segons el text que es transcriu a continuació:

"**Bases reguladores per participar en la tercera edició dels premis Projecta't, de formació, mentoria i tutorització per a emprenedors de la demarcació de Girona**

Aquests premis són cofinançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER - PO FEDER de Catalunya 2014-2020).

PRESENTACIÓ

La Diputació de Girona convoca, mitjançant el Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, la tercera edició dels **premis Projecta't**, una iniciativa de suport a l'emprenedoria que s'emmarca en el programa «CO-CREIX» i que té com a objectiu principal l'impuls del teixit empresarial de la demarcació de Girona, així com la dinamització econòmica i el foment de l'autoocupació.

«CO-CREIX» és un programa d'emprenedoria impulsat pel Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local i aprovat pel Ple de la corporació en la sessió del 19 de juliol de 2016 que té com a objectiu donar suport als ens locals en temes d'emprenedoria per ajudar les empreses i els emprenedors del territori a posar en pràctica les seves idees i a potenciar la innovació. Aquest programa, inclòs en el PECT Ecosistema Innovador, rep el cofinançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional, en el marc del PO FEDER de Catalunya 2014-2020.

1. Definició de l'objecte i finalitat

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per participar en els premis Projecta't, de formació, mentoria i tutorització per a emprenedors, així com regular el procediment de selecció dels projectes empresarials per part de la Diputació de Girona.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 1-12 · https://ddgi.cat/bop
BOP

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

La finalitat d'aquesta convocatòria és millorar la competitivitat de les empreses de la demarcació de Girona posant al seu abast un ventall d'experts que els assessoraran de forma personalitzada perquè impulsin el seu negoci.

2. Descripció dels premis Projecta't

Els premis Projecta't es dirigeixen a empreses i autònoms de la demarcació de Girona que vulguin fer créixer el seu negoci i necessitin l'assessorament personalitzat d'un expert que els ajudi a orientar l'estratègia a seguir. Els sol·licitants han de tenir identificada una acció en aquest sentit.

Les accions que, prioritàriament, poden ser objecte de la sol·licitud dels premis Projecta't s'engloben en els àmbits següents:

- Vendes: internacionalització, nous segments de mercat, ampliació i/o consolidació dels canals de comercialització, *e-commerce*, etc.
- Innovació: creació, millora i/o validació de productes, processos o serveis, millora i/o implementació de nous models de gestió/organització, etc.
- Finances: monetització, captació de fons a través de nous inversors i/o altres instruments privats, etc.
- Acreditacions: obtenció de certificats, segells de qualitat, patents o altres distintius que contribueixin a l'impuls del negoci.

Es premiaran les candidatures amb més potencial de creixement i fins a un màxim de deu candidats, entre empreses i autònoms.

El premi consisteix en un acompanyament de fins a **sis mesos**, en què els guanyadors rebran fins a **40 hores** d'assessorament personalitzat d'un o més consultors experts sobre els àmbits que necessitin i amb la finalitat d'executar l'acció indicada en la sol·licitud.

Aquest acompanyament ve determinat per les tres fases que es detallen a continuació:

1. Fase de detecció
    - Inicialment se'ls assignarà un tècnic o tècnica d'emprenedoria, que farà les funcions de tutor i els acompanyarà en tot el procés d'assessorament.
    - Una vegada assignat el tècnic, s'efectuarà una diagnosi de l'estat de l'activitat empresarial, en la qual es detectaran les necessitats d'assessorament i es marcaran els objectius finals.
    - Seguidament es buscaran els consultors experts necessaris per donar resposta a les qüestions sorgides en la diagnosi. Es prioritzarà la contractació d'assessors acreditats per ACCIÓ.
2. Fase d'assessorament expert
    - Una vegada identificats els consultors, s'establirà un pla de treball de fins a sis mesos, en el qual es farà l'assessorament personalitzat.
3. Fase de presentació

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 2-12 · https://ddgi.cat/bop
BOP

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

- Finalment, en acabar l'assessorament, es farà una jornada de treball en xarxa (*networking*) a la qual assistiran tots els participants del programa i diverses entitats col·laboradores. Aquesta sessió servirà per fer micropresentacions (*elevator pitch*) dels projectes seleccionats i per compartir experiències entre els participants.

3. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquests premis és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i s'establirà una prelació d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

4. Beneficiaris dels premis

Poden ser beneficiaris dels premis els treballadors autònoms i les empreses de la demarcació que en la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG compleixin les condicions següents:

- Treballadors autònoms:
  - Han de tenir el domicili fiscal i el centre de treball a la demarcació de Girona.
  - Han d'estar donats d'alta al règim de treballadors autònoms i han de poder acreditar que l'alta ha estat realitzada entre l'1 de gener de 2017 i la data de publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província* (BOP).
  - L'activitat objecte de la sol·licitud ha de ser l'activitat principal del treballador autònom i l'acció que es vol desenvolupar ha de suposar el compromís, a curt termini, de constituir-se com a empresa. Aquesta condició s'ha d'acreditar al formulari de sol·licitud.

- Empreses:
  - Han de tenir el domicili fiscal i el centre de treball a la demarcació de Girona.
  - Han d'estar constituïdes segons alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral o societat cooperativa.
  - Han de poder acreditar que la constitució de l'empresa s'ha realitzat entre l'1 de gener de 2017 i la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG. Es considerarà com a data de constitució la que consti a l'escriptura de constitució de la societat o als documents de constitució.
  - Han de tenir identificada una acció que vulguin desenvolupar, que serà l'objecte de la sol·licitud, i han de justificar la necessitat d'un assessor extern per dur a terme aquesta acció. Aquesta condició s'ha d'acreditar a la memòria.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 3-12 · https://ddgi.cat/bop
BOP

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

5. Requisits dels participants

Les empreses i els treballadors autònoms que vulguin participar en els premis Projecta't han de complir, en el moment de presentar la sol·licitud, les condicions següents:

- Estar al corrent de les obligacions tributàries davant de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions davant la Seguretat Social (formulari acreditatiu).
- Complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per tal de poder obtenir la condició de beneficiaris dels premis.

6. Nombre de sol·licituds per participant

Cada sol·licitant només pot presentar una sol·licitud.

7. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds és de trenta dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar les sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

8. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica o telemàtica a la Diputació en el termini que s'estableixi en la convocatòria.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona que representi legalment l'empresa o per l'autònom. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a *https://seu.ddgi.cat*. La presentació implica la plena acceptació d'aquestes bases.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació annexa següent:

a) En el cas de ser treballador autònom:
   - Formulari de sol·licitud emplenat i signat amb signatura electrònica.
   - Fotocopia del DNI del treballador autònom.
   - Certificat de la situació censal de l'autònom emès en data posterior a la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.
   - Certificat que acrediti que està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, emès en data posterior a la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Diputació de Girona
Butlletí Oficial de la Província de Girona
Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 4-12 · https://ddgi.cat/bop
BOP

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

- Certificat que acrediti que està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, emès en data posterior a la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.
- Es pot presentar qualsevol altra informació que expliqui o justifiqui el compliment dels factors de mèrits que el jurat ha de valorar d'acord amb les bases corresponents.

b) En el cas de ser una empresa:
   - Fotocòpia del DNI del representant legal de l'empresa.
   - Fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'empresa i de les modificacions posteriors dels estatuts fundacionals, si s'escau.
   - Fotocòpia del NIF de l'empresa.
   - Certificat que acrediti que està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, emès en data posterior a la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.
   - Certificat que acrediti que està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, emès en data posterior a la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.
   - Es pot presentar qualsevol altra informació que expliqui o justifiqui el compliment dels factors de mèrits que el jurat ha de valorar d'acord amb les bases corresponents.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes que estableix la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

9. Comissió tècnica i criteris de valoració

Es constituirà una comissió tècnica, prèvia a la comissió avaluadora, que analitzarà detalladament les sol·licituds i la informació presentada, seguint els criteris de valoració definits a les bases, i sol·licitarà la documentació addicional que consideri oportuna.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 5-12 · https://ddgi.cat/bop

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

La comissió tècnica estarà formada per:

a) La cap del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local (PiDEL) de la Diputació de Girona
b) Dos experts provinents d'una altra diputació catalana, de la Generalitat, d'una universitat, d'un espai d'allotjament empresarial o d'una entitat de suport a l'emprenedoria.
c) La tècnica del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local (PiDEL) de la Diputació de Girona que coordina el programa «CO-CREIX», que actuarà com a secretària de la comissió.

De les candidatures presentades es valorarà el projecte empresarial, la capacitat per generar un impacte econòmic i social, l'acció que es vol dur a terme i la justificació de la necessitat d'un mentor que contribueixi a fer créixer el negoci.

Els criteris per valorar les candidatures presentades són:

1. Projecte empresarial: **35 punts**
   1.1. Producte o servei que es comercialitza.
   1.2. Mercat potencial: identificació i escalabilitat.
   1.3. Model de negoci: adequació i viabilitat.
   1.4. Equip: dedicació al projecte, formació i experiència, motivació, etc.

2. Mentoria: **30 punts**
   2.1. Identificació i justificació de l'acció a desenvolupar.
   2.2. Justificació de la necessitat d'un mentor.
   2.3. Identificació del perfil del mentor.

3. Objectius de desenvolupament sostenible (ODS): els premis volen impulsar les iniciatives empresarials que s'emmarquen en algun dels 17 ODS que es marquen des d'Europa: **5 punts**
   3.1. Identificació dels ODS i justificació de les accions dutes a terme per integrar els objectius en l'activitat de l'empresa.

Els sol·licitants que hagin superat els 35 punts en la primera fase han de defensar la seva candidatura davant la comissió tècnica. La presentació es farà presencialment, a les dependències de la Diputació de Girona, en la data que es comuniqui a cada sol·licitant.

La presentació consta de dues parts: durant la primera, de 10 minuts, els candidats han de defensar i explicar l'activitat empresarial, l'acció que volen dur a terme, i justificar la necessitat d'un assessor personalitzat que contribueixi a fer créixer el negoci. Durant la segona part, de 10 minuts, han de respondre a les preguntes del jurat.

Aquesta segona fase té una puntuació màxima de **30 punts** que es repartiran de la manera següent:

- Activitat empresarial: Claredat en l'explicació dels productes o serveis de l'empresa i identificació de la necessitat que cobreixen. Explicació del model de negoci i de la

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 6-12 · https://ddgi.cat/bop

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

generació d'ingressos. En el cas de trobar-se en una reformulació del model de negoci, dels productes o del mercat, cal argumentar la situació. (**10 punts**)

- Explicació de l'acció i justificació del suport extern: L'equip identifica i justifica l'acció que es vol desenvolupar i concreta l'àmbit o àmbits per als quals es necessita el suport personalitzat d'un assessor extern a l'empresa. També justifica el creixement que pot tenir l'empresa si es duu a terme l'acció proposada. (**10 punts**)

- Exposició i respostes: Participació dels membres de l'equip en l'exposició. Valoració de la presentació (clara, precisa, gràfica, amb suport digital, aportació d'informació addicional, mostra del producte, etc.). Capacitat de l'equip per respondre raonadament a les preguntes del jurat. (**10 punts**)

Els projectes han d'obtenir una puntuació mínima de **60 punts** per poder ser seleccionats.

10. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per seleccionar els projectes empresarials per participar en els premis Projecta't corresponen al Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

a) La comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
b) L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
c) La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds per la comissió tècnica, es presentarà l'informe a la comissió avaluadora i aquesta emetrà un informe que concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

El Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona, en vista de l'expedient i de l'informe de la comissió avaluadora, formularà la proposta de resolució, motivada degudament, la qual expressarà la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament dels premis, així com la relació dels sol·licitants exclosos, i indicar-ne la causa d'exclusió.

11. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora, constituïda com a jurat dels premis, serà l'encarregada de deliberar sobre els guanyadors dels premis.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 7-12 · https://ddgi.cat/bop
BOP

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

La comissió avaluadora dels premis estarà integrada pels membres següents:

a) President:

El president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local o el diputat o diputada en qui delegui.

b) Vocals:

El diputat delegat de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona o la persona en qui delegui.

La cap del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona o la persona en qui delegui.

Un tècnic o tècnica del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona.

Els dos representants externs que han format part de la comissió tècnica.

El jurat pot sol·licitar assessorament tècnic, respecte a les propostes presentades, a persones de reconegut prestigi professional en la matèria que es tracti, quan així ho consideri adient.

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant perquè sigui present en el procés de deliberació del jurat, amb veu però sense vot.

La Comissió Avaluadora podrà reunir-se amb un mínim de tres membres.

12. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del president, el qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament dels premis Projecta't.

La notificació es farà mitjançant la publicació de la resolució al tauler electrònic de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona garanteix l'absoluta confidencialitat de les empreses que es presentin al concurs, i només farà públics els noms de les empreses guanyadores.

13. Forma d'acceptació

Una vegada comunicats els premis, si en el termini d'un mes els beneficiaris no manifesten el contrari, s'entendrà que l'accepten, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

14. Modificació de les subvencions

Una vegada que s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar un canvi de l'objecte de la subvenció atorgada.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 8-12 · https://ddgi.cat/bop

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

15. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants dels premis comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar els premis i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

16. Informació i comunicació

En totes les mesures d'informació i comunicació que dugui a terme el beneficiari, ha de reconèixer el suport de la Diputació de Girona i del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER). Per això ha de mostrar: l'emblema de la Unió i una referència a la Unió Europea, així com una referència al Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i el logotip de la Diputació de Girona.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació del premi.

b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació del premi.

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 10-12 · https://ddgi.cat/bop

17. Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels premis.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi del premi.

18. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar; abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que se'ls sol·liciti per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta, són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

19. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquests premis és:

a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.

g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

20. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

21. Vigència

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 11-12 · https://ddgi.cat/bop

Diputació de Girona

Pujada de Sant Martí, 4 - 5
17004 Girona
Tel. 972 18 50 00
Fax 972 20 80 88
A/e: diputaciodegirona@ddgi.cat

Aquestes bases regeixen a partir de l'endemà d'haver estat publicades íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, és el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se n'ha de donar compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries dels premis regulats en aquestes bases, establert en l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'ha de publicar en el BOPG.

De conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova
el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases se sotmeten a informació pública per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis electrònic (e-Tauler) de la corporació i, per referència, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, als efectes que s'hi puguin formular les al·legacions i reclamacions que es considerin pertinents. La data d'inici del còmput serà l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

En cas que no es presentin al·legacions o reclamacions dins del termini establert, les bases quedaran aprovades definitivament."

Aquestes bases es sotmeten a informació pública durant un termini de 20 dies hàbils, de conformitat amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, mitjançant un anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació; també se'n publicarà una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.* En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 145 · Núm. edicte 6714 · Data 30-07-2021 · CVE BOP-2021_0_145_6714 · Pàg. 12-12 · https://ddgi.cat/bop
BOP

Document signat per Miquel Noguer Planas - DNI (TCAT)
en data 23/07/2021

Butlletí Oficial de la Província Diputació de Girona

Signat per:
Diputació de Girona